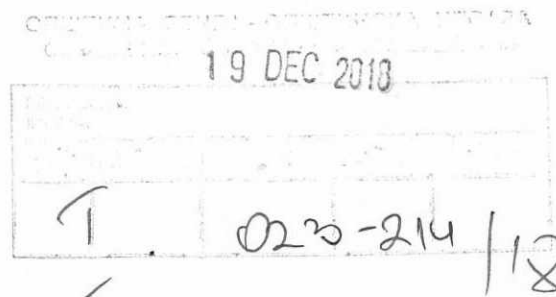


РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: III 023 – 214/2018
Дана: 19.12.2018. године
Б Е Ч Е Ј



На основу члана 51. став 1., а у вези са чланом 53. став 2. и члана 54. став 1. тачка 1. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 2/2014 - пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) и члана 44. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 3/2009), Општинско веће општине Бечеј је на 129. седници одржаној дана 19.12.2018. године донело

ЗАКЉУЧАК

Утврђује се предлог Решења о давању сагласности на Програм пословања ЈП Комуналац Бечеј за 2019. годину и упућује се на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј.

За известиоце на седници Скупштине општине Бечеј поводом предлога решења из става 1. овог закључка одређују се Жељко Плавшић, директор ЈП Комуналац Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор.

Начелница Одељења за послове Скупштине општине,
председника општине и Општинског већа

Д. Ковачевић
Дубравка Ковачев

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Председавајућа седницом
заменица председника општине
Далила Дујаковић

Д. Дујаковић

Доставити:

1. Скупштини општине Бечеј
2. Известиоцима
3. архиви



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

• KOMUNALAC •

BEČEJ

МБ: 08069565; ПИБ: 102077315; Ловачка 5, 21220 Бечеј

Број: 523-1/2018

Датум: 17.12.2018.

ОПШТИНА БЕЧЕЈ - ОПШТИНСКА УПРАВА
ОБЛАСТ УПРАВЕ - ЗАШТИТА И ОДБРАНА

18 DEC 2018

10	08	023	-	214
----	----	-----	---	-----

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Аутономна Покрајина Војводина

Општина Бечеј

Општинска управа

Одељење за послове скупштине општине,
председника општине и општинског већа

Трг ослобођења 2,

21220 Бечеј

Н/Р Дубравка Ковачев,

Начелник

ПРЕДМЕТ: Достава документације

Поштована,

У складу са Одлуком о оснивању јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј достављам Вам на даље поступање Програм пословања предузећа за 2019. годину као и Посебан програм коришћења средстава из буџета општине Бечеј за ЈП „Комуналац“ Бечеј за 2019. годину, са Одлукама надзорног одбора.

С` поштовањем,

У Бечеју, 17.12.2018.



Жељко Плавшић,

Жељко Плавшић
директор

JAVNO PREDUZEĆE
KOMUNALAC
BEČEJ

Broj: 520-2

Dana: 17. 12. 2018.

IZVOD IZ ZAPISNIKA

Sa LI (pedesetprve) sednice Nadzornog odbora JP Komunalac Bečej, održane dana 17. 12. 2018. godine sa početkom u 8,00 časova.

Sednici prisustvuje 3 (tri) od ukupno 3 (tri) člana Nadzornog odbora, te Nadzorni odbor može da radi i odlučuje.

Na predlog predsedavajućeg jednoglasno je usvojen:

Dnevni red

Nepotrebno izostavljeno

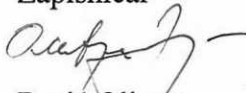
2. Razmatranje i donošenje Programa poslovanja JP Komunalac Bečej za 2019. godinu

Nepotrebno izostavljeno

O D L U K A

Donosi se Program poslovanja za 2019. godinu Javnog preduzeća za komunalne usluge Komunalac Bečej i upućuje se Skupštini opštine Bečej radi davanja saglasnosti na isti.

Zapisničar


Đurić Olivera

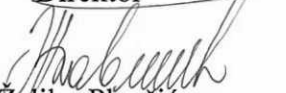


Predsednik
Nadzornog odbora


Peter Joža Piroška

Za tačnost izvoda:

Direktor


Željko Plavšić



БРОЈ: 523/2018

ДАТУМ: 14.12.2018. године

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

ЗА 2019. ГОДИНУ



У Бечеју, децембар 2018. године.

САДРЖАЈ

1.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ	1
1.1	Статус, правна форма и делатност јавног предузећа	1
1.2	Визија и мисија јавног предузећа	2
1.3	Закони, подзаконска акта и интерна акта која јавно предузеће примењује у свом пословању Прилог А	2
1.4	Дугорочни и средњерочни план пословне стратегије и развоја	3
1.5	Организациона шема јавног предузећа	4
1.6	Имена чланова надзорног одбора и директора	5
2.	АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2018. ГОДИНИ	6
2.1	Процењени физички обим активности	6
2.1.1	управљање гробљима и погребне услуге	6
2.1.2	управљање јавним паркиралиштима	6
2.1.3	обезбеђивање јавног осветљења	7
2.1.4	управљање пијацама	7
2.1.5	одржавање улица и путева	7
2.1.6	одржавање чистоће на површинама јавне намене	8
2.1.7	одржавање јавних зелених површина	8
2.1.8	делатност зоохигијена са прихватилиштем за псе	9
2.1.9	парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва	9
2.1.10	споменик природе „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села	10
2.2	Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине	10
2.2.1	анализа биланса стања на дан 31.12.2018. године Прилог 1	10
2.2.2	анализа биланса успеха у периоду 01.01.-31.12.2018. године Прилог 1а	11
2.2.3	резултат пословања	11
2.2.4	анализа извештаја о токовима готовине Прилог 1б	11
2.3	Анализа остварених индикатора пословања у 2018. у Прилогу 2	12
2.4	Разлози за одступање у односу на планиране индикаторе	13
2.5	Спроведене активности за унапређење процеса пословања	13
2.5.1	управљање гробљима и погребне услуге	13
2.5.2	управљање јавним паркиралиштима	14
2.5.3	обезбеђивање јавног осветљења	14
2.5.4	управљање пијацама	15
2.5.5	одржавање улица и путева	15
2.5.6	одржавање чистоће на површинама јавне намене	16
2.5.7	одржавање јавних зелених површина	16
2.5.8	делатност зоохигијене са прихватилиштем за псе	17
2.5.9	парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва	17
2.5.10	споменик природе „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села	17
2.6	Спроведене активности у области корпоративног управљања	18
3.	ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2019. ГОДИНУ	19
3.1	Циљеви јавног предузећа у 2019. години	19
3.2	Кључне активности потребне за достизање циљева	19
3.3	Анализа тржишта	20
3.4	Ризици у пословању по секторима	21
3.4.1	зеленило и украшавање	21
3.4.2	чистоћа јавних површина	21
3.4.3	погребне услуге	21
3.4.4	пијаца	21
3.4.5	паркинг	21
3.4.6	парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва	21
3.4.7	зоохигијена са прихватилиштем за псе	22
3.4.8	обезбеђење јавне расвете	22
3.4.9	управљање путевима	22
3.4.10	служба одржавања	22
3.4.11	стручна служба – финансије и рачуноводство	22
3.4.12	стручна служба – правни и кадровски послови	22
3.5	План управљања ризицима	23

3.6	Планирани индикатори пословања за 2019. годину	Прилог 2	23
3.7	Активности јавног предузећа у циљу унапређења корпоративног управљања		23
4.	ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА		24
4.1	Биланс стања, биланс успеха и токови готовине		24
4.1.1	Биланс стања	Прилог 3	24
4.1.2	Биланс успеха	Прилог 3а	24
4.1.3	Планирани токови готовине	Прилог 3б	24
4.2	Структура прихода и расхода		24
4.3	Укупни приходи предузећа у 2019. години	Прилог Б	24
4.4	Елементи сагледавања цена производа и услуга и важећи ценовници	Прилог В	25
4.5	Износ и динамика прихода из буџета општине Бечеј	Прилог 4	25
5.	ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ		26
6.	ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА		27
6.1	Трошкови запослених и структура запослених по секторима су приказани у		27
	Прилозима 5 и 6		27
6.2	Квалификациона, старосна, полна и структура запослених према времену		27
	проведеном у радном односу	Прилог 7	27
6.3	Слободна и упражњена радна места и додатно запошљавање	Прилог 8	27
6.4	Средства за зараде запослених	Прилози 9 и 9а	27
6.5	Накнаде председнику и члановима надзорног одбора	Прилог 10	27
6.6	Накнаде за рад комисије за ревизију	Прилог 11	28
7.	КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ	Прилог 12	29
8.	ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ		30
8.1	Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга у 2019. години		30
	Прилог 13		30
8.2	Образложење за планирана средства за набавку добара, радова и услуга у 2019. години		30
8.3	Набавка службених возила		30
9.	ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА		31
9.1	План и динамика инвестиционих улагања у 2019. години	Прилог 14	31
9.2	Образложење за започете и планиране а не реализоване инвестиције у претходне три године		31
10.	КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ		32
10.1	Средства за посебне намене	Прилог 15	32
10.2	Образложење за планирање средстава за посебне намене		32
	ПРИЛОЗИ 1 – 15		34
	Прилог А: Правни оквир		62
	Прилог Б: Укупни планирани приходи предузећа у 2019. години		66
	Прилог В: Елементи сагледавања цена производа и услуга и важећи ценовници		67
	Прилог Г: Укупни планирани расходи предузећа у 2019. години		75

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

1.1 Статус, правна форма и делатност јавног предузећа

Пословно име јавног предузећа је Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј. Често се користи и скраћено пословно име које гласи ЈП „Комуналац“ Бечеј.

ЈП „Комуналац“ Бечеј има статус активног привредног друштва са следећим подацима:

- Матични број: 08069565;
- Правна форма: Јавно предузеће;
- Седиште: Бечеј, Ловачка број 5;
- Оснивач: Општина Бечеј;
- Датум оснивања: 29.09.1989. године;
- ПИБ: 102077315.

Претежна делатност предузећа су Услуге уређења и одржавања околине, шифра претежне делатности: 8130. Поред поменуте претежне комуналне делатности: Одржавање јавних зелених површина, предузећу су поверене и следеће комуналне делатности:

- 96.03 Управљање гробљима и погребне услуге;
- 52.21 Управљање јавним паркиралиштима;
- 43.21 Обезбеђење јавног осветљења;
- 68.20 Управљање пијацама;
- 42.11 Одржавање улица и путева;
- 81.29 Одржавање чистоће на површинама јавне намене;
- 01.62 Делатност зоохигијене.

Поред претежне и осталих комуналних делатности предузећу су поверена на управљање два природна добра кроз:

- 91.04 Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштите природних вредности:
 - Парка природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва и
 - Споменика природе „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села.

Поред претежне делатности, осталих комуналних делатности и поверених природних добра на управљање, предузеће обавља и следеће делатности:

- 01.19 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака;
- 01.29 Гајење осталих вишегодишњих биљака;
- 01.30 Гајење садног материјала;
- 01.70 Лов, траперство и одговарајуће услужне делатности;
- 02.10 Гајење шума и остале шумарске делатности;
- 47.70 Трговина на мало у осталим специјализованим продавницама;
- 47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама;
- 47.99 Трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца.

1.2 Визија и мисија јавног предузећа

Као што му и сама реч каже, основна визија јавног предузећа су задовољни грађани на целој територији општине Бечеј који директо или индиректно користе или осећају позитивне ефекте рада истог. Кроз посвећен рад у предузећу свим запосленима је циљ да кроз сваку делатност коју му је оснивач поверио постигну свој максимум на задовољство свих, како грађана општине тако и посетилаца.

Адекватна кадровска, стручна, техничка и просторна опремљеност су основни предуслови да предузеће може да одговори како на све планиране и не планиране изазове које се пред њега поставе тако и на захтеве оснивача и свих грађана општине. Потребно је уложити пуно напора на свим пољима пословања да предузеће постане препознатљиво по квалитетним и ефикасним услугама уз што мањи утрошак енергије и времена.

1.3 Закони, подзаконска акта и интерна акта која јавно предузеће примењује у свом пословању

Предузеће у свом раду примењује правни оквир који је садржан у Законима, подзаконским актима и интерним актима предузећа и приказан је у **Прилогу А** Програма пословања.

Наведени приказ правног оквира обухвата преглед елементарних и најважнијих аката као основа за пословање предузећа не обухватајући тиме све потенцијале документе који се могу наћи у примени у складу са повереним делатностима и уопште пословању предузећа у целости.

1.4 Дугорочни и средњерочни план пословне стратегије и развоја

Стратегија предузећа се темељи на императиву комплетног пружања услуга грађанима општине и оснивачу. У појединим делатностима предузеће апсолутно доминира у погледу кадровске и техничке опремљености, док у другим делатностима то није случај па се послови уговарају са трећим лицима.

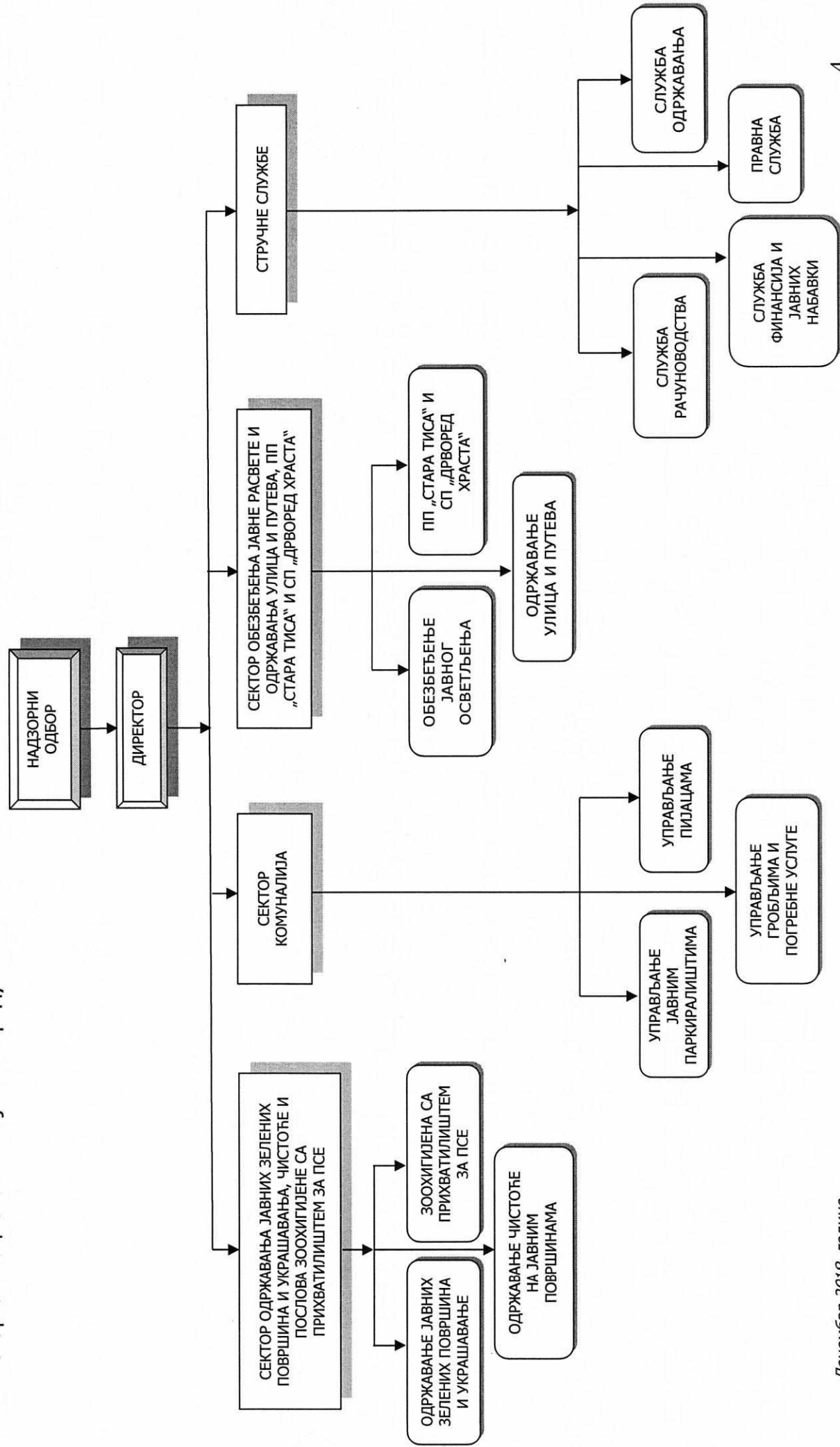
Оно што значајно може да стабилизује пословање предузећа и умањи велику зависност од опредељених средстава из буџета оснивача за одређене услуге је оспособљавање и тенденција „освајања“ делатности за које тренутно предузеће нема кадрове и средства за рад.

У средњерочне планове се може рачунати:

- набавка другог специјализованог возила „Ауто-дизалица са корпом“ због тенденције повећања обима послова који се тичу рада на висини код самог предузећа, све већи захтеви на тржишту за изнајмљивањем ове врсте опреме и уз адекватну кадровску опремљеност могућност обављања делатности обезбеђења јавног осветљења и
- комплетирање делатности управљања јавним паркиралиштима кроз комплетну понуду оснивачу набавком специјализованог возила „Паук“ због изразито лоших навика појединих суграђана где се исти опредељују да непрописним паркирањем заузимају поплочане јавне површине и јавне зелене површине и поред великог броја паркинг места која се не наплаћују и која нису далеко од самог административног центра насељеног места Бечеј.

У дугорочне планове се могу рачунати већ поменуте активности на финансијском, кадровском и техничком оспособљавању предузећа да се делатности одржавања улица и путева и обезбеђења јавног осветљења одвијају од стране предузећа.

1.5 Организациона шема јавног предузећа



1.6 Имена чланова надзорног одбора и директора

Надзорни одбор:

- Пирошка Петер – Јожа, председник надзорног одбора,
- Габријела Сабо Балзам, члан надзорног одбора испред оснивача и
- Андор Божик, члан надзорног одбора из реда запослених.

Решење о именовању председника и чланова надзорног одбора ЈП „Комуналац“ Бечеј број I 023-144/2013 од 27.06.2013. године.

Директор: Жељко Плавшић

Решење о именовању директора ЈП „Комуналац“ Бечеј број I 02-59/2017 од 30.06.2017. године.

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2018. ГОДИНИ

2.1 Процењени физички обим активности

Процена физичког обима активности за 2018. годину узимајући у обзир извршење од 01.01. до 30.11.2018. године са проценом за децембар месец по секторима изгледа:

2.1.1 Управљање гробљима и погребне услуге

Активности на пољу ове делатности се процењују на преко 410 обављених сахрана у 2018. години уз редовно одржавање свих површина на свим гробљима којима управља предузеће. Нарочито су биле интензивирани активности екипа зеленила, чистоће и погребног за велике верске празнике када се гробља интензивно посећују.

Интензивирани су активности на обавештавању купаца о обавези продужења рока почивања као и купа гробних места.

2.1.2 Управљање јавним паркиралиштима

Крајем 2017. године дошло је до застоја протока информација од стране МУП-а и ЈКП у целој земљи око власника регистарских таблица а тиме и слања опомена по не плаћеним посебним картама. Предузеће је било у једном моменту у значајном заостатку са картама од 8 месеци за које нису послате опомене. Проблем је делимично решен и од података за новембар 2017. дошло се до реализације података за април 2018. године и још радимо на томе.

Приходи од послатих SMS порука се процењују на преко 110.000 порука у 2018. години. Годишње претплатне карте се процењују 95 карата у години, месечне претплатне карте на 515

карата у години а „Греб-греб“ карте на 4550 карата годишње преко дистрибутера.

Доплатне карте за неплаћен паркинг за возила домаћих таблица се процењују на 3.400 издатих, 1300 плаћених и 100 плаћених по опомени где се уредно и ажурно исте шаљу преко адвоката.

И у 2019. години се наставља са уговорењем наплате доплатних карата за возила са страним таблицама где је процена да ће за пола године бити послато преко 150 опомена.

2.1.3 Обезбеђивање јавног осветљења

Процена је да ће за годину дана бити обављено око 3000 интервенција на одржавању јавне расвете по пријави грађана, налогу инспекције и теренским радом запослених у предузећу.

2.1.4 Управљање пијацама

Обим услуга које се заснивају на потписивању уговора за закуп тезги је 560 уговора. Наплата пијачарина код закупа тезги се процењује на преко 700 места годишње у просеку по месту, величини и врсти истог.

2.1.5 Одржавање улица и путева

На одржавању хоризонталне сигнализације урађено је 6,2 km средишних линија, 655 m² пешачких прелаза и 28 натписа и симбола „школа“ и 36 једносмерних и двосмерних стрела на коловозу.

На одржавању вертикалне сигнализације процена је да ће бити урађено око 125 знакова и 89 саобраћајних стубова и 85 елемената лежећих полицајаца.

На одржавању семафора углавном се обављала једна интервенција месечно са заменом сијалица, сијаличних грла, оптике и семафорских модула.

Посебно истичемо постављање 7 возачких и 4 пешашке нове лантерне са LED изворима светлости код бензинске пумпе „Лукоил“. Ово ће допринети неупоредиво бољом видљивошћу семафора, смањеном потрошњом електричне енергије, поузданијим радом семафора и смањеним трошковима одржавања.

На одржавању путева у 2018. години је затворено око 3.280 m^2 ударних рупа и потрошено 546 t асфалтне масе. Путари су дошли до сваке улице у целој општини и оптималном потрошњом материјала свака ударна рупа је попуњена на целој територији општине.

У четири наврата је чишћено програмом предвиђених 65 км улица првог и другог приоритета и том приликом је потрошено 125t индустријске соли, а на крају периода 5t хладне асфалтне масе, којом је извршено затварање ударних рупа на најпроблематичнијим локацијама. Планира се утрошак око 50 t индустријске соли до краја календарске године.

2.1.6 Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Редовно се чисте јавне површине у Бечеју и насељеним местима и обим активности износи око 124.000 m^2 укупно. Када се површина помножи са интензитетом чишћења долази се до износа од 16.050.000 m^2 колико се годишње очисти јавних површина.

Због ограничења у погледу максималног броја запослених и ограничених средстава за привремено – повремене послове предузеће је било принуђено да учествује на конкурсима код Националне службе за запошљавање и локалне самоуправе и тиме додатно појача ослабљен кадар у овој делатности у виду у 12 особа у времену од 7 месеци, од јуна до децембра месеца 2018. године.

2.1.7 Одржавање јавних зелених површина

Кошење травњака у ужем центру града, центру града и ширем центру града као и одвоз свега покошеног, се одвијало на 603.000 m^2 , грабљење травњака се одвијало на површинама од 480.000 m^2 , сакупљање крупних отпадака на површинама од 247.000 m^2 . Заливање травњака и рундела се одвијало на приближно 12.000 m^2 површине.

Због изузетно проблематичне године са изразито сложеним временским условима са пуно дана где су се смењивали сунце и киша и који су проузроковали изразит раст вегетације, предузеће је путем тендера одабрало извођача радова на хортикултурном уређењу зелених површина за приближно 420.000 m^2 површина у два наврата. Махом су рађени паркови, гробља, кеј на Тиси и све одржаване површине.

Предузеће одржава укупно 9 паркова на целој територији општине са укупном површином од 194.000 m^2 . Радови се састоје у кошењу траве и орезивању крошња са утоваром и сакупљањем.

Обим активности за орезивање дрвореда се своди на радне сате који чине обим спроведених активности у подељеним вредностима за рад платформе са руковаоцем у износу од 580 сати, два радника на платформи у износу од 1.160 сати и рад три радника на обезбеђењу саобраћаја, сакупљању и краћењу грана, утовару и одвозу у износу од 1.750 сати.

Укупно је орезано 38 стабала платана у Зеленој улици за укупно 30 радних дана. Такође, орезано је око 40 стабала храстова на улазу у Б. П. Село где смо оправдали очекивања и тај посао покренули са мртве тачке после десетина година.

Током 2018. је постављено 40 канти за отпатке и 82 парковске клупе на Трг Ослобођења.

2.1.8 Делатност зоохигијене са прихватиштем за псе

У периоду од годину дана процена је да ће бити ухваћено око 290 паса на улицама и да ће исто толико бити унето у прихватиште. Удомљених ће бити око 115 а угинулих око 60.

Процена је да ће бити чиповано и вакцинисано око 150 паса од чега ће заштитне вакцине примити око 60 паса, ревакцинација ће се урадити код 15 паса, биће стерилисан 21 пас и еутаназирано 5 паса.

Путем услуге сакупљања и одношења анималног отпада укупан учинак је да смо у 2018. години омогућили да се донесе и уништи око 180 лешева крупније стоке ван територије општине. До сада, све је то завршавало на сточним гробљима на целој територији општине.

2.1.9 Парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва

Парк је укупно посетило око 2.650 рекреативних риболоваца. Заплењено је око 6.600 m мрежа и 7 „вршки“. Продато је 614 годишњих, 7 вишедневних и 140 дневних дозвола за рекреативни риболов. Извршено је порибљавање са 400 Кг шаранске млађи, изловљено је 850 kg америчког патуљастог сомића, селективним изловом алохтоних врста риба изловљено је 20т рибе и извршено је 3 узорковања воде.

2.1.10 Споменик природе „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села

Друге године након промене управљача над Спомеником природе, настављене су активности на санацији веома запушеног дрвореда који је од републичког значаја обзиром на старост и стање истог. Сви радови су били надзирани од старне одговорних људи из Завода за заштиту природе који су нам у овом делу управљања надзорна установа.

Прво се приступило детаљном обележавању пута саобраћајном сигнализацијом, адекватним уређајима уз помоћ људског фактора при регулисању пропуштања саобраћаја.

Рађено је орезивање код 40 стабала са великим процентом суве кошње и сувих грана које се пружају према коловозу. Комплетна крошња је формирана код 10 стабала.

Радови су детаљно описану у Извештају о стручном надзору број 03-2459/3 од 08.10.2018. године од стране Покрајинског завода за заштиту природе.

2.2 Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине

2.2.1 Анализа биланса стања на дан 31.12.2018. године у **Прилогу 1**

Анализом процене стања имовине, обавеза и капитала на дан 31.12.2018.године, биланс стања показује следеће:

Планске вредности активе и пасиве ће бити остварене са 92%.

Анализа активе између усвојеног плана и процене очекивања за 2018. годину показује тенденцију да се остварење плана пре свега са становишта набавки опреме значајно остварило. „Некретнине, постројења и опрема“ у 2018. години остварити са 86% у односу на план.

Код обртне имовине процена је да ће салдо на дан 31.12.2018. године бити већи за 15% у односу на план и то највише из разлога што постоји значајана количина робе и материјала на залихама, као и потраживања од купаца која се преносе у следећу годину.

Анализа пасиве између усвојеног плана и пројектованог очекивања за 2018. годину показује да је пројектовани капитал и даље оптерећен губицима из ранијих година и није за очекивати неку значајнију промену до краја 2018.године.

Што се тиче краткорочних обавеза, очекује се да ће исте бити 91% у односу на план.

2.2.2 Анализа биланса успеха у периоду 01.01.-31.12.2018. године у **Прилогу 1а**

Биланс успеха или рачун успеха приказује приходе, расходе и пословни резултат који су остварени у одређеном временском периоду.

Планирани укупни приходи за 2018. годину износе 153.904 хиљада динара, што значи да ће приходи бити остварени са 95%.

У структури укупних процењених прихода за 2018 годину, пословни приходи учествују са 99% и износе 153.565 хиљада динара док финансијски приходи и остали приходи износе 1%.

2.2.3 Резултат пословања

Процењени бруто добитак у 2018. години, на основу процењених прихода и расхода износи 110.000 динара. Процењени добитак из 2018. године распоредиће се у складу са важећим законским прописима.

Добитак у пословању је резултат смањења пословних расхода у односу на планиране, што указује на економично управљање трошковима.

2.2.4 Анализа извештаја о токовима готовине у **Прилогу 1б**

Извештај о токовима готовине представља преглед прилива и одлива готовине по основу пословне, инвестиционе и финансијске активности предузећа у периоду од 01.01. до 31.12.2018.године.

Процењени прилив готовине из пословних активности ће се остварити за 100% у односу на планиране величине. Планирани одлив готовине из пословних активности је за нешто нижи од планиране величине.

Прилив готовине из активности инвестирања није планска категорија. Процењени одлив готовине из активности инвестирања такође није планирана величина.

Токови готовине из активности финансирања нису планске категорије.

Процењено стање готовине на крају посматраног периода је приближно у односу на планирану категорију.

2.3 Анализа остварених индикатора пословања у Прилогу 2

ЕБИТДА је показатељ који утврђује постотак добитка пре камате, пореза и амортизације који остаје предузећу по свакој јединици пословних прихода.

Анализом овог показатељ постоји пад зараде из редовног пословања, међутим пошто се ради о комуналној делатности где највећи број делатности није профитабилан не може мо га посматрати у реалним оквирима.

Рацио ликвидности показује способност предузећа да благовремено, а у складу са роковима плаћа доспеле обавезе. Коефицијент ликвидности добија се из односа краткорочних средстава и краткорочних обавеза и требало би да износи најмање један. У случају јавног предузећа вредност рациа ликвидности мања је од један што се може тумачити да предузећу недостају ликвидна средства за измирење краткорочних обавеза.

Рацио показатељ дуг/капитал показује однос дуга односно дугорочних резервисања и обавеза, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе и позиције капитала, што је у случају јавног предузећа на задовољавајућем нивоу.

Профитна бруто маргина је показатељ који служи за мерење најшире профитабилности и рачуна се као однос добитка и прихода од продаје. Профитна бруто маргина показује постотак оствареног добитка у посматраном периоду.

Иста такође показује колико прихода остаје предузећу након покрића производних трошкова или трошкова робе. Профитна бруто маргина није на задовољавајућем нивоу, међутим пошто се ради о највећем броју делатности које нису профитабилне и финансирају се из буџета то није реалан показатељ.

Рацио економичности показује уравнотеженост између пословних прихода и пословних расхода, односно способност остварења што више прихода по јединици расхода. За јавно предузеће овај показатељ је лимитиран из више фактора, а један од доминантних фактора је политика формирања цене која је уско везана за политику одлучивања Оснивача. Добијена величина показује колико динара пословног прихода (као најзначајније групе прихода за предузеће) се оствари на сваки динар пословних расхода. Уколико је вредност показатеља мања од 1, предузеће послује са губитком. У посматраном периоду рацио показатељ економичности је изнад 1 што показује да се менаџмент предузећа рационално понаша у управљању приходима и расходима.

Показатељи продуктивности предузећа показују однос количине оствареног *output-a* и количине уложеног *input-a*. Вредност ових индикатора за показује пораст што значи да продуктивност остварује тренд стагнације са благим порастом продуктивности рада по запосленом.

2.4 Разлози за одступање у односу на планиране индикаторе

Имајући у виду посматрану рацио анализу приликом сагледавања добијених резултата, исту не можемо посматрати одвојено с обзиром да је рацио анализа има различите вредности услед промена пословања (интерних и екстерних), различитих привредних грана или чак ситуација у привредним гранама. Одступања у посматраном периоду односе се пре свега на специфичност разуђених делатности коју обавља јавно предузеће и чињенице да се највећи број делатности финансира из буџета које нису профитабилне.

2.5 Спроведене активности за унапређење процеса пословања

2.5.1 Управљање гробљима и погребне услуге

Евиденција купаца гробних места и одржаваоца гробних места се тренутно води у софтверу који иначе користи предузеће у свом пословању, повезан је са магацином и тренутно се врши дигитализација података преко уноса свих корисника услуга у појединачну евиденцију. Овај начин рада ће допринети тачној евиденцији дужника и брзој претрази података на упит заинтересованих и пре свега лакше управљање базом података и архивском грађом која се дигитализује.

Затечени су изузетно ниски приходи од накнада за коришћење простора за извођење грађевинских радова на гробљима. Проблем је решен појачаном контролом улаза извођача радова на гробља који морају да поседују признаницу о уплати накнаде за ову врсту делатности, ту је велики помак направљен у односу на 2017. годину. У односу на 2017. годину извештај благајне погребне продавнице бележи велики напредак у наплати заосталих потраживања за закуп гробног места јер запослени интензивно евидентирају дужнике и шаљу опомене за плаћање.

Деценијска запуштеност свих гробља је такође представљала проблем предузећу. На гробљу у Бечеју је окречена капела и обновљен инвентар, са ситним радовима на истој и великим радовима на крчењу растиња на гробљу (посебно поред државног пута и транзита ка општини Србобран) где је изнето на десетине приколица траве, корова, дивљег растиња, шута и смећа. Ту планирамо да посадимо украсно растиње као природну баријеру. Интензивирање су активности на одржавању површина на свим гробљима којима управљамо нарочито за велике верске празника када је фокус запослених из два сектора ту примаран. Запослени из више сектора дежурају на капијама за велике верске празнике да би се очувао ред и мир током посете драгим покојницима.

У сарадњи са оснивачем завршена је капела на гробљу у Бачком Петровом Селу и почела је са коришћењем .

Радници овог сектора су на располагању 24 часа дневно преко својих телефона који су истакнути на вратима продавнице и иста се отвара у свако доба дана и ноћи.

Предузеће је ове године иницирало измену цена услуга да би се у што већој мери приходи усмерили на тешко затечено стање у погледу јавних зелених површина на гробљу, објеката, инфраструктуре, ограда итд. Све ће то утицати и већ утиче да су гробља уређенија.

2.5.2 Управљање јавним паркиралиштима

Интензивирана је комуникација са надлежнима око добијања информација о власницима таблица и потом слања опомена за посебне карте, у доброј сарадњи са ПС Бечеј.

Као и у 2017. имали смо проблема са радном снагом у виду недостатка кадра за контролу паркирања и то је привремено решено.

Визија јавног предузећа је да општина поседује уређену делатност управљања јавним паркиралиштима кроз што већи број уређених паркинг простора без потенцијалне опасности оштећења возила, уништавања јавних зелених површина недозвољеним паркирањем и угрожавања безбедности у саобраћају користећи јавне поплочане површине за недозвољено паркирање. Са тим у вези предузеће је иницирало измену Решења о одређивању јавних паркиралишта и накнада за паркирање.

Повећање прихода ће бити директно усмерено на подизање квалитета услуга кроз квалитетно и правовремено обележавање паркиралишта хоризонталном и вертикалном саобраћајном сигнализацијом, инвестирање у привођење намени неуређених простора за паркирање која представљају опасност за редовно одвијање моторног и пешачког саобраћаја као и на текуће одржавање и реконструкцију постојећих паркинг места на адекватан начин.

2.5.3 Обезбеђивање јавног осветљења

Поред простора на сајту предузећа и контакт телефона где грађани и сви остали ресорно надлежни имају могућност да пријаве квар предузеће је уложило додатне напоре и одредило особу из реда запослених да активно радећи у две смене иде у сусрет проблемима на терену и тако уочава исте и спроводи даље мере ка извођачу радова.

Истим потезом је појачан надзор над радовима у реалном времену где радник након пријаве да је квар саниран иде и контролише учинак извођача радова.

На овај начин сводимо могућност да се квар дуго не уочи на најмању могућу меру и истовремено контролишемо утрошак средстава кроз активну проверу радова код извођача што за бенефит има оптималан утрошак средстава и планирање више радова за исти износ истих.

2.5.4 Управљање пијацама

И даље фигуришу проблеми ограђивања пијаца у Новом Селу и Бачком Градишту и где долази до нелојалне конкуренције између продаваца, смањених прихода предузећа у виду пијачарине и комуналног нереда.

Предузеће је обезбедило пројектно техничку документацију за ограђивање помених пијаца и у сарадњи са локалном самоуправом и сопственим средствима покушаћемо да решавамо затечене проблеме. Предности су вишеструке како за ред међу продавцима, комунални ред тако и за приходе предузећа које исте планира да врати у ову делатност на адекватан начин.

У сарадњи са ветеринарском инспекцијом спроводи се контрола продаје хране животињског порекла и све акцизне робе у сарадњи са надлежним инспекцијама.

2.5.5 Одржавање улица и путева

Изменама систематизације предузеће је појачало овај сектор стручним сарадником на пословима обезбеђења јавне расвете и одржавања улица и путева. Задатак ове особе је да својим радом на терену заједно са постојећим кадром допринесе ажурном вођењу евиденције о стању путева на територији општине којима управљамо.

Такође, у складу са Законом о путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/18), предузеће је у року предало Годишњи програм радова на одржавању и заштити јавних путева на територији општине Бечеј у 2019. години под бројем 447/2018 од 30.10.2018. године и на исти добило сагласност надлежног органа број IV 02 023-174/2018 од 06.11.2018. године.

Предузеће је у односу на предходну годину појачало надзор над стањем тротоара и у складу са дописима из општинске управе, МЗ активно радило на одабиру најлошијих локација где је санација најпотребнија.

Редовним праћењем стања и одржавањем семафора постигнут је успех реконструкцијом једног семафора код „Лукоил“ пумпе о чему је раније писано.

2.5.6 Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Због ограничења у погледу максималног броја запослених и ограничених средстава за привремено – повремене послове предузеће је било принуђено да учествује на конкурсима код Националне службе за запошљавање и локалне самоуправе и тиме додатно појача ослабљен кадар у овој делатности у виду у 12 особа у времену од 7 месеци, од јуна до децембра месеца 2018. године.

На овај начин, предузеће је значајно унапредило квалитет својих услуга, на жалост још увек на прост и примитиван начин али више него дуплирањем броја људи посао је заиста значајно подигао квалитет услуга.

2.5.7 Одржавање јавних зелених површина

Уређење кружног тока на излазу ка Бачком Градишту је ове године садржано у набавци нових биљака и другог зеленила за те намене.

Нови Трг ослобођења је на пролеће заблистао са сезонским цвећем у земљаним површинама и у саксијама на сваком канделаберу у три боје.

Нови кружни ток на „Чилагу“ који има приближно 250 m² је такође предмет уређења предивним биљкама.

Три целине испред зграде општине Бечеј су уређене новим засадама и ситним украсним млевеним комадима дрвета у боји са непропусном фолијом испод.

Нови отворени водозахват у Б. П. Селу је такође био предмет уређења где смо прво нивелисали терен, носили шут и вишак материјала, насипали земљу, фрезовали исту и потом посадили адекватне биљке.

Као и сваке године сезонско цвеће је заблистало на свим местима где је предвиђено док сваке године уређујемо нове просторе за исто.

У складу за површинама где се налазе, предузеће је сопственим напорима ради што већег учинка утрошило предвиђена средства за поправку 7 дечијих игралишта.

2.5.8 Делатност зоохигијене са прихватилиштем за псе

Извођени су радови на бетонирању прихватилишта. Интензивирани активности око обавеза чиповања, стерилизације, кастрације и вакцинације животиња.

Интензивна сарадња са ветеринарском инспекцијом се наставила, прате се прописи, воде се евиденције и све активности ка испуњености услова за постојање прихватилишта и низом истих ка поштовању Правилника који се односе на ову врсту објеката.

Предузеће је наставило добру праксу организовања сакупљања и одношења анималног отпада и у овој години где је прекинута дугогодишња пракса незаконског збрињавања тих лешева.

2.5.9 Парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва

Интензивно се ради на неопходном формалном образовању људи који чувају рибарско подручје и парк природе. Ради се на испуњавању свих стандарда на унифицирању чувара по утврђеним критеријумима. Све ово ће допринети већем учинку у раду и задовољавању прописа за ову врсту делатности. Предузеће је обезбедило значајна средства и испунило законске обавезе на комплетном облачењу и униформисању запослених лица који тако репрезентују један Парк природе, предузеће и саму општину која нам је оснивач и покровитељ. На тај начин, тако обучени запослени немају разлог да не дају свој максимум на очувању природног добра које нам је поверено.

У сарадњи са ресорним инспекторима ради се на испуњавању свих формалних услова у виду докумената и протока истих у складу са надлежностима и обавезама управљача.

2.5.10 Споменик природе „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села

За нама је друга година управљања спомеником природе која је била као и прошла веома успешна.

2.6 Спроведене активности у области корпоративног управљања

У светлу нових Законских новина стигла је и она која се односи на корпоративизацију јавних предузећа у сваком сегменту пословања истих. Корпоративно управљање се односи на акционарска друштва (корпорације) међутим у складу са претходно изреченим на нивоу предузећа може представљати низ активности помоћу којих се воде и контролишу предузећа.

У складу са Законским обавезама предузеће је прошле године завршило успостављање Финансијског управљања и контроле кроз управљање ризицима где се отклањањем истих стварају услови да се буџетска и остала средства којима предузеће располаже приликом планирања расхода троше на законит, ефикасан и економичан начин.

Као резултат управљања ризицима доносе се документи који дефинишу и уређују одређене сегменте и односе унутар предузећа и уредно се отклањају уочени ризици по секторима у предузећу.

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2019. ГОДИНУ

3.1 Циљеви јавног предузећа у 2019. години

Основни циљ јавног предузећа је ефикасно обављање делатности које су од друштвеног значаја једне заједнице кроз уредно и квалитетно али економски задовољавајуће пружање комуналних услуга.

Циљ предузећа у 2019. години је да:

- оствари планиране приходе,
- задржи постојећи квалитетан кадар на свим нивоима,
- на места где постоји простор ангажује нови квалитетан кадар,
- сачува постојећа основна средства у добром стању,
- обнови основна средства колико то биланси дозволе,
- сведе ризике пословања који нису отклоњени на најмању могућу меру и отклони их,
- пружи квалитетну комуналну услугу,
- буду грађани задовољни,
- буде оснивач задовољан и
- се оствари планирана добит.

3.2 Кључне активности потребне за достизање циљева

Кључне активности за достизање претходних циљева су:

- Уредно извршење свих поверених послова, формално исправно фактурисање услуга, квалитетно пружање услуга, посвећеност и марљивост у раду сваког запосленог,

- Добри услови на раду, редовна исплата зараде, нормално радно време, адекватан заједнички простор, активности ван радног времена, тимски раду, позитиван дух у колективу, грађење другарског односа запослених у предузећу,
- Дати шансу незапосленима да се докажу, вредновати урађено, оценити истрајност, стрпљивост, умеће у раду, тимски рад, оценити постојање перспективе запосленог, животни планови, одговорност,
- Адекватан однос према основним средствима и санкционисање супротног, осећај да иста индиректно значе опстанак свакога,
- Пословно умеће,
- Темељно сагледавање ризика и рад на њиховом отклањању редом, како формално правним активностима тако и практичним потезима и
- Заједнички учинак колектива након спроведених свих горе активности.

3.3 Анализа тржишта

У складу са делатностима предузећа анализа тражишта се може посматрати кроз активне пијаце у суседним општинама. Анализом је установљено да су корисници пијачних простора углавном присутни на већини пијаца у околини са истом врстом робе.

Конкурентност пијаца у општини Бечеј у односу на околне општине мора да иде ка подизању квалитета понуде како за излагаче тако и за купце јер је то повезано у узрочно последичну везу.

Израда пројекта комплетне реконструкције велике пијаце кроз попличавање и наткривање исте, подељене просторе по врсти робе, нове мокре чворове, струју и воду и адекватна студија економске исплативости инвестиције може бити путоказ којим путем и у којој мери инвестирати ради заузимања тржишта у овом делу Војводине.

Пијаце у Новом Селу и Бачком Петровом Селу је неопходно оградити ради елементарног одвијања нормалног пословања и комуналног реда на пијацама.

3.4 Ризици у пословању по секторима

3.4.1 Зеленило и украшавање

Безбедност на раду, губици услед крађе или уништавања посађеног цвећа и садница, неиздавање фискалног рачуна и неуплата пазара, коришћење продајног простора за продају туђе робе;

3.4.2 Чистоћа јавних површина

Повређивање грађанства од неблаговременог чишћења снега и леда, безбедност на раду, оштећење и уништење туђе имовине извођењем радних задатака, недостатак адекватне опреме;

3.4.3 Погребне услуге

Неовлашћен улазак на гробље и извођење радова, оштећење гробних места и крађа делова споменика, урушавање и пад великих споменика изузетних габарита, недостатак видео надзора, ненаплаћене погребне услуге, прекид пружања услуге услед отказа возила за превоз, злоупотреба имовине од стране запослених (возила), план гробних места неажуран, недостатак адекватног софтвера;

3.4.4 Пијаца

Отежана контрола продаје на неограђеним пијацама, продаја намирница сумњивог порекла и забрањених производа, адекватна дезинфекција витрина за продају млечних производа;

3.4.5 Паркинг

Безбедност на раду, угрожавање безбедности саобраћаја услед непрописног паркирања;

3.4.6 Парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва

Контрола рада чувара на терену, уништавање природних добара у парку, недозвољена градња, употреба пестицида, упуштање отпадних вода, депоновање отпада, неовлашћен излов рибе, пецање без дозволе, не обнављање рибљег фонда;

3.4.7 Зоохигијена са прихватилиштем за псе

Ограничен капацитет прихватилишта, нестанак хране за псе, нестанак воде, ширење заразних болести, потенцијалан сукоб унутар заједнице;

3.4.8 Обезбеђење јавне расвете

Безбедност трећих лица и имовине услед недостатака јавне расвете, уништавање јавне расвете, раздвајање надлежности пријаве кvara и праћење учинка;

3.4.9 Управљање путевима

Угрожено одвијање делатности услед одсуства једног запосленог, коришћење јавних путева без претходне сагласности управљача, губици по основу накнаде штете за незгоде услед оштећења на јавним путевима, угрожена безбедност у саобраћају услед недостатка саобраћајне сигнализације;

3.4.10 Служба одржавања

Последице услед недостатка опреме за рад, безбедност и здравље на раду;

3.4.11 Стручна служба – финансије и рачуноводство

Примљен рачун није исправан и не одражава насталу промену, рачун није одобрен од стране директора, пословна промена није благовремено евидентирана у књигама, излазни рачуни не одражавају пословну промену, издат рачун није исправно евидентиран у главној књизи, не обезбеђен готов новац у благајни, зараде нису тачно обрачунате и благовремено исплаћене, приступ програму за обрачун зарада омогућен неовлашћеним лицима, евиденција улазног ПДВ-а није у складу са Законом о ПДВ-у, обрачун пореза по основу пореза на додатну вредност и пореска пријава нису тачни;

3.4.12 Стручна служба – правни и кадровски послови

Прекид процеса рада услед недовољног броја запослених, покретање радног спора, не доношење плана јавних набавки, поступак јавне набавке није спроведен у складу са Законом о јавним набавкама;

3.5 План управљања ризицима

Управљање ризиком се своди на технике сваког привредног друштва или другог облика пословне организације за подручја ризика и како се од истих одбранити. Свако друштво развија сопствене технике управљања ризицима са интерним упутствима за управљање ризицима које доносе органи управљања (скупштина друштва, надзорни одбор или...).

Како се ризици дефинишу за сваки сектор посебно са прегледом истих, носиоцима ризика, потребним радњама да би се исти свели на минимум, лицима која су задужена за спровођење радњи и периодом за спровођење и проверу као један од кључних докумената је „Образац за управљање ризиком“ који сваки руководиоца сектора попуњава на крају периода предвиђеног за проверу функционисања система интерних контрола са аспекта постојећих или нових ризика којима предузеће може бити изложено.

Одговорност сваког руководиоца је да прати идентификоване ризике, да прати промене и идентификује нове ризике како интерне тако и екстерне и у складу са идентификованим ризицима уводи интерне контроле које треба да обезбеде да предузеће оствари своје циљеве и заштит јавна средства којима располаже.

3.6 Планирани индикатори пословања за 2019. годину у **Прилогу 2**

3.7 Активности јавног предузећа у циљу унапређења корпоративног управљања

У складу са 3.5 неопходно је редовно праћење идентификованих ризика, праћење промена у пословању у циљу идентификације нових ризика по секторима а све кроз уредно периодично попуњавање „Образаца за управљање ризиком“. Смањивање свих ризика на најмању могућу меру и њихово отклањање води ка успешнијем и стабилнијем управљању предузећем.

4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

4.1 Биланс стања, биланс успеха и токови готовине

4.1.1 Биланс стања је приказан у **Прилогу 3**

4.1.2 Биланс успеха је приказан у **Прилогу 3а**

4.1.3 Планирани токови готовине су приказани у **Прилогу 3б**

4.2 Структура прихода и расхода

Стална имовина бележи благи раст зато што постоји набавка опреме која доводи до благог повећања на овим позицијама. Некретнине су евидентирани по књиговодственој вредности јер ни у 2018. години није урађена процена имовине.

Потраживања јавног предузећа нај већим делом односе се на купце постоји један број на исправци који је ненаплатив, а финансијски резултат не дозвољава отпис истих.

Готовина и готовински ефекти су искључиво везани за динамику обавеза и синхронизацију наплате потраживања. У 2018. години је дошло до благог побољшавања синхронизације прилива и одлива али не у тој мери да су ефекти увек били на страни брзе оперативности ликвидних средстава.

Капитал јавног предузећа се урушава због пословног губитка који је непокривен из године у годину.

Најзначајнији трошкови су приказани у **Прилогу Г.**

4.3 Укупни приходи предузећа у 2019. години се налазе у **Прилогу Б**

- 4.4 Елементи сагледавања цена производа и услуга и важећи ценовници се налазе у **Прилогу В**
- 4.5 Износ и динамика прихода из буџета општине Бечеј се налазе у **Прилогу 4**

5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ

Планирана добит биће усмерена на покриће губитка из ранијих година, у складу са законским одредбама и Статутом јавног предузећа.

Предузеће планира да у 2019. години послује са позитивним бруто добитком у износу од 142.000 динара.

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

- 6.1 Трошкови запослених и структура запослених по секторима су приказани у **Прилозима 5 и 6.**
- 6.2 Квалификациона, старосна, полна и структура запослених према времену проведену у радном односу је приказана у **Прилогу 7.**
- 6.3 Слободна и упражњена радна места и додатно запошљавање су приказана у **Прилогу 8.**
- 6.4 Средства за зараде запослених
Укупна маса зарада за 2019. годину износи 50.649.840 динара после примене Закона о умањењу, што опредељује уплату у буџет РС у висини од 1.994.136 динара. У прорачуну укупне масе зарада, узете су пројектоване вредности просечне републичке зараде, по месецима, и на основу тога израчунате масе средстава за исплату на име „топлог оброка“ и „регреса“. Такође, узета је у обзир и маса средстава за годишњи одмор, на основу пројекције коришћења годишњег одмора за 2018. годину, као и повећање минималне цене рада предвиђене у 2019. години. Такође, предузеће је дужно у складу са новим Колективним уговором код послодавца да исплати и минули рад код претходног послодавца, што је такође део масе зарада у 2019. години. **Прилози 9 и 9а.**
- 6.5 Накнаде председнику и члановима надзорног одбора
Накнада за Надзорни одбор је пројектована на основу Решења о именовању чланова и председника Надзорног одбора. Такође, на накнаду Председника надзорног одбора примењује се Закон о умањењу, на основу којег се у буџет Републике Србије уплаћују средства у висини од 66.455,76 динара.

Планска исплата члановима и председнику надзорног одбора, у бруто и нето износу приказана је у **Прилогу број 10.**

6.6 Накнаде за рад комисије за ревизију

Предузеће нема Комисију за ревизију те стога надзорни одбор није ни утврђивао накнаду за рад исте. **Прилог 11.**

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

У 2019. години јавно предузеће и даље путем лизинга обезбеђује два возила, за погребне услуге и путничко возило за потребе зеленила и чистоће. Набавка је била неопходна из разлога што су оба возила за обављање делатности, а стање специјалног погребног возила је било на ивици функционисања **Прилог број 12.**

8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

- 8.1 Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга у 2019. години су приказана у **Прилогу 13.**
- 8.2 Образложење за планирана средства за набавку добара, радова и услуга у 2019. години

Сва средства која су планирана за набавку добара, радова и услуга у 2019. години су намењена како редовном одвијању и функционисању поверених делатности (обезбеђивање јавне расвете и управљање путевима) и делатности које предузеће само обавља у свом пословању.

8.3 Набавка службених возила

План је да се путем лизинга обезбеди додатно возило за погребне услуге и једно путничко/ЛКВ за потребе предузећа.

Такође, у складу са могућностима, предузеће има потребу обезбеђења трактора и приколице где је ситуација заиста на веома лошем нивоу.

9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

9.1 План и динамика инвестиционих улагања у 2019. години

План и динамика инвестиционих улагања у 2019. години је приказана у **Прилогу 14.**

9.2 Образложење за започете и планиране а нереализоване инвестиције у претходне три године

Не постоје започете а нереализоване инвестиције предузећа у претходне три године.

10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

10.1 Средства за посебне намене

Средства за ове намене су планирана до нивоа планираних средстава за 2018. годину где смо размотрили рационализацију и учинили је где је то било могуће. **Прилог 15.**

10.2 Образложење за планирање средстава за посебне намене

Коришћење средстава за рекламу и пропаганду се врши у складу са уговорима склопљеним са медијским кућама (радио, телевизија и локална штампа) за објављивање информација од општег значаја о раду јавног предузећа.

Средства за репрезентацију обухватају набавку кафе, чајева и сокова за репрезентацију, скромна новогодишња прослава за запослене, 8. Март за жене и скромни ресторански трошкови. Право да користи ресторанске услуге има директор односно запослени које овласти директор.

Средства за ове намене се користе за састанке са пословним партнерима, водећи рачуна о планираним средствима по кварталима и потреби да се рачун за репрезентацију обавезно прилаже као доказ да је исти настао у пословне сврхе.

У Бечеју, 14.12.2018. године



Жељко Плавшић,
Жељко Плавшић
директор

ПРИЛОЗИ 1 – 15

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2018.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 31.12.2018.	Реализација (процена) 31.12.2018.
	АКТИВА			
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	34,758	29,707
1	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003	15	3
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005	15	3
013 и део 019	3. Гудвил	0006		
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007		
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008		
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009		
2	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	34,656	29,704
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011	3,871	3,871
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	12,215	12,215
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	18,566	13,614
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014		
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015	4	4
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016		
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017		
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018		
3	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019	87	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020		
032 и део 039	2. Основно стадо	0021		
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022	87	0
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023		
04, осим 047	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	0	
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025		
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026		
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продај	0027		
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033		
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034	0	
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037		
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	10,454	12,048
Класа 1	І. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	3,409	3,320
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	1,969	2,000
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046	302	300
12	3. Готови производи	0047	20	20
13	4. Роба	0048	1,118	1,000

14	5. Стална средства намењена продаји	0049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050		
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	3,338	4,728
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052		
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	0053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	3,338	4,728
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057		
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058		
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059		
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060		300
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061		
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062		
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063		
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064		
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065		
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	3,707	3,700
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069		
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070		
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	45,212	41,755
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072		3,800
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	13,566	13,448
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	17,999	17,999
300	1. Акцијски капитал	0403		
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406	12,406	12,406
304	5. Друштвени капитал	0407	4,879	4,879
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410	714	714
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411		
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413	3,065	3,065
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414		
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415		
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416		
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	307	110
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418		
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	307	110
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	7,805	7,726
350	1. Губитак ранијих година	0422	7,805	7,726
351	2. Губитак текуће године	0423		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	2,335	1,402
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		

401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429		
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	2,335	1,402
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437		
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439	2,335	1,402
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441	5	5
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	29,306	26,900
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443		
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446		
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450		
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	6,437	4,500
431	1. Додављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Додављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		
433	3. Додављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Додављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Додављачи у земљи	0456	6,437	4,500
436	6. Додављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458		
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	4,035	4,500
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	280	600
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	364	
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	18,190	17,300
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463		
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	45,212	41,755
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465		3,800

0 0

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2018.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2018.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2018.
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	162,330	153,565
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002	14,600	14,965
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007	14,600	14,965
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	93,854	93,600
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	93,854	93,600
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	53,876	45,000
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017		0
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0	1018	161,856	153,544
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019	8,400	9,100
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020		
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021		
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022		
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	3,240	5,200
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	28,118	30,712
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	62,469	60,637
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	49,529	37,895
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	3,000	3,000
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028		
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	7,100	7,000
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030	474	21
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031		
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	0	28
66, осим 662, 663 и 664	И. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033	0	28
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		

661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037		28
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038		
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039		
56	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	167	0
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	167	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045	167	
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046		
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048		28
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049	167	
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051		
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052	250	311
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	250	250
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	307	110
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055		
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056		
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057		
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	307	110
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059		
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060		
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 – 1063)	1064	307	110
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065		
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1070		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12.2018. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 2018.	Реализација (процена) 2018.
		1	2
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	165,792	165,600
1. Продаја и прирасли аванси	3002	160,126	160,000
2. Прирасле камате из пословних активности	3003	0	0
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	5,666	5,600
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	171,110	170,900
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	139,054	139,000
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	28,256	28,000
3. Плаћене камате	3008		
4. Порез на добитак	3009		
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	3,800	3,900
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	5,318	5,300
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013		
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Прирасле камате из активности инвестирања	3017		
5. Прирасле дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019		
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3021		
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024		
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	0	0
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	925	950
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036	925	950
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039	925	950
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	165,792	165,600
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	172,035	171,850
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)	3042		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)	3043	6,243	6,250
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	9,950	9,950
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)	3047	3,707	3,700

Приказ планираних и реализованих пословних показатеља

у 000 дин

Пословни приходи	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	85,161	136,177	162,330	190,777
Реализација	90,442	116,031	153,565	
Реализација/План (%)	106%	85%	95%	

у 000 дин

Пословни расходи	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	84,274	131,042	161,856	190,277
Реализација	85,274	115,873	153,544	
Реализација/План (%)	101%	88%	95%	

у 000 дин

Укупни приходи	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	85,161	136,177	162,580	190,777
Реализација	91,282	116,603	153,904	
Реализација/План (%)	107%	86%	95%	

у 000 дин

Укупни расходи	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	84,274	131,142	162,273	190,635
Реализација	89,171	116,204	153,794	
Реализација/План (%)	106%	89%	95%	

у 000 дин

Пословни резултат	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	887	5,135	474	500
Реализација	-4,619	158	21	
Реализација/План (%)	-521%	3%	4%	

у 000 дин

Нето резултат	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	887	5,035	307	142
Реализација	240	399	110	

Број запослених на дан 31.12.	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	55	56	55	55
Реализација	55	52	55	
Реализација - план	0	-4	0	

у динарима

Просечна нето зарада	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	36,851	41,585	43,031	50,649
Реализација	37,217	43,588	37,829	
Реализација/План (%)	101%	105%	88%	

Рацио анализа	2016. година Реализација (текућа -3 године)	2017. година Реализација (текућа -2 године)	2018. година Реализација (текућа -1 година)	2019. година План (текућа година)
EBITDA	0.10	0.15	0.10	0.11
Ликвидност	0.59	0.45	1.00	0.38
Дуг / капитал	3.06	2.21	1.57	2.33
Профитна бруто маргина	0.01	0.00	0.00	0.01
Економичност	1.00	1.00	1.00	1.00
Продуктивност	0.63	3.96	0.39	0.36

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

Ликвидност представља однос обртна средства / краткорочне обавезе.

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања).

Профитна бруто маргина представља однос укупне добити (добитак из редовног пословања пре опорезивања) / приход од продаје (приход од продаје робе, производа и услуга).

Економичност представља однос пословни приходи / пословни расходи.

Продуктивност представља однос бруто зараде и личних расхода (трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи) / укупан приход (збир свих категорија прихода из биланса успеха).

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12. 2019.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП				
			План 31.03.2019.	План 30.06.2019.	План 30.09.2019.	План 31.12.2019.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	A. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	29339	31171	32061	34406
1	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003	3	3	3	3
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005	3	3	3	3
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
2	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	29336	31168	32058	34403
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011	2788	2788	2788	2788
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	12844	14218	14198	14111
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	13700	14158	15068	17500
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015	4	4	4	4
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016				
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
3	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019	0	0	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022	0	0	0	0
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	0	0	0	0
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033				
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034	0	0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	12057	11489	11978	10869
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	3476	3499	3467	3222
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	2154	2052	1978	1899
11	2. Недовршена производа и недовршене услуге	0046	301	300	412	297
12	3. Готови производи	0047	21	24	22	19
13	4. Роба	0048	1000	1123	1055	1007
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				

15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050				
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	5015	4732	4655	3989
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	5015	4732	4655	3989
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060				
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062				
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	3566	3258	3856	3658
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069				
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	41396	42660	44039	45275
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	13622	13853	13918	13590
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	17999	17999	17999	17999
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштва са ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	12406	12406	12406	12406
304	5. Друштвени капитал	0407	4879	4879	4879	4879
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410	714	714	714	714
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413	3065	3065	3065	3065
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	284	515	580	252
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	110	110	110	110
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	174	405	470	142
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	7726	7726	7726	7726
350	1. Губитак ранијих година	0422	7726	7726	7726	7726
351	2. Губитак текуће године	0423				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	3396	3100	2900	2717
40	Х. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425				
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				

402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	3396	3100	2900	2717
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439	3396	3100	2900	2717
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441	5	5	5	5
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	24373	25702	27216	28963
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443				
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450				
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	5226	6711	6553	7099
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	5226	6711	6553	7099
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458				
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	3988	4326	4122	4035
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	658	788	984	887
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	421	452	389	406
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	14080	13425	15168	16536
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	41396	42660	44039	45275
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465				

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2019.

у 000 динара

Група рачуна, рачуи	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01-31.03.2019.	План 01.01-30.06.2019.	План 01.01-30.09.2019.	План 01.01-31.12.2019.
1	2	3	4	5	6	7
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	48,482	95,964	144,447	190,777
60	1. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002	4,125	8,250	12,375	16,500
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003				
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004				
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005				
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006				
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007	4,125	8,250	12,375	16,500
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	26,257	51,514	77,772	101,877
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010				
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011				
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012				
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013				
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	26,257	51,514	77,772	101,877
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015				
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	18,100	36,200	54,300	72,400
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017				
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018	48,223	95,399	143,742	190,277
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019	2,011	4,023	6,033	8,430
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020				
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021				
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022				
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	1,051	2,002	2,703	4,156
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	6,983	13,866	21,618	32,836
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	16,564	33,565	50,836	67,578
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	18,500	36,359	54,459	66,633
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	1,100	1,670	2,370	3,000
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028				
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	2,014	3,914	5,723	7,624
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0	1030	259	565	705	500
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0	1031				
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	0	0	0	0
66, осим 662, 663 и 664	И. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033	0	0	0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034				
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035				
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036				
669	4. Остали финансијски приходи	1037				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039				
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	35	60	85	108
56, осим 562, 563 и 564	И. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	0	0	0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042				
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043				
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044				
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	35	60	85	108
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1040)	1048				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 - 1032)	1049	35	60	85	108
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050				
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051				

67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052				
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	50	100	150	250
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	174	405	470	142
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055				
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056				
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057				
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	174	405	470	142
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059				
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060				
део 722	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061				
део 722	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062				
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063				
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 – 1063)	1064	174	405	470	142
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065				
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066				
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067				
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068				
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1070				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071				

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12. 2019. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2019.	План 01.01-30.06.2019.	План 01.01-30.09.2019.	План 01.01-31.12.2019.
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	46907	91062	140781	185792
1. Продаја и примљени аванси	3002	45555	88029	133683	180126
2. Примљене камате из пословних активности	3003				
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	1352	3033	7098	5666
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	47041	91504	140625	185834
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	38179	55159	86589	114534
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	6892	33565	50836	67500
3. Плаћене камате	3008				
4. Порез на добитак	3009				
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	1970	2780	3200	3800
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011			156	
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	134	442		42
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	0	0	0	0
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3015				
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017				
5. Примљене дивиденде	3018				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	0	0	0	0
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретности, постројења, опреме и биолошких средстава	3021				
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023	0	0	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024				
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	0	0	0	0
1. Увећање основног капитала	3026				
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027				
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028				
4. Остале дугорочне обавезе	3029				
5. Остале краткорочне обавезе	3030				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	0	0	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3032				
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033				
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034				
4. Остале обавезе (одливи)	3035				
5. Финансијски лизинг	3036				
6. Исплаћене дивиденде	3037				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039	0	0	0	0
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	46907	91062	140781	185792
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	47041	91504	140625	185834
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)	3042			156	
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)	3043	134	442		42
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	3700	3700	3700	3700
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)	3047	3566	3258	3856	3658

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

Претходна година 2018					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	53,875,834	39,203,586	39,203,586	0	0
Остали приходи из буџета*	46,877,261	46,877,261	46,877,261	0	0
УКУПНО	100,753,095	86,080,847	86,080,847	0	0

у динарима

План за период 01.01-31.12.2019. текућа година				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције	18,100,000	36,200,000	54,300,000	71,400,000
Остали приходи из буџета*	12,049,304	30,505,184	47,051,699	61,075,759
УКУПНО	30,149,304	66,705,184	101,351,699	132,475,759

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл).

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2018. Претходна година	Реализација (процена) 01.01-31.12.2018. Претходна година	План 01.01-31.03.2019.	План 01.01-30.06.2019.	План 01.01-30.09.2019.	План 01.01-31.12.2019.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	28,400,500	27,454,190	7,767,240	15,552,480	23,328,720	31,104,960
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	39,102,000	37,829,087	10,740,000	21,480,000	32,220,000	42,960,000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	46,101,260	43,808,769	12,662,460	25,324,920	37,987,380	50,649,840
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	55	52	53	55	55	55
4.1.	- на неодређено време	46	45	44	44	44	44
4.2.	- на одређено време	8+1	6+1	8+1	10+1	10+1	10+1
5.	Накнаде по уговору о делу	500,000	545,852	136,463	272,926	409,389	500,000
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	1	1	1	1	1	1
7.	Накнаде по ауторским уговорима	0	0	0	0	0	0
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*	0	0	0	0	0	0
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	10,080,000	11,155,450	2,543,000	5,304,000	8,176,000	10,080,000
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	17	17	17	17	17	17
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	400,000	368,100	93,000	186,000	279,000	400,000
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	0	1	1	1	1	1
13.	Накнаде члановима скупштине	0	0	0	0	0	0
14.	Број чланова скупштине*	0	0	0	0	0	0
15.	Накнаде члановима надзорног одбора	1,613,928	1,547,468	403,482	806,964	1,210,446	1,613,928
16.	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17.	Накнаде члановима Комисије за ревизију	0	0	0	0	0	0
18.	Број чланова Комисије за ревизију*	0	0	0	0	0	0
19.	Превоз запослених на посао и са посла	3,000,000	2,520,000	630,000	1,260,000	1,890,000	3,000,000
20.	Дневнице на службеном путу	18,000	0	12,000	18,000	18,000	18,000
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	28,000	0	12,000	24,000	28,000	28,000
22.	Отпремнина за одлазак у пензију	300,000	645,000	0	0	430,000	860,000
23.	Љубиларне награде	230,000	0	0	230,000	230,000	230,000
24.	Број прималаца	3	3	0	3	0	3
25.	Смештај и исхрана на терену	18,000	0	12,000	18,000	18,000	18,000
26.	Помоћ радницима и породици радника	80,000	47,000	20,000	40,000	60,000	80,000
27.	Стипендије	0	0	0	0	0	0
28.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	100,000	0	40,000	80,000	100,000	100,000

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Структура запослених по секторима/организационим јединицама

Структура запослених по секторима и јединицама

Редни број	Сектор/Организациона јединица	Број систематско наших радних места	Број запослених по категорији запослених	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	РСС		ЈК		ВКЗ		ССС		ОКЗ		ОК		УКУПНО				
						Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019					
	POSLOVODSTVO	1	1	0	1	1	1											1	1			
	СЕКТОР ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА И УРЕЂАЊА ЧИСТОТЕ И ПОСЛОВА ЗООХИГИЈЕНЕ СА																					
	ПРИХВАЋАЊИШТЕМ ЗА ПСЕ	18	19	19	18	1	2	2	1	1	0	0	2	2	3	3	11	12	0	0	19	20
1	Уководица сектора	1	1	1	1	0							1	1							1	1
2	Одржавање јавних зелених површина	10	11	11	10	1	1	1	1	1	0	0	1	1	3	3	5	6			11	12
3	Одржавање чистоте на јавним површинама	4	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0			4	4			4	4
4	Докојница са прикључком на псе	3	3	3	3	0	1	1	0	0	0	0					2	2			3	3
	СЕКТОР КОМУНАЛНА	13	12	12	10	2	0	0	0	0	0	0	5	4	2	2	5	7	0	0	12	13
1	Уководица сектора	1	1	1	1										1	1	1				1	1
2	Упознавање јавних површина	2	2	2	1	1							1	1	1	1					2	2
3	Упознавање гробља и потребе услуге	8	6	6	6								4	3			2	4			6	7
4	Упознавање поштом	2	3	3	2	1											3	3			3	3
	СЕКТОР ОБВЕЗБЕЊА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ И ОДРЖАВАЊА УЛИЦА И ПУТЕВА, ПУТАРТИКА И СТАРА ТИКА И СЛ. ДИРЕКЦИЈА ХРАСТА	11	12	12	11	1	1	1	2	1	0	0	9	9	0	0	0	0	0	0	12	11
1	Уководица сектора	1	1	1	1								1	1							1	1
2	Одржавање јавне осветљености	1	1	1	1	1	1	1	1	1											2	1
3	Одржавање улица и путева	1	2	2	1	1							1	1							1	1
4	ПТ Служба Тиса и СЛ Директор Хрста	8	8	8	8				1	1			7	7							8	8
IV	SLUŽBE	8	9	9	7	2	3	3	2	2	0	0	3	3	1	2	0	0	0	0	9	10
1	Служба комуналности	4	6	6	4	2	1	1	1	1											6	6
2	Правна служба	1	1	1	1	0			1	1					1	1					1	1
3	Служба финансија и јавних набавки	1	1	1	1	0	1	1													1	1
4	Служба одржања	2	1	1	1	1	1	1													1	2
	УКУПНО	53	53	46	46	7	7	7	5	4	0	0	19	18	6	7	16	19	0	0	53	55

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2018.*	Број запослених 31.12.2019.
1	ВСС	7	7
2	ВС	5	4
3	ВКВ	0	0
4	ССС	19	18
5	КВ	6	7
6	ПК	16	19
7	НК	0	0
УКУПНО		53	55

*Претходна година

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2018.*	Број запослених 31.12.2019.
1	До 30 година	4	6
2	30 до 40	10	10
3	40 до 50	19	16
4	50 до 60	17	23
5	Преко 60	3	0
УКУПНО		53	55
Просечна старост		51	51

*Претходна година

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2018.*	Број запослених 31.12.2019.
1	До 5 година	20	24
2	5 до 10	16	14
3	10 до 15	3	6
4	15 до 20	2	2
5	20 до 25	3	3
6	25 до 30	6	5
7	30 до 35	3	1
8	Преко 35	0	0
УКУПНО		53	55

*Претходна година

Структура по полу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2018.*	Број запослених 31.12.2019.
1	Мушки	37	41
2	Женски	16	14
УКУПНО		53	55

*Претходна година

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2018. године*	55		Стање на дан 30.06.2019. године	55
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2018.	4		Одлив кадрова у периоду 01.01.-30.09.2019.	0
1	<i>odlazak u penziju</i>	4	1	<i>navesti osnov</i>	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2018.	3		Пријем кадрова у периоду 01.01.-30.09.2019.	0
1	<i>povećanje obima posla</i>	0	1	<i>povećanje obima posla</i>	
2	поручивање упућеног радног места	3	2		
	Стање на дан 31.03.2019. године	54		Стање на дан 30.09.2019. године	55
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2019. године	54		Стање на дан 30.09.2019. године	55
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-30.06.2019.	0		Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.12.2019.	0
1	<i>navesti osnov</i>		1	<i>navesti osnov</i>	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-30.06.2019.	1		Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.12.2019.	0
1	<i>povećanje obima posla</i>	1	1	<i>navesti osnov</i>	
2			2		
	Стање на дан 30.06.2018. године	55		Стање на дан 31.12.2019. године	55

*Претходна година

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2018. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2017.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	51	3,092,592	60,639	50	2,949,866	58,997	0	0	0	1	142,726	142,726
II	51	2,954,638	57,934	50	2,813,725	56,275	0	0	0	1	140,913	140,913
III	52	3,012,148	57,926	50	2,820,461	56,409	1	50,958	50,958	1	140,729	140,729
IV	52	3,046,659	58,590	50	2,853,030	57,061	1	53,185	53,185	1	140,444	140,444
V	52	3,119,039	59,982	50	2,924,238	58,485	1	53,002	53,002	1	141,799	141,799
VI	50	2,964,694	59,294	48	2,761,388	57,529	1	53,802	53,802	1	149,504	149,504
VII	52	3,019,880	58,075	49	2,773,192	56,596	2	96,917	48,459	1	149,771	149,771
VIII	53	3,264,812	61,600	50	3,007,597	60,152	2	107,216	53,608	1	149,999	149,999
IX	52	2,952,421	56,777	48	2,663,020	55,480	3	146,505	48,835	1	142,896	142,896
X	53	3,150,282	59,439	49	2,834,129	57,839	3	158,213	52,738	1	157,940	157,940
XI	55	3,625,961	65,927	51	3,277,761	64,270	3	190,200	63,400	1	158,000	158,000
XII	55	3,625,961	65,927	51	3,277,761	64,270	3	190,200	63,400	1	158,000	158,000
УКУПНО	628	37,829,087	60,237	596	34,956,168	703,362	20	1,100,198	541,386	12	1,772,721	1,772,721
ПРОСЕК	52.33	3,152,424	60,237	49.67	2,913,014	58,613	2.22	122,244	54,139	1	147,727	147,727

* исплата са проценком до краја године

** исплата са проценком до краја године старозапослени у 2017. години су они запослени који су били у радном односу у децембру претходне године

Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2019. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2019.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	52	3,580,000	68,846	50	3,356,400	65,812	1	60,600	60,600	1	163,000	163,000
II	53	3,580,000	67,547	50	3,292,440	64,558	2	112,560	56,280	1	175,000	175,000
III	54	3,580,000	66,296	50	3,246,392	63,655	3	170,608	56,869	1	163,000	163,000
IV	55	3,580,000	65,091	50	3,182,330	62,399	4	234,670	58,668	1	163,000	163,000
V	55	3,580,000	65,091	50	3,174,598	62,247	4	242,402	60,601	1	163,000	163,000
VI	55	3,580,000	65,091	50	3,191,880	62,586	4	225,120	56,280	1	163,000	163,000
VII	55	3,580,000	65,091	50	3,174,598	62,247	4	242,402	60,601	1	163,000	163,000
VIII	55	3,580,000	65,091	50	3,170,330	62,163	4	234,670	58,668	1	175,000	175,000
IX	55	3,580,000	65,091	50	3,189,653	62,542	4	227,345	56,836	1	163,000	163,000
X	55	3,580,000	65,091	50	3,174,598	62,247	4	242,402	60,601	1	163,000	163,000
XI	55	3,580,000	65,091	50	3,189,653	62,542	4	227,345	56,836	1	163,000	163,000
XII	55	3,580,000	65,091	50	3,182,330	62,399	4	234,670	58,668	1	163,000	163,000
УКУПНО	654	42,960,000	788,508	600	38,525,206	755,396	42	2,454,794	701,506	12	1,980,000	1,980,000
ПРОСЕК	54.50	3,580,000	65,709	50	3,210,434	62,950	3.5	245,479	58,459	1	165,000	165,000

*старозапослени у 2018. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру претходне године

Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2019. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2019.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	52	4,220,820	81,170	50	3,957,196	77,592	1	71,447	71,447	1	192,177	192,177
II	53	4,220,820	79,638	50	3,881,787	76,113	2	132,708	66,354	1	206,325	206,325
III	54	4,220,820	78,163	50	3,827,496	75,049	3	201,147	67,049	1	192,177	192,177
IV	55	4,220,820	76,742	50	3,751,967	73,568	4	276,676	69,169	1	192,177	192,177
V	55	4,220,820	76,742	50	3,742,851	73,389	4	285,792	71,448	1	192,177	192,177
VI	55	4,220,820	76,742	50	3,763,227	73,789	4	265,416	66,354	1	192,177	192,177
VII	55	4,220,820	76,742	50	3,742,851	73,389	4	285,792	71,448	1	192,177	192,177
VIII	55	4,220,820	76,742	50	3,737,819	73,291	4	276,676	69,169	1	206,325	206,325
IX	55	4,220,820	76,742	50	3,760,603	73,737	4	268,040	67,010	1	192,177	192,177
X	55	4,220,820	76,742	50	3,742,851	73,389	4	285,792	71,448	1	192,177	192,177
XI	55	4,220,820	76,742	50	3,760,603	73,737	4	268,040	67,010	1	192,177	192,177
XII	55	4,220,820	76,742	50	3,751,967	73,568	4	276,676	69,169	1	192,177	192,177
УКУПНО	654	50,649,840	929,651	600	45,421,218	890,612	42	2,894,202	827,075	12	2,334,420	2,334,420
ПРОСЕК	54.50	4,220,820	77,471	50	3,785,102	74,218	3.50	289,420	68,923	1	194,535	194,535

*старозапослени у 2018. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру претходне године

ПЛАН ОБРАЧУНА И ИСПЛАТЕ ЗАРАДА У 2019. ГОДИНИ

у динарима

Месец	Исплаћен Бруто 2 у 2018. години	Обрачунат Бруто 2 у 2019. години пре примене закона*	Обрачунат Бруто 2 у 2019. години после примене закона*	Износ уплате у буџет РС
	1.	2.	3.	(2-3)
I	3,646,167	4,386,998	4,220,820	166,178
II	3,483,517	4,386,998	4,220,820	166,178
III	3,551,323	4,386,998	4,220,820	166,178
IV	3,592,011	4,386,998	4,220,820	166,178
V	3,677,347	4,386,998	4,220,820	166,178
VI	3,495,375	4,386,998	4,220,820	166,178
VII	3,560,438	4,386,998	4,220,820	166,178
VIII	3,849,213	4,386,998	4,220,820	166,178
IX	3,480,904	4,386,998	4,220,820	166,178
X	3,714,182	4,386,998	4,220,820	166,178
XI	3,879,146	4,386,998	4,220,820	166,178
XII	3,879,146	4,386,998	4,220,820	166,178
УКУПНО	43,808,769	52,643,976	50,649,840	1,994,136

* Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година				Надзорни одбор / Скупштина - план текућа година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
II	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
III	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
IV	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
V	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
VI	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
VII	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
VIII	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
IX	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
X	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
XI	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
XII	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2
УКУПНО	978,000	378,000	300,000	24	978,000	378,000	300,000	24
ПРОСЕК	81,500	31,500	25,000	2	81,500	31,500	25,000	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година					Надзорни одбор / Скупштина - план текућа година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	5,538
II	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	5,538
III	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	5,538
IV	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	5,538
V	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	5,538
VI	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	5,538
VII	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	5,538
VIII	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	5,538
IX	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	5,538
X	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	5,538
XI	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	5,538
XII	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	5,538
УКУПНО	1,547,472	598,104	474,684	24	66,456	1,547,472	598,104	474,684	24	66,456
ПРОСЕК	128,956	49,842	39,557	2	5,538	128,956	49,842	39,557	2	5,538

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година				Комисија за ревизију - план текућа година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година					Комисија за ревизију - план текућа година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I										
II										
III										
IV										
V										
VI										
VII										
VIII										
IX										
X										
XI										
XII										
УКУПНО										
ПРОСЕК										

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2018 претходне године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2018 претходне године	Година поплачења кредита	Рок отплате без периода почеса	Период почеса (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредити за текућу годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2019 текуће године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2019 текуће године
Домашњи кредитор												Укупно главница	Укупно камата		
Интеса лизинг	лизинг потребно возило- Пеутот Боксер	гд	не	726.245,04	726.245,04	2017	36	0	05-01-18	7,99	12	321.253,91	41.868,61	363.122,52	363.122,52
Интеса лизинг	лизинг путничко возило- Пеутот експерт	гд	не	675.261,84	675.261,84	2017	36	0	05-01-18	7,99	12	298.701,53	38.929,39	337.630,92	337.630,92
Страни кредитор															
Укупно кредитно задужење по месеци за ликвидност				1.401.506,88	1.401.506,88							619.955,44	80.798,00	700.753,44	700.753,44
по месеци за капиталне профите				1.401.506,88											

ПЛАНИРАНО КРЕДИТНО ЗАДУЖИВАЊЕ У 2019. ГОДИНИ*

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе	Година поплачења кредита	Рок отплате без периода почеса	Период почеса (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредити за текућу годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2019 текуће године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2019 текуће године
Домашњи кредитор										Укупно главница	Укупно камата		
Лизинг	возила	гд	не	2019	60 месеци	0	20.01.2019	7,99	12	552.000,00	127.000,00	2.717.000,00	2.717.000,00
Страни кредитор													
Укупно кредитно задужење по месеци за ликвидност										552.000,00	127.000,00	2.717.000,00	2.717.000,00
по месеци за капиталне профите													

* година за коју се лизинг Програм пословања

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима/без пдв

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2018. години *	План за 01.01.-31.03.2019.	План за 01.01.-31.06.2019.	План за 01.01.-31.09.2019.	План за 01.01.-31.12.2019.
Добра						
1	Возила	0	1,500,000	1,500,000	3,000,000	3,000,000
2	Урбани мобилијар	2,470,800	0	0	0	0
3	Саднице и сезонско цвеће пролеће-јесен	1,271,830	900,000	1,500,000	1,818,182	2,166,667
4	Електрична енергија (4.1+4.2)	20,293,000	6,158,331	12,416,662	18,584,993	28,900,000
4.1	Пословни објекти	900,000	200,000	500,000	700,000	900,000
4.2	Јавна расвета	19,393,000	5,958,331	11,916,662	17,884,993	28,000,000
5	Гориво за возила (5.1+5.2)	2,946,737	1,100,000	2,150,000	2,780,000	3,000,000
5.1	Бензин, дизел	2,679,698	1,000,000	2,000,000	2,500,000	2,700,000
5.2	ТНГ гас	267,039	100,000	150,000	280,000	300,000
6	Тактор са приколицом	0	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000
7	Машине за зеленило		500,000	500,000	500,000	500,000
8	Ванбротски мотор		290,000	290,000	290,000	290,000
9	Ит опрема		210,000	210,000	210,000	210,000
Укупно добра:		26,982,367	11,158,331	19,066,662	27,683,175	38,566,667
Услуге						
1	Одржавање возила и машина (1.1+1.2)	1,722,500	250,000	600,000	850,000	1,200,000
1.1	Одржавање возила	1,300,000	200,000	500,000	700,000	1,000,000
1.2	Одржавање механизације	422,500	50,000	100,000	150,000	200,000
3	Одржавање семафора	1,166,666	500,000	1,000,000	1,500,000	2,250,000
4	Одржавање јавне расвете	4,916,666	1,800,000	3,500,000	5,400,000	7,200,000
5	Услуга отклањања и транспорта и уништавања отпада и лешева	7,280,000	2,730,000	5,460,000	8,190,000	11,000,000
6	Хортикултурно уређење	5,833,333	2,000,000	4,000,000	5,833,333	5,833,333
7	Мобилна телефонија	450,000	50,000	150,000	300,000	450,000
8						
Укупно услуге:		21,369,165	7,330,000	14,710,000	22,073,333	27,933,333
Радови						
1	Зимска службе	4,166,667	4,166,666	4,166,666	4,166,666	4,166,666
2	Одржавање вертикална саобраћајна сигнализација		0	1,250,000	1,250,000	2,800,000
3	Одржавање хоризонталне сигнализације	1,646,874	0	1,666,666	1,666,666	2,500,000
4	Уређење тротоара	833,333	1,000,000	1,500,000	2,000,000	2,500,000
5	Уређење банкина	833,333	500,000	700,000	800,000	1,000,000
6	Летње одржавање путева	7,191,790	5,000,000	10,000,000	15,000,000	20,000,000
Укупно радови:		7,480,207	5,666,666	9,283,332	9,883,332	12,966,666
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ		55,831,739	24,154,997	43,059,994	59,639,840	79,466,666

*Претходна година

ПЛАН КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА

у 000 динара

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2017. претходној години	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	2018. план (текућа година)	2019. план (текућа +1 година)	2020. план (текућа +2 године)	Напомена 2121 (+3 године)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1						Сопствена средства					
						Потражљива средства					
						Средства Буџета (по контини)					
						Остало					
2						Сопствена средства					
						Потражљива средства					
						Средства Буџета (по контини)					
						Остало					
3						Сопствена средства					
						Потражљива средства					
						Средства Буџета (по контини)					
						Остало					
4						Сопствена средства					
						Потражљива средства					
						Средства Буџета (по контини)					
						Остало					
5						Сопствена средства					
						Потражљива средства					
						Средства Буџета (по контини)					
						Остало					

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Извор средства	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	План 01.01.-31.03.2018.	План 01.01.-30.06.2018.	План 01.01.-30.09.2018.	План 01.01.-31.12.2018.
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
Укупно:										

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План у 2018. (претходна година)	Реализација у 2018. (претходна година)	План за 01.01.-31.03.2019.	План за 01.01.-30.06.2019.	План за 01.01.-30.09.2019.	План за 01.01.-31.12.2019.
1.	Спонзорство	15,000	15,000	3,000	7,000	11,000	15,000
2.	Донације	0	0	0	0	0	0
3.	Хуманитарне активности	0	0	0	0	0	0
4.	Спортске активности	0	0	0	0	0	0
5.	Репрезентација	84,000	195,635	21,000	42,000	63,000	84,000
6.	Реклама и пропаганда	111,000	166,867	27,000	55,000	83,000	111,000
7.	Остало	0	0	0	0	0	0

ПРИЛОЗИ А–Г

ПРИЛОГ А

Правни оквир у ком послује ЈП „Комуналац“ Бечеј

- Закон о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016),
- Закон о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011 и 104/2016, 95/2018),
- Закон о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015),
- Закон о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93),
- Закон о раду и 13/2017 Одлука УС ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014, 113/2017),
- Закон о привредним друштвима ("Сл. гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011 и 83/2014 - др. закон и 5/2015),
- Закон о државној управи ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 101/2007, 95/2010 и 99/2014),
- Закон о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС", бр. 84/2004, 86/2004 - испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн. и 68/2014 - др. закон, 142/2014, 5/2015 - усклађени дин. изн., 83/2015 и 5/2016 - усклађени дин. изн. 108/2016 и 7/2017 усклађени дин. Изн, 113/2017, 13/2018 и 30/2018),
- Закон о порезу на добит правних лица ("Сл. гласник РС", бр. 25/2001, 80/2002, 80/2002 - др. закон, 43/2003, 84/2004, 18/2010, 101/2011, 119/2012, 47/2013, 108/2013 и 68/2014 - др. закон, 142/2014, 91/2015 - аутентично тумачење и 112/2015),
- Закон о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005 и 91/2015),
- Закон о класификацији делатности ("Сл. гласник РС", бр. 104/2009),
- Закон о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014 и 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015 и 15/2016),
- Закон о порезима на имовину ("Сл. гласник РС", бр. 26/2001, "Сл. лист СРЈ", бр. 42/2002 - одлука СУС и "Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 80/2002 - др. закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012 - одлука УС, 47/2013 и 68/2014 - др. закон),
- Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање ("Сл. гласник РС", бр. 84/2004, 61/2005, 62/2006, 5/2009, 52/2011, 101/2011, 7/2012 - усклађени дин. изн., 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон и 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015 и 5/2016 - усклађени дин. изн. И 7/2017),
- Закон о осигурању ("Сл. гласник РС", бр. 139/2014),
- Закон о обавезном осигурању у саобраћају ("Сл. гласник РС", бр. 51/2009, 78/2011, 101/2011, 93/2012 и 7/2013 - одлука УС),
- Закон о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014 и 104/2016-др. закон и 108/2016),

- Закон о извршењу и обезбеђењу ("Сл. гласник РС", бр. 106/2015 и 106/2016 аутент.тумачење),
- Закон о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016),
- Закон о заштити података о личности ("Сл. гласник РС", бр. 97/2008, 104/2009 - др. закон, 68/2012 - одлука УС и 107/2012),
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Сл. гласник РС", бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/2010),
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Сл. гласник РС", бр. 68/2015 и 81/2016 - одлука УС),
- Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору ("Сл. гласник РС", бр. 93/2012),
- Закон о путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/18)
- Закон о заштити пословне тајне ("Сл. гласник РС", бр. 72/2011),
- Закон о заштити потрошача ("Сл. гласник РС", бр. 62/2014 и 6/2016 - др. закон),
- Закон о заштити узбуњивача ("Сл. гласник РС", бр. 128/2014),
- Закон о заштити од пожара ("Сл. гласник РС", бр. 111/2009 и 20/2015),
- Закон о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015 и 99/2016),
- Закон о буџету Републике Србије ("Сл. гласник РС", бр. 99/2016),
- Закон о државним и другим празницима у Републици Србији ("Сл. гласник РС", бр. 43/2001, 101/2007 и 92/2011),
- Закон о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. Закон и 101/2016 др.закон),
- Закон о пензијском и инвалидском осигурању ("Сл. гласник РС", бр. 34/2003, 64/2004 - одлука УСРС, 84/2004 - др. закон, 85/2005, 101/2005 - др. закон, 63/2006 - одлука УСРС, 5/2009, 107/2009, 101/2010, 93/2012, 62/2013, 108/2013, 75/2014 и 142/2014),
- Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010 и 38/2015),
- Закон о здравственом осигурању ("Сл. гласник РС", бр. 107/2005, 109/2005 - испр., 57/2011, 110/2012 - одлука УС, 119/2012, 99/2014, 123/2014 и 126/2014 - одлука УС, 106/2015 и 10/2016 - др. закон),
- Закон о регистру запослених, изабраних, именованих, постављених и ангажованих лица код корисника јавних средстава ("Сл. гласник РС", бр. 68/2015 и 79/2015 – испр.),
- Закон о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом ("Службени гласник РС", бр. 36/09 и 32/13)
- Закон о одговорности правних лица за кривична дела ("Сл. гласник РС", бр. 97/2008),
- Уредба о буџетском рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 125/2003 и 12/2006),
- Уредба о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 27/2014),
- Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава ("Сл. гласник РС", бр. 113/2013, 21/2014, 66/2014 и 118/2014, 22/2015 и 59/2015),

- Уредба о условима, поступку и начину продаје капитала и имовине методом јавног прикупљања понуда са јавним надметањем ("Сл. гласник РС", бр. 122/2014, 61/2015, 12/2016 и 66/2017),
- Уредба о евиденцији непокретности у јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 70/2014, 19/2015, 83/2015 и 13/2017),
- Уредба о евиденцији непокретности у јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 70/2014, 19/2015. 83/2015 и 13/2017),
- Уредба о примени међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор ("Сл. гласник РС", бр. 49/2010 и 63/2016),
- Уредба о интерном конкурс ("Сл. гласник РС", бр. 17/2016),
- Уредба о шифарнику радних места ("Сл. гласник РС", бр. 12/2016),
- Статут општине Бечеј ("Сл. лист општине Бечеј", бр. 14/2009, 1/2010, 10/2010, 2/2011, 3/2011, 9/2012, 10/2012, 1/2014, 2/2014),
- Статут јавног предузећа Комуналац Бечеј (бр.163-3/17),
- Одлука о усклађивању одлуке о оснивању јавног предузећа за комуналне услуге („Сл. Лист општине Бечеј“бр. 20/2016 и 4/2017),
- Правилник о организацији и систематизацији послова у Јавном предузећу Комуналац Бечеј лист општине Бечеј“ бр. 327/16 117/2017, 128/2017, 161/2017, 207/2017 и 377/2017),
- Одлука о одржавању чистоће („Сл. Лист општине Бечеј“ бр.7/09),
- Одлука о пијацама на територији општине Бечеј („Сл.лист општине Бечеј“ бр.8/13),
- Одлука о сахрањивању и гробљима („Сл.лист општине Бечеј“ бр.3/98,3/01,1/08,3/10 и 13/14),
- Одлука о паркирању у насељеном месту општине Бечеј („Сл.лист општине Бечеј“ бр.10/09),
- Одлука о јавним зеленим површинама („Сл.лист општине Бечеј“ бр.14/09),
- Пијачни ред на пијацама на територији општине Бечеј (бр.354-4/14),
- Правилник о уређењу и одржавању гробља (бр.134/98),
- Решење Општинског већа општине Бечеј о одређивању јавних паркиралишта и накнада за паркинг на територији насељеног места Бечеј (бр. III 344-2/2010(93), III 344-2/2010(120), III 06-165/2010(131), 011-27/2014(85)),
- Правилник о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег програма пословања јавних предузећа и зависних друштава капитала чији је оснивач то предузеће ("Сл. гласник РС", бр. 36/2013),
- Правилник о обрасцу месечних извештаја о роковима измирења обавеза јавних предузећа и њихових зависних друштава капитала, утврђених законом којим се одређују рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 36/2013),
- Правилник о условима и начину јавног објављивања финансијских извештаја и вођењу регистра финансијских извештаја ("Сл. гласник РС", бр. 127/2014),
- Правилник о начину и поступку вршења надзора над спровођењем закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама између јавног сектора и привредних субјеката у којима су субјекти јавног сектора дужници и између субјеката јавног сектора, као и о начину и поступку достављања и преузимања података о преузетим обавезама субјеката јавног сектора, ради вршења тог надзора ("Сл. гласник РС", бр. 88/2015),

- Правилник о форми и садржини захтева за мишљење о основаности примене преговарачког поступка ("Сл. гласник РС", бр. 29/2013 и 83/2015),
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 86/2015),
- Правилник о садржини акта којим се ближе уређује поступак јавне набавке унутар наручиоца ("Сл. гласник РС", бр. 83/2015),
- Правилник о начину унутрашњег узбуњивања, начину одређивања овлашћеног лица код послодавца, као другим питањима од значаја за унутрашње узбуњивање код послодавца који има више од десет запослених ("Сл. гласник РС", бр. 49/2015),
- Правилник о садржини, начину издавања и вођењу путних налога и начину вођења евиденције о издатим путним налозима ("Сл. гласник РС", бр. 90/2016),
- Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем (бр. 359-1-I),
- Правилник о условима и начинима коришћења службених возила у јавном предузећу Бечеј (бр.51-4 од 22.02.2017.),
- Правилник о начину и поступку процене ризика на рдном месту и у радној околини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2006, 84/2006 - испр., 30/2010 и 102/2015),
- Правилник о поступку прегледа и провере опреме за рад и испитивања услова радне околине ("Сл. гласник РС", бр. 94/2006, 108/2006 - испр., 114/2014 и 102/2015),
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад ("Сл. гласник РС", бр. 23/2009, 123/2012 и 102/2015),
- Правилник о рачуноводству замала и средња правна лица која примењују МСФИ за МСП (бр. 359-1-II),
- Рачуноводствене политике (бр.359-1-II),
- Правилник о начину обављања послова јавне набавке (бр.72/14),
- Правилник о заштити потрошача и начину и поступку решавања рекламација (бр.354-3/14),
- Правилник о коришћењу фискалне касе (бр.354-2/14),
- Правилник о унутрашњем узбуњивању (бр.280-3/15),
- Пословник о раду надзорног одбора (бр. 277-2 /13),
- План заштите од пожара (сагласност МУП 06/18 бр.717-2679/07),
- Акт о процени ризика на радном месту и у радној околини (бр.132/нс),
- Правилник о организацији и систематизацији (бр.40/13 и 55/14)
- Колективни уговор код послодавца ЈП „Комуналац“ Бечеј број 285/2018 од 17.09.2018. године,
- Годишњи програм радова на одржавању и заштити јавних путева на територији општине Бечеј у 2019. години број 447/2018 од 30.10.2018. године.
- Закон о рачуноводству („Сл. гласник РС", бр. 62/13, 30/18)

УКУПНИ ПРИХОДИ У 2019. ГОДИНИ

РЕД. БРОЈ		КОД	ПРИХОДИ	ПЛАН 2019 БЕЗ ПДВ-а	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV	ПЛАН 2019 са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
A	604	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ (И-II)	50,920,000	17,737,500	28,067,906	41,308,936	50,920,000	61,104,000	
I		ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ	16,500,000	4,125,000	8,250,000	12,375,000	16,500,000	19,800,000	
1	6041	ЗЕЛЕНИЛО	3,500,000	875,000	1,750,000	2,625,000	3,500,000	4,200,000	
2	6042	ПОТРЕБНО	13,000,000	3,250,000	6,500,000	9,750,000	13,000,000	15,600,000	
II	61421	ОД КОМУНАЛНИХ УСЛУГА	34,420,000	13,612,500	19,817,906	28,933,936	34,420,000	41,304,000	
1	61421	ПАРКИНГ	5,650,000	2,362,500	4,286,500	6,429,750	5,650,000	6,780,000	
3	61421	ПОТРЕБНО	14,000,000	6,500,000	8,485,812	12,300,000	14,000,000	16,800,000	
4	61421	ПЛАЌА	9,500,000	3,375,000	5,742,000	8,800,000	9,500,000	11,400,000	
5	61421	ЗОО ХИТАЈЕНА И АЗИЛ ЗА ПСЕ	50,000	0	0	0	50,000	60,000	
6	61421	ЗЕЛЕНИЛО ЕКСТЕР УСЛУГЕ И ОСТ ПРИХОДИ	1,000,000	250,000	350,000	750,000	1,000,000	1,200,000	
7	61421	ПАРК ПРИРОДЕ СТАРА ТИСА	3,800,000	1,000,000	1,200,000	2,547,436	3,800,000	4,560,000	
8	61421	ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА, ЈАВНА РАСВЕТА	300,000	75,000	145,000	210,000	300,000	360,000	
9	61421	АДМИНИСТРАЦИЈА	120,000	30,000	70,000	90,000	120,000	144,000	
B	614	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (И-II+III+IV+V)	132,476,769	30,149,304	66,705,184	101,351,699	132,476,769	140,800,000	
1	6141	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ (I - ПОД II)	54,863,637	10,915,971	27,147,607	42,106,244	54,863,637	62,500,000	
2	6141	ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	13,636,364	3,409,125	6,818,250	10,227,375	13,636,364	15,000,000	
3	6141	ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА-ЧИСТОЋА	7,636,364	1,909,110	3,818,182	5,727,330	7,636,364	8,400,000	
4	6141	ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВА	3,181,818	795,462	1,590,925	2,386,387	3,181,818	3,500,000	
4	6141	ОДРЖАВАЊЕ ДВОРЕЦА	2,181,818	545,455	1,090,909	1,636,364	2,181,818	2,400,000	
5	6141	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА И СЕОНОСНО ЦВЕЋЕ	2,166,667	408,333	816,667	1,225,000	2,166,667	2,600,000	
6	6141	КОРЕПТИВНО УРЕЂЕЊЕ	5,833,333	1,458,333	2,916,667	4,416,667	5,833,333	7,000,000	
7	6141	ПРИХОДИ ЗОО ИГРИШТА И ОД ОСТАЛИХ	1,090,909	272,727	545,455	818,182	1,090,909	1,200,000	
8	6141	ПРИХОДИ ОД САКУПЉАЊА И ОДНОШЕНА АНИМАЛНОГ ОТПАДА	11,000,000	2,000,000	7,340,830	8,000,000	11,000,000	13,200,000	
9	6141	АЗИЛ ЗА ПСЕ	3,818,182	954,545	1,909,091	2,863,637	3,818,182	4,200,000	
10	6141	ПАРК ПРИРОДЕ СТАРА ТИСА	1,818,182	454,545	909,091	1,363,636	1,818,182	2,000,000	
11	6141	СПЕЦИЈАЛНЕ ПУТЕ ПО НАПОУ ОСИМОВА, ИНСТИТУЦИЈЕ, ДЕКОРАЦИЈА ГРАДА	2,500,000	166,666	833,333	1,500,000	2,500,000	3,000,000	
01-Jan		Набавка услуга за Напоуд, декорацију града	375,000	0	0	375,000	375,000	450,000	
8.2		Услуге - Напоуд, декорацију града	291,667	0	0	291,667	291,667	350,000	
8.3		Услуге по напуду институције	333,333	83,333	166,667	250,000	333,333	400,000	
8.4		Услуге по напуду осимовима	666,667	83,333	250,000	500,000	666,667	800,000	
8.5		Одржавање Државних ИГРИШТА	833,333	0	416,666	833,333	833,333	1,000,000	
II		SUBVENCIJE JAVNIM PREDUZECIMA (И-II+III)	71,400,000	18,100,000	36,200,000	54,300,000	71,400,000	71,400,000	
Ia		ЈАВНА РАСВЕТА (II-112)	35,200,000	6,475,000	17,000,000	23,900,000	35,200,000	35,200,000	
11	6141	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ	7,200,000	1,100,000	3,600,000	5,400,000	7,200,000	7,200,000	
12	6141	УТРОШАЈ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ЈАВНО ОСВЕЋЕЊЕ	28,000,000	5,375,000	13,400,000	18,500,000	28,000,000	28,000,000	
III		ДРУГИ СОВРЕДНИ (II-20)	36,200,000	11,625,000	19,200,000	30,400,000	36,200,000	36,200,000	
13	6141	ЛПНЕ ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА	20,000,000	8,173,000	15,046,000	19,350,000	20,000,000	20,000,000	
14	6141	УРЕЂАЊЕ БАНИНА	1,000,000	0	500,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	
15	6141	УРЕЂАЊЕ ТРОТОАРА	2,500,000	0	0	2,500,000	2,500,000	2,500,000	
16	6141	ЗНАКОА СЛУЖБА	5,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	5,000,000	5,000,000	
17	6141	ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА	2,250,000	500,000	1,000,000	2,250,000	2,250,000	2,250,000	
18	6141	ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРОНА ВЕРТИКАЛНА СЕМАФОРИЗАЦИЈА	2,800,000	300,000	554,000	900,000	2,800,000	2,800,000	
19	6141	ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ СЕМАФОРИЗАЦИЈЕ	2,500,000	0	0	2,500,000	2,500,000	2,500,000	
20	6141	ОДРЖАВАЊЕ ПУТНИКА ПРЕГАЗА	150,000	52,000	100,000	150,000	150,000	150,000	
III		ДРУГИ СОВРЕДНИ - Услуге по напуду	666,667	133,333	266,667	400,000	666,667	800,000	
IV	6142	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА II - НАМЕНСКА СРЕДСТВА ОД ПОЛИЦИЈЕ	0	0	0	0	0	0	
1	6142	ОДРЖАВАЊЕ ОТСРЕШТА	0	0	0	0	0	0	
2	6142	ОДРЖАВАЊЕ ВЕТРОЗАШТИТНИХ ПОЈАСЕВА	0	0	0	0	0	0	
3	6142	ПОДИЗАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ВЕТРОЗАШТИТНИХ ПОЈАСЕВА	0	0	0	0	0	0	
V	6143	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА III - НАМЕНСКА СРЕДСТВА ЗА ЗАШТИТУ ДРЖАВНЕ	5,545,455	1,000,000	3,090,910	4,545,455	5,545,455	6,100,000	
1	6143	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА БЕЧЕ	0	0	0	0	0	0	
2	6143	КОШЕЊЕ АМБОЗИЈЕ	1,000,000	0	0	1,000,000	1,000,000	1,100,000	
3	6143	УРЕЂЕЊЕ ДВОРАНОГ КРАСТА ВП СЕЛО	727,273	0	727,273	727,273	727,273	800,000	
4	6143	УРЕЂЕЊЕ МЕЂУОБЛОКОУ ЗЕЛЕНИХ БЕЧЕ	909,091	0	909,091	909,091	909,091	1,000,000	
5	6143	ОДРЖАВАЊЕ ДВОРЕЦА У ЈЕЛЕНОЈ УЛИЦИ	1,090,909	545,455	545,455	545,455	1,090,909	1,200,000	
6	6143	ПАРК ПРИРОДЕ СТАРА ТИСА	1,818,182	454,545	909,091	1,363,636	1,818,182	2,000,000	
C	6144	СУФИНАНСИЈА ЗА СТАРУ ТИСУ	2,381,819	595,455	1,190,910	1,786,365	2,381,819	2,620,000	
1	6144	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ И БЕЧЕ	745,455	186,364	372,728	559,092	745,455	820,000	
2	6144	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЖАБЕЉ	1,636,364	409,091	818,182	1,227,273	1,636,364	1,800,000	
D		ОСТАЛИ ПРИХОДИ	5,000,000	0	0	0	5,000,000	5,000,000	
1	640	ДОНАЦИЈЕ	1,000,000	0	0	0	1,000,000	1,000,000	
2	614	ОСТАЛО	4,000,000	0	0	0	4,000,000	4,000,000	
УКУПАН ПРИХОД (A+B+C+D)			190,777,578	48,482,259	95,964,000	144,447,000	190,777,578	209,524,000	

Прилог В**Зеленило*:**

Редни број	Активност	Јединица мере	Цена без пореза
1.	Кошење	m ²	3,00
2.	Машинско кошење	m ²	1,50
3.	Грабљење траве	m ²	1,50
4.	Сакупљање крупних отпадака	m ²	0,25
5.	Одвоз	тура	2.500,00
6.	Заливање	m ²	6,10
7.	Рад радника на кошењу по налогу	час	385,00
8.	Рад помоћног радника на кошењу по налогу	час	300,00
9.	Јесење сакупљање у парковима	m ²	1,50
10.	Рад платформе са руковаоцем	час	1.330,00
11.	Рад два радника на орезивању са алатом	час	770,00
12.	Рад помоћног радника на краћењу, утовару и обезбеђењу	час	300,00
13.	Превоз у локалу (до 5 Km)	тура	1.625,00
14.	Превоз ван локала	Km	325,00
15.	Иверење пањева	час	6.000,00
16.	Подсецање и заштита корења	час	600,00
17.	Садња биљака и хортикултурно уређење јавних површина	час	300,00

Порез 10%

Чистоћа*:

Редни број	Активност	Јединица мере	Цена без пореза
1.	Чишћење	m ²	0,50
2.	Сакупљање	m ²	0,25
3.	Усисавање	m ²	1,50

Порез 10%

Остали стручни послови:

Редни број	Активност	Јединица мере	Цена без пореза
1.	Рад вариоца	час	1.050,00
2.	Рад машин – бравара	час	500,00
3.	Рад на осталим занатским пословима	час	350,00

Порез 20%

*Физички обим активности на пољу одржавања јавних зелених површина и чистоће јавних површина из Програма пословања за 2018. годину остаје на снази до доношења нових норматива уз Сагласност надлежног одељења општинске управе.

Зоохигијена и прихватилиште за псе:

Редни број	Активност	Јединица мере	Цена са порезом
1.	Излазак на позив власника, хватање, одузимање и превоз у локалу	јединка	500,00
2.	Излазак на позив власника, хватање, одузимање и превоз по насељеним местима	јединка	1.000,00
3.	Излазак на позив, хватање, одузимање и превоз по налогу надлежних органа у локалу	јединка	800,00
4.	Излазак на позив, хватање, одузимање и превоз по налогу надлежних органа по насељеним местима	јединка	1.000,00
5.	Привремени смештај у прихватилиште за јединку	дан	200,00
6.	Трајни смештај у прихватилиште за јединку	-	1.500,00

Накнаде за паркирање*:

Редни број	Активност	Јединица мере	Цена
1.	Путнички аутомобил и мотоцикл – без ограничења	час	30,00
2.	Путнички аутомобил и мотоцикл – паушал	дан	120,00
3.	Путнички аутомобил и мотоцикл – паушал	месец	1.500,00
4.	Путнички аутомобил и мотоцикл – паушал	год	15.000,00
5.	Физичка лица у зони	месец	150,00
6.	Физичка лица у зони	год	1.500,00
7.	Правна лица у зони	месец	800,00
8.	Правна лица у зони	год	8.000,00

*Све у складу са Решењем о одређивању јавних паркиралишта и накнада за паркирање на територији насељеног места Бечеј, број III 023-2/2018 од 02.03.2018. године.

Погребне услуге*:

НАЗИВ УСЛУГЕ	ЦЕНА СА ПОРЕЗОМ ОД 8%
I НАКНАДЕ ЗА ГРОБНА МЕСТА – ГРОБНИЦЕ	
1. Гробница	
1.1 Гробно место на посебно изабраном месту – 1. гр. I реон	20.000,00
1.2 Гробно место на посебно изабраном месту – 1. гр. II реон	10.200,00
2. Гробнице – закуп и одржавање	
2.1 Закуп и одржавање гробног места након првих 10 година обавезног рока почивања по покојнику за 1. годину	965,00

3. Гробнице – резервација	
3.1 Гробно место у реду 1. гр. 1. година	550,00
3.2 Гробно место на посебно изабраном месту 1. гр. 1. година	1.050,00
4. За извођење грађевинских радова	
4.1 Накнада за подизање споменика по гробном месту	1.900,00
4.2 Накнада за постављање надгробне плоче по гробном месту	950,00
4.3 Накнада за постављање крста или плоче са натписом и разне поправке споменика по гробном месту	470,00
Накнаде за коришћење простора за извођење грађевинских радова од стране извођача	
4.4 За подизање споменика по гробном месту	1.900,00
4.5 За постављање надгробне плоче по гробном месту	950,00
4.6 За постављање крста или плоче са натписом и разне поправке споменика по гробном месту	470,00
II НАКНАДА ЗА ГРОБНА МЕСТА – КОСТУРНИЦЕ	
1. Костурница	
1.1 Гробно место за костурницу I реон	24.500,00
1.2 Гробно место за костурницу II реон	12.500,00
- простор површине 1. гробног места	10.200,00
- простор површине 2 гробна места	20.000,00
2. Костурнице – закуп и одржавање	
2.1 Закуп и одржавање гробног места након првих 10 година обавезног рока почивања по покојнику за 1. годину	965,00
3. Костурнице – резервација	
3.1 Погребно место након првих 10 година резервисања	
- Простор површине 1. гробног места за 1. годину	1.050,00
- Простор површине 2 гробна места за 1. годину	2.100,00
4. Накнада за извођење грађевинских радова	
4.1 Накнада за изградњу костурнице	
- Површина 1. гробног места	3.700,00
- Површина 2 гробна места	7.500,00
4.2 Накнада за коришћење простора за извођење грађевинских радова од стране извођача радова	
- Површина 1. гробног места	3.700,00

- Површина 2 гробна места	7.500,00
III ОСТАЛЕ НАКНАДЕ	
1. Скидање надгробне плоче	3.730,00
2. Коришћење озвучења	3.730,00
3. Превоз покојника	50% цене горива по пређеном Km
4. Превоз покојника из иностранства	-
5. За отклањање и чишћење споменика	8.830,00
6. Писање траке за венац	100,00
IV ОДРЖАВАЊЕ ГРОБНИХ МЕСТА ПО ЗАХТЕВУ ГРАЂАНА	
1. Одржавање једног гробног места	310,00
2. Одржавање два гробна места	620,00
V КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРИЈЕ СА РАСХЛАДНИМ УРЕЂАЈЕМ	
1. Коришћење просторије са расхладним уређајем на сат	140,00

ВРСТА УСЛУГЕ	ЦЕНА СА ПОРЕЗОМ ОД 8%
Услуга сахрањивања	11.630,00
Цена некомплетне услуге сахрањивања	5.815,00
Цена накнаде на име закупа и одржавања гробног места по покојнику за обавезан рок почивања од 10 година	9.650,00

*Све у складу са Решењем о давању сагласности на измену цена погребних услуга број II 023-114/2018 од 28.08.2018. године.

Закуп пијачног простора:

CENOVNIK ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA ZA 2017. GODINU SA OBRAČUNATIM PDV-om U BEČEJU I NASELJENIM MESTIMA

I CENA ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA I KORIŠĆENJA PIJAČNOG PROSTORA NA PIJACAMA U BEČEJU

	Cena bez PDV	PDV 20%	Cena sa PDV-om
1. Zakup poslovnog prostora - prodajni deo m2	324.00	64.80	388.80
2. Zakup posl prostora - magacinski deo m2	174.00	34.80	208.80
3. Koriš pijačnog prost za postav kioska i pokretnih tezgi u vlasništvu korisnika m2	415.87	83.17	499.04

II CENA ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA I KORIŠĆENJA PIJAČNOG PROSTORA NA PIJACAMA U NASELJENIM MESTIMA

	Cena bez PDV	PDV 20%	Cena sa PDV-om
1. Zakup poslovnog prostora - prodajni deo m2	174.00	34.80	208.80
2. Zakup posl prostora - magacinski deo m2	120.19	24.04	144.23
3. Koriš pijačnog prost za postav kioska i pokretnih tezgi u vlasništvu korisnika m2	207.93	41.59	249.52

Cenovnik je usvojen na XXXII sednici Nazornog odbora JP "Komunalac" Bečej održane 22.02.2017. godine,
a primenjivaće se od 01.03.2017. godine.

U Bečeju, 23.02.2017.



Direktor
[Signature]

Управљање јавним путевима за 2019. годину*:

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Износ у динарима по јединици мере
УСЛОВИ, САГЛАСНОСТИ, ДОЗВОЛЕ И ОДОБРЕЊА У ОКВИРУ ОВЛАШЋЕЊА УПРАВЛАЧА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА			
1	Саобраћајно- технички услови и сагласности за изградњу, односно реконструкцију прикључка на јавни пут	прикључак	5.000,00
2	Саобраћајно- технички услови и сагласности за изградњу односно постављање водовода, канализације топловода, гасовода, жељезничке пруге и других сличних објеката, као и телекомуникационих и електро водова, инсталација, постројења и слично на јавном путу и у заштитном појасу јавног пута.	Улица или пут	5.000,00
3	Сагласност за одржавање спортске или друге манифестације на јавном путу.Цена по једној улици или путу	Улица или пут	2.500,00
4	Одобрење за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно и звучно обавештавање или оглашавање на јавном путу, односно поред пута	комад	2.600,00
5	Посебна дозвола за обављење ванредног превоза на јавном путу.Накнада за вангабаритно возило – комбајн	комад	3.000,00
6	Посебна дозвола за обављење ванредног превоза на јавном путу.Накнада за вангабаритно возило – берач	комад	2.000,00
7	Посебна дозвола за обављење ванредног превоза на јавном путу.Накнада за вангабаритне прикључне машине – за сваку појединачно	комад	1.000,00
8	Посебна дозвола за обављење ванредног превоза на јавном путу за један или више превоза.	комад	4.000,00
9	Накнада за прекорачење дозвољене укупне масе возила за сваку тону изнад дозвољеног оптерећења за сваки превоз.	тона	200,00
ЗАКУП ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ			
10	Билборди до 1 m ²	m ²	5.300,00
11	Билборди од 1,01 m ² до 10 m ²	m ²	3.950,00
12	Билборди од 10,01 m ² до 30 m ²	m ²	3.200,00
13	Билборди од 30,01 m ² до 50 m ²	m ²	2.570,00
14	Билборди преко 50 m ²	m ²	2.000,00
15	Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства до 1 m ²	m ²	16.500,00
16	Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства од 1,01 m ² до 2 m ²	m ²	12.500,00

17	Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства од 2,01 m ² до 4m ²	m ²	10.000,00
18	Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства од 4,01 m ² до 8m ²	m ²	9.000,00
19	Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства преко 8 m ²	m ²	7.500,00
НАКНАДА ЗА ПРЕКОРАЧЕЊЕ ОСОВИНСКОГ ОПТЕРЕЋЕЊА			
20	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 1 тона	тона	120,00
21	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 2 тоне	тона	240,00
22	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 3 тоне	тона	360,00
23	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 4 тоне	тона	480,00
24	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 5 тоне	тона	600,00
25	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 6 тоне	тона	720,00
26	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 7 тоне	тона	840,00
27	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 8 тоне	тона	960,00
28	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 9 тоне	тона	1.080,00
29	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 10 тоне	тона	1.200,00
ГОДИШЊА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ КОМЕРЦИЈАЛНИХ ОБЈЕКТА КОЈИМА ЈЕ ОМОГУЋЕН ПРИСТУП СА ЈАВНОГ ПУТА			
30	за комерцијалне објекте осим станица за гориво којима је омогућен приступ са општинских путева или улица	m ²	300,00
31	за коришћење станице за гориво која је у саставу комерцијалног објекта којој је омогућен приступ са општинских путева или улица до 500m ² корисне површине	објекат	100.000,00
32	за коришћење станице за гориво која је у саставу комерцијалног објекта којој је омогућен приступ са општинских путева или улица преко 500m ² корисне површине	објекат	100.000,00 плус додатно 300,00 рсд/m ²
33	за коришћење самосталне станице за гориво којој је омогућен приступ са општинских путева или улица до 300m ² корисне површине	објекат	80.000,00
34	за коришћење самосталне станице за гориво којој је омогућен приступ са општинских путева или улица преко 300m ² корисне површине	објекат	80.000,00 плус додатно 300,00 рсд/m ²
СТРУЧНИ И АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ ВЕЗАНИ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОПШТИНСКИМ ПУТЕВИМА И УЛИЦАМА			
35	Припрема тендерске документације	годишње	70.000,00
36	Остали административни послови у поступку спровођења јавне набавке	годишње	70.000,00

37	Организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева и улица	годишње	105.000,00
38	Послови на планирању изградње, реконструкције, одржавања и заштите општинских путева и улица	годишње	105.000,00
39	Вођење евиденција о општинским путевима и улицама и саобраћајно-техничким подацима за исте	годишње	450.000,00
НАКНАДА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ВОДОВОДА, КАНАЛИЗАЦИЈЕ, ЕЛЕКТРИЧНИХ, ТЕЛЕФОНСКИХ И СЛИЧНИХ ВОДОВА НА ЈАВНОМ ПУТУ			
40	за инсталације до 50м дужине	м	80,00
41	за инсталације од 50,01м до 1км дужине	м	50,00
42	за инсталације од 1,01км до 10км дужине	м	20,00
43	за инсталације преко 10км дужине	м	10,00

*Све у складу са Сагласности на Годишњи програм радова на одржавању и заштити јавних путева на територији општине Бечеј за 2019. годину број IV 02 023-174/2018 од 06.11.2018. године.

Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“:

Дозволе за рекреативни риболов			
Редни број	Врста дозволе	Јединица мере	Цена са порезом
1.	Годишња	Год	4.000,00
2.	Вишедневна	7 дана	2.000,00
3.	Дневна	дневна	1.000,00

Остале накнаде су наведене у Одлуци о накнадама за коришћење заштићеног подручја Парка природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва на коју је Сагласност дао надлежни орган локалне самоуправе број IV 02 501-150/2011 од 28.07.2011. године а која је објављена у Службеном листу општине Бечеј број 11/2011.

ПРИЛОГ Г

УКУПНИ РАСХОДИ

КОНТО	РАСХОДИ	PLAN RASHODA ZA 2019 GODINU	План 01.01-31.03.2019.	План 01.01-30.06.2019.	План 01.01-30.09.2019.	План 01.01-31.12.2019
50		8,430,041	2,011,000	4,023,000	6,033,000	8,430,041
501	НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	8,430,041	2,011,000	4,023,000	6,033,000	8,430,041
	5010 НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ ПРЕДУЗЕЋИМНА	47,155	50,000	100,000	100,000	47,155
	5013 АБАВНА ВРЕДНОСТ РОБЕ У МАЛОПРОДАЈНИМ ОБЈЕКТИМА	8,382,886	1,961,000	3,923,000	5,933,000	8,382,886
51 oslm 513		4,155,911	1,051,000	2,002,000	2,703,000	4,155,911
511	TROŠKOVI MATERIJALA	2,416,667	546,000	1,372,000	1,938,000	2,416,667
	* РАСАД ЦВЕЋА И САДНИЦЕ	2,166,667	446,000	1,202,000	1,688,000	2,166,667
	* ОСТАЛИ ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	250,000	100,000	170,000	250,000	250,000
512	ТРОШКОВИ, РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВ, КАНЦЕЛАРИСКОГ И МАТЕРИЈАЛА ЗА ОДРЖАВАЊЕ	1,289,244	305,000	430,000	515,000	1,289,244
	5120 ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ	89,244	5,000	10,000	15,000	89,244
	5121 ТРОШКОВИ КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА	400,000	150,000	200,000	250,000	400,000
	5122 ТРОШКОВИ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА	300,000	100,000	120,000	150,000	300,000
	5126 ТРОШКОВИ ХТЗ ОПРЕМЕ	500,000	50,000	100,000	100,000	500,000
513	ЕНЕРГИЈА	32,836,697	6,983,466	13,866,266	21,618,000	32,836,697
	5130 ТРОШКОВИ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ	28,900,000	6,450,000	12,332,667	18,718,000	28,900,000
	513001 ТРОШАК ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ПРЕДУЗЕЋА	900,000	450,000	550,000	650,000	900,000
	513002 ТРОШАК ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ЈАВНО ОСВЕЋЕЊЕ	28,000,000	6,000,000	11,782,667	18,068,000	28,000,000
	5133 ТРОШКОВИ ГОРИВА ЗА ВОЗИЛА	3,800,000	533,466	1,533,599	2,900,000	3,800,000
	5139 ДРУГИ ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	136,697	0	0	0	136,697
515	ОТПИС СИТНОГ ИНВЕНТАРА	450,000	200,000	200,000	250,000	450,000
52		67,577,768	16,564,405	33,565,810	50,836,215	67,577,768
520	ЗАРАДЕ	50,649,840	12,662,460	25,324,920	37,987,380	50,649,840
522	НАКНАДЕ ПО УГОВОРУ О ДЕЛУ	500,000	136,463	272,926	409,389	500,000
524	НАКНАДЕ ПО УГОВОРУ О ПРОИВРЕМЕНИМ И ПОВРЕМЕНИМ ПОСЛО	10,080,000	2,543,000	5,304,000	8,176,000	10,080,000
525	НАКНАДЕ ПО ОСТАЛИМ УГОВОРИМА	400,000	93,000	189,000	280,000	400,000
526	ДИРЕКТОР И НАДЗОРНИ ОДБОР	1,613,928	403,482	806,964	1,210,446	1,613,928
529	ТРОШКОВИ НАКНАДА	4,334,000	726,000	1,668,000	2,773,000	4,334,000
	5290 ОТПРЕМНИНЕ ЗА ОДЛАЗАК У ПЕНЗИЈУ	860,000	0	0	430,000	860,000
	5293 СОЛИДАРНА ПОМОЋ	80,000	20,000	40,000	60,000	80,000
	5296 НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ПРЕВОЗ НА И СА РАДНОГ МЕСТА	3,000,000	630,000	1,260,000	1,890,000	3,000,000
	5298 ОСТАЛИ ТРОШКОВИ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА	394,000	76,000	368,000	393,000	394,000
53		66,653,136	18,500,000	36,359,333	54,459,000	66,653,136
531	ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТА И ПТТ УСЛУГА	762,747	190,000	378,000	582,000	762,747
	5310 ТРОШКОВИ УСЛУГА ТРАНСПОРТА	7,000	2,000	3,000	4,000	7,000
	531201 ТРОШКОВИ ПТТ УСЛУГА ФИКСНИ ТЕЛ	120,722	42,000	83,000	90,000	120,722
	531202 ТРОШКОВИ МОЛБИЛНИХ ТЕЛ	427,423	100,000	200,000	350,000	427,423
	531203 ТРОШКОВИ ФИСКАЛНЕ КАСЕ	32,381	6,000	12,000	19,000	32,381
	531204 ТРОШКОВИ ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА	25,600	6,000	12,000	18,000	25,600
	5312 ТР ПТТ УСЛУГА	27,504	9,000	18,000	26,000	27,504
	5319 ДРУГИ ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА ПРА	122,117	25,000	50,000	75,000	122,117
532	УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА	57,403,000	17,795,000	33,696,333	44,566,000	57,403,000
	5320 УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА	741,000	250,000	500,000	550,000	741,000
	5321 УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВОЗИЛА И ОСТАЛЕ ОПРЕМЕ	1,300,000	200,000	450,000	700,000	1,300,000
	5329 ДРУГИ ТРОШКОВИ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА	55,362,000	17,345,000	32,746,333	43,316,000	55,362,000
	* УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ	7,200,000	1,670,000	3,000,000	4,120,000	7,200,000
	* УСЛУГЕ КРПЉЕЊА УДАРНИХ РУПА ЛЕТЊЕ ОДРЖАВАЊЕ	20,000,000	10,773,000	15,286,000	17,833,333	20,000,000
	* УСЛУГЕ УРЕЂИВАЊА БАНКИНА	1,000,000	0	1,000,000	1,000,000	1,000,000
	* УСЛУГЕ УРЕЂИВАЊА ТРОТОАРА	2,500,000	0	500,000	2,500,000	2,500,000
	* УСЛУГЕ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ	5,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	5,000,000
	* УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА СЕМАФОРА	2,250,000	500,000	1,200,000	2,166,667	2,250,000
	* УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВЕРТИКАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	2,800,000	300,000	650,000	2,250,000	2,800,000
	* УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	2,500,000	0	967,000	2,666,667	2,500,000
	* УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ПРУЖНИХ ПРЕЛАЗА	150,000	52,000	132,000	152,000	150,000
	* УСЛУГЕ САКУПЉАЊА И ИЗНОШЕЊА АНИМАЛНОГ ОТПАДА	11,000,000	2,000,000	7,341,000	7,957,000	11,000,000
	* ДЕКОРАЦИЈА ГРАДА НОВОГОДИШЊА	291,667	0	0	0	291,667
	* ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА	470,333	0	470,333	470,333	470,333
	* ОСТАЛЕ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА	200,000	50,000	200,000	200,000	200,000
533	ТРОШКОВИ ЗАКУПА	74,047	25,000	50,000	75,000	74,047
	5331 ТРОШКОВИ ЗАКУПА TRANSPORTNIH SREDSTAVA	0	0	0	0	0
	5339 ДРУГИ ТРОШКОВИ ЗАКУПНИНА	74,047	25,000	50,000	75,000	74,047
534	ТРОШКОВИ УЧЕШЋА НА САЈМОВИМА	0	0	0	0	0
535	ТРОШКОВИ РЕКЛАМЕ И ПРОПАГАНДЕ	111,000	30,000	60,000	90,000	111,000
539	ОСТАЛЕ УСЛУГЕ	8,302,342	460,000	2,175,000	9,146,000	8,302,342
	5390 ТРОШКОВИ УСЛУГА ЗАШТИТЕ НА РАДУ	492,133	100,000	250,000	350,000	492,133
	53921 ИЗРАДА ПРОГРАМА УПРАВЉАЊА РИБАРСКИМ ПОДУЧЕМ	152,000	0	0	0	152,000
	539301 ТРОШКОВИ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА (ВОДА)	324,876	50,000	100,000	180,000	324,876
	539302 ТРОШКОВИ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА (СМЕЋЕ)	1,000,000	300,000	600,000	900,000	1,000,000
	5394 ТРОШКОВИ ХОРТИКУЛТУРНОГ УРЕЂЕЊА	5,833,333	0	1,200,000	7,466,000	5,833,333
	5399 ТРОШКОВИ ДРУГИХ УСЛУГА	500,000	10,000	25,000	250,000	500,000

540	АМОРТИЗАЦИЈА	3,000,000	1,100,000	1,670,000	2,370,000	3,000,000
55		7,624,635	2,013,918	3,913,918	5,723,918	7,624,635
550	ТРОШКОВИ НЕПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	4,063,333	1,280,000	2,180,000	3,105,000	4,063,333
	5500 ТРОШКОВИ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА	50,000	0	0	0	50,000
	5501 ТРОШКОВИ АДВОКАТСКИХ УСЛУГА	1,200,000	230,000	600,000	1,000,000	1,200,000
	5502 ТРОШКОВИ ЧИШЋЕЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА	300,000	50,000	120,000	180,000	300,000
	5503 ТРОШКОВИ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ РЕВИЗИЈЕ	253,333	190,000	190,000	190,000	253,333
	5504 ТРОШКОВИ САВЕТОВАЊА И ДРУГИХ ИНТЕЛЕКТУАЛНИХ УСЛУГА	480,000	60,000	150,000	300,000	480,000
	5505 ТРОШКОВИ ИНТЕЛЕКТУАЛНИХ УСЛУГА	300,000	25,000	25,000	100,000	300,000
	550901 ТР ХРАНЕ ЗА ПСЕ	480,000	70,000	240,000	400,000	480,000
	550902 ТР ВЕТЕРИНАРА	350,000	100,000	255,000	300,000	350,000
	5509 ДР ТР НЕПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	650,000	555,000	600,000	635,000	650,000
551	ТРОШКОВИ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	84,000	40,000	60,000	70,000	84,000
552	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА	433,917	193,917	228,917	253,917	433,917
	5520 ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	183,917	183,917	183,917	183,917	183,917
	5523 ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ОД ОДГОВОРНОСТИ ЗА ТРЕЋА ЛИЦА	200,000	0	20,000	35,000	200,000
	5529 ДРУГИ ТРОШКОВИ ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА	50,000	10,000	25,000	35,000	50,000
553	ПЛАТНИ ПРОМЕТ	192,728	25,000	120,000	180,000	192,728
554	ЧЛАНАРИНЕ	83,600	20,000	25,000	45,000	83,600
555	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	2,403,771	345,001	1,100,001	1,706,716	2,403,771
	5550 ТРОШКОВИ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ	65,701	25,000	50,000	70,000	65,701
	5552 ТРОШКОВИ КОРИШЋЕЊА ГРАДСКОГ ЗЕМЉИШТА	338,069	70,000	150,000	300,000	338,069
	5559 ДРУГИ ТРОШКОВИ ПОРЕЗА	2,000,000	250,000	900,000	1,336,716	2,000,000
559	ДРУГИ НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	363,285	110,000	200,000	363,285	363,285
	5590 СУДСКИ ТРОШКОВИ И ТРОШКОВИ ВЕШТАЧЕЊА	50,000	0	50,000	50,000	50,000
	5591 РЕКЛАМА	50,000	30,000	50,000	50,000	50,000
	5599 ДРУГИ НЕМАТЕРИЈАЛНИ РАСХОДИ	263,285	80,000	100,000	263,285	263,285
56		107,592	35,000	60,000	85,000	107,592
562	ЗАТЕЗНЕ КАМАТЕ	104,636	2,000	4,000	8,000	104,636
	5624 РАСХОДИ ЗА ЗАТЕЗНЕ КАМАТЕ НА ОСНОВУ УГОВОРА СА ДОБАВ	100,000	2,000	4,000	8,000	100,000
	5625 РАСХОД ЗА КАМАТЕ НА ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ И ДРУГА ТЕРЕЋЕЊА	4,499	0	0	0	4,499
	5629 РАСХОДИ ДРУГИХ КАМАТА	137	0	0	0	137
569	ДРУГИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	2,956	33,000	56,000	77,000	2,956
57		250,000	50,000	100,000	150,000	250,000
	577 РАСХОДИ РОБЕ	200,000	50,000	100,000	150,000	200,000
	579 НАКНАДЕ ШТЕТЕ	50,000	0	0	0	50,000
	5799 ДРУГ РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ШТЕТЕ	50,000	0	0	0	50,000
KLASA 5	УКУПНИ РАСХОДИ	190,635,780	48,308,789	95,560,327	143,978,133	190,635,780

Израдила: Биљана Мишковић, дипл. ецц.

Жељко Плавшић, директор

У Бечеју, 17.12.2018.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНЕ
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ОПШТИНСКА УПРАВА БЕЧЕЈ
БРОЈ: IV 08-023-214/2018
ДАНА: 18.12.2018.
БЕЧЕЈ

Општинско веће

ЈП Комуналац Бечеј

Предмет: Програм пословања за 2019. годину јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј

На основу комуникације електронском поштом од 14. до 18.12.2018. године, увида у електронску верзију Програма пословања за 2019. годину јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј, извршених корекција на основу примедби буџетског инспектора те налога примљеног путем предмета број: IV 08-023-214/2018 од 18.12.2018. године и достаљеног Програма пословања за 2019. годину јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј са одлуком надзорног одбора са 51 седнице број 520-2 од 17.12.2018. године, достављам Вам следећи

Извештај буџетског инспектора:

Чланом 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј (Службени лист општине Бечеј, број 2/2014 – пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) прописано је да скупштина општине, у складу са законом, даје сагласност на годишње програме рада и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник Општина.

Елементи годишњег програма пословања за 2019. годину, дати су у Уредби о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2019. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2019–2021. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса ("Службени гласник РС", број 86 од 9. новембра 2018.) и Смерницама Владе Републике Србије (које су саставни део Уредбе) за израду годишњег програма пословања за 2019. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2019–2021. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, са прилозима који чине саставни део смерница.

Овим смерницама се обавезују јавна предузећа из члана 3. став 1. и друштва капитала из члана 3. став 2. тач. 1) и 2) Закона о јавним предузећима (у даљем тексту: јавно предузеће) да у припреми годишњих програма пословања за 2019. годину, односно трогодишњих програма пословања за период 2019-2021. године:

- полазе од циљева и смерница економске и фискалне политике Владе;
- да се придржавају стратешких, законских и подзаконских аката која примењују у свом пословању;
- изврше свеобухватну анализу пословања за 2018. годину, како би годишње програме пословања за 2019. годину, односно трогодишње програме пословања за период 2019-2021. године, планирали на реалним основама.

Програм пословања за 2019. годину јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј израђен је у складу са Смерницама Владе Републике Србије (које су саставни део Уредбе) за израду годишњег програма пословања за 2019. годину, односно трогодишњег програма пословања за

период 2019–2021. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса.

У складу са чланом 71. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима, по усвајању, Програм пословања јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2019. годину објавити на интернет страници.

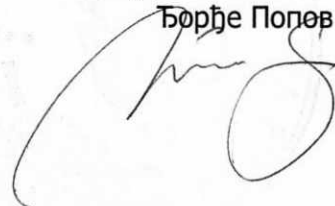
Један комплетан примерак програма пословања у оригиналу доставити по давању сагласности од стране скупштине ради прослеђивања Министарству привреде.

На основу презентираног Програма пословања за 2019. годину јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј, предлажем Општинском већу да исти прихвати и проследи скупштини општине на давање сагласности.

Доставити:

1. Општинском већу
2. ЈП Комуналац Бечеј
3. Архиви

Буџетски инспектор
Борђе Попов



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број:
Дана:
Б Е Ч Е Ј

предлог

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016), члана 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 2/2014 – пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) и члана 12. став 1. тачка 3. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј („Службени лист општине Бечеј, број 2/2013, 4/2017), Скупштина општине Бечеј је на _ седници одржаној дана _ године донела

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Програм
пословања ЈП Комуналац Бечеј за 2019. годину

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм пословања ЈП Комуналац Бечеј за 2019. годину који је усвојио надзорни одбор јавног предузећа на 51. седници одржаној дана 17.12.2018. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

Образложење

Јавно предузеће Комуналац Бечеј, је дана 18.12.2018. године, доставило оснивачу Програм пословања јавног предузећа Комуналац Бечеј за 2019. годину, заједно са одлуком надзорног одбора са 51. седнице одржане дана 18.12.2018. године.

Члан 59. став 7. Закона о јавним предузећима регулише да се годишњи, односно трогодишњи програм пословања сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Члан 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј, регулише да Скупштина општине у складу са законом даје сагласност на годишње програме о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина.

Члан 12. став 1. тачка 3. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј регулише да ради обезбеђивања заштите општег интереса у јавном предузећу, Скупштина општине Бечеј даје сагласност на годишњи програм пословања предузећа.

Општинско веће општине Бечеј, је на 129. седници, одржаној дана 19.12.2018. године размотрило Програм пословања Јавног предузећа Комуналац Бечеј за 2019. годину и предлог решења о давању сагласности на исти.

На основу изнетог, те цитираних одредби прописа, Скупштина општине Бечеј је размотрила Програм пословања Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2019. годину и донела решење као у диспозитиву.

Председник Скупштине општине

мр Ненад Томашевић