

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА БЕЧЕЈ  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
Број: III 023 - 223/2019  
Дана: 26.12.2019. године  
Б Е Ч Е Ј

На основу члана 45. став 2., а у вези са чланом 51. став 2. и члана 53. став 1. тачка 1. Статута општине Бечеј ( „Службени лист општине Бечеј” број 5/2019 ) и члана 44. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Бечеј ( „Службени лист општине Бечеј”, број 3/2009), Општинско веће општине Бечеј је на 192. седници, одржаној дана 26.12.2019. године донело

### ЗАКЉУЧАК

Утврђује се предлог Решења о давању сагласности на Програм пословања ЈП Комуналац Бечеј за 2020. годину и упућује се на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј.

За известиоце на седници Скупштине општине Бечеј поводом предлога решења из става 1. овог закључка одређују се Жељко Плавшић, директор ЈП Комуналац Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор.

Начелница Одељења за послове Скупштине општине,  
председника општине и Општинског већа

*Д. Ковачев*  
Дубравка Ковачев

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
Председавајућа седницом  
заменица председника општине  
Далила Дујаковић



Доставити:

1. Скупштини општине Бечеј
2. Известиоцима
3. архиви



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

**•KOMUNALAC•**

BEČEJ

МБ: 08069565; ПИБ: 102077315; Димитрија-Мите Милованова 5, 21220 Бечеј



Број: 350-1/2019

Датум: 19.12.2019.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Аутономна Покрајина Војводина

Општина Бечеј

Општинско веће

Трг ослобођења 2,

21220 Бечеј

Н/Р Дубравка Ковачев,

Начелник

**ПРЕДМЕТ: Достава документације**

Поштована,

У складу са Одлуком о оснивању јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј достављам Вам на даље поступање Програм пословања предузећа за 2020. годину са Одлуком надзорног одбора.

С` поштовањем,

У Бечеју, 19.12.2019.



Жељко Плавшић,

директор

JAVNO PREDUZEĆE  
KOMUNALAC

Broj: 369-2

Dana: 20. 12. 2019.

B E Č E J

IZVOD IZ ZAPISNIKA

Sa VI (šeste) sednice Nadzornog odbora JP Komunalac Bečej, održane dana 20. 12. 2019. godine sa početkom u 8,00 časova.

Sednici prisustvuje 3 (tri) od ukupno 3 (tri) člana Nadzornog odbora, te Nadzorni odbor može da radi i odlučuje.

Na predlog predsedavajućeg jednoglasno je usvojen:

Dnevni red

Nepotrebno izostavljeno

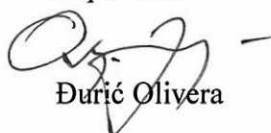
2. Razmatranje i donošenje Programa poslovanja JP Komunalac Bečej za 2020. godinu

Nepotrebno izostavljeno

O D L U K A

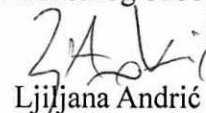
Donosi se Program poslovanja za 2020. godinu Javnog preduzeća za komunalne usluge Komunalac Bečej i upućuje se Skupštini opštine Bečej radi davanja saglasnosti na isti.

Zapisničar

  
Đurić Olivera



Predsednik  
Nadzornog odbora

  
Ljiljana Andrić

Za tačnost izvoda:

Direktor

  
Željko Plavšić



БРОЈ: 350-1/2019

ДАТУМ: 19.12.2019. године

## ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2020. ГОДИНУ



У Бечеју, децембар 2019. године.



## САДРЖАЈ

1.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ	1
1.1	Статус, правна форма и делатност јавног предузећа	1
1.2	Визија и мисија јавног предузећа	2
1.3	Дугорочни и средњерочни план пословне стратегије и развоја	2
1.4	Организациона шема јавног предузећа	4
1.5	Имена чланова надзорног одбора и директора	5
2.	АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2019. ГОДИНИ	6
2.1	Процењени физички обим активности	6
2.1.1	управљање гробљима и погребне услуге	6
2.1.2	управљање јавним паркиралиштима	6
2.1.3	обезбеђивање јавног осветљења	7
2.1.4	управљање пијацама	7
2.1.5	одржавање улица и путева	8
2.1.6	одржавање чистоће на површинама јавне намене	9
2.1.7	одржавање јавних зелених површина	9
2.1.8	делатност зоохигијена са прихватилиштем за псе	10
2.1.9	парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва	11
2.1.10	споменик природе „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села	11
2.2	Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине	12
2.2.1	анализа биланса стања на дан 31.12.2019. године <b>Прилог 1</b>	12
2.2.2	анализа биланса успеха у периоду 01.01.-31.12.2019. године <b>Прилог 1а</b>	12
2.2.3	резултат пословања	12
2.2.4	анализа извештаја о токовима готовине <b>Прилог 1б</b>	13
2.3	Анализа остварених индикатора пословања у 2019. у <b>Прилогу 2</b>	13
2.4	Разлози за одступање у односу на планиране индикаторе	15
2.5	Спроведене активности за унапређење процеса пословања	15
2.5.1	управљање гробљима и погребне услуге	15
2.5.2	управљање јавним паркиралиштима	16
2.5.3	обезбеђивање јавног осветљења	17
2.5.4	управљање пијацама	17
2.5.5	одржавање улица и путева	18
2.5.6	одржавање чистоће на површинама јавне намене	18
2.5.7	одржавање јавних зелених површина	19
2.5.8	делатност зоохигијене са прихватилиштем за псе	19
2.5.9	парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва	19
2.5.10	споменик природе „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села	20
2.6	Спроведене активности у области корпоративног управљања	20
3.	ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2020. ГОДИНУ	21
3.1	Циљеви јавног предузећа у 2020. години	21
3.2	Кључне активности потребне за достизање циљева	21
3.3	Анализа тржишта	22
3.4	Ризици у пословању по секторима	22
3.4.1	зеленило и украшавање	22
3.4.2	чистоћа јавних површина	23
3.4.3	погребне услуге	23
3.4.4	пијаца	23
3.4.5	паркинг	23
3.4.6	парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва	23
3.4.7	зоохигијена са прихватилиштем за псе	23
3.4.8	обезбеђење јавне расвете	24
3.4.9	управљање путевима	24
3.4.10	служба одржавања	24
3.4.11	стручна служба – финансије и рачуноводство	24
3.4.12	стручна служба – правни и кадровски послови	24
3.5	План управљања ризицима	24
3.6	Планирани индикатори пословања за 2020. годину <b>Прилог 2</b>	25
3.7	Активности јавног предузећа у циљу унапређења корпоративног управљања	25

4.	ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА	26
4.1	Биланс стања, биланс успеха и токови готовине	26
4.1.1	Биланс стања <b>Прилог 3</b>	26
4.1.2	Биланс успеха <b>Прилог 3а</b>	26
4.1.3	Планирани токови готовине <b>Прилог 3б</b>	26
4.2	Структура прихода и расхода	26
4.3	Укупни приходи предузећа у 2020. години <b>Прилог А</b>	26
4.4	Елементи сагледавања цена производа и услуга и важећи ценовници <b>Прилог Б</b>	26
4.5	Износ и динамика прихода из буџета општине Бечеј <b>Прилог 4</b>	27
5.	ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ	28
6.	ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА	29
6.1	Трошкови запослених и структура запослених по секторима су приказани у <b>Прилозима 5 и 6</b>	29
6.2	Квалификациона, старосна, полна и структура запослених према времену проведеном у радном односу <b>Прилог 7</b>	29
6.3	Слободна и упражњена радна места и додатно запошљавање <b>Прилог 8</b>	29
6.4	Средства за зараде запослених <b>Прилози 9 и 9а</b>	29
6.5	Накнаде председнику и члановима надзорног одбора <b>Прилог 10</b>	29
6.6	Накнаде за рад комисије за ревизију <b>Прилог 11</b>	30
7.	КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ <b>Прилог 12</b>	31
8.	ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ	32
8.1	Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга у 2020. години <b>Прилог 13</b>	32
8.2	Образложење за планирана средства за набавку добара, радова и услуга у 2020. години	32
8.3	Набавка службених возила	32
9.	ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА	33
9.1	План и динамика инвестиционих улагања у 2020. години <b>Прилог 14</b>	33
9.2	Образложење за започете и планиране а нереализоване инвестиције у претходне три године	33
10.	КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	34
10.1	Средства за посебне намене <b>Прилог 15</b>	34
10.2	Образложење за планирање средстава за посебне намене	34
	ПРИЛОЗИ 1 – 15	35
	Прилог А: Укупни планирани приходи предузећа у 2020. години	68
	Прилог Б: Елементи сагледавања цена производа и услуга и важећи ценовници	71
	Прилог В: Укупни планирани расходи предузећа у 2020. години	81

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

### 1.1 Статус, правна форма и делатност јавног предузећа

Пословно име јавног предузећа је Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј. Често се користи и скраћено пословно име које гласи ЈП „Комуналац“ Бечеј.

ЈП „Комуналац“ Бечеј има статус активног привредног друштва са следећим подацима:

- Матични број: 08069565;
- Правна форма: Јавно предузеће;
- Седиште: Бечеј, Димитрија-Мите Милованова 5;
- Оснивач: Општина Бечеј;
- Датум оснивања: 29.09.1989. године;
- ПИБ: 102077315.

Претежна делатност предузећа су Услуге уређења и одржавања околине, шифра претежне делатности: 8130. Поред поменуте претежне комуналне делатности: Одржавање јавних зелених површина, предузећу су поверене и следеће комуналне делатности:

- 96.03 Управљање гробљима и погребне услуге;
- 52.21 Управљање јавним паркиралиштима;
- 43.21 Обезбеђење јавног осветљења;
- 68.20 Управљање пијацама;
- 42.11 Одржавање улица и путева;
- 81.29 Одржавање чистоће на површинама јавне намене;
- 01.62 Делатност зоохигијене.

Поред претежне и осталих комуналних делатности предузећу су поверена на управљање два природна добра кроз:

- 91.04 Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштите природних вредности:
  - Парка природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва и
  - Споменика природе „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села.

Поред претежне делатности, осталих комуналних делатности и поверених природних добра на управљање, предузеће обавља и следеће делатности:

- 01.19 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака;
- 01.29 Гајење осталих вишегодишњих биљака;
- 01.30 Гајење садног материјала;
- 01.70 Лов, траперство и одговарајуће услужне делатности;
- 02.10 Гајење шума и остале шумарске делатности;
- 47.70 Трговина на мало у осталим специјализованим продавницама;
- 47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама;
- 47.99 Трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца.

## 1.2 Визија и мисија јавног предузећа

Као што му и сама реч каже, основна визија јавног предузећа су задовољни грађани на целој територији општине Бечеј који директно или индиректно користе или осећају позитивне ефекте рада истог. Кроз посвећен рад у предузећу свим запосленима је циљ да кроз сваку делатност коју му је оснивач поверио постигну свој максимум на задовољство свих, како грађана општине тако и посетилаца.

Адекватна кадровска, стручна, техничка и просторна опремљеност су основни предуслови да предузеће може да одговори како на све планиране и не планиране изазове које се пред њега поставе тако и на захтеве оснивача и свих грађана општине. Потребно је уложити пуно напора на свим пољима пословања да предузеће постане препознатљиво по квалитетним и ефикасним услугама уз што мањи утрошак енергије и времена.

## 1.3 Дугорочни и средњерочни план пословне стратегије и развоја

Стратегија предузећа се темељи на императиву комплетног пружања услуга грађанима општине и оснивачу. У појединим делатностима предузеће делимично испуњава неопходне захтеве у погледу кадровске и техничке опремљености, док у другим делатностима то није случај па се послови уговарају са трећим лицима.

Оно што делимично може да стабилизује пословање предузећа су запослени и њихов адекватан број. И поред уредног подношења ПРМ образаца комисији за запошљавање и додатно радно ангажовање, предузеће ће у 2020. годину ући са 8 запослених мање на неодређено време што је 16% од максималног броја запослених.

Такође, потези који воде ка умањењу велике зависност од опредељених средстава из буџета оснивача за одређене услуге је оспособљавање и тенденција „освајања“ делатности за које тренутно предузеће нема кадрове и средства за рад.

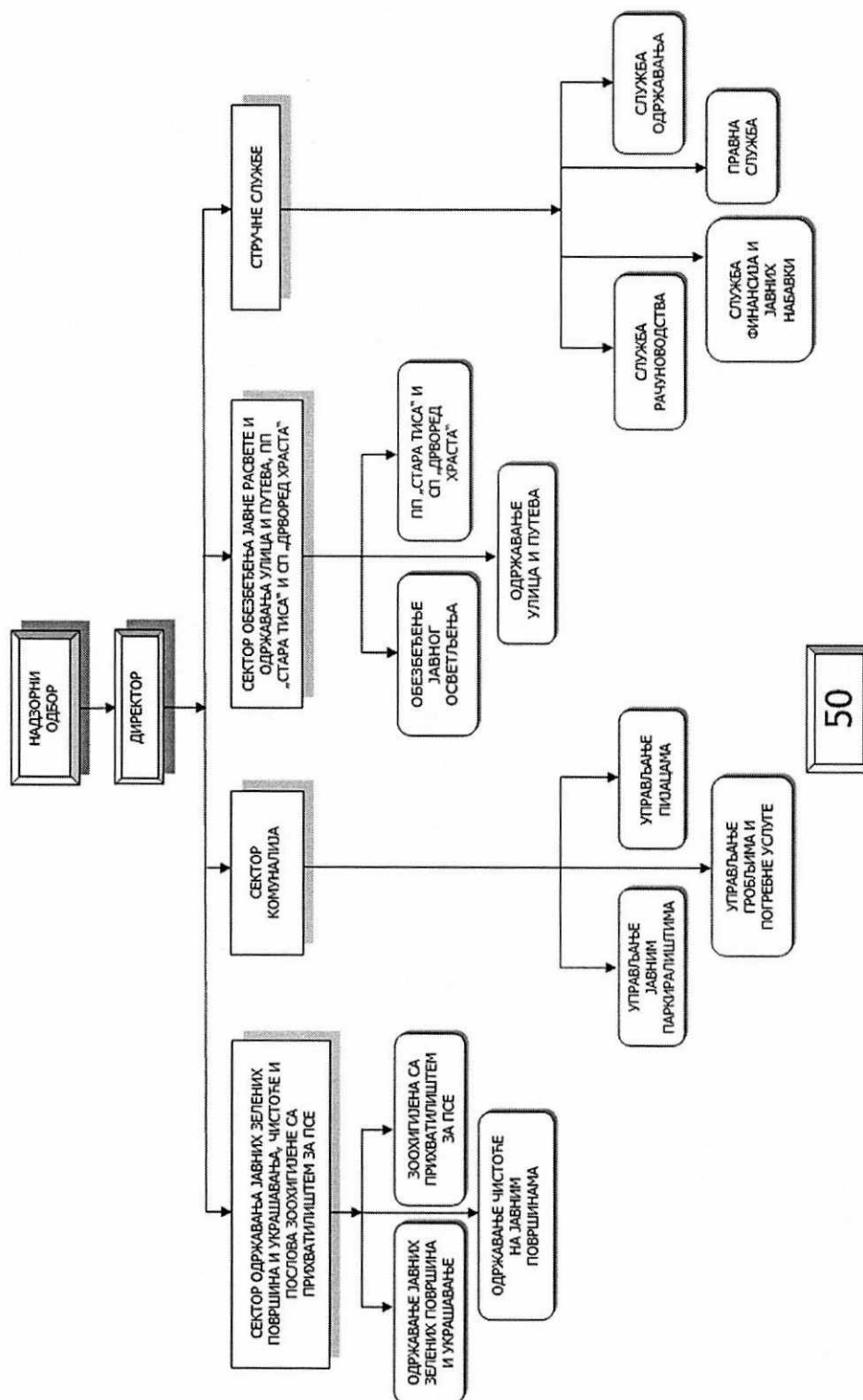
У средњерочне планове се може рачунати:

- набавка другог специјализованог возила „Ауто-дизалица са корпом“ због тенденције повећања обима послова који се тичу рада на висини код самог предузећа, све већи захтеви на тржишту за изнајмљивањем ове врсте опреме и уз адекватну кадровску опремљеност могућност обављања делатности обезбеђења јавног осветљења и
- комплетирање делатности управљања јавним паркиралиштима кроз комплетну понуду оснивачу набавком специјализованог возила „Паук“ због изразито лоших навика појединих суграђана где се исти опредељују да непрописним паркирањем заузимају попличане јавне површине и јавне зелене површине и поред великог броја паркинг места која се не наплаћују и која нису далеко од самог административног центра насељеног места Бечеј.

У дугорочне планове се могу рачунати већ поменуте активности на финансијском, кадровском и техничком оспособљавању предузећа да се делатности одржавања улица и путева и обезбеђења јавног осветљења одвијају од стране предузећа.

## 1.4 Организациона шема јавног предузећа

Организациона шема јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј, јануар 2019. године.



50

1.5 Имена чланова надзорног одбора и директора

**Надзорни одбор:**

- Љиљана Андрић, председник надзорног одбора,
- Раде Шибалић, члан надзорног одбора испред оснивача и
- Биљана Мишковић, члан надзорног одбора из реда запослених.

*Решење о именовању председника и чланова надзорног одбора ЈП „Комуналац“ Бечеј број I 02-85/2019 од 21.08.2019. године.*

**Директор:** Жељко Плавшић

*Решење о именовању директора ЈП „Комуналац“ Бечеј број I 02-59/2017 од 30.06.2017. године.*



## 2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2019. ГОДИНИ

### 2.1 Процењени физички обим активности

Процена физичког обима активности за 2019. годину узимајући у обзир извршење од 01.01. до 30.11.2019. године са проценом за децембар месец по секторима изгледа:

#### 2.1.1 Управљање гробљима и погребне услуге

Активности на пољу ове делатности се процењују на преко 435 обављених сахрана у 2019. години уз редовно одржавање свих површина на свим гробљима којима управља предузеће. Нарочито су биле интензивирани активности екипа зеленила, чистоће и погребног за велике верске празнике када се гробља интензивно посећују.

Увођењем дисциплине кроз активности на наплати дозвола за извођење радова на гробљима из године у годину се наплата повећава. Планиран обим издатих дозвола је 190 ком.

Интензивирани су активности на обавештавању купаца о обавези продужења рока почивања као и купа гробних места. Укупно је издато 112 обавештења док је одзив на нивоу од 50%.

Предузеће је у фази истраживања тржишта и сагледавања адекватних предуслова и параметара за набавку програма за дигитализацију архиве.

#### 2.1.2 Управљање јавним паркиралиштима

Крајем 2017. године дошло је до застоја протока информација од стране МУП-а и ЈКП у целој земљи око власника регистарских таблица а тиме и слања опомена по не плаћеним посебним картама. Предузеће је било у једном моменту у значајном заостатку са посебним картама од 8 месеци за које нису послате опомене.

Проблем је делимично решен и од података за новембар 2017. дошло се до реализације података за август 2018. године. Процедура се убрзава кроз потписивање тројног уговора између МУП-а, општине Бечеј и предузећа ради реализације и убрзања добијања информација.

Приходи од послатих SMS порука се процењују на преко 115.000 порука у 2019. години. Годишње претплатне карте се процењују 122 карте у години, месечне претплатне карте на 455 карата у години а „Греб-греб“ карте на 4000 карата годишње преко дистрибутера.

Доплатне карте за неплаћен паркинг за возила домаћих таблица се процењују на 3.100 издатих и 900 плаћених. Укупно је послато 305 опомена по посебним паркинг картама.

И у 2019. години се наставило са уговарањем наплате доплатних карата за возила са страним таблицама где је процена да ће у току године бити послато преко 50 опомена. Резултат је сроман и евидентан јер је 2018. година на овом пољу била прекретница кроз увођење новог система наплате потраживања, стварајући тако „навику“ да је плаћање обавезно и за „страна“ возила.

Кроз поступке одржавања хоризонталних сигнализација у току године је урађено и обележавање укупно 335 паркинг места као и 34 ознаке за забрану паркирања.

### 2.1.3 Управљање пијацама

Обим услуга које се заснивају на потписивању уговора за закуп тезги је 575 уговора. Наплата пијачарина код закупа тезги се процењује на преко 690 места годишње у просеку по месту, величини и врсти истог

Предузеће је поднело трошкове израде пројектно техничке документације за прве две фазе радова на реконструкцији главне пијаце у Бечеју и 3D визуелизацију пројекта.

### 2.1.4 Обезбеђивање јавног осветљења

Процена је да ће за годину дана бити обављено око 4000 интервенција на одржавању јавне расвете по пријави грађана, налогу инспекције и теренским радом запослених у предузећу.

У току 2019. године је вршено одржавање јавне расвете у врло сложеним условима услед врло отежане набавке живиних сијалица.

Њихова производња је пре неколико година забрањена на европском континенту па су стизале са других дестинација а њихов квалитет а самим тим и трајност су били крајње лоши. У тој ситуацији је и функционалност система јавне расвете била на врло ниском нивоу.

Као решење проблема који је био евидентан оснивач је одабрао пре две године модел ЈПП за замену комплетне јавне расвете новом штедљивом. Предузеће учествује као подршка ЈПП у замени конвенционалних извора светлости штедивим кроз подршку на терену и у комуникацији са грађанством. Закључно са децембром биће замењено минимум 60% комплетне јавне расвете на територији општине Бечеј.

#### 2.1.5 Одржавање улица и путева

Одржавање хоризонталне сигнализације је рађено у великој већини улица на територији општине. Извршено је обележавање 54.862м<sup>1</sup> непрекинутих и непрекинутих средишних линија, 2.229м<sup>2</sup> пешачких прелаза, 26 једносмерних и двосмерних стрелица за усмеравање саобраћаја и 6 натписа „ШКОЛА“ са ознаком Х од којих су 2 натписа рађена у техници дебелослојне пластике. Осим обележавања саобраћајница у току године је урађено и обележавање укупно 335 паркинг места као и 34 ознаке за забрану паркирања.

На одржавању вертикалне сигнализације процена је да ће бити урађено око 25 знакова и 20 саобраћајних стубова. Због проблема са поступком јавне набавке предузеће је било приморано да поступа по хитним налозима инспекције без већих улагања и реконструкција.

У току 2019. године вршено је редовно месечно одржавање што подразумева замену неисправних елемената семафорских уређаја. У току године је осим редовног одржавања извршено измештање семафорског стуба на раскрсници улица Пионирска и Новосадска, монтажа новог контролера на раскрсници улица Петефи Шандор и Зелене као и замена оптике на раскрсници улица Главна и Золтана Чуке. Све активности су рађене у циљу подизања безбедности саобраћаја а уједно су и смањени трошкови одржавања.

На иницијативу предузећа буџет за летње одржавање саобраћајница је повећан у великој мери у односу на претходне године. Из тог разлога велики удео радова је садржао шире машинско опсецање оштећења на путу и машинско асфалтирање. Уколико се такав тренд настави у скорој будућности нећемо имати радове на санирању ударних рупа већ искључиво већих појасева

коловоза што знатно повећава квалитет, дуготрајност и на крају уштеду у будућем одржавању истих. У периоду од јула до новембра су извођени радови на крпљењу ударних рупа на путевима и улицама у општини Бечеј. У том периоду извођач радова је утрошио 1284т вруће асфалтне масе а затворено је укупно 9.507,50м<sup>2</sup> ударних рупа. Велики напредак је у томе што је било дово

У току године је са планираним средствима бетонирано 86м<sup>2</sup> тротоара на локацијама где је по проценама била најјургентнија потреба. Осим тога је извршено уређење бехатона након извођења радова на неколико локација у површини од 326м<sup>2</sup>.

У периодима од 30. новембра 2018. године до 31. марта 2019. године извођени се радови на чишћењу укупно 101.245м путева и улица у зимском периоду. У том периоду је утрошено 155т индустријске соли а на крају периода још 17,3т хладног асфалта којим су затваране ударне рупе на најпроблематичнијим локацијама.

Одржавање банкина поред путева је од изузетне важности за сам пут и његово брзо ослобађање од воде која је истом највећи противник. Машинско и ручно скидање издигнутог земљишта поред путева које као такво успорава а на неким местима и спречава отицање воде са коловоза је у току 2019. године урађено у 2 улице. Уређено је укупно 7.444м<sup>2</sup> банкина.

Одржавање пружних прелаза се обавља на основу годишњих уговора тј. континуирано у периоду од 12 месеци. Радове изводи „Инфраструктура железнице Србије“ ад по Закону о железницама („Сл. гласник РС“, бр. 45/2013 и 91/2015).

#### 2.1.6 Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Редовно се чисте јавне површине у Бечеју и насељеним местима и обим активности износи око 124.000 м<sup>2</sup> укупно. Када се површина помножи са интензитетом чишћења долази се до износа од 16.050.000 м<sup>2</sup> колико се годишње очисти јавних површина.

Ове године због измена у условима конкурса предузеће није било у могућности да учествује на конкурсима код Националне службе за запошљавање и локалне самоуправе и тиме додатно појача ослабљен кадар у овој делатности као и прошле године.

#### 2.1.7 Одржавање јавних зелених површина

Кошење травњака у ужем центру града, центру града и ширем центру града као и одвоз свега покошеног, се одвијало на 603.000 м<sup>2</sup>, грабљење травњака се одвијало на површинама од

480.000  $m^2$ , сакупљање крупних отпадака на површинама од 247.000  $m^2$ . Заливање травњака и рундела се одвијало на приближно 12.000  $m^2$  површине.

Зарад испуњења циљева пословања, уређења јавних зелених површина, предузеће је путем тендера одабрало извођача радова на хортикултурном уређењу јавних зелених површина за приближно 3.300.000  $m^2$  површина у два наврата.

Предузеће одржава укупно 9 паркова на целој територији општине са укупном површином од 194.000  $m^2$ . Радови се састоје у кошењу траве и резивању крошња са утоваром и сакупљањем.

Обим активности за резивање дрвореда се своди на радне сате који чине обим спроведених активности у подељеним вредностима за рад платформе са руковаоцем у износу од 580 сати, два радника на платформи у износу од 1.160 сати и рад три радника на обезбеђењу саобраћаја, сакупљању и краћењу грана, утовару и одвозу у износу од 1.750 сати.

Укупно је орезано 13 стабала платана у Зеленој улици за укупно 20 радних дана, у првој фази радова. Такође, орезано је око 20 стабала храстова на улазу у Б. П. Село, 8 је уклоњено уз кошење површина на којима је дрворед. И у 2019. години смо оправдали очекивања и тај посао наставили из 2018., са мртве тачке после десетина година.

Предузеће је узело учешће у уређењу јавних површина у Бачком Градишту кроз садњу садница и уређењу простора, испред Техничке школе у Бечеју и на дечијим игралиштима у Бачком Градишту и Бечеју.

На Тргу ослобођења и у улици Милоша Црњанског успешно је обављена садња на јавним површинама.

Током 2019. је постављена су три нова дечија игралишта са по 8 елемената за игру, инфо таблом, две клупе и једном ђубријером. У Бачком Градишту је апсолутно реновирано 12 клупа на два дечија игралишта. На 4 игралишта су вршене поправке.

Предузеће је решавајући проблем веома застарелих основних средстава купило једну тракторску приколицу и једно лако комерцијално возило за рад на теренским пословима управљања овом делатности.

#### 2.1.8 Делатност зоохигијене са прихватилиштем за псе

У периоду од годину дана процена је да ће бити ухваћено око 240 паса на улицама и да ће исто толико бити унето у прихватилиште. Удомљених ће бити око 105 а уинулих око 45.



Процена је да ће бити чиповано и вакцинисано око 75 паса од чега ће заштитне вакцине примити око 17 паса, биће стерилисано 110 паса и еутаназирано око 12 паса. Стање у прихватишту у децембру 2019. године је 425.

Путем услуге сакупљања и одношења анималног отпада укупан учинак је да смо у 2019. години омогућили да се однесе и уништи око 46.500 Кг лешева анималног отпада I категорије ван територије општине. До сада, све је то завршавало на сточним гробљима на целој територији општине.

#### 2.1.9 Парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва

Парк је укупно посетило око 2.700 рекреативних риболоваца. Заплењено је око 4.520 m мрежа и 1 „вршка“. Продато је 480 годишњих, 6 вишедневних и 120 дневних дозвола за рекреативни риболов. Извршено је порибљавање са 800 Кг шаранске млађи, изловљено је 4500 kg америчког патуљастог сомита, селективним изловом алохтоних врста риба изловљено је 10т рибе и извршено је 3 узорковања воде.

#### 2.1.10 Споменик природе „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села

Треће године након промене управљача над Спомеником природе, настављене су активности на санацији веома запуштеног дрвореда који је од републичког значаја обзиром на старост и стање истог. Сви радови су били надзирани од старне одговорних људи из Завода за заштиту природе који су нам у овом делу управљања надзорна установа.

Прво се приступило детаљном обележавању пута саобраћајном сигнализацијом, адекватним уређајима уз помоћ људског фактора при регулисању пропуштања саобраћаја.

Рађено је резивање код 20 стабала са мањим процентом суве кошње и сувих грана које се пружају према коловозу. Уклоњено је 8 стабала којима је пружена шанса за опоравак радовима у 2018. години. Кошено је око дрвореда одржавајући тако хигијену истог.

Радови су детаљно описани у финансијском и наративном извештају о одржавању дрвореда хрстова у 2019. години.

Свим поступцима у претходне три године дрворед је попримио адекватан изглед и прихватљиво здравствено стање у односу на могућности и околности које су га задесиле дугогодишњим немаром.

## 2.2 Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине

### 2.2.1 Анализа биланса стања на дан 31.12.2019. године у Прилогу 1

Анализом процене стања имовине, обавеза и капитала на дан 31.12.2019.године, биланс стања показује следеће:

Планске вредности активе и пасиве ће бити остварене са 101%.

Анализа активе између усвојеног плана и процене очекивања за 2019.годину показује тенденцију да се остварење плана пре свега са становишта набавки опреме значајно остварило. „Некретнине, постројења и опрема“ у 2019. години остварити са 93% у односу на план.

Код обртне имовине процена је да ће салдо на дан 31.12.2019. године бити већи за 16% у односу на план и то највише из разлога што постоји значајана количина робе и материјала на залихама, као и потраживања од купаца која се преносе у следећу годину.

Анализа пасиве између усвојеног плана и пројектованог очекивања за 2019. годину показује да је пројектовани капитал и даље оптерећен губицима и није за очекивати неку значајнију промену до краја 2019.године.

Што се тиче краткорочних обавеза, очекује се да ће исте бити 15% више у односу на план.

### 2.2.2 Анализа биланса успеха у периоду 01.01.-31.12.2019. године у Прилогу 1а

Биланс успеха или рачун успеха приказује приходе, расходе и пословни резултат који су остварени у одређеном временском периоду.

Планирани укупни приходи за 2019. годину износе 177.609 хиљада динара, што значи да ће приходи бити остварени са 91%.

У структури укупних процењених прихода за 2019 годину, пословни приходи учествују са 100%.

### 2.2.3 Резултат пословања

Процењени бруто губитак у 2019. години, на основу процењених прихода и расхода износи 5.556 хиљада динара. Процењени губитак из 2019. губитак у пословању је резултат смањења пословних прихода у односу на планиране.



#### 2.2.4 Анализа извештаја о токовима готовине у Прилогу 16

Извештај о токовима готовине представља преглед прилива и одлива готовине по основу пословне, инвестиционе и финансијске активности предузећа у периоду од 01.01. до 31.12.2019.године.

Процењени прилив готовине из пословних активности ће се остварити за 97% у односу на планиране величине. Планирани одлив готовине из пословних активности је за нешто нижи од планиране величине.

Прилив готовине из активности инвестирања није планска категорија. Процењени одлив готовине из активности инвестирања такође није планирана величина.

Токови готовине из активности финансирања нису планске категорије.

Процењено стање готовине на крају посматраног периода је знатно нижа у односу на планирану категорију.

#### 2.3 Анализа остварених индикатора пословања у Прилогу 2

Укупни капитал показује промене на укупном капиталу током посматраних периода, као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Одступања у укупном капиталу су значајна у 2019. због утицаја губитка на смањење капитал.

Укупна имовина показатељ који показује промене на укупној имовини током посматраног периода као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Промена имовине значајне промене на план се односе на неизвршене набавке основних средстава, међутим ако посматрамо % одступања реализације у односу на реализацију предходне године у свакој години постоји повећање.

Пословни приходи показатељ који показује остварење пословних прихода као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Посматрајући овај показатељ постоји значајна одступања на план, међутим посматрајући показатељ % одступање реализације у односу на предходне године постоји повећање у сваком периоду.

Пословни расходи показатељ који показује остварење пословних расхода као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Кретање пословних расходи кроз однос % одступање реализације у односу на реализацију предходне године бележи повећање из године у годину, што је условљено додавањем нових делатности, док однос план – реализација бележи смањење, тј. пословни расходи су мањи од планираних.

Пословни резултат показатељ који показује остварење пословног резултата као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Пословни резултат је у свим посматраним периодима мањи од планираних вредности.

Нето резултат показатељ који показује остварење нето резултата као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Нето резултат је у посматраним периодима мањи од планираних вредности.

Број запослених на дан 31.12. показатељ који показује остварење по основу броја запослених као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Број запослених је мањи у односу на број који је планирани.

Просечна нето зарада показатељ који показује остварење просечне нето зараде као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Просечна зарада је повећана током посматраног периода.

Инвестиције показатељ који показује остварење инвестиција као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Предузеће у посматраном периоду није имало инвестиција.

ЕБИТДА је показатељ који утврђује постотак добитка пре камате, пореза и амортизације који остаје предузећу по свакој јединици пословних прихода.

Анализом овог показатељ постоји пад зараде из редовног пословања, међутим пошто се ради о комуналној делатности где највећи број делатности није профитабилан не може мо га посматрати у реалним оквирима.

РОА је показатељ који показује стопу приноса средстава изрежена је вредност у процентима, њихова већа вредност означава и већу профитабилност. Његова вредност се израчунава на основу података из биланса стања и биланса успеха.

РОЕ је показатељ који показује стопу приноса капитала изрежена је вредност у процентима, њихова већа вредност означава и већу профитабилност. Његова вредност се израчунава на основу података из биланса стања и биланса успеха.

Оперативни новчани ток говори о опсегу самофинансирања предузећа изворима новчаног тока као резултатима пословне активности.

Дуг/капитал показује однос укупног дуга и капитала. показује однос дуга односно дугорочних резервисања и обавеза, одложене пореске обавезе и обавеза, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе и позиције капитала, што је у случају јавног предузећа на задовољавајућем нивоу.

Ликвидност показује способност предузећа да благовремено, а у складу са роковима плаћа доспеле обавезе. Коефицијент ликвидности добија се из односа краткорочних средстава и краткорочних обавеза и требало би да износи најмање један. У случају јавног предузећа вредност ратца ликвидности мања је од један што се може тумачити да предузећу недостају ликвидна средства за измирење краткорочних обавеза.

% зарада у пословним приходима показује учешће трошкова зарада у пословним приходима.

## 2.4 Разлози за одступање у односу на планиране индикаторе

Имајући у виду посматрану ратцо анализу приликом сагледавања добијених резултата, исту не можемо посматрати одвојено с обзиром да је ратцо анализа има различите вредности услед промена пословања (интерних и екстерних), различитих привредних грана или чак ситуација у привредним гранама. Одступања у посматраном периоду односе се пре свега на специфичност разуђених делатности коју обавља јавно предузеће и чињенице да се највећи број делатности финансира из буџета које нису профитабилне.

## 2.5 Спроведене активности за унапређење процеса пословања

### 2.5.1 Управљање гробљима и погребне услуге

Евиденција закупаца гробних места и одржаваоца гробних места се тренутно води у софтверу који иначе користи предузеће у свом пословању, повезан је са магацином и тренутно се врши дигитализација података преко уноса свих корисника услуга у појединачну евиденцију. Овај начин рада ће допринети тачној евиденцији дужника и брзој претрази података на упит заинтересованих и пре свега лакше управљање базом података и архивском грађом која се дигитализује.

Затечени су изузетно ниски приходи од накнада за коришћење простора за извођење грађевинских радова на гробљима. Проблем је решен појачаном контролом улаза извођача радова на гробља који морају да поседују признаницу о уплати

накнаде за ову врсту делатности, ту је настављен добар континуитет из 2018. године.

Деценијска запуштеност свих гробља је такође представљала проблем предузећу. Интензивирани су активности на одржавању површина на свим гробљима којима управљамо нарочито за велике верске празнике када је фокус запослених из два сектора ту примаран. Запослени из више сектора дежурају на капијама за велике верске празнике да би се очувао ред и мир током посете драгим покојницима.

Радници овог сектора су на располагању 24 часа дневно преко својих телефона који су истакнути на вратима продавнице и иста се отвара у свако доба дана и ноћи.

Предузеће је ове године започело поправку стазе на православном гробљу насипањем адекватног материјала на правац који се често користи, до опредељења већих средстава за конкретније мере.

За потребе службе набављено је теретно возило Caddy Maxi на лизинг. Од изузетног је значаја предузећу и стабилности у обављању послова.

Погребни сектор је добио нови рачунар за потребе основних послова у обављању делатности.

#### 2.5.2 Управљање јавним паркиралиштима

Интензивирана је комуникација са надлежнима око добијања информација о власницима таблица и потом слања опомена за посебне карте, у доброј сарадњи са ПС Бечеј. У складу са тим, тренутно је у процедури потписивања тројни споразум између МУП-а, општине Бечеј и предузећа ради ефикаснијег добијања података.

У 2019. на пословима контроле паркирања раде два извршиоца, што је минимум за нормално пословање.

Визија јавног предузећа је да општина поседује уређену делатност управљања јавним паркиралиштима кроз што већи број уређених паркинг простора без потенцијалне опасности оштећења возила, уништавања јавних зелених површина недозвољеним паркирањем и угрожавања безбедности у саобраћају користећи јавне поплочане површине за недозвољено паркирање. Са тим у вези предузеће је иницирало измену Одлуке о паркирању у смислу термилолошких баријера за побољшану наплату посебних паркинг карти.

Повећање прихода ће бити директно усмерено на подизање квалитета услуга кроз квалитетно и правовремено обележавање паркиралишта хоризонталном и вертикалном саобраћајном

сигнализацијом, инвестирање у привођење намени неуређених простора за паркирање која представљају опасност за редовно одвијање моторног и пешачког саобраћаја као и на текуће одржавање и реконструкцију постојећих паркинг места на адекватан начин.

После дуго времена предузеће је применило савремену и делотворну технику обележавања коловоза дебелослојном пластиком у Доситејевој улици очекујући пуно бенефита, безбедносног и економског.

### 2.5.3 Обезбеђивање јавног осветљења

Поред простора на сајту предузећа и контакт телефона где грађани и сви остали ресорно надлежни имају могућност да пријаве квар предузеће је уложило додатне напоре и одредило особу из реда запослених да активно радећи у две смене иде у сусрет проблемима на терену и тако уочава исте и спроводи даље мере ка извођачу радова.

Истим потезом је појачан надзор над радовима у реалном времену где радник након пријаве да је квар саниран иде и контролише учинак извођача радова.

На овај начин сводимо могућност да се квар дуго не уочи на најмању могућу меру и истовремено контролишемо утрошак средстава кроз активну проверу радова код извођача што за бенефит има оптималан утрошак средстава и планирање више радова за исти износ истих.

Предузеће у свом својству даје пуну подршку имплементације ЈПП где је инвеститор општина Бечеј, у послу замене старих светиљки новим штедљивим.

### 2.5.4 Управљање пијацама

И даље фигуришу проблеми ограђивања пијаца у Новом Селу и Бачком Градишту и где долази до нелојалне конкуренције између продаваца, смањених прихода предузећа у виду пијачарине и комуналног нереда.

Предузеће је обезбедило пројектно техничку документацију за ограђивање помених пијаца и у сарадњи са локалном самоуправом и сопственим средствима покушаћемо да решавамо затечене проблеме. Предности су вишеструке како за ред међу продавцима, комунални ред тако и за приходе предузећа које исте планира да врати у ову делатност на адекватан начин.



Такође, предузеће је обезбедило ПТД за две фазе радова на реконструкцији главне пијаце у Бечеју. Вредност инвестиције је пројектована у буџет општине за 2020. годину, из сопствених средстава и средстава од виших нивоа власти.

У сарадњи са ветеринарском инспекцијом спроводи се контрола продаје хране животињског порекла и све акцизне робе у сарадњи са надлежним инспекцијама.

#### 2.5.5 Одржавање улица и путева

Задатак запослених је да својим радом на терену заједно са постојећим кадром допринесу ажурном вођењу евиденције о стању путева на територији општине којима управљамо.

Такође, у складу са Законом о путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/18), предузеће ће предати Годишњи програм радова на одржавању и заштити јавних путева на територији општине Бечеј.

Предузеће је наставило са послом надзора над стањем тротоара и у складу са дописима из општинске управе, МЗ активно радило на одабиру најлошијих локација где је санација најпотребнија. Посебно истичемо велику реконструкцију тротоара на уласку на пијаци у БПС. Осим тога је извршено уређење бехатона након извођења радова на неколико локација у површини од 326м².

У току године је осим редовног одржавања извршено измештање семафорског стуба на раскрсници улица Пионирска и Новосадска, монтажа новог контролера на раскрсници улица Петефи Шандор и Зелене као и замена оптике на раскрсници улица Главна и Золтана Чуке.

#### 2.5.6 Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Због ограничења у погледу максималног броја запослених и ограничених средстава за привремено – повремене послове предузеће је у 2019. остало без додатних радника по конкурсима код Националне службе за запошљавање и локалне самоуправе и тиме није додатно појачало ослабљен кадар у овој делатности.

На овај начин, предузеће је задржало квалитет својих услуга, на жалост још увек на прост и примитиван начин али са бројем људи који је на располагању.

Од опреме за овај сектор је набављена моторна дувалица за лишће, колица за канту од 120лит и канте од 120 лит.

### 2.5.7 Одржавање јавних зелених површина

Уређење кружног тока на Чилагу, М. Црњанског, Бачком Градишту, Тргу ослобођења је ове године садржано у набавци нових биљака и другог зеленила за те намене.

Нови Трг ослобођења је заблистао са две шпанске краљице и сезонским цвећем.

Целине испред Техничке школе су уређене новим засадама сезонског цвећа, уређењем комплетних површина и сејањем траве

Као и сваке године сезонско цвеће је заблистало на свим местима где је предвиђено док сваке године уређујемо нове просторе за исто.

У складу за површинама где се налазе, предузеће је сопственим напорима ради што већег учинка утрошило предвиђена средства за поправку 4 дечија игралишта уз три нова, два у Бачком Градишту и једну у Бечеју.

Моторна тестера и тракторска приколица као нова основна опрема значајно утиче на обављање посла.

### 2.5.8 Делатност зоохигијене са прихватилиштем за псе

Извођени су радови на бетонирању прихватилишта. Интензивирани активности око обавеза чиповања, стерилизације, кастрације и вакцинације животиња.

Интензивна сарадња са ветеринарском инспекцијом се наставила, прате се прописи, воде се евиденције и све активности ка испуњености услова за постојање прихватилишта и низом истих ка поштовању Правилника који се односе на ову врсту објеката.

Предузеће је наставило добру праксу организовања сакупљања и одношења анималног отпада и у овој години где је прекинута дугогодишња пракса незаконског збрињавања тих лешева. Укупно је однето приближно 46.500 Кг анималног отпада I категорије.

### 2.5.9 Парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва

У сарадњи са ресорним инспекторима ради се на испуњавању свих формалних услова у виду докумената и протока истих у складу са надлежностима и обавезама управљача.

У сврху текућег и несметаног рада купљен је нови ванбродски мотор Yamaha.

И ове године се вршио селективни риболов алохтоних врста рибе. Изловљено је укупно 10т толстолобика, амура и караша и 4,5т патуљастог сомића.



#### 2.5.10 Споменик природе „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села

За нама је друга година управљања спомеником природе која је била као и прошла веома успешна.

Такође, орезано је око 20 стабала, 8 је уклоњено уз кошење површина на којима је дрворед.

### 2.6 Спроведене активности у области корпоративног управљања

Корпоративно управљање се односи на акционарска друштва (корпорације) међутим у складу са претходно изреченим на нивоу предузећа може представљати низ активности помоћу којих се воде и контролишу предузећа.

У складу са Законским обавезама предузеће је током године наставило примену успостављеног Финансијског управљања и контроле кроз управљање ризицима где се отклањањем истих стварају услови да се буџетска и остала средства којима предузеће располаже приликом планирања расхода троше на законит, ефикасан и економичан начин.

Као резултат управљања ризицима доносе се документи који дефинишу и уређују одређене сегменте и односе унутар предузећа и уредно се отклањају уочени ризици по секторима у предузећу.

### 3 ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2020. ГОДИНУ

#### 3.1 Циљеви јавног предузећа у 2020. години

Основни циљ јавног предузећа је ефикасно обављање делатности које су од друштвеног значаја једне заједнице кроз уредно и квалитетно али економски задовољавајуће пружање комуналних услуга.

Циљ предузећа у 2020. години је да:

- оствари планиране приходе,
- задржи постојећи квалитетан кадар на свим нивоима,
- на места где постоји простор ангажује нови квалитетан кадар,
- сачува постојећа основна средства у добром стању,
- обнови основна средства колико то биланси дозволе,
- сведе ризике пословања који нису отклоњени на најмању могућу меру и отклони их,
- пружи квалитетну комуналну услугу,
- буду грађани задовољни,
- буде оснивач задовољан и
- се оствари планирана добит.

#### 3.2 Кључне активности потребне за достизање циљева

Кључне активности за достизање претходних циљева су:

- Уредно извршење свих поверених послова, формално исправно фактурисање услуга, квалитетно пружање услуга, посвећеност и марљивост у раду сваког запосленог,
- Добри услови на раду, редовна исплата зараде, нормално радно време, адекватан заједнички простор, активности ван радног времена, тимски

- раду, позитиван дух у колективу, грађење другарског односа запослених у предузећу,
- Дати шансу незапосленима да се докажу, вредновати урађено, оценити истрајност, стрпљивост, умеће у раду, тимски рад, оценити постојање перспективе запосленог, животни планови, одговорност,
- Адекватан однос према основним средствима и санкционисање супротног, осећај да иста индиректно значе опстанак свакога,
- Пословно умеће,
- Темељно сагледавање ризика и рад на њиховом отклањању редом, како формално правним активностима тако и практичним потезима и
- Заједнички учинак колектива након спроведених свих горе активности.

### 3.3 Анализа тржишта

У складу са делатностима предузећа анализа тражишта се може посматрати кроз активне пијаце у суседним општинама. Анализом је установљено да су корисници пијачних простора углавном присутни на већини пијаца у околини са истом врстом робе.

Конкурентност пијаца у општини Бечеј у односу на околне општине мора да иде ка подизању квалитета понуде како за излагаче тако и за купце јер је то повезано у узрочно последичну везу.

Израда пројекта комплетне реконструкције велике пијаце кроз поплочавање и наткривање исте, подељене просторе по врсти робе, нове мокре чворове, струју и воду и адекватна студија економске исплативости инвестиције може бити путоказ којим путем и у којој мери инвестирати ради заузимања тржишта у овом делу Војводине.

Пијаце у Новом Селу и Бачком Петровом Селу је неопходно оградити ради елементарног одвијања нормалног пословања и комуналног реда на пијацама. Главну пијацу у Бечеју је неопходно реконструисати.

### 3.4 Ризици у пословању по секторима

#### 3.4.1 Зеленило и украшавање

Безбедност на раду, губици услед крађе или уништавања посађеног цвећа и садница, неиздавање фискалног рачуна и неуплата пазара, коришћење продајног простора за продају туђе робе;

### 3.4.2 Чистоћа јавних површина

Повређивање грађанства од неблаговременог чишћења снега и леда, безбедност на раду, оштећење и уништење туђе имовине извођењем радних задатака, недостатак адекватне опреме;

### 3.4.3 Погребне услуге

Неовлашћен улазак на гробље и извођење радова, оштећење гробних места и крађа делова споменика, урушавање и пад великих споменика изузетних габарита, недостатак видео надзора, ненаплаћене погребне услуге, прекид пружања услуге услед отказа возила за превоз, злоупотреба имовине од стране запослених (возила), план гробних места неажуран, недостатак адекватног софтвера;

### 3.4.4 Пијаца

Отежана контрола продаје на неограђеним пијацама, продаја намирница сумњивог порекла и забрањених производа, адекватна дезинфекција витрина за продају млечних производа;

### 3.4.5 Паркинг

Безбедност на раду, угрожавање безбедности саобраћаја услед непрописног паркирања;

### 3.4.6 Парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва

Контрола рада чувара на терену, уништавање природних добара у парку, недозвољена градња, употреба пестицида, упуштање отпадних вода, депоновање отпада, неовлашћен излов рибе, пецање без дозволе, не обнављање рибљег фонда;

### 3.4.7 Зоохигијена са прихватиштем за псе

Ограничен капацитет прихватишта, нестанак хране за псе, нестанак воде, ширење заразних болести, потенцијалан сукоб унутар заједнице;

#### 3.4.8 Обезбеђење јавне расвете

Безбедност трећих лица и имовине услед недостатака јавне расвете, уништавање јавне расвете, раздвајање надлежности пријаве кvara и праћење учинка;

#### 3.4.9 Управљање путевима

Угрожено одвијање делатности услед одсуства једног запосленог, коришћење јавних путева без претходне сагласности управљача, губици по основу накнаде штете за незгоде услед оштећења на јавним путевима, угрожена безбедност у саобраћају услед недостатка саобраћајне сигнализације;

#### 3.4.10 Служба одржавања

Последице услед недостатка опреме за рад, безбедност и здравље на раду;

#### 3.4.11 Стручна служба – финансије и рачуноводство

Примљен рачун није исправан и не одражава насталу промену, рачун није одобрен од стране директора, пословна промена није благовремено евидентирана у књигама, излазни рачуни не одражавају пословну промену, издат рачун није исправно евидентиран у главној књизи, не обезбеђен готов новац у благајни, зараде нису тачно обрачунате и благовремено исплаћене, приступ програму за обрачун зарада омогућен неовлашћеним лицима, евиденција улазног ПДВ-а није у складу са Законом о ПДВ-у, обрачун пореза по основу пореза на додату вредност и пореска пријава нису тачни;

#### 3.4.12 Стручна служба – правни и кадровски послови

Прекид процеса рада услед недовољног броја запослених, покретање радног спора, не доношење плана јавних набавки, поступак јавне набавке није спроведен у складу са Законом о јавним набавкама;

### 3.5 План управљања ризицима

Управљање ризиком се своди на технике сваког привредног друштва или другог облика пословне организације за подручја ризика и како се од истих одбранити. Свако друштво развија сопствене технике управљања ризицима са интерним упутствима за управљање

ризицима које доносе органи управљања (скупштина друштва, надзорни одбор или...).

Како се ризици дефинишу за сваки сектор посебно са прегледом истих, носиоцима ризика, потребним радњама да би се исти свели на минимум, лицима која су задужена за спровођење радњи и периодом за спровођење и проверу као један од кључних докумената је „Образац за управљање ризиком“ који сваки руководицац сектора попуњава на крају периода предвиђеног за проверу функционисања система интерних контрола са аспекта постојећих или нових ризика којима предузеће може бити изложено.

Одговорност сваког руководиоца је да прати идентификоване ризике, да прати промене и идентификује нове ризике како интерне тако и екстерне и у складу са идентификованим ризицима уводи интерне контроле које треба да обезбеде да предузеће оствари своје циљеве и заштит јавна средства којима располаже.

### 3.6 Планирани индикатори пословања за 2020. годину у **Прилогу 2**

### 3.7 Активности јавног предузећа у циљу унапређења корпоративног управљања

У складу са 3.5 неопходно је редовно праћење идентификованих ризика, праћење промена у пословању у циљу идентификације нових ризика по секторима а све кроз уредно периодично попуњавање „Образаца за управљање ризиком“. Смањивање свих ризика на најмању могућу меру и њихово отклањање води ка успешнијем и стабилнијем управљању предузећем.

#### 4 ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

##### 4.1 Биланс стања, биланс успеха и токови готовине

**4.1.1** Биланс стања је приказан у **Прилогу 3**

**4.1.2** Биланс успеха је приказан у **Прилогу 3а**

**4.1.3** Планирани токови готовине су приказани у **Прилогу 3б**

##### 4.2 Структура прихода и расхода

Стална имовина бележи благи раст зато што постоји набавка опреме која доводи до благог повећања на овим позицијама. Некретнине су евидентирани по књиговодственој вредности јер ни у 2019. години није урађена процена имовине.

Потраживања јавног предузећа нај већим делом односе се на купце постоји један број на исправци који је ненаплатив, а финансијски резултат не дозвољава отпис истих.

Готовина и готовински ефекти су искључиво везани за динамику обавеза и синхронизацију наплате потраживања. У 2019. години је дошло до благог побољшавања синхронизације прилива и одлива али не у тој мери да су ефекти увек били на страни брзе оперативности ликвидних средстава.

Капитал јавног предузећа се урушава због пословног губитка који је непокривен из године у годину.

Најзначајнији трошкови су приказани у **Прилогу В.**

**4.3** Укупни приходи предузећа у 2020. години се налазе у **Прилогу А**

**4.4** Елементи сагледавања цена производа и услуга и важећи ценовници се налазе у **Прилогу Б**



4.5 Износ и динамика прихода из буџета општине Бечеј се налазе у  
**Прилогу 4**

## 5 ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ

Планирана добит биће усмерена на покриће губитка из ранијих година, у складу са законским одредбама и Статутом јавног предузећа.

Предузеће планира да у 2020. години послује са позитивним бруто добитком у износу од 447.000 динара.

## 6 ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

- 6.1 Трошкови запослених и структура запослених по секторима су приказани у **Прилозима 5 и 6.**
- 6.2 Квалификациона, старосна, полна и структура запослених према времену проведену у радном односу је приказана у **Прилогу 7.**
- 6.3 Слободна и упражњена радна места и додатно запошљавање су приказана у **Прилогу 8.**
- 6.4 Средства за зараде запослених  
Укупна маса зарада за 2020. годину износи 52.369.387 динара. У прорачуну укупне масе зарада, узете су пројектоване вредности просечне републичке зараде, по месецима, и на основу тога израчунате масе средстава за исплату на име „топлог оброка“ и „регреса“. Такође, узета је у обзир и маса средстава за годишњи одмор, на основу пројекције коришћења годишњег одмора за 2019. годину, као и повећање минималне цене рада предвиђене у 2020. години. Такође, предузеће је дужно у складу са новим Колективним уговором код послодавца да исплати и минули рад код претходног послодавца, што је такође део масе зарада у 2020. години. **Прилози 9 и 9а.**
- 6.5 Накнаде председнику и члановима надзорног одбора  
Накнада за Надзорни одбор је пројектована на основу Решења о именовању чланова и председника Надзорног одбора.  
Планска исплата члановима и председнику надзорног одбора, у бруто и нето износу приказана је у **Прилогу број 10.**

6.6 Накнаде за рад комисије за ревизију

Предузеће нема Комисију за ревизију те стога надзорни одбор није ни утврђивао накнаду за рад исте. **Прилог 11.**

## 7 КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

У 2020. години јавно предузеће и даље путем лизинга обезбеђује три возила, два за погребне услуге и комбиновано путничко/теретно возило за потребе зеленила и чистоће. Поред тога, путем лизинга ће бити на располагању два лака комерцијална возила за потребе рада на терену у 6 делатности, једног путничког као и једне радне машине за чишћење снега на јавним површинама.

Набавка је била неопходна из разлога што су сва возила за обављање делатности, а посебно стање специјалног погребног возила је било на ивици функционисања **Прилог број 12.**

## 8 ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

8.1 Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга у 2020. години су приказана у **Прилогу 13.**

8.2 Образложење за планирана средства за набавку добара, радова и услуга у 2020. години

Сва средства која су планирана за набавку добара, радова и услуга у 2020. години су намењена како редовном одвијању и функционисању поверених делатности (обезбеђивање јавне расвете, управљање путевима и одржавању зеленила) и делатности које предузеће само обавља у свом пословању.

У складу са могућностима, предузеће има потребу обезбеђења још једне приколице где је ситуација заиста на веома лошем нивоу.

8.3 Набавка службених возила

Нема планиране набавке службених возила у 2020. години.



## 9 ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

### 9.1 План и динамика инвестиционих улагања у 2020. години

План и динамика инвестиционих улагања у 2020. години је приказана у **Прилогу 14.**

### 9.2 Образложење за започете и планиране а нереализоване инвестиције у претходне три године

Не постоје започете а нереализоване инвестиције предузећа у претходне три године.

## 10 КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

### 10.1 Средства за посебне намене

Средства за ове намене су планирана до нивоа планираних средстава за 2019. годину где смо размотрили рационализацију и учинили је где је то било могуће. **Прилог 15.**

### 10.2 Образложење за планирање средстава за посебне намене

Коришћење средстава за рекламу и пропаганду се врши у складу са уговорима склопљеним са медијским кућама (радио, телевизија и локална штампа) за објављивање информација од општег значаја о раду јавног предузећа.

Средства за репрезентацију обухватају набавку кафе, чајева и сокова за репрезентацију, скромна новогодишња прослава за запослене, 8. Март за жене и скромни ресторански трошкови. Право да користи ресторанске услуге има директор односно запослени које овласти директор.

Средства за ове намене се користе за састанке са пословним партнерима, водећи рачуна о планираним средствима по кварталима и потреби да се рачун за репрезентацију обавезно прилаже као доказ да је исти настао у пословне сврхе.

У Бечеју, 19.12.2019. године



Жељко Плавшић,  
*Жељко Плавшић*  
директор

## **ПРИЛОЗИ 1 – 15**

## БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2019. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2019.	Реализација (процена) на дан 31.12.2019.
	<b>АКТИВА</b>			
0	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001		
	<b>Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)</b>	0002	34,801	32,481
1	<b>И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)</b>	0003	3	0
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005	3	
013 и део 019	3. Гудвил	0006		
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007		
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008		
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009		
2	<b>II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)</b>	0010	34,798	32,481
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011	2,788	2,788
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	14,111	14,351
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	17,500	14,573
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014		
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015	399	389
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016		
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017		380
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018		
3	<b>III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)</b>	0019	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020		
032 и део 039	2. Основно стадо	0021		
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022		
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023		
04. осим 047	<b>IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)</b>	0024	0	0
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025		
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026		
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027		
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033		
5	<b>V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)</b>	0034	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037		
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041		
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0042		
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)</b>	0043	12,793	15,734

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2019.	Реализација (процена) на дан 31.12.2019.
Класа 1	<b>I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)</b>	0044	3,225	4,450
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	1,897	1,765
11	2. Недовршена производања и недовршене услуге	0046	302	305
12	3. Готови производи	0047	19	21
13	4. Роба	0048	1,007	690
14	5. Стална средства намењена продаји	0049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050		1,669
	<b>II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)</b>	0051	5,610	10,227
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052		
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	5,610	10,227
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057		
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058		
21	<b>III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА</b>	0059		
22	<b>IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА</b>	0060		
236	<b>V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	0061		
23 осим 236 и 237	<b>VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)</b>	0062	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063		
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064		
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065		
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		
24	<b>VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА</b>	0068	3,958	1,057
27	<b>VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ</b>	0069		
28 осим 288	<b>IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА</b>	0070		
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)</b>	0071	47,594	48,215
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0072		7,061
	<b>ПАСИВА</b>			
	<b>А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)</b>	0401	13,568	7,928
30	<b>I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)</b>	0402	17,999	17,999
300	1. Акцијски капитал	0403		
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406	12,406	12,406
304	5. Друштвени капитал	0407	4,879	4,879
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410	714	714
31	<b>II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0411		
047 и 237	<b>III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ</b>	0412		
32	<b>IV. РЕЗЕРВЕ</b>	0413	3,066	3,066
330	<b>V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ</b>	0414		
33 осим 330	<b>VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)</b>	0415		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2019.	Реализација (процена) на дан 31.12.2019.
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (договна саглас рачуна групе 33 осим 330)	0416		
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	458	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	228	0
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	230	0
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	7,955	13,137
350	1. Губитак ранијих година	0422	7,955	7,581
351	2. Губитак текуће године	0423		5,556
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	4,633	6,316
40	Х. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429		
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	4,633	6,316
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437		
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439	4,633	6,316
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441	5	5
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	29,388	33,966
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446		
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450		
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	7,524	20,770
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Добављачи у земљи	0456	7,524	20,770
436	6. Добављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458		
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	4,035	3,006
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	887	685
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	406	85



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2019.	Реализација (процена) на дан 31.12.2019.
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	16,536	9,420
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА $(0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) \geq 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) \geq 0$	0463		
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА $(0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) \geq 0$	0464	47,594	48,215
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465		7,061

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2019. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2019.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2019.
	<b>ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>			
60 до 65, осим 62 и 63	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)</b>	<b>1001</b>	195,249	177,609
60	<b>I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)</b>	<b>1002</b>	18,678	16,100
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007	17,235	16,100
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	<b>II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)</b>	<b>1009</b>	104,168	98,709
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	104,168	98,709
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	<b>III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.</b>	<b>1016</b>	70,950	62,800
65	<b>IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b>	<b>1017</b>	1,453	
	<b>РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>			
50 до 55, 62 и 63	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0</b>	<b>1018</b>	194,323	182,202
50	<b>I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ</b>	<b>1019</b>	8,483	9,220
62	<b>II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ</b>	<b>1020</b>		305
630	<b>III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА</b>	<b>1021</b>		
631	<b>IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА</b>	<b>1022</b>		
51 осим 513	<b>V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА</b>	<b>1023</b>	6,171	6,050
513	<b>VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ</b>	<b>1024</b>	32,837	31,362
52	<b>VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ</b>	<b>1025</b>	70,097	64,595
53	<b>VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА</b>	<b>1026</b>	66,821	61,880
540	<b>IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ</b>	<b>1027</b>	2,000	1,900
541 до 549	<b>X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА</b>	<b>1028</b>		
55	<b>XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ</b>	<b>1029</b>	7,914	7,500
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0</b>	<b>1030</b>	926	
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0</b>	<b>1031</b>		4,593
66	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)</b>	<b>1032</b>	0	0
66, осим 662, 663 и 664	<b>И. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)</b>	<b>1033</b>	0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037		
662	<b>II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)</b>	<b>1038</b>		
663 и 664	<b>III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	<b>1039</b>		
56	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)</b>	<b>1040</b>	446	304

Децембар 2019. године

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2019.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2019.
56, осим 562, 563 и 564	<b>I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)</b>	<b>1041</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045		
562	<b>II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	<b>1046</b>	<b>446</b>	<b>304</b>
563 и 564	<b>III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	<b>1047</b>		
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)</b>	<b>1048</b>	<b>0</b>	
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)</b>	<b>1049</b>	<b>446</b>	<b>304</b>
683 и 685	3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051		
67 и 68, осим 683 и 685	<b>Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	<b>1052</b>		
57 и 58, осим 583 и 585	<b>К. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	<b>1053</b>	<b>250</b>	<b>659</b>
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	230	
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055		5,556
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056		
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057		
	<b>Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)</b>	<b>1058</b>	<b>230</b>	
	<b>О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)</b>	<b>1059</b>		5,556
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	И. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060		
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		
	<b>С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 – 1063)</b>	<b>1064</b>	<b>230</b>	
	<b>Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)</b>	<b>1065</b>		5,556
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1070		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12.2019. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 01.01-31.12.2019.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2019.
<b>А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>			
<b>I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)</b>	3001	185,792	181,181
1. Продаја и примљени аванси	3002	180,126	175,456
2. Примљене камате из пословних активности	3003		
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	5,666	5,725
<b>II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)</b>	3005	191,810	182,324
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	117,810	122,524
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	70,200	59,800
3. Плаћене камате	3008		
4. Порез на добитак	3009		
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	3,800	
<b>III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)</b>	3011	0	
<b>IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)</b>	3012	6,018	1,143
<b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>			
<b>I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)</b>	3013	0	0
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
<b>II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)</b>	3019	0	0
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021		
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
<b>III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)</b>	3023	0	0
<b>IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)</b>	3024	0	0
<b>В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>			
<b>I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)</b>	3025	0	0
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
<b>II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)</b>	3031	0	1,500
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		1,500
6. Исплаћене дивиденде	3037		
<b>III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)</b>	3038	0	
<b>IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)</b>	3039	0	1,500
<b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)</b>	3040	185,792	181,181
<b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)</b>	3041	191,810	183,824
<b>Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)</b>	3042		
<b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)</b>	3043	6,018	2,643

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 01.01-31.12.2019.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2019.
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	9.976	3.700
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	3.958	1.057

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2017. година	2018. година	2019. година	2020. година
<b>Укупни капитал</b>	План	17,905	13,566	13,568	8,374
	Реализација	13,338	13,448	7,928	-
	% одступања реализације од плана	-26%	-1%	-42%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+1%	-41%	+6%
<b>Укупна имовина</b>	План	32,419	34,758	34,801	34,728
	Реализација	25,360	29,707	32,481	-
	% одступања реализације од плана	-22%	-15%	-7%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+17%	+9%	+7%
<b>Пословни приходи</b>	План	136,177	162,330	195,249	170,995
	Реализација	116,031	153,565	177,609	-
	% одступања реализације од плана	-15%	-5%	-9%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+32%	+16%	-4%
<b>Пословни расходи</b>	План	131,042	161,856	194,323	169,478
	Реализација	115,873	153,544	182,202	-
	% одступања реализације од плана	-12%	-5%	-6%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+33%	+19%	-7%
<b>Пословни резултат</b>	План	5,135	474	926	1,517
	Реализација	158	21	-4,593	-
	% одступања реализације од плана	-97%	-96%	-596%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-87%	-21971%	-133%
<b>Нето резултат</b>	План	5,035	307	230	447
	Реализација	399	110	-5,556	-
	% одступања реализације од плана	-92%	-64%	-2516%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-72%	-5151%	-108%
<b>Број запослених на дан 31.12.</b>	План	55	56	55	55
	Реализација	55	52	49	-
	% одступања реализације од плана	0%	-7%	-11%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-5%	-6%	+12%
<b>Просечна нето зарада</b>	План	36,851	41,585	43,031	45,105
	Реализација	37,217	43,588	37,829	-
	% одступања реализације од плана	+1%	+5%	-12%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+17%	-13%	19%
<b>Инвестиције</b>	План	0	0	0	0
	Реализација	0	0	0	-
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	0%	0%	0%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2020. годину и реализација из 2019. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених



	2017. година реализација	2018. година реализација	2019. година реализација (процена)	План 2020. година
EBITDA	0.15	0.10	0.00	0.12
ROA	0.38	0.37	0.00	1.29
ROE	0.85	0.82	0.00	5.34
Оперативни новчани ток	132,811	165,600	181,181	167,313
Дуг / капитал	2.21	1.57	1.27	0.82
Ликвидност	0.45	1.00	0.46	0.35
% зарада у пословним приходима	37.55	39.49	36.37	40.66

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2017.	Стање на дан 31.12.2018.	Стање на дан 31.12.2019.	План на дан 31.12.2020.
Кредитно задужење без гаранције државе	1,864	1,401	6,316	4,500
Кредитно задужење са гаранцијом државе	0	0	0	0
Укупно кредитно задужење	1,864	1,401	6,316	4,500

у 000 динара

		2017. година	2018. година	2019. година	План 2020. година
Субвенције	План	0	53,875	71,400	36,510
	Пренето	0	39,203	70,350	-
	Реализовано	0	39,203	70,350	-
Остали приходи из буџета	План	91,251	46,877	61,075	87,447
	Пренето	91,251	46,877	61,075	-
	Реализовано	91,251	46,877	61,075	-
Укупно приходи из буџета	План	91,251	100,752	132,475	123,957
	Пренето	91,251	86,080	131,425	-
	Реализовано	91,251	86,080	131,425	-

#### НАПОМЕНА:

**EBITDA** (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

**ROA** (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се тако што се (нето добит / укупна средства) \*100

**ROE** (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се тако што се (нето добит / капитал)\*100

**Оперативни новчани ток** - новчани ток из пословних активности

**Дуг / капитал** представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) \*100.

**Ликвидност** представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)\*100.

**% зарада у пословним приходима** - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)\*100

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2020. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2020.	План 30.06.2020.	План 30.09.2020.	План 31.12.2020.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
0	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)</b>	0002	33,879	34,728	34,728	34,728
1	<b>І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)</b>	0003	0	0	0	0
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005				
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
2	<b>ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)</b>	0010	33,879	34,728	34,728	34,728
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011	2,788	2,788	2,788	2,788
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	14,351	15,051	15,051	15,051
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	16,351	16,500	16,500	16,500
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015	389	389	389	389
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016				
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
3	<b>ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)</b>	0019	0	0	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04, осим 047	<b>ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)</b>	0024	0	0	0	0
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продај	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033				
5	<b>V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)</b>	0034	0	0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0042				
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)</b>	0043	12,718	11,886	11,293	11,771
Класа 1	<b>І. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)</b>	0044	3,771	4,277	3,744	3,573
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	1,873	2,050	1,857	1,802
11	2. Недовршена производа и недовршене услуге	0046	299	302	321	296
12	3. Готови производи	0047	22	25	24	22
13	4. Роба	0048	1,012	1,005	900	997
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	565	895	642	456
	<b>ІІ. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)</b>	0051	8,895	7,526	6,005	6,978

Децембар 2018. године

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2020.	План 30.06.2020.	План 30.09.2020.	План 31.12.2020.
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	8,895	7,526	6,005	6,978
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060				
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062	0	0	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	52	83	1,544	1,220
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069				
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070				
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	46,597	46,614	46,021	46,499
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072				
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	7,567	8,405	8,416	8,374
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	17,999	17,999	17,999	17,999
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштва са ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	12,406	12,406	12,406	12,406
304	5. Друштвени капитал	0407	4,879	4,879	4,879	4,879
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410	714	714	714	714
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413	3,065	3,065	3,065	3,065
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	0	478	489	447
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419		478	489	447
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	13,497	13,137	13,137	13,137
350	1. Губитак ранијих година	0422	13,137	13,137	13,137	13,137
351	2. Губитак текуће године	0423	360			
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	5,788	5,300	5,000	4,500
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	0	0	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2020.	План 30.06.2020.	План 30.09.2020.	План 31.12.2020.
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	5,788	5,300	5,000	4,500
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по смитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439	5,788	5,300	5,000	4,500
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441				
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	33,242	32,909	32,605	33,625
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	0	0	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450				
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	13,555	12,724	11,524	11,988
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	13,555	12,724	11,524	11,988
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458				
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	2,913	4,001	4,115	4,112
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	652	854	804	787
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	418	478	415	412
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	15,704	14,852	15,747	16,326
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	46,597	46,614	46,021	46,499
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465				

## БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2020. године

у 000 динара

Група рачуна, рачуни	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>					
60 до 65, осим 62 и 63	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)</b>	1001	43,243	86,702	133,006	170,995
60	<b>І. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)</b>	1002	4,637	8,774	12,911	16,000
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003				
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004				
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005				
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006				
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007	4,637	8,774	12,911	16,000
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008				
61	<b>ІІ. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)</b>	1009	30,816	60,148	88,575	118,485
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010				
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011				
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012				
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013				
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	30,816	60,148	88,575	118,485
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015				
64	<b>ІІІ. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.</b>	1016	7,790	12,780	31,520	36,510
65	<b>ІV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b>	1017				
	<b>РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>					
50 до 55, 62 и 63	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0</b>	1018	43,291	85,644	131,676	169,478
50	<b>І. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ</b>	1019	2,305	4,610	6,915	9,220
62	<b>ІІ. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧЕЊАКА И РОБЕ</b>	1020				
630	<b>ІІІ. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА</b>	1021				
631	<b>ІV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА</b>	1022				
51 осим 513	<b>V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА</b>	1023	2,625	4,507	6,139	8,016
513	<b>VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ</b>	1024	3,460	6,132	8,820	12,190
52	<b>VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ</b>	1025	17,311	34,464	51,888	69,527
53	<b>VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА</b>	1026	13,869	30,495	50,523	61,450
540	<b>IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ</b>	1027	625	1,250	1,875	2,500
541 до 549	<b>X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА</b>	1028				
55	<b>XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ</b>	1029	3,096	4,186	5,516	6,575
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0</b>	1030	0	1,058	1,330	1,517
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0</b>	1031	48	0	0	0
66	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)</b>	1032	0	0	0	0
66, осим 662, 663 и 664	<b>І. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)</b>	1033	0	0	0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034				
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035				
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036				
669	4. Остали финансијски приходи	1037				
662	<b>ІІ. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)</b>	1038				
663 и 664	<b>ІІІ. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	1039				
56	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)</b>	1040	137	245	362	500
56, осим 562, 563 и 564	<b>І. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)</b>	1041	0	0	0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042				
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043				
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044				
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045				
562	<b>ІІ. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	1046	137	245	362	500
563 и 564	<b>ІІІ. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	1047				
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)</b>	1048				
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)</b>	1049	137	245	362	500
683 и 685	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1050				
583 и 585	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1051				
67 и 68, осим 683 и 685	<b>Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	1052				



Група рачуна, рачуни	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
57 и 58, осим 583 и 585	<b>К. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	1053	175	335	479	570
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054		478	489	447
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055	360			
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056				
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057				
	<b>Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)</b>	1058				
	<b>О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)</b>	1059				
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060				
део 722	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061				
део 722	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062				
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063				
	<b>С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 – 1063)</b>	1064		478	489	447
	<b>Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)</b>	1065	360			
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЛИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066				
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЛИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067				
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЛИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068				
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЛИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1070				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071				



## ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12.2020. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
<b>A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>					
<b>I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)</b>	3001	43,399	81,565	134,487	167,313
1. Продаја и примљени аванси	3002	42,747	79,567	132,256	161,987
2. Примљене камате из пословних активности	3003				
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	652	1,998	2,231	5,326
<b>II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)</b>	3005	43,889	82,024	133,485	166,635
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	31,200	52,999	85,956	102,524
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	12,689	29,025	47,529	64,111
3. Плаћене камате	3008				
4. Порез на добитак	3009				
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010				
<b>III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)</b>	3011			1,002	678
<b>IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)</b>	3012	490	459		
<b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>					
<b>I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)</b>	3013	0	0	0	0
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015				
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017				
5. Примљене дивиденде	3018				
<b>II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)</b>	3019	0	0	0	0
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021				
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022				
<b>III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)</b>	3023	0	0	0	0
<b>IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)</b>	3024	0	0	0	0
<b>В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>					
<b>I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)</b>	3025	0	0	0	0
1. Увећање основног капитала	3026				
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027				
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028				
4. Остале дугорочне обавезе	3029				
5. Остале краткорочне обавезе	3030				
<b>II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)</b>	3031	515	515	515	515
1. Откуп сопствених акција и удела	3032				
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033				
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034				
4. Остале обавезе (одливи)	3035				
5. Финансијски лизинг	3036	515	515	515	515
6. Исплаћене дивиденде	3037				
<b>III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)</b>	3038				
<b>IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)</b>	3039	515	515	515	515
<b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)</b>	3040	43,399	81,565	134,487	167,313
<b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)</b>	3041	44,404	82,539	134,000	167,150
<b>Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)</b>	3042			487	163
<b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)</b>	3043	1,005	974		
<b>З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3044	1,057	1,057	1,057	1,057

Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	52	83	1,544	1,220

## СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2019. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	53,875,834	39,203,586	39,203,586	0	0
Остали приходи из буџета*	46,877,261	46,877,261	46,877,261	0	0
УКУПНО	100,753,095	86,080,847	86,080,847	0	0

у динарима

План за период 01.01-31.12.2020. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције	7,790,000	17,780,000	31,520,000	36,900,000
Остали приходи из буџета*	22,457,797	43,806,504	65,927,937	87,447,242
УКУПНО	30,247,797	61,586,504	97,447,937	124,347,242

\* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл).

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2019.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2019.	План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	31,436,064	28,822,515	7,624,025	15,459,136	23,383,172	31,436,064
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	44,724,556	39,797,213	10,754,825	21,924,263	33,247,556	44,702,849
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	52,369,387	46,622,435	12,599,276	25,684,273	38,949,511	52,369,387
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	55	50	53	54	55	55
4.1.	- на неодређено време	48	44	49	49	49	49
4.2.	- на одређено време	6+1	6	4	5	6	6
5.	Накнаде по уговору о делу	500,000	426,160	136,463	272,926	409,389	500,000
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	1	1	1	1	1	1
7.	Накнаде по ауторским уговорима	0	0	0	0	0	0
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*	0	0	0	0	0	0
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	11,158,000	11,974,200	2,543,000	5,304,000	8,176,000	11,158,000
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	17	17	17	17	17	17
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	372,000	372,000	93,000	186,000	279,000	372,000
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	1	1	1	1	1	1
13.	Накнаде члановима скупштине	0	0	0	0	0	0
14.	Број чланова скупштине*	0	0	0	0	0	0
15.	Накнаде члановима надзорног одбора	1,613,928	1,613,928	403,482	806,964	1,210,446	1,613,928
16.	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17.	Накнаде члановима Комисије за ревизију	0	0	0	0	0	0
18.	Број чланова Комисије за ревизију*	0	0	0	0	0	0
19.	Превоз запослених на посао и са посла	2,520,000	2,476,433	630,000	1,260,000	1,890,000	2,520,000
20.	Дневнице на службеном путу	18,000	0	12,000	18,000	18,000	18,000
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	28,000	0	12,000	24,000	28,000	28,000
22.	Отпремнина за одлазак у пензију	860,000	500,000	250,000	250,000	250,000	250,000
23.	Број прималаца отпремнине	3	2	1	1	1	1
24.	Јубиларне награде	460,000	460,000	500,000	500,000	500,000	500,000
25.	Број прималаца јубиларних награда	4	4	4	4	4	4
26.	Смештај и исхрана на терену	18,000	0	12,000	18,000	18,000	18,000
27.	Помоћ радницима и породици радника	80,000	50,000	20,000	40,000	60,000	80,000
28.	Стипендије	0	0	0	0	0	0
29.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000

\* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

\*\* позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

## Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2019. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	<b>ПОСЛОВОДСТВО</b>	1	1	1	0	1
2	<b>СЕКТОР ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА И УКРАШАВАЊЕ, ЧИСТОЋЕ И ПОСЛОВА ЗООХИГИЈЕНЕ СА ПРИХВАТИЛИШТЕМ ЗА ПСЕ</b>	11	18	18	17	1
2.1	Руководилац сектора	1	1	1	1	0
2.2	Одржавање јавних зелених површина	6	11	11	11	0
2.3	Одржавање чистоће на јавним површинама	2	4	4	3	1
2.4	Зоохигијена са прихваталиштем за псе	2	2	2	2	0
3	<b>СЕКТОР КОМУНАЛНИЈА</b>	10	12	12	9	3
3.1	Руководилац сектора	1	1	1	1	0
3.2	Управљање јавним паркиралиштима	1	1	0	0	0
3.3	Управљање гробљима и погребне услуге	6	7	7	5	2
3.4	Управљање пијацама	2	3	4	3	1
4	<b>ЈАВНЕ РАСВЕТЕ И ОДРЖАВАЊА УЛИЦА И ПУТЕВА, ПП СТАРА ТИСА И СП ДРВОРЕД ХРАСТА</b>	12	12	12	12	0
4.1	Руководилац сектора	1	1	1	1	0
4.2	Обезбеђење јавног осветљења, одржавање улица и путева	3	3	3	3	0
4.3	ПП Стара Тиса и СП Дворед храста	8	8	8	8	0
5	<b>СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ</b>	8	8	6	4	2
5.1	Служба рачуноводства	4	4	4	2	2
5.2	Служба финансија и јавних набавки	1	1	1	1	0
5.3	Правна служба	1	1	1	1	0
5.4	Служба одржавања	2	2	0	0	0
<b>УКУПНО:</b>		<b>42</b>	<b>51</b>	<b>49</b>	<b>42</b>	<b>7</b>

**Квалификациона структура**

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2020.
1	ВСС	6	6	3	3
2	ВС	4	4	0	0
3	ВКВ	0	0	0	0
4	ССС	23	26	0	0
5	КВ	0	0	0	0
6	ПК	0	0	0	0
7	НК	17	19	0	0
УКУПНО		50	55	3	3

**Старосна структура**

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2019.	Број запослених 31.12.2020.
1	До 30 година	4	7
2	30 до 40	4	7
3	40 до 50	15	15
4	50 до 60	23	23
5	Преко 60	4	3
УКУПНО		50	55
Просечна старост		51	48

**Структура по полу**

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2020.
1	Мушки	34	37	1	1
2	Женски	16	18	2	2
УКУПНО		50	55	3	3

**Структура по времену у радном односу**

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2019.	Број запослених 31.12.2020.
1	До 5 година	19	25
2	5 до 10	17	17
3	10 до 15	3	3
4	15 до 20	1	1
5	20 до 25	2	2
6	25 до 30	6	6
7	30 до 35	2	1
8	Преко 35	0	0
УКУПНО		50	55

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2019. године	49		Стање на дан 30.06.2020. године	53
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2020.	0		Одлив кадрова у периоду 01.07.-30.09.2020.	0
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2020.	1		Пријем кадрова у периоду 01.07.-30.09.2020.	1
1	Повећање обима посла	1	1	навести основ	1
2			2		
	Стање на дан 31.03.2020. године	50		Стање на дан 30.09.2020. године	54
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2020. године	50		Стање на дан 30.09.2020. године	54
	Одлив кадрова у периоду 01.04.-30.06.2020.	0		Одлив кадрова у периоду 01.10.-31.12.2020.	0
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04.-30.06.2020.	3		Пријем кадрова у периоду 01.10.-31.12.2020.	1
1	Повећање обима посла	3	1	навести основ	1
2			2		
	Стање на дан 30.06.2020. године	53		Стање на дан 31.12.2020. године	55



Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2019. годину\*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2019.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	52	3,385,330	65,102	50	3,166,127	63,323	1	56,624	56,624	1	162,579	162,579
II	53	3,311,110	62,474	50	3,032,097	60,642	2	104,614	52,307	1	174,399	174,399
III	52	3,290,088	63,271	48	2,958,772	61,641	3	168,666	56,222	1	162,650	162,650
IV	52	3,438,028	66,116	47	3,043,285	64,751	4	232,083	58,021	1	162,660	162,660
V	53	3,528,325	66,572	48	3,124,512	65,094	4	241,041	60,260	1	162,772	162,772
VI	53	3,307,381	62,403	48	2,929,093	61,023	4	211,747	52,937	1	166,541	166,541
VII	52	3,389,234	65,177	47	2,983,551	63,480	4	232,508	58,127	1	173,175	173,175
VIII	50	3,274,487	65,400	45	2,870,474	63,788	4	235,102	58,776	1	168,911	168,911
IX	51	3,115,153	61,081	45	2,679,520	59,545	5	267,003	53,401	1	168,630	168,630
X	50	3,224,614	64,492	44	2,758,048	62,683	5	296,818	59,364	1	169,748	169,748
XI	50	3,204,398	64,088	44	2,746,605	62,423	5	287,743	57,549	1	170,051	170,051
XII	50	3,329,065	66,581	44	2,859,247	64,983	5	296,818	59,364	1	173,000	173,000
УКУПНО	618	39,797,213	772,757	560	35,151,331	753,375	46	2,630,767	682,950	12	2,015,116	2,015,116
ПРОСЕК	52	3,316,434	64,396	47	2,929,278	62,781	4	219,231	56,912	1	167,926	167,926

\* исплата са проценком до краја године

\*\* старозапослени у 2019. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2018. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2020. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2020.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	51	3,527,634	69,169	49	3,308,431	67,519	1	56,624	56,624	1	162,579	162,579
II	52	3,587,444	68,989	49	3,308,431	67,519	2	104,614	52,307	1	174,399	174,399
III	53	3,639,747	68,674	49	3,308,431	67,519	3	168,666	56,222	1	162,650	162,650
IV	54	3,703,174	68,577	49	3,308,431	67,519	4	232,083	58,021	1	162,660	162,660
V	54	3,713,833	68,775	49	3,308,431	67,519	4	242,402	60,601	1	163,000	163,000
VI	54	3,752,431	69,489	49	3,308,431	67,519	4	264,000	66,000	1	180,000	180,000
VII	54	3,752,431	69,489	49	3,308,431	67,519	4	264,000	66,000	1	180,000	180,000
VIII	54	3,752,431	69,489	49	3,308,431	67,519	4	264,000	66,000	1	180,000	180,000
IX	55	3,818,431	69,426	49	3,308,431	67,519	5	330,000	66,000	1	180,000	180,000
X	55	3,818,431	69,426	49	3,308,431	67,519	5	330,000	66,000	1	180,000	180,000
XI	55	3,818,431	69,426	49	3,308,431	67,519	5	330,000	66,000	1	180,000	180,000
XII	55	3,818,431	69,426	49	3,308,431	67,519	5	330,000	66,000	1	180,000	180,000
УКУПНО	646	44,702,849	830,358	588	39,701,172	810,228	46	2,916,389	745,774	12	2,085,288	2,085,288
ПРОСЕК	54	3,725,237	69,196	49	3,308,431	67,519	4	243,032	62,148	1	173,774	173,774

\*старозапослени у 2020. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2019. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2020. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2020.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	51	4,132,623	81,032	49	3,875,827	79,099	1	66,335	66,335	1	190,461	190,461
II	52	4,202,690	80,821	49	3,875,827	79,099	2	122,555	61,278	1	204,308	204,308
III	53	4,263,963	80,452	49	3,875,827	79,099	3	197,592	65,864	1	190,544	190,544
IV	54	4,338,268	80,338	49	3,875,827	79,099	4	271,885	67,971	1	190,556	190,556
V	54	4,350,756	80,570	49	3,875,827	79,099	4	283,974	70,994	1	190,955	190,955
VI	54	4,395,973	81,407	49	3,875,827	79,099	4	309,276	77,319	1	210,870	210,870
VII	54	4,395,973	81,407	49	3,875,827	79,099	4	309,276	77,319	1	210,870	210,870
VIII	54	4,395,973	81,407	49	3,875,827	79,099	4	309,276	77,319	1	210,870	210,870
IX	55	4,473,292	81,333	49	3,875,827	79,099	5	386,595	77,319	1	210,870	210,870
X	55	4,473,292	81,333	49	3,875,827	79,099	5	386,595	77,319	1	210,870	210,870
XI	55	4,473,292	81,333	49	3,875,827	79,099	5	386,595	77,319	1	210,870	210,870
XII	55	4,473,292	81,333	49	3,875,827	79,099	5	386,595	77,319	1	210,870	210,870
УКУПНО	646	52,369,387	972,764	588	46,509,924	949,182	46	3,416,549	873,674	12	2,442,914	2,442,914
ПРОСЕК	54	4,364,116	81,064	49	3,875,827	79,099	4	284,712	72,806	1	203,576	203,576

\*старозапослени у 2020. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2019. године

## ПЛАН ОБРАЧУНА И ИСПЛАТЕ ЗАРАДА И УПЛАТА У БУЏЕТ ЗА 2020. ГОДИНУ

у динарима

Месец	Исплаћен Бруто 2 у 2019. години	Износ уплате у буџет у 2019. години	Планиран Бруто 2 у 2020. години пре примене закона <sup>**</sup>	Планиран Бруто 2 у 2020. години после примене закона <sup>**</sup>	Планирани износ уплате у буџет у 2020. години
	1	2	3	4	(3-4)
I	3,965,913	69,340	4,132,623	4,132,623	0
II	3,878,965	130,096	4,202,690	4,202,690	0
III	3,854,338	81,691	4,263,963	4,263,963	0
IV	4,027,649	129,265	4,338,268	4,338,268	0
V	4,133,432	82,556	4,350,756	4,350,756	0
VI	3,874,597	70,988	4,395,973	4,395,973	0
VII	3,970,488	119,934	4,395,973	4,395,973	0
VIII	3,836,062	73,056	4,395,973	4,395,973	0
IX	3,649,402	70,854	4,473,292	4,473,292	0
X	3,777,636	117,294	4,473,292	4,473,292	0
XI	3,753,953	72,818	4,473,292	4,473,292	0
XII	3,900,000	92,783	4,473,292	4,473,292	0
УКУПНО	46,622,436	1,110,675	52,369,387	52,369,387	0

<sup>\*\*</sup> Закон о привременом уређивању основца за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2019. години		Планирана у 2020. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	51,462	37,605	60,000	43,590
	Највиша зарада	92,289	66,225	114,097	81,512
Пословодство	Најнижа зарада	162,579	115,498	224,000	144,534
	Највиша зарада	174,399	123,784	220,000	155,750

## Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2019. година				Надзорни одбор / Скупштина - план 2020. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
II	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
III	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
IV	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
V	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
VI	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
VII	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
VIII	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
IX	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
X	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
XI	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
XII	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
УКУПНО	978,000	378,000	300,000	24	978,000	378,000	300,000	24
ПРОСЕК	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2

## Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2019. година					Надзорни одбор / Скупштина - план 2020. година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	0
II	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	0
III	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	0
IV	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	0
V	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	0
VI	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	0
VII	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	0
VIII	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	0
IX	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	0
X	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	0
XI	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	0
XII	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	0
УКУПНО	1,547,472	598,104	474,684	24	66,456	1,547,472	474,684	24	24	0
ПРОСЕК	128,956	39,557	2	5,538	5,538	128,956	39,557	2	2	0

**Накнаде Комисије за ревизију у нето износу**

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација 2019. година				Комисија за ревизију - план 2020. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

**Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу**

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација 2019. година					Комисија за ревизију - план 2020. година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I										
II										
III										
IV										
V										
VI										
VII										
VIII										
IX										
X										
XI										
XII										
УКУПНО										
ПРОСЕК										



## ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2019. години	План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
<b>Добра</b>						
1.	Гориво	4,192,381	1,050,000	2,100,000	3,150,000	4,000,000
2.	Електрична енергија - јавна расвета	28,000,000	2,000,000	3,500,000	5,000,000	7,000,000
3	Електрична енергија - предузеће	992,583	350,000	450,000	550,000	1,000,000
4	Сезонско цвеће	2,363,636	1,200,000	2,109,909	2,800,000	3,636,364
4.	Храна за псе	638,731	175,000	350,000	525,000	700,000
5.	Опрема за дечија игралишта	1,594,968	500,000	1,500,000	2,000,000	2,000,000
6.	Машине за зеленило	206,756	250,000	500,000	500,000	500,000
7.	Ит опрема	123,875	250,000	300,000	500,000	500,000
8.	Тракторска приколица	402,600	500,000	500,000	500,000	500,000
...						
<b>Укупно добра:</b>		<b>38,515,530</b>	<b>6,275,000</b>	<b>11,309,909</b>	<b>15,525,000</b>	<b>19,836,364</b>
<b>Услуге</b>						
1	Одржавање јавне расвете	7,200,000	625,000	1,250,000	1,875,000	2,500,000
2	Одржавање моторних возила, радних машина и опреме	1,500,000	250,000	500,000	750,000	1,000,000
3	Сакупљање, одвожење и уништавање лешева и отпада животињског порекла	10,000,000	2,291,667	4,583,334	6,875,000	9,166,667
4	Одржавање семафора	1,650,000	275,000	550,000	825,000	1,100,000
5	Хортикултурно уређење - машинско кошење	12,000,000	3,541,667	7,083,334	10,625,001	14,166,667
6	Хортикултурно уређење - резивање	0	416,667	833,334	1,250,001	1,666,667
7	Израда пројеката	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
8						
9						
...						
<b>Укупно услуге:</b>		<b>32,850,000</b>	<b>7,900,001</b>	<b>15,300,002</b>	<b>22,700,002</b>	<b>30,100,001</b>
<b>Радови</b>						
1	Одржавање вертикалне сигнализације	500,000	375,000	750,000	1,125,000	1,800,000
2	Зимска служба	5,000,000	3,000,000	3,500,000	3,500,000	4,700,000
3	Уређење тротоара	2,000,000	500,000	1,000,000	1,200,000	1,400,000
4	Летње одржавање путева и улица - крпљење ударних рупа	15,000,000	0	5,000,000	15,000,000	15,000,000
5	Летње одржавање путева и улица - уређење банкна	800,000	0	200,000	450,000	540,000
6	Обележавање хоризонталне сигнализације	2,500,000	1,000,000	2,000,000	2,500,000	2,800,000
7						
<b>Укупно радови:</b>		<b>25,800,000</b>	<b>4,875,000</b>	<b>12,450,000</b>	<b>23,775,000</b>	<b>26,240,000</b>
<b>УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ</b>		<b>97,165,530</b>	<b>19,050,001</b>	<b>39,059,911</b>	<b>62,000,002</b>	<b>76,176,365</b>



ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупни износ пројекта	Реализовано издужење са 31.12.2019. године	Структура финансирања	Износ прелиминарних финансирања	План 2020. године				План 2021. године	План 2022. године
								План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.		
1						Сопствена средства							
						Позајмица средства							
						Средства буџета (по класификацији)							
						Остало							
2						Укупно							
						Сопствена средства							
						Позајмица средства							
						Средства буџета (по класификацији)							
3						Остало							
						Укупно							
						Сопствена средства							
						Позајмица средства							
4						Средства буџета (по класификацији)							
						Остало							
						Укупно							
						Сопствена средства							
5						Позајмица средства							
						Средства буџета (по класификацији)							
						Остало							
						Укупно							
Укупно инвестиције													

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2019. година	Реализација (процена) 2019. година	План 01.01-31.03.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.	План 01.01-31.12.2020.
1.	Спонзорство	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000
2.	Донације	0	0	0	0	0	0
3.	Хуманитарне активности	0	0	0	0	0	0
4.	Спортске активности	0	0	0	0	0	0
5.	Репрезентација	84,000	206,027	44,000	64,000	84,000	84,000
6.	Реклама и пропаганда	111,000	120,160	50,000	70,000	111,000	111,000
7.	Остало	0	0	0	0	0	0

## **ПРИЛОЗИ А – В**

## ПРИЛОГ А

## УКУПНИ ПРИХОДИ У 2020. ГОДИНИ

## Прилог А

Ред број	Конто	ПРИХОДИ	ПЛАН 2020 без ПДВ-а	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV	ПЛАН 2020 са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	5	6	8	9
A		СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ (I+II)	46,287,815	12,995,000	25,116,000	35,558,000	47,037,815	55,405,378
I	604	ПРОДАЈЕ РОБЕ	15,550,000	4,637,000	8,774,000	12,911,000	16,000,000	18,660,000
1		ЗЕЛЕНИЛО	2,550,000	637,000	1,274,000	1,911,000	3,000,000	3,060,000
2		ПОГРЕБНО	13,000,000	4,000,000	7,500,000	11,000,000	13,000,000	15,600,000
II	61421	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ ОД УСЛУГА (1-8)	30,737,815	8,358,000	16,342,000	22,647,000	31,037,815	36,745,378
1		ПАРКИНГ	5,700,000	1,500,000	2,500,000	4,500,000	6,000,000	6,840,000
2		ПОГРЕБНО	13,500,000	3,500,000	7,500,000	9,300,000	13,500,000	16,200,000
3		ПИЈАЦА	7,567,815	2,000,000	4,000,000	5,500,000	7,567,815	9,081,378
4		ЗОО ХИГИЈЕНА И АЗИЛ ЗА ПСЕ	15,000	3,000	7,000	12,000	15,000	18,000
5		ЗЕЛЕНИЛО ЕКТЕР УСЛУГЕ И ОСТ ПРИХОДИ	50,000	5,000	15,000	35,000	50,000	60,000
6		ПАРК ПРИРОДЕ СТАРА ТИСА	3,205,000	1,200,000	2,000,000	2,850,000	3,205,000	3,706,000
7		ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА, ЈАВНА РАСВЕТА	500,000	100,000	220,000	300,000	500,000	600,000
8		АДМИНИСТРАЦИЈА	200,000	50,000	100,000	150,000	200,000	240,000
B	614	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (I+II+III+IV+V)	113,223,488	29,652,343	60,395,596	95,661,575	121,965,423	131,300,002
I	6141	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ (1 ДО 12)	74,136,367	19,561,998	38,305,815	57,322,358	76,611,635	84,800,002
1		ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	22,727,273	5,618,818	11,237,636	16,856,454	22,475,273	25,000,000
2		ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА	8,181,819	2,272,727	4,545,454	6,818,181	9,090,910	9,000,000
3		ПП СТАРА ТИСА	3,636,364	1,363,636	2,727,272	4,090,908	5,454,545	4,000,000
4		ХОРТИКУЛТУРНО УРЕЂЕЊЕ-КОШЕЊЕ	14,166,667	3,541,667	7,083,334	10,625,001	14,166,667	17,000,000
5		ХОРТИКУЛТУРНО УРЕЂЕЊЕ-ОРЕЗИВАЊЕ	1,666,667	416,667	833,334	1,250,001	1,666,667	2,000,000
6		ОЗЕЛЕЊАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА И СЕЗОНСКО ЦВЕЋЕ	3,636,364	909,091	1,818,182	2,727,273	3,636,364	4,000,000
7		САКУПЉАЊЕ И ОДНОШЕЊЕ СМЕЂА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА	1,666,667	416,666	833,332	1,249,997	1,666,663	2,000,000
8		УРЕЂЕЊЕ ДРВАНОГ ХРАСТА БП СЕЛО	545,455	272,727	272,727	545,455	545,455	600,000
9		ОДРЖАВАЊЕ ПЛАТАНА	1,090,909	545,454	545,454	545,454	1,090,909	1,200,000
10		ПРИХВАТИЛИШТЕ ЗА ПСЕ	5,833,333	1,458,333	2,916,666	4,374,999	5,833,333	7,000,000
11		ЗООХИГИЈЕНА	1,818,182	454,545	909,090	1,363,635	1,818,182	2,000,000
12		ПРИХОДИ ОД САКУПЉАЊА И ОДНОШЕЊА АНИМАЛНОГ ОТПАДА	9,166,667	2,291,667	4,583,334	6,875,000	9,166,667	11,000,000
II	6141	ОСНИВАЧА, ИНСПЕКЦИЈЕ, ДЕКОРАЦИЈА ГРАДА (1-5)	3,761,364	784,091	2,068,182	2,852,273	3,761,364	4,400,000
1		Наљавка украса за Новогод декорацију града	375,000	0	0	0	375,000	400,000
2		Услуге Новогодишње декорације	250,000	0	0	0	250,000	300,000
3		Услуге по налогу инспекције	636,364	159,091	318,182	477,273	636,364	700,000
4		Услуге по налогу оснивача	500,000	125,000	250,000	375,000	500,000	600,000
5		ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА	2,000,000	500,000	1,500,000	2,000,000	2,000,000	2,400,000
III		СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕТИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (IIIa + IIIb)	30,750,000	7,790,000	17,780,000	31,520,000	36,900,000	36,900,000
IIIa		УЛИЧНА РАСВЕТА (1+2)	7,916,666	2,625,000	4,750,000	6,875,000	9,500,000	9,500,000
1	6141	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ	2,083,333	625,000	1,250,000	1,875,000	2,500,000	2,500,000
2	6141	УТРОШАК ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ	5,833,333	2,000,000	3,500,000	5,000,000	7,000,000	7,000,000
IIIb	6141	ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ (1-8)	22,833,334	5,165,000	13,030,000	24,645,000	27,400,000	27,400,000
1		ЛЕТЊЕ ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА	12,500,000	0	5,000,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000
2		УРЕЂИВАЊЕЊЕ БАНКИНА	450,000	0	200,000	450,000	540,000	540,000
3		УРЕЂИВАЊЕ ТРОТОАРА	1,166,667	500,000	1,000,000	1,200,000	1,400,000	1,400,000
4		ЗИМСКА СЛУЖБА	3,916,667	3,000,000	3,500,000	3,500,000	4,700,000	4,700,000
5		ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА	916,667	275,000	550,000	825,000	1,100,000	1,100,000
6		ОДРЖАВАЊЕ ЗНАКОВА ВЕРТИКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА	1,500,000	375,000	750,000	1,125,000	1,800,000	1,800,000
7		ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	2,333,333	1,000,000	2,000,000	2,500,000	2,800,000	2,800,000
8		ОДРЖАВАЊЕ ПРУЖНИХ ПРЕЛАЗА	50,000	15,000	30,000	45,000	60,000	60,000
IV		ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ - Услуге по уговору	1,083,333	270,800	541,600	812,400	1,083,333	1,300,000

		ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА III - НАМЕНСКА СРЕДСТВА ЗА ЗАШТИТУ ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ (1-3)	2,909,091	545,454	999,999	2,454,544	2,909,091	3,200,000
V	6143							
1		КОШЕЊЕ АМБРОЗИЈЕ	909,091	0	0	909,091	909,091	1,000,000
2		СТАРА ТИСА	1,818,182	454,545	909,090	1,363,635	1,818,182	2,000,000
		САНАЦИОНИ ПОСТУПАК УРЕЂЕЊА						
3		ДРВОРЕДА ХРАСТА БПС	181,818	90,909	90,909	181,818	181,818	200,000
VI		ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	583,333	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000
		Реконструкција пијаце 1. фаза	583,333	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000
		ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ДРУГИХ						
		ОПШТИНА-СУФИНАНСИЈЕРА ЗА						
C	6144	СТАРУ ТИСУ (1+2)	2,381,819	595,454	1,190,908	1,786,362	2,381,819	2,620,001
1	6144	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ Н БЕЧЕЈ	745,455	186,363	372,726	559,089	745,455	820,000
2	6144	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЖАБАЉ	1,636,364	409,091	818,182	1,227,273	1,636,364	1,800,000
УКУПАН ПРИХОД (A+B+C+D)			161,893,122	43,242,797	86,702,504	133,005,937	171,385,057	189,325,380

## Прилог Б

### Зеленило\*:

Редни број	Активност	Јединица мере	Цена без пореза
1.	Кошење	m <sup>2</sup>	3,00
2.	Машинско кошење	m <sup>2</sup>	1,50
3.	Грабљење траве	m <sup>2</sup>	1,50
4.	Сакупљање крупних отпадака	m <sup>2</sup>	0,25
5.	Одвоз	тура	2.500,00
6.	Заливање	m <sup>2</sup>	6,10
7.	Рад радника на кошењу по налогу	час	385,00
8.	Рад помоћног радника на кошењу по налогу	час	300,00
9.	Јесење сакупљање у парковима	m <sup>2</sup>	1,50
10.	Рад платформе са руковаоцем	час	1.330,00
11.	Рад два радника на орезивању са алатом	час	770,00
12.	Рад помоћног радника на краћењу, утовару и обезбеђењу	час	300,00
13.	Превоз у локалу (до 5 Km)	тура	1.625,00
14.	Превоз ван локала	Km	325,00
15.	Иверење пањева	час	6.000,00
16.	Подсецање и заштита корења	час	600,00
17.	Садња биљака и хортикултурно уређење јавних површина	час	300,00

Порез 10%

### Чистоћа\*:

Редни број	Активност	Јединица мере	Цена без пореза
1.	Чишћење	m <sup>2</sup>	0,50
2.	Сакупљање	m <sup>2</sup>	0,25
3.	Усисавање	m <sup>2</sup>	1,50

Порез 10%



**Остали стручни послови:**

Редни број	Активност	Јединица мере	Цена без пореза
1.	Рад вариоца	час	1.050,00
2.	Рад машин – бравара	час	500,00
3.	Рад на осталим занатским пословима	час	350,00

Порез 20%

\*Физички обим активности на пољу одржавања јавних зелених површина и чистоће јавних површина из Програма пословања за 2018. годину остаје на снази до доношења нових норматива уз Сагласност надлежног одељења општинске управе.

**Зоохигијена и прихватиште за псе:**

Редни број	Активност	Јединица мере	Цена са порезом
1.	Издазак на позив власника, хватање, одузимање и превоз у локалу	јединка	500,00
2.	Издазак на позив власника, хватање, одузимање и превоз по насељеним местима	јединка	1.000,00
3.	Издазак на позив, хватање, одузимање и превоз по налогу надлежних органа у локалу	јединка	800,00
4.	Издазак на позив, хватање, одузимање и превоз по налогу надлежних органа по насељеним местима	јединка	1.000,00
5.	Привремени смештај у прихватиште за јединку	дан	200,00
6.	Трајни смештај у прихватиште за јединку	-	1.500,00

**Накнаде за паркирање\*:**

Редни број	Активност	Јединица мере	Цена
1.	Путнички аутомобил и мотоцикл – без ограничења	час	30,00
2.	Путнички аутомобил и мотоцикл – паушал	дан	120,00
3.	Путнички аутомобил и мотоцикл – паушал	месец	1.500,00
4.	Путнички аутомобил и мотоцикл – паушал	год	15.000,00
5.	Физичка лица у зони	месец	150,00
6.	Физичка лица у зони	год	1.500,00
7.	Правна лица у зони	месец	800,00
8.	Правна лица у зони	год	8.000,00

\*Све у складу са Решењем о одређивању јавних паркиралишта и накнада за паркирање на територији насељеног места Бечеј, број III 023-2/2018 од 02.03.2018. године.

**Погребне услуге\*:**

НАЗИВ УСЛУГЕ	ЦЕНА СА ПОРЕЗОМ ОД 8%
<b>I НАКНАДЕ ЗА ГРОБНА МЕСТА – ГРОБНИЦЕ</b>	
<b>1. Гробница</b>	
1.1 Гробно место на посебно изабраном месту – 1. гр. I реон	20.000,00
1.2 Гробно место на посебно изабраном месту – 1. гр. II реон	10.200,00
<b>2. Гробнице – закуп и одржавање</b>	
2.1 Закуп и одржавање гробног места након првих 10 година обавезног рока почивања по покојнику за 1. годину	965,00
<b>3. Гробнице – резервација</b>	
3.1 Гробном месту у реду 1. гр. 1. година	550,00
3.2 Гробно место на посебно изабраном месту 1. гр. 1. година	1.050,00
<b>4. За извођење грађевинских радова</b>	
4.1 Накнада за подизање споменика по гробном месту	1.900,00
4.2 Накнада за постављање надгробне плоче по гробном месту	950,00
4.3 Накнада за постављање крста или плоче са натписом и разне поправке споменика по гробном месту	470,00
<b>Накнаде за коришћење простора за извођење грађевинских радова од стране извођача</b>	
4.4 За подизање споменика по гробном месту	1.900,00
4.5 За постављање надгробне плоче по гробном месту	950,00
4.6 За постављање крста или плоче са натписом и разне поправке споменика по гробном месту	470,00
<b>II НАКНАДА ЗА ГРОБНА МЕСТА – КОСТУРНИЦЕ</b>	
<b>1. Костурница</b>	
1.1 Гробно место за костурницу I реон	24.500,00
1.2 Гробно место за костурницу II реон	12.500,00
- простор површине 1. гробног места	10.200,00
- простор површине 2 гробна места	20.000,00
<b>2. Костурнице – закуп и одржавање</b>	
2.1 Закуп и одржавање гробног места након првих 10 година обавезног рока почивања по покојнику за 1. годину	965,00
<b>3. Костурнице – резервација</b>	
3.1 Погребно место након првих 10 година резервисања	

- Простор површине 1. гробног места за 1. годину	1.050,00
- Простор површине 2 гробна места за 1. годину	2.100,00
<b>4. Накнада за извођење грађевинских радова</b>	
4.1 Накнада за изградњу костурнице	
- Површина 1. гробног места	3.700,00
- Површина 2 гробна места	7.500,00
4.2 Накнада за коришћење простора за извођење грађевинских радова од стране извођача радова	
- Површина 1. гробног места	3.700,00
- Површина 2 гробна места	7.500,00
<b>III ОСТАЛЕ НАКНАДЕ</b>	
1. Скидање надгробне плоче	3.730,00
2. Коришћење озвучења	3.730,00
3. Превоз покојника*	80% цене горива по пређеном Km
4. Превоз покојника из иностранства	-
5. За отклањање и чишћење споменика	8.830,00
6. Писање траке за венац	100,00
<b>IV ОДРЖАВАЊЕ ГРОБНИХ МЕСТА ПО ЗАХТЕВУ ГРАЂАНА</b>	
1. Одржавање једног гробног места	310,00
2. Одржавање два гробна места	620,00
<b>V КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРИЈЕ СА РАСХЛАДНИМ УРЕЂАЈЕМ</b>	
1. Коришћење просторије са расхладним уређајем на сат	140,00

\*-ефективан превоз

ВРСТА УСЛУГЕ	ЦЕНА СА ПОРЕЗОМ ОД 8%
Услуга сахрањивања	11.630,00
Цена некомплетне услуге сахрањивања	5.815,00
Цена накнаде на име закупа и одржавања гробног места по покојнику за обавезан рок почивања од 10 година	9.650,00

\*Све у складу са Решењем о давању сагласности на измену цена погребних услуга број II 023-114/2018 од 28.08.2018. године.

## Закуп пијачног простора:

### CENOVNIK ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA ZA 2017. GODINU SA OBRAČUNATIM PDV-om U BEČEJU I NASELJENIM MESTIMA

#### I CENA ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA I KORIŠĆENJA PIJAČNOG PROSTORA NA PIJACAMA U BEČEJU

	Cena bez PDV	PDV 20%	Cena sa PDV-om
1. Zakup poslovnog prostora - prodajni deo m2	324.00	64.80	388.80
2. Zakup posl prostora - magacinski deo m2	174.00	34.80	208.80
3. Koriš pijačnog prost za postav kioska i pokretnih tezgi u vlasništvu korisnika m2	415.87	83.17	499.04

#### II CENA ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA I KORIŠĆENJA PIJAČNOG PROSTORA NA PIJACAMA U NASELJENIM MESTIMA

	Cena bez PDV	PDV 20%	Cena sa PDV-om
1. Zakup poslovnog prostora - prodajni deo m2	174.00	34.80	208.80
2. Zakup posl prostora - magacinski deo m2	120.19	24.04	144.23
3. Koriš pijačnog prost za postav kioska i pokretnih tezgi u vlasništvu korisnika m2	207.93	41.59	249.52

Cenovnik je usvojen na XXXII sednici Nazornog odbora JP "Komunalac" Bečej održane 22.02.2017. godine, a primenjivaće se od 01.03.2017. godine.

U Bečeju, 23.02.2017.



Direktor  
*[Signature]*

## Резервације пијачних места у насељеном месту Бечеј:

ЈП „КОМУНАЛАЦ“ БЕЧЕЈ

### ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВАЦИЈЕ ПИЈАЧНИХ МЕСТА

I NAKNADA ZA REZERVACIJU PIJACNIH MESTA NA PIJACI U BEČEJU				
Šifra	Vrsta usluge	Cena rezervacije bez pijačarine		
		Cena	PDV 20%	Cena sa PDV-om
1	Naknada za rezerv zatv tezge i pokriv stola			
	za šest meseci	6 500.00	1 300.00	7 800.00
2	za tri meseca	3 833.33	766.67	4 600.00
3	za jedan mesec	1 625.00	325.00	1 950.00
4	Naknada za rezervaciju nepokrivenog stola			
	za šest meseci	5 500.00	1 100.00	6 600.00
5	za tri meseca	3 575.00	715.00	4 290.00
6	za jedan mesec	1 375.00	275.00	1 650.00
7	Naknada za rezervaciju kocke			
	za šest meseci	4 000.00	800.00	4 800.00
8	za tri meseca	2 600.00	520.00	3 120.00
9	za jedan mesec	1 000.00	200.00	1 200.00
10	Naknada za rezervaciju parking prostora			
	za šest meseci	1 250.00	250.00	1 500.00
11	za tri meseca	666.67	133.33	800.00
12	za jedan mesec	250.00	50.00	300.00

III CENA ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA I KORIŠĆENJA PIJACNOG PROSTORA NA PIJACAMA U BEČEJU			
1.	Zakup poslovnog prostora - prodajni deo m2	487.42	97.48
2.	Zakup poslovnog prostora - magacinski deo m2	240.38	48.08
3.	Korišć pijačnog prost za postav kioska i pokretnih tezgi u vlasništvu korisnika m2	415.87	83.17

Cenovnik se primenjuje od 01.12.2012. god.



## Резервације пијачних места у насељеним местима:

ЈП „КОМУНАЛАЦ“ БЕЧЕЈ

### ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВАЦИЈЕ ПИЈАЧНИХ МЕСТА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА

#### I NAKNADA ZA REZERVACIJU PIJACNIH MESTA NA PIJACI U BAČKOM GRADIŠTU

13	POKRIVEN STO	1 250.00	250.00	1 500.00
14	KOCKA	833.33	166.67	1 000.00

#### II NAKNADA ZA REZERVACIJU PIJACNIH MESTA NA PIJACI U BAČKOM PETROVOM SELU

13	POKRIVEN STO	2 500.00	500.00	3 000.00
14	KOCKA	1 666.67	333.33	2 000.00

Cenovnik se primenjuje od 14.12.2013. god.

III CENA ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA I KORIŠĆENJA PIJACNOG PROSTORA NA PIJACAMA U NASELJENIM MESTIMA			
1.	Zakup poslovnog prostora - prodajni deo m2	243.71	48.74
2.	Zakup poslovnog prostora - magacinski deo m2	120.19	24.04
3.	Korišć pijačnog prost za postav kioska i pokretnih tezgi u vlasništvu korisnika m2	207.93	41.59

Cenovnik se primenjuje od 28.02.2014. god.



## Пијачарине у Бечеју:

✓ ЈП „КОМУНАЛАС“ БЕЧЕЈ

### СЕНОВНИК ПИЈАЧАРИНЕ У БЕЧЕЈУ

Red. br.	Naziv usluge	Cena pijačarine sa rezervacijom			ŠIFRA
		Cena pijačarine bez PDV-a	PDV	Ukupno cena sa PDV-om	
I	PIJAČARINA SA REZERVACIJOM				
1	Zatvorene tezge i pokriveni stolovi	83.33	16.67	100.00	1
2	Nepokriveni stolovi	62.50	12.50	75.00	2
3	Kocka (2 x 1 m)	41.67	8.33	50.00	3
4	Parking	41.67	8.33	50.00	4
II	PIJAČARINA BEZ REZERVACIJE				
1	Zatvorene tezge i pokriveni stolovi	250.00	50.00	300.00	11
2	Nepokriveni stolovi	208.33	41.67	250.00	12
3	Kocka (2 x 1 m)	166.67	33.33	200.00	13
4	Parking	41.67	8.33	50.00	4

Cenovnik se primenjuje od 01.12.2012. god.

ЈП „Комуналац“ Бечеј



**Управљање јавним путевима за 2019. годину\*:**

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Износ у динарима по јединици мере
<b>УСЛОВИ, САГЛАСНОСТИ, ДОЗВОЛЕ И ОДОБРЕЊА У ОКВИРУ ОВЛАШЋЕЊА УПРАВЉАЧА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА</b>			
1	Саобраћајно- технички услови и сагласности за изградњу, односно реконструкцију прикључка на јавни пут	прикључак	5.000,00
2	Саобраћајно- технички услови и сагласности за изградњу односно постављање водовода, канализације топловода, гасовода, жељезничке пруге и других сличних објеката, као и телекомуникационих и електро водова, инсталација, постројења и слично на јавном путу и у заштитном појасу јавног пута.	Улица или пут	5.000,00
3	Сагласност за одржавање спортске или друге манифестације на јавном путу. Цена по једној улици или путу	Улица или пут	2.500,00
4	Одобрење за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно и звучно обавештавање или оглашавање на јавном путу, односно поред пута	комад	2.600,00
5	Посебна дозвола за обављање ванредног превоза на јавном путу. Накнада за вангабаритно возило – комбајн	комад	3.000,00
6	Посебна дозвола за обављање ванредног превоза на јавном путу. Накнада за вангабаритно возило – берач	комад	2.000,00
7	Посебна дозвола за обављање ванредног превоза на јавном путу. Накнада за вангабаритне прикључне машине – за сваку појединачно	комад	1.000,00
8	Посебна дозвола за обављање ванредног превоза на јавном путу за један или више превоза.	комад	4.000,00
9	Накнада за прекорачење дозвољене укупне масе возила за сваку тону изнад дозвољеног оптерећења за сваки превоз.	тона	200,00
<b>ЗАКУП ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ</b>			
10	Билборди до 1 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	5.300,00
11	Билборди од 1,01 m <sup>2</sup> до 10 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	3.950,00
12	Билборди од 10,01 m <sup>2</sup> до 30 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	3.200,00
13	Билборди од 30,01 m <sup>2</sup> до 50 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	2.570,00
14	Билборди преко 50 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	2.000,00
15	Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства до 1 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	16.500,00
16	Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства од 1,01 m <sup>2</sup> до 2 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	12.500,00



17	Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства од 2,01 m <sup>2</sup> до 4m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	10.000,00
18	Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства од 4,01 m <sup>2</sup> до 8m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	9.000,00
19	Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства преко 8 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	7.500,00
<b>НАКНАДА ЗА ПРЕКОРАЧЕЊЕ ОСОВИНСКОГ ОПТЕРЕЋЕЊА</b>			
20	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 1 тона	тона	120,00
21	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 2 тоне	тона	240,00
22	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 3 тоне	тона	360,00
23	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 4 тоне	тона	480,00
24	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 5 тоне	тона	600,00
25	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 6 тоне	тона	720,00
26	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 7 тоне	тона	840,00
27	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 8 тоне	тона	960,00
28	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 9 тоне	тона	1.080,00
29	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 10 тоне	тона	1.200,00
<b>ГОДИШЊА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ КОМЕРЦИЈАЛНИХ ОБЈЕКТА КОЈИМА ЈЕ ОМОГУЋЕН ПРИСТУП СА ЈАВНОГ ПУТА</b>			
30	за комерцијалне објекте осим станица за гориво којима је омогућен приступ са општинских путева или улица	m <sup>2</sup>	300,00
31	за коришћење станице за гориво која је у саставу комерцијалног објекта којој је омогућен приступ са општинских путева или улица до 500m <sup>2</sup> корисне површине	објекат	100.000,00
32	за коришћење станице за гориво која је у саставу комерцијалног објекта којој је омогућен приступ са општинских путева или улица преко 500m <sup>2</sup> корисне површине	објекат	100.000,00 плус додатно 300,00 рсд/m <sup>2</sup>
33	за коришћење самосталне станице за гориво којој је омогућен приступ са општинских путева или улица до 300m <sup>2</sup> корисне површине	објекат	80.000,00
34	за коришћење самосталне станице за гориво којој је омогућен приступ са општинских путева или улица преко 300m <sup>2</sup> корисне површине	објекат	80.000,00 плус додатно 300,00 рсд/m <sup>2</sup>
<b>СТРУЧНИ И АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ ВЕЗАНИ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОПШТИНСКИМ ПУТЕВИМА И УЛИЦАМА</b>			
35	Припрема тендерске документације	годишње	70.000,00
36	Остали административни послови у поступку спровођења јавне набавке	годишње	70.000,00

37	Организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева и улица	годишње	105.000,00
38	Послови на планирању изградње, реконструкције, одржавања и заштите општинских путева и улица	годишње	105.000,00
39	Вођење евиденција о општинским путевима и улицама и саобраћајно-техничким подацима за исте	годишње	450.000,00
<b>НАКНАДА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ВОДОВОДА, КАНАЛИЗАЦИЈЕ, ЕЛЕКТРИЧНИХ, ТЕЛЕФОНСКИХ И СЛИЧНИХ ВОДОВА НА ЈАВНОМ ПУТУ</b>			
40	за инсталације до 50м дужине	м	80,00
41	за инсталације од 50,01м до 1км дужине	м	50,00
42	за инсталације од 1,01км до 10км дужине	м	20,00
43	за инсталације преко 10км дужине	м	10,00

\*Све је и даље на снази у складу са Сагласности на Годишњи програм радова на одржавању и заштити јавних путева на територији општине Бечеј за 2019. годину број IV 02 023-174/2018 од 06.11.2018. године.

### Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“:

Дозволе за рекреативни риболов			
Редни број	Врста дозволе	Јединица мере	Цена са порезом
1.	Годишња	Год	5.000,00
2.	Вишедневна	7 дана	2.000,00
3.	Дневна	дневна	1.000,00

Остале накнаде су наведене у Одлуци о накнадама за коришћење заштићеног подручја Парка природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва на коју је Сагласност дао надлежни орган локалне самоуправе број IV 02 501-150/2011 од 28.07.2011. године а која је објављена у Службеном листу општине Бечеј број 11/2011.

## Прилог В

## ПЛАН РАСХОДА ЗА 2020. ГОДИНУ

## Прилог В

КОНТО	РАСХОДИ	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV
1	2	3	4	5	6
50		2,305,000	4,610,000	6,915,000	9,220,000
501	НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	2,305,000	4,610,000	6,915,000	9,220,000
	5010 НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ ПРЕДУЗЕЋИМНА	15,000	30,000	45,000	60,000
	5013 НАБАВНА ВРЕДНОСТ РОБЕ У МАЛОПРОДАЈНИМ ОБЈЕКТИМА	2,290,000	4,580,000	6,870,000	9,160,000
51 osim 513		2,625,000	4,506,909	6,139,000	8,016,364
511	ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА ЗА ИЗРАДУ	1,900,000	3,509,909	4,900,000	6,436,364
	51101 РАСАД ЦВЕЋА И ЗЕЛЕНИЛА	1,200,000	2,109,909	2,800,000	3,636,364
	5110 ТРОШКОВИ СИРОВИНА И ОСНОВНОГ МАТЕРИЈАЛА	700,000	1,400,000	2,100,000	2,800,000
512	ТРОШКОВИ, РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВ, КАНЦЕЛАРИСКОГ И МАТЕРИЈАЛА ЗА ОДРЖАВАЊЕ	475,000	697,000	839,000	1,080,000
	5120 ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ	20,000	40,000	50,000	70,000
	5121 ТРОШКОВИ КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА	100,000	150,000	180,000	300,000
	5122 ТРОШКОВИ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА	100,000	250,000	350,000	450,000
	5129 ТРОШКОВИ ОСТАЛОГ РЕЖИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА	5,000	7,000	9,000	10,000
	5126 ТРОШКОВИ ХТЗ ОПРЕМЕ	250,000	250,000	250,000	250,000
513	ЕНЕРГИЈА	3,460,000	6,132,000	8,820,000	12,190,000
	513001 ТРОШАК ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ПРЕДУЗЕЋА	350,000	450,000	550,000	1,000,000
	513002 ТРОШАК ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ЈАВНО ОСВЕЋЕЊЕ	2,000,000	3,500,000	5,000,000	7,000,000
	5131 ДРУГИ ТРОШКОВИ ПОГОНСКОГ ГОРИВА - ГАС	50,000	70,000	100,000	150,000
	5133 ТРОШКОВИ ГОРИВА ЗА ВОЗИЛА	1,050,000	2,100,000	3,150,000	4,000,000
	5139 ДРУГИ ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	10,000	12,000	20,000	40,000
515	ОТПИС СИТНОГ ИНВЕНТАРА	250,000	300,000	400,000	500,000
52		17,311,221	34,464,163	51,888,346	69,527,315
	520 НЕТО ЗАРАДЕ	7,624,025	15,459,136	23,383,172	31,436,064
	БРУТО 1	10,754,825	21,924,263	33,247,556	44,702,849
	БРУТО 2	12,599,276	25,684,273	38,949,511	52,369,387
	522 НАКНАДЕ ПО УГОВОРУ О ДЕЛУ	136,463	272,926	409,389	500,000
	524 НАКНАДЕ ПО УГОВОРУ О ПРОИВРЕМЕНИМ И ПОВРЕМЕНИМ ПОСЛОВИМА	2,543,000	5,304,000	8,176,000	11,158,000
	525 НАКНАДЕ ПО ОСТАЛИМ УГОВОРИМА	93,000	186,000	279,000	372,000
	526 ДИРЕКТОР И НАДЗОРНИ ОДБОР	403,482	806,964	1,210,446	1,613,928
	5290 ОТПРЕМНИНЕ ЗА ОДЛАЗАК У ПЕНЗИЈУ	250,000	250,000	250,000	250,000
	5292 ЈУБИЛАРНЕ НАКНАДЕ	500,000	500,000	500,000	500,000
	5293 СОЛИДАРНА ПОМОЋ	20,000	40,000	60,000	80,000
	5296 НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ПРЕВОЗ НА И СА РАДНОГ МЕСТА	630,000	1,260,000	1,890,000	2,520,000
	5298 ОСТАЛИ ТРОШКОВИ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА ПАКЕТИФИ ЗА НОВУ ГОДИНУ	100,000	100,000	100,000	100,000
	529 ДНЕВНИЦЕ ЗА СЛУЖБЕНИ ПУТ	12,000	18,000	18,000	18,000
	529 НАКНАДА ТРОШКОВА НА СЛ. ПУТУ	12,000	24,000	28,000	28,000
	529 СМЕШТАЈ И ИСХРАНА НА ТЕРЕНУ	12,000	18,000	18,000	18,000
53		13,869,417	30,495,834	50,523,249	61,840,664
531	ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА	178,750	338,500	499,250	730,000
	5310 ТРОШКОВИ УСЛУГА ТРАНСПОРТА	10,000	15,000	20,000	35,000
	531201 ТРОШКОВИ ПТТ УСЛУГА ФИКСНИ ТЕЛ	38,750	77,500	116,250	155,000
	531202 ТРОШКОВИ МОБИЛНИХ ТЕЛ	100,000	200,000	300,000	450,000

	531203 ТРОШКОВИ ФИСКАЛНЕ КАСЕ	10,000	15,000	20,000	30,000
	531204 ТРОШКОВИ ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА	5,000	10,000	15,000	20,000
	5312 ТР ПТТ УСЛУГА	10,000	15,000	20,000	30,000
	5319 ДРУГИ ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА ПРА	5,000	6,000	8,000	10,000
532	УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА	8,881,667	20,663,334	35,595,000	41,866,667
	5320 УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА	300,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
	5321 УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВОЗИЛА И ОСТАЛЕ ОПРЕМЕ	250,000	500,000	750,000	1,000,000
	532901 УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ	625,000	1,250,000	1,875,000	2,500,000
	5329 ЛЕТЊЕ ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА	0	5,000,000	15,000,000	15,000,000
	5329 УРЕЂИВАЊА БАНКИНА	0	200,000	450,000	540,000
	5329 УРЕЂИВАЊА ТРОТОАРА	500,000	1,000,000	1,200,000	1,400,000
	5329 ЗИМСКА СЛУЖБЕ	3,000,000	3,500,000	3,500,000	4,700,000
	5329 ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА	275,000	550,000	825,000	1,100,000
	5329 ОДРЖАВАЊЕ ВЕРТИКАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	375,000	750,000	1,125,000	1,800,000
	5329 ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	1,000,000	2,000,000	2,500,000	2,800,000
	5329 ОДРЖАВАЊЕ ПРУЖНИХ ПРЕЛАЗА	15,000	30,000	45,000	60,000
	5329 УСЛУГЕ САКУПЉАЊА И ИЗНОШЕЊА АНИМАЛНОГ ОТПАДА	2,291,667	4,583,334	6,875,000	9,166,667
	5329 УСЛУГА ДЕКОРАЦИЈЕ ГРАДА НОВОГОДИШЊА	0	0	0	250,000
	5329 ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА	200,000	250,000	400,000	500,000
	5329 ДРУГЕ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА	50,000	50,000	50,000	50,000
533	ТРОШКОВИ ЗАКУПА	50,000	50,000	50,000	50,000
	5331 ТРОШКОВИ ЗАКУПА ТРАНСПОРТНИХ СРЕДСТАВА	50,000	50,000	50,000	50,000
535	ТРОШКОВИ РЕКЛАМЕ И ПРОПАГАНДЕ	44,000	64,000	84,000	84,000
539	ОСТАЛЕ УСЛУГЕ	4,715,000	9,380,000	14,294,999	19,109,997
	5390 ТРОШКОВИ УСЛУГА ЗАШТИТЕ НА РАДУ	125,000	250,000	375,000	400,000
	53921 ИЗРАДА ПРОГРАМА УПРАВЉАЊА РИБАРСКИМ ПОД	100,000	150,000	200,000	250,000
	539301 ТРОШКОВИ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА (ВОДА)	65,000	130,000	195,000	260,000
	539302 ТРОШКОВИ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА (СМЕЂЕ)	416,666	833,332	1,249,997	1,966,663
	5394 ТРОШКОВИ ХОРТИКУЛТУРНОГ УРЕЂЕЊА КОШЕЊЕ	3,541,667	7,083,334	10,625,001	14,166,667
	5394 ТРОШКОВИ ХОРТИКУЛТУРНОГ УРЕЂЕЊА ОРЕЗИВАЊЕ	416,667	833,334	1,250,001	1,666,667
	5399 ТРОШКОВИ ДРУГИХ УСЛУГА	50,000	100,000	400,000	400,000
540	АМОРТИЗАЦИЈА	625,000	1,250,000	1,875,000	2,500,000
55		3,096,303	4,186,303	5,516,303	6,575,503
550	ТРОШКОВИ НЕПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1,515,000	2,610,000	3,760,000	4,685,000
	5500 ТРОШКОВИ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА	5,000	10,000	20,000	25,000
	5501 ТРОШКОВИ АДВОКАТСКИХ УСЛУГА	480,000	960,000	1,440,000	1,920,000
	5502 ТРОШКОВИ ЧИШЋЕЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА	75,000	150,000	225,000	300,000
	5503 ТРОШКОВИ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ РЕВИЗИЈЕ	190,000	190,000	190,000	190,000
	5504 ТРОШКОВИ САВЕТОВАЊА И ДРУГИХ ИНТЕЛЕКТУАЛНИХ УСЛУГА	250,000	300,000	400,000	500,000
	5505 ТРОШКОВИ ИНТЕЛЕКТУАЛНИХ УСЛУГА	50,000	70,000	90,000	100,000
	550901 ТР ХРАНЕ ЗА ПСЕ	175,000	350,000	525,000	700,000
	550902 ТР ВЕТЕРИНАРА	75,000	150,000	225,000	300,000
	5509 ДР ТР НЕПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	215,000	430,000	645,000	650,000
551	ТРОШКОВИ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	20,000	40,000	60,000	84,000
552	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА	991,303	991,303	991,303	991,303
	5520 ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	250,000	250,000	250,000	250,000
	552201 КАСКО ОСИГУРАЊЕ	350,000	350,000	350,000	350,000

	5523 ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ОД ОДГОВОРНОСТИ ЗА ТРЕЋА ЛИЦА	228,906	228,906	228,906	228,906
	5524 ОСИГУРАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У ТОКУ РАДА	162,397	162,397	162,397	162,397
553	ПЛАТНИ ПРОМЕТ	100,000	150,000	200,000	220,000
554	ЧЛАНАРИНЕ	20,000	45,000	55,000	85,200
555	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	200,000			
	5550 ТРОШКОВИ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ	25,000	25,000	25,000	25,000
	5551 ТРОШКОВИ КОРИШЋЕЊА ДОБАРА ОД ОПШТЕГ ИНТ	25,000	25,000	50,000	50,000
	5552 ТРОШКОВИ КОРИШЋЕЊА ГРАДСКОГ ЗЕМЉИШТА	100,000	250,000	300,000	335,000
	5559 ДРУГИ ТРОШКОВИ ПОРЕЗА	50,000	50,000	100,000	100,000
559	ДРУГИ НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	250,000	350,000	450,000	510,000
	5590 СУДСКИ ТРОШКОВИ И ТРОШКОВИ ВЕШТАЧЕЊА	50,000	100,000	150,000	200,000
	5591 РЕКЛАМА	50,000	70,000	90,000	100,000
	5599 ДРУГИ НЕМАТЕРИЈАЛНИ РАСХОДИ	150,000	180,000	210,000	210,000
56		137,500	245,000	362,500	500,000
562	ЗАТЕЗНЕ КАМАТЕ	137,500	245,000	362,500	500,000
	5620 РАСХОДИ КАМАТЕ ЗА КРЕДИТ	87,500	175,000	262,500	350,000
	5624 РАСХОД ЗА ЗАТЕЗНЕ КАМАТЕ	50,000	70,000	100,000	150,000
57		175,000	335,000	479,000	570,000
	5771 РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЗАЛИХА РОБЕ	90,000	185,000	279,000	370,000
	5793 НАКНАДЕ ШТЕТЕ ДРУГИМ ЛИЦИМА	35,000	50,000	100,000	100,000
	5799 ДРУГ РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ШТЕТЕ	50,000	100,000	100,000	100,000
KLASA 5	УКУПНИ РАСХОДИ	43,604,441	86,225,209	132,518,398	170,939,846

Израдила:  
Билјана Мишковић,

У Бечеју,  
19.12.2019. год.



Жељко Плавшић, дир



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНЕ  
ОПШТИНА БЕЧЕЈ  
ОПШТИНСКА УПРАВА БЕЧЕЈ  
БРОЈ: III 023-223/2019  
ДАНА: 23.12.2019.  
БЕЧЕЈ

Општинско веће

ЈП Комуналац Бечеј

Предмет: Програм пословања јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2020. годину

На основу налога примљеног путем предмета број: III 023-223/2019 од 20.12.2019. године и достаљеног Програма пословања јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2020. годину са одлуком надзорног одбора са 6 седнице број 369-2 од 20.12.2019. године, достављам Вам следећи

Извештај буџетског инспектора:

Чланом 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј (Службени лист општине Бечеј, број 5/2019) прописано је да скупштина општине, разматра и усваја извештаје о раду и даје сагласност на програме рада, корисника буџета, јавних предузећа, установа и служби чији је оснивач.

Елементи годишњег програма пословања за 2020. годину, дати су у Уредби о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2020. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2020–2022. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса ("Службени гласник РС", број 74 од 18. октобра 2019.) и Смерницама Владе Републике Србије (које су саставни део Уредбе) за израду годишњег програма пословања за 2020. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2020–2022. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, са прилозима који чине саставни део смерница.

Овим смерницама обавезују се јавна предузећа из члана 3. став 1. и друштва капитала из члана 3. став 2. тач. 1) и 2) Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016), да у припреми годишњег програма пословања за 2020. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2020–2022. године:

- полазе од циљева и смерница економске и фискалне политике Владе,
- придржавају се стратешких, законских и подзаконских аката која примењују у свом пословању,
- изврше свеобухватну анализу пословања за 2019. годину, како би годишњи програм пословања за 2020. годину, односно трогодишњи програм пословања за период 2020–2022. године, планирали на реалним основама.



Програм пословања јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2020. годину израђен је у складу са Смерницама Владе Републике Србије (које су саставни део Уредбе) за израду годишњег програма пословања за 2020. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2020–2022. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса.

У складу са чланом 71. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима, по усвајању, Програм пословања јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2020. годину објавити на интернет страници.

Један комплетан примерак Програма пословања јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2020. годину у оригиналу доставити по давању сагласности од стране скупштине ради прослеђивања Министарству привреде.

На основу презентираних Програма пословања јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2020. годину, предлагем Општинском већу да исте прихвати и проследи скупштини општине на давање сагласности.

Доставити:

1. Општинском већу
2. ЈП Комуналац Бечеј
3. Архиви



Буџетски инспектор

Борђе Попов

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА БЕЧЕЈ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Број:

Дана:

Б Е Ч Е Ј

предлог

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016 и 88/2019), члана 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 5/2019 ) и члана 12. став 1. тачка 3. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј („Службени лист општине Бечеј, број 20/2016 и 4/2017 ), Скупштина општине Бечеј је на \_ седници одржаној дана \_ године донела

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Програм**  
**пословања ЈП Комуналац Бечеј за 2020. годину**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм пословања ЈП Комуналац Бечеј за 2020. годину који је усвојио надзорни одбор јавног предузећа на 6. седници одржаној дана 20.12.2019. године.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

**Образложење**

Јавно предузеће Комуналац Бечеј, је дана 20.12.2019. године, доставило оснивачу Програм пословања јавног предузећа Комуналац Бечеј за 2020. годину, заједно са одлуком надзорног одбора са 6. седнице одржане дана 20.12.2019. године.

Члан 59. став 7. Закона о јавним предузећима регулише да се годишњи, односно трогодишњи програм пословања сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Члан 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј, регулише да Скупштина општине разматра и усваја извештаје о раду и даје сагласност на програме рада корисника буџета, јавних предузећа, установа и служби чији је оснивач.

Члан 12. став 1. тачка 3. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј регулише да ради обезбеђивања заштите општег интереса у јавном предузећу, Скупштина општине Бечеј даје сагласност на годишњи програм пословања предузећа.

Општинско веће општине Бечеј, је на 192. седници, одржаној дана 26.12.2019. године размотрило Програм пословања Јавног предузећа Комуналац Бечеј за 2020. годину и предлог решења о давању сагласности на исти.

На основу изнетог, те цитираних одредби прописа, Скупштина општине Бечеј је размотрила Програм пословања Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2020. годину и донела решење као у диспозитиву.

Председник Скупштине општине

мр Ненад Томашевић