

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ  
Број: I 06-166/2019  
Дана: 28.10.2019. године  
Б Е Ч Е Ј

### **ЗАПИСНИК**

са 52. седнице Скупштине општине Бечеј која је сазвана за 28.10.2019. године у Великој сали општине Бечеј, са почетком у 10,00 часова.

На основу извршене прозивке, констатовано је да на 52. седници присуствује 33 од 36 одборника, и то: Вера Илић, Атила Хорват, Веселин Протић, мр Ненад Томашевић – председник Скупштине општине Бечеј, Драган Лазић, Ђурђина Станојев, Мађаш Крижак, Нандор Тот, Веселин Ђурчић, Зоран Проданов, Крижак Мађаш, Миомир Пеленгић, Миљан Јовановић, Гордана Намачински, др Слободан Димитров, Софија Радојевић, Луција Лукић, Ендре Хегедиш, Милан Оњин, Слободан Квргић, Бојан Марковић, Ђорђе Бајац, др Весна Радошевић, др Виктор Молнар, Раб Јанош, Ержебет Кинка – заменица председника Скупштине општине, Едит Силађи, Јожеф Новак, Михаљ Черњак, Ервин Рагач, Иштван Тари, Жолт Ковач, Стеван Косановић и Милан Бокун.

Одсутни су: Ференц Балзам др Марија, Бурнат Золтан и Светлана Динић (писменим путем оправдала своје одсуство).

Поред одборника, седници су присуствовали и: Ирина Кореној Врачарић-секретарка Скупштине општине Бечеј, Марјана Димитров – заменица секретарке Скупштине општине Бечеј, Драган Тошић – председник општине, Светлана Вулетић- члан општинског већа задужен за област управа и прописи, Душица Давидов – начелница одељења за имовинско-правне послове општинске управе општине Бечеј, Ђорђе Попов - буџетски инспектор, Жељко Плавшић- директор ЈП „Комуналац“ Бечеј, Биљана Мишковић – ЈП „Комуналац“ Бечеј, Золтан Фејеш- директор „Потисје-Бечеј“ доо за комуналне услуге Бечеј, Милијана Ђукић – шеф рачуноводства и финансија „Потисје-Бечеј“ доо за комуналне услуге Бечеј, Едвин Ференц- правни послови при Одељењу за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, саобраћај и инспекцијски надзор општинске управе општине Бечеј, Татјана Митић- директорица Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј, Дејан Терзић- в.д, директора Установе за спортску и културну активност „Ђорђе Предин – Баца“ Бечеј, Жељка Вујичић - Установа за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин – Баца“ Бечеј, Тамара Перишић-начелница Одељења за људске ресурсе, информатичке и заједничке послове општинске управе општине Бечеј, Дејан Вуковић- директор „Топлана“ Бечеј, Зоран Грбић-директор ЈП Водоканал Бечеј, Даниела Дорословачки – радно место на пословима урбанизма, Миомир Јеленић- члан општинског већа задужен за подручје спорта, омладине и туризма, Варга Ф. Јожеф и Божо Моника- преводиоци, Наташа Бранков – Општинска управа, Андреа Јовановић, Милош Чиплић – Одсек за информатику, као и представници средстава јавног информисања.

Председник Скупштине општине Бечеј мр Ненад Томашевић је ставио на гласање усвајање записника са 51. седнице Скупштине општине.

Записник са 51. седнице Скупштине општине, одржане дана 27.09.2019. године, је УСВОЈЕН са 31 гласова ЗА, без гласова против и са 2 уздржана гласа.

Председник скупштине је пре почетка рада скупштине обавестио све присутне одборнике да је Општинско веће општине Бечеј дана 24.10.2019.године усвојило и Скупштини доставило закључак да као предлагач аката повлачи два предлога који су предвиђени за разматрање на овој седници и то:

Тачку која је у предлогу дневног реда означена као 4.тачка и гласи:

4. Доношење Одлуке о измени Одлуке о усклађивању оснивачког акта Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин – Баџа“ са позитивним прописима,

и тачку која је у предлогу означена као 6.тачка и гласи:

6. Доношење Решења о давању сагласности на одлуку управног одбора Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин – Баџа“ о промени делатности установе,

те констатовао да су наведене две тачке повучене са дневног реда данашње седнице тако да досадашња тачка 5. Предложеног дневног реда сада постаје тачка 4, а тачка 7.предложеног дневног реда постаје тачка 5, док се свака наредна тачка смањује за два броја, те предложени дневни ред садржи 20.тачака.

За усвајање тако предложеног дневног реда 52. седнице Скупштине општине Бечеј изјаснио се 31 одборник, без гласа против и са 2 уздржана гласа, те је за 52. седницу Скупштине општине утврђен следећи

## **ДНЕВНИ РЕД**

1. Доношење Одлуке о измени Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј,  
(Известилац: Жељко Плавшић, директор ЈП Комуналац Бечеј);
2. Доношење Одлуке о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће,  
(Известилац: Золтан Фејеш, директор „Потисје – Бечеј“ доо за комуналне услуге Бечеј и Љубица Крунић, шеф Одсека за инспекцијски надзор при Одељењу за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, саобраћај и инспекцијски надзор општинске управе општине Бечеј);
3. Доношење Одлуке о понуди Alisca Terra доо за откуп удела у друштву са ограниченом одговорношћу „Потисје“ Бечеј,  
(Известилац: Драган Тошић, председник општине Бечеј);
4. Доношење Одлуке о давању сагласности на успостављање залоге на уделу ЈП „Топлана“ Бечеј у привредном друштву ДОО „ГАС“ Бечеј,  
(Известиоци: Драган Тошић, председник општине Бечеј и Дејан Вуковић, директор ЈП „Топлана“ Бечеј);
5. Доношење Решења о давању сагласности на Прве измене Програма пословања „Потисје Бечеј“ доо за комуналне услуге Бечеј за 2019.годину,  
(Известиоци: Золтан Фејеш, директор „Потисје – Бечеј“ доо за комуналне услуге Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);
6. Доношење Решења о давању сагласности на одлуку надзорног одбора ЈП Комуналац Бечеј о промени седишта ЈП Комуналац Бечеј због промене назива улице,

(Известилац: Жељко Плавшић, директор ЈП Комуналац Бечеј);

7. Доношење Решења о давању сагласности на Измену Финансијског плана Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин – Баца“ за 2019. годину,  
(Известиоци: Дејан Терзић, в.д. директор Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин – Баца“ и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);
8. Доношење Кодекса понашања службеника и намештеника општине Бечеј,  
(Известиоци: Зоран Ковач, начелник општинске управе општине Бечеј и Тамара Перишић, начелница Одељења за људске ресурсе, информатичке и заједничке послове општинске управе општине Бечеј);
9. Доношење Решења о давању сагласности на Годишњи план васпитно-образовног рада Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј за радну 2019/2020. годину,  
(Известилац: Татјана Митић, директорка Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј );
10. Доношење Решења о давању сагласности на Другу допуну Предшколског програма Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј ,  
(Известилац: Татјана Митић, директорка Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј );
11. Доношење Решења о усвајању Извештаја о раду јавних предузећа, друштава капитала и других облика организовања на која се примењује Закон о јавним предузећима а чији је оснивач општина Бечеј за период од 01.01.2019. године до 30.06.2019. године,  
(Известиоци: Дејан Вуковић, директор ЈП „Топлана“ Бечеј, Зоран Грбић, директор ЈП „Водоканал“ Бечеј, Жељко Плавшић, директор ЈП „Комуналац“ Бечеј, Золтан Фејеш, директор „Потисје – Бечеј“ доо за комуналне услуге Бечеј, Душан Јовановић, испред „ЛИНК – ФТО“ доо Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);
12. Доношење Решења о отуђењу непокретности из јавне својине општине Бечеј парцела број 4840/1 КО Бечеј,  
(Известилац: Душица Давидов, начелница Одељења за имовинско-правне послове општинске управе општине Бечеј);
13. Доношење Решења о отуђењу грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј непосредном погодбом ради исправке граница суседних парцела број 1576/1 КО Бечеј и број 1595 КО Бечеј,  
(Известилац: Душица Давидов, начелница Одељења за имовинско-правне послове општинске управе општине Бечеј);
14. Доношење Решења о покретању поступка за отуђење непокретности парцеле број 2786/8 ко Бачко Петрово Село из јавне својине општине Бечеј прикупљањем писмених понуда јавним огласом и предлог Огласа за прикупљање понуда ради отуђења непокретности из јавне својине општине Бечеј,  
(Известилац: Душица Давидов, начелница Одељења за имовинско-правне послове општинске управе општине Бечеј);
15. Доношење Решења о отуђењу грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј парцела број 6080 КО Бечеј,  
(Известилац: Душица Давидов, начелница Одељења за имовинско-правне послове општинске управе општине Бечеј);
16. Доношење Решења о отуђењу грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј парцела број 3685/1 КО Бечеј,  
(Известилац: Душица Давидов, начелница Одељења за имовинско-правне послове општинске

управе општине Бечеј);

17. Доношење Решења о именовању директора Дома здравља „Бечеј“ Бечеј,  
(Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Скупштине општине Бечеј);
18. Доношење Решења о разрешењу и именовању члана школског одбора Школе за основно музичко васпитање и образовање „Петар Коњовић“ Бечеј,  
(Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Скупштине општине Бечеј);
19. Доношење Решења о измени Решења о констатовању престанка функције председника и чланова Комисије за планове Општине Бечеј и именовању председника и чланова Комисије за планове Општине Бечеј,  
(Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Скупштине општине Бечеј);
20. Констатовање престанка задужење за обављање стручних послова за потребе Комисије за планове Општине Бечеј – оставка Милице Нешић,  
(Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Скупштине општине Бечеј).

Председник Скупштине општине мр Ненад Томашевић је обавестио одборнике да су се о предлозима Одлука и Решења чије је доношење предвиђено за данашњу седницу изјаснила надлежна радна тела Скупштине општине и председник општине. Мишљења о предлозима аката су одборницима подељена пре почетка седнице.

**1. Доношење Одлуке о измени Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј,  
(Известилац: Жељко Плавшић, директор ЈП Комуналац Бечеј);**

Скупштина општине је са 31 гласова ЗА, без гласа против и са 2 уздржана гласа донела

## **О Д Л У К А** **О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О УСКЛАЂИВАЊУ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ** **ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ КОМУНАЛАЦ БЕЧЕЈ**

### **Члан 1.**

У Одлуци о усклађивању одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 20/2016 и 4/2017 ), (у даљем тексту: Одлука ) члан 5. став 1. Одлуке мења се и гласи:

„Седиште Јавног предузећа је у Бечеју, улица Димитрија – Мите Милованова 5.“

### **Члан 2.**

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

### **Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бечеј".

**2. Доношење Одлуке о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће, (Известилац: Золтан Фејеш, директор „Потисје – Бечеј” доо за комуналне услуге Бечеј и Љубица Крунић, шеф Одсека за инспекцијски надзор при Одељењу за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, саобраћај и инспекцијски надзор општинске управе општине Бечеј);**

Дискутовао је известилац Золтан Фејеш, директор „Потисје – Бечеј” доо за комуналне услуге Бечеј.

Скупштина општине је са 29 гласова ЗА, без гласа против и са 4 уздржана гласа донела

## **О Д Л У К У**

### **О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ**

#### **Члан 1.**

Овом одлуком се врше измене и допуне Одлуке о одржавању чистоће („Службени лист општине Бечеј”, бр. 7/2009-пречишћен текст и 3/2010)(у даљем тексту: Одлука)

#### **Члан 2.**

У члану 14. став 1. Одлуке после речи „предузетници“ додају се речи “, физичка лица”.

#### **Члан 3.**

У члану 15. став 4. и став 6. Одлуке се бришу .

У члану 15. став 5. постаје став 4.

#### **Члан 4.**

У члану 17. став 1. Одлуке после речи „ у складу са посебним прописима“ бришу се речи:“, односно у складу са уговором “.

#### **Члан 5.**

У члану 29. став 1. тачка 11. Одлуке се брише.

У члану 29. став 1. тачка 12. постаје тачка 11.

#### **Члан 6.**

У члану 30. став 1. тачка 2. Одлуке бришу се речи:“ и закључи уговор о изношењу смећа “,

У члану 30. Став 1. тачка 6. Одлуке бришу се речи:“ односно уговорену “,

У члану 30. став 1. тачка 12. Одлуке мења се и гласи: „да врши селекцију комуналног отпада на месту настанка ради рециклаже и да га одлаже у типске посуде, уколико је вршилац комуналних услуга обезбедио одвојено сакупљање рециклабилног комуналног отпада, постављањем типских посуда“.

## **Члан 7.**

**Члан 34. Одлуке мења се и гласи:**

„ Ради одржавања и заштите чистоће на јавним површинама није дозвољено:

1. бацање хартије и других отпадака ван корпи за отпатке и посуда за сакупљање смећа;
2. изливање отпадних вода, фекалија, држање отпадних материја и сл;
3. прање возила, цепање дрва, угља и сл.;
4. спаљивање смећа, смештај пољопривредних машина, не регистрованих или хаварисаних моторних возила, чамаца, камп приколица и слично;
5. у посуде за смеће бацање жара, сипање воде, штетних запаљивих материја;
6. вађење и расипање смећа из посуда за смеће;
7. истоварање ван депонија земље, отпадног грађевинског материјала, индустријског и занатског отпада, шљаке, шута, амбалаже и другог отпада;
8. трешење тепиха, поњава, кеса усисивача са балкона и тераса;
9. оправљање и сервисирање моторних возила;
10. држати смеће и стајско ђубриво;
11. бацати у посуде за прикупљање селектованог отпада неодговарајући отпад;
12. закопавати или на други начин уништавати комунални отпад;
13. мешати опасни отпад са комуналним отпадом;
14. паркирати моторна и дуга возила возила поред посуда за отпад на начин који онемогућава њихово пражњење,
15. вршити друге радње којима се површине јавне намене користе ненаменски и на њима ствара нечистоћа.

Забрањено је у двориштима зграда, неизграђеном грађевинском земљишту и на другим површинама у државном или приватном власништву:

1. палити смеће, траву, коров и други отпад;
2. испуштати отпадне воде или друге течности у своје или суседно двориште;
3. изливати или испуштати фекалије у своје или суседно двориште.
4. држати смеће, отпадне материје, стајско ђубриво ближе од 3м од суседних зграда
5. бацати смеће, отпадне материје, стајско ђубриво у суседна дворишта

## **Члан 8.**

У члану 35. став 1. Одлуке мења се и гласи: „Надзор над применом ове одлуке врши организациона јединица локалне самоуправе надлежна за комуналне послове“.

У члану 35. после става 5. Одлуке додаје се нови став 6. који гласи: „Инспектори из става 2.овог члана су овлашћени да у поступку инспекцијског надзора изричу новчану казну прекршајним налогом у складу са Законом о прекршајима“

## **Члан 9.**

У члану 36. став 1. Одлуке речи: „ новчаном казном од 50.000,00 до 1000.000 динара“,

заменеју се речима: „новчаном казном у фиксном износу од 150.000,00 динара“.

У члану 36. став 1. тачка 5. Одлуке мења се и гласи: „не прибави сагласност органа управе надлежаног за комуналне послове из члана 6. став 2. ове Одлуке

У члану 36. став 1. тачка 6. Одлуке мења се и гласи: „не прибави сагласност Скупштине општине Бечеј из члана 11. став 6. ове Одлуке „

У члану 36. став 1. тачка 6. Одлуке постаје тачка 7.,

У члану 36. став 1. тачка 7. Одлуке постаје тачка 8.,

У члану 36. став 1. тачка 8. Одлуке постаје тачка 9.,

У члану 36. став 1. тачка 9. Одлуке постаје тачка 10. мења се и гласи: „приликом одвожења смећа не поступа у складу са чланом 29. став 1. тачка 4.,

У члану 36. став 1. Одлуке после тачка 10. додаје се тачка 11. која гласи: „приликом одвожења смећа не поступа у складу са чланом 29. став 1. тачка 5.,

У члану 36. став 1. тачка 10. Одлуке постаје тачка 12.,

У члану 36. став 1. тачка 11. Одлуке постаје тачка 13.,

У члану 36. став 1. тачка 12 Одлуке се брише,

У члану 36. став 1. тачка 13. Одлуке постаје тачка 14., која мења се и гласи: „не поступи по налогу комуналног инспектора и инспектора заштите животне средине“,

У члану 36. став 2. Одлуке речи : „ новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00“,

заменјују се речима: „новчаном казном у фиксном износу од 25.000,00 динара“

У члану 36. став 3. Одлуке речи : „ новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00“,

заменјују се речима: „новчаном казном у фиксном износу од 75.000,00 динара“

## Члан 10.

У члан 37. став 1. Одлуке мења се и гласи:

„новчаном казном у фиксном износу од 150.000,00 динара казниће се за прекршај корисник правно лице ако:

1. одлаже амбалажу и друге отпадне материје, који настају у обављању делатности, у
2. посуде за смеће стамбених објеката (члан 13. став 4.);
3. поступа супротно забранама из члана 22. став 1.;
4. не обезбеди простор за смеће, односно простор за смештај посуда (Члан 30.тачка 1.);
5. не сакупља и не одлаже смеће у посуде за смеће (члан 30. тачка 2.);
6. не обезбеди да простор на коме се налазе посуде за смеће буде приступачан тако да је омогућено изношење смећа (члан 30 тачка 4.);
7. не одлаже у типске посуде селектован отпад□□(члан 30. тачка 12.);
8. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 1;
9. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 2;
10. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 3;
11. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 4;
12. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 5;
13. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 6;
14. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 7;
15. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 8;
16. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 9;
17. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 10;
18. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 11;
19. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 12;
20. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 13;
21. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 14;
22. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 15;
23. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 2. тачка 1;
24. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 2. тачка 2;
25. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 2. тачка 3;
26. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 2. тачка 4;
27. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 2. тачка 5;

28. не омогући комуналном предузећу да изврши задужење и контролу стамбено-пословног простора.

У члану 37. став 2. Одлуке речи : „ новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00“,  
заменеју се речима: „новчаном казном у фиксном износу од 25.000,00 динара“

У члану 37. став 3. Одлуке речи : „ новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00“,  
заменеју се речима: „новчаном казном у фиксном износу од 75.000,00 динара“

У члану 37. став 4. Одлуке речи : „ новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00“,  
заменеју се речима: „новчаном казном у фиксном износу од 25.000,00 динара“

## **Члан 11.**

У члан 38. став 1. Одлуке мења се и гласи:

„новчаном казном у фиксном износу од 150.000,00 динара казниће се за прекршај лице као извођач грађевинских радова ако:

1. поступи супротно члану 31. ове Одлуке;
2. не отклони отпатке са јавних површина настале извођењем радова на јавним површинама (члан 32. ове Одлуке);
3. не упозори кориснике о радовима које ће изводити (члан 33. ове Одлуке);
4. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 1;
5. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 2;
6. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 3;
7. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 4;
8. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 5;
9. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 6;
10. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 7;
11. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 8;
12. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 9;
13. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 10;
14. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 11;
15. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 12;
16. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 13;
17. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 14;
18. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 1. тачка 15;
19. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 2. тачка 1;
20. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 2. тачка 2;
21. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 2. тачка 3;
22. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 2. тачка 4;
23. ако поступа супротно забранама из члана 34. став 2. тачка 5

У члану 38. став 2. Одлуке речи: „ новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00“,  
заменеју се речима: „новчаном казном у фиксном износу од 25.000,00 динара“.

У члану 38. став 3. Одлуке речи: „ новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00“,  
заменеју се речима: „новчаном казном у фиксном износу од 75.000,00 динара“

У члану 38. став 4. Одлуке речи: „ новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00“,  
заменеју се речима: „новчаном казном у фиксном износу од 25.000,00 динара“.

## **Члан 12.**



Члан 40. Одлуке се брише.

Члан 41. Одлуке постаје члан 40.

#### **Члан 13.**

Обавезује се Општинска управа Бечеј, Одељење за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, саобраћај и инспекцијски надзор општинска управа општине Бечеј да изради пречишћен текст Одлуке о општинској управи општине Бечеј и исти достави Комисији за статутарна питања Скупштине општине Бечеј.

#### **Члан 14.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бечеј".

### **3. Доношење Одлуке о понуди Alisca Terra doo за откуп удела у друштву са ограниченом одговорношћу „Потисје“ Бечеј, (Известилац: Драган Тошић, председник општине Бечеј);**

Дискутовали су одборник Стеван Косановић и председник општине Драган Тошић.

Скупштина општине је са 29 гласова ЗА, са 2 гласа против и са 2 уздржана гласа донела

### **Одлуку о понуди Alisca Terra doo за откуп удела у друштву са ограниченом одговорношћу „Потисје“ Бечеј**

#### **Члан 1.**

Скупштина општине Бечеј, као члан друштва Потисје доо Бечеј ПИБ: 105649553, матични број: 20420197 у 51% удела, ОДБИЈА понуду број II 464-801/2019 од 14.10.2019. године учињену од стране другог члана друштва Alisca Terra doo са седиштем у Улици Епрешкерт број 9, Сексард, Република Мађарска за откуп 49% удела у истом друштву по праву прече куповине.

#### **Члан 2.**

Alisca Terra doo са седиштем у Улици Епрешкерт број 9, Сексард, Република Мађарска ступањем на снагу ове Одлуке може закључити уговор о преносу 49% удела у доо Потисје Бечеј са трећим лицем под условима из понуде број II 464-801/2019 од 14.10.2019. године која је саставни део ове Одлуке.

#### **Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу“ општине Бечеј.

### **4. Доношење Одлуке о давању сагласности на успостављање залоге на уделу ЈП „Топлана“ Бечеј у привредном друштву ДОО „ГАС“ Бечеј, (Известиоци: Драган Тошић, председник општине Бечеј и Дејан Вуковић, директор ЈП „Топлана“ Бечеј);**

Дискутовали су известилац Дејан Вуковић-директор ЈП „Топлана“ Бечеј, одборник Стеван Косановић, председник општине Бечеј Драган Тошић и председник Скупштине општине Бечеј мр Ненад Томашевић.

Скупштина општине је са 28 гласова ЗА, са 4 гласа против и без уздржаних гласова донела

### **ОДЛУКУ**

## **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УСПОСТАВЉАЊЕ ЗАЛОГЕ НА УДЕЛУ ЈП „ТОПЛАНА“ БЕЧЕЈ У ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ ДОО „ГАС“ БЕЧЕЈ**

### **Члан 1.**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на успостављање залоге на 49% удела које Јавно предузеће „Топлана“ Бечеј, матични број: 08161534, као извршни дужник, има у привредном друштву ДОО „ГАС“ Бечеј, матични број: 08793590, а у поступку принудне наплате новчаног потраживања извршног повериоца ЈП „Србијагас“ Нови Сад, матични број: 20084600.

### **Члан 2.**

Поступак принудне наплате новчаног потраживања спроводи се од стране Јавног извршитеља Миреле Смиљанић Личина из Новог Сада, под Посл.бр. И.И.50/2019 пленидбом удела, уписом и стицањем заложног права на уделу, проценом вредности удела, продајом удела ради намирања потраживања извршног повериоца ЈП „Србијагас“ Нови Сад, све у складу са Законом о извршењу и обезбеђењу.

### **Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

## **5. Доношење Решења о давању сагласности на Прве измене Програма пословања „Потисје Бечеј“ доо за комуналне услуге Бечеј за 2019.годину, (Известиоци: Золтан Фејеш, директор „Потисје – Бечеј“ доо за комуналне услуге Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);**

Дискутовао је известилац Золтан Фејеш, директор „Потисје – Бечеј“ доо за комуналне услуге Бечеј.

Скупштина општине је са 28 гласова ЗА, без гласа против и са 4 уздржаних гласова донела

### **Р Е Ш Е Њ Е**

## **о давању сагласности на Прве измене Програма пословања „Потисје – Бечеј“ доо за комуналне услуге Бечеј за 2019. годину**

### **I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Прве измене Програма пословања „Потисје- Бечеј“ доо за комуналне услуге Бечеј за 2019. годину, којег је усвојила Скупштина друштва на другој седници одржаној дана 28.08.2019. године под бројем 912 - 2/2018.

## II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

6. **Доношење Решења о давању сагласности на одлуку надзорног одбора ЈП Комуналац Бечеј о промени седишта ЈП Комуналац Бечеј због промене назива улице, (Известилац: Жељко Плавшић, директор ЈП Комуналац Бечеј);**

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласа против и са 2 уздржана гласа донела

### РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на одлуку надзорног одбора  
ЈП Комуналац Бечеј о промени седишта ЈП Комуналац Бечеј  
због промене назива улице**

#### I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на одлуку надзорног одбора ЈП Комуналац Бечеј о промени седишта ЈП Комуналац Бечеј због промене назива улице, коју је донео надзорни одбор јавног предузећа на седници, одржаној дана 30.08.2019. године, под бројем 256 – 3.

#### II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј".

7. **Доношење Решења о давању сагласности на Измену Финансијског плана Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин – Баџа“ за 2019. годину, (Известиоци: Дејан Терзић, в.д. директор Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин – Баџа“ и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);**

Скупштина општине је са 28 гласова ЗА, без гласова против и са 4 уздржана гласа донела

### РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Измену  
Финансијског плана Установе за спортску и културну  
активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин – Баџа“  
за 2019. годину**

#### I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Измену Финансијског плана Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин – Баџа“ за 2019. годину које је усвојена на 221. седници управног одбора установе, одржане дана 15.07.2019. године.

#### II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

8. **Доношење Кодекса понашања службеника и намештеника општине Бечеј, (Известиоци: Зоран Ковач, начелник општинске управе општине Бечеј и Тамара**

**Перишић, начелница Одељења за људске ресурсе, информатичке и заједничке послове општинске управе општине Бечеј);**

Скупштина општина је са 28 гласова ЗА, без гласова против и са 4 уздржана гласа донела

## **КОДЕКС ПОНАШАЊА СЛУЖБЕНИКА И НАМЕШТЕНИКА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ**

### **I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### ***Кодекс* Члан 1.**

Кодекс понашања службеника и намештеника (у даљем тексту: Кодекс) је скуп правила понашања службеника и намештеника који садржи професионалне и етичке стандарде за обављање службених послова и остваривање комуникације са корисницима јавних услуга, у циљу обезбеђивања квалитета и доступности услуга, као и подстицању поверења у интегритет, непристрасност и ефикасност рада органа Општине Бечеј.

Корисници јавних услуга су физичка и правна лица без обзира на држављанство и седиште, као и органи, организације и групе лица која остварују комуникацију са општином (у даљем тексту: странка).

Јавна услуга подразумева сваку врсту поступања службеника и намештеника у обављању послова из своје надлежности, односно службених послова.

#### ***Област примене* Члан 2.**

Правила овог Кодекса дужни су да примењују службеници и намештеници у органима Општине Бечеј (у даљем тексту: запослени) када обављају послове из своје надлежности.

#### ***Сврха Кодекса* Члан 3.**

Сврха овог Кодекса је:

- да утврди стандарде личног и професионалног интегритета и понашања којих би требало да се придржавају запослени,
- да подржи запослене у поштовању професионалних и етичких стандарда,
- да упозна странке о правилном начину поступања и понашања запослених,
- да допринесе изградњи поверења грађана,
- да допринесе успостављању ефикаснијег и одговорнијег поступања запослених.

#### **Члан 4.**

Сви појмови који су у овом Кодексу употребљени у мушком граматичком роду обухватају

мушки и женски род лица на која се односе.

## **II. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ПРАВИЛА КОДЕКСА**

### ***Законитост и непристрасност***

#### **Члан 5.**

Запослени је дужан да се у обављању својих послова понаша законито, у складу са правилима струке и Кодексом понашања и да своја дискрециона овлашћења примењује непристрасно.

Запослени посебно воде рачуна да одлуке које се тичу права, обавеза или на закону заснованих интереса странака, имају основ у закону и да њихов садржај буде усклађен са законом.

Запослени су дужни да се уздржавају од било које самовољне или друге радње која ће неоправдано утицати на странке или им неосновано дати повлашћени третман.

Запослени се у свом раду никада не руководе личним, породичним, нити политичким притисцима и мотивима.

Запослени не сме учествовати у поступцима у којима се одлучује о његовом интересу, интересима њему блиских, односно са њим повезаних лица, као и у поступцима и којима имају економске или друге интересе.

### ***Објективност***

#### **Члан 6.**

У свом раду, запослени је дужан да узме у обзир све релевантне чињенице и да сваку од њих правилно оцени у односу на одлуку, као и да изузме све елементе који нису од значаја за предметни случај.

### ***Забрана дискриминације***

#### **Члан 7.**

Запослени су обавезни да у свакој прилици поштују принцип једнакости странака пред законом, а посебно када решавају о захтевима странака и доносе одлуке.

Запослени поступају једнако према свим странкама у истој правној и фактичкој ситуацији.

Уколико дође до другачијег поступања запослених према одређеној странци него што је то уобичајено, запослени је дужан да образложи такво поступање релевантним разлозима конкретног случаја.

Запослени је дужан да у оквиру својих надлежности омогући остваривање права, поштовање интегритета и достојанства странака и других запослених без дискриминације или повлашћивања по било ком основу, а нарочито по основу пола, расе, боје коже, друштвеног порекла, рођења, генетских својстава, културе, језика, вероисповести или веровања, политичког или другог уверења, држављанства, припадности народу или националној мањини, имовног стања, психичког и физичког инвалидитета, старосне доби, родног идентитета и сексуалне оријентације, здравственог стања, брачног и породичног статуса, осуђиваности, физичког изгледа, чланства у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним и претпостављеним личним својствима.

Забрањен је било какав вид злостављања на раду и у вези са радом, укључујући и случајеве сексуалног узнемиравања, као и злоупотреба права на заштиту од злостављања.

### ***Забрана злоупотребе и прекорачења службених овлашћења***

#### **Члан 8.**

Запослени су дужни да овлашћења у свом раду користе искључиво у сврхе које су утврђене законом и другим одговарајућим прописима, а не ради остваривања својих права и интереса или права и интереса са њима повезаних лица.

При обављању приватних послова, запослени не сме користити службене ознаке, службена овлашћења или ауторитет радног места у локалној самоуправи.

Запослени је дужан да у свом раду искључиво врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање, односно поступање.

### ***Понашање службеника у јавним наступима***

#### **Члан 9.**

У свим облицима јавних наступа и деловања у којима представља јединицу локалне самоуправе, запослени је дужан износити ставове, у складу с прописима, овлашћењима, стручним знањем и Кодексом.

Приликом изношења стручних и личних ставова, запослени је дужан да пази на углед јединице локалне самоуправе и лични углед и сме износити само истините податке, садржином и тоном којим се не вређа углед јединице локалне самоуправе.

### ***Пружање информација о поступку***

#### **Члан 10.**

Запослени су дужни да странкама, на њихов захтев, дају информације о поступку који се код њих води. Запослени ће упутити странку на који начин може да изврши увид у ток-стање поступка.

Запослени су дужни да странкама пруже и информације о правним радњама које странке треба да предузму у циљу остваривања својих права и обавеза. Запослени води рачуна да информације које пружа буду јасне и разумљиве странци.

Када запослени не сме да обелодани информацију због њене поверљиве природе, дужан је да наведе датој заинтересованој странци разлоге због којих није у могућности да јој повери наведену информацију.

Ако је усмени захтев странке превише сложен, запослени је дужан да посаветује странку о томе како да формулише свој захтев писаним путем.

Уколико се захтев у вези поступка односи на питања за које одређени запослени није надлежан, упутиће странку на надлежног запосленог и назначити његово име и по могућству контакт податке.

### ***Разумни рок за доношење одлука***

#### **Члан 11.**

Запослени се старају да се одлука по сваком захтеву или приговору/притужба донесе у разумном року, без одлагања, а у сваком случају најкасније у законом предвиђеном року.

Исто правило примењује се за одговоре на дописе странака или одговоре на службене дописе којима запослени од претпостављених траже упутства у погледу поступка који се води.

Ако због сложености поступка, односно питања која су покренута, одлуку није могуће донети у законском року, запослени ће о томе обавестити странку и свог претпостављеног, и предузети све што је потребно да се одлука донесе што пре.

### ***Слање поднеска/дописа или електронске поште*** **Члан 12.**

Поднесак, допис или електронску пошту потребно је насловити на особу (физичко лице) или функцију, односно пословно име привредног друштва.

Поднесак, допис и електронску пошту неопходно је уредно потписати својим именом, звањем и осталим подацима за контакт.

Поднесак, допис или електронска пошта треба да буду јасне садржине и концизни, а стил писања треба да буде прилагођен особи којој се обраћа и у складу са темом.

Приликом припреме поднеска, дописа или електронске поште проверити тачност информација које се наводе.

### ***Заштита података о личности*** **Члан 13.**

Запослени који обрађује податке о личности дужан је да поштује све законске прописе и важеће стандарде у погледу њихове заштите.

Запослени не сме да користи личне податке у сврхе које нису законите, нити да их доставља неовлашћеним особама и омогућава им увид у њих.

### ***Приступ информацијама од јавног значаја*** **Члан 14.**

Запослени се стара о поштовању права на приступ информацијама од јавног значаја на начин који обезбеђује најпотпуније и најефикасније остваривање тог права, у складу са законом који регулише приступ информацијама од јавног значаја и правилима која важе у органу, служби или организацији.

### ***Обавеза чувања тајних података*** **Члан 15.**

Запослени су дужни да чувају тајне податке за које сазнају у обављању својих дужности, као и да примењују прописане мере њихове заштите, у складу са законом и другим прописима којима се уређује тајност података.

Обавеза из става 1. овог члана траје и по престанку радног односа, у складу са законом.

Руководилац је дужан да упозна запосленог који има увид у податке, који су означени одређеним степеном тајности, са мерама за заштиту тајности података.

### ***Дужност обавештавања о сумњи постојања корупције*** **Члан 16.**

Запослени су дужни да у писаној форми обавесте непосредног руководиоца ако у вези са

обављањем послова радног места дођу до сазнања да је извршена радња корупције.

У случају из става 1. овог члана, запослени од дана подношења писменог обавештења ужива заштиту, у складу са законом.

### ***Дужност обавештавања руководиоца органа***

#### **Члан 17.**

Запослени је дужан да руководиоцу, уколико му је наложио да изврши неку радњу која је у супротности са прописима или правилима струке, то саопшти, односно да му писменим путем саопшти да његово извршење може да проузрокује штету.

Запослени је дужан да, у случају да руководилац понови налог у писменом облику, о томе писмено обавести руководиоца органа који врши надзор над радом руководиоца који је издао налог у писменом облику, као и у случају кад би извршавање налога представљало кажњиво дело.

Запослени је дужан да обавести руководиоца органа ако има сазнања да је други запослени прекршио правне прописе и правила утврђена овим Кодексом или ако им је наложено да обаве неку радњу која је на било који начин у супротности са правилима овог Кодекса.

### ***Спречавање сукоба интереса***

#### **Члан 18.**

Запосленима је забрањено да траже и приме поклон (новац, ствар, право и сл.) у вези с вршењем својих послова, изузев протоколарног или пригодног поклона мање вредности, нити било какву услугу или другу корист за себе или с њима повезаним лицима, у складу са законом.

У случају да је запосленима понуђен поклон, исти су дужни да га одбију и врате, те да о томе обавесте непосредног руководиоца.

Запослени не сме да користи рад у јединици локалне самоуправе да би утицао на остваривање својих права или права са њим повезаних лица.

На одређивање круга повезаних лица и на пријем поклона примењују се прописи којима се уређује спречавање сукоба интереса.

### ***Употреба поверене имовине***

#### **Члан 19.**

Запослена лица су дужна да са дужном пажњом користе имовину и средства која су им поверена ради обављања послова радног места и да исту чувају од оштећења, уништења или злоупотребе.

Поступање супротно одредбама овог члана повлачи дисциплинску и материјалну одговорност, у складу са законом и Посебним колективним уговором за запослене у јединицама локалне самоуправе.

### ***Поштовање радног времена***

#### **Члан 20.**

Запослени су дужни да поштују прописано радно време, као и да се приликом доласка



или одласка са радног места евидентирају на прописан начин.

Пауза у току радног времена је дозвољена у договореном временском интервалу у трајању од 30 минута.

Пауза не може бити на почетку или на крају радног времена.

Није дозвољено напуштање радног места у оквиру радног времена без одобрења руководиоца или запосленог којег руководилац овласти.

Запосленима без претходне најаве и одобрења претпостављеног, није допуштен улазак у радне просторије органа, ван радног времена.

### ***Међусобни односи запослених***

#### **Члан 21.**

Међусобни односи запослених заснивају се на узајамном поштовању, поверењу, сарадњи, пристојности и толеранцији.

Запослени је дужан да у односу са другим запосленим обезбеди потребну сарадњу, не омета процес рада, поспешује професионалне односе и радну атмосферу и да избегава радње које би имале штетне последице по углед органа.

### ***Поштовање других и учтивост запослених***

#### **Члан 22.**

Запослени је дужан да се према странкама опходи са поштовањем.

Приликом комуникације са странкама запослени треба да буду учтиви, приступачни, тачни и кооперативни.

### ***Стандард пословне комуникације***

#### **Члан 23.**

Стандард пословне комуникације подразумева да се у најкраћем могућем року (најкасније у року од 24 сата) одговори на поруку примљену радним данима путем електронске поште.

Уколико је прималац електронске поште одсутан, мора бити постављено обавештење на електронској пошти о одсуству са радног места са информацијама коме се могу обратити странке или службеници у хитним случајевима, а током одсуства примаоца поруке.

### ***Стандарди одевања на радном месту***

#### **Члан 24.**

Запослени је дужан да буде прикладно и уредно одевен, примерено пословима запосленог и да на тај начин не нарушава углед јединице локалне самоуправе, нити изражава своју политичку, верску или другу личну припадност која би могла да доведе у сумњу његову непристрасност и неутралност.

Запослени треба да се одевају у складу са захтевима радних места и радних активности, а основни стандард свакодневног одевања јесте уредна и чиста одећа.

Запосленог који је неприкладно одевен, непосредни руководилац ће упозорити на обавезу поштовања овог Кодекса у погледу одевања на радном месту и на могућност покретања дисциплинског поступка у случају поновљене повреде Кодекса.

Неприкладном одећом и обућом сматрају се нарочито: непримерено кратке сукње и

хаљине, блузе са великим деколтеом, изразито кратке и провидне блузе, кратке панталоне, атлет мајице, одећа и обућа за плажу и сл.

### ***Забрана коришћења алкохола и других омамљујућих средстава***

#### **Члан 25.**

Запослени не смеју да долазе на рад у алкохолисаном стању или под утицајем других опојних средстава, као и да у току радног времена конзумирају алкохолна пића и друга омамљујућа средства чије коришћење онемогућава квалитетно обављање посла, нарушава углед јединице локалне самоуправе и радну дисциплину.

Послодавац може запосленог да упуту на одговарајућу анализу у овлашћену здравствену установу коју одреди послодавац, о свом трошку, ради утврђивања околности због доласка на рад под дејством алкохола или других опојних средстава, односно употребе алкохола или других опојних средстава у току радног времена, које има или може да има утицај на обављање посла. Одбијање запосленог да се одазове на налог послодавца да изврши анализу сматра се непоштовањем радне дисциплине.

У згради општине Бечеј није дозвољено пушење.

### **III ПРИДРЖАВАЊЕ ОДРЕДАБА КОДЕКСА И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### ***Право пригужбе због кршења Кодекса***

##### **Члан 26.**

Странка се због повреде правила овог Кодекса може притужбом обратити руководиоцу Општинске управе Бечеј, односно Начелнику Општинске управе.

Начелник Општинске управе ће примерак притужбе доставити Комисији за праћење примене Кодекса са обавештењем о предузетим мерама.

#### ***Праћење примене Кодекса***

##### **Члан 27.**

Начелник Општинске управе ће образовати Комисију за праћење примене овог Кодекса и пружање информација у вези са његовом садржином и применом.

Комисија за праћење примене Кодекса дужна је да шестомесечно достави Извештај Начелнику Општинске управе који садржи потребне податке и информације неопходне за праћење примене и унапређење Кодекса.

Извештај обавезно садржи: број поднетих притужби грађана на понашање запослених, врсте повреде Кодекса, податке о покренутим дисциплинским поступцима и изреченим дисциплинским мерама против запослених због повреде Кодекса, те оцену нивоа поштовања одредаба Кодекса од стране запослених.

#### ***Дисциплинска одговорност***

##### **Члан 28.**

Запослени су дужни да се придржавају одредаба овог Кодекса.

Повреде обавеза из овог Кодекса представљају лакшу повреду дужности из радног односа, уколико није обухваћена неком од тежих повреда радних дужности предвиђених Законом или

другим прописом.

Непосредни руководиолац мора узети у обзир евентуално изречене дисциплинске мере због непоштовања одредби овог Кодекса, у поступку награђивања или напредовања запослених.

Примерак акта о изреченим мерама због непоштовања одредаба овог Кодекса, прилаже се у персонални досије запосленог који је повреду извршио.

### ***Обавештавање странака и службеника о примени Кодекса и завршне одредбе*** **Члан 29.**

Текст Кодекса се објављује на званичној интернет страници Општине Бечеј, а у штампаном облику истиче на огласној табли и у довољном броју примерака чини доступним странкама на другим одговарајућим местима (услужни центар грађана, шалтерске службе, месне канцеларије и др.).

Руководилац органа упознаје све запослене са садржином Кодекса.

### **Члан 30.**

Даном ступања на снагу овог Кодекса престаје да важи Кодекс понашања и пословне етике службеника и намештеника у Општинској управи општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, бр. 1/2018).

### ***Ступање на снагу*** **Члан 31.**

Овај Кодекс ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу Општине Бечеј“.

## **9. Доношење Решења о давању сагласности на Годишњи план васпитно-образовног рада Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј за радну 2019/2020. годину, (Известилац: Татјана Митић, директорка Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј );**

Скупштина општина је са 32 гласова ЗА, без гласа против и без уздржаних гласова донела

### **РЕШЕЊЕ** **о давању сагласности на Годишњи план васпитно – образовног рада Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј за радну 2019/2020. годину**

#### **I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Годишњи план васпитно – образовног рада Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј за радну 2019/2020. годину, коју је управни одбор установе усвојио на 15. седници, одржаној дана 13.09.2019. године.

#### **II**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј".

- 10. Доношење Решења о давању сагласности на Другу допуну Предшколског програма Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј ,  
(Известилац: Татјана Митић, директорка Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј );**

Скупштина општина је са 30 гласова ЗА, без гласа против и са 2 уздржана гласа донела

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о давању сагласности на Другу допуну**  
**Предшколског програма Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Другу допуну Предшколског програма Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј, коју је донео управни одбор установе на 15. седници, одржаној дана 13.09.2019. године.

**II**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј".

- 11. Доношење Решења о усвајању Извештаја о раду јавних предузећа, друштава капитала и других облика организовања на која се примењује Закон о јавним предузећима а чији је оснивач општина Бечеј за период од 01.01.2019. године до 30.06.2019. године,  
(Известиоци: Дејан Вуковић, директор ЈП „Топлана“ Бечеј, Зоран Грбић, директор ЈП „Водоканал“ Бечеј, Жељко Плавшић, директор ЈП „Комуналац“ Бечеј, Золтан Фејеш, директор „Потисје – Бечеј“ доо за комуналне услуге Бечеј, Душан Јовановић, испред „ЛИНК – ФТО“ доо Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);**

Дискутовали су одборник Милан Бокун, директор ЈП „Комуналац“ - Жељко Плавшић, директор ЈП „Топлана“ – Дејан Вуковић, буџетски инспектор Ђорђе Попов и председник општине Бечеј Драган Тошић.

Скупштина општина је са 27 гласова ЗА, са 4 гласа против и без уздржаних гласова донела

**Р Е Ш Е Њ Е о**  
**усвајању Извештаја о раду јавних предузећа,**  
**друштава капитала и других облика организовања**  
**на која се примењује Закон о јавним предузећима**  
**а чији је оснивач општина Бечеј**  
**за период од 01.01.2019. године до 30.06.2019. године**

**I.**

**УСВАЈА СЕ** Извештај о раду јавних предузећа, друштава капитала и других облика организовања на која се примењује Закон о јавним предузећима, а чији је оснивач општина Бечеј за период од 01.01.2019. године до 30.06.2019. године, са посебно приказаним планираним и реализованим показатељима за период од 01.04.2019. године до 30.06.2019. године.

## **II.**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

### **12. Доношење Решења о отуђењу непокретности из јавне својине општине Бечеј парцела број**

**4840/1 КО Бечеј,**

**(Известилац: Душица Давидов, начелница Одељења за имовинско-правне послове општинске управе општине Бечеј);**

Скупштина општина је са 26 гласова ЗА, без гласова против и са 4 уздржана гласа донела

### **Р Е Ш Е Њ Е**

#### **О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ катастарска парцела број 4840/1 КО Бечеј**

#### **I**

ОТУЂУЈЕ СЕ из јавне својине општине Бечеј непокретност, која се налази у Бечеју у улици Зелена бр. 45, парц. број 4840/1 КО Бечеј уписана у Лист непокретности број 13282 КО Бечеј из јавне својине Општине Бечеј, у виђеном стању, и то:

- једнособан стан број 2, површине 65,58м<sup>2</sup> и помоћна просторија површине 7,52м<sup>2</sup>, корисне површине 73,00м<sup>2</sup>, у јавној својини Општине Бечеј у 1/1 дела, уписан у В листу 2. део Листа непокретности бр. 13282 КО Бечеј, у приземљу, као посебан део зграде за колективно становање број 1 саграђеној на парцели број 4840/1 КО Бечеј и

- припадајући део градског грађевинског земљишта – земљишта под зградом и другим објектом, парц. број 4840/1 КО Бечеј, укупне површине 03а 26м<sup>2</sup>, уписано у Листу непокретности број 13282 КО Бечеј, заједничке својине свих власника посебних делова зграде.

#### **II**

Непокретност из тачке I овог решења отуђује се купцу физичком лицу: Золтан Гуљаш из Бечеја ул. Љубе Дорословачког бр. 6, ЈМБГ 0901972830019 у 1/1 дела, за купопродајну цену у износу од 1.420.000,00 динара.

#### **III**

На основу овог решења закључиће се уговор о отуђењу непокретности из јавне својине општине Бечеј између општине Бечеј, као продавца и Золтана Гуљаш из Бечеја ул. Љубе Дорословачког бр. 6, ЈМБГ 0901972830019 у 1/1 дела, као купца, ради регулисања међусобних права и обавеза.

Уговор из претходног става у име и за рачун општине Бечеј потписаће председник општине Бечеј, уз претходно прибављено мишљење правобраниоца општине Бечеј.

Текст уговора о отуђењу непокретности из јавне својине општине Бечеј припремиће Комисија за спровођење поступка прибављања и располагања стварима у јавној својини општине Бечеј.

#### **IV**

Понуђачу физичком лицу Золтану Гуљаш из Бечеја ул. Љубе Дорословачког бр. 6,, чија понуда је изабрана као најповољнија, положени депозит се урачунава као део унапред уплаћене цене, након закључења уговора о отуђењу непокретности.

#### **V**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

**13. Доношење Решења о отуђењу грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј непосредном погодбом ради исправке граница суседних парцела број 1576/1 КО Бечеј и број 1595 КО Бечеј,**

**(Известилац: Душица Давидов, начелница Одељења за имовинско-правне послове општинске управе општине Бечеј);**

Скупштина општина је са 28 гласова ЗА, без гласа против и са 2 уздржана гласа донела

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о отуђењу грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј**

Отуђује се непосредном погодбом грађевинско земљиште јавне својине општине Бечеј ради исправке граница суседних парцела број 1576/1 КО Бечеј и број 1595 КО Бечеј и то следеће:

- део парцеле број 1576/1 КО Бечеј у површини од 20,00 м2, градско грађевинско земљиште, која се налази у Бечеју у улици Севера Ђуркића, укупне површине парцеле 02ха 34а 97м2, јавне својине Општине Бечеј, уписане у ЛН број 6356 КО Бечеј, све у сврху озакоњења дограђеног дела стамбеног објекта (уз стан кућни бр. 22 у стамбеној згради за колективно становање у Бечеју у улици Севера Ђуркића бр. 22-24 саграђеној на парцели број 1595 КО Бечеј у приватној својини Берак Дејана у 1/2 дела - стан бр. 22 и Сел Золтана у 1/2 дела - стан бр. 24), а уписаног као помоћна зграда површине 20,00 м2 на парцели број 1576/1 КО Бечеј, продајом купцу Берак Дејану из Бечеја ул. Севера Ђуркића бр. 22 у 1/1 дела непокретности за купопродајну цену од 52.733,60 динара.

На основу овог Решења о отуђењу грађевинског земљишта, у року од 30 дана од дана његовог доношења, ће се закључити Уговор о отуђењу грађевинског земљишта из става 1 овог Решења, између Општине Бечеј, као продавца и понуђача, као купца, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе.

Уговор о отуђењу грађевинског земљишта из става 2 овог Решења уписаће се у јавне књиге.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј".

**14. Доношење Решења о покретању поступка за отуђење непокретности парцеле број 2786/8 ко Бачко Петрово Село из јавне својине општине Бечеј прикупљањем писмених понуда јавним огласом и предлог Огласа за прикупљање понуда ради отуђења непокретности из јавне својине општине Бечеј,**

**(Известилац: Душица Давидов, начелница Одељења за имовинско-правне послове општинске управе општине Бечеј);**

Скупштина општина је са 28 гласова ЗА, без гласа против и са 2 уздржана гласа донела

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о покретању поступка за отуђење непокретности парц. бр. 2786/8 КО Б П Село уписане у ЛН број 6563 КО БП Село из јавне својине општине Бечеј прикупљањем писмених понуда јавним огласом**

## I

**ПОКРЕЋЕ СЕ** поступак отуђења непокретности у јавној својини општине Бечеј, која се налази у Бачком Петровом Селу у улици Николе Тесле број 70/В, парц. бр. 2786/8 КО Б П Село уписане у ЛН број 6563 КО БП Село, у виђеном стању, прикупљањем писмених понуда јавним огласом и то:

- парцела број 2786/8 КО Бачко Петрово Село земљиште у грађевинском подручју површине 01а 02м2 јавне својине Општине Бечеј у 1/1 дела,
  - породична стамбена зграда површине 87,00м2 јавне својине Општине Бечеј у 1/1 дела
  - помоћна зграда површине 15,00м2 јавне својине Општине Бечеј у 1/1 дела,
- све уписано у ЛН број 6563 КО Б П Село код РГЗ - Служба за катастар непокретности Бечеј.

## II

Поступак отуђења непокретности из јавне својине општине Бечеј ће се спровести прикупљањем затворених писмених понуда јавним огласом, на начин и под условима прописаним Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“, бр. 6/2015 и 19/2017).

Јавни оглас је саставни део овог решења.

Јавни оглас објављује Скупштина општине Бечеј, а Одељење за имовинско правне послове обавља све стручне и административне послове у поступку отуђења непокретности из јавне својине Општине Бечеј.

## III

Непокретност из тачке 1. овог Решења отуђује се из јавне својине Општине Бечеј најмање по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом надлежног пореског органа.

Непокретност се отуђује лицу које понуди највећу цену за ту непокретност.

Лице, коме се непокретност отуђује у својину, дужно је да исплати уговорену цену непокретности једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о купопродаји непокретности или у највише 12 месечних рата, уз пружање прописаних средстава обезбеђења плаћања.

## IV

Поступак отуђења непокретности из тачке 1. овог Решења прикупљањем писмених понуда јавним огласом спроводи Комисија за спровођење поступка прибављања и располагања стварима у јавној својини општине Бечеј, образована Решењем Скупштине општине Бечеј.

По окончању поступка, Комисија сачињава записник са извештајем и одговарајућим предлогом и упућује га Општинском већу општине Бечеј, који га доставља Скупштини општине Бечеј ради доношења решења о отуђењу непокретности.

## V

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

## О Г Л А С

### **о спровођењу поступка прикупљања писмених понуда за отуђење непокретности из јавне својине општине Бечеј**

1. Општина Бечеј отуђује непокретност у јавној својини општине Бечеј, која се налази у у Бачком Петровом Селу у улици Николе Тесле број 70/В, парц. бр. 2786/8 КО Б П Село уписане у ЛН број 6563 КО БП Село, у виђеном стању, прикупљањем писмених понуда јавним огласом и то:

- парцела број 2786/8 КО Бачко Петрово Село земљиште у грађевинском подручју површине 01а 02м2 јавне својине Општине Бечеј у 1/1 дела,
  - породична стамбена зграда површине 87,00м2 јавне својине Општине Бечеј у 1/1 дела
  - помоћна зграда површине 15,00м2 јавне својине Општине Бечеј у 1/1 дела,
- све уписано у ЛН број 6563 КО Б П Село код РГЗ - СКН Бечеј.

2. Право учешћа имају сва физичка лица, правна лица и предузетници.

3. Непокретност се отуђује из јавне својине Општине Бечеј најмање по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом надлежног пореског органа у почетном износу од 1.498.311,90 динара.

4. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је висина понуђене купопродајне цене. 5. Лице, коме се непокретност отуђује у својину, дужно је да исплати уговорену цену непокретности једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о купопродаји непокретности или у највише 12 месечних рата, уз пружање прописаних средстава обезбеђења плаћања.

У случају плаћања на рате висина сваке месечне рате се утврђује тако што се укупна уговорена цена, умањена за уплаћени гарантни износ, прерачуна и искаже у еврима (према динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан закључења уговора) и подели на уговорени број месечних рата, при чему утврђена висина месечне рате на дан закључења уговора не може бити мања од 10 евра у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије. Месечне рате утврђене у еврима се исплаћују до 15-тог у текућем месецу у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате, при чему прва месечна рата доспева на наплату у месецу који следи после месеца у коме је закључен уговор.

Купац непокретности је дужан да, као средство обезбеђења плаћања на рате, у тренутку закључења уговора достави:

1. правно лице - неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана доспећа последње рате или доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање у висини укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј

2. физичко лице (предузетници и грађани) - доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање у висини укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј.

Општина Бечеј, као продавац и Купац непокретности могу, као средство обезбеђења плаћања на рате, да уговором о купопродаји непокретности уговоре успостављање терета хипотеке у висини уговорене цене непокретности које је предмет уговора, ревалоризоване у складу са одредбама уговора и важећим прописима, до њене коначне исплате, а на непокретности која је предмет уговора и у корист Општине Бечеј.

6. Лица која желе да поднесу понуду по овом Огласу дужна су да, на рачун буџета Општине Бечеј број: 840-1029804-69, уплате депозит у износу од 10% од почетног износа цене за непокретност односно 149.831,20 динара.

Понуђачу, чија понуда буде изабрана као најповољнија, положени депозит се урачунава као део унапред уплаћене цене, након закључења уговора о отуђењу непокретности.

Понуђачу који не успе по овом Огласу депозит ће бити враћен у року од 8 дана од дана достављања обавештења о закључењу Уговора о отуђењу непокретности.

Уколико најповољнији понуђач не закључи уговор или не плати купопродајну цену или накнадно одустане, нема право на повраћај депозита.

7. Понуда која се доставља, поред наведеног фиксног номиналног динарског износа који се нуди за непокретност а који мора бити исти или већи од почетног износа утврђеног јавним огласом, обавезно садржи:

- податке о подносиоцу и то за:

1. физичка лица –име, презиме, адресу, ЈМБГ, број телефона и број и фотокопију личне карте (очитане податке личне карте),

2. предузетнике – име, презиме, адресу, ЈМБГ, број телефона и број и фотокопију личне карте (очитане податке личне карте) предузетника, назив радње и седиште, матични број, извод из регистра надлежног органа и фотокопију потврде о додељеном пореском идентификационом броју,

3. правна лица: назив и седиште, матични број, број телефона, извод из регистра привредних субјеката надлежног органа и фотокопију потврде о додељеном пореском идентификационом броју,

- изјаву да непокретност купује у виђеном стању, као и да прихвата све услове из огласа - доказ о уплати депозита и број рачуна на који ће се извршити евентуални повраћај депозита.

У случају да подносиоца понуде заступа пуномоћник, пуномоћје за заступање мора бити специјално и оверено.

Понуде морају бити потписане од стране овлашћених лица понуђача.

Подносиоци неблаговремених или непотпуних понуда не могу учествовати у поступку прикупљања писмених понуда, а неблаговремене или непотпуне понуде се одбацују.



8. Заинтересована лица могу извршити увид у документацију и разгледати непокретност, за време трајања огласа сваког радног дана у периоду од 8:00 до 13:00 часова, уз претходну најаву Одељењу за имовинско правне послове.

9. Заинтересовани могу своје понуде достављати лично или путем поште у затвореној коверти са назнаком "ПОНУДА ПО ОГЛАСУ ЗА ОТУЂЕЊЕ парц. бр. 2786/8 КО БПС – НЕ ОТВАРАТИ", док се на задњој страни коверте назначава име, односно назив и адреса подносиоца понуде, а најкасније у року од 30 дана од дана објављивања огласа до 13:00 часова, на адресу: Општина Бечеј 21 220 Бечеј Трг ослобођења бр. 2.

10. Отварање понуда ће се извршити у року од 3 дана од дана истека рока за прикупљање понуда у 13:00 часова у просторијама Одељења за имовинско правне послове Општинске управе у Бечеју ул. Уроша Предића бр. 3, о чему ће сви понуђачи бити благовремено обавештени.

Поступак отварања понуда спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј, јаван је и могу да присуствују сва заинтересована лица.

Уколико подносилац благовремене и потпуне понуде не приступи јавном отварању писмених понуда, сматраће се да је одустао од понуде.

11. Поступак разматрања приспелих понуда ће се спровести уколико је на оглас прispела најмање једна благовремена и потпуна понуда.

12. Решење о избору најповољнијег понуђача и отуђењу непокретности донеће Скупштина општине Бечеј, а исто ће бити достављено свим учесницима на огласу, са упутством о правном леку.

13. На основу овог Решења ће се закључити уговор о отуђењу непокретности из јавне својине општине Бечеј, којим ће се регулисати сва међусобна права и обавезе.

Све трошкове везане за закључење и реализацију уговора сносиће купац непокретности.

14. Овај оглас се објављује на званичном интернет сајту Општине Бечеј и у дневном листу „Дневник“ на српском и мађарском језику, а рок за подношење понуда се рачуна од дана објављивања огласа у дневном листу „Дневник“.

**15. Доношење Решења о отуђењу грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј парцела број 6080 КО Бечеј,  
(Известилац: Душица Давидов, начелница Одељења за имовинско-правне послове општинске управе општине Бечеј);**

Скупштина општина је са 28 гласова ЗА, без гласа против и са 2 уздржана гласа донела

**РЕШЕЊЕ  
о отуђењу грађевинског земљишта**

Отуђује се грађевинско земљиште јавне својине Општине Бечеј, које се налази у Бечеју у улици Хајдук Вељка бр. 27 и то:

- парцела бр. 6080 КО Бечеј градско грађевинско земљиште у површини од 03а 65м<sup>2</sup>, земљиште уз зграду или други објекат, која је уписана у Листу непокретности бр. 13773 КО Бечеј код РГЗ СКН Бечеј, понуђачу физичком лицу: Чучковић Милану ЈМБГ 0508950370401 са пребивалиштем у Бечеју улица Ивана Ћирића бр. 34, за понуђени износ за површину целе парцеле од 331.000,00 динара, а у циљу изградње пословног простора, с обзиром да се парцела граничи са парцелом на којој је изграђена његова породична кућа, а у свему према важећим прописима, условима Огласа и поднетој понуди бр. IV 03 464-288/2019 од 27.08.2019.године.

На основу овог Решења о отуђењу грађевинског земљишта, у року од 30 дана од дана његовог доношења, ће се закључити Уговор о отуђењу грађевинског земљишта из става 1 овог Решења, између

Општине Бечеј, као продавца и понуђача, као купца, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе.

Уговор о отуђењу грађевинског земљишта из става 2 овог Решења уписаће се у јавне књиге.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј".

**16. Доношење Решења о отуђењу грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј парцела број 3685/1 КО Бечеј, (Известилац: Душица Давидов, начелница Одељења за имовинско-правне послове општинске управе општине Бечеј);**

Скупштина општина је са 28 гласова ЗА, без гласа против и са 2 уздржана гласа донела

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о отуђењу грађевинског земљишта**

Отуђује се грађевинско земљиште јавне својине Општине Бечеј, које се налази у Бечеју у ул. Милоша Црњанског бр. 156 и то:

- Парцела бр. 3685/1 КО Бечеј градско грађевинско земљиште у површини од 92,00 м<sup>2</sup>, земљиште уз зграду или други објекат, која је уписана у Листу непокретности бр. 5626 КО Бечеј код РГЗ – СКН Бечеј, понуђачу физичком лицу: Милојевић Дејану ЈМБГ 0710994810127 са пребивалиштем у Бечеју улица Потиска бр. 197, за понуђени износ за површину целе парцеле од 243.000,00 динара, а ради реализације спајања са њиховом суседном парцелом ради доградње њихове породичне куће, а у свему према важећим прописима, условима Огласа и поднетој понуди бр. IV 03 464-287/2019 од 27.08.2019.године.

На основу овог Решења о отуђењу грађевинског земљишта, у року од 30 дана од дана његовог доношења, ће се закључити Уговор о отуђењу грађевинског земљишта из става 1 овог Решења, између Општине Бечеј, као продавца и понуђача, као купца, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе.

Уговор о отуђењу грађевинског земљишта из става 2 овог Решења уписаће се у јавне књиге.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј".

**17. Доношење Решења о именовању директора Дома здравља „Бечеј“ Бечеј, (Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Скупштине општине Бечеј);**

Дискутовали су одборник Милан Бокун, председник Скупштине општине Бечеј мр Ненад Томашевић и одборник Тари Иштван.

Скупштина општина је са 27 гласова ЗА, без гласа против и са 4 уздржана гласа донела

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о именовању директора Дома здравља "Бечеј" Бечеј**

Именује се др КОСАНА НЕШИЋ из Бечеја, доктор медицине – специјалиста педијатрије, за директора Дома здравља "Бечеј", Бечеј, на временски период од четири године, почев од дана доношења овог решења.

## **II**

Даном именовања директора Дома здравља из тачке 1. овог решења, престаје дужност директора Дома здравља „Бечеј“, Бечеј, др Косани Нешић из Бечеја, на коју је именована решењем Скупштине општине Бечеј, број I 02-213/2015 од 23.12.2015. године, због истека мандата.

## **III**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј".

### **18. Доношење Решења о разрешењу и именовању члана школског одбора Школе за основно**

**музичко васпитање и образовање „Петар Коњовић“ Бечеј,  
(Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Скупштине општине Бечеј);**

Скупштина општина је са 27 гласова ЗА, без гласа против и са 4 уздржана гласа донела

## **Р Е Ш Е Њ Е**

**о разрешењу и именовању члана школског одбора  
Школе за основно музичко васпитање и образовање "Петар Коњовић" Бечеј**

### **I**

Разрешава се дужности члан школског одбора Школе за основно музичко васпитање и образовање "Петар Коњовић" Бечеј, из реда представника родитеља, даном доношења овог решења и то:

- МАРИЦА БУКИНАЦ.

### **II**

Именује се за члана школског одбора Школе за основно музичко васпитање и образовање "Петар Коњовић" Бечеј, из реда представника родитеља, даном доношења овог решења:

- ЗОРА МАРТИНОВИЋ.

### **III**

Мандат новоизабраног члана школског одбора Школе за основно музичко васпитање и образовање "Петар Коњовић" Бечеј, из реда представника родитеља, почиње даном доношења овог решења и траје до истека мандата школског одбора, односно до 10.09.2022.године.

### **IV**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј."

### **19. Доношење Решења о измени Решења о констатовању престанка функције председника и чланова Комисије за планове Општине Бечеј и именовању председника и чланова Комисије за планове Општине Бечеј,**

**(Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Скупштине општине Бечеј);**

Скупштина општина је са 27 гласова ЗА, без гласа против и са 4 уздржана гласа донела

## **Р Е Ш Е Њ Е**

**о измени Решења о констатовању престанка функције председника и чланова Комисије за планове Општине Бечеј и именовању председника и чланова Комисије за планове Општине Бечеј**

### **I**

У Решења о констатовању престанка функције председника и чланова Комисије за планове Општине Бечеј и именовању председника и чланова Комисије за планове Општине Бечеј, број I 02-25/2017, Решењу о изменама и допунама овог решења, број I 02-145/2017, Решењу о изменама и допунама овог решења, број I 02-158/2017, те у Решењу о измени овог решења број I 02-147/2018, у тачки II, у ставу 2. речи: "Ирина Кореној Врачарић, дипломирани правник из Бечеја", замењују се речима: "Јелена Нешић Бановић, адвокат из Бечеја".

### **II**

У осталом делу Решења о констатовању престанка функције председника и чланова Комисије за планове Општине Бечеј и именовању председника и чланова Комисије за планове Општине Бечеј, се не мења и остаје на снази.

### **III**

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бечеј“.

**20. Констатовање престанка задужење за обављање стручних послова за потребе Комисије за планове Општине Бечеј – оставка Милице Нешић,  
(Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Скупштине општине Бечеј).**

Сагласно члану 115.став 3. Пословника Скупштине општине Бечеј о поднетој оставци изабраних, именованих и постављених лица не отвара се расправа, нити се одлучује, већ Скупштина општине решењем констатује престанак функције или задужења подносиоца оставке.

## **Р Е Ш Е Њ Е**

**о констатовању престанка задужења за обављање стручних послова за потребе Комисије за планове Општине Бечеј**

### **I**

Констатује се да је МИЛИЦИ НЕШИЋ из Бечеја даном доношења овог решења престало задужење за обављање стручних послова за потребе Комисије за планове Општине Бечеј, за чије обављање је задужена Решењем о изменама и допунама Решења о констатовању престанка функције председника и чланова Комисије за планове Општине Бечеј и именовању председника и чланова Комисије за планове општине Бечеј број I 02-158/2017 од 28.12.2017. године, због поднете писане оставке.

### **II**

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бечеј“.

\*\*\*

Председник скупштине општине Бечеј мр Ненад Томашевић обратио се Скупштини и рекао да се рад скупштине наставља преласком на поступак у вези одборничких питања.

Одборничко питање је поставио одборник Милан Бокун и то председнику скупштине општине Бечеј и оно гласи: „Питање бих поставио председнику скупштине који је дана 5.6.2019.године на сајту општине Бечеј у делу питања где грађани постављају питања одборницима , на питање једног грађанина одговорио , уствари он га је питао пошто ће доћи до реконструкције Зелене улице и он је указао да у једном делу Зелене улице не постоји канализациона мрежа и питао је да ли постоји шанса да се уради канализациона мрежа , у том делу да после поново не би дошло до копања и тако даље. Председник скупштине је проследио одговор од службе која се тиме бави са образложењем да технички услови постоје да се то уради али да због недостатка средстава нису у могућности да се у овом пројекту то реализује из разлога зато што морамо да платимо мост по судском спору у вези са мостом на Тиси. Моје питање сада гласи с обзиром да је та одлука суда стављена ван снаге и општина Бечеј то не мора да плати да ли то значи да су се сада стекли услови финансијски да се изгради канализациона мрежа у том делу улице да би се спречило накнадно бушење, лупање итд.већ уређене Зелене улице ? С обзиром да на овим питањима одборницима грађани су поставили питање и одборнику Косановићу у истој садржини много раније него ово, ми смо очекивали да скупштинска служба нама треба да достави то питање и да одговори. Постоје два одговора једно је председник скупштине дао, једно шеф одборничке групе Српске напредне странке и то је похвално да се одговори , али није похвално да неки добијају та питања а неки не добијају, тако да би се ми прво извинили грађанину коме нисмо одговорили на његово постављено питање а замолили бисмо скупштинску службу да у будућности сва правила важе једнако за позицију и за опозицију.”

Других одборничких питања није било.

\*\*\*

Завршено у 12.14 часова

СЕКРЕТАРКА СКУПШТИНЕ

Ирина Кореној Врачарић

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

мр Ненад Томашевић