

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: III 023 – 140/2021
Дана: 27.12.2021. године
Б Е Ч Е Ј

На основу члана 45. став 2., а у вези са чланом 51. став 2. и члана 53. став 1. тачка 1. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 5/2019) и члана 3. став 2. и члана 41. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 1/2020), Општинско веће општине Бечеј је на 74. седници одржаној дана 27.12.2021. године донело

ЗАКЉУЧАК

Утврђује се предлог Решења о давању сагласности на Програм пословања ЈП „Комуналац” Бечеј за 2022. годину и упућује се на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј.

За известиоце на седници Скупштине општине Бечеј поводом предлога решења из става 1. овог закључка одређују се Жељко Плавшић, директор ЈП „Комуналац” Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор.



Доставити:

1. Скупштини општине Бечеј
2. Известиоцима
3. архиви



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

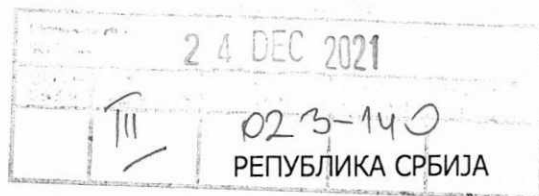
БЕЧЕЈ

МБ: 08069565; ПИБ: 102077315; Димитрија-Мите Милованова 5, 21220 Бечеј

ОПШТИНА БЕЧЕЈ - ОПШТИНСКА УПРАВА
11000 БЕЧЕЈ

Број: 274/2021

Датум: 24.12.2021.



Аутономна Покрајина Војводина

Општина Бечеј

Општинско веће

Трг ослобођења 2,

21220 Бечеј

Н/Р Дубравка Ковачев,

Начелник

ПРЕДМЕТ: Достава документације

Поштована,

У складу са Одлуком о оснивању јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј достављам Вам на даље поступање Програм пословања предузећа за 2022. годину са Одлуком надзорног одбора.

С` поштовањем,

У Бечеју, 24.12.2021.

Жељко Плавшић,

вд директора



JAVNO PREDUZEĆE
KOMUNALAC
Broj: 276-2
Dana: 24. 12. 2021.
B E Č E J

IZVOD IZ ZAPISNIKA

Sa XXV (dvadesetpete) sednice Nadzornog odbora Javnog preduzeća Komunalac Bečej održane dana 24. 12. 2021. godine sa početkom u 8,00 časova.

Sednici prisustvuje 2 (dva) od ukupno 2 (dva) člana Nadzornog odbora, te Nadzorni odbor može da radi i odlučuje.

Na predlog predsedavajućeg jednoglasno je usvojen:

Dnevni red

Nepotrebno izostavljeno

2. Razmatranje i donošenje Programa poslovanja JP Komunalac Bečej za 2022. godinu

Nepotrebno izostavljeno

O D L U K A

Donosi se Program poslovanja za 2022. godinu Javnog preduzeća za komunalne usluge Komunalac Bečej i upućuje se Skupštini opštine Bečej radi davanja saglasnosti na isti.

Zapisničar


Olivera Đurić



Predsedavajući
Nadzornog odbora

Rade Šibalić

Za tačnost izvoda:

Direktor


Željko Plavšić



БРОЈ: 274/2021

ДАТУМ: 23.12.2021. године

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

ЗА 2022. ГОДИНУ



У Бечеју, децембра 2021. године.

Децембар 2021. године

САДРЖАЈ

1.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ	1
1.1	Статус, правна форма и делатност јавног предузећа	1
1.2	Визија и мисија јавног предузећа	2
1.3	Дугорочни и средњерочни план пословне стратегије и развоја	2
1.4	Организациона шема јавног предузећа	4
1.5	Имена чланова надзорног одбора и директора	5
2.	АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2021. ГОДИНИ	6
2.1	Процењени физички обим активности	6
2.1.1	управљање гробљима и погребне услуге	6
2.1.2	управљање јавним паркиралиштима	7
2.1.3	обезбеђивање јавног осветљења	7
2.1.4	управљање пијацама	7
2.1.5	одржавање улица и путева	8
2.1.6	одржавање чистоће на површинама јавне намене	9
2.1.7	одржавање јавних зелених површина	9
2.1.8	делатност зоохигијена са прихватиштем за псе	10
2.1.9	парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва	10
2.1.10	споменик природе „Дворед храста“ код Бачког Петровог Села	11
2.2	Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине	12
2.2.1	анализа биланса стања на дан 31.12.2021. године Прилог 1	12
2.2.2	анализа биланса успеха у периоду 01.01.-31.12.2021. године Прилог 1а	12
2.2.3	резултат пословања	12
2.2.4	анализа извештаја о токовима готовине Прилог 1б	13
2.3	Анализа остварених индикатора пословања Прилог 4	13
2.4	Разлози за одступање у односу на планиране индикаторе	15
2.5	Спроведене активности за унапређење процеса пословања	15
2.5.1	управљање гробљима и погребне услуге	15
2.5.2	управљање јавним паркиралиштима	16
2.5.3	обезбеђивање јавног осветљења	17
2.5.4	управљање пијацама	17
2.5.5	одржавање улица и путева	18
2.5.6	одржавање чистоће на површинама јавне намене	18
2.5.7	одржавање јавних зелених површина	18
2.5.8	делатност зоохигијене са прихватиштем за псе	19
2.5.9	парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва	19
2.5.10	споменик природе „Дворед храста“ код Бачког Петровог Села	19
2.6	Спроведене активности у области корпоративног управљања	19
3.	ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2022. ГОДИНУ	21
3.1	Циљеви јавног предузећа у 2022. години Прилог 2	21
3.2	Кључне активности потребне за достизање циљева	21
3.3	Анализа тржишта	22
3.4	Ризици у пословању по секторима Прилог 3	23
3.4.1	зелекило и украшавање	23
3.4.2	чистоћа јавних површина	23
3.4.3	погребне услуге	23
3.4.4	пијаца	23
3.4.5	паркинг	23
3.4.6	парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва	23
3.4.7	зоохигијена са прихватиштем за псе	24
3.4.8	обезбеђење јавне расвете	24
3.4.9	управљање путевима	24
3.4.10	служба одржавања	24
3.4.11	стручна служба – финансије и рачуноводство	24
3.4.12	стручна служба – правни и кадровски послови	24
3.5	План управљања ризицима	25
3.6	Планирани индикатори пословања Прилог 4	25
3.7	Активности јавног предузећа у циљу унапређења корпоративног управљања	25

4.	ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА	26
4.1	Биланс стања, биланс успеха и токови готовине	26
4.1.1	Биланс стања Прилог 5	26
4.1.2	Биланс успеха Прилог 5а	26
4.1.3	Планирани токови готовине Прилог 5б	26
4.2	Структура прихода и расхода	26
4.3	Укупни приходи предузећа у 2022. години Прилог А	27
4.4	Субвенције и остали приходи из буџета Прилог Б	27
4.5	Елементи сагледавања цена производа и услуга и важећи ценовници Прилог Б	27
4.6	Износ и динамика расхода Прилог В	27
5.	ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ	28
6.	ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА	29
6.1	Трошкови запослених и структура запослених по секторима су приказани у Прилозима 7 и 8	29
6.2	Квалификациона, старосна, полна и структура запослених према времену проведену у радном односу Прилог 9	29
6.3	Слободна и упражњена радна места и додатно запошљавање Прилог 10	29
6.4	Средства за зараде запослених Прилози 11 и 11а	29
6.5	Накнаде председнику и члановима надзорног одбора Прилог 12	29
6.6	Накнаде за рад комисије за ревизију Прилог 13	30
7.	КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ Прилог 14	31
8.	ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ	32
8.1	Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга у 2022. години Прилог 15	32
8.2	Образложење за планирана средства за набавку добара, радова и услуга у 2022. години	32
8.3	Набавка службених возила	32
9.	ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА	33
9.1	План и динамика инвестиционих улагања у 2022. години Прилог 16	33
9.2	Образложење за започете и планиране а не реализоване инвестиције у претходне три године	33
10.	КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	34
10.1	Средства за посебне намене Прилог 17	34
10.2	Образложење за планирање средстава за посебне намене	34
	ПРИЛОЗИ 1 – 17	35
	Прилог А: Укупни планирани приходи предузећа у 2022. години	71
	Прилог Б: Елементи сагледавања цена производа и услуга и важећи ценовници	75
	Прилог В: Укупни планирани расходи предузећа у 2022. години	96

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

1.1 Статус, правна форма и делатност јавног предузећа

Пословно име јавног предузећа је Јавно предузеће за комуналне услуге Комуналац Бечеј. Често се користи и скраћено пословно име које гласи ЈП Комуналац Бечеј.

ЈП „Комуналац“ Бечеј има статус активног привредног друштва са следећим подацима:

- Матични број: 08069565;
- Правна форма: Јавно предузеће;
- Седиште: Бечеј, Димитрија-Мите Милованова 5;
- Оснивач: Општина Бечеј;
- Датум оснивања: 29.9.1989. године;
- ПИБ: 102077315.

Претежна делатност предузећа су Услуге уређења и одржавања околине, шифра претежне делатности: 8130. Поред поменуте претежне комуналне делатности: Одржавање јавних зелених површина, предузећу су поверене и следеће комуналне делатности:

- 96.03 Управљање гробљима и погребне услуге;
- 52.21 Управљање јавним паркиралиштима;
- 43.21 Обезбеђење јавног осветљења;
- 68.20 Управљање пијацама;
- 42.11 Одржавање улица и путева;
- 81.29 Одржавање чистоће на површинама јавне намене;
- 01.62 Делатност зоохигијене.

Поред претежне и осталих комуналних делатности предузећу су поверена на управљање два природна добра кроз:

- 91.04 Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштите природних вредности:
 - Парка природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва и
 - Споменика природе „Дрворед храста код Бачког Петровог Села“.

Поред претежне делатности, осталих комуналних делатности и поверених природних добра на управљање, предузеће обавља и следеће делатности:

- 01.19 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака;
- 01.29 Гајење осталих вишегодишњих биљака;
- 01.30 Гајење садног материјала;
- 01.70 Лов, траперство и одговарајуће услужне делатности;
- 02.10 Гајење шума и остале шумарске делатности;
- 47.70 Трговина на мало у осталим специјализованим продавницама;
- 47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама;
- 47.99 Трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца.

1.2 Визија и мисија јавног предузећа

Као што му и сама реч каже, основна визија јавног предузећа су задовољни грађани на целој територији општине Бечеј који директно или индиректно користе или осећају позитивне ефекте рада истог. Кроз посвећен рад у предузећу свим запосленима је циљ да кроз сваку делатност коју му је оснивач поверио постигну свој максимум на задовољство свих, како грађана општине тако и посетилаца.

Адекватна кадровска, стручна, техничка и просторна опремљеност су основни предуслови да предузеће може да одговори како на све планиране и не планиране изазове које се пред њега поставе тако и на захтеве оснивача и свих грађана општине. Потребно је уложити пуно напора на свим пољима пословања да предузеће постане препознатљиво по квалитетним и ефикасним услугама уз што мањи утрошак енергије и времена.

1.3 Дугорочни и средњерочни план пословне стратегије и развоја

Стратегија предузећа се темељи на императиву комплетног пружања услуга грађанима општине и оснивачу. У појединим делатностима предузеће делимично испуњава неопходне захтеве у погледу кадровске и техничке опремљености, док у другим делатностима то није случај па се послови уговарају са трећим лицима.

Оно што делимично може да стабилизује пословање предузећа су запослени и њихов адекватан број. Максималан број запослених је 51. И поред уредног подношења ПРМ образаца комисији за запошљавање и додатно радно ангажовање, предузеће ће у 2022. годину ући са 5 запослених мање на неодређено време и са само 8 радника ангажованих по свим другим основама, све у складу са Законом о изменама и допунама закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, 149/2020).

Такође, потези који воде ка умањењу велике зависности од опредељених средстава из буџета оснивача за одређене услуге је оспособљавање и тенденција „освајања“ делатности за које тренутно предузеће нема кадрове и средства за рад.

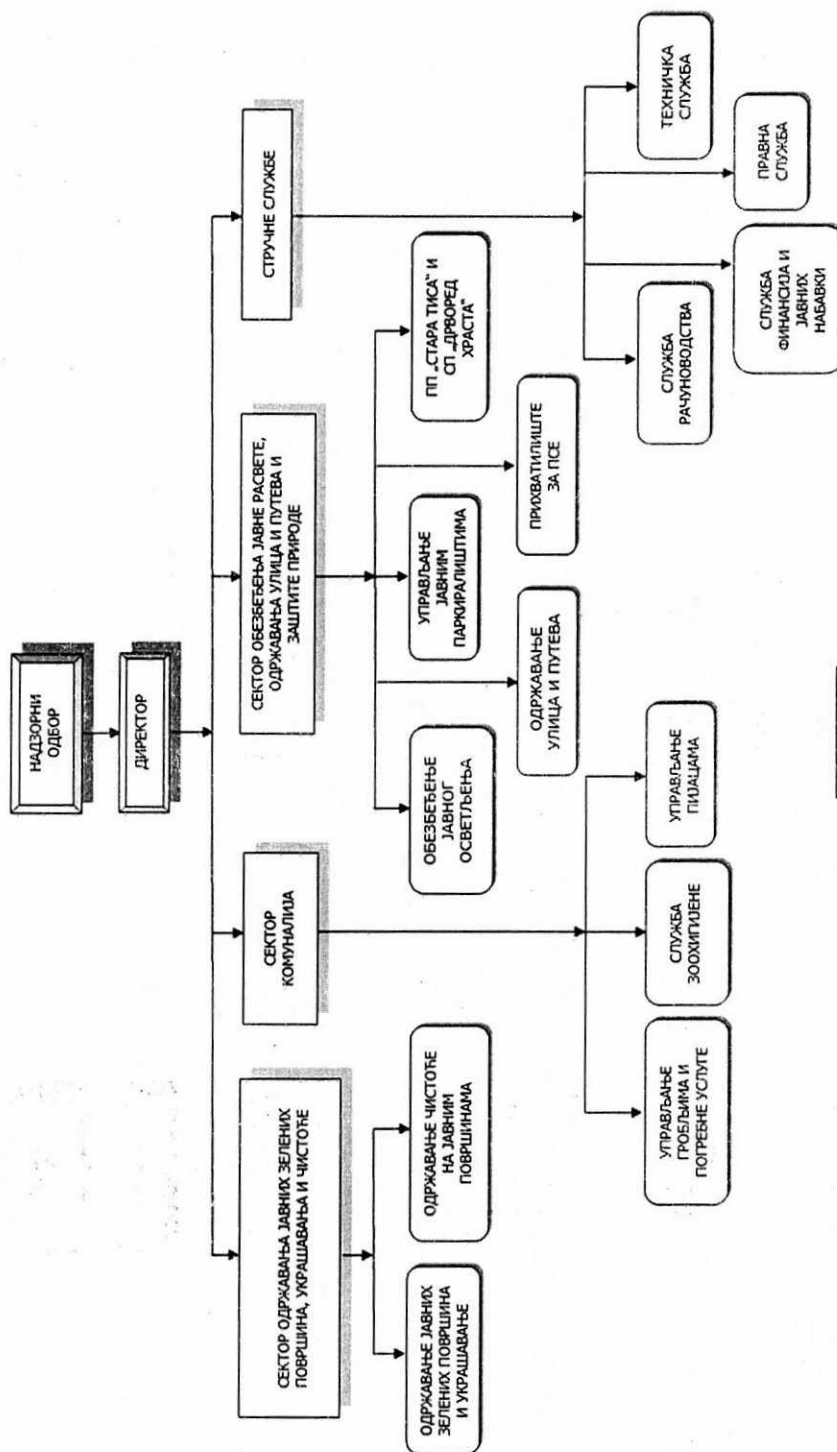
У средњерочне планове се може рачунати:

- набавка другог специјализованог возила „Ауто-дизалица са корпом“ због тенденције повећања обима послова који се тичу рада на висини код самог предузећа, све већи захтеви на тржишту за изнајмљивањем ове врсте опреме и уз адекватну кадровску опремљеност могућност обављања делатности обезбеђења јавног осветљења и
- комплетирање делатности управљања јавним паркиралиштима кроз комплетну понуду оснивачу набавком специјализованог возила „Паук“ због изразито лоших навика појединих суграђана где се исти опредељују да непрописним паркирањем заузимају поплочане јавне површине и јавне зелене површине и поред великог броја паркинг места која се не наплаћују и која нису далеко од самог административног центра насељеног места Бечеј.

У дугорочне планове се могу рачунати већ поменуте активности на финансијском, кадровском и техничком оспособљавању предузећа да се делатности одржавања улица и путева и одржавања јавног осветљења одвијају од стране предузећа.

1.4 Организациона шема јавног предузећа

Организациона шема јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј, октобар 2021. године.



1.5 Имена чланова надзорног одбора и директора

Надзорни одбор:

- Раде Шибалић, председавајући надзорног одбора испред оснивача и
- Биљана Мишковић, члан надзорног одбора из реда запослених.

Решење о именовању председника и чланова надзорног одбора ЈП Комуналац Бечеј број I 02-85/2019 од 21.08.2019. године.

вд директора: Жељко Плавшић

Решење о именовању вд директора ЈП Комуналац Бечеј број I 02-77/2021 од 29.06.2021. године.

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2021. ГОДИНИ

2.1 Процењени физички обим активности

Процена физичког обима активности за 2021. годину узимајући у обзир извршење од 01.01. до 30.11.2021. године са проценом за децембар месец по секторима изгледа:

2.1.1 Управљање гробљима и погребне услуге

Активности на пољу ове делатности се процењују на преко 600 обављених сахрана у 2021. години уз редовно одржавање свих површина на свим гробљима којима управља предузеће. Нарочито су биле интензивирани активности екипа зеленила, чистоће и погребног за велике верске празнике када се гробља интензивно посећују.

Увођењем дисциплине кроз активности на наплати дозвола за извођење радова на гробљима из године у годину се наплата повећава. Планиран обим издатих дозвола је 175 ком.

Интензивирани су активности на обавештавању купаца о обавези продужења рока почивања као и закупа гробних места. Укупно је издато 400 обавештења док је одзив на нивоу од 45%.

Предузеће је у фази истраживања тржишта и сагледавања адекватних предуслова и параметара за набавку програма за дигитализацију архиве.

Предузеће је упутило допис број 222/2020 од 10.11.2020. године ресорном одељењу општинске управе да се слободна површина за сахрањивање на православном гробљу убрзано смањује те да је неопходно предузети мере на планирању нове

локације за гробље у Бечеју као и за пројектовање и изградњу истог.

2.1.2 Управљање јавним паркиралиштима

Приходи од послатих SMS порука се процењују на преко 105.000 порука у 2021. години. Годишње претплатне карте се процењују 141 карту у години, месечне претплатне карте на 580 карата у години а „Греб-греб“ карте на 2700 карата годишње преко дистрибутера.

Доплатне карте за неплаћен паркинг за возила домаћих таблица се процењују на 2.900 издатих и 1.500 плаћених.

И у 2021. години се наставило са уговарањем наплате доплатних карата за возила са страним таблицама где је процена да ће у току године бити послато преко 79 опомена. Резултат је сроман и евидентан јер је 2018. година на овом пољу била прекретница кроз увођење новог система наплате потраживања, стварајући тако „навику“ да је плаћање обавезно и за „страна“ возила.

Процена је да ће приходи по свим основама премашити 5.200.000 динара.

Кроз поступке одржавања хоризонталних сигнализација у току године је урађено и обележавање укупно 332 паркинг места, 16 места за инвалиде, 10 за таксисте и 38 ознака за забрану паркирања.

2.1.3 Управљање пијацама

Обим услуга које се заснивају на потписивању уговора за закуп тезги је 430 уговора, . На ову делатност константно утичу прилике на тржишту које не иду у прилог пијачној продаји. Такође, људи избегавају потписивање нових уговора јер је најављено увођење фискалних каса у 2022. години на пијацама.

2.1.4 Обезбеђивање јавног осветљења

У току године је на основу пријава грађана као и на основу вечерњих обилазака радника ЈП Комуналац Бечеј извршено преко 233 интервенције.

Кроз уговор о ЈПП приватни партнер је поставио додатних 108 комада ЛЕД светиљки.

У сарадњи са локалном самоуправом наставиће се замена старе расвете на местима где то није учињено а у складу са постојећом инфраструктурном опремљеношћу простора.

Осветљен је простор у Змај Јовиној улици између Зелене и С. Марковића, дечије игралиште у насељу 7 Секретара СКОЈ-а и у насељу В. Влаховић.

2.1.5 Одржавање улица и путева

Одржавање хоризонталне сигнализације је рађено у већини улица на територији општине. Извршено је обележавање 16.104m^2 непрекинутих и непрекинутих средишних линија, 1.871m^2 пешачких прелаза и зауставних линија, 65 једносмерних и двосмерних стрелица за усмеравање саобраћаја и 34 натписа „ШКОЛА“ са ознаком Х.

У току године је урађено и обележавање укупно 332 паркинг места белом бојом, 16 паркинг места за инвалиде, 10 паркинг места за такси возила као и 38 ознаке за забрану паркирања.

У току 2021. године је рађено одржавање по налозима инспекцијских органа и саобраћајне полиције као и на основу уочених оштећених саобраћајних знакова.

У току године је замењено 168 комада саобраћајних знакова, 109 комада саобраћајних стубова а осим тога су, у Радичевићу на раскрсници улица Жарка Зрењанина и Вељка Влаховића као и на путу између Бачког Градишта и викенд насеља код Бисерног острва, постављени гумени успоривачи саобраћаја „лежећи полицајци“.

У току 2021. године вршено је редовно месечно одржавање што подразумева замену неисправних елемената семафорских уређаја. Замењен је управљачки орман на семафору на раскрсници улица Милоша Црњанског и Змај Јовине. Све активности су допринеле подизању безбедности саобраћаја а уједно су и смањени трошкови одржавања јер је уграђена савремена опрема са ЛЕД изворима светлости.

У току године су у два периода извођени радови на крпљењу ударних рупа на путевима и улицама у општини. Извођач радова је утрошио 210m^3 каменог агрегата као и 816т вруће асфалтне масе а затворено је укупно 7.875m^2 ударних рупа.

Посебно истичемо комплетну реконструкцију коловоза у Стевана Дороњског у укупној дужини од око 550m и ширини од 5m.

У току године је са планираним средствима бетонирано 145m^2 тротоара на локацији у улици Тополски пут где је по процени била најургентнија потреба..

У периодима од 30. новембра 2020. године до 31. марта 2021. године ангажовани извођачи на чишћењу путева и улица у зимском периоду као и радници ЈП Комуналац су били у режиму

приправности у случају потребе за интервенисањем. У том периоду је утрошено 57,37т хладног асфалта којим су затваране ударне рупе на најпроблематичнијим локацијама као и 60т индустријске соли.

Одржавање банкина поред путева је од изузетне важности за сам пут и његово брзо ослобађање од воде која је истом највећи противник. Машинско и ручно скидање издигнутог земљишта поред путева које као такво успорава а на неким местима и спречава отицање воде са коловоза.

Одржавање пружних прелаза се обавља на основу годишњих уговора тј. континуирано у периоду од 12 месеци. Радове изводи „Инфраструктура железнице Србије“ ад по Закону о железницама ("Сл. гласник РС", бр. 45/2013 и 91/2015).

2.1.6 Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Редовно се чисте јавне површине у Бечеју и насељеним местима и обим активности износи око 124.000 m^2 укупно. Када се површина помножи са интензитетом чишћења долази се до износа од 16.050.000 m^2 колико се годишње очисти јавних површина.

Ни ове године због измена у условима конкурса предузеће није било у могућности да учествује на конкурсима код Националне службе за запошљавање и локалне самоуправе и тиме додатно појача ослабљен кадар у овој делатности као и претходних година.

2.1.7 Одржавање јавних зелених површина

Кошење травњака у ужем центру града, центру града и ширем центру града као и одвоз свега покошеног, се одвијало на 613.000 m^2 , грабљење травњака се одвијало на површинама од 485.000 m^2 , сакупљање крупних отпадака на површинама од 244.000 m^2 . Заливање травњака и рундела се одвијало на приближно 12.500 m^2 површине.

Зарад испуњења циљева пословања, уређења јавних зелених површина, предузеће је путем тендера одабрало извођача радова на хортикултурном уређењу јавних зелених површина за приближно 3.950.000 m^2 површина за кошење у апсолутном износу током пролећа, лета и јесени и на резивању и уређењу парка код дечијег дома здравља где је орезано 150 стабала пречника од 4m до преко 8m уз уређење и уклањање дивљег растиња поред пута у парку ради прегледности.

Предузеће одржава укупно 9 паркова на целој територији општине са укупном површином од 194.000 m^2 . Радови се састоје у кошењу траве и резивању крошња са утоваром и сакупљањем.

Обим активности за орезивање дрвореда се своди на радне сате који чине обим спроведених активности у подељеним вредностима за рад платформе са руковоцем у износу од 580 сати, два радника на платформи у износу од 1.130 сати и рад три радника на обезбеђењу саобраћаја, сакупљању и краћењу грана, утовару и одвозу у износу од 1.800 сати.

Додатно је орезано 7 стабала платана у Зеленој улици за укупно 2 радна дана ангажовањем специјализоване дизалице до 40m висине са обученим људима у истој. Такође, одржан је дрворед храстова на улазу у Б. П. Село. И у 2021. години смо оправдали очекивања и тај посао наставили из претходне три године после десетина година.

Предузеће је узело учешће у уређењу јавних површина у Бечеју на Тргу ослобођења и на кружном току на улазу у насељено место Бечеј.

Током 2021. постављено је једно ново дечије игралиште у насељу 7 Секретара СКОЈ-а са инфо таблом, две клупе и једном ђубријером. Остале клупе су поправљене. Постављена су 4 стуба јавне расвете са видео надзором. На осталим игралиштима су вршене поправке.

2.1.8 Делатност зоохигијене са прихватилиштем за псе

Проблем паса луталица је и током 2021. године решаван смештајем у прихватилиште. Почетком године је било укупно 344 животиње од којих је 250 одраслих јединки и 104 штенади. У току године је примљено укупно 280 јединки, угинуло је 142 а еутанизирано је 14 паса. Власницима је током године враћено 17 паса а кроз програм удомљавања је нове власнике нашло 68 јединки. На крају године у азилу има 387 јединки од чега је 372 одраслих паса и 15 штенади.

Путем услуге сакупљања и одношења анималног отпада укупан учинак је да смо у 2021. години омогућили да се однесе и уништи око 49.800 Кг лешева анималног отпада I категорије ван територије општине. До сада, све је то завршавало на сточним гробљима на целој територији општине.

2.1.9 Парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва

Током 2021. године рађена је анализа воде са стране ПМФ-а. Квалитет воде је задовољавајући, не показује велике осцилације и не представља претњу за биљни и водени свет. Око 600 рекреативних риболоваца је посетило Парк природе.

Љубитељи пецања су у току године купили 371 годишњу дозволу, 87 дневних дозвола и 10 вишедневних дозвола.

Извршено је порибљавање са 400кг млађи шарана.

Чуварска служба се и током 2021. године сретала са криволовом и изградњом молова без потребне документације. Већина случајева је решавана на лицу места док је незнатан број прослеђиван инспекцијским службама на поступање. Заплењено је 187 комада мрежа укупне дужине 5.610м и 8 мрежа за кедере.

2.1.10 Споменик природе „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села

Четврте године након промене управљача над Спомеником природе, настављене су активности на санацији веома запуштеног дрвореда који је од републичког значаја обзиром на старост и стање истог. Сви радови су били надзирани од старне одговорних људи из Завода за заштиту природе који су нам у овом делу управљања надзорна установа.

Прво се приступило детаљном обележавању пута саобраћајном сигнализацијом, адекватним уређајима уз помоћ људског фактора при регулисању пропуштања саобраћаја.

Рађено је резивање код 15 стабала са мањим процентом суве кошње и сувих грана које се пружају према коловозу. Уклоњане су суве гране, резивани избојци, одржавао се терен око дрвореда у периоду октобар-децембар 2021. године. Кошено је око дрвореда одржавајући тако хигијену истог. Оборено је све што није хрест као и хрестови који нису успели да се опораве а веома су оштећени услед болести и прете да падну.

Свим поступцима у претходне четири године дрворед је попримио адекватан изглед и прихватљиво здравствено стање у односу на могућности и околности које су га задесиле дугогодишњим немаром.

2.2 Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине

2.2.1 Анализа биланса стања на дан 31.12.2021. године

у Прилогу 1

Анализом процене стања имовине, обавеза и капитала на дан 31.12.2021.године, биланс стања показује следеће:

Планске вредности активе и пасиве ће бити остварене са 104%.

Анализа активе између усвојеног плана и процене очекивања за 2021. годину показује тенденцију да се остварење плана. „Некретнине, постројења и опрема“ у 2021. години остварили са 96% у односу на план.

Код обртне имовине процена је да ће салдо на дан 31.12.2021. године бити већи за 122% у односу на план и то највише из разлога што постоји значајана количина робе и материјала на залихама, као и потраживања од купаца која се преносе у следећу годину.

Анализа пасиве између усвојеног плана и пројектованог очекивања за 2021. годину показује да је пројектовани капитал и даље оптерећен губицима и није за очекивати неку значајнију промену до краја 2021.године.

Што се тиче краткорочних обавеза, очекује се да ће исте бити 77% у односу на план.

2.2.2 Анализа биланса успеха у периоду 01.01.-31.12.2021. године у Прилогу 1а

Биланс успеха или рачун успеха приказује приходе, расходе и пословни резултат који су остварени у одређеном временском периоду.

Планирани укупни приходи за 2021. годину износе 171.289 хиљада динара, што значи да ће приходи бити остварени са 94%.

У структури укупних процењених прихода за 2021. годину, пословни приходи учествују са 100%.

2.2.3 Резултат пословања

Процењени бруто добитак у 2021. години, на основу процењених прихода и расхода износи 349 хиљада динара. Процењени добитак из 2021. Године у пословању је резултат испуњења пословних прихода у односу на планиране од 94 %.

2.2.4 Анализа извештаја о токовима готовине у Прилогу 16

Извештај о токовима готовине представља преглед прилива и одлива готовине по основу пословне, инвестиционе и финансијске активности предузећа у периоду од 01.01. до 31.12.2021.године.

Процењени прилив готовине из пословних активности ће се остварити за 13% у односу на планиране величине. Планирани одлив и прилив готовине из пословних активности је виши од планиране величине.

Прилив готовине из активности инвестирања није планска категорија. Процењени одлив готовине из активности инвестирања такође није планирана величина.

Токови готовине из активности финансирања је нижи од планираног.

Процењено стање готовине на крају посматраног периода је виша у односу на планирану категорију.

2.3 Анализа остварених индикатора пословања у Прилогу 4

Укупни капитал показује промене на укупном капиталу током посматраних периода, као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Одступања у укупном капиталу су значајна у 2021. због утицаја губитка на смањење капитал.

Укупна имовина показатељ који показује промене на укупној имовини током посматраног периода као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Промена имовине значајне промене на план се односе на неизвршене набавке основних средстава, међутим ако посматрамо % одступања реализације у односу на реализацију предходне године у свакој години постоји повећање.

Пословни приходи показатељ који показује остварење пословних прихода као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Посматрајући овај показатељ постоји значајна одступања на план, међутим посматрајући показатељ % одступање реализације у односу на предходне године постоји повећање у сваком периоду.

Пословни расходи показатељ који показује остварење пословних расхода као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Кретање пословних расхода кроз однос % одступање реализације у односу на реализацију предходне године бележи повећање из године у годину, што је условљено додавањем нових делатности, док однос план – реализација бележи смањење, тј. пословни расходи су мањи од планираних.

Пословни резултат показатељ који показује остварење пословног резултата као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Пословни резултат је у свим посматраним периодима мањи од планираних вредности.

Нето резултат показатељ који показује остварење нето резултата као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Нето резултат је у посматраним периодима мањи од планираних вредности.

Број запослених на дан 31.12. показатељ који показује остварење по основу броја запослених као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Број запослених је мањи у односу на број који је планирани.

Просечна нето зарада показатељ који показује остварење просечне нето зараде као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Просечна зарада је повећана током посматраног периода.

Инвестиције показатељ који показује остварење инвестиција као и % одступања реализације у односу на планиране вредности.

Предузеће у посматраном периоду није имало инвестиција.

ЕБИТДА је показатељ који утврђује постотак добитка пре камате, пореза и амортизације који остаје предузећу по свакој јединици пословних прихода.

Анализом овог показатељ постоји пад зараде из редовног пословања, међутим пошто се ради о комуналној делатности где највећи број делатности није профитабилан не може мо га посматрати у реалним оквирима.

РОА је показатељ који показује стопу приноса средстава изрежена је вредност у процентима, њихова већа вредност означава и већу профитабилност. Његова вредност се израчунава на основу података из биланса стања и биланса успеха.

РОЕ је показатељ који показује стопу приноса капитала изрежена је вредност у процентима, њихова већа вредност означава и већу профитабилност. Његова вредност се израчунава на основу података из биланса стања и биланса успеха.

Оперативни новчани ток говори о опсегу самофинансирања предузећа изворима новчаног тока као резултатима пословне активности.

Дуг/капитал показује однос укупног дуга и капитала. показује однос дуга односно дугорочних резервисања и обавеза, одложене пореске обавезе и обавеза, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе и позиције капитала, што је у случају јавног предузећа на задовољавајућем нивоу.

Ликвидност показује способност предузећа да благовремено, а у складу са роковима плаћа доспеле обавезе. Коефицијент ликвидности добија се из односа краткорочних средстава и краткорочних обавеза и требало би да износи најмање један. У случају јавног предузећа вредност ратиа ликвидности мања је од један што се може тумачити да предузећу недостају ликвидна средства за измирење краткорочних обавеза.

% зарада у пословним приходима показује учешће трошкова зарада у пословним приходима.

2.4 Разлози за одступање у односу на планиране индикаторе

Имајући у виду посматрану ратии анализу приликом сагледавања добијених резултата, исту не можемо посматрати одвојено с обзиром да је ратии анализа има различите вредности услед промена пословања (интерних и екстерних), различитих привредних грана или чак ситуација у привредним гранама. Одступања у посматраном периоду односе се пре свега на специфичност разупђених делатности коју обавља јавно предузеће и чињенице да се највећи број делатности финансира из буџета које нису профитабилне.

2.5 Спроведене активности за унапређење процеса пословања

2.5.1 Управљање гробљима и погребне услуге

Евиденција закупаца гробних места и одржаваоца гробних места се тренутно води у софтверу који иначе користи предузеће у свом пословању, повезан је са магацином, планира се дигитализација. Овај начин рада ће допринети тачној евиденцији дужника и брзој претрази података на упит заинтересованих и пре свега лакше управљање базом података и архивском грађом која се дигитализује.

Затечени су изузетно ниски приходи од накнада за коришћење простора за извођење грађевинских радова на гробљима. Проблем је решен појачаном контролом улаза извођача радова на гробља који морају да поседују признаницу о уплати

накнаде за ову врсту делатности у 2021. години, ту је настављен добар континуитет из 2020. године.

Деценијска запуштеност свих гробља је такође представљала проблем предузећу. Интензивирани су активности на одржавању површина на свим гробљима којима управљамо нарочито за велике верске празнике када је фокус запослених из два сектора ту примаран. Запослени из више сектора дежурају на капијама за велике верске празнике да би се очувао ред и мир током посете драгим покојницима.

Радници овог сектора су на располагању 24 часа дневно преко својих телефона који су истакнути на вратима продавнице и иста се отвара у свако доба дана и ноћи.

Предузеће је ове године започело поправку стазе на православном гробљу насипањем адекватног материјала на правац који се често користи, до опредељења већих средстава за конкретније мере.

Предузеће је на лизинг обезбедило једно ново возило за потребе погребне службе. Сада смо заокружили циклус набавки поузданих возила и просек година им је 2., са мало пређених километара..

2.5.2 Управљање јавним паркиралиштима

Интензивирана је комуникација са надлежнима око добијања информација о власницима таблица и потом слања опомена за посебне карте, у доброј сарадњи са ПС Бечеј. У складу са тим, тренутно је у процедури израда апликације и повезивање предузећа са МУП-ом ради независног и лаког приступа подацима без обраћања надлежним у ПС.

У 2021. на пословима контроле паркирања раде два извршиоца, што је минимум за нормално пословање.

Визија јавног предузећа је да општина поседује уређену делатност управљања јавним паркиралиштима кроз што већи број уређених паркинг простора без потенцијалне опасности оштећења возила, уништавања јавних зелених површина недозвољеним паркирањем и угрожавања безбедности у саобраћају користећи јавне поплочане површине за недозвољено паркирање.

Повећање прихода ће бити директно усмерено на подизање квалитета услуга кроз квалитетно и правовремено обележавање паркиралишта хоризонталном и вертикалном саобраћајном сигнализацијом, инвестирање у привођење намени неуређених простора за паркирање која представљају опасност за редовно одвијање моторног и пешачког саобраћаја као и на текуће

одржавање и реконструкцију постојећих паркинг места на адекватан начин.

2.5.3 Обезбеђивање јавног осветљења

Поред простора на сајту предузећа и контакт телефона где грађани и сви остали ресорно надлежни имају могућност да пријаве квар предузеће је уложило додатне напоре и одредило особу из реда запослених да активно радећи у две смене иде у сусрет проблемима на терену и тако уочава исте и спроводи даље мере ка извођачу радова.

Истим потезом је појачан надзор над радовима у реалном времену где радник након пријаве да је квар саниран иде и контролише учинак извођача радова.

На овај начин сводимо могућност да се квар дуго не уочи на најмању могућу меру и истовремено контролишемо утрошак средстава кроз активну проверу радова код извођача што за бенефит има оптималан утрошак средстава и планирање више радова за исти износ истих.

Предузеће у свом својству даје пуну подршку наставку ЈПП након завршене замене где је инвеститор општина Бечеј, у послу замене старих светиљки новим штедљивим где то није одмах урађено.

2.5.4 Управљање пијацама

И даље фигуришу проблеми оградаивања пијаца у Новом Селу и Бачком Градишту и где долази до нелојалне конкуренције између продаваца, смањених прихода предузећа у виду пијачарине и комуналног нереда.

Предузеће је обезбедило пројектно техничку документацију за оградаивање поменутих пијаца и у сарадњи са локалном самоуправом и сопственим средствима покушаћемо да решавамо затечене проблеме. Предности су вишеструке како за ред међу продавцима, комунални ред тако и за приходе предузећа које исте планира да врати у ову делатност на адекватан начин.

Такође, предузеће је обезбедило ПТД за две фазе радова на реконструкцији главне пијаце у Бечеју.

У сарадњи са ветеринарском инспекцијом спроводи се контрола продаје хране животињског порекла и све акцизне робе у сарадњи са надлежним инспекцијама.

Реновирани су мокри чворови на пијаци у Новом Селу са столаријом. Замењена је и $\frac{1}{2}$ крова поплочавањем услед великих оштећења и прокишњавања. Биће постављен и видео надзор.

2.5.5 Одржавање улица и путева

Задатак запослених је да својим радом на терену заједно са постојећим кадром допринесу ажурном вођењу евиденције о стању путева на територији општине којима управљамо.

Предузеће је наставило са послом надзора над стањем тротоара и у складу са дописима из општинске управе, МЗ активно радило на одабиру најлошијих локација где је санација најпотребнија. Посебно истичемо велику реконструкцију бициклистичке стазе на Тополском путу.

2.5.6 Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Због ограничења у погледу максималног броја запослених и ограничених средстава за привремено – повремене послове предузеће је у 2021. остало без додатних радника по конкурсима код Националне службе за запошљавање и локалне самоуправе и тиме није додатно појачало ослабљен кадар у овој делатности.

На овај начин, предузеће је задржало квалитет својих услуга, на жалост још увек на прост и примитиван начин али са бројем људи који је на располагању.

Од опреме за овај сектор је набављена моторна дувалица за лишће.

2.5.7 Одржавање јавних зелених површина

Уређење кружног тока на уласку у Бечеј и Тргу ослобођења је ове године садржано у набавци нових биљака и другог зеленила за те намене.

Нови Трг ослобођења је заблистао и сезонским цвећем.

Целине испред Техничке школе су уређене новим засадима сезонског цвећа и нових биљака, као и уређењем комплетних површина.

Као и сваке године сезонско цвеће је заблистало на свим местима где је предвиђено док сваке године уређујемо нове просторе за исто.

У складу за површинама где се налазе, предузеће је сопственим напорима ради што већег учинка утрошило предвиђена средства за поправку дечијих игралишта уз једно ново у насељу 7 Секретара СКОЈ-а.

2.5.8 Делатност зоохигијене са прихватиштем за псе

Извођени су радови на бетонирању прихватишта. Интензивирани активности око обавеза чиповања, стерилизације, кастрације и вакцинације животиња.

Интензивна сарадња са ветеринарском инспекцијом се наставила, прате се прописи, воде се евиденције и све активности ка испуњености услова за постојање прихватишта и низом истих ка поштовању Правилника који се односе на ову врсту објеката.

Предузеће је наставило добру праксу организовања сакупљања и одношења анималног отпада и у овој години где је прекинута дугогодишња пракса незаконског збрињавања тих лешева. Укупно је однето приближно 49.800 Kg анималног отпада I категорије.

2.5.9 Парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва

У сарадњи са ресорним инспекторима ради се на испуњавању свих формалних услова у виду докумената и протока истих у складу са надлежностима и обавезама управљача.

2.5.10 Споменик природе „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села

За нама је четврта година управљања спомеником природе која је била као и прошла веома успешна.

Такође, поновљени су радови на одржавању дрвореда у сваком погледу делатности.

2.6 Спроведене активности у области корпоративног управљања

Корпоративно управљање се односи на акционарска друштва (корпорације) међутим у складу са претходно изреченим на нивоу предузећа може представљати низ активности помоћу којих се воде и контролишу предузећа.

У складу са Законским обавезама предузеће је током године наставило примену успостављеног Финансијског управљања и контроле кроз управљање ризицима где се отклањањем истих стварају услови да се буџетска и остала средства којима предузеће располаже приликом планирања расхода троше на законит, ефикасан и економичан начин.

Као резултат управљања ризицима доносе се документи који дефинишу и уређују одређене сегменте и односе унутар предузећа и уредно се отклањају уочени ризици по секторима у предузећу.

3 ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2022. ГОДИНУ

3.1 Циљеви јавног предузећа у 2022. години

Основни циљ јавног предузећа је ефикасно обављање делатности које су од друштвеног значаја једне заједнице кроз уредно и квалитетно али економски задовољавајуће пружање комуналних услуга.

Циљ предузећа у 2022. години је да:

- оствари планиране приходе,
- задржи постојећи квалитетан кадар на свим нивоима,
- на места где постоји простор ангажује нови квалитетан кадар,
- сачува постојећа основна средства у добром стању,
- обнови основна средства колико то биланси дозволе,
- сведе ризике пословања који нису отклоњени на најмању могућу меру и отклони их,
- пружи квалитетну комуналну услугу,
- буду грађани задовољни,
- буде оснивач задовољан и
- се оствари планирана добит.

3.2 Кључне активности потребне за достизање циљева

Кључне активности за достизање претходних циљева су:

- Уредно извршење свих поверених послова, формално исправно фактурисање услуга, квалитетно пружање услуга, посвећеност и марљивост у раду сваког запосленог,

- Добри услови на раду, редовна исплата зараде, нормално радно време, адекватан заједнички простор, активности ван радног времена, тимски раду, позитиван дух у колективу, грађење другарског односа запослених у предузећу,
- Дати шансу незапосленима да се докажу, вредновати урађено, оценити истрајност, стрпљивост, умеће у раду, тимски рад, оценити постојање перспективе запосленог, животни планови, одговорност,
- Адекватан однос према основним средствима и санкционисање супротног, осећај да иста индиректно значе опстанак свакога,
- Пословно умеће,
- Темељно сагледавање ризика и рад на њиховом отклањању редом, како формално правним активностима тако и практичним потезима и
- Заједнички учинак колектива након спроведених свих горе активности.

3.3 Анализа тржишта

У складу са делатностима предузећа анализа тржишта се може посматрати кроз активне пијаце у суседним општинама. Анализом је установљено да су корисници пијачних простора углавном присутни на већини пијаца у околини са истом врстом робе.

Конкурентност пијаца у општини Бечеј у односу на околне општине мора да иде ка подизању квалитета понуде како за излагаче тако и за купце јер је то повезано у узрочно последичну везу.

Израда пројекта комплетне реконструкције велике пијаце кроз попличавање и наткривање исте, подељене просторе по врсти робе, нове мокре чворове, струју и воду и адекватна студија економске исплативости инвестиције може бити путоказ којим путем и у којој мери инвестирати ради заузимања тржишта у овом делу Војводине.

Пијаце у Новом Селу и Бачком Петровом Селу је неопходно оградити ради елементарног одвијања нормалног пословања и комуналног реда на пијацама. Главну пијацу у Бечеју је неопходно реконструисати.

3.4 Ризици у пословању по секторима

3.4.1 Зеленило и украшавање

Безбедност на раду, губици услед крађе или уништавања посађеног цвећа и садница, неиздавање фискалног рачуна и неуплата пазара, коришћење продајног простора за продају туђе робе;

3.4.2 Чистоћа јавних површина

Повређивање грађанства од неблаговременог чишћења снега и леда, безбедност на раду, оштећење и уништење туђе имовине извођењем радних задатака, недостатак адекватне опреме;

3.4.3 Погребне услуге

Неовлашћен улазак на гробље и извођење радова, оштећење гробних места и крађа делова споменика, урушавање и пад великих споменика изузетних габарита, недостатак видео надзора, ненаплаћене погребне услуге, прекид пружања услуге услед отказа возила за превоз, злоупотреба имовине од стране запослених (возила), план гробних места неажуран, недостатак адекватног софтвера;

3.4.4 Пијаца

Отежана контрола продаје на неограђеним пијацама, продаја намирница сумњивог порекла и забрањених производа, адекватна дезинфекција витрина за продају млечних производа;

3.4.5 Паркинг

Безбедност на раду, угрожавање безбедности саобраћаја услед непрописног паркирања;

3.4.6 Парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва

Контрола рада чувара на терену, уништавање природних добара у парку, недозвољена градња, употреба пестицида, упуштање отпадних вода, депоновање отпада, неовлашћен излов рибе, пецање без дозволе, не обнављање рибљег фонда;

3.4.7 Зоохигијена са прихватиштем за псе

Ограничен капацитет прихватишта, нестанак хране за псе, нестанак воде, ширење заразних болести, потенцијалан сукоб унутар заједнице;

3.4.8 Обезбеђење јавне расвете

Безбедност трећих лица и имовине услед недостатака јавне расвете, уништавање јавне расвете, раздвајање надлежности пријаве квара и праћење учинка;

3.4.9 Управљање путевима

Угрожено одвијање делатности услед одсуства једног запосленог, коришћење јавних путева без претходне сагласности управљача, губици по основу накнаде штете за незгоде услед оштећења на јавним путевима, угрожена безбедност у саобраћају услед недостатка саобраћајне сигнализације;

3.4.10 Служба одржавања

Последице услед недостатка опреме за рад, безбедност и здравље на раду;

3.4.11 Стручна служба – финансије и рачуноводство

Примљен рачун није исправан и не одражава насталу промену, рачун није одобрен од стране директора, пословна промена није благовремено евидентирана у књигама, излазни рачуни не одражавају пословну промену, издат рачун није исправно евидентиран у главној књизи, не обезбеђен готов новац у благајни, зараде нису тачно обрачунате и благовремено исплаћене, приступ програму за обрачун зарада омогућен неовлашћеним лицима, евиденција улазног ПДВ-а није у складу са Законом о ПДВ-у, обрачун пореза по основу пореза на додату вредност и пореска пријава нису тачни;

3.4.12 Стручна служба – правни и кадровски послови

Прекид процеса рада услед недовољног броја запослених, покретање радног спора, не доношење плана јавних набавки, поступак јавне набавке није спроведен у складу са Законом о јавним набавкама;

3.5 План управљања ризицима

Управљање ризиком се своди на технике сваког привредног друштва или другог облика пословне организације за подручја ризика и како се од истих одбранити. Свако друштво развија сопствене технике управљања ризицима са интерним упутствима за управљање ризицима које доносе органи управљања (скупштина друштва, надзорни одбор или...).

Како се ризици дефинишу за сваки сектор посебно са прегледом истих, носиоцима ризика, потребним радњама да би се исти свели на минимум, лицима која су задужена за спровођење радњи и периодом за спровођење и проверу као један од кључних докумената је „Образац за управљање ризиком“ који сваки руководица сектора попуњава на крају периода предвиђеног за проверу функционисања система интерних контрола са аспекта постојећих или нових ризика којима предузеће може бити изложено.

Одговорност сваког руководиоца је да прати идентификоване ризике, да прати промене и идентификује нове ризике како интерне тако и екстерне и у складу са идентификованим ризицима уводи интерне контроле које треба да обезбеде да предузеће оствари своје циљеве и заштит јавна средства којима располаже.

3.6 Планирани индикатори пословања **Прилог 4**

3.7 Активности јавног предузећа у циљу унапређења корпоративног управљања

У складу са 3.5 неопходно је редовно праћење идентификованих ризика, праћење промена у пословању у циљу идентификације нових ризика по секторима а све кроз уредно периодично попуњавање „Образаца за управљање ризиком“. Смањивање свих ризика на најмању могућу меру и њихово отклањање води ка успешнијем и стабилнијем управљању предузећем.

4 ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

4.1 Биланс стања, биланс успеха и токови готовине

4.1.1 Биланс стања је приказан у **Прилогу 5**

4.1.2 Биланс успеха је приказан у **Прилогу 5а**

4.1.3 Планирани токови готовине су приказани у **Прилогу 5б**

4.2 Структура прихода и расхода

Стална имовина бележи благи раст зато што постоји набавка опреме која доводи до благог повећања на овим позицијама. Некретнине су евидентирани по књиговодственој вредности јер ни у 2021. години није урађена процена имовине.

Потраживања јавног предузећа нај већим делом односе се на купце постоји један број на исправци који је ненаплатив, а финансијски резултат не дозвољава отпис истих.

Готовина и готовински ефекти су искључиво везани за динамику обавеза и синхронизацију наплате потраживања. У 2021. години је дошло до благог побољшавања синхронизације прилива и одлива али не у тој мери да су ефекти увек били на страни брзе оперативности ликвидних средстава.

Капитал јавног предузећа се урушава због пословног губитка који је непокривен из године у годину.

Најзначајнији трошкови су приказани у **Прилогу В.**

- 4.3 Укупни приходи предузећа у 2022. години се налазе у **Прилогу А**
- 4.4 Субвенције и остали приходи из буџета **Прилог 6**
- 4.5 Елементи сагледавања цена производа и услуга и важећи ценовници се налазе у **Прилогу Б**
- 4.6 Износ и динамика расхода **Прилог В**

Додатни подаци о пословању

Додатни подаци о пословању

Додатни подаци о пословању

5 ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ

Планирана добит биће усмерена на покриће губитка из ранијих година, у складу са законским одредбама и Статутом јавног предузећа.

Предузеће планира да у 2022. години послује са позитивним бруто добитком у износу од 385.000 динара.

Додатни подаци о пословању

Додатни подаци о пословању

Додатни подаци о пословању

6 ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

6.1 Трошкови запослених и структура запослених по секторима су приказани у **Прилозима 7 и 8.**

6.2 Квалификациона, старосна, полна и структура запослених према времену проведеном у радном односу је приказана у **Прилогу 9.**

6.3 Слободна и упражњена радна места и додатно запошљавање су приказана у **Прилогу 10.**

6.4 Средства за зараде запослених

Укупна маса зарада за 2022. годину износи 65.088.000 динара. У прорачуну укупне масе зарада, узете су пројектоване вредности просечне републичке зараде, по месецима, и на основу тога израчунате масе средстава за исплату на име „топлог оброка“ и „регреса“. Такође, узета је у обзир и маса средстава за годишњи одмор, на основу пројекције коришћења годишњег одмора за 2021. годину, као и повећање минималне цене рада предвиђене у 2022. години. Такође, предузеће је дужно у складу са Колективним уговором код послодавца да исплати и минули рад код претходног послодавца, што је такође део масе зарада у 2022. години. **Прилози 11 и 11а.**

6.5 Накнаде председнику и члановима надзорног одбора

Накнада за Надзорни одбор је пројектована на основу Решења о именовању чланова.

Планска исплата члану и председавајућем надзорног одбора, у бруто и нето износу приказана је у **Прилогу број 12.**

6.6 Накнаде за рад комисије за ревизију

Предузеће нема Комисију за ревизију те стога надзорни одбор није ни утврђивао накнаду за рад исте. **Прилог 13.**

7 КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

У 2022. години јавно предузеће путем лизинга обезбеђује пет возила и једну радну машину, два за погребне услуге, два лака комерцијална возила за потребе рада на терену у 6 делатности, једног путничког као и једне радне машине за чишћење снега на јавним површинама.

Планира се набавка путем, лизинга и једног теретног возила за потребе зоохигијене.

Набавка је била неопходна из разлога што су сва возила за обављање делатности, а посебно стање специјалног погребног возила, била на ивици функционисања **Прилог број 14.**

8 ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

8.1 Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга у 2022. години су приказана у **Прилогу 15.**

8.2 Образложење за планирана средства за набавку добара, радова и услуга у 2022. години

Сва средства која су планирана за набавку добара, радова и услуга у 2022. години су намењена како редовном одвијању и функционисању поверених делатности (обезбеђивање јавне расвете, управљање путевима и одржавању зеленила) и делатности које предузеће само обавља у свом пословању.

У складу са могућностима, предузеће има потребу обезбеђења једног возила за зоо службу као и специјалне радне машине.

8.3 Набавка службених возила

Планира се набавка једног службеног возила у 2022. години за потребе зоохигијене као и набавка специјалне радне машине са више прикључака за рад у делатностима на терену.

9 ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

9.1 План и динамика инвестиционих улагања у 2022. години

План и динамика инвестиционих улагања у 2022. години је приказана у **Прилогу 16.**

9.2 Образложење за започете и планиране а нереализоване инвестиције у претходне три године

Не постоје започете а нереализоване инвестиције предузећа у претходне три године.

10 КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

10.1 Средства за посебне намене

Средства за ове намене су планирана до нивоа планираних средстава за 2021. годину где смо размотрили рационализацију и учинили је где је то било могуће. **Прилог 17.**

10.2 Образложење за планирање средстава за посебне намене

Коришћење средстава за рекламу и пропаганду се врши у складу са потребама тј. за објављивање информација од општег значаја о раду јавног предузећа.

Средства за репрезентацију обухватају набавку кафе, чајева и сокова за репрезентацију, скромна новогодишња прослава за запослене, 8. Март за жене и скромни ресторански трошкови. Право да користи ресторанске услуге има директор односно запослени које овласти директор.

Средства за ове намене се користе за састанке са пословним партнерима, водећи рачуна о планираним средствима по кварталима и потреби да се рачун за репрезентацију обавезно прилаже као доказ да је исти настао у пословне сврхе.

У Бечеју, 23.12.2021. године



Жељко Плавшић
директор

ПРИЛОЗИ 1 – 17

ПРИЛОЗИ 1 – 17

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2021. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА	0002	49,375	47,910
	(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)			
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003	1,271	1,271
	(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)			
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007	1,271	1,271
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0009	45,627	43,981
	(0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)			
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	17,212	16,653
023	2. Постројења и опрема	0011	21,235	19,306
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	3,927	3,708
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	748	748
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	2,505	3,566
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017	2,477	2,658
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0018	0	0
	(0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)			
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА	0030	21,384	26,216
	(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	6,564	4,648
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	2,003	1,940
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	1,226	1,342
13	3. Роба	0034	1,785	887
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	1,550	479
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	13,006	16,985
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	13,006	15,011
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		1,974
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	0	0
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	1,814	2,442
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		2,141
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	70,759	74,126
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		15,089
	ПАСИВА			
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	13,932	10,558
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	18,000	18,000
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	3,065	3,065
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	248	349
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	248	349
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	7,381	10,856
350	1. Губитак ранијих година	0413	7,381	10,856
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0415	4,785	6,000
	(0416 + 0420 + 0428)			
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0416	0	0
	(0417+0418+0419)			
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0420	4,785	6,000
	(0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)			
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	4,785	6,000
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		5
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0431	52,042	57,563
	(0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)			
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0433	0	0
	(0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)			
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		179

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	18,980	14,628
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	18,980	14,628
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	5,560	2,020
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	4,102	383
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1,458	1,637
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	27,502	40,736
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	70,759	74,126
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		15,089

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1001	180,587	170,795
	(1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)			
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	17,600	19,167
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	17,600	19,167
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	117,727	117,800
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	117,727	117,800
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		188
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	45,260	33,640
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	179,675	170,464
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	9,000	13,466
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	19,254	15,865
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	65,255	62,515
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	33,316	33,180
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	20,206	20,196
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	11,733	9,139
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	2,800	3,000
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	73,175	65,791
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	10,191	9,827
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	912	331
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	0	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1027	0	15
	(1028 + 1029 + 1030 + 1031)			
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		15
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1032	449	476
	(1033 + 1034 + 1035 + 1036)			
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	449	476
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	449	461

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4	5
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		18
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	340	
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	180,587	171,289
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	180,464	170,940
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА $(1043 - 1044) \geq 0$	1045	123	349
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА $(1044 - 1043) \geq 0$	1046	0	0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	123	349
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	0	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	И. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	123	349
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2021. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	175,536	195,781
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	170,210	162,141
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		0
3. Примљене камате из пословних активности	3004		0
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	5,326	33,640
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	173,710	194,577
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	109,599	134,524
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		0
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	64,111	59,975
4. Плаћене камате у земљи	3010		78
5. Плаћене камате у иностранству	3011		0
6. Порез на добитак	3012		0
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013		0
8. Остали одливи из пословних активности	3014		0
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	1,826	1,204
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	0	0
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	0	0
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0	0
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	0	0
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	0	0
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		0

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	737	398
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044	737	398
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	737	398
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	175,536	195,781
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	174,447	194,975
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	1,089	806
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	0	0
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	725	1,636
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	1,814	2,442

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достижање циља
			Базна година	2022. година	2023. година	2024. година		
Подизање новог децхијег игралишта	број завршених игралишта	2021	2021	1	0	0	полугодишње	Приходи из буџета - изградња новог игралишта
Стерилизација и кастрација паса лугалица	број стерилизованих и кастрираних јединки	2021	2021	50	0	0	квартално	Стерилизација и кастрација напуштених паса
Повећање површине тротоара	м2	2021	2021	600м2	0	0	квартално	Изградња нових тротоара
Повећавање рибљег фонда у парку природе Стара Тиса	кг	2021	2021	400-500кг	0	0	годишње	Порибљавање једногодишњом рибљом млађи
Опремање сектора зеленила мултифункционалном машином	нова машина	2021	2021	1	0	0	годишње	Куповина нове мултифункционалне машине
Реконструкција пијаци	изведени радови	2021	2021	1	0	0	годишње	Реконструкција крова на пијаци

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2019. година	2020. година	2021. година	2022. година
Укупни капитал	План	13,568	8,283	13,932	11,224
	Реализација	13,683	10,209	10,558	-
	% одступања реализације од плана	+1%	+23%	-24%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-25%	+3%	+6%
Укупна имовина	План	34,801	36,728	70,759	67,194
	Реализација	43,661	47,070	74,126	-
	% одступања реализације од плана	+25%	+28%	+5%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+8%	+57%	-9%
Пословни приходи	План	195,249	174,043	180,587	205,174
	Реализација	170,731	162,554	170,795	-
	% одступања реализације од плана	-13%	-7%	-5%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-5%	+5%	+20%
Пословни расходи	План	194,323	172,617	179,675	204,350
	Реализација	177,461	164,889	170,464	-
	% одступања реализације од плана	-9%	-4%	-5%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-7%	+3%	+20%
Пословни резултат	План	926	1,426	912	824
	Реализација	-6,730	-2,335	331	-
	% одступања реализације од плана	-827%	-264%	-64%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-65%	-114%	+149%
Нето резултат	План	230	356	123	118
	Реализација	200	-3,474	349	-
	% одступања реализације од плана	-13%	-1076%	+184%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-1837%	-110%	-66%
Број запослених на дан 31.12.	План	55	55	50	52
	Реализација	49	52	50	-
	% одступања реализације од плана	-11%	-5%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+6%	-4%	+4%
Просечна нето зарада	План	43,031	45,105	55,520	64,873
	Реализација	37,829	51,093	55,300	-
	% одступања реализације од плана	-12%	+13%	-0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+35%	+8%	+17%
Инвестиције	План	0	0	0	5,000
	Реализација	0	0	0	-
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	0%	0%	0%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2022. годину и реализација из 2021. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2019. година реализација	2020. година реализација	2021. година реализација (процена)	План 2022. година
EBITDA	-1,745	-2,462	-3,130	-3,668
ROA	0.46	0.99	0.47	0.18
ROE	1.47	1.08	3.31	1.05
Оперативни новчани ток	6,721	13,777	1,204	1,782
Дуг / капитал	1.07	0.82	56.83	83.29
Ликвидност	0.42	0.35	45.54	38.14
% зарада у пословним приходима	36.37	43.10	36.60	37.59

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2019.	Стање на дан 31.12.2020.	Стање на дан 31.12.2021.	План на дан 31.12.2022.
Кредитно задужење без гаранције државе	6.316	4.133	5434	3910
Кредитно задужење са гаранцијом државе	0	0	0	0
Укупно кредитно задужење	6.316	4.133	5434	3910

у 000 динара

		2019. година	2020. година	2021. година	План 2022. година
Субвенције	План	71,400	39,400	39400	49860
	Пренето	70,350	33,536	35625	-
	Реализовано	70,350	33,536	35625	-
Остали приходи из буџета	План	61,075	85,353	85354	107690
	Пренето	61,075	83,609	83654	-
	Реализовано	61,075	83,609	83654	-
Укупно приходи из буџета	План	132,475	124,753	124754	157550
	Пренето	131,425	117,145	119279	-
	Реализовано	131,425	117,145	119279	-

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2022. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2022.	План 30.06.2022.	План 30.09.2022.	План 31.12.2022.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА	0002	42,900	44,083	45,529	47,226
	(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)					
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003	1,271	1,271	1,271	1,271
	(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)					
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007	1,271	1,271	1,271	1,271
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0009	40,152	41,335	42,781	44,478
	(0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)					
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	17,206	17,206	17,206	17,206
023	2. Постројења и опрема	0011	15,174	16,157	17,303	18,900
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	3,078	3,078	3,078	3,078
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	4,314	4,314	4,314	4,314
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	380	580	880	980
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017	1,477	1,477	1,477	1,477
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0018	0	0	0	0
	(0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)					
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА	0030	20,112	22,356	18,886	19,968
	(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)					
Класа 1, осим групе рачуна 14	И. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	6,529	5,416	5,974	6,564
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	1,775	1,874	1,940	1,978
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	1,226	1,342	1,315	1,451
13	3. Роба	0034	3,478	2,100	2,654	3,010
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	50	100	65	125
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0038	11,251	13,025	11,023	9,856
	(0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)					

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2022.	План 30.06.2022.	План 30.09.2022.	План 31.12.2022.
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	11,251	13,025	11,023	9,856
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	0	0	0	0
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045				
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	2,332	3,915	1,889	3,548
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	63,012	66,439	64,415	67,194
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	13,005	12,867	13,652	11,546
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	11,010	10,801	10,802	11,224
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	17,999	17,999	17,999	17,999
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	3,065	3,065	3,065	3,065
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	349	0	0	368
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	349			368
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	10,403	10,263	10,262	10,208
350	1. Губитак ранијих година	0413	10,208	10,208	10,208	10,208
351	2. Губитак текуће године	0414	195	55	54	
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	4,764	4,387	4,004	3,615
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	0	0	0	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2022.	План 30.06.2022.	План 30.09.2022.	План 31.12.2022.
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	4,764	4,387	4,004	3,615
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	4,764	4,387	4,004	3,615
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	47,238	51,251	49,609	52,355
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	16,468	18,980	19,005	19,500
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	16,468	18,980	19,005	19,500
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	4,667	4,868	4,880	5,165
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	4,102	4,500	4,325	4,600
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	565	368	555	565
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	26,103	27,403	25,724	27,690
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	63,012	66,439	64,415	67,194
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5	6	7
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	57815	107319	159592	206841
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	5137	8774	12911	18000
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	5137	8774	12911	18000
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	52678	98545	146681	188841
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	52678	98545	146681	188841
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011				
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	57773	107120	159109	205750
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	3925	8000	11690	14650
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	5079	9419	13598	19115
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	19068	38227	57807	77125
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	9951	20089	30344	40481
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	6048	12208	18447	24607
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	3069	5930	9016	12037
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	875	1750	2625	3500
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	21841	38104	58542	74039
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	6985	11619	14847	17321
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	42	200	483	1091
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	0	0	0	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	0	0	0	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	130	214	293	366
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	80	154	223	286
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	50	60	70	80
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	0	0	0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	130	214	293	366
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039				
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040				
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041				
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	175	285	300	340
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	57815	107319	159592	206841
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	58078	107619	159702	206456
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	0	0	0	385
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	263	300	110	0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047				
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5	6	7
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	0	0	0	385
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	263	300	110	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	0	0	0	385
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	263	300	110	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2022. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5	6
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	51,802	95,587	154,547	194,540
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	35,551	71,999	119,544	148,755
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004				
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	16,251	23,588	35,003	45,785
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	51,460	93,582	154,494	192,758
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	36,904	60,110	102,082	120,603
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	14,556	33,472	52,412	72,155
4. Плаћене камате у земљи	3010				
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012				
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013				
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	342	2,005	53	1,782
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	0	0	0	0
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0	0	0	0
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025				
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	0	0	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	0	0	0	0
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	0	0	0	0
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	452	532	606	676
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5	6
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044	452	532	606	676
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	452	532	606	676
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	51,802	95,587	154,547	194,540
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	51,912	94,114	155,100	193,434
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	0	1,473	0	1,106
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	110	0	553	0
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	2,442	2,442	2,442	2,442
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	2,332	3,915	1,889	3,548

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

01.01-31.12.2021. године					у динарима
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	39,400,000	35,624,776	35,624,776	0	0
Остали приходи из буџета*	85,353,530	83,654,000	83,654,000	0	0
УКУПНО	124,753,530	119,278,776	119,278,776	0	0

План за период 01.01-31.12.2022. године					у динарима
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.	
Субвенције	17,231,667	25,963,334	36,403,333	49,860,000	
Остали приходи из буџета*	27,138,214	56,040,065	87,781,006	107,689,700	
УКУПНО	44,369,881	82,003,399	124,184,339	157,549,700	

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл.).

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.	План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	33,316,953	33,180,148	9,951,256	20,088,600	30,344,015	40,481,358
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	45,883,400	45,764,717	13,774,560	27,806,320	42,006,512	56,038,272
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	53,522,645	53,376,377	15,999,151	32,297,041	48,790,564	65,088,453
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	50	50	52	52	52	52
4.1.	- на неодређено време	47	47	48	48	48	48
4.2.	- на одређено време	3	3	4	4	4	4
5.	Накнаде по уговору о делу	0	0	0	0	0	0
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	0	0	0	0	0	0
7.	Накнаде по ауторским уговорима	0	0	0	0	0	0
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*	0	0	0	0	0	0
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	6,200,000	4,332,232	1,730,000	3,500,000	5,270,000	7,000,000
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	8	8	9	9	9	9
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	610,684	372,000	93,000	186,000	279,000	372,000
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	2	1	1	1	1	1
13.	Накнаде члановима скупштине	0	0	0	0	0	0
14.	Број чланова скупштине*	0	0	0	0	0	0
15.	Накнаде члановима надзорног одбора	1,603,776	1,020,043	400,944	801,888	1,202,832	1,603,764
16.	Број чланова надзорног одбора*	3	2	3	3	3	3
17.	Накнаде члановима Комисије за ревизију	0	0	0	0	0	0
18.	Број чланова Комисије за ревизију*	0	0	0	0	0	0
19.	Превоз запослених на посао и са посла	2,400,000	2,214,128	570,000	1,167,000	1,800,000	2,400,000
20.	Дневнице на службеном путу	0	0	0	0	0	0
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	0	0	0	0	0	0
22.	Отпремнина за одлазак у пензију	293,000	575,438	0	0	0	0
23.	Број прималаца отпремнине	1	2	0	0	0	0
24.	Јубиларне награде	360,000	320,175	0	0	189,324	385,814
25.	Број прималаца јубиларних награда	3	3	0	0	2	4
26.	Смештај и исхрана на терену	0	0	0	0	0	0
27.	Помоћ радницима и породици радника	165,000	160,000	150,000	150,000	150,000	150,000
28.	Стипендије	0	0	0	0	0	0
29.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	100,000	145,000	125,000	125,000	125,000	125,000
30.	Трошкови стручног усавршавања запослених	300,000	198,000	150,000	200,000	300,000	300,000

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2021. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	ПОСЛОВОДСТВО	1	1	1	0	1
2	СЕКТОР ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА, УКРАШАВАЊЕ И ЧИСТОЋЕ	9	16	15	15	0
2.1	Руководилац сектора	1	1	1	1	0
2.2	Одржавање јавних зелених површина и украшавање	6	11	10	10	0
2.3	Одржавање чистоће на јавним површинама	2	4	4	4	0
3	СЕКТОР КОМУНАЛИЈА	7	14	12	11	1
3.1	Руководилац сектора	1	1	1	1	0
3.2	Управљање гробљима и погребне услуге	4	8	7	6	1
3.3	Управљање пијацама	1	4	3	3	0
3.4	Служба зоохигијене	1	1	1	1	0
4	СЕКТОР ОБЕЗБЕЂЕВАЊА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ, ОДРЖАВАЊА УЛИЦА И ПУТЕВА И ЗАШТИТА ПРИРОДЕ	12	12	13	12	1
4.1	Руководилац сектора	1	1	1	1	0
4.2	Обезбеђење јавног осветљења, одржавање улица и путева	1	1	1	1	0
4.3	Одржавање улица и путева	1	1	1	1	0
4.4	ПП Стара Тиса и СП Дрворед храста	8	8	8	8	0
4.5	Управљање јавним паркиралиштима	1	1	2	1	1
4.6	Прихватилиштем за псе	0	0	0	0	0
5	СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ	9	9	8	8	0
5.1	Служба рачуноводства	4	4	4	4	0
5.2	Служба финансија и јавних набавки	1	1	1	1	0
5.3	Правна служба	1	1	0	0	0
5.4	Техничка служба	3	3	3	3	0
УКУПНО:		38	52	49	46	3

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.
1	ВСС	8	10	2	3
2	ВС	3	3	0	0
3	ВКВ	0	0	0	0
4	ССС	22	22	0	0
5	КВ	0	0	0	0
6	ПК	0	0	0	0
7	НК	16	17	0	0
УКУПНО		49	52	2	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2021.	Број запослених 31.12.2022.
1	До 30 година	6	7
2	30 до 40	5	6
3	40 до 50	11	11
4	50 до 60	25	25
5	Преко 60	2	3
УКУПНО		49	52
Просечна старост		52	52

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.
1	Мушки	36	36	1	1
2	Женски	13	16	1	2
УКУПНО		49	52	2	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2021.	Број запослених 31.12.2022.
1	До 5 година	10	12
2	5 до 10	19	18
3	10 до 15	7	8
4	15 до 20	2	3
5	20 до 25	3	3
6	25 до 30	6	6
7	30 до 35	2	2
8	Преко 35	0	0
УКУПНО		49	52

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2021. године	49		Стање на дан 30.06.2022. године	52
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2022.	3		Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2022.	0
1	Попуна упражњених радних места	3	1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2022.	0		Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2022.	0
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
	Стање на дан 31.03.2022. године	52		Стање на дан 30.09.2022. године	52
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2022. године	52		Стање на дан 30.09.2022. године	52
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2022.	0		Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2022.	0
1	Попуна упражњених радних места	0	1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2022.	0		Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2022.	0
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
	Стање на дан 30.06.2022. године	52		Стање на дан 31.12.2022. године	52

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину* - Бруто 1

Исплата по месецима 2021.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	51	3.718,682	304,181	49	3.485,636	71,135	1	60,355	60,355	1	172,691	172,691
II	51	3.704,552	303,405	49	3.472,004	70,857	1	59,555	59,555	1	172,993	172,993
III	51	3.983,037	315,008	49	3.744,446	76,417	1	66,533	66,533	1	172,058	172,058
IV	51	3.815,846	306,827	49	3.582,124	73,105	1	61,587	61,587	1	172,135	172,135
V	51	3.740,237	305,244	49	3.506,555	71,562	1	61,413	61,413	1	172,269	172,269
VI	51	3.819,889	309,401	49	3.583,623	73,135	1	63,510	63,510	1	172,756	172,756
VII	50	3.819,011	310,363	48	3.583,300	74,652	1	62,974	62,974	1	172,737	172,737
VIII	50	3.815,170	311,337	47	3.514,826	74,784	2	127,581	63,791	1	172,763	172,763
IX	50	3.819,365	308,990	47	3.523,730	74,973	2	123,235	61,618	1	172,400	172,400
X	49	3.745,103	311,157	46	3.445,337	74,899	2	127,016	63,508	1	172,750	172,750
XI	50	3.794,575	309,197	46	3.437,139	74,720	3	184,439	61,480	1	172,997	172,997
XII	50	3.989,250	322,659	46	3.602,200	78,309	3	214,050	71,350	1	173,000	173,000
УКУПНО	605	45,764,717	3,717,770	574	42,480,920	88,548	19	1,212,248	757,673	12	2,071,549	2,071,549
ПРОСЕК	50	3.813,726	309,814	48	3,540,077	74,046	2	101,021	63,139	1	172,629	172,629

* Исплата са процене до краја године

** старозапослени у 2021. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2020. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2022. годину - Бруто 1

План по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	50	4,535,200	353,766	48	4,270,401	88,967	1	76,112	76,112	1	188,687	188,687
II	51	4,368,000	345,130	48	4,034,533	84,053	2	144,780	72,390	1	188,687	188,687
III	52	4,871,360	370,410	48	4,413,338	91,945	3	269,335	89,778	1	188,687	188,687
IV	52	4,625,904	359,650	48	4,185,950	87,207	3	251,267	83,756	1	188,687	188,687
V	52	4,702,928	364,072	48	4,253,959	88,624	3	260,282	86,761	1	188,687	188,687
VI	52	4,702,928	364,072	48	4,253,959	88,624	3	260,282	86,761	1	188,687	188,687
VII	52	4,625,904	359,650	48	4,185,950	87,207	3	251,267	83,756	1	188,687	188,687
VIII	52	4,871,360	370,410	48	4,413,338	91,945	3	269,335	89,778	1	188,687	188,687
IX	52	4,702,928	364,072	48	4,253,959	88,624	3	260,282	86,761	1	188,687	188,687
X	52	4,625,904	359,650	48	4,185,950	87,207	3	251,267	83,756	1	188,687	188,687
XI	52	4,702,928	364,072	48	4,253,959	88,624	3	260,282	86,761	1	188,687	188,687
XII	52	4,702,928	364,072	48	4,253,959	88,624	3	260,282	86,761	1	188,687	188,687
УКУПНО	621	56,038,272	4,339,024	576	50,959,255	1,061,651	33	2,814,773	1,013,129	12	2,264,244	2,264,244
ПРОСЕК	52	4,669,856	361,585	48	4,246,605	88,471	3	234,564	84,427	1	188,687	188,687

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2021. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2022. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	50	5,267,635	410,899	48	4,960,071	103,335	1	88,404	88,404	1	219,160	219,160
II	51	5,073,432	400,868	48	4,686,110	97,627	2	168,162	84,081	1	219,160	219,160
III	52	5,658,085	430,231	48	5,126,092	106,794	3	312,833	104,278	1	219,160	219,160
IV	52	5,372,987	417,733	48	4,861,981	101,291	3	291,847	97,282	1	219,160	219,160
V	52	5,462,451	422,869	48	4,940,973	102,937	3	302,318	100,773	1	219,160	219,160
VI	52	5,462,451	422,869	48	4,940,973	102,937	3	302,318	100,773	1	219,160	219,160
VII	52	5,372,987	417,733	48	4,861,981	101,291	3	291,847	97,282	1	219,160	219,160
VIII	52	5,658,085	430,231	48	5,126,092	106,794	3	312,833	104,278	1	219,160	219,160
IX	52	5,462,451	422,869	48	4,940,973	102,937	3	302,318	100,773	1	219,160	219,160
X	52	5,372,987	417,733	48	4,861,981	101,291	3	291,847	97,282	1	219,160	219,160
XI	52	5,462,451	422,869	48	4,940,973	102,937	3	302,318	100,773	1	219,160	219,160
XII	52	5,462,451	422,869	48	4,940,973	102,937	3	302,318	100,773	1	219,160	219,160
УКУПНО	621	65,088,453	5,039,777	576	59,189,175	1,233,108	33	3,269,359	1,176,749	12	2,629,919	2,629,919
ПРОСЕК	52	5,424,038	419,981	48	4,932,431	102,759	3	272,447	98,062	1	219,160	219,160

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2021. године

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2021. години		Планирана у 2022. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	57,115	41,878	68,496	49,946
	Највиша зарада	117,280	84,043	133,865	95,769
Пословодство	Најнижа зарада	172,058	122,443	188,687	134,200
	Највиша зарада	172,996	123,100	196,961	140,000

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2021. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	85,000	35,000	25,000	2	85,000	35,000	25,000	2
II	63,750	13,750	25,000	2	85,000	35,000	25,000	2
III	50,000	0	25,000	2	85,000	35,000	25,000	2
IV	50,000	0	25,000	2	85,000	35,000	25,000	2
V	50,000	0	25,000	2	85,000	35,000	25,000	2
VI	50,000	0	25,000	2	85,000	35,000	25,000	2
VII	50,000	0	25,000	2	85,000	35,000	25,000	2
VIII	50,000	0	25,000	2	85,000	35,000	25,000	2
IX	50,000	0	25,000	2	85,000	35,000	25,000	2
X	50,000	0	25,000	2	85,000	35,000	25,000	2
XI	50,000	0	25,000	2	85,000	35,000	25,000	2
XII	50,000	0	25,000	2	85,000	35,000	25,000	2
УКУПНО	648,750	48,750	300,000	24	1,020,000	420,000	300,000	24
ПРОСЕК	54,063	4,063	25,000	2	85,000	35,000	25,000	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2021. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	133,647	55,031	39,308	2	133,647	55,031	39,308	2
II	100,236	21,620	39,308	2	133,647	55,031	39,308	2
III	78,616	0	39,308	2	133,647	55,031	39,308	2
IV	78,616	0	39,308	2	133,647	55,031	39,308	2
V	78,616	0	39,308	2	133,647	55,031	39,308	2
VI	78,616	0	39,308	2	133,647	55,031	39,308	2
VII	78,616	0	39,308	2	133,647	55,031	39,308	2
VIII	78,616	0	39,308	2	133,647	55,031	39,308	2
IX	78,616	0	39,308	2	133,647	55,031	39,308	2
X	78,616	0	39,308	2	133,647	55,031	39,308	2
XI	78,616	0	39,308	2	133,647	55,031	39,308	2
XII	78,616	0	39,308	2	133,647	55,031	39,308	2
УКУПНО	1,020,043	76,651	471,696	24	1,603,764	660,372	471,696	24
ПРОСЕК	85,004	6,388	39,308	2	133,647	55,031	39,308	2

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2021. година				Комисија за ревизију план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2021. година				Комисија за ревизију план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

[illegible]

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2021. години	План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
Добра						
1	Даља продаја цвећара	1,700,000	425,000	800,000	1,225,000	1,650,000
2	Даља продаја погребно	13,000,000	3,500,000	7,200,000	10,465,241	13,000,000
3	Основни материјал	950,000	387,450	559,900	1,000,000	1,550,000
4	Саднице и сезонско цвеће	2,727,700	500,000	1,000,000	1,000,000	1,100,000
5	Материјал за одржавање хигијене	85,000	20,000	40,000	50,000	80,000
6	Канцеларијски материјал	250,000	100,000	150,000	180,000	290,000
7	Резервни делови	200,000	50,000	100,000	150,000	220,000
8	Ситан инвентар	400,000	300,000	500,000	800,000	800,000
8	Лична и специјална опрема за запослене	800,000	250,000	300,000	400,000	500,000
9	Електрична енергија	8,240,382	2,325,000	4,500,000	6,625,000	10,200,000
10	Гас за грејање пословног простора	165,000	50,000	70,000	100,000	190,000
11	Гориво	4,000,000	1,050,000	2,100,000	3,150,000	4,000,000
12	Алат и инвентар	400,000	300,000	500,000	800,000	800,000
13	Машине за зеленило	174,195	200,000	400,000	500,000	800,000
14	ИТ опрема	103,670	150,000	150,000	150,000	150,000
15	Радна машина	0	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000
16	Видео надзор	62,430	0	150,000	150,000	150,000
17	Трошак воде	250,000	50,000	150,000	200,000	315,000
18	Порибљавање	230,000	50,000	100,000	220,000	210,000
19	Храна за псе у азилу	999,090	175,000	350,000	525,000	999,000
20	Опрема за електронско читавање паркинга	0	150,000	150,000	150,000	150,000
...						
Укупно добра:		34,737,467	15,032,450	24,269,900	32,840,241	42,154,000
Услуге						
1	Поштанске услуге	165,000	41,250	92,500	133,750	175,000
2	Услуге превоза у земљи	352,403	100,000	150,000	200,000	322,000
3	Трошкови птт услуга фиксни телефони	170,000	38,750	77,500	116,250	172,000
4	Трошкови птт услуга мобилни телефони	580,000	145,000	290,000	435,000	580,000
5	Трошкови фискалне касе	39,000	10,000	20,000	30,000	40,000
6	Други трошкови птт услуга	5,000	5,000	7,000	10,000	12,000
7	Други трошкови транспортних услуга	145,289	100,000	100,000	150,000	150,000
8	Одржавање грађевинских објеката	500,000	500,000	600,000	600,000	700,000
9	Одржавање возила	545,621	250,000	500,000	600,000	600,000
10	Одржавање трактора	40,000	30,000	60,000	90,000	120,000
11	Одржавање машина у зеленилу	500,000	125,000	250,000	375,000	500,000
12	Технички преглед возила	50,000	10,000	20,000	30,000	55,000
13	Вулканизерске услуге	4,000	10,000	20,000	30,000	50,000
14	Услуге одржавања јавне расвете	7,083,334	1,250,000	2,500,000	3,750,000	6,000,000
15	Услуга одржавања путева у зимском периоду	3,952,636	3,750,000	3,750,000	3,750,000	4,500,000
16	Одржавање семафора	1,400,000	166,667	333,334	500,000	800,000
17	Одржавање пружних прелаза	0	15,000	30,000	45,000	60,000
18	Сакупљање и одношење анималног отпада	8,700,000	2,750,000	5,500,000	8,249,999	11,000,000
19	Услуга монтаже и демонтаже новогодишње расвете и украса	492,000	960,000	960,000	960,000	960,000
20	Одржавање дечијих игралишта	200,000	250,000	300,000	450,000	500,000

21	Друге услуге одржавања (рачуноводствени програм, одржавање рачунара и сл.)	386,699	50,000	100,000	150,000	250,000
22	Заштита на раду	430,400	40,000	80,000	120,000	480,000
23	Програм и мониторинг управљања парком природе	185,000	385,000	385,000	385,000	385,000
24	Одношење смећа	1,741,561	416,700	833,400	1,250,099	1,666,667
25	Хортикултурно уређење - кошење	16,999,559	4,250,000	8,500,000	15,750,000	17,000,000
26	Хортикултурно уређење - резивањ	1,999,560	909,091	1,818,182	2,272,727	2,000,000
27	Здравствене услуге	16,000	5,000	10,000	20,000	20,000
28	Адвокатске услуге	1,320,000	330,000	660,000	990,000	1,320,000
29	Чишћење пословних просторија	360,000	90,000	180,000	270,000	360,000
30	Ревизија завршног рачуна	190,000	210,000	210,000	210,000	210,000
31	Саветовања и стручно усавршавање	175,000	150,000	200,000	250,000	300,000
32	Интелектуалне услуге	0	50,000	50,000	50,000	50,000
33	Физичко техничко обезбеђење	2,397,240	750,000	1,500,000	2,250,000	3,000,000
34	Услуге ветеринара	325,836	416,667	833,334	1,250,001	1,666,667
35	Збрињавање паса луталица	0	125,000	125,000	125,000	125,000
36	Други производни трошкови (ангажовање радних машина и услуге привођења терена намени)	1,181,571	3,200,000	5,055,000	6,200,000	6,266,000
37	Изнајмљивање хидрауличне платформе	225,000	225,000	850,000	999,000	999,000
38	Осигурање	834,795	860,463	860,463	860,463	860,463
	Укупно услуге:	53,692,504	22,969,588	37,810,713	53,907,289	64,254,797
	Радови					
1	Летње одржавање путева и банкина	14,105,000	3,625,000	7,250,000	12,083,333	17,000,000
2	Уређење тротоара	663,320	625,000	1,500,000	2,500,000	3,000,000
3	Радови на одржавању вертикалне путне сигнализације	1,672,930	550,000	1,100,000	1,650,000	2,500,000
4	Радови на одржавању хоризонталне путне сигнализације	1,800,000	375,000	750,000	1,500,000	2,000,000
5	Постављање новог дечијег игралишта са подлогом	2,500,000	0	3,000,000	3,000,000	3,000,000
	Укупно радови:	20,741,250	5,175,000	13,600,000	20,733,333	27,500,000
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ	109,171,220	43,177,038	75,680,613	107,480,863	133,908,797

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2021. година	Реализација (процена) 2021. година	План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1.	Спонзорство	15,000	0	15,000	15,000	15,000	15,000
2.	Донације	0	0	0	0	0	0
3.	Хуманитарне активности	0	0	0	0	0	0
4.	Спортске активности	0	0	0	0	0	0
5.	Репрезентација	84,000	177,588	44,000	64,000	84,000	84,000
6.	Реклама и пропаганда	111,000	80,623	50,000	70,000	111,000	111,000
7.	Остало	0	0	0	0	0	0

ПРИЛОЗИ А – В

УКУПНИ ПРИХОДА У 2022. Г.

Прилог А

Ред број	Конто	ПРИХОДИ	ПЛАН 2022 без ПДВ-а	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV	ПЛАН 2022 са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	5	6	8	9
A		СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ (I-II)	49,291,000	13,445,000	25,316,000	35,408,000	49,291,000	59,009,200
I	604	ПРОДАЈЕ РОБЕ (1-2)	18,000,000	5,137,000	8,774,000	12,911,000	18,000,000	21,600,000
1		ЗЕЛЕНИЛО	3,000,000	637,000	1,274,000	1,911,000	3,000,000	3,600,000
2		ПОГРЕБНО	15,000,000	4,500,000	7,500,000	11,000,000	15,000,000	18,000,000
II	61421	ОД УСЛУГА (1-7)	31,291,000	8,308,000	16,542,000	22,497,000	31,291,000	37,409,200
1		ПАРКИНГ	5,700,000	1,500,000	2,800,000	4,500,000	5,700,000	6,840,000
2		ПОГРЕБНО	12,985,000	3,500,000	7,500,000	9,300,000	12,985,000	15,582,000
3		ПИЈАЦА	7,776,000	2,000,000	4,000,000	5,500,000	7,776,000	9,331,200
4		ЗОО ХИГИЈЕНА И АЗИЛ ЗА ПСЕ	15,000	3,000	7,000	12,000	15,000	18,000
5		ЗЕЛЕНИЛО ЕКТЕР УСЛУГЕ И ОСТ ПРИХОДИ	610,000	5,000	15,000	35,000	610,000	732,000
6		ПАРК ПРИРОДЕ СТАРА ТИСА	3,705,000	1,200,000	2,000,000	2,850,000	3,705,000	4,306,000
7		ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА, ЈАВНА РАСВЕТА	500,000	100,000	220,000	300,000	500,000	600,000
B	614	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (I-II+III+IV+V+VI)	140,600,004	43,710,790	80,685,217	122,207,066	154,913,336	164,320,000
I	6141	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ (1 ДО 12+1a)	77,977,277	26,187,609	46,195,218	68,386,462	83,993,943	89,700,000
1		ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	20,000,000	5,000,000	10,000,000	15,000,000	20,000,000	22,000,000
2		ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА	8,181,819	2,045,455	4,090,910	6,136,364	8,181,819	9,000,000
3		ПП СТАРА ТИСА	5,454,546	1,363,636	2,727,272	4,090,908	5,454,546	6,000,000
4		МАШИНСКО КОШЕЊЕ	14,166,667	4,250,000	8,500,000	15,750,000	17,000,000	17,000,000
5		МАШИНСКО ОРЕЗИВАЊЕ	2,083,333	1,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000
6		ОЗЕЛЕЊАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА И СЕЗОНСКО ЦВЕЋЕ	1,000,000	500,000	1,000,000	1,000,000	1,100,000	1,100,000
7		САКУПЉАЊЕ И ОДНОШЕЊЕ СМЕЋА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА	1,666,667	416,700	833,400	1,250,099	1,666,667	2,000,000
8		УРЕЂЕЊЕ ДРВНОГ ХРАСТА БП СЕЛО	681,819	340,000	340,000	681,819	681,819	750,000
9		ОДРЖАВАЊЕ ПЛАТАНА	681,819	340,000	340,000	681,819	681,819	750,000

10		ПРИХВАТИЛИШТЕ ЗА ПСЕ	8,000,000	2,000,000	4,000,000	6,000,000	8,000,000	9,600,000
11		ZOOHIGIJENA	2,727,273	681,818	1,363,636	2,045,454	2,727,273	3,000,000
12		ПРИХОДИ ОД САКУПЉАЊА И ОДНОШЕЊА АНИМАЛНОГ ОТПАДА	9,166,667	2,750,000	5,500,000	8,249,999	11,000,000	11,000,000
Ia		СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4,166,667	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000
1		РАДНА МАШИНА	4,166,667	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000
II	6141	СПЕЦИЈАЛ УСЛУГЕ ПО НАЛОГУ ОСНИВАЧА, ИНСПЕКЦИЈЕ, ДЕКОРАЦИЈА ГРАДА (1-5)	17,542,424	3,640,000	10,360,000	16,690,000	18,362,424	20,960,000
1		Набавка украса за Новогод декорацију града	800,000	960,000	960,000	960,000	960,000	960,000
2		Услуге Новогодишње декорације града	800,000	960,000	960,000	960,000	960,000	960,000
3		Услуге по налогу инспекције	909,091	220,000	440,000	770,000	909,091	1,000,000
4		Услуге по налогу оснивача	12,533,333	1,500,000	5,000,000	11,000,000	12,533,333	15,040,000
5		ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИХ ИГРАЛИШТА	2,500,000	0	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000
III		СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	37,383,334	12,231,667	20,963,334	31,403,333	44,860,000	44,860,000
IIIa		УЛИЧНА РАСВЕТА (1-2)	12,500,000	3,125,000	6,250,000	9,375,000	15,000,000	15,000,000
1	6141	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ	5,000,000	1,250,000	2,500,000	3,750,000	6,000,000	6,000,000
2	6141	УТРОШАК ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ	7,500,000	1,875,000	3,750,000	5,625,000	9,000,000	9,000,000
IIIb	6141	ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ (1-8)	24,883,334	9,106,667	14,713,334	22,028,333	29,860,000	29,860,000
1		ЛЕТЊЕ ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА И БАНКИНЕ	14,166,667	3,625,000	7,250,000	12,083,333	17,000,000	17,000,000
3		УРЕЂИВАЊЕ ТРОТОАРА	2,500,000	625,000	1,500,000	2,500,000	3,000,000	3,000,000
4		ЗИМСКА СЛУЖБА	3,750,000	3,750,000	3,750,000	3,750,000	4,500,000	4,500,000
5		ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА	666,667	166,667	333,334	500,000	800,000	800,000
6		ОДРЖАВАЊЕ ЗНАКОВА ВЕРТИКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА	2,083,333	550,000	1,100,000	1,650,000	2,500,000	2,500,000

7		ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	1,666,667	375,000	750,000	1,500,000	2,000,000	2,000,000
8		ОДРЖАВАЊЕ ПРУЖНИХ ПРЕЛАЗА	50,000	15,000	30,000	45,000	60,000	60,000
IV		ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ - Услуге по уговору	3,333,333	833,333	1,666,666	2,499,999	3,333,333	4,000,000
V	6143	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА III - НАМЕНСКА СРЕДСТВА ЗА ЗАШТИТУ ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ (1-3)	4,363,636	818,181	1,499,999	3,227,272	4,363,636	4,800,000
1		КОШЕЊЕ АМБРОЗИЈЕ	1,363,636	0	0	909,091	1,363,636	1,500,000
2		СТАРА ТИСА	2,727,273	681,818	1,363,636	2,045,454	2,727,273	3,000,000
3		САНАЦИОНИ ПОСТУПАК УРЕЂЕЊА ДРВОРЕДА ХРАСТА БПС	272,727	136,363	136,363	272,727	272,727	300,000
C	6144	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ДРУГИХ ОПШТИНА-СУФИНАНСИЈЕРА ЗА СТАРУ ТИСУ (1-2)	2,636,364	659,091	1,318,182	1,977,273	2,636,364	2,900,000
1	6144	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ Н БЕЧЕЈ	1,000,000	250,000	500,000	750,000	1,000,000	1,100,000
2	6144	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЖАБАЉ	1,636,364	409,091	818,182	1,227,273	1,636,364	1,800,000
УКУПАН ПРИХОД (A+B+C+D)			192,527,368	57,814,881	107,319,399	159,592,339	206,840,700	226,229,200

ПРИЛОГ А

Прилог Б

Зеленило*:

Редни број	Активност	Јединица мере	Цена без пореза
1.	Кошење	m ²	6,00
2.	Машинско кошење	m ²	3,00
3.	Грабљење траве	m ²	3,00
4.	Сакупљање крупних отпадака	m ²	0,50
5.	Одвоз	тура	3.000,00
6.	Заливање	m ²	12,00
7.	Рад радника на кошењу	час	700,00
8.	Рад помоћног радника на кошењу	час	590,00
9.	Јесење сакупљање у парковима	m ²	3,00
10.	Рад платформе са руковаоцем	час	2.700,00
11.	Рад два радника на орезивању са алатом	час	1.750,00
12.	Рад помоћног радника на краћењу, утовару и обезбеђењу	час	590,00
13.	Превоз у локалу (до 5 Km)	тура	1.950,00
14.	Превоз ван локала	Km	390,00
15.	Иверење пањева	час	6.000,00
16.	Рад специјалне наменске машине	час	5.500,00
17.	Подсецање и заштита корења	час	600,00
18.	Садња биљака и хортикултурно уређење јавних површина	час	500,00

Порез 10%

Чистоћа*:

Редни број	Активност	Јединица мере	Цена без пореза
1.	Чишћење	m ²	1,50
2.	Сакупљање	m ²	0,75
3.	Усисавање	m ²	4,00

Порез 10%

Остали стручни послови:

Редни број	Активност	Јединица мере	Цена без пореза
1.	Рад вариоца	час	1.050,00
2.	Рад машин – бравара	час	750,00
3.	Рад на осталим занатским пословима	час	550,00

Порез 20%

*Физички обим активности на пољу одржавања јавних зелених површина и чистоће јавних површина из Програма пословања за 2018. годину остаје на снази до доношења нових норматива уз Сагласност надлежног одељења општинске управе.

Зоохигијена и прихватиште за псе:

Редни број	Активност	Јединица мере	Цена са порезом
1.	Излазак на позив, хватање, одузимање и превоз у локалу	јединка	1.500,00
2.	Излазак на позив, хватање, одузимање и превоз по насељеним местима	јединка	2.500,00
3.	Излазак на позив, хватање, одузимање и превоз по налогу надлежних органа у локалу	јединка	1.800,00
4.	Излазак на позив, хватање, одузимање и превоз по налогу надлежних органа по насељеним местима	јединка	2.500,00
5.	Привремени смештај у прихватиште за јединку	дан	400,00
6.	Трајни смештај у прихватиште за јединку	-	15.000,00

Накнаде за паркирање*:

Редни број	Активност	Јединица мере	Цена
1.	Путнички аутомобил и мотоцикл – без ограничења	час	30,00
2.	Путнички аутомобил и мотоцикл – паушал	дан	120,00
3.	Путнички аутомобил и мотоцикл – паушал	месец	1.500,00
4.	Путнички аутомобил и мотоцикл – паушал	год	15.000,00
5.	Физичка лица у зони	месец	150,00
6.	Физичка лица у зони	год	1.500,00
7.	Правна лица у зони	месец	800,00
8.	Правна лица у зони	год	8.000,00

*Све у складу са Решењем о допуни Решења о одређивању јавних паркиралишта и накнада за паркирање на територији насељеног места Бечеј, број III 344-118/20 од 16.11.2020. године.

Погребне услуге*:

НАЗИВ УСЛУГЕ	ЦЕНА СА ПОРЕЗОМ
I НАКНАДЕ ЗА ГРОБНА МЕСТА (са резервацијом од 10 година)	
1. Гробница (једно или два гробна места)	
1.1 Једно гробно место на посебно изабраном месту – типски уређена гробница	39.000,00
1.2 Једно гробно место на посебно изабраном месту – I реон	20.000,00
1.3 Једно гробно место на посебно изабраном месту – II реон	10.200,00
1.4 Једно гробно место у реду	550,00

2. Костурница (два или три гробна места)	
2.1 Једно гробно место – типски уређена костурница	48.000,00
2.2 Једно гробно место – I реон	24.500,00
2.3 Једно гробно место – II реон	12.500,00
3. Урне	
3.1 Колумбаријум за 4 урне	20.000,00
3.2 Розаријум за 4 урне	15.000,00
II РЕЗЕРВАЦИЈА ГРОБНИХ МЕСТА (по гробном месту)	
- Гробница на посебно изабраном месту	1.050,00
- Гробница у реду	550,00
- Костурница	1.050,00
III УСЛУГЕ САХРАЊИВАЊА	
- Услуга сахрањивања	11.630,00
- Услуга полагања једне урне у земљу (розаријум)	5.815,00
- Услуга полагања једне урне на зид (колумбаријум)	4.515,00
IV ПОДИЗАЊЕ СПОМЕНИКА - ГРОБНИЦЕ И РОЗАРИЈУМИ (по гробном месту/4 урне)	
1. Накнада за коришћење простора	
1.1 Комплетно подизање споменика	1.900,00
1.2 Делимично подизање/реконструкција/поправка споменика	950,00
1.3 Ситне поправке споменика	470,00
2. Накнада трећим лицима за извођење грађевинских радова	
1.1 Комплетно подизање споменика	1.900,00
1.2 Делимично подизање/реконструкција/поправка споменика	950,00
1.3 Ситне поправке споменика	470,00
V ПОДИЗАЊЕ СПОМЕНИКА - КОСТУРНИЦЕ (по једном гробном месту)	
Накнада за коришћење простора	
1.1 Комплетно подизање споменика	3.700,00
1.2 Делимично подизање/реконструкција/поправка споменика	950,00
1.3 Ситне поправке споменика	470,00
Накнада трећим лицима за извођење грађевинских радова	
1.1 Комплетно подизање споменика	3.700,00

1.2 Делимично подизање/реконструкција/поправка споменика	950,00
1.3 Ситне поправке споменика	470,00
VI ЗАКУП И ОДРЖАВАЊЕ (по гробном месту након 10 година по једној години)	
1. Гробница	965,00
2. Костурница	965,00
3. Розаријум	450,00
4. Колумбаријум	300,00
VII ОСТАЛЕ УСЛУГЕ	
- Скидање надгробне плоче	3.730,00
- Коришћење озвучења	3.730,00
- Превоз покојника*	80% цене горива по Km
- Превоз покојника из иностранства*	80% цене горива по Km
	1.000,00 дин/час
- Уклањање споменика и чишћење простора	8.830,00
- Одобрење за улазак других превозника на гробље	1.500,00
- Одржавање једног гробног места по захтеву странке	310,00
- Коришћење просторије са раскладним уређајем по часу	140,00
- Остале услуге по радном часу	1.000,00

*-ефективан превоз

Закуп пијачног простора:

CENOVNIK ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA ZA 2017. GODINU SA OBRAČUNATIM PDV-om U BEČEJU I NASELJENIM MESTIMA

I CENA ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA I KORIŠĆENJA PIJAČNOG PROSTORA NA PIJACAMA U BEČEJU

	Cena bez PDV	PDV 20%	Cena sa PDV-om
1. Zakup poslovnog prostora - prodajni deo m2	324.00	64.80	388.80
2. Zakup posl prostora - magacinski deo m2	174.00	34.80	208.80
3. Koriš pijačnog prost za postav kioska i pokretnih tezgi u vlasništvu korisnika m2	415.87	83.17	499.04

II CENA ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA I KORIŠĆENJA PIJAČNOG PROSTORA NA PIJACAMA U NASELJENIM MESTIMA

	Cena bez PDV	PDV 20%	Cena sa PDV-om
1. Zakup poslovnog prostora - prodajni deo m2	174.00	34.80	208.80
2. Zakup posl prostora - magacinski deo m2	120.19	24.04	144.23
3. Koriš pijačnog prost za postav kioska i pokretnih tezgi u vlasništvu korisnika m2	207.93	41.59	249.52

Cenovnik je usvojen na XXXII sednici Nazornog odbora JP "Komunalac" Bečej održane 22.02.2017. godine, a primenjivaće se od 01.03.2017. godine.

U Bečeju, 23.02.2017.



Direktor
[Signature]

Резервације пијачних места у насељеном месту Бечеј:

JP „KOMUNALAC“ BEČEJ

CENOVNIK
REZERVACIJE PIJAČNIH MESTA

I NAKNADA ZA REZERVACIJU PIJAČNIH MESTA NA PIJACI U BEČEJU			
Šifra	Vrsta usluge	Cena rezervacije bez pljačarine	
		Cena	PDV 20%
1	Naknada za rezervaciju tezgja i pokriv stola		
2	za šest meseci	6 500.00	1 300.00
3	za tri meseca	3 833.33	766.67
4	za jedan mesec	1 625.00	325.00
5	Naknada za rezervaciju nepokrivenog stola		
6	za šest meseci	5 500.00	1 100.00
7	za tri meseca	3 575.00	715.00
8	za jedan mesec	1 375.00	275.00
9	Naknada za rezervaciju kocke		
10	za šest meseci	4 000.00	800.00
11	za tri meseca	2 600.00	520.00
12	za jedan mesec	1 000.00	200.00
13	Naknada za rezervaciju parking prostora		
14	za šest meseci	1 250.00	250.00
15	za tri meseca	666.67	133.33
16	za jedan mesec	250.00	50.00

III CENA ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA I KORIŠĆENJA PIJAČNOG PROSTORA NA PIJACAMA U BEČEJU			
1	Zakup poslovnog prostora - prodajni deo m2	487.42	97.48
2	Zakup poslovnog prostora - magacinski deo m2	240.38	48.08
3	Korišćenje pijačnog prostora za postavljanje kiosk i pokretnih tezgja u vlasništvu korisnika m2	415.87	83.17

Cenovnik se primenjuje od 01.12.2012. god.

Direktor

Резервације пијачних места у насељеним местима:

JP „KOMUNALAC“ BEČEJ

CENOVNIK
REZERVACIJE PIJAČNIH MESTA U NASELJENIM MESTIMA

I NAKNADA ZA REZERVACIJU PIJAČNIH MESTA NA PIJACI U BAČKOM GRADIŠTU

13	POKRIVEN STO	1 250.00	250.00
14	KOCKA	833.33	166.67

II NAKNADA ZA REZERVACIJU PIJAČNIH MESTA NA PIJACI U BAČKOM PETROVOM SELU

13	POKRIVEN STO	2 500.00	500.00
14	KOCKA	1 666.67	333.33

Cenovnik se primenjuje od 14.12.2013. god.

III CENA ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA I KORIŠĆENJA PIJAČNOG PROSTORA NA PIJACAMA U NASELJENIM MESTIMA			
1	Zakup poslovnog prostora - prodajni deo m2	243.71	48.74
2	Zakup poslovnog prostora - magacinski deo m2	120.19	24.04
3	Korišćenje pijačnog prostora za postavljanje kiosk i pokretnih tezgja u vlasništvu korisnika m2	207.93	41.59

Cenovnik se primenjuje od 28.02.2014. god.

Direktor

Пијачарине у Бечеју:

✓ ЈП „КОМУНАЛАЦ“ БЕЧЕЈ

ЦЕНОВНИК ПИЈАЧАРИНЕ У БЕЧЕЈУ

Red. br.	Naziv usluge	Cena pijačarine sa rezervacijom			Šifra
		Cena pijačarine bez PDV-a	PDV	Ukupno cena sa PDV-om	
I	PIJAČARINA SA REZERVACIJOM				
1	Zatvorene tezge i pokriveni stolovi	83.33	16.67	100.00	1
2	Nepokriveni stolovi	62.50	12.50	75.00	2
3	Kocka (2 x 1 m)	41.67	8.33	50.00	3
4	Parking	41.67	8.33	50.00	4
II	PIJAČARINA BEZ REZERVACIJE				
1	Zatvorene tezge i pokriveni stolovi	250.00	50.00	300.00	11
2	Nepokriveni stolovi	208.33	41.67	250.00	12
3	Kocka (2 x 1 m)	166.67	33.33	200.00	13
4	Parking	41.67	8.33	50.00	4

Cenovnik se primenjuje od 01.12.2012. god.

ЈП „Комуналац“ Бечеј



Управљање јавним путевима за 2022. годину*:

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Износ у динарима по јединици мере
УСЛОВИ, САГЛАСНОСТИ, ДОЗВОЛЕ И ОДОБРЕЊА У ОКВИРУ ОВЛАШЋЕЊА УПРАВЉАЧА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА			
1	Саобраћајно- технички услови и сагласности за изградњу, односно реконструкцију прикључка на јавни пут	прикључак	5.000,00
2	Саобраћајно- технички услови и сагласности за изградњу односно постављање водовода, канализације топловода, гасовода, жељезничке пруге и других сличних објеката, као и телекомуникационих и електро водова, инсталација, постројења и слично на јавном путу и у заштитном појасу јавног пута.	Улица или пут	5.000,00
3	Сагласност за одржавање спортске или друге манифестације на јавном путу. Цена по једној улици или путу	Улица или пут	2.500,00
4	Одобрење за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно и звучно обавештавање или оглашавање на јавном путу, односно поред пута	комад	2.600,00
5	Посебна дозвола за обављање ванредног превоза на јавном путу. Накнада за вангабаритно возило – комбајн	комад	3.000,00
6	Посебна дозвола за обављање ванредног превоза на јавном путу. Накнада за вангабаритно возило – берач	комад	2.000,00
7	Посебна дозвола за обављање ванредног превоза на јавном путу. Накнада за вангабаритне прикључне машине – за сваку појединачно	комад	1.000,00
8	Посебна дозвола за обављање ванредног превоза на јавном путу за један или више превоза.	комад	4.000,00
9	Накнада за прекорачење дозвољене укупне масе возила за сваку тону изнад дозвољеног оптерећења за сваки превоз.	тона	200,00
ЗАКУП ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ			
10	Билборди до 1 m ²	m ²	5.300,00
11	Билборди од 1,01 m ² до 10 m ²	m ²	3.950,00
12	Билборди од 10,01 m ² до 30 m ²	m ²	3.200,00
13	Билборди од 30,01 m ² до 50 m ²	m ²	2.570,00
14	Билборди преко 50 m ²	m ²	2.000,00
15	Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства до 1 m ²	m ²	16.500,00
16	Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства од 1,01 m ² до 2 m ²	m ²	12.500,00

17	Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства од 2,01 m ² до 4m ²	m ²	10.000,00
18	Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства од 4,01 m ² до 8m ²	m ²	9.000,00
19	Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства преко 8 m ²	m ²	7.500,00
НАКНАДА ЗА ПРЕКОРАЧЕЊЕ ОСОВИНСКОГ ОПТЕРЕЋЕЊА			
20	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 1 тона	тона	120,00
21	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 2 тоне	тона	240,00
22	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 3 тоне	тона	360,00
23	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 4 тоне	тона	480,00
24	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 5 тоне	тона	600,00
25	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 6 тоне	тона	720,00
26	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 7 тоне	тона	840,00
27	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 8 тоне	тона	960,00
28	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 9 тоне	тона	1.080,00
29	Прекорачење дозвољеног оптерећења по осовини 10 тоне	тона	1.200,00
ГОДИШЊА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ КОМЕРЦИЈАЛНИХ ОБЈЕКТА КОЈИМА ЈЕ ОМОГУЋЕН ПРИСТУП СА ЈАВНОГ ПУТА			
30	за комерцијалне објекте осим станица за гориво којима је омогућен приступ са општинских путева или улица	m ²	300,00
31	за коришћење станице за гориво која је у саставу комерцијалног објекта којој је омогућен приступ са општинских путева или улица до 500m ² корисне површине	објекат	100.000,00
32	за коришћење станице за гориво која је у саставу комерцијалног објекта којој је омогућен приступ са општинских путева или улица преко 500m ² корисне површине	објекат	100.000,00 плус додатно 300,00 рсд/m ²
33	за коришћење самосталне станице за гориво којој је омогућен приступ са општинских путева или улица до 300m ² корисне површине	објекат	80.000,00
34	за коришћење самосталне станице за гориво којој је омогућен приступ са општинских путева или улица преко 300m ² корисне површине	објекат	80.000,00 плус додатно 300,00 рсд/m ²
СТРУЧНИ И АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ ВЕЗАНИ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОПШТИНСКИМ ПУТЕВИМА И УЛИЦАМА			
35	Припрема тендерске документације	годишње	70.000,00
36	Остали административни послови у поступку спровођења јавне набавке	годишње	70.000,00

37	Организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева и улица	годишње	105.000,00
38	Послови на планирању изградње, реконструкције, одржавања и заштите општинских путева и улица	годишње	105.000,00
39	Вођење евиденција о општинским путевима и улицама и саобраћајно-техничким подацима за исте	годишње	450.000,00
НАКНАДА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ВОДОВОДА, КАНАЛИЗАЦИЈЕ, ЕЛЕКТРИЧНИХ, ТЕЛЕФОНСКИХ И СЛИЧНИХ ВОДОВА НА ЈАВНОМ ПУТУ			
40	за инсталације до 50м дужине	м	80,00
41	за инсталације од 50,01м до 1км дужине	м	50,00
42	за инсталације од 1,01км до 10км дужине	м	20,00
43	за инсталације преко 10км дужине	м	10,00

*Све је и даље на снази у складу са Сагласности на Годишњи програм радова на одржавању и заштити јавних путева на територији општине Бечеј за 2019. годину број IV 02 023-174/2018 од 06.11.2018. године и Годишњим програмом радова за 2022. годину.

Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“:

(извод из Акта о накнадама)

Табела 1. Висина накнаде за коришћење заштићеног подручја за обављање делатности, односно на други начин коришћење заштићеног подручја

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основица	Висина у РСД највиши износ накнаде
1.	Обављање делатности туристичких агенција, пружаоци наутичкотуристичких, ловнотуристичких и ваздухопловних услуга		
1.1.	Објект, односно део објекта агенција и пружаоца услуга (Туристичке агенције, пружаоци наутичкотуристичких, ваздухопловних и ловнотуристичких услуга са седиштем, огранком или посебним простором за обављање делатности на заштићеном подручју) (годишња накнада)	објект по седишту или др. регистрованој јединици	10.000
1.2.	Марине и сидришта (годишња накнада)	објект	10.000
1.3.	Излетничко пловни објекти за панорамско разгледање, катамарани, глисери и други пловни објекти преко 9 м за сопствене потребе (годишња накнада)	пловни објект	30.000
1.4.	Катамарани и глисери и други пловни објекти до 9 м за сопствене потребе (годишња накнада)	пловни објект	25.000

2.	Постављање угоститељских објеката за услуге смештаја, исхране и пића		
2.1.	Хотели, мотели, туристичка насеља (годишња накнада)	лежај	1.200
2.2.	Хостели, пансиони и преноћишта (годишња накнада)	лежај	1.155
2.3.	Одмаралишта, планинарски домови, ловнотуристички објекти за смештај, објекти домаће радиности (годишња накнада)	лежај	500
2.4.	Хотели и други угоститељски објекти, научно-образовни и рекреативни центри – репрезентативни објекти (годишња накнада)	м ²	450
2.5.	Кампови (годишња накнада)	м ²	22
2.6.	Стални и стационарни објекти за пружање услуга исхране и пића (ресторан, кафана, бар, бифе, објекат брзе хране, печењара и др.) укључујући и површину припадајуће терасе, односно баште (годишња накнада)	м ²	1.005
3.	Постављање објеката за обављање трговине, занатства, услуга и индустрије		
3.1.	Постављање објеката за промет прехранбених и других производа (текстил, козметичка, санитарна и хемијска средства за домаћинство и пољопривреду, лекови, семена и др.) и пијачна продаја прехранбених производа сувенира и друге робе		
3.1.1.	Продајни објекти мешовите специјализоване робе (годишња накнада)	м ²	650
3.1.2.	Киосци за продају штампе, дувана и сл. робе (годишња накнада)	објекат	4.500
3.1.3.	Станице за откуп пољопривредних производа, стоке, гљива и шумских плодова (годишња накнада)	објекат, откупно место	6.500
3.1.4.	Сувенирнице (годишња накнада)	Површина продајног	250

		простора у m ²	
3.1.5.	Банке, поште и мењачнице (годишња накнада)	m ²	300
3.1.6.	Покретне тезге за продају разних роба (дневна накнада)	m ²	330
3.2.	Постављање објеката за промет грађевинског материјала, резане грађе, машина и опреме, аутомобила, вештачких ђубрива, откуп, складиштење, чување пољопривредних производа и др.		
3.2.1.	Стоваришта, хладњаче, силоси, сушаре и магацини (годишња накнада)	m ²	250
3.2.2.	Продајни објекат грађевинског материјала, машина, опреме, аутомобила и др. (годишња накнада)	m ² површине објекта	300
3.3.	Постављање објеката за обављање занатских и сервисних услужних послова (поправка и одржавање машина, моторних возила, поправка апарата, уређаја, скијашке и друге опреме и др.)		
3.3.1.	Занатске и сервисне радње (годишња накнада)	m ² површине објекта	250
3.3.2.	Пумпе за течна горива и гас (годишња накнада)	m ²	3.500
3.3.3.	Кречане и ђумуране (годишња накнада)	m ²	450
3.4.	Постављање објеката за обављање осталих услужних послова		
3.4.1.	Радње за изнајмљивање спортске опреме, школе скијања, тениса, фудбала, јахања и др. (годишња накнада)	m ²	300
3.4.2.	Фризерске радње, козметичарске, фотографске и сличне (годишња накнада)	m ²	300
3.4.3.	Стални и покретни објекти за забаву (видео игре, забавни паркови, аутодроми и сл.) (годишња накнада)	m ² површине објекта	300

3.4.4.	Кладионице и коцкарнице (годишња накнада)	објекат	75.000
3.5.	Постављање објеката за обављање занатско-индустријске и индустријске делатности (резање и обрада дрвета, брикетирање, асфалтне базе и друга производња грађевинских материјала, млинови за жито, паковање и прерада амбалажног отпада, прерада пољопривредних производа, прехранбена и друга индустријска производња)		
3.5.1.	Занатска делатност (годишња накнада)	m ²	375
3.5.2.	Индустријска делатност (годишња накнада)	m ²	3.500
3.5.3.	Коришћење земљишта постављањем машине за резање грађе (бансека) (годишња накнада)	по бансеку	52.500
3.5.4.	Коришћење земљишта постављањем машине за резање грађе (брента) (годишња накнада)	по бренту – гатер	100.000
4.	Обављање делатности експлоатације минералних сировина		
4.1.	Грађевински, технички и украсни камен (годишња накнада)	m ³	200
4.2.	Експлоатација камена лапорца (годишња накнада)	m ³	100
4.3.	Експлоатација другог камена, песка, шљунка, глине и др. (годишња накнада)	m ³	120
4.4.	Експлоатација јаловине, откривке (годишња накнада)	m ³	100
4.5.	Експлоатација нафте (годишња накнада)	m ³	15
4.6.	Нафтовод (годишња накнада)	m	105
5.	Коришћење вода и водопривреда		
5.1.	Коришћење песка и шљунка из корита водотока, спрудова и напуштених корита (годишња накнада)	m ³	100

5.2.	Коришћење објеката / постројења за флаширање воде пореклом са заштићеног подручја	l произведене воде	1
5.3.	Коришћење термалних и термоминералних вода (годишња накнада)	m ³	1
5.4.	Пастрмски рибњак који користи воду са заштићеног подручја (годишња накнада)	површина рибњака у m ²	40
5.6.	Шарански рибњак који користи воду са заштићеног подручја (годишња накнада)	површина рибњака у ha	1.000
5.7.	Водопривредне акумулације (годишња накнада)	ha	3.600
5.8.	Пловне каналске мреже (годишња накнада)	m	150
5.9.	Каналске мреже за наводњавање и одводњавање (годишња накнада)	m	60
6.	Коришћење објеката за постављање објеката за обављање енергетске делатности (енергетика)		
6.1.	Производња електричне енергије у хидроелектранама		
6.1.1.	водоакумулација хидроелектрана на заштићеном подручју (годишња накнада)	ha	3.600
6.1.2.	Водоакумулације за вештачко оснежавање (годишња накнада)	m ²	50
6.1.3.	Мини – хидроелектране (годишња накнада)	објекат	150.000
6.2.1.	Производња електричне енергије у ветроелектранама (годишња накнада)	објекат	200.000
6.2.2.	Производња електричне енергије у осталим електранама (соларним електранама, електранама на биогас и биомасу, геотермалне, геосоларне, на отпад) – (годишња накнада)	објекат	150.000
6.3.	Пренос и дистрибуција електричне енергије		
6.3.1.	Надземни електроенергетски вод 400 kV, ширина коридора 25 m (годишња накнада)	m ²	40

6.3.2.	Надземни електроенергетски вод 220 kV, ширина коридора 20 m (годишња накнада)	m ²	40
6.3.3.	Надземни електросенергетски вод 110 kV, ширина коридора 15 m (годишња накнада)	m ²	45
6.3.4.	Надземни електроенергетски вод 35 kV, ширина коридора 10 m (годишња накнада)	m ²	40
6.3.5.	Надземни електроенергетски вод 20 или 10 kV, ширина коридора 5 m (годишња накнада)	m ²	40
6.3.6.	Подземни електроенергетски водови – каблови (годишња накнада)	m	85
6.3.7.	Трафостаница вишег (улазног) напона 35 и 110 kV	m ²	400
6.3.8.	МВТС 10 (20)/0,4 kV и стубна трафостаница (годишња накнада)	објекат	1400
6.3.9.	Разводно постројење (годишња накнада)	m ²	240
6.3.	Цевоводни транспорт воде и гаса		
6.3.1.	Примарна мрежа гасовода (годишња накнада)	m	100
6.3.2.	транспорт воде из и кроз заштићено подручје (годишња накнада)	m	350
6.4.	Нафтна постројења, црпне пумпе за нафту и гас		
6.4.1.	Нафтна постројења и црпна пумпа (месечна накнада)	m ²	200
7.	Саобраћај, транспорт, грађевинарство и телекомуникације		
7.1.	Друмски саобраћај и транспорт		
7.1.1.	Аутопут (годишња накнада)	km	75.000
7.1.2.	Државни пут I и II реда (годишња накнада)	km	50.000
7.1.3.	Општински пут (годишња накнада)	km	40.000
7.1.4.	Некатегорисани шумски пут (годишња накнада)	km	30.000
7.1.5.	Превоз грађе и осталог материјала (тура)	m ³	27

7.2.	Железнички саобраћај и транспорт		
7.2.1.	Туристичка пруга (годишња накнада)	m	210
7.3.	Ваздушни саобраћај		
7.3.1.	Аеродром (годишња накнада)	ha	3.000
7.3.2.	Хелидрома (годишња накнада)	објекат	200.000
7.4.	Транспорт жичаром и покретном траком		
7.4.1.	Жичара за превоз људи (траса жичаре чини појас ширине: осмосед и шестосед – 30 m, четворосед – 20 m, а ски лифт – 10 m (годишња накнада)	ha	27.000
7.4.2.	Покретна трака за транспорт материјала (годишња накнада)	ha	54.000
7.4.3.	Уређај за вештачко оснеживање ски стаза (годишња накнада)	m ² површине испод стуба снежног топа	500
7.4.4.	Стуб жичаре (годишња накнада)	m ² површине испод стуба жичаре	500
7.4.5.	Станица жичаре и ски лифт (годишња накнада)	m ² површине испод станице	500
7.5.	Коришћење заштићеног подручја за електронске комуникације		
7.5.1.	Постављање примарне телефонске мреже надземни вод (годишња накнада)	m	100
7.5.2.	Постављање примарне телефонске мреже подземни вод (годишња накнада)	m	50
7.5.3.	Постављање електронске комуникационе опреме (које су у статусу закупа или службености) (годишња накнада)	m ² површине испод базне станице	3.000
7.6.	Коришћење заштићеног подручја за радио и телевизијске комуникације		
7.6.1.	Телевизијски релеји, репетитори, предајници са објектима и опремом (који су у статусу закупа или службености) (годишња накнада)	m ²	4.500
7.6.2.	Радио комуникације (корисници радио релеја и одашиљача) осим радиоаматера, СУП и	m ²	600

	војске (који су у статусу закупа или службености) (годишња накнада)		
7.6.3.	Мрежа за телекомуникацију (оптички водови) (годишња накнада)	m	75
7.8.	Водени саобраћај		
7.8.1.	Чамци (годишња накнада)	пловило	3.000
7.8.2.	Понтони (годишња накнада)	пловило	10.500
7.8.3.	Сплавови (годишња накнада)	пловило	22.500
8.	Снимање		
8.1.1.	Играни филмови	дан	12.250
8.1.2.	Документарни филмови	дан	5.000
8.1.3.	Рекламни филмови	дан	20.000
8.1.4.	Фотографисање	дан	2.000
8.1.5.	Снимање звучних записа	дан	2.000
9.	Коришћење флоре и фауне и друге делатности		
9.1.	Сакупљање гљива, лековитог и јестивог биља, других шумских плодова и животиња (пужева и др.)		
9.1.1.	Сакупљање, односно брање на заштићеном подручју од стране физичких лица – годишња накнада по сакупљачу	период коришћења	1.800
9.1.2.	Сакупљање, односно брање на заштићеном подручју од стране физичких лица – седмична накнада по сакупљачу	период коришћења	450
9.1.3.	Сакупљање, односно брање на заштићеном подручју од стране физичких лица – дневна накнада по сакупљачу	период коришћења	120
9.1.4.	Откуп на заштићеном подручју од стране правних и физичких лица	kg	23
9.2.	Коришћење шума и ливада		
9.2.1.	Сеча шуме	m ³	50
9.2.2.	Коришћење трске – уговорени период	сноп	20
9.2.3.	Коришћење трске (дневна накнада)	дан	240

9.2.4.	Коришћење рогоза (дневна накнада)	период	200
9.2.5.	Кошење ливада (годишња накнада)	ар	200
9.3.	Лов дивљачи		
9.3.1.	Лов дивљачи – годишња накнада	годишње по ловцу	3.200
9.3.2.	Лов дивљачи – дневна накнада	дневно по ловцу	225
10.	Коришћење земљишта изван јавног пута за изградњу уређених паркинга (годишња накнада)	м ²	30
11.	Постављање реклама		
11.1.	Постављање рекламних и информативних ознака на заштићеном подручју, осим ознака саобраћајне и туристичке сигнализације	м ²	15.750
11.2.	Постављање билборда	м ²	35.000

Табела 2. Коришћење земљишта заштићеног подручја за постављање викендица и других некомерцијалних објеката за одмор у заштићеном подручју

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основица	Висина у РСД
1.	Викендице, виле и други породични објекти за одмор (годишња накнада)	м ²	120
2.	Бачије (годишња накнада)	м ²	50
3.	Куће за одмор на води, на обалама река и језера, пловеће инсталације без сопственог погона (годишња накнада)	м ² подне површине објекта	1.000
4.	Резиденцијални објекти (годишња накнада)	м ²	250
5.	Кампери, камп приколице (годишња накнада)	објекат	3.800
6.	Шатори (дневна накнада)	м ² површине шатора	30

Табела 3. Коришћење возила на моторни погон у заштићеном подручју

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основица	Висина у РСД
1.	I категорија моторних возила до 1,3 m висине (код предње осовине возила) – мотоцикли и путничка возила	дан	300
2.	II категорија моторних возила са приколицом висине до 1,3 m и комби возила	дан	500
3.	III категорија моторних возила висине веће од 1,3 m (аутобуси и камиони)	дан	700
4.	IV категорија моторних возила висине веће од 1,3 m (код предње осовине вучног возила) са више од 3 осовине – сва возила са више од 3 осовине	дан	1.700

Табела 4. Коришћење заштићеног подручја за спортско рекреативне активности, одржавање манифестација

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основица	Висина у РСД
1.	Коришћење земљишта за спорт		
1.1.	Ски стаза (површину ски стазе чини простор ширине 40 m)	m ²	3
1.2.	Игралишта, отворених базена, хиподрома, терена за обуку, плажа и сл.	по m ² површине / годишње	35
1.3.	Сплавова, платформи	по m ² /годишње	2.100
1.3.1.	Платформе од бетона	по m ² /годишње	600
1.3.2.	Платформе од дрвета, плутајуће	по m ² /годишње	200
1.3.3.	Платформе од дрвета на стубовима	по m ² /годишње	100
2.	Коришћење земљишта заштићеног подручја за спортске, туристичке и културне манифестације		
2.1.	За спортске, туристичке и културне манифестације (сакупљање биља и	дан	25.000

	плодова, косидба, лов и риболов, регате и друга такмичења на води, културни догађај, празник) – дневна накнада		
2.2.	Угоститељи који пружају услуге исхране и пића ван угоститељских објеката, на вашарима и другим јавним манифестацијама (дневна накнада)	m ²	330
2.3.	Угоститељи који пружају услуге исхране и пића у привременим и покретним угоститељским објектима укључујући и површину припадајуће терасе, односно баште (дневна накнада)	m ²	1.000
2.4.	За ауто-мото приредбе (рели, квадови, возња теренским возилима и др.)	дан	45.000

Табела 5. Коришћење имена и знака заштићеног подручја

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основица	Висина у РСД
1.	Коришћење имена и знака заштићеног добра, у имену правног лица, пословним актима, ознаци производа, реклами и друго		По уговору
2.	Коришћење имена и знака заштићеног добра, у имену правног лица, пословним актима, ознаци производа, реклами и друго, ако не постоји сагласност	годишњи приход остварен коришћењем имена и знака заштићеног подручја	1%

Табела 6. Посета заштићеном подручју, његовим деловима и објектима

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основ ица	Висина у РСД
1.	Посета заштићеном подручју, његовим деловима и објектима		
1.1.	за пунолетног посетиоца	дан	100
1.2.	за децу од 8 до 18 година	дан	50

2.	Посета заштићеном подручју и његовим деловима (посебно шумски предели, клисуре и кањони, простори са водопадима, видиковци, пећине и друге зоне)		
2.1.	за групу до 10 посетилаца, по посетиоцу	дан	250
2.2.	за групу преко 10 посетилаца, по посетиоцу	дан	150

Табела 7. Коришћење простора по основу заузећа објектима који својим изгледом нарушавају својства заштићеног подручја

Ред. бр.	Предмет накнаде	Основица	Висина у РСД
1.	Коришћење простора по основу заузећа објектима који својим изгледом нарушавају својства заштићеног подручја	m ²	225

Акт о накнадама је објављен у Службеним листовима општина оснивача и то, за Бечеј број 17/2020, Нови Бечеј број 30/2020 и Жабаљ број 29/2020.

Прилог В

ПЛАН РАСХОДА ЗА 2022. г

Прилог В

КОНТО	РАСХОДИ	Квартал I 2022.	Квартал II 2022.	Квартал III 2022.	Квартал IV 2022.
1	2	3	4	5	6
50		3,925,000	8,000,000	11,690,241	14,650,000
	НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	3,925,000.00	8,000,000.00	11,690,241.00	14,650,000.00
501					
	5013 НАБАВНА ВРЕДНОСТ РОБЕ У МАЛОПРОДАЈНИМ ОБЈЕКТИМА	3,925,000.00	8,000,000.00	11,690,241.00	14,650,000.00
	5013 НАБАВНА ВРЕДНОСТ РОБЕ У МАЛОПРОДАЈНИМ ОБЈЕКТИМА - цвећара	425,000	800,000	1,225,000	1,650,000
	5013 НАБАВНА ВРЕДНОСТ РОБЕ У МАЛОПРОДАЈНИМ ОБЈЕКТИМА - погребно	3,500,000	7,200,000	10,465,241	13,000,000
51		5,078,700	9,419,400	13,597,750	19,115,000
511	ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА ЗА ИЗРАДУ	887,450	1,559,900	2,000,000	2,650,000
	5110 ТРОШКОВИ СИРОВИНА И ОСНОВНОГ МАТЕРИЈАЛА	387,450	559,900	1,000,000	1,550,000
	51101 РАСАД ЦВЕЋА И ЗЕЛЕНИЛА	500,000	1,000,000	1,000,000	1,100,000
512	ТРОШКОВИ, РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВ, КАНЦЕЛАРИСКОГ И МАТЕРИЈАЛА ЗА ОДРЖАВАЊЕ	466,250	689,500	922,750	1,275,000
	5120 ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ	20,000	40,000	50,000	80,000
	51210 ТРОШКОВИ ЈП ПОШТА	41,250	92,500	133,750	175,000
	5121 ТРОШКОВИ КАНЦЕЛАРИСКОГ МАТЕРИЈАЛА	100,000	150,000	180,000	290,000
	5122 ТРОШКОВИ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА	50,000	100,000	150,000	220,000
	5129 ТРОШКОВИ ОСТАЛОГ РЕЖИСКОГ МАТЕРИЈАЛА	5,000	7,000	9,000	10,000
	5126 ТРОШКОВИ ХТЗ ОПРЕМЕ	250,000	300,000	400,000	500,000
513	ЕНЕРГИЈА	3,425,000	6,670,000	9,875,000	14,390,000
	513001 ТРОШАК ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ПРЕДУЗЕЋА	450,000	750,000	1,000,000	1,200,000

	513002 ТРОШАК ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ЈАВНО ОСВЕЉЕЊЕ	1,875,000	3,750,000	5,625,000	9,000,000
	5131 ДРУГИ ТРОШКОВИ ПОГОНСКОГ ГОРИВА - ГАС	50,000	70,000	100,000	190,000
	5133 ТРОШКОВИ ГОРИВА ЗА ВОЗИЛА	1,050,000	2,100,000	3,150,000	4,000,000
	5139 ДРУГИ ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	0	0	0	0
515	ОТПИС СИТНОГ ИНВЕНТАРА	300,000	500,000	800,000	800,000
52		19,068,095	38,226,929	57,806,720	77,125,031
	520 НЕТО ЗАРАДЕ	9,951,256	20,088,600	30,344,015	40,481,358
	БРУТО 1	13,774,560	27,806,320	42,006,512	56,038,272
	БРУТО 2	15,999,151	32,297,041	48,790,564	65,088,453
	522 НАКНАДЕ ПО УГОВОРУ О ДЕЛУ	0	0	0	0
	524 НАКНАДЕ ПО УГОВОРУ О ПРОИВРЕМЕНИМ И ПОВРЕМЕНИМ ПОСЛОВИМА	1,730,000	3,500,000	5,270,000	7,000,000
	525 НАКНАДЕ ПО ОСТАЛИМ УГОВОРИМА	93,000	186,000	279,000	372,000
	526 ДИРЕКТОР И НАДЗОРНИ ОДБОР	400,944	801,888	1,202,832	1,603,764
	5290 ОТПРЕМНИНЕ ЗА ОДЛАЗАК У ПЕНЗИЈУ	0	0	0	0
	5292 ЈУБИЛАРНЕ НАКНАДЕ	0	0	189,324	385,814
	5293 СОЛИДАРНА ПОМОЋ	150,000	150,000	150,000	150,000
	5296 НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ПРЕВОЗ НА И СА РАДНОГ МЕСТА	570,000	1,167,000	1,800,000	2,400,000
	5298 ОСТАЛИ ТРОШКОВИ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА ПАКЕТИЋИ ЗА НОВУ ГОДИНУ	125,000	125,000	125,000	125,000
	529 ДНЕВНИЦЕ ЗА СЛУЖБЕНИ ПУТ	0	0	0	0
	529 НАКНАДА ТРОШКОВА НА СЛ.ПУТУ	0	0	0	0
	529 СМЕШТАЈ И ИСХРАНА НА ТЕРЕНУ	0	0	0	0
53		21,841,208	38,104,416	58,542,408	74,038,667
531	ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА	398,750	644,500	941,250	1,276,000
	5310 ТРОШКОВИ УСЛУГА ТРАНСПОРТА	100,000	150,000	200,000	322,000

	531201 ТРОШКОВИ ПТТ УСЛУГА ФИКСНИ ТЕЛ	38,750	77,500	116,250	172,000
	531202 ТРОШКОВИ МОБИЛНИХ ТЕЛ	145,000	290,000	435,000	580,000
	531203 ТРОШКОВИ ФИСКАЛНЕ КАСЕ	10,000	20,000	30,000	40,000
	531204 ТРОШКОВИ ПРАЋЕЊА ВОЗИЛА	0	0	0	0
	5312 ТР ПТТ УСЛУГА	5,000	7,000	10,000	12,000
	5319 ДРУГИ ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА ПРА	100,000	100,000	150,000	150,000
532	УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА	15,291,667	25,523,334	37,313,332	50,595,000
	5320 УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА	500,000	600,000	600,000	700,000
	5321 УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВОЗИЛА И ОСТАЛЕ ОПРЕМЕ	250,000	500,000	600,000	600,000
	5322 ТРОШКОВИ ОДРЖАВАЊА ОС ТРАКТОРИ	30,000	60,000	90,000	120,000
	5323 ТРОШКОВИ ОДРЖАВАЊА ОС МАШИНЕ У ЗЛЕНИЛУ	125,000	250,000	375,000	500,000
	5324 ТРОШКОВИ ОДРЖАВАЊА ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД	10,000	20,000	30,000	55,000
	5325 ТРОШКОВИ ОДРЖАВАЊА ВУЛКАНИЗЕР	10,000	20,000	30,000	50,000
	532901 УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ	1,250,000	2,500,000	3,750,000	6,000,000
	5329 ЛЕТЊЕ ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА И БАНКИНА	3,625,000	7,250,000	12,083,333	17,000,000
	5329 УРЕЂИВАЊА ТРОТОАРА	625,000	1,500,000	2,500,000	3,000,000
	5329 ЗИМСКА СЛУЖБЕ	3,750,000	3,750,000	3,750,000	4,500,000
	5329 ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА	166,667	333,334	500,000	800,000
	5329 ОДРЖАВАЊЕ ВЕРТИКАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	550,000	1,100,000	1,650,000	2,500,000
	5329 ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	375,000	750,000	1,500,000	2,000,000
	5329 ОДРЖАВАЊЕ ПРУЖНИХ ПРЕЛАЗА	15,000	30,000	45,000	60,000
	5329 УСЛУГЕ САКУПЉАЊА И ИЗНОШЕЊА АНИМАЛНОГ ОТПАДА	2,750,000	5,500,000	8,249,999	11,000,000
	5329 УСЛУГА ДЕКОРАЦИЈЕ ГРАДА НОВОГОДИШЊА	960,000	960,000	960,000	960,000

	5329	ОДРЖАВАЊЕ ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА	250,000	300,000	450,000	500,000
		5329 ДРУГЕ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА	50,000	100,000	150,000	250,000
533		ТРОШКОВИ ЗАКУПА	0	0	0	0
		5331 ТРОШКОВИ ЗАКУПА ТРАНСПОРТНИХ СРЕДСТАВА				
535		ТРОШКОВИ РЕКЛАМЕ И ПРОПАГАНДЕ	50,000	70,000	90,000	111,000
539		ОСТАЛЕ УСЛУГЕ	6,100,791	11,866,582	20,197,826	22,056,667
		5390 ТРОШКОВИ УСЛУГА ЗАШТИТЕ НА РАДУ	40,000	80,000	120,000	480,000
		53921 ИЗРАДА ПРОГРАМА УПРАВЉАЊА РИБАРСКИМ ПОД	385,000	385,000	385,000	385,000
		539301 ТРОШКОВИ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА (ВОДА)	50,000	150,000	200,000	315,000
		539302 ТРОШКОВИ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА (СМЕЋЕ)	416,700	833,400	1,250,099	1,666,667
		5394 ТРОШКОВИ ХОРТИКУЛТУРНОГ УРЕЂЕЊА КОШЕЊЕ	4,250,000	8,500,000	15,750,000	17,000,000
		5394 ТРОШКОВИ ХОРТИКУЛТУРНОГ УРЕЂЕЊА ОРЕЗИВАЊЕ	909,091	1,818,182	2,272,727	2,000,000
		5399 ТРОШКОВИ ДРУГИХ УСЛУГА	50,000	100,000	220,000	210,000
540		АМОРТИЗАЦИЈА	875,000	1,750,000	2,625,000	3,500,000
55		ТРОШКОВИ НЕПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	6,984,630	11,618,797	14,846,964	17,321,130
550		5500 ТРОШКОВИ ЗДРАСТВЕНИХ УСЛУГА	5,726,667	10,023,334	13,139,001	15,315,667
		5501 ТРОШКОВИ АДВОКАТСКИХ УСЛУГА	330,000	660,000	990,000	1,320,000
		5502 ТРОШКОВИ ЧИШЋЕЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА	90,000	180,000	270,000	360,000
		5503 ТРОШКОВИ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ РЕВИЗИЈЕ	210,000	210,000	210,000	210,000
		5504 ТРОШКОВИ САВЕТОВАЊА И ДРУГИХ ИНТЕЛЕКТУАЛНИХ УСЛУГА	150,000	200,000	250,000	300,000
		5505 ТРОШКОВИ ИНТЕЛЕКТУАЛНИХ УСЛУГА	50,000	50,000	50,000	50,000
		5506 ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ	750,000	1,500,000	2,250,000	3,000,000

	550901 ТР ХРАНЕ ЗА ПСЕ	175,000	350,000	525,000	999,000
	550902 ТР ВЕТЕРИНАРА	416,667	833,334	1,250,001	1,666,667
	550903 ЗБРИЊАВАЊЕ ПАСА	125,000	125,000	125,000	125,000
	5509 ДР ТР НЕПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	3,200,000	5,055,000	6,200,000	6,266,000
	55091 ИЗНАЈМЉИВАЊЕ КОРПЕ И ИВЕРЕЊЕ	225,000	850,000	999,000	999,000
551	ТРОШКОВИ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	20,000	40,000	60,000	84,000
552	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА	860,463	860,463	860,463	860,463
	5520 ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	250,000	250,000	250,000	250,000
	552201 КАСКО ОСИГУРАЊЕ	215,463	215,463	215,463	215,463
	5523 ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ОД ОДГОВОРНОСТИ ЗА ТРЕЋА ЛИЦА	230,000	230,000	230,000	230,000
	5524 ОСИГУРАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У ТОКУ РАДА	165,000	165,000	165,000	165,000
553	ПЛАТНИ ПРОМЕТ	62,500	125,000	187,500	250,000
554	ЧЛАНАРИНЕ	20,000	45,000	55,000	100,000
555	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	95,000	215,000	235,000	305,000
	5550 ТРОШКОВИ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ	25,000	25,000	25,000	25,000
	5551 ТРОШКОВИ КОРИШЋЕЊА ДОБАРА ОД ОПШТЕГ ИНТ	70,000	190,000	210,000	210,000
	5552 ТРОШКОВИ КОРИШЋЕЊА ГРАДСКОГ ЗЕМЉИШТА				
	5559 ДРУГИ ТРОШКОВИ ПОРЕЗА				70,000
559	ДРУГИ НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	200,000	310,000	310,000	406,000
	5590 СУДСКИ ТРОШКОВИ И ТРОШКОВИ ВЕШТАЧЕЊА	50,000	100,000	100,000	100,000
	5591 РЕКЛАМА	0	0	0	0
	5599 ДРУГИ НЕМАТЕРИЈАЛНИ РАСХОДИ	150,000	210,000	210,000	306,000
56		129,990	214,440	293,256	366,348
562	ЗАТЕЗНЕ КАМАТЕ	129,990	214,440	293,256	366,348
	5620 РАСХОДИ КАМАТЕ ЗА КРЕДИТ	79,990	154,440	223,256	286,348
	5624 РАСХОД ЗА ЗАТЕЗНЕ КАМАТЕ	50,000	60,000	70,000	80,000
57		175,000	285,000	300,000	340,000
	5771 РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЗАЛИХА РОБЕ	90,000	185,000	200,000	240,000

	5793 НАКНАДЕ ШТЕТЕ ДРУГИМ ЛИЦИМА	35,000	50,000	50,000	50,000
	5799 ДРУГ РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ШТЕТЕ	50,000	50,000	50,000	50,000
KLASA 5	УКУПНИ РАСХОДИ	58,077,623	107,618,982	159,702,339	206,456,176

Blu

Јованкић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНЕ
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ОПШТИНСКА УПРАВА БЕЧЕЈ
БРОЈ: III 023-140/2021
ДАНА: 24.12.2021.
БЕЧЕЈ

Општинско веће

ЈП Комуналац Бечеј

Предмет: Програм пословања јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2022. годину

На основу налога примљеног путем предмета број: III 023-140/2021 од 24.12.2021. године и достаљеног Програма пословања јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2022. годину са одлуком надзорног одбора са 25 седнице број 276-2 од 31.12.2020. године, достављам Вам следећи

Извештај буџетског инспектора:

Чланом 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј (Службени лист општине Бечеј, број 5/2019) прописано је да скупштина општине, разматра и усваја извештаје о раду и даје сагласност на програме рада, корисника буџета, јавних предузећа, установа и служби чији је оснивач.

Елементи годишњег програма пословања за 2022. годину, дати су у Уредби о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2022. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2022-2024. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса ("Службени гласник РС", број 97 од 18. октобра 2021.) и Смерницама Владе Републике Србије (које су саставни део Уредбе) за израду годишњег програма пословања за 2022. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2022-2024. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, са прилозима који чине саставни део смерница.

Овим смерницама обавезују се јавна предузећа из члана 3. став 1. и друштва капитала из члана 3. став 2. тач. 1) и 2) Закона о јавним предузећима (у даљем тексту: јавно предузеће), да у припреми годишњег програма пословања за 2022. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2022 - 2024. године:

- полазе од циљева и смерница економске и фискалне политике Владе,
- придржавају се стратешких, законских и подзаконских аката која примењују у свом пословању,
- изврше свеобухватну анализу пословања за 2021. годину, како би годишњи програм пословања за 2022. годину, односно трогодишњи програм пословања за период 2022 - 2024. године, планирали на реалним основама.

Годишњи програм пословања за 2022. годину, односно трогодишњи програм пословања за период 2022 - 2024. године (у даљем тексту: програм пословања),

неопходно је доставити у роковима и на начин прописан Законом о јавним предузећима (у даљем тексту: Закон).

Програм пословања јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2022. годину израђен је у складу са Смерницама Владе Републике Србије (које су саставни део Уредбе) за израду годишњег програма пословања за 2022. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2022–2024. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса.

Програм пословања јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2022. годину усклађен је са Одлуком о буџету општине Бечеј за 2022. годину усвојеној на 19. седници скупштине општине од 20.12.2021. године (Службени лист општине Бечеј, број 22/2021).

У складу са чланом 71. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019), по усвајању, Програм пословања јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2022. годину објавити на интернет страници.

Један комплетан примерак Програма пословања јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2022. годину у оригиналу доставити по давању сагласности од стране скупштине ради прослеђивања Министарству привреде.

На основу презентираног Програма пословања јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2022. годину, предлагем Општинском већу да исте прихвати и проследи скупштини општине Бечеј на давање сагласности.

Доставити:

1. Општинском већу
2. ЈП Комуналац Бечеј
3. Архиви



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Број:

Дана:

Б Е Ч Е Ј

предлог

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016 и 88/2019), члана 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 5/2019) и члана 12. став 1. тачка 3. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј („Службени лист општине Бечеј, број 20/2016,4/2017 и 18/2019), Скупштина општине Бечеј је на _ седници одржаној дана _ године донела

Р Е Ш Е Њ Е
о давању сагласности на Програм
пословања ЈП „Комуналац“ Бечеј за 2022. годину

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм пословања ЈП „ Комуналац“ Бечеј за 2022. годину који је усвојио надзорни одбор јавног предузећа на 25. седници број 276-2 одржаној дана 24.12.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

О б р а з л о ж е њ е

Директор јавног предузећа „Комуналац“ Бечеј, је дана 24.12.2021. године, доставио оснивачу Програм пословања јавног предузећа „Комуналац“ Бечеј за 2022. годину, заједно са одлуком надзорног одбора са 25. седнице број 276-2 одржане дана 24.12.2021. године.

Члан 59. став 7. Закона о јавним предузећима регулише да се годишњи, односно трогодишњи програм пословања сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Члан 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј, регулише да Скупштина општине разматра и усваја извештаје о раду и даје сагласност на програме рада корисника буџета, јавних предузећа, установа и служби чији је оснивач.

Члан 12. став 1. тачка 3. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј регулише да ради обезбеђивања заштите општег интереса у јавном предузећу, Скупштина општине Бечеј даје сагласност на годишњи програм пословања предузећа.

Општинско веће општине Бечеј, је на 74. седници, одржаној дана 27.12.2021. године размотрило Програм пословања Јавног предузећа „Комуналац“ Бечеј за 2022. годину и утврдило предлог решења о давању сагласности на исти.

На основу изнетог, те цитираних одредби прописа, Скупштина општине Бечеј је размотрила Програм пословања Јавног предузећа „Комуналац“ Бечеј за 2022. годину и донела решење као у диспозитиву.

заменик Председник Скупштине општине

мр Ненад Томашевић