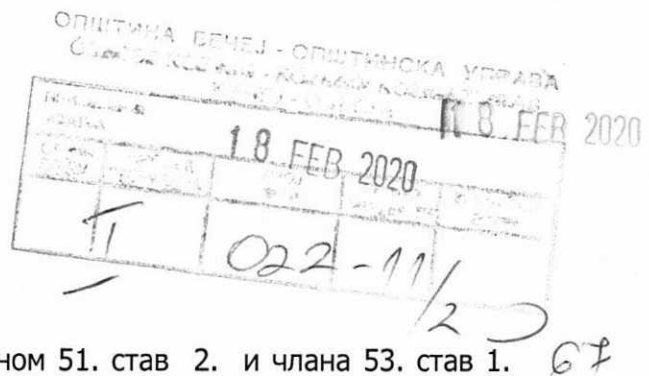


РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: III 022 – 11/2020
Дана: 14.02.2020. године
Б Е Ч Е Ј



На основу члана 45. став 2., а у вези са чланом 51. став 2. и члана 53. став 1. тачка 1. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 5/2019) и члана 41. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 1/2020), Општинско веће општине Бечеј је на 196. седници, одржаној дана 14.02.2020. године донело

ЗАКЉУЧАК

Утврђује се предлог Решења о давању сагласности на Програм рада са финансијским планом Градског музеја Бечеј за 2020. годину и упућује се на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј.

За известиоце на седници Скупштине општине Бечеј поводом предлога решења из става 1. овог закључка одређују се Акош Тојзан, директор Градског музеја Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор.

Начелница Одељења за послове Скупштине општине,
председника општине и Општинског већа

Д. Ковачевић
Дубравка Ковачев

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Председавајућа седницом
заменица председника општине
Далила Дујаковић

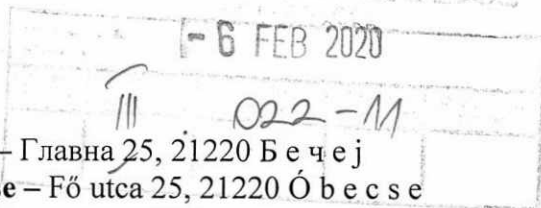


Доставити:

1. Скупштини општине Бечеј
2. Известиоцима
3. архиви



ГРАДСКИ МУЗЕЈ Бечеј – Главна 25, 21220 Бечеј
VÁROSI MŰZEUM Óbecse – Fő utca 25, 21220 Óbecse
TOWN MUSEUM Becej – Glavna 25, 21220 Becej
Тел./Факс, Phone/Fax: +381 21 6915 765; Е – mail: muzej.becej@gmail.com
ПИБ: 100738077; Мат. Бр.: 08069824; Тек. Рачун: 840-377664-96



Дел.бр.: 27

Бечеј, 06. фебруар 2020. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Трг ослобођења 2
21220 Бечеј

Предмет: Програм рада Градског музеја Бечеј
за 2020. годину са финансијским планом усклађен са одлуком о
буџету Општине Бечеј за 2020. годину

Поштовани,

У прилогу достављамо предлог Програма рада Градског музеја Бечеј за 2020. годину са финансијским планом за 2020. годину који су усклађени са одлуком о буџету Општине Бечеј за 2020. годину, а донети на I Седници Управног одбора дана 13.01.2020. године. Уз то шаљемо и Записника са исте седнице.

С поштовањем,

Прилог: 3 (три)

Доставити:

- Општинском већу
- Буџетском инспектору
- архиви



Градски музеј Бечеј
Бечеј
Датум: 13.01.2020.
Дел.број: 5

ЗАПИСНИК

Са I седнице УПРАВНОГ ОДБОРА Градског музеја Бечеј вођене електронским путем.

За седницу је предложен следећи

Дневни ред:

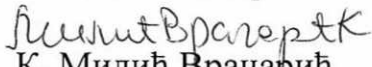
1. Доношење одлуке о усвајању Програма рада Градског музеја Бечеј за 2020. годину са финансијским планом за 2020. годину, који је усклађен са одлуком о буџету Општине Бечеј;
2. Разно

Који је једногласно усвојен.

Ад. 1. Члановима Управног одбора је достављен Програма рада Градског музеја Бечеј за 2020. годину са финансијским планом за 2020. годину, који је усклађен са одлуком о буџету Општине Бечеј за 2020. годину. Исти се стављају на гласање. Са 4 гласа за и 1 суздржан (до датог рока члан није доставио свој одговор), Управни одбор доноси ОДЛУКУ о усвајању Програма рада Градског музеја Бечеј за 2020. годину са финансијским планом за 2020. годину, који је усклађен са одлуком о буџету Општине Бечеј за 2020. годину.

Ад.2. Под тачком разно није било питања.

Како је дневни ред исцрпљен, седница је завршена закључно са једном тачке Дневног реда.

Записничар

К. Милић Врачарић


Председник Управног одбора

Емеше Бере Дечов

ГРАДСКИ МУЗЕЈ-БЕЧЕЈ
БЕЧЕЈ

ГРАДСКИ МУЗЕЈ БЕЧЕЈ

Број: 6

– УСТАНОВА КУЛТУРЕ –

Датум: 13.01.2020.

21220 Бечеј, Главна улица број 25

021 / 6915- 765

muzej.becej@gmail.com

www.muzejbecej.rs



**ПРОГРАМ РАДА
ГРАДСКОГ МУЗЕЈА БЕЧЕЈ
ЗА 2020. ГОДИНУ**

Програм рада за 2020. годину

На основу чл.74. Закона о култури („Сл.гл.РС., бр.72/09, 13 и 30/2016.) и чл. 36. тачка 5. Статута Градског музеја Бечеј (309/30.11.2017.) Управни одбор Градског музеја Бечеј на својој I седници од 13.01.2020. године донео је

ПРОГРАМ РАДА ГРАДСКОГ МУЗЕЈА БЕЧЕЈ ЗА 2020. ГОДИНУ

Градски музеј Бечеј је завичајни музеј комплексног типа и његов делокруг рада су културно-историјски споменици Општине Бечеј. Градски музеј Бечеј има 6 стручних одсека:

- 1) археолошки одсек (археолошка и нумизматичка збирка);
- 2) историјски одсек (историјска збирка и збирка фотографија);
- 3) етнолошки одсек (етнолошка збирка);
- 4) одсек за ликовну уметност (ликовна збирка и збирка примењене уметности);
- 5) природњачки одсек (природњачка збирка);
- 6) конзерваторски одсек.

Сваке године од укупне суме планираних средстава, више од половине одлази на плате (око 57%), остатак углавном на базичне материјалне трошкове (око 36%) , док за делатност остаје најмање или се најмање преноси (само око 7%).

На основу тренутне ситуације и буџетских планирања, делатност Музеја сведена је на основни рад, окренут базичним пословима обраде и заштите музејских збирки са предвиђеним привременим и гостујућим изложбама. Главни развојни циљ музеја је остваривање сталне поставке, међутим она захтева велико улагање и може да се уради тек кад је зграда Музеја санирана и постоји уређен простор. Неопходно је вратити зграду у употребно стање. То исто односи се и на главну зграду Музеја, где се налазе канцеларије и, што је важније, депои у којима се чувају преко 16 500 музејских предмета. Музеј је у законској обавези да чува и да се брине о културним добрима које поседује, те апсолутни приоритет Музеја постаје да уз помоћ оснивача што брже нађе финансијска средства за реализацију постојећег пројекта санације зграде Музеја.

Са аспекта јавних програмских активности Музеј се до сада, а тако ће и убудуће, додатно ангажовао обезбеђивањем донација пре свега у услугама и деловањем према другим нивоима власти, колико је то у реалним моћима, да би повећао квантитет и квалитет рада. Међутим, било би пожељно и посебно ангажовање структура Општине како на истим пољима (спонзорства, донације, деловање према другим нивоима власти) али и одобравањем додатних средстава.

I СТРУЧНИ РАД – ДЕЛАТНОСТ

Градски музеј Бечеј се, сходно Закону о културним добрима и подзаконским актима бави: евиденцијом, прикупљањем, стручном обрадом, конзервацијом и рестаурацијом, чувањем и презентацијом покретних културних добара са територије општине Бечеј.

Програм рада за 2020. годину

По структури врсте посла може се груписати у следеће активности:

евиденција покретних културних добара подразумева теренска истраживања која доводе до откривања нових, непознатих и нерегистрованих музеалија, за овај процес неопходна су средства за путовања, путне трошкове, административни материјал, а у случају специфичности археолошких истраживања и трошкове опреме;

аквизиција представља процес набавке регистрованих културних добара и њихово допремање у музејске фондове, обавља се путем откупа, поклона и теренских истраживања (археолошка ископавања и сл.), активност захтева финансије за откуп, теренски рад, транспорт;

истраживање подразумева стручну активност којом се долази до сазнања везаних за порекло, историјат, улогу, намену и значај културних добара, као и сазнавања културног-историјског периода у коме су они настали, коришћени или учествовали, све ово подразумева кабинетски рад како у просторијама музеја, тако и у библиотекама, архивама у месту и ван њега и захтева уобичајена средства за овакву врсту делатности;

документаристика подразумева документациону обраду сваког појединачног предмета од тренутка његове евиденције до бесконачног периода његовог постојања и захтева комплексне радње кроз које се за сваки појединачни предмет води више различитих врста документације, процес захтева кабинетски уређен простор, неопходан регистрациони материјал, фотографисање, компјутерску опрему за електронску евиденцију, простор и опрему за смештај документације као и финансије за одржавање система документовања;

конзервација и рестаурација је процес којим се предмети штите од пропадања и ако је то могуће враћа им се првобитан изглед и употребна функција, процес захтева постојање простора и опреме за радионицу, финансије за потрошни материјал, одржавање али и за обављање послова у сродним или специјализованим радионицама;

одлагање је процес складиштења обрађених и конзервираних предмета у условима који обезбеђују њихово трајно чување, процес захтева постојање простора и опреме за складиштење са свим условима као и финансијска средства за одржавање наведеног;

експозиција представља широк спектар најразличитијих сродних и несродних процеса који имају за циљ да се музејски предмети, али и сва сазнања до којих се дошло а везана су за саме предмете тако и за време настанка и употребе, презентују широкој јавности, процес захтева простор и опрему за изложбене делатности, простор и опрему за припрему излагања, предавања, промоција, презентација, финансијска средства за одржавање наведеног и наравно финансијска средства за издавачке делатности различитих врста (информативно-пропагандног материјала, едукативно-сувенирског, водичи, каталози, зборници, монографије);

промотивне активност подразумевају веома широк спектар послова усмерених ка популаризацији целокупног музеја са тежиштем на посетама музејским поставкама и изложбама и ова активност је тесно (или би требало да буде) повезана са туристичком понудом општине, а средства су неопходна да у корист целе општине (посетиоци у непрофитним музејима су потрошачи у другим профитним субјектима) Музеј сам обавља што активнију промоцију.

Програм рада за 2020. годину

II СТРУЧНИ РАД – ДЕЛАТНОСТ ПО ОДСЕЦИМА

1) Археолошки одсек

Током 2020. године испуњаваће се све обавезе и задужења предвиђена пословима основне и специјалне делатности кустоса – археолога према Члану 10. Тачка 2. Став 1. и 2. Правилника о организацији и систематизацији послова у Градском музеју – Бечеј. Сходно томе, за 2020. годину предвиђамо следећи План рада:

- истраживачко сабирачки послови

Током 2020. године планира се систематско истраживање два археолошка локалитета. Осим тога, контроли земљаних радова могу уследити пробна или заштитна археолошка ископавања, након чега наступа обрада сакупљеног материјала, прелиминарна конзервација и финализација документације. Сматрамо да путем различитих манифестација (изложбе, предавања, радионице, објаве) можемо да подстакнемо физичка лица на уступање предмета Археолошком одсеку Градског музеја Бечеј.

Перлек

За рано пролеће, око марта месеца 2020. године планира се надовезивање на истраживања локалитета Перлек – Грета бр. 6, која су се одвијала од 02.08.2019. до 07.08.2019. године. Наиме, у сарадњи са Музејом Војводине, Универзитетом у Килу и Универзитетом у Ослу а у оквиру пројекта Борђош – међународна мултидисциплинарна истраживања, током 2020. године да уследиће наставак магнетометријских снимања оних парцела на локалитету која су током радова 2019. године биле недоступне услед усева (кукуруза). Наставком истраживања археолошког налазишта на Перлеку уз примену геофизике у 2020. години израдиће се цео тлоцрт неолитског локалитета на којем се тренутно оцртава око 60% неолитског насеља са уредним формацијама кућа и јама, уоквирених паралелним рововима са најмање четири капије. Уколико се рекогносцирања овог локалитета не буду одвила у целости на јесен 2019. године биће одложена најкасније за март 2020. године. Правилним сакупљањем довољне количине археолошког материјала стекао би се адекватан увид у густину и распоред површинских налаза керамике (посуђа и кућног лепа), који би се потом упоредио са тлоцртом добијеним путем магнетометрије. Један од очекиваних резултата јесте евентуално називање кућа, или других целина, које нису страдале у пожару а које магнетометрија не региструје.

Локалитет Стари Град (Бечејска тврђава)

Намера Археолошког одсека је да се и у 2020. години, током лета, спроведу археолошка истраживања локалитета Стари град код Новог Бечеја (Бечејска тврђава). Томе претходни додела заштићеног статуса локалитету, правно усклађивање са Народним Музејом и Заводом за заштиту споменика културе у Зрењанину као и Музејом науке и технике у Београду, затим добијање дозволе од Комисије за издавање дозволе за археолошка ископавања и истраживања при Министарству културе и, коначно, благовремено обавештење Лучкој капетанији у Сенти о радовима на пловном путу. Обим и трајање истраживања локалитета Стари град у 2020. години зависиће од расположивих средстава. Наиме, Археолошки одсек Градског музеја Бечеј предвидео је Финансијским планом за 2020. годину средства довољна за пет радних дана истраживања на копну и под водом. Ова истраживања подразумевају ископавање северно-источне куле и северног бедема (extra et intra muros) као и отварање сонде уз

Програм рада за 2020. годину

источни бедем утврђења са циљем проналажења трагова приступа граду (моста, капије или барбакане) који се види на плану из 1701. године. С друге стране, подводна археолошка истраживања подразумеваће уклањање наслага речног муља, путем потисне или бродске пумпе, са дела трасе северног бедема и северо-западне куле који се налазе под водом. Слојеви седимента који се на овај начин уклањају истовремено пролазе кроз флотацију на сплаву или понтону због могућности постојања археолошких налаза. Након што се познији наноси уклоне приступиће се постепеном испитивању димензија и степена очуваности објеката у реци. Планира се ангажовање студената у ископавањима на копну као и на флотацији и обради материјала тако да ово истраживање, иако мањег обима, има и едукативни карактер. Уколико се путем сарадње са Општином Нови Бечеј и заједничком пријавом на неки од најављених конкурса предвиди веће и трајније финансирање истраживања локалитета Стари град, она ће, сходно средствима, предвиђати ископавања осталих објеката утврђења као и израду документације за пројекат конзервације и рестаурације утврђења, са циљем отварања археолошког парка на води у блиској будућности.

- евиденција музејског материјала

Током 2020. године наставиће се унос нових аквизиција Археолошког одсека у књигу улаза и инвентарну књигу одсека што подразумева и њихово фотографисање као и израду главних и помоћних картона. Наставиће се рад на електронским картонима археолошке и нумизматичке збирке. У случају заштитних ископавања током 2020. године на територији општине Бечеј, обавиће се евиденција новонабављених предмета као и израда картона. Предвиђа се праћење електронских медија и одлагање чланака у електронском облику. Обавиће се и одлагање нових новинских чланака у хемеротеку.

Програм IMUS

Археолошки одсек наставиће са израдом електронских картона и уносом података у базу података IMUS. Према налогу Министарства културе и информисања од дана 18.10.2018. године очекивани унос података у информациони систем чини 50-100 каталошких јединица/инвентарних картона покретних културних добара по кустосу на месечном нивоу.

Решења о утврђивању културних добара и утврђивању својства културних добара за 2020. годину

Узимајући у обзир да је незванично рок за доношење решења о утврђивању културних добара и утврђивању својства културних добара проширен на пет година, археолошки одсек ће равномерно распоредити редослед и време доношења решења, што се односи пре свега на нове аквизиције али и на материјал који ће евентуално заостати из 2019. године.

- заштита музејског материјала

Планом рада и Финансијским планом за 2020. годину предвиђа се адекватно чишћење и конзервација металних предмета из археолошке и нумизматичке збирке, конкретно предмета од бронзе и кованица за изложбе Оставе позног бронзаног доба у бачком Потисју и Нумизматичка збирка Градског музеја Бечеј. У случају планираних археолошких ископавања обавиће се чишћење и превентивна конзервација предмета сходно условима и расположивим средствима у Градском музеју Бечеј. Сложенији и трајни захвати на металном материјалу захтеваће ангажовање стручњака из друге установе која располаже стручним конзерваторским кадрам и опремом. Узимајући у обзир одличну сарадњу коју је тим поводом Градски музеј Бечеј током 2019. године

Програм рада за 2020. годину

остварио са Аном Олајош и Драганом Огаром, конзерваторима Музеја Војводине, свако чишћење, конзервација и рестаурација музејских предмета одвијаће се на исти начин.

-изложбена делатност

Оставе позног бронзаног доба у бачком Потисју

Изложба *Оставе позног бронзаног доба у бачком Потисју* предвиђена је за месец мај 2020. године, као догађај са којим ће се у Градском музеју Бечеј отворити манифестација Музеји за 10. Оставе о којима је реч су: скупни налаз калупа са локалитета код села Велебит, остава ломљене бронзе и слитака са локалитета Папхалом (Поповић) код Горњег Брега, остава ломљене бронзе са локалитета код села Бачко Петрово Село и две оставе ломљене бронзе са локалитета Перлек код Бечеја. Излагањем (1) калупа, (2) сировина (ломљене бронзе и слитака) и (3) готових производа (алат, оружје и накит) приказује се цео технолошки процес производње бронзе, њене употребе, трговине и коначне рециклаже. На овај начин изложба добија својеврсну нарацију о мобилности занатлија али и о кретању метала, како кроз простор тако и кроз време. Скупни налаз калупа из Велебита представља најзначајнији налаз бронзано-допских калупа у Србији и овом делу југоисточне Европе. Остава са Папхалома тренутно је једина документована остава бронзаног доба у континенталном делу Европе која садржи олово у неком самосталном облику. Случајан налаз оставе из околине Бачког Петровог Села садржи више десетина поломљених или оштећених сечива бронзаних мачева, бодежа, секира, српова, ножева и тестера као и неколико украсних игала. У том случају, ова остава представља највећи и најразноврснији налаз оставе позног бронзаног доба у српском делу Потисја. Остава са локалитета Перлек – Carbo-Dioxid додатно је значајна утолико што представља једини налаз у контексту ове изложбе који потиче из добро документованог археолошког слоја са археолошких ископавања. Друга остава са локалитета Перлек је случајан налаз али представља још један вредан показатељ материјалне културе позног бронзаног доба као и учесталости ове врсте налаза у бачком Потисју, о којој до сада нисмо имали објављених података. Део експоната припада Градском музеју Сента, у саставу Културно-образовног центра „Лајош Турзо“, и путем реверса ће бити регулисано позајмљивање предмета поводом отварања изложбе у Бечеју као и гостовања у другим местима. Излагању материјала претходиће стручно и благовремено чишћење и конзервација. Увод изложбе, карта, већи део илустрација и текстуални садржај биће приказани на хоризонталним паноима димензија 100 x 70 cm, штампаним у боји на плотер папиру и уоквирени алуминијумским клик-клак рамовима. Избор најрепрезентативнијих предмета и њихово чишћење и конзервација биће приказани на вертикалним паноима димензија 54 x 80 cm, штампаним у боји на плотер папиру и уоквирени алуминијумским клик-клак рамовима. Изложба укупно броји 21 пано од чега је 17 хоризонталних и четири вертикална. Материјал ће бити излаган у три хоризонталне витрине са осветљењем, груписаним према локалитетима. Сав текстуални садржај изложбе биће приказан двојезично – српски, на ћирилици, односно мађарски језик. Након изложбе *Оставе позног бронзаног доба у бачком Потисју* у Градском музеју Бечеј, гостовање изложбе могло би да уследи током 2020. године у Градском музеју у Сенти, Образовно-културној установи „CNESA“ у Кањижи и Градском музеју у Сомбору.

Нумизматичка збирка Градског музеја Бечеј

Како је кустос – археолог према Члану 10. Тачка 2. Став 2/а Правилника о организацији и систематизацији послова у Градском музеју Бечеј надлежан у целости и за нумизматичку збирку, сматрамо да је веома важно афирмисати ову врсту музејских

Програм рада за 2020. годину

предмета и научну дисциплину путем изложбе. Нумизматичка збирка Градског музеја Бечеј броји 1001 инвентарисани предмет, од чега је 225 нових аквизиција из 2019. године, набављених донацијом. Осим старог кованог оптицајног новца, који је свакако најзаступљенији у нумизматичкој збирци, колекција садржи и жетоне, одликовања и оловне царинске пломбе. Збирка новца разврстана је хронолошки на антички, средњовековни и нововековни новац. Излагању материјала претходиће стручно и благовремено чишћење и конзервација. Лица и наличја (аверс и реверс) новца као и уводни садржај биће приказани на хоризонталним паноима димензија 120 x 90 cm (или 100 x 70 cm), штампаним у боји на плотер папиру и уоквирени алуминијумским клик-клак рамовима. Оловни царински печати и одликовања биће приказани на вертикалним паноима, симетричних димензија са хоризонталним, штампаним у боји на плотер папиру и уоквирени алуминијумским клик-клак рамовима. Изложба укупно броји 29 паноа од чега је 24 хоризонталних и пет вертикалних. Сав текстуални садржај изложбе биће приказан двојезично – српски, на ћирилици, односно мађарски језик. Материјал ће бити излаган у четири хоризонталне витрине са осветљењем, груписаним сходно хронологији односно типу предмета.

Гостовање изложбе *Трагом коњаника ратника – 200 година владавине Авара* у Градском музеју Сомбор

Градски музеј Сомбор је у 2019. години доставио Градском музеју Бечеј допис (дел. бр. 161 08.08.2019) поводом гостовања изложбе *Трагом коњаника ратника – 200 година владавине Авара*, ауторке Браниславе Микић Антонић, у сомборском музеју. Изложба обухвата 455 предмета који су објављени у каталогу. Међутим, извесно је да ће верзија изложбе која ће се излагати у другим градовима бити нешто сведенијег обима који је прилагођен димензијама изложбеног простора. Са Градским музејом Сомбор током 2019. године већ је реализована значајна сарадња, пре свега гостовањем изложбе *Ритам спирале*, ауторке Анђелке Путице. Поводом гостовања изложбе *Трагом коњаника ратника – 200 година владавине Авара* договорено је да домаћин (Градски музеј Сомбор) сноси трошкове преношења изложбе, штампања промотивног материјала и пратеће логистике.

- издавачка делатност

Каталог изложбе *Оставе позног бронзаног доба у бачком Потисју*

Изложба *Оставе позног бронзаног доба у бачком Потисју* предвиђа издавање изложбеног каталога. Димензије каталога би биле 20.5 x 20.5 cm. Садржао би девет табака (18 страна) текста са илустрацијама, не рачунајући референтне податке на унутрашњости повеза. Каталог би имао меки повез и био би штампан у боји. Предвиђени тираж је 300 примерака.

Каталог изложбе *Нумизматичка збирка Градског музеја Бечеј*

Изложба *Нумизматичка збирка Градског музеја Бечеј* предвиђа издавање изложбеног каталога. Димензије каталога би биле 21 x 24 cm. Садржао би најмање 50 страна текста са илустрацијама, не рачунајући референтне податке на унутрашњости повеза. Каталог би имао меки повез у боји и био би штампан црно-бело. Предвиђени тираж је 300 примерака.

Тродимензионална анимирана макета Бечејске тврђаве

Са циљем промоције средњовековне археологије, завичајне историје као и подстицања едукације и локалног туризма, Археолошки одсек Градског музеја Бечеј

Програм рада за 2020. годину

намерава да наручи израду тродимензионалне анимиране макете Бечејске тврђаве. Предвиђено би било да се покреће на великом екрану или пројекторском платну, на предавањима и тематским изложбама о прошлости Бечеја као и на будућој сталној поставци музеја. Кадрови макете били би штампани као прилози у ауторским радовима на тему Бечејске тврђаве. Распоред и облик утврђења одговарали би тлоцрту из 1701. године, док би параметри који се односе на димензије, састав и технику градње бедема и кула били преузети из документације археолошких истраживања 2008. и 2019. године. Реконструкција изгледа пратећих зграда и кровова кула, затим моста, барбакане и капије одговарала би бројним реконструкцијама и узорима из историјских и научних извора. Осим статичне тродимензионалне макете тврђаве, на којој би корисник сам померао тачку гледишта, предвиђена би била и израда анимације у трајању од неколико минута, на којој би према предвиђеном померању тачке гледишта било приказано цело утврђење. Ову анимацију може пратити и амбијентално-инструментална монтажа која би у деоницама обухватала мелодије лауте, фруле и перкусија као и звукове фауне, грмљавине и ветра.

- стручно усавршавање

Учешће у средњовековној секцији Српског археолошког друштва

Планирано је учешће у раду средњовековне секције Српског археолошког друштва која ће се у 2020. години одржати у Суботици. Тема реферата свакако ће обухватати предмете из збирке Археолошког одсека Градског музеја – Бечеј и локалитете из Општине Бечеј, територије над којом је надлежан Музеј.

Набавка издања из области нумизматике

Стручна библиотека Археолошког одсека Градског музеја Бечеј садржи значајан број издања – монографија, каталога и периодике. У оквирима ове грађе много мање су заступљене публикације на тему нумизматике. С друге стране, Градски музеј располаже нумизматичком збирком која се ослања на археолошки одсек. Тим поводом, сматрамо да би било добро увећати фонд нумизматичке литературе, пре свега путем размене и куповине. Аквизицијом нових издања увећава се фонд стручне нумизматичке библиотеке која осим практичне примене чини и својеврсни престиж институцији. Како је нумизматичка периодика на српском језику већ наручена 2018. године и како је путем размене литературе током 2019. године набављено неколико монографија, сматрамо да би у оквиру наставка опремања библиотеке било упутно набавити још неколико монографија на српском језику и то куповином од књижаре Српског нумизматичког друштва. Како због ребаланса услед неочекиваних поправки на згради музеја није реализован откуп свих издања предвиђених планом за 2019. годину, исте публикације ће се потражити у 2020. години. Реч је о издањима *Византијски новац из Народног музеја у Београду*, аутора Вујадина Иванишевића и Весне Радић, затим *Новац српских средњовековних владара*, аутора Сергија Димитријевића, *Остава антонинијана из Ниша*, ауторке Татјане Бенцаревић, и *Reference Catalogue Coins and Medal of Ragusa – Dubrovnik*, аутора Борне Бараца.

-сарадња са другим музејима

Наставак археолошких истраживања локалитета Стари град (Бечејска тврђава) свакако подразумева наставак сарадње са Народним Музејом и Заводом за заштиту споменика културе у Зрењанину, Музејом науке и технике у Београду и Општином Нови Бечеј. Иако је иницијатива за истраживање овог локалитета потекла од Градског музеја Бечеј, са правног становишта, установа у Бечеју није надлежна над овим

Програм рада за 2020. годину

локалитетом и не може истраживања спроводити самостално. Кооперација са раније наведеним установама културе се у 2019. години показала веома добро. Развијена сарадња са Музејом Војводине наставиће се у 2020. години, пре свега када је реч о пружању методолошких и музеолошких смерница као и извођењу конзерваторско-рестаураторских радова. Најављен је и наставак заједничког истраживања локалитета Перлек што ће у 2020. години предвиђати и ажурирање пројектне документација са одредницама Градског музеја Бечеј. Када је реч о сарадњи са Одељењем за археологију Филозофског факултета Универзитета у Београду оно пре свега подразумева заједничку координацију студентске праксе на археолошким истраживањима у режији Градског музеја Бечеј. Осим тога, постоји могућност и за одржавање предавања на тему нумизматике, сфрагистике (сигилографије) и хералдике у просторијама Одељења за археологију. Исто се односи и на Одељење за археологију Факултета друштвених наука Универзитета у Ослу, у случају да се заједничка истраживања локалитета Перлек наставе у 2020. години. Очекујемо наставак сарадње са Археолошким институтом Универзитета Етвеш Лоранд у Будимпешти, конкретно са проф. др. Максимом Мордовином. У том контексту, предвиђено је и учешће археолошке екипе др. Мордовина на истраживању једног од средњовековних локалитета у организацији Археолошког одсека Градског музеја Бечеј.

Предвиђамо посете значајним археолошким изложбама у другим музејима и установама културе у Србији. Нарочито је битно присуствовати отварањима изложби у музејима сличне надлежности у близини Бечеја а то се односи пре свега на музеје у Сенти, Врбасу и Бачкој Тополи, затим Суботици, Сомбору и Новом Саду у Бачкој односно Кикинди и Зрењанину у Банату. Путем посета изложбама стичемо увид у рад колега као и прилику за размену литературе и промотивног материјала али и утисака односно искустава у раду. Посетама других установа, можемо временом очекивати и реципроцитет у посећивању манифестација које организује Градски музеј Бечеј.

1. Реквизитација трошкова по контима

Р.б.	Кonto	Назив конта	Износ
1.	422100	Путни трошкови, дневнице, превоз	16.000
2.	423100	Превод	50.000
3.	423400	Услуге информисања, штампање	132.000
4.	423500	Стручне услуге	73.000
5.	423600	Угоститељске услуге	35.000
6.	423700	Репрезентација	20.000
7.	424200	Услуге културе, конзервација	80.000
8.	426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	10.000
9.	515100	Нематеријална имовина, откуп музејског материјала	5.000
		УКУПНО:	421.000

2) Историјски одсек

- истраживачко сабирачки послови

Започеће се истраживање на тему „Гербер Нандор живот и дело“ са крајњим циљем публикација прикупљене и обрађене грађе. Кустос историчар ће током године обилазити архиве у земљи и иностранству ради сакупљања грађе на ту тему. Осим тога обилазиће сва градска дешавања, обилазити споменике и контролисати њихово стање.

Програм рада за 2020. годину

Током године радиће се откуп музејског материјала у односу на понуду и потребе за збирку. Такође ће се по позиву одлазити на терен. Кустос историчар ће пратити локалне новине и скупљати их за збирку.

У плану је истраживање и проналажење материјала везаних за историју Бечеја, у Архивима Србије и Мађарске.

- евиденција музејског материјала

Током године радиће се на инвентарисању заосталих предмета, као и на инвентарисању новонабављених предмета. Радиће се на куцању главних картона за инвентарисане предмете који немају главни картон. Одсек ће радити фотографисање предмета који су инвентарисани, а нису фотографисани. Наставиће се и унос музејских података у ИМУС, електронску базу података. И наставиће започети посао о доношењу решења о својства културног добра која треба да обухвате све предмете које се налазе у музеју.

- заштита музејског материјала

Наставиће се преглед стања музејских инвентарисаних предмета ради одређивања њиховог „здравственог„ стања. Тек на основу утврђених оштећења биће одлучено који предмети захтевају хитну и какву заштиту. Како Музеј ради само превентивну заштиту предмета, за све друге конзерваторске и рестаураторске радове би биле ангажоване друге установе. Осим тога план је прегледање, сортирање, инвентарисање и адекватна заштита сакупљених локалних новина.

- изложбена делатност

Током 2020. године Музеј планира реализацију изложбе на тему „Лего свет“, чији би коаутор осим кустоса историчара била и “Беокоска” из Београда. Изложба би била отворена у зависности од више фактора: термина конкурса, усвајања буџета музеја и динамике спровођења активности. Изложба би била реализована у сарадњи са „Беокоска” из Београда.

За манифестацију Музеји за 10 историјски одсек планира изложбу препарираних животиња из збирке Антала Ласла.

Градски Музеј Бечеј је прихватио понуду Петера Ача да буде домаћин изложбе посвећене Гези Хеђеи који је рођен у Бечеју 1861. године, а своју славу стекао као клавијатуриста на султановом двору у Истанбулу.

- издавачка делатност

За потребе предвиђених изложби планира се штампање каталога и брошуре, пратећег изложбеног материјала, позивница и плаката, на два језика (српском и мађарском).

Током године кустос историчар планира објаву неколико стручних радова са разним темама завичајне и националне историје у разним стручним часописима и зборницима у Србији и Мађарској.

У зависности од могућности кустос историчар планира објаву монографије на тему „Гербер Нандор живот и дело“ коју ће пратити адекватна изложба у ближој будућности.

- стручно усавршавање

Стручно усавршавање ће обухватити полагање стручног испита за звање кустос историчар у мају месецу 2020. године. Осим тога обухвата праћење стручне литературе, као и посете изложбама у другим музејима. Кустос ће конкурисати за

Програм рада за 2020. годину

учешће на семинарима како у земљи, тако и у иностранству. Ту се превасходно мисли на присуство седницама „Vajdasági Magyar Helytörténeti Társaság” (Друштво Војвођанских Мађарских Завичајних Истраживача), као и међународној музејској конференцији у Мађарској "Magyar Vidéki Múzeumok Szövetsége" (Савез Мађарских Међуградских Музеја) која се одржава два пута годишње, организује Савез Мађарских Међуградских Музеја чему је Градски музеј Бечеј члан.

-педагошки рад, информације и пропаганда

У плану је организовање више радионица са предавањима пре свега за ђаке виших разреда основних школа, Тема радионица и предавања би се разликовала у зависности од околности, али би се пре свега односила на рад музеја и важност постојања истог и на упознавање деце са историјом града у коме живе, са циљем популаризације музеја, и подстицај интересовања код деце да учествују на разним дешавањима која организују музеји.

-сарадња

Сарађиваће се са свим потенцијалним истраживачима, заинтересованим за одређене податке и установама заштите. Ова сарадња ће највећим делом бити везана за истраживање одређених тема из прошлости града. Такође, кустос историчар ће бити у вези са локалним медијима.

Предвиђамо посете значајним археолошким изложбама у другим музејима и установама културе у Србији. Путем посета изложбама стичемо увид у рад колега, прилику за размену утисака, искустава, литературе и промотивног материјала. Посетама других установа, можемо временом очекивати и реципроцитет у посећивању манифестација Градског музеја Бечеј.

-набавка музејског материјала

Историчар Градског музеја Бечеј у 2020. - ој години планира набавку локалних периодичних новина које недостају Музеју ради употпуњавања локалне збирке и ради потпуније рестаурације историје Бечеја крајем 19. века и у првој половини 20. века. До набавке Новине које су штампане у Бечеју од 1888-1941. би дошло у сарадњи са Националном Библиотеком Мађарске из Будимпеште где се исте чувају у дигитализованој форми.

2. Рекapитулација трошкова по контима

Р.б.	Кonto	Назив конта	Износ
1.	422100	Путни трошкови, дневнице, превоз	25.500
2.	423100	Превод, остале административне услуге	50.000
3.	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених, котизација	20.000
4.	423400	Услуге информисања, штампање	45.000
5.	423500	Стручне услуге, копирање документације - планови	80.000
6.	423700	Репрезентација	10.000
7.	423900	Остале опште услуге, фотографисање предмета	10.000
8.	424200	Услуге културе, конзервација	40.000
9.	515100	Нематеријална имовина, откуп музејског материјала	120.000
УКУПНО:			400.500

Програм рада за 2020. годину

3) Етнолошки одсек

- истраживачко сабирачки послови

Етнолошки одсек ће током 2020 године своја истраживања фокусирати обиласком терена у општини Бечеј, као и селима која јој припадају. Акценат ће бити на занатима, нарочито онима који су у нестајању (кожар, ковач, ужар и сл.) Пошто смо уочили ове године да је етнолошки депо у јако лошем стању етнолог ће 2020. године радити на сређивању истог.

- евиденција музејског материјала

Сав материјал (предмет) који у музеј стигне, да ли путем откупа или поклона, биће уписан у Улазну књигу инвентара. Исто тако ће се одређен број предмета радити у електронској форми.

- заштита музејског материјала

Током 2020 године урадиће се (као што се ради сваке године) превентивна заштита предмета од дрвета, метала и текстила.

- изложбена делатност

Етнолошки одсек током 2020 године не планира ауторску изложбу али ће настојати да приреди неку гостујућу изложбу из неког другог музеја ако нам се укаже прилика. Биће укључен у реализацију изложбе ручних радова и рукотворима удружења ОРИОН са којим наша установа сарађује преко једне деценије. Уместо тога, кустос ће се фокусирати на сређивању депоа као и уређивању електронског вођења картона из програма ИМУС.

- стручно усавршавање

Стручно усавршавање ће се обавити путем разних скупова музејских радника, јер се ту налазе музеалци из целе Србије (не ретко и из иностранства) и управо се ту уочавају проблеми са којима се наша установа и не само наша суочава. Усавршавање ће се обављати и путем стручне литературе, посетама другим музејима и галеријама као и размена публикација са колегама из других музеја и галерија.

3. Рекапитулација трошкова по контима

Р.б.	Конто	Назив конта	Износ
1.	422100	Путни трошкови, дневнице, превоз	25.500
2.	423100	Административне услуге (превод...)	30.000
3.	423200	Остале компјутерске услуге (припрема за штампу и сл.)	20.000
4.	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	15.000
5.	423400	Услуге информисања (штампање)	25.000
6.	423500	Стручне услуге	20.000
7.	423700	Репрезентација	15.000
8.	512600	Опрема за културу	100.000
9.	424200	Услуге културе (конзервација)	50.000
10.	515100	Нематеријална имовина, откуп музејског материјала	30.000
		УКУПНО:	330.500

Програм рада за 2020. годину

4) Одсек за ликовну уметност

- истраживачко сабирачки послови

Планира се истраживање теме о примењеној и уметничкој керамици на делима која се налазе у фонду Збирке за ликовну уметност Градског музеја. Истраживање би резултирало изложбом и каталогом током 2020. године под називом: **"Примењена и уметничка керамика"**. Дела у поменутој тематици била би изложена у малој изложбеној сали.

Планира се праћење рада савремених завичајних ликовних уметника и прикупљање њихових дела.

- евиденција музејског материјала

Планира се евидентирање новоприспелих дела у музејску збирку. Сва новоприспела дела биће уписана у Улазну књигу инвентара и Главну књигу инвентара. Планира се и израда евиденционих картона за картотеку ликовне збирке у електронској форми.

Одсек за Ликовне уметности ће у 2020. године интензивирати стварање електронске евиденције у оквиру система ИМУС за целокупну збирку из фонда Одсека за ликовне уметности.

Радиће се и на писању Решења о утврђивању својстава културних добара за музејске предмете.

- заштита музејског материјала

Извршиће се најнужнија заштита музејских експоната, нарочито оних који се припремају за актуелне изложбе.

- изложбена делатност

За 2019. годину планира се изложба **"Примењена и уметничка керамика"**. Планира се излагање 40-так дела у тој тематици.

- издавачка делатност

Планира се штампање каталога изложбе **"Примењена и уметничка керамика"**. Карактер и суштина пројекта захтеваће писање предговора у облику стручног текста и списак каталожних јединица.

- стручно усавршавање

Планирају се консултације са колегама из других установа, посебно из Института за историју уметности Филозофског факултета у Београду, Музеја Војводине, Галерије Матице српске, Градског музеја у Суботици, Галерије Рајко Мамузић и Галерије Павле Бељански у Новом Саду.

4. Рекapитулација трошкова по контима

Р.б.	Кonto	Назив конта	Износ
1.	422100	Путни трошкови, дневнице, превоз	15.000
2.	423100	Превод, остале административне услуге	30.000
3.	423400	Услуге информисања, штампање	110.000
4.	423700	Репрезентација	10.000
5.	423900	Остале опште услуге, фотографисање предмета	10.000
7.	426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	50.000
8.	515100	Нематеријална имовина, откуп музејског материјала	70.000
		УКУПНО:	295.000

Програм рада за 2020. годину

5) Опште потребе

Део средстава за 2019. годину планира се у случају да Музеј има потребу да преузме неке посебне изложбе за које је сада немогуће знати који би одсек то преузео на себе или би у питању биле изложбе која по природи не припадају ни једном одсеку, али јесу музејска поставка. Такође у овом делу су планирани општи трошкови Музеја који се односе на стручан рад, манифестације, промоције књига и слично.

Планира се исплата јубиларне награде запосленом на радном месту административно финансијског радника за 10 година радног стажа у Музеју.

5. Рекапитулација трошкова по контима

Р.б.	Кonto	Назив конта	Износ
1.	422200	Службена путовања у иностранство	15.000
2.	422900	Остали трошкови транспорта	45.000
2.	423100	Превод, остале административне услуге	10.000
3.	423200	Компјутерска припрема	50.000
4.	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених, котизација	15.000
5.	423400	Услуге информисања, штампање	0
6.	423500	Стручне услуге	30.000
7.	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	45.000
8.	423700	Репрезентација	40.000
9.	423900	Остале опште услуге, фотографисање предмета	45.000
10.	424200	Услуге културе, конзервација	40.000
11.	424900	Остале специјализоване услуге	200.000
12.	426600	Материјал за образовање, културу и спорт	140.000
УКУПНО:			675.000

7) Природњачки одсек

У оквиру природњачког одсека не постоје прецизно утврђени планови, јер Музеј тренутно нема кустоса биолога који би био задужен за вођење природњачке збирке и за истраживање природног окружења општине Бечеј. Предмети из природњачке збирке се сваке године превентивно штите, док њихова обрада захтева додатно ангажовање стручњака из других музеја.

8) Конзерваторски одсек

Конзерваторски одсек обавља редовно два пута годишње превентивну заштиту свих музејских предмета органског порекла. Остали послови се обављају према плану стручних одсека, по потреби приликом набавке нових предмета. Такође се за потребе излагања предмети посебно припремају.

Програм рада за 2020. годину

УКУПНА ДЕЛАТНОСТ ПО ОДСЕЦИМА

Финансијски план за делатност по одсесима за 2020. годину:

(1-5. Рекапитулација трошкова по контима)

археолошки одсек	историјски одсек	етнолошки одсек	ликовни одсек	опште потребе	УКУПНО
421.000	400.500	330.500	295.000	675.000	2.122.000

6. Рекапитулација трошкова по контима

Р.б.	Кonto	Назив конта	Износ
1.	422100	Путни трошкови, дневнице, превоз	82.000
2.	422200	Службени пут иностранство	15.000
3.	422900	Остали трошкови транспорта	45.000
4.	423100	Превод, остале административне услуге	170.000
5.	423200	Компјутерска припрема	70.000
6.	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених, котизација	50.000
7.	423400	Услуге информисања, штампање	312.000
8.	423500	Стручне услуге, копирање документације - планови	203.000
9.	423600	Услуге домаћинства и угоститељства	80.000
10.	423700	Репрезентација	95.000
11.	423900	Остале опште услуге, фотографисање предмета	65.000
12.	424200	Услуге културе, конзервација	210.000
13.	424900	Остале специјализоване услуге	200.000
14.	426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	60.000
15.	426600	Материјал за образовање, културу и спорт	140.000
16.	512600	Опрема за културу	100.000
17.	515100	Нематеријална имовина, откуп музејског материјала	225.000
УКУПНО:			2,122.000

III ДОКУМЕНТАЦИОНИ ПОСЛОВИ

Општи одсек музеја, поред редовних општих послова, обавља и послове који су везани за стручну делатност, а односе се пре свега за документацију: вођење књижног фонда, израда библиографских јединица, ишчитавање, исецање и одлагање хемеротеке, вођење централне фототеке за све збирке, помагање кустосима око припреме, постављања и скидања изложбе, и друго.

IV ИНВЕСТИЦИОНИ РАДОВИ

ПРОСТОР

Градски музеј Бечеј има две зграде и то:

1. Главна 25

Постојећи објект је приземан, изведен од чврстог материјала са носивим зидовима, дрвеним плафонским конструкцијама и дрвеном кровном конструкцијом прекривеном бибер црепом. На главној згради, десно од улаза постојећа кровна конструкција је у веома лошем стању. Има доста поломљених и савијених летава, сломљеног и смакнутог црепа тако да има видљивих знакова прокишњавања. Конструктивни елементи (рогови, пожњаче, затеге) су веома дотрајали, имају видне знакове угиба и читава конструкција се нагнула на једну страну, док су на местима прокишњавања дрвени елементи веома трули. Померање кровне конструкције изазива пуцање зидова и дестабилизацију зграде. Помоћне просторије у дворишту Музеја, које служе као депои, су у изузетно лошем стању. Зидани су од черпића, лепљених блатом, кровна конструкција је потпуно пропала и постоји опасност од комплетног урушавања.

2. Главна 88

Објект је спратна зграда. Приземље је зидано од черпића, а спратни део од опеке. У приземљу влага је захватила већи део зидова. Кровна конструкција је оштећена, па су потребне честе интервенције да се спречи прокишњавање. Међутим, последњих година није се улагало чак ни у интервентна санирања настале штете. Управо из тог разлога дошло је до драматичних оштећења кровне и плафонске конструкције. Подземна влага је допрла до плафона приземља. Због лоших услова зграда није у функцији, и има забрану коришћења од стране грађевинске инспекције.

Због промене режима подземних вода подруми у оба објекта су неупотребљиви због сталног присуства воде.

Током 2005-2010. године Градски музеј Бечеј водио је низ активности око санације зграде Музеја у улици Главна 25, односно централној згради Музеја. Наиме, ова зграда је у изузетно угроженом стању, јер је њена статика поремећена, кровна конструкција искривљена, пукотине на згради бројне и велике, а при том и стално прокишњава, што директно угрожава пре свега музеалије, а и услови рада су погоршани. Музеј и локална самоуправа су се поводом овог проблема обраћали Министарству културе Републике Србије, конкурисало се у НИП-у. Током 2006. године обезбедила су се средства из буџета општине Бечеј за пројекат санације кровне конструкције. Током 2016. године Музеј је добио средства по конкурс од Министарства културе за израду Главног грађевинског пројекта за санацију, адаптацију и доградњу главне зграде Музеја, што је и урађено. Због промене закона тај пројекат сад чека ажурирање. Након што је главни пројекат буде одрађен, преостаје да се конкурише за средства код виших нивоа власти, као и на релевантним конкурсима као што су ИПА и други фондови, у сарадњи са оснивачем.

ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ

Током 2020. године Музеј планира поправку улазних врата (труло дрво и пошто се зграда слеже јако се тешко закључавају) што се није могло обавити у току претходних године због осталих непланираних, а хитних поправки које су се односиле на зграду.

Део средстава планира се за потребе хитних поправки током године који често настају због лошег стања како зграде тако и инсталација.

У плану је још и реконструкција помоћних објеката главне зграде са циљем да се створи знатно већи и адекватан простор за депоновање предмета. Та инвестиција не би само створила веома недостајуће околности за чување културног наслеђа који музеј чува него би и дало могућност за реорганизацију простора главне зграде и стварање нових изложних простора. За ове инвестиције музеј планира да у сарадњи са оснивачем конкурише код виших нивоа власти.

ОПРЕМА

Градски музеј Бечеј располаже углавном опремом која је давно набављена и више не одговара савременом чувању музејског материјала. Тренутно, у условима у којима се налази зграда, набавка опреме није приоритет. Једина бећа планирана набавка за 2020. годину је куповина квалитетног модерног уређаја за скенирање књига и материјала у великом формату да се створе основни услови за ефикасан рад на процесу дигитализацију. Уколико се у току године појаве конкурси где би и Музеј могао да се јави и добије средства за опрему, то ће се свакако учинити.

Програм рада за 2020. годину

V КАДРОВИ

Редни број	СТРУЧНИ ПОСЛОВИ	Основни законски коефицијент	Коефицијент са годинама радног стажа
1.	Рашко Рамадански Радно место – кустос археолог Послови које обавља – кустос археолог (руководилац археолошког одсека: археолошка и нумизматичка збирка), уредник Академско звање – дипломирани археолог	17,3	17,46
2.	Роланд Шурањи Радно место – кустос историчар Послови које обавља – руководилац историјског одсека: историјска збирка и збирка фотографија Академско звање – дипломирани историчар Стручно звање – кустос	17,3	17,38
3.	Душан Иветић Радно место – кустос етнолог Послови које обавља – руководилац етнологског одсека: етнологска збирка Академско звање – дипломирани етнолог Стручно звање – музејски саветник	17,3	18,66
4.	мр Радослав Михаиловић Радно место – кустос историчар уметности Послови које обавља – руководилац уметничког одсека: ликовна збирка и збирка примењених уметности Академско звање – дипломирани историчар уметности Научно звање - магистар Стручно звање – виши кустос	18,7	20,06
5.	Зора Ђукић Радно место – музејски манипулант Послови које обавља – асистенција свим кустосима Академско звање – средња стучна спрема Стручно звање – музејски манипулант	11,10	12,66
6.	Светлана Медурић Радно место – конзерватор техничар Послови које обавља – конзерваторски послови, асистенција кустосу археологу и свим кустосима по потреби Академско звање – средња стучна спрема Стручно звање – конзерватор техничар	11,10	12,66
ОСТАЛИ ПОСЛОВИ			
7.	Акош Тојзан Радно место – директор Послови које обавља – послове директора Академско звање – дипломирани филолог англиста Стручно звање - директор	19,75	20,07
8.	Ксенија Милић Врачарић Радно место – административно финансијско Послови које обавља – широк спектар административно финансијских и благајничке послове, као и секретарске послове Академско звање – средња економска школа Стручно звање – финансијски администратор	11,10	11,50
9.	Мужлан Мелита Радно место – спремачица курир Послови које обавља – спремачица, курир и широк спектар помоћних послова	7,00	8,48
УКУПНО:		130,65	138,93

Програм рада за 2020. годину

По систематизацији радних места недостају:

- Конзерватор / рестауратор – 1 извршилац
- Кустос биолог – 1 извршилац
- Сарадник за изложбени и графички дизајн – 1 извршилац

Главни приоритет Музеја јесу кустос биолог и конзерватор рестауратор. Запошљавање кустоса биолога је неопходно, јер Музеј има природњачку збирку, али не и кустоса који би о њој водио бригу. Исти кустос би радио и на проучавању природног окружења наше општине.

Такође, 2017. године је лице запослено на радном месту организатора културних активности, у важећој систематизацији сарадник за изложбени и графички дизајн, отишло у пензију, те је радно место упражњено и било би веома пожељно и неопходно запослити лице за обављање тих послова.

директор



Акош Тојзан



Преседник Управног одбора



Емеше Ђере Дечов

БУЏЕТ 2020

01-15

04

07

Програмска активност / Пројекат	функција	позиција	КОНТО	Опис	Средства из буџета	Средства из сопствених извора	Средства из виших извора	БУЏЕТ 2020 Укупна средства
3	4	5	6	7	9	10	11	12
1201				КУЛТУРА				
1201-0001				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ				
	820			Функционисање локалних установа културе				
				Услуге културе				
				ГРАДСКИ МУЗЕЈ	15,404,000	0	0	15,404,000
		154	411	Плате, додаци и накнаде запослених	8,065,000		0	8,065,000
		/301	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	8,065,000			8,065,000
		155	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,405,000		0	1,405,000
		/302	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	976,000			976,000
		/303	4122	Допринос за здравствено осигурање	429,000			429,000
		/304	4123	Допринос за осигурање од незапослености				0
		156	413	Накнаде у натури	110,000		0	110,000
		/305	4131	Накнаде у натури	110,000			110,000
		157	414	Социјална давања запосленима	0		0	0
		/306	4141	Исплата накнада за време одсуствовања са посла				0
		/308	4143	Отпремнине и помоћи				0
		158	415	Накнаде трошкова за запослене	470,000		0	470,000
		/310	4151	Накнаде трошкова за запослене	470,000			470,000
		159	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	100,000		0	100,000
		/311	4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	100,000			100,000
		160	421	Стални трошкови	1,575,000		0	1,575,000
		/314	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	40,000			40,000
		/315	4212	Енергетске услуге	950,000			950,000
		/316	4213	Комуналне услуге	100,000			100,000
		/317	4214	Услуге комуникација	55,000			55,000
		/318	4215	Трошкови осигурања	430,000			430,000
		161	422	Трошкови путовања	85,000		0	85,000
		/321	4221	Трошкови службених путовања у земљи	45,000			45,000
		/322	4222	Трошкови службених путовања у иностранству	30,000			30,000
		/324	4229	Остали трошкови транспорта	10,000			10,000

	162	423	Услуге по уговору	418,000	0	418,000
	/325	4231	Административне услуге	45,000		45,000
	/326	4232	Компјутерске услуге	45,000		45,000
	/327	4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	20,000		20,000
	/328	4234	Услуге информисања	248,000		248,000
	/329	4235	Стручне услуге	20,000		20,000
	/330	4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	20,000		20,000
	/331	4237	Репрезентација	20,000		20,000
	163	424	Специјализоване услуге	10,000	0	10,000
	/336	4246	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	10,000		10,000
	164	425	Текуће поправке и одржавање	2,260,000	0	2,260,000
	/340	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2,160,000		2,160,000
	/341	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	100,000		100,000
	165	426	Материјал	186,000	0	186,000
	/342	4261	Административни материјал	50,000		50,000
	/346	4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	55,000		55,000
	/349	4268	Материјали за домаћинство и угоститељство	36,000		36,000
	/350	4269	Материјали за посебне намене	45,000		45,000
	0	431	Амортизација некретнина и опреме	0	0	0
	0	441	Отплате домаћих камата	0	0	0
	0	444	Пратећи трошкови задуживања	0	0	0
	166	465	Донације по закону	500,000	0	500,000
	/395	4651	Остале дотације и трансфери	500,000		500,000
	218	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0	0
	219	481	Дотације невладиним организацијама по програмима	0	0	0
	167	482	Порези, обавезне таксе и казне	30,000	0	30,000
	/395	4821	Остали порези	10,000		10,000
	/396	4822	Обавезне таксе	10,000		10,000
	4823		Новчане казне и пенали	10,000		10,000
	168	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0
	/397	4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	0		0
	273	485	Накнада штете од државних органа	0		0
	/399	4851	Накнада штете за повреде или штету нанету од стр.држ.орг.			0
	511		Зграде и грађевински објекти	0	0	0
	169	512	Машине и опрема	100,000	0	100,000
	/395	5121	Опрема за саобраћај	0		0
	/396	5122	Административна опрема	100,000		100,000
	170	515	Нематеријална имовина	90,000	0	90,000
	/398	5151	Нематеријална имовина	90,000		90,000


		Залихе робе за дењу продају		ГРАДСКИ МУЗЕЈ		0	0	0	0
						2,122,000	0	0	2,122,000
	171	421		Стални трошкови		0	0	0	0
	/314	4211		Трошкови платног промета и банкарских услуга		0			0
	/315	4212		Енергетске услуге		0			0
	/316	4213		Комуналне услуге		0			0
	/317	4214		Услуге комуникација		0			0
	/318	4215		Трошкови осигурања		0			0
	172	422		Трошкови путовања		142,000	0	0	142,000
	/321	4221		Трошкови службених путовања у земљи		82,000			82,000
		4222		Трошкови службених путовања у иностранство		15,000			15,000
	/322	4223		Трошкови путовања у оквиру редовног рада					0
	/323	4229		Остали трошкови транспорта		45,000			45,000
	173	423		Услуге по уговору		1,045,000	0	0	1,045,000
	/325	4231		Административне услуге		170,000			170,000
	/326	4232		Компјутерске услуге		70,000			70,000
	/327	4233		Услуге образовања и усавршавања запослених		50,000			50,000
	/328	4234		Услуге информисања		312,000			312,000
	/329	4235		Стручне услуге		203,000			203,000
	/330	4236		Услуге за домаћинство и угоститељство		80,000			80,000
	/331	4237		Репрезентација		95,000			95,000
	/332	4239		Остале опште услуге		65,000			65,000
	174	424		Специјализоване услуге		410,000	0	0	410,000
	/334	4242		Услуге образовања, културе и спорта		210,000			210,000
	/336	4246		Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге					0
	/339	4249		Остале специјализоване услуге		200,000			200,000
	175	425		Текуће поправке и одржавање		0		0	0
	/340	4251		Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		0			0
	/341	4252		Текуће поправке и одржавање опреме		0			0
	176	426		Материјал		200,000	0	0	200,000
	/342	4261		Административни материјал		0			0
	/346	4263		Материјали за образовање и усавршавање запослених		0			0
	/342	4261		Административни материјал					0
	/346	4263		Материјали за образовање и усавршавање запослених		60,000			60,000
	/347	4266		Материјали за образовање, културу и спорт		140,000			140,000
	/349	4268		Материјали за домаћинство и угоститељство		0			0
	/350	4269		Материјали за посебне намене					0
	0	431		Амортизација некретнина и опреме		0		0	0

	0	441	Отплате домаћих камата	0	0	0	0
	0	444	Пратећи трошкови задуживања	0	0	0	0
	177	465	Донације по закону	0	0	0	0
	/395	4651	Остале дотације и трансфери				0
	0	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0	0	0
	0	481	Дотације невладиним организацијама по програмима	0	0	0	0
	178	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0	0
	/396	4822	Обавезне таксе				0
	179	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0	0
	/397	4831	Новчане казне и пенали по решењу судова				0
	180	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0	0
	181	512	Машине и опрема	100,000	0	100,000	0
	/396	5122	Административна опрема				0
	/397	5126	Опрема за образовање, културу и спорт	100,000		100,000	
	182	515	Нематеријална имовина	225,000	0	225,000	
	/398	5151	Нематеријална имовина	225,000		225,000	
		523	Запихе робе за даљу продају	0	0	0	0

ИЗРАДИО:



ОВЕРИО:





Обрасци за припрему програмског буџета

1. ПРОГРАМ

Назив програма:	Програм_13_Развој_културе
Шифра програма:	1201
Сектор:	Култура, комуникације и медији
Сврха:	Очување, унапређење и представљање културно - историјског наслеђа, културне разноврсности, продукције и стваралаштва у локалној заједници
Основ:	Закон о култури, Закон о заштити културних добара, Стратегија одрживог развоја општине Бечеј
Опис:	Музеј има за циљ да проширује, проучава, документује, штити и чува збирке археолошког, етнолошког, историјског, уметничког и природњачког карактера, као и да истражује и тумачи
Назив организационе јединице/Буџетски корисник:	Градски музеј Бечеј
Одговорно лице за спровођење програма:	Директор Градског музеја Бечеј, Акош Тојзан

Циљ *	Назив индикатора	Индикатори**					Извор верификације
		Вредност у базној години (2018)	Очекивана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	
1 Скупљање, чување и обрађивање материјалног и нематеријалног уметничко историјског наслеђа општине Бечеј	број набављених аквизиција током једне године	17	150	15	15	15	Извештај о раду Градског музеја Бечеј

Циљ	Назив индикатора	Индикатори					Извор верификације
		Вредност у базној години (2018)	Очекивана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	
2 Истраживање и презентовање материјалног и нематеријалног уметничко историјског и природњачког наслеђа општине Бечеј	Број изложби	9	4	4	6	6	Извештај о раду Градског музеја Бечеј
	Број објављених издања и стручних текстова	3	4	2	3	3	Извештај о раду Градског музеја Бечеј
	Број стручних скупова	1	1	1	1	1	Извештај о раду Градског музеја Бечеј
	Број посетилаца	3238	3500	3600	3800	3900	Извештај о раду Градског музеја Бечеј

Циљ	Назив индикатора	Индикатори					Извор верификације
		Вредност у базној години (2018)	Очекивана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	
3 Подизање свести локалног становништва о значају очувања културног и природног наслеђа и његовање двојезичности у оним сегментима свог рада који су окренути	Број јавних часова	2	4	5	10	10	Извештај о раду Градског музеја Бечеј
	Број радионица	1	3	4	4	4	Извештај о раду Градског музеја Бечеј

широкој јавности		Број слушаљаци и учесника		30	1000	300	350	400	Извештај о раду Градског музеја Бечеј					
ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ														
Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2018)		Очекивана вредност у 2019. години		Вредност у 2020. години		Вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Укупно (2020-2022)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
147	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294)	11.580.000	40.000	15.013.000	60.000	17.011.000		17.890.000		18.673.000		53.574.000	
148	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (149+151+155+157+162+164)	7.859.000	20.000	9.588.000		10.150.000		11.743.000		12.202.000		34.095.000	
149	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (150)	6.303.000		7.331.000		8.065.000		8.872.000		9.760.000		26.697.000	
150	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	6.303.000		7.331.000		8.065.000		8.872.000		9.760.000		26.697.000	
151	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 152 до 154)	1.128.000		1.337.000		1.405.000		1.546.000		1.702.000		4.653.000	
152	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	756.000		887.000		976.000		1.074.000		1.182.000		3.232.000	
153	412200	Допринос за здравствено осигурање	325.000		390.000		429.000		472.000		520.000		1.421.000	
154	412300	Допринос за незапосленост	47.000		60.000		0	0	0	0	0	0		
155	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (156)	95.000		110.000		110.000		115.000		120.000		345.000	
156	413100	Накнаде у натура	95.000		110.000		110.000		115.000		120.000		345.000	
157	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 158 до 161)	67.000	20.000										
160	414300	Отпремине и помоћи	67.000	20.000	0									
162	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (163)	97.000		365.000		470.000		610.000		620.000		1.700.000	
163	415100	Накнаде трошкова за запослене	97.000		365.000		470.000		610.000		620.000		1.700.000	
164	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (165)	169.000		445.000		100.000		600.000				700.000	
165	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	169.000		445.000		100.000		600.000		0		700.000	
166	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201)	3.210.000	20.000	4.820.000	60.000	6.331.000		5.467.000		5.791.000		17.589.000	
167	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 168 до 174)	1.397.000	8.000	1.720.000	10.000	1.575.000		1.770.000		1.808.000		5.153.000	
168	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	19.000	1.000	40.000	10.000	40.000	0	42.000		43.000		125.000	
169	421200	Енергетске услуге	893.000	7.000	1.090.000		950.000		1.125.000		1.150.000		3.225.000	
170	421300	Комуналне услуге	94.000		100.000		100.000		105.000		110.000		315.000	
171	421400	Услуге комуникација	51.000		60.000	0	55.000		63.000		65.000		183.000	
172	421500	Трошкови осигурања	340.000		430.000		430.000		435.000		440.000		1.305.000	
175	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 176 до 180)	76.000	4.000	120.000		227.000		287.000		320.000		834.000	
176	422100	Трошкови службених путовања у земља	24.000	4.000	70.000		127.000		185.000		208.000		520.000	
177	422200	Трошкови службених путовања у иностранство			30.000		45.000		32.000		35.000		112.000	
180	422900	Остали трошкови транспорта	52.000	0	20.000	0	55.000		70.000		77.000		202.000	
181	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189)	1.420.000	6.000	945.000	50.000	1.463.000		1.550.000		1.633.000		4.646.000	
182	423100	Административне услуге	129.000		170.000		215.000		275.000		280.000		770.000	
183	423200	Компјутерске услуге	69.000	6.000	80.000		115.000		185.000		200.000		500.000	

РРр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2018)		Очекивана вредност у 2019. години		Вредност у 2020. години		Вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Укупно (2020-2022)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
184	423300	Услуге образовања и усавшавања запослених	30.000		10.000		70.000		115.000		115.000		300.000	
185	423400	Услуге информисања	266.000	0	435.000		560.000	0	625.000		678.000		1.863.000	
186	423500	Стручне услуге	825.000	0	120.000	50.000	223.000	0	125.000		130.000		478.000	
187	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	20.000		30.000		100.000		30.000		30.000		160.000	
188	423700	Репрезентација	81.000		80.000		115.000		125.000		130.000		370.000	
189	423900	Остале опште услуге			20.000		65.000		70.000		70.000		205.000	
190	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до197)	20.000		100.000		420.000		520.000		530.000		1.470.000	
192	424200	Услуге образовања, културе и спорта			60.000		210.000		285.000		290.000		785.000	
196	424600	Услуге очувања животне средине, научне и геодетске услуге	20.000		10.000		10.000		35.000		40.000		85.000	
197	424900	Остале специјализоване услуге			30.000		200.000		200.000		200.000		600.000	
198	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (199 + 200)	192.000		1.750.000		2.260.000		950.000		1.100.000		4.310.000	
199	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	143.000		1.650.000		2.160.000		700.000		800.000		3.660.000	
200	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	49.000		100.000		100.000		250.000		300.000		650.000	
201	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210)	105.000	2.000	185.000		386.000		390.000		400.000		1.176.000	
202	426100	Административни материјал	33.000	0	50.000		50.000		80.000		90.000		220.000	
204	426300	Материјали за образовање и усавшавање запослених	21.000		45.000		115.000		110.000		110.000		335.000	
207	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	12.000		20.000		140.000		100.000		100.000		340.000	
209	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	21.000		40.000		36.000		50.000		50.000		136.000	
210	426900	Материјали за посебне намене	18.000	2.000	30.000		45.000		50.000		50.000		145.000	
244	443000	ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (245)												
245	443100	Отплата камата по гаранцијама												
263	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (264 + 267 + 270 + 273 + 276)	508.000		496.000		500.000		650.000		650.000		1.800.000	
276	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (277 + 278)	508.000		496.000		500.000		650.000		650.000		1.800.000	
277	465100	Остале текуће дотације и трансфери	508.000		496.000		500.000		650.000		650.000		1.800.000	
294	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (295 + 298 + 302 + 304 + 307 + 309)	3.000		109.000		30.000		30.000		30.000		90.000	
295	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (296 + 297)												
298	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 299 до 301)	3.000		30.000		30.000		30.000		30.000		90.000	
299	482100	Остали порези			10.000		10.000		10.000		10.000		30.000	
300	482200	Обавезне таксе	3.000		10.000		10.000		10.000		10.000		30.000	
301	482300	Новчане казне и пенали			10.000		10.000		10.000		10.000		30.000	
307	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (308)			79.000									
308	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа			79.000									

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

РБр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2018)		Очекивана вредност у 2019. години		Вредност у 2020. години		Вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Укупно (2020-2022)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=-(9+11+13)
311	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354)	165.000		100.000		515.000	40.000.000	515.000	40.000.000	570.000	40.000.000	1.600.000	120.000.000
312	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332)	165.000		100.000		515.000	40.000.000	515.000	40.000.000	570.000	40.000.000	1.600.000	120.000.000
313	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 314 до 317)						40.000.000		40.000.000		40.000.000		120.000.000
317	511400	Пројектно планирање					0	40.000.000		40.000.000		40.000.000		120.000.000
318	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327)	144.000		30.000		200.000		250.000		300.000		750.000	
319	512100	Опрема за саобраћај				0								
320	512200	Административна опрема	144.000		30.000		100.000		250.000		300.000		650.000	
324	512600	Опрема за образовање, културу и спорт					100.000						100.000	
332	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (333)	21.000		70.000		315.000		265.000		270.000		850.000	
333	515100	Нематеријална имовина	21.000		70.000		315.000		265.000		270.000		850.000	
405		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)	11.745.000	40.000	15.113.000	60.000	17.526.000	40.000.000	18.405.000	40.000.000	19.243.000	40.000.000	55.174.000	120.000.000
		Разлика (146-405) / [Укупни приходи, приноса и пренета средства - Укупни расходи и издаци]	-11.745.000	-40.000	-15.113.000	-60.000	-17.526.000	-40.000.000	-18.405.000	-40.000.000	-19.243.000	-40.000.000	-55.174.000	-120.000.000

Шифра	Извори финансирања програмске активности	Вредност у базној години (2018)	Очекивана вредност у 2019. години	Вредност у 2020. години	Вредност у 2021. години	Вредност у 2022. години	Укупно (2020-2022)
1	2	3	4	5	6	7	8=(5+6+7)
01	Приходи из буџета	11.745.000	15.113.000	17.526.000	18.405.000	19.243.000	55.174.000
06	Донације од међународних организација				20.000.000	20.000.000	40.000.000
07	Трансфери од других нивоа власти	40.000	60.000	40.000.000	20.000.000	20.000.000	80.000.000
УКУПНО ЗА:	Програм_13_Развој_културе	11.785.000	15.173.000	57.526.000	58.405.000	59.243.000	175.174.000
	Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)						

ЛИСТА ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ/ПРОЈЕКТА У ОКВИРУ ПРОГРАМА

Р.Р.	Назив програмских активности и пројеката у оквиру програма по буџетским корисницима	Вредност у базној години (2018)		Очекивана вредност у 2019. години		Вредност у 2020. години		Вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Укупно (2020-2022)	
		Буџетска средства 3	Средства из осталих извора 4	Буџетска средства 5	Средства из осталих извора 6	Буџетска средства 7	Средства из осталих извора 8	Буџетска средства 9	Средства из осталих извора 10	Буџетска средства 11	Средства из осталих извора 12	Буџетска средства 13	Средства из осталих извора 14
1	Програмска активност 1 - Плате и стални трошкови	10.206.000	30.000	11.857.000	1.440.000	15.130.000	0	16.951.000	0	17.577.500	0	49.658.500	
2	Програмска активност 2 - делатност	1.539.000	10.000	1.548.000	852.000	2.541.000	0	2.360.000		2.470.000		7.371.000	

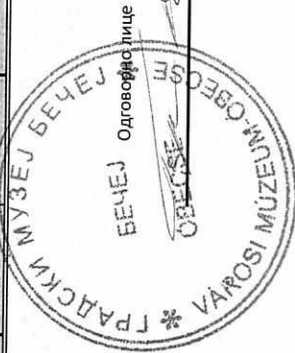
ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2018)		Очекивана вредност у 2019. години		Вредност у 2020. години		Вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Укупно (2020-2022)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
3	Пројекат		0	0	0	0	4.500.000	40.000.000		40.000.000		40.000.000	4.500.000	120.000.000
УКУПНО ЗА:			11.745.000	40.000	13.405.000	2.292.000	22.171.000	40.000.000	19.311.000	40.000.000	20.047.500	40.000.000	61.529.500	120.000.000

* 1-5 циља за сваки програм

** 1-3 индикатора за сваки циљ

Датум: _____



Обрасци за припрему програмског буџета											
2. ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 1											
Програм наме припада: Програм_13_Развој_културе											
Шифра и назив: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе											
Функција: 820 - Услуге културе											
Назив организационе јединице/Буџетски корисник: Градски музеј Бечеј											
Серва: УНАПРЕЂЕЊЕ КУЛТУРЕ ПОНУДЕ ИЛС											
Основ: Закон о култури, Закон о заштити културних добара, Стратегија одрживог развоја општине Бечеј											
Опис: Плате и стални трошкови											
Мере и поглавље преговора о приступању ЕУ: (Анекс 3 Упутства за израду програмског буџета) релевантно само за Републику Србију)											
Одговорно лице за спровођење прог. активности: Директор Градског музеја Бечеј, Анош Тојзан											
Индикатори**											
Циљ*		Назив индикатора		Вредност у базној години (2018)	Очекивана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Извор верификације		
1	Унапређење ефикасности установа културе								Финансијски извештај		

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2018)		Очекивана вредност у 2019. години		Вредност у 2020. години		Вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Укупно (2020-2022)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=8+10+12	15=9+11+13
146		УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106)												
147	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294)	10.041.000	30.000	13.983.000		15.214.000		16.435.000		17.010.000		48.659.000	
148	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (149+151+155+157+162+164)	7.859.000	20.000	9.588.000		10.150.000		11.743.000		12.202.000		34.095.000	
149	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (150)	6.303.000		7.331.000		8.065.000		8.872.000		9.760.000		26.697.000	
150	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	6.303.000		7.331.000		8.065.000		8.872.000		9.760.000		26.697.000	
151	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 152 до 154)	1.128.000		1.337.000		1.405.000		1.546.000		1.702.000		4.853.000	
152	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	756.000		887.000		976.000		1.074.000		1.182.000		3.232.000	
153	412200	Допринос за здравствено осигурање	325.000		390.000		429.000		472.000		520.000		1.421.000	
154	412300	Допринос за незапосленост	47.000		60.000		0		0		0		0	
155	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (156)	95.000		110.000		110.000		115.000		120.000		345.000	
156	413100	Накнаде у натури	95.000		110.000		110.000		115.000		120.000		345.000	
157	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 158 до 161)	67.000	20.000										

308	485100	Наклада шлете за повреде или штету нанету од стране државних органа			79.000			0					
311	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354)	165.000		50.000			190.000				500.000	1.140.000
312	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332)	165.000		50.000			190.000				500.000	1.140.000
318	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327)	144.000		30.000			100.000				300.000	650.000
319	512100	Опрема за саобраћај											
320	512200	Административна опрема	144.000		30.000			100.000				300.000	650.000
332	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (333)	21.000		20.000			90.000				200.000	490.000
333	515100	Нематеријална имовина	21.000		20.000			90.000				200.000	490.000
405		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)	10.206.000	30.000	14.033.000			15.404.000			16.885.000	17.510.000	49.799.000
		Разлика (146-405) [Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци]	-10.206.000	-30.000	-14.033.000			-15.404.000			-16.885.000	-17.510.000	-49.799.000

Шифра	Извори финансирања програмске активности	Вредност у базној години (2018)	Очекивана вредност у 2019. години	Вредност у 2020. години	Вредност у 2021. години	Вредност у 2022. години	Укупно (2020-2022)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (5+6+7)
01	Приходи из буџета	10.206.000	14.033.000	15.404.000	16.885.000	17.510.000	49.799.000
07	Трансфери од других нивоа власти	30.000	0				
УКУПНО ЗА:	1201-0001 Функционисање локалних установа културе	10.236.000	14.033.000	15.404.000	16.885.000	17.510.000	49.799.000
	Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)						

* 1-3 циља за сваку програмску активност

** 1-3 индикатора исхода/излазног резултата за сваки циљ

Датум: _____



Обрасци за припрему програмског буџета

2. ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 2

Програм коме припада:	Програм_13_Развој_културе
Шифра и назив:	1201-0001 Функционисање локалних установа културе
Функција:	820 - Услуге културе
Назив организационе јединице/Буџетски корисник:	Градски музеј Бечеј
Сврха:	УНАПРЕЂЕЊЕ КУЛТУРЕ ПОНУДЕ ЈЛС
Основа:	Закон о култури, Закон о заштити културних добара, Стратегија одрживог развоја општине Бечеј
Опис:	Музеј има за циљ да прошири, проучава, документује, шити и чува збирке археолошког, етнолошког, историјског, уметничког и природњачког карактера, као и да истражује и тумачи историјске и природњачке процесе везане за нашу средину.
Мере и поглавље преговора о приступу у ЕУ:	(Анекс 3 Упутства за израду програмског буџета) релевантно само за Републику Србију)
Одговорно лице за спровођење прог. активности:	Директор Градског музеја Бечеј, Анош Тоџан

	Циљ *	Индикатори **					Извор верификације
		Назив индикатора	Вредност у базној години (2018)	Очекивана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години
1	Повећање интересовања грађана оба пола за развој културе, са тежиштем на посетама музејским поставкама и изложбама	Укупан број посетилаца на свим културним догађајима који су одржани	3238	3500	4000	4000	4500
		Укупан број културних догађаја	11	12	15	20	25
							Извештај о раду Градског музеја Бечеј
							Извештај о раду Градског музеја Бечеј

	Циљ	Индикатори					Извор верификације
		Назив индикатора	Вредност у базној години (2018)	Очекивана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години
2	Подстицање развоја културе код младих оба пола и едукација становништва - педагошки рад	Број посета школа установама културе на годишњем нивоу	1578	1600	1800	2000	2200
		Број реализованих програма за младе оба пола	11	12	15	20	25
		Број посетилаца оба пола	1675	2000	2500	3000	3000
							Извештај о раду Градског музеја Бечеј
							Извештај о раду Градског музеја Бечеј
							Извештај о раду Градског музеја Бечеј
3	Сакупљање и проширење уметничко - историјске заоставштине општине Бечеј и документовање предмета од тренутка његове евиденције до времена његовог постојања	Број новонабављених предмета	15	300	15	15	15
		Број документованих предмета аналогно и дигитално	200	500	2000	2000	2500
							Извештај о раду Градског музеја Бечеј
							Извештај о раду Градског музеја Бечеј
							Извештај о раду Градског музеја Бечеј
	Објављивање резултата истраживачког рада	Објављени каталози изложби	5	1	5	6	6
							Извештај о раду Градског музеја Бечеј

носиоца програмске активности	Објављени стручни текстови	Индикатори					Извештај о раду Градског музеја Бечеј	
		Назив индикатора	Вредност у базној години (2018)	Очекивана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години		Циљана вредност у 2022. години
5	Очување музејских предмета за будуће генерације и враћање предметима првобитног изгледа и функција уколико је могуће	Број предмета који су прошли третман заштите	50	100	250	250	Извештај о раду Градског музеја Бечеј	
		Број реституираних предмета	0	2	5	5	Извештај о раду Градског музеја Бечеј	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2018)		Очекивана вредност у 2019. години		Вредност у 2020. години		Вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Укупно (2020-2022)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
1	2	3												
147	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294)	1.539.000	10.000	1.030.000	60.000	1.797.000	2.195.000			2.300.000		6.292.000	
166	420000	КОРПИЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201)	1.539.000	10.000	1.030.000	60.000	1.797.000	2.195.000			2.300.000		6.292.000	
167	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 168 до 174)				10.000								
168	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга				10.000		0						
171	421400	Услуге комуникација				0								
175	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 176 до 180)	76.000	4.000	60.000		142.000		215.000		240.000		597.000	
176	422100	Трошкови службених путовања у земљи	24.000	4.000	50.000		82.000		160.000		180.000		422.000	
177	422200	Трошкови службених путовања у иностранство					15.000						15.000	
180	422900	Остали трошкови транспорта	52.000	0	10.000	0	45.000		55.000		60.000		160.000	
181	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189)	1.420.000	6.000	855.000	50.000	1.045.000		1.315.000		1.380.000		3.740.000	
182	423100	Административне услуге	129.000	0	150.000		170.000		250.000		250.000		670.000	
183	423200	Компјутерске услуге	69.000	6.000	50.000		70.000		80.000		90.000		240.000	
184	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	30.000		10.000		50.000		60.000		60.000		170.000	
185	423400	Услуге информисања	266.000		415.000		312.000		600.000		650.000		1.562.000	
186	423500	Стручне услуге	825.000	0	120.000	50.000	203.000		125.000		130.000		458.000	
187	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	20.000		30.000		80.000		30.000		30.000		140.000	
188	423700	Репрезентација	81.000		60.000		95.000		100.000		100.000		295.000	
189	423900	Остале опште услуге	0		20.000		65.000		70.000		70.000		205.000	
190	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до 197)	10.000		90.000		410.000		505.000		520.000		1.435.000	
192	424200	Услуге образовања, културе и спорта	0		60.000		210.000		285.000		290.000		785.000	
196	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	10.000		0		0		20.000		20.000		40.000	
197	424900	Остале специјализоване услуге	0		30.000		200.000		200.000		210.000		610.000	
201	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210)	33.000		25.000		200.000		160.000		160.000		520.000	

Шифра	Извори финансирања програмске активности	Вредност у базној години (2018)	Очекивана вредност у 2019. години	Вредност у 2020. години	Вредност у 2021. години	Вредност у 2022. години	Укупно (2020-2022)
1	2	3	4	5	6	7	8=(5+6+7)
01	Приходи из буџета	1.539.000	1.080.000	2.122.000	2.360.000	2.470.000	6.952.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника						
07	Трансфери од других нивоа власти	10.000	60.000				
УКУПНО ЗА:	1201-0001 Функционисање локалних установа културе	1.549.000	1.140.000	2.122.000	2.360.000	2.470.000	6.952.000
	Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)						

**** 1-3 индикатора исхода/излазног резултата за сваки циљ**

Одговорно лице

3. ПРОЈЕКАТ

Програм коме припада:		Програм_13_Развој_културе	
Шифра пројекта:	1201	ПЗ	
Назив пројекта:	Санација, адаптација и доградња главне зграде Градског музеја Бечеј		
Функција:	820 - Услуге културе		
Назив организационе јединице/Буџетски корисник:	Градски музеј Бечеј		
Сврха:	санација објекта Музеја		
Основ:	Закон о култури, Закон о заштити културних добара		
Опис:	Права подфаза Пројекта санације, адаптације и доградње главне зграде Градског музеја Бечеј 2020.-2022.		
Трајање пројекта:	Пројектно техничка документација је израђена, имовинско право решено		
Ознака за капитални пројекат:	(бира се ИПА година финансирања и ИПА програм/мере из предефинисане листе коју у базу уноси Министарство финансија		
Ознака да ли је ИПА пројекат:	(Анекс 3 Упутства за израду програмског буџета - релевантно само за Републику Србију)		
Мере и пословање преговора о приступу ЕУ:	Директор Градског музеја Бечеј, Акош Тојзан и Штефанига Чаба, члан општинског већа задужен за културу и цивилне организације и регионалну сарадњу.		
Одговорно лице за спровођење пројекта:			

Циљ *	Назив индикатора	Индикатори**					Извор верификације
		Вредност у базној години (2018)	Очекивана вредност у 2019. години	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	
1	Адекватно чување и презентација покретног музејског материјала	687m2	687m2	1913m2	1913m2	1913m2	Извештај о раду Градског музеја Бечеј; Пројектна документација
	Депои						Извештај о раду Градског музеја Бечеј; Пројектна документација
	радни простор запослених						Извештај о раду Градског музеја Бечеј; Пројектна документација

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОЈЕКАТ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2018)		Очекивана вредност у 2019. години		Вредност у 2020. години		Вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Укупно (2020-2022)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
311	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕВИНАНСИСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354)						40.000.000		40.000.000		40.000.000		120.000.000
312	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332)						40.000.000		40.000.000		40.000.000		120.000.000
313	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 314 до 317)						40.000.000		40.000.000		40.000.000		120.000.000
314	511100	Куповина зграда и објеката												
315	511200	Изградња зграда и објеката												


316	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	0	0	0	0	0	0	40.000.000	40.000.000	120.000.000
317	511400	Пројектно планирање									
405		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)							40.000.000	40.000.000	120.000.000
		Разлика (146-405) Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци							-40.000.000	-40.000.000	-120.000.000

Шифра	Иzvори финансирања пројекта	Вредност у базној години (2018)	Очекивана вредност у 2019. години	Вредност у 2020. години	Вредност у 2021. години	Вредност у 2022. години	Укупно (2020-2022)
1	2	3	4	5	6	7	8=[5+6+7]
01	Приходи из буџета			0			
06	Донације од међународних организација						
07	Трансфери од других нивоа власти			40.000.000	20.000.000	20.000.000	40.000.000
УКУПНО ЗА:	1201-ПЗ Санација, адаптација и доградња главне зграде Градског музеја (укупни расходи и издаци - укупни извори)			40.000.000	40.000.000	40.000.000	120.000.000

* 1-3 циља за сваку програмску активност
 ** 1-3 индикатора исхода/излазног резултата за сваки циљ

Датум: _____

Одговорно лице



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНЕ
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ОПШТИНСКА УПРАВА БЕЧЕЈ
БРОЈ: III 022-11/2020
ДАНА: 10.02.2020.
БЕЧЕЈ

Општинско веће

Градски музеј Бечеј

Предмет: Извештај о Програму рада Градског музеја Бечеј за 2020. годину и финансијском плану за 2020. годину

На основу налога примљеног путем предмета број: III 022-11 од 06.02.2020. године и достаљеног Програма рада Градског музеја Бечеј за 2020. годину и финансијског плана за 2020. годину, са одлуком Управног одбора са 1. седнице број 5 од 13.01.2020. године и провере истог, достављам Вам следећи

Извештај буџетског инспектора:

Чланом 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј (Службени лист општине Бечеј, број 5/2019) прописано је да скупштина општине, разматра и усваја извештаје о раду и даје сагласност на програме рада, корисника буџета, јавних предузећа, установа и служби чији је оснивач.

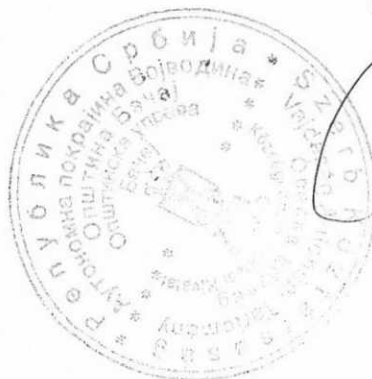
Програм рада Градског музеја Бечеј за 2020. годину и финансијски план за 2020. годину УСАГЛАШЕН је са Одлуком о буџету Општине Бечеј за 2020. годину (Службени лист Општине Бечеј, број 23/2019) од 24.12.2019. године.

На основу Програма рада Градског музеја Бечеј за 2020. годину и финансијског плана за 2020. годину, предлагем Општинском већу да исти прихвати и проследи скупштини општине на давање сагласности.

Доставити:

1. Општинском већу
2. Градски музеј Бечеј
3. Архиви

Буџетски инспектор
Ђорђе Попов



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Број:

Дана:

Б Е Ч Е Ј

ПРЕДЛОГ

На основу члана 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 5/2019) Скупштина општине Бечеј је на _ седници одржаној дана _ године донела

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Програм рада са
финансијским планом Градског музеја Бечеј
за 2020. годину

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм рада са финансијским планом Градског музеја Бечеј за 2020. годину који је усвојио управни одбор установе на 1. седници одржаној дана 13.01.2020. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

Образложење

Директор установе је дана 06.02.2020. године доставио оснивачу Програма рада са финансијским планом Градског музеја Бечеј за 2020. годину ради давања сагласности на исти, који је усвојио управни одбор установе на 1. одржаном дана 13.01.2020. године.

Члан 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј регулише надлежност Скупштине општине да разматра и усваја извештаје о раду и даје сагласност на програме рада корисника буџета, јавних предузећа, установа и служби чији је оснивач.

Општинско веће општине Бечеј је на 196. седници одржаној дана 14.02.2020. године размотрило Програм рада са финансијским планом Градског музеја Бечеј за 2020. годину и утврдило предлог решења о давању сагласности на исти.

На основу изнетог и цитираних одредби прописа, Скупштина општине Бечеј је размотрила Програм рада са финансијским планом Градског музеја Бечеј за 2020. годину и донела решење као у диспозитиву.

Председник Скупштине општине

мр Ненад Томашевић