

A Helyi önkormányzatról szóló törvény („SZK Hivatalos Közlönye”, 129/07, 83/14 – egyéb törvény, 101/16 – egyéb törvény, 47/18 és 111/2021) 20. szakasz 1. bekezdésének 8. pontja, az Energiahatékonyságról és az energia hatékony felhasználásáról szóló törvény („SZK Hivatalos Közlönye”, 40/21) 69. és 70. szakasza, a Költségvetési rendszerről szóló törvény („SZK Hivatalos Közlönye”, 154/09, 73/10... 72/19, 149/20 és 118/21) 25. és 40. szakasza, az Energiahatékonysági intézkedésekre irányuló intézkedésekhez szükséges eszközök elosztására és használatának részletesebb feltételeiről szóló szabályzat („SZK Hivatalos Közlönye”, 12/22) 29. szakaszának 2. bekezdése, Óbecse Község Alapszabályának („Óbecse Község Hivatalos Lapja”, 5/2019) 15. szakasz 8. bekezdésének 8. pontja és 34. szakasz 1. bekezdésének 6. pontja alapján, tekintettel a 2022.02.25 – én kelt., 401-00-4/2022-01 – es ügyiratszámú, helyi önkormányzati egységek és városi önkormányzatok által megvalósítandó, lakóépületek, családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló program finanszírozásáról szóló határozatra, amelyet az Energiahatékonyság ösztönzésének és fejlesztésének igazgatósága írt ki és amely által a községnek 5.000.000,00 dináros összeget hagyott jóvá, és amelynek alapján Óbecse Község 810.000,00 dinárt, az Energiahatékonyság ösztönzésének és fejlesztésének igazgatósága pedig 810.000,00 dinárt hagyott jóvá a jelen szabályzat szerinti, energiahatékonyságra irányuló, ösztönzést és előmozdítás segítő, társfinanszírozási intézkedések céljára, Óbecse Község Képviselő – testülete a 2022.\_\_\_\_.\_\_\_\_ napján megtartott ülésen meghozta a

**CSALÁDI HÁZAK ÉS LAKÁSOK ENERGETIKAI SZANÁLÁSÁRA IRÁNYULÓ  
INTÉZKEDÉSEK, AZAZ SAJÁT SZÜKSÉGLETRE SZOLGÁLÓ ELEKTROMOS  
ÁRAMOT TERMELŐ NAPELEMEK BEÉPÍTÉSÉNEK ÉS A TERMOTECHNIKAI  
RENDSZER KALORIMÉTEREK, KERINGETŐ SZIVATTYÚK, TERMOSZTATIKUS  
SZELEPEK ÉS HŐELOSZTÓK BEÉPÍTÉSÉVEL TÖRTÉNŐ FEJLESZTÉSÉNEK  
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZAT  
A LAKÓÉPÜLETEK, CSALÁDI HÁZAK ÉS LAKÁSOK ENERGETIKAI  
SZANÁLÁSÁRA IRÁNYULÓ PROGRAM TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRÓL SZÓLÓ,  
JP1/22 – ES SZ. NYILVÁNOS FELHÍVÁS ALAPJÁN  
ENERGIAHATÉKONYSÁG ÖSZTÖNZÉSÉNEK ÉS FEJLESZTÉSÉNEK  
IGAZGATÓSÁGA ÁLTAL KIÍRT, JP1/22 – ES SZ. NYILVÁNOS FELHÍVÁS  
ALAPJÁN**

## **I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

### **1. szakasz**

A Családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló intézkedések, azaz saját szükségletre szolgáló elektromos áramot termelő napelemek beépítésének és a termotechnikai rendszer kaloriméterek, keringető szivattyúk, termosztatikus szelepek és hőelosztók beépítésével történő fejlesztésének társfinanszírozásáról szóló szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) az alábbiakat szabályozza: az intézkedések végrehajtásának célja; a társfinanszírozás tárgyát képező intézkedések, valamint a források elosztásának és felhasználásának részletesebb feltételei; az

intézkedések végrehajtásában résztvevők, részvételük módja és szerepük; a pénzügyi források biztosításának módja, a társfinanszírozás százaléka; a nyilvános felhívásra való jelentkezés módja és feltételei, valamint a gazdasági alanyok kiválasztásának kritériumai; a nyilvános felhívásra való jelentkezés módja és feltételei, valamint a polgárok (háztartások) kiválasztásának kritériumai; a végrehajtás nyomon követése és jelentéstétel.

## **2. szakasz**

A családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló intézkedések végrehajtásának célja a lakhatási szektor energiahatékonyságának javítása és a megújuló energiaforrások felhasználásának növelése a háztartásokban Óbecse Község területén.

A jelen Szabályzatban előírányzott energetikai szanálására irányuló intézkedések a lakóépületek energetikai szanálásához szükséges termelési, szolgáltatási munkákat ellátó gazdasági alanyokkal együttműködve valósulnak meg, a vissza nem térítendő források végső felhasználói pedig az Óbecse Község területén található háztartások.

## **Pénzügyi eszközök**

## **3. szakasz**

A családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló program társfinanszírozásához szükséges eszközöket az Energiahatékonyság ösztönzésének és fejlesztésének igazgatósága által megjelentetett, helyi önkormányzati egységek és városi önkormányzatok által megvalósítandó, lakóépületek, családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló Program finanszírozásáról szóló, JP 1/22 – es sz. nyilvános felhívás alapján Községi költségvetésről szóló határozat alapján irányozzák elő.

## **4. szakasz**

A jelen Szabályzat 6. szakasza szerinti társfinanszírozási intézkedésekre a források kiosztása nyilvános felhívás alapján történik, amelyet a háztartások számára írnak ki. Egyedi kérelmenként a teljes beruházás áfát tartalmazó értékének legfeljebb 50%-a kerül megtérítésre, azzal hogy az egyedi kérelmenként jóváhagyható maximális jóváhagyható összeget a 6. szakasz írja elő.

## **5. szakasz**

Az eszközök polgárok számára történő odaítéléséről szóló határozatot Óbecse Község Községi Tanácsa hozza meg, az Energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó bizottság javaslata alapján.

## **6. szakasz**

A következő energiahatékonysági intézkedések végrehajtására kerül sor:

1) saját szükségletre történő, villamosenergia-termelésre szolgáló napelemek, inverterek és a hozzájuk tartozó berendezések beszerzése, telepítése családi házak számára, az átadott és átvett villamos energia mérésére szolgáló kétirányú mérőműszer felszerelése, valamint a telepítéshez szükséges műszaki dokumentáció és kivitelezői jelentések elkészítése a napelemek és az azokat kísérő villamosenergia-termelésre szolgáló berendezések vonatkozásában, amelyek a törvénynek megfelelően szükségesek az elosztórendszerhez való csatlakozáskor.

A napelemek teljesítménye nem haladhatja meg a mérőhely engedélyezett teljesítményét, amely az elhasznált villamos energiára irányuló számlán szerepel, legfeljebb 6 kW.

A jelen intézkedés céljából kiosztásra kerülő ösztönző eszközök teljes összege kevesebb:

- (1) a teljes beruházás ÁFÁ-t tartalmazó értékének 50%-ánál, de legfeljebb 420.000,00 dinár ÁFÁ-val;
- (2) a benyújtott proforma számla szerinti napelemek kW-ban kifejezett teljesítményének 70.000 dinárral (ÁFÁ-t tartalmazó összeggel) való megszorzásának eredményeként kapott összegtől

Ennek az energiahatékonysági intézkedésnek a teljes összege 1.260.000,00 dinárt tesz ki.

2) az épület hőtechnikai rendszereinek javítása a rendszer vagy a rendszer egy részének hatékonyabb rendszerre történő cseréje által:

(1) elektronikusan szabályozott keringető szivattyúk telepítése családi házakba,  
A támogatás aránya az előszámla szerinti munkák és felszerelések becsült összegének 50%-a áfával, legfeljebb pedig 15.000,00 dinár áfával, keringető szivattyúnként.

(2) lakások fűtési rendszerének felszerelése az épületbe átvitt hőmennyiség szabályozására és mérésére szolgáló eszközökkel (kaloriméterek, hőelosztók, termosztatikus szelepek),

A támogatás aránya az előszámla szerinti munkák és felszerelések becsült összegének 50%-a áfával, legfeljebb pedig:

- Kaloriméterenként 15 000,00 dinár ÁFÁ-val,
- Hőelosztónként 1.000,00 dinár ÁFÁ-val,
- Termosztatikus szelepenként 1.500,00 dinár ÁFÁ-val.

Ennek az energiahatékonysági intézkedésnek a teljes összege 360.000,00 dinárt tesz ki.

A jelen szakasz szerinti energiahatékonysági intézkedések vonatkozásában a háztartások csak egy intézkedésre pályázhatnak.

Az energiahatékonysági kritériumokat a gazdasági alanyokra vonatkozó nyilvános felhívása írja elő.

A Háztartások és lakóközösségek számára kiírt nyilvános felhívásra benyújtott pályázatok elbírálásának szempontjait a jelen Szabályzat 26. szakasza tartalmazza.

## **Elfogadható költségek**

### **7. szakasz**

Az elfogadható beruházási költségek az ÁFÁ-t tartalmazó költségek.

### **8. szakasz**

Nem fogadják el az energiahatékonysági projektek társfinanszírozására benyújtott kérelmek vizsgálatát és értékelését végző bizottság első látogatása előtt elvégzett munkák, anyagok és berendezések beszerzési költségeit.

Nem elfogadható költségek - Óbecse Község költségvetéséből nyilvános pályázat útján nem finanszírozható költségek:

- 1) Eszközbeszerzéssel kapcsolatos költségek: vám- és adminisztrációs költségek
- 2) A hiteltartozás jóváhagyásával és végrehajtásával kapcsolatos költségek: hitelengedélyezési költségek, kamatköltségek, hitelirodai költségek, hitelbiztosítási költségek stb.
- 3) A már megvásárolt berendezések és elvégzett szolgáltatások költségeinek megtérítése (fizetett vagy leszállított)
- 4) A vissza nem térítendő támogatást kérelmező által gyártott termékek beszerzése vagy a kérelmező által végzett szolgáltatások.
- 5) Egyéb költségek, amelyek nincsenek összhangban az energetikai szanálásra irányuló intézkedésekkel.

## **II. AZ ESZKÖZÖK FELHASZNÁLÓI**

### **9. szakasz**

## **II. AZ ESZKÖZÖK FELHASZNÁLÓI**

### **9. szakasz**

Az energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtásához szükséges források közvetlen felhasználói a gazdasági alanyok.

A gazdasági alanyok kötelesek a szerződésben foglaltaknak megfelelően és a szerződés szerinti határidőn belül a megfelelő minőségű anyagokat, berendezéseket a felhasználók részére leszállítani, valamint a szolgáltatásokat teljesíteni.

### **10. szakasz**

A vissza nem térítendő eszközök végső felhasználói a háztartások.

### **III. A BIZOTTSÁG KINEVEZÉSE ÉS HATÁSKÖRE**

#### **11. szakasz**

Óbecse Község Képviselő – testület Községi Tanácsa meghozza az Energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó bizottság (a továbbiakban: Bizottság) megalakításáról szóló határozatot.

Az energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozásáról szóló nyilvános pályázatot Óbecse Község nevében a Bizottság bonyolítja le, amelyet Óbecse Község Községi Tanácsa alakít meg, a Bizottság megalakításáról szóló határozat által.

A Bizottság megalakításáról szóló határozat által megállapításra kerül: a Bizottság tagjainak száma, a Bizottság tagjaira vonatkozó általános adatok (családi név és utónév, munkahely megnevezése), alapvető feladatok és más, a Bizottság munkája szempontjából releváns kérdések.

#### **12. szakasz**

A Bizottság alapvetői feladatai közé tartoznak különösen az alábbiak:

Pályázati dokumentáció előkészítése a gazdasági alanyok és háztartások részére (nyilvános felhívás, jelentkezési űrlap, stb.);

Nyilvános pályázatok és a kísérő dokumentáció kihirdetése a hirdetőtáblán és Óbecse Község és hivatalos honlapján;

Beérkezett kérelmek fogadása és ellenőrzése;

A beérkezett kérelmek rangsorolása és a bejelentkezett gazdasági alanyok és háztartások kiválasztása;

A kiválasztott közvetlen felhasználók és végső felhasználók előzetes listájának közzététele a hirdetőtáblán és Óbecse Község hivatalos honlapján, a kiválasztott gazdasági alanyok és háztartások előzetes listájával szembeni kifogások megvitatása és a kifogásról szóló határozat meghozatala. A végső felhasználók előzetes rangsorolása a Bizottság terepbejárásának alapja;

A kiválasztott közvetlen kedvezményezettek végleges listájának meghozatala és javaslatétel a támogatásra jogosult kiválasztott végső kedvezményezettek végleges listájára vonatkozólag;

Az energetikai szanálásra irányuló intézkedések lebonyolításáról szóló szerződés tervezetének és az Óbecse község költségvetéséből finanszírozott energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtásához szükséges közvetlen és végső felhasználók végleges listájáról szóló határozat javaslatainak kidolgozása.

A Bizottság a munkájában független. A Bizottság köteles a jegyzőkönyveket és a munkájáról szóló beszámolót a Községi Tanács elé terjeszteni.

A Bizottság terepi munkája legalább két bejelentett látogatást foglal magában, az alábbiak szerint:

- a munkálatok előtt a pályázat elemzése során a létesítmény kezdeti állapotának és a benyújtott pályázatból származó adatok megbízhatóságának, valamint a javasolt energetikai szanálásra irányuló intézkedések indokoltságának felmérése érdekében;
- az elvégzett munkákat követően a munkák befejezéséről szóló jelentés szerinti tényállás megállapítása érdekében.

A terepi szemle során a Bizottság a pályázó kötelező jelenlétében a helyszínen áttekinti a benyújtott kérelmeket, két példányban jegyzőkönyvet készít, melyből az egyik példány a kérelmezőnél, a másik pedig a Bizottságnál marad.

A jegyzőkönyv műszaki beszámolót is tartalmaz az objektum meglévő állapotáról a végrehajtott intézkedéseket követően.

A látogatás során a Bizottság köteles megállapítani, hogy vannak-e jogellenes cselekményekre vagy súlyos szerződésszegésre utaló jelek, és köteles kérni a szerződésben és a jogi keretben foglaltak betartását.

A Bizottság nyomon követi az intézkedések végrehajtását és ellenőrzi végrehajtásukat. Az intézkedések végrehajtásának nyomon követése magában foglalja:

- A pénzeszközök közvetlen/végső felhasználójának kötelezettsége, hogy a szerződésben meghatározott határidőn belül tájékoztassa a Bizottságot az intézkedések végrehajtásáról, és lehetővé tegye a Bizottság számára a tevékenységek végrehajtása során keletkezett releváns dokumentációba való betekintést;
- Információgyűjtés a pénzeszközök közvetlen/végső felhasználójától;
- A szerződésben meghatározott egyéb tevékenységek;
- Előrehaladási jelentések készítése, valamint az illetékes hatóságok és a nyilvánosság tájékoztatása.

### **13. szakasz**

Megvalósítási határidők:

- - a közvetlen eszközfelhasználóknak kiírt nyilvános felhívásra való jelentkezés határideje legalább 15 nap;
- - a közvetlen eszközfelhasználóknak (gazdasági alanyoknak) kiírt nyilvános felhívásra benyújtott kérelmek értékelése és az előzetes ranglista elfogadása nem haladhatja meg a 15 napot;
- - a végső felhasználók (háztartások és lakóközösségek) nyilvános felhívásra történő jelentkezésének határideje legalább 21 nap;
- - a végső felhasználók kérelmeinek értékelése és a végső felhasználók előzetes rangsorának elfogadása nem lehet hosszabb 15 napnál;
- - a közvetlen/végső felhasználók végső rangsorának elfogadása nem haladhatja meg az utolsó kifogás benyújtásától számított 15 napot;

## **IV. AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE IRÁNYULÓ ELJÁRÁS**

### **14. szakasz**

A családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló intézkedések társfinanszírozásához szükséges Községi Költségvetési eszközök odaítélése a jelen Szabályzat rendelkezéseivel összhangban történik.

Az jelen szakasz 1. bekezdése szerinti pénzeszközök elosztása magában foglalja a gazdasági alanyokra vonatkozó nyilvános felhívás kiírását, a nyilvános felhívás alapján beérkezett pályázatok összegyűjtését és rendszerezését, a pályázatok formai helyességének és hiánytalanságának ellenőrzését, a gazdasági alanyok esetében feltételek teljesülését és azok értékelését a közvetlen felhasználók listájának megállapítása és a közvetlen felhasználók kiválasztásáról szóló aktus meghozatalának céljából, a polgárookra vonatkozó nyilvános felhívás kiírását, a nyilvános felhívás alapján beérkezett pályázatok összegyűjtését és rendszerezését, a pályázatok formai helyességének és hiánytalanságának ellenőrzését, az értékelését a végső felhasználók listájának nyilvános felhívásban felsorolt kritériumok alapján történő megállapítása és a végső felhasználók kiválasztásáról szóló aktus meghozatalának céljából, végrehajtást és jelentéstevést.

### **Nyilvános felhívás a közvetlen felhasználók (gazdasági alanyok) számára**

#### **15. szakasz**

A közvetlen felhasználók kiválasztására irányuló nyilvános felhívás kiírásáról szóló határozatot Óbecse Község Községi Tanácsa hozza meg.

A közvetlen felhasználók kiválasztására irányuló nyilvános pályázatot a Bizottság bonyolítja le.

A pályázat a dokumentációnak a nyilvános felhívásban meghatározott határidőn belüli benyújtását foglalja magában, és azt a Bizottsághoz kell benyújtani.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános felhívást kötelezően meg kell jelentetni a Község honlapján, a nyilvános felhívásról szóló bejelentést pedig közé kell tenni a helyi médiában is.

#### **16. szakasz**

A napelemek és a kísérő telepítések beépítésére irányuló, nyilvános felhívás alapján történő beszerzés és munkálatok lebonyolításához szükséges feltételek a gazdasági alanyokat illetően:

- bejegyzésre kerültek a Gazdasági Nyilvántartási Ügynökség jegyzékébe, pontosabban a pályázat benyújtásától számított legalább hat hónappal korábban bejegyzésre kerültek, mint gazdasági társaságok és vállalkozók,
- ellenük nem indult csődeljárás vagy felszámolási eljárás,
- anyagokra és termékekre vonatkozó tanúsítványokkal rendelkeznek.
- az objektumok építésére vonatkozó törvény alapján van engedéllyel rendelkező munkavállalójuk vagy egyéb módon alkalmazott olyan személyük, aki villamosmérnök, és aki a villamosenergia-termelési célú napelemek telepítéséről szóló jegyzőkönyv elkészítését végzi.
- az inverterre legalább 5 év, a napkollektorokra pedig legalább 10 év garanciát vállalnak.

A hőtechnikai rendszer kaloriméterek, keringtető szivattyúk, termosztatikus szelepek és hőelosztók beépítése által történő fejlesztésére irányuló, nyilvános felhívás alapján történő munkálatok lebonyolításához szükséges feltételek a gazdasági alanyokat illetően:

- bejegyzésre kerültek a Gazdasági Nyilvántartási Ügynökség jegyzékébe, pontosabban a pályázat benyújtásától számított legalább hat hónappal korábban bejegyzésre kerültek, mint gazdasági társaságok és vállalkozók,
- ellenük nem indult csődeljárás vagy felszámolási eljárás,
- anyagokra és termékekre vonatkozó tanúsítványokkal rendelkeznek.

### **A közvetlen felhasználókra (gazdasági alanyokra) vonatkozó nyilvános felhívás tartalma**

#### **17. szakasz**

A jelen Szabályzat 15. szakasza szerinti nyilvános felhívás az alábbiakat tartalmazza:

- 1) a nyilvános felhívás kiírásának jogalapja,
- 2) a helyi önkormányzati egység területére vonatkozó, Energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozásáról szóló szabályzatból átvett célok
- 3) a pénzeszközök rendeltetése
- 4) a pályázás feltételei,
- 5) dokumentáció, amelyet a pályázónak a pályázati adatlappal együtt be kell nyújtania,
- 6) a nyilvános felhívásban felsorolt feltételek fennállása,
- 7) a pályázatok benyújtásának módja és határideje,
- 8) a gazdasági alanyok nyilvános felhívás szerinti, energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozásában való részvételéről szóló határozat közzétételének módja.

### **A közvetlen felhasználókra (gazdasági alanyokra) vonatkozó nyilvános felhívásra történő jelentkezés (pályázat benyújtása)**

#### **18. szakasz**

A gazdasági alany által a nyilvános felhívás kapcsán benyújtott pályázat tartalmazza a pályázati adatlapot és a csatolt dokumentációval.

A napelemek és a kísérő telepítések beépítésére irányuló pályázati adatlapot a nyilvános felhívás mellékletét képezi, és különösen a következőket tartalmazza:

- 1) a gazdasági alanyra vonatkozó általános adatok;
- 2) a törvényes képviselő adatai;
- 3) a teljes tetőbeépítés és a 6 kW teljesítményű napelem felszerelésének ára, beleértve a villamosenergia-termeléshez szükséges telepítést és a kapcsolódó berendezéseket, az átadott és átvett villamos energia mérésére szolgáló kétirányú mérőeszköz felszerelését, műszaki dokumentációt (amennyi magába foglalja a mennyiségyszámlát és előszámát), valamint jegyzőkönyvet a napelemek beépítéséről és a mérőhely



létesítéséről, amelyet törvény ír elő az elosztórendszerre való csatlakozás esetére. Az árat a feltüntetett tételek alapján kell megadni, a szükséges felszerelést pedig az ODS az elosztói rendszer üzemeltetési szabályzata szerint kell előlátni;

- 4) arra irányuló nyilatkozatot, hogy a polgárokkal kötött szerződésbe belefoglalja a munkálatok leírását, valamint a napelemek és az azt kísérő villamosenergia-termeléshez és telepítéshez szükséges berendezések telepítéséről szóló jelentés elkészítésének kötelezettségét,

A hőtechnikai rendszer kaloriméterek, keringtető szivattyúk, termosztatikus szelepek és hőelosztók beépítése által történő fejlesztésére irányuló pályázati adatlapot a nyilvános felhívás mellékletét képezi, és különösen a következőket tartalmazza:

- 1) a gazdasági alanyra vonatkozó általános adatok;
- 2) a törvényes képviselő adatai;
- 3) a gazdasági alany profilja;
- 4) áruk és szolgáltatások árainak kimutatása;

### **A közvetlen felhasználók (gazdasági alanyok) rangsorolására vonatkozó kritériumok**

#### **19. szakasz**

A napelemek és a kísérő telepítések beépítésére irányuló beszerzéseket és munkálatokat ellátó közvetlen felhasználók rangsorolásának kritériumai a következők:

- 1) a 18. szakasz 2. bekezdésének 3. pontja szerinti ár
- 2) a pályázat tárgyát képező intézkedés árának érvényességi ideje
- 3) jótállási idő az inverterekre és a napelemekre
- 4) a nyilvános felhívás által részletesebben meghatározott egyéb kritériumok.

A hőtechnikai rendszer kaloriméterek, keringtető szivattyúk, termosztatikus szelepek és hőelosztók beépítése által történő fejlesztésére irányuló beszerzéseket és munkálatokat ellátó közvetlen felhasználók rangsorolásának kritériumai a következők:

- 1) a kulcsfontosságú javak árai a beszereléssel együtt azon intézkedés vonatkozásában, amelyre pályáznak;
- 2) a pályázat tárgyát képező intézkedés árának érvényességi ideje;
- 3) a nyilvános felhívás által részletesebben meghatározott egyéb kritériumok.

A nyilvános felhívás meghatározza az egyes kritériumok maximális pontszámát, illetve az egyes kritériumokon belüli részkritériumok pontszámát, amennyiben ezek a részkritériumok az egyes kritériumok keretein belül kerültek meghatározásra.

Az egyes Programora alkalmazott összes kritérium és részkritérium összpontszáma nem haladhatja meg a 100-at.

### **Értékelés, a kiválasztott közvetlen felhasználók listájának megállapítása, szerződéskötés**

## **20. szakasz**

A gazdasági alanyok beérkezett pályázatainak értékelése és rangsorolása a jelen Szabályzat 19. szakaszába foglalt kritériumok alkalmazásával történik.

A Bizottság megvitatja a pályázatokat, és a nyilvános felhívás feltételeinek megfelelően meghatározza a közvetlen felhasználók előzetes listáját.

A Bizottság a közvetlen felhasználók előzetes listáját közzéteszi a Község hirdetőtábláján és a Község hivatalos honlapján.

A nyilvános felhívásban részt vevők a benyújtott pályázatokba és a csatolt dokumentációba a közvetlen felhasználók előzetes névsorának megállapítását követően, a lista közzétételétől számított három napon belül jogosultak betekinteni.

A közvetlen felhasználók előzetes listája ellen annak közzétételétől számított nyolc napon belül a nyilvános felhívás résztvevői kifogást nyújthatnak be.

A Bizottság köteles a közvetlen felhasználók előzetes listájával szemben benyújtott kifogásokat megvizsgálni, valamint a kifogásról annak kézhezvételétől számított 15 napon belül határozatot hozni, amelyet indokolni kell.

A Bizottság a lefolytatott eljárásról jegyzőkönyvet vesz fel, és elkészíti az energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó közvetlen kedvezményezettek kiválasztásáról szóló végleges határozat javaslatát, majd elfogadásra céljából benyújtja azt a Községi Tanácsnak.

Óbecse Község Községi Tanácsa határozatot hoz az energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó közvetlen felhasználók kiválasztásáról.

Az Óbecse Község Községi Tanácsának az energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó közvetlen felhasználók kiválasztásáról szóló határozatát közzéteszik a Községi Közigazgatási Hivatal hirdetőtábláján és Óbecse Község hivatalos honlapján.

Az energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtásáról szóló szerződés aláírására az energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtásában részt vevő végső felhasználók végleges listájáról szóló határozat elfogadását követően kerül sor.

Amennyiben egy adott energiahatékonysági intézkedésre/intézkedésekre a közvetlen felhasználók számára kiírt nyilvános felhívásra egyetlen gazdasági alany sem jelentkezik vagy nem jelentkezik elég gazdasági alany, az adott intézkedés/intézkedések nem fognak szerepelni a lakosságra vonatkozó nyilvános felhívásban.

### **A háztartásokra vonatkozó, vissza nem térítendő támogatások odaítélésére vonatkozó nyilvános felhívás**

## **21. szakasz**

A családi házak és lakások energetikai szanálásának célját szolgáló, háztartások számára odaítélendő vissza nem térítendő eszközökre irányuló nyilvános felhívás kiírásáról szóló határozatot Óbecse Község Községi Tanácsa hozza meg.

A polgárok számára odaítélendő vissza nem térítendő eszközökre irányuló nyilvános felhívást a Bizottság bonyolítja le.

A polgárok - a felhívás résztvevői kérelmet nyújtanak be a Bizottsághoz. A kérelem a pályázati dokumentációnak a nyilvános felhívásban meghatározott határidőn belüli benyújtását jelenti.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános felhívást kötelezően meg kell jelentetni a Községi Közigazgatási Hivatal hirdetőtábláján és a Község hivatalos honlapján, a nyilvános felhívásról szóló bejelentést pedig közé kell tenni az összes helyi médiában is.

A pályázati dokumentáció az alábbiakat tartalmazza:

- 1) nyilvános felhívás
- 2) pályázati űrlap a szükséges dokumentáció listájával.

## **22. szakasz**

Pályázhat minden olyan háztartás, amely családi házban vagy lakásban él és teljesíti az alábbi feltételeket:

- 1) hogy a kérelmező (pályázó):
  - az objektum tulajdonosa, vagy
  - amennyiben a kérelmező (pályázó) nem tulajdonos, akkor a kérelmező (pályázó) tartózkodásra azon objektum címére van bejelentve, amelynek kapcsán a pályázatot benyújtja, és ebben az esetben a pályázathoz csatolni kell az objektum tulajdonosának írásbeli hozzájárulását is.
- 2) hogy az objektum lakott, és a kérelemhez csatolni kell a villanyáramra kiállított számla másolatát, amelyen látható, hogy az objektumban az előző havi villamosenergia-fogyasztás legalább 30 kwh.
- 3) nem fogadják el az energiahatékonysági projektek társfinanszírozására benyújtott kérelmek vizsgálatát és értékelését végző bizottság első látogatása előtt elvégzett munkák, anyagok és berendezések beszerzési költségeit.
- 4) egyéb feltételek, a háztartásokra vonatkozó nyilvános felhívással összhangban.

**A végső felhasználókra (háztartásokra) vonatkozó nyilvános felhívás tartalma**

## **23. szakasz**

A jelen Szabályzat 21. szakasza szerinti nyilvános felhívás az alábbiakat tartalmazza:

- 1) a nyilvános felhívás kiírásának jogalapja,
- 2) a helyi önkormányzati egység területére vonatkozó, Energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozásáról szóló szabályzatból átvett célok
- 3) pénzügyi keret,
- 4) a pénzeszközök rendeltetése
- 5) a pályázás feltételei,
- 6) azok közvetlen felhasználók listája, akiken keresztül az intézkedések megvalósulnak
- 7) dokumentáció, amelyet a pályázónak a pályázati adatlappal együtt be kell nyújtania,
- 8) módszer, amellyel Óbecse Község további tájékoztatást és segítséget nyújt a kérelmezőnek (pályázónak) a pályázat előkészítésében és benyújtásában,
- 9) a pályázatok benyújtásának módja és határideje,

10) az eszközök odaítélésének módja

11) a nyilvános felhívás alapján történő, energetikai szanálásra vonatkozó intézkedések végrehajtásához szükséges vissza nem térítendő pénzeszközök állampolgárok és lakóközösségek számára történő odaítéléséről szóló határozat közzétételének módja.

### **A végső felhasználókra (háztartásokra) vonatkozó nyilvános felhívásra történő jelentkezés (pályázat benyújtása)**

#### **24. szakasz**

A polgár - kérelmező által a kérelem benyújtásakor benyújtandó dokumentáció:

- 1) energiahatékonysági intézkedések társfinanszírozására irányuló, aláírt és kitöltött pályázati űrlap (1. sz. melléklet) a pályázat tárgyát képező intézkedésre vonatkozó, valamint az objektum építési (homlokzati) elemeinek és fűtési rendszerének állapotára vonatkozó kitöltött adatokkal;
- 2) személyi igazolványok fénymásolata vagy leolvasott személyi igazolványok minden olyan természetes személyre vonatkozólag, aki annak a családi háznak a címén él, amelyre a kérelmet (pályázatot) benyújtják. Kiskorúak esetében be kell nyújtani az egészségügyi könyvecske fénymásolatát is;
- 3) a pályázat tárgyát képező lakóépület által elfogyasztott villamos energiáról szóló számlájának fénymásolata az elmúlt hónapra vonatkozólag, annak igazolására, hogy a pályázatban feltüntetett lakóépületben lakott (ajánlott, hogy a minimális fogyasztás ne legyen kevesebb 30 kWh-nál havi szinten);
- 4) a Község által közzétett közvetlen felhasználók (gazdasági alanyok) jegyzékén lévő gazdasági alany által kiállított mennyiségjegyzék és előszámla / proforma számla a berendezésekre vonatkozólag, amely tartalmazza a beépítést;
- 5) aláírt hozzájárulási nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az eljárás lefolytatása érdekében a szerv a hatósági nyilvántartással kapcsolatos tényekre vonatkozóan adatokba betekinthez, azokat beszerezheti kezelheti, amely adatok a döntéshozatali eljárás során szükségesek (2. sz. melléklet).
- 6) a nyilvános felhívás alapján előírt egyéb dokumentáció.

A község biztosítani fogja a hivatalból történő információ begyűjtést és az ingatlanlapot.

#### **25. szakasz**

A nyilvános felhívásban nem jogosultak részt venni:

- a ügyviteli lakóépületek olyan különös részeinek tulajdonosai, amelyeket nem lakhatás céljára használnak
- azok a lakóépület-tulajdonosok, akik az előző két évben a hasonló tevékenységekre irányuló támogatások odaítéléséről szóló határozat benyújtását követően elálltak a tevékenységek lebonyolításától.

**A végső felhasználók (családi házak és lakások) projektumjainak kiválasztására vonatkozó kritériumok**

**26. szakasz**

A beérkezett pályázatok értékelésére és az eszközök felhasználóinak kiválasztására irányuló eljárást az elsőbbségi lista alapján folytatják le, amelyet pontozással állítanak össze az alábbi kritériumok szerint:

**A polgárok azon projektumjainak kiválasztására vonatkozó kritériumok, amelyek a 6. szakasz 1. bekezdésének 1. pontjában meghatározott energiahatékonysági intézkedéseket tartalmazzák**

<b>Saját szükségletre történő, villamosenergia-termelésre szolgáló napelemek, inverterek és a hozzájuk tartozó berendezések beszerzése, telepítése családi házak számára, az átadott és átvett villamos energia mérésére szolgáló kétirányú mérőműszer felszerelése, valamint a telepítéshez szükséges műszaki dokumentáció és kivitelezői jelentések elkészítése a napelemek és az azokat kísérő villamosenergia-termelésre szolgáló berendezések vonatkozásában, amelyek a törvénynek megfelelően szükségesek az elosztórendszerhez való csatlakozáskor.</b>		
<b>Külső falak jelenlegi állapota</b>	<b>Pontszám</b>	<b>legfeljebb</b>
Külső falak és tető hőszigetelés nélkül		5
Külső falak hőszigetelés nélkül, a tető pedig hőszigeteléssel		10
Külső falak hőszigeteléssel, a tető pedig hőszigetelés nélkül		15
Külső falak és tető hőszigeteléssel		25
<b>Jelenlegi fűtési mód:</b>		<b>Pontszám</b>
Szén, fűtőolaj		5
Elektromos áram		10
Fa		15
Földgáz / pellet		25
<b>A külső nyílászárók jelenlegi jellemzői*</b>		<b>Pontszám</b>
Fa, egyrétegű, egy üveggel		5
Fa, dupla, széttárt szárnyakkal		10
Fa, egyrétegű, dupla üvegezésű vagy vákuumüveges		15
PVC, alumínium		25
<b>A családi házak területi kihasználtságának K tényezője</b>		
K<15		20

15≤K<17,5	19,5
17,5≤K<20	19
20≤K<22,5	18,5
22,5≤K<25	18
25≤K≤27,5	17,5
27,5≤K≤30	17
K>30	16
<b>Támogatások felhasználása energetikai szanálás címén (községi/köztársasági eszközök)</b>	
	Pontszám
Az utóbbi három évben nem használtak fel ilyen pénzeszközöket	5
Az utóbbi három évben felhasználtak ilyen pénzeszközöket	0

**A polgárok azon projektumjainak kiválasztására vonatkozó kritériumok, amelyek a 6. szakasz 1. bekezdésének 2. pontjában meghatározott energiahatékonysági intézkedéseket tartalmazzák**

<b>Az épület hőtechnikai rendszereinek javítása a rendszer vagy a rendszer egy részének hatékonyabb rendszerre történő cseréje által:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- elektronikusan szabályozott keringető szivattyúk telepítése családi házakba,</li> <li>- lakások fűtési rendszerének felszerelése az épületbe átvitt hőmennyiség szabályozására és mérésére szolgáló eszközökkel (kaloriméterek, hőelosztók, termosztatikus szelepek)</li> </ul>	
<b>Jelenlegi fűtési mód*:</b>	Pontszám
Szén, fűtőolaj	50
Elektromos áram	40
Fa	20
Földgáz / pellet / távfűtési rendszer	5
<b>A külső nyílászárók jelenlegi jellemzői*</b>	Pontszám
Fa, egyrétegű, egy üveggel	5
Fa, dupla, széttárt szárnyakkal	10
Fa, egyrétegű, dupla üvegezésű vagy vákuumüveges	15
PVC, alumínium	20
<b>Az objektum hőszigetelésével kapcsolatos jelenlegi állapot</b>	Pontszám

Külső falak és tető hőszigetelés nélkül	5
Külső falak hőszigetelés nélkül, a tető pedig hőszigeteléssel	10
Külső falak hőszigeteléssel, a tető pedig hőszigetelés nélkül	15
Külső falak és tető hőszigeteléssel	20
<b>A lakások területi kihasználtságának K tényezője</b>	
A terület kihasználtságának K-tényezője, amely egy lakóépület (adóbevallás szerinti) teljes területének és az épületet használók számának hányadosát jelenti.	
	Pontszám
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K < 22,5$	2,5
$22,5 \leq K < 25$	2
$K > 25$	1
<b>Támogatások felhasználása energetikai szanálás címén (községi/köztársasági eszközök)</b>	
	Број бодова
Az utóbbi három évben nem használtak fel ilyen pénzeszközöket	5
Az utóbbi három évben használtak fel ilyen pénzeszközöket	0

A nyilvános felhívás által meghatározásra kerülnek az egyes kritérium adható maximális pontszámok, valamint a részkritériumok szerint adható maximális pontszámok, amennyiben az egyes kritériumok keretein belül részkritériumok kerültek meghatározásra.

Az egyes Programokra vonatkozó összes kritérium és részkritérium szerinti maximális pontszám nem haladhatja meg a 100-at.

Amennyiben két vagy több különböző energiaforrást használnak fűtési célra, a pontszám a megadott energiaforrásokhoz tartozó pontok számtani átlagaként kerül kiszámításra.

Az olyan objektumokon lévő nyílászárók értékelése során, ahol többféle nyílászáró van, a legnagyobb területű ablakok kerülnek pontozásra.

Amennyiben két pályázat azonos pontszámot kap az elbírálása során, azok a pályázók részesülnek előnyben, akiknek a K terület kihasználtsági tényezője alacsonyabb.

### **A végső felhasználók értékelése, listájuk meghatározása és kiválasztása**

## **27. szakasz**

A háztartások projektjeinek értékelése és rangsorolása a 26. szakasz szerinti kritériumok alkalmazásával történik.

A Bizottság megvizsgálja a kérelmeket, és a 26. szakaszban foglalt feltételekkel összhangban a nyilvános felhívás összes energiahatékonysági intézkedésére vonatkozóan meghatározza a végső felhasználók egységes előzetes rangsorát, a jelen Szabályzat 26. szakaszában lévő kritériumok szerinti pontozás alapján.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti listát a Bizottság közzéteszi a Község hirdetőtábláján és a Község hivatalos honlapján.

A pályázók jogosultak a benyújtott pályázatokba és a csatolt dokumentumokba a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti lista összeállítását követően a lista jelen szakasz 3. bekezdése szerinti közzétételétől számított három napon belül betekinteni.

A pályázóknak jogukban áll kifogást emelni a Bizottságnál a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti lista ellen, annak közzététel napjától számított nyolc napon belül. A kifogást a Helyi önkormányzati egység kitanácsához kell benyújtani.

A Bizottság köteles a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti listával szemben benyújtott kifogásokat megvizsgálni, és a kifogásról 15 napon belül indokolást tartamazó döntést hozni, és a határozat alapján meghozni a felülvizsgált előzetes listát.

A jelen szakasz 6. bekezdése szerinti lista alapján a Bizottság helyszíni szemlét tart, annak érdekében hogy megvizsgálja a lista szerinti lakóépületek állapotát, a pályázók azon sorszámaival bezárólag, ameddig a támogatási forrást biztosították.

Ha az a jelen szakasz 7. bekezdése szerinti helyszíni szemle során a Bizottság megállapította, hogy a kérelmező a pályázatában valótlan adatokat közölt, a Bizottság kizárja őt a felülvizsgált előzetes listáról, és terepszemlét tart a lista szerinti következő pályázónál, akinél erre nem került sor.

A helyszíni szemle során a pályázó kötelező jelenlétében a Bizottság két példányban jegyzőkönyvet készít, amelyek közül az egyik a pályázónál, a másik pedig a Bizottságnál marad. A Bizottság a jegyzőkönyvben megerősíti, hogy a polgár által a nyilvános felhívásra történő pályázatra benyújtott mennyiségi számlán és pro forma számlán lévő intézkedések elfogadhatóak-e.

A jelen szakasz 9. bekezdése szerinti jegyzőkönyv alapján a Bizottság összeállítja a végső felhasználók végleges listáját.

A jelen szakasz 10. bekezdése szerinti listát a Bizottság közzéteszi a Község hirdetőtábláján és a Község hivatalos honlapján.

A jelen szakasz 10. bekezdése szerinti listára a végső felhasználók végleges listájának közzétételétől számított nyolc napon belül azok a pályázók, akiknél terepszemlére került sor, kifogást nyújthatnak be a Bizottsághoz. A kifogást a Helyi önkormányzati egység kitanácsához kell benyújtani.

A Bizottság köteles az a jelen szakasz 10. bekezdés szerinti kifogásokról a kifogás kézhezvételétől számított 15 napon belül dönteni, majd az összes kifogásról való döntéshozatalt követően elkészíteni a végső felhasználók végleges listáját.

Óbecse Község Községi Tanácsa határozatot hoz az energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtásának céljából a végső felhasználók részére nyújtott, vissza nem térítendő pénzeszközök odaítéléséről, amely alapján szerződéskötésekre kerül sor.

## **28. szakasz**



Amennyiben a Pályázat során nem érkezik elegendő számú érvényes kérelem a Pályázat által előírányzott intézkedések valamelyikére, a Bizottság a beérkezett pályázatok számától függően növeli a másik intézkedés felhasználóinak számát.

Amennyiben az egyik intézkedésre tervezett keretösszeg nem kerül elköltésre, a forrást a következő felhasználó kapja meg, aki a második intézkedés kedvezményezett listája szerint megfelel a feltételeknek.

## **Az eszközök kifizetése**

### **29. szakasz**

A Község kizárólag a közvetlen felhasználóknak és nem a végső felhasználóknak utal át pénzeszközöket, miután az egyéni végső felhasználó a teljes kötelezettséget a közvetlen felhasználónak kifizeti, és az intézkedés befejezését követően.

A közvetlen felhasználó részére történő pénzeszközök átutalásának feltétele a Bizottság igazolása arról, hogy a munkákat a polgár által az intézkedés igénylésekor benyújtott mennyiségjegyzékben és becslésben foglaltak szerint, a Bizottság első terepszemléjén összeállított jegyzőkönyvében foglaltaknak megfelelően végezték el.

A gazdasági alany (a munkálatok kivitelezőjének) a község a támogatási forrásokat a következő feltételekkel utalhatja át:

- 1) A Bizottság arra irányuló igazolása, hogy a munkálatok a polgár által benyújtott mennyiségjegyzékben és becslésben lévők szerint végezték el, amelyet a kérelem benyújtásakor adott át.
- 2) A polgár az SZVK ellátás (EPS snabdevanje) céggel teljes körű ellátásról és nettó mérésről szóló szerződést kötött
- 3) Az ODS kiadja a csatlakozásról szóló aktust, a vevő-termelőt az elosztó rendszerhez kapcsolja és bevezeti a vevők-termelők nyilvántartásába.

A végső felhasználónak megfelelő dokumentációval (számlákkal és igazolásokkal) kell rendelkeznie, amelyeket benyújt az illetékes bizottsághoz.

Az eszközök felhasználója a megkötött szerződés alapján pénzeszközt utal át kiválasztott gazdasági alanyoknak. A végső felhasználó önállóan viseli az elvégzett munkák azon költségeit, amelyek magasabbak, mint a 6. pontban meghatározott támogatás összege (helyi önkormányzati egység által nyújtott maximális összeg).

A Bizottság ellenőrzi a szerződéses kötelezettségek teljesítését.

Amennyiben a Felhasználó az eszközöket szándékosan nem költötte el, vagy a munkálatokat nem a pályázat során a végső felhasználó által benyújtott mennyiségi jegyzéknek és pro forma számlának megfelelően végezték el, a helyi önkormányzati egység a nyilvános felhívás alapján odaítélt összeget nem fizeti ki.

Amennyiben a végső felhasználó valamilyen oknál fogva nem tudja megvalósítani a beszerzést a kiválasztott közvetlen felhasználótól, jogosult a listán szereplő másik közvetlen felhasználótól beszerezni azt, és erről a beszerzést megelőzően a Bizottságot tájékoztatni és új proforma számlát / előszámlát benyújtani, azzal, hogy az összeg nem lehet magasabb a jóváhagyottnál.

## **VI. ENERGETIKAI SZANÁLÁSRA IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK REALIZÁLÁSÁNAK KÖVETÉSE**

## **Jelentés**

### **30. szakasz**

A Bizottság elkészíti az Energetikai szanálásra irányuló megvalósult intézkedésekről szóló zárójelentést, és benyújtja azt a Községi Tanácsnak.

A nyilvánosságot az energetikai szanálásra irányuló intézkedések megvalósulásáról a helyi médiában és a Község honlapján tájékoztatják.

Az Energetikai szanálásra irányuló megvalósult intézkedésekről szóló zárójelentést, amely különösen a lebonyolított tevékenységekről és az elköltött pénzeszközökről, a tevékenységek végrehajtása során feltárt hiányosságokról és azok okairól, az energiamegtakarításra és az üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkentésére vonatkozó adatokat tartalmazza, a Községi Tanács elé terjesztik, és megjelentetik a honlapon.

Az energetikai szanálásra irányuló munkákat kivitelező közvetlen felhasználók kötelesek a Bizottság számára bármikor lehetővé tenni a tevékenységek végrehajtásának ellenőrzését és az összes szükséges dokumentációba való betekintést.

## **Közzététel**

### **30. szakasz**

A Bizottság által Óbecse Község hivatalos honlapján közzétett adatokat és aktusokat meg kell jelentetni a Község hirdetőtábláján is.

## **A dokumentáció őrzése**

### **31. szakasz**

Óbecse Község Közigazgatási Hivatala köteles megőrizni az energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozási eljárásában keletkezett teljeskörű dokumentációt, a hatályos előírásokkal összhangban.

## **VII. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

### **32. szakasz**

Ez a Szabályzat az „Óbecse Község Hivatalos Lapjában” való megjelenését követő nyolcadik napon lép hatályba.

**ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ - TESTÜLETE**  
**KÉPVISELŐ – TESTÜLET ELNÖKE**

---

Szám:  
Dátum:.

## **I n d o k o l á s**

### **JOGALAP**

A Helyi önkormányzatról szóló törvény („SZK Hivatalos Közlönye”, 129/07, 83/14 – egyéb törvény, 101/16 – egyéb törvény, 47/18 és 111/2021) 20. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja egyebek mellett előírja, hogy a község a szervein keresztül gondot visel a környezetvédelemről, a törvénnyel összhangban.

Az Energiahatékonyságról és az energia hatékony felhasználásáról szóló törvény („SZK Hivatalos Közlönye”, 40/21) 69. szakasz egyebek mellett előírja, hogy a Szerb Köztársaság költségvetéséből valamint a helyi önkormányzati egység költségvetéséből eszközöket biztosítanak a hatékony energiafelhasználás területén végzett tevékenységek finanszírozására vagy társfinanszírozására, amelyek a projektumok, programok kidolgozásához és tevékenységek végrehajtásához kapcsolódnak.

Az Energiahatékonyságról és az energia hatékony felhasználásáról szóló törvény 70. szakasza előírja, hogy az illetékes helyi önkormányzati egység aktusa által különös pénzügyi és egyéb ösztönzőket, költségvetési források létrehozását, valamint a meglévő saját forrásból történő felhasználást határozhat meg, az illetékességi területükön megvalósuló, hatékony energiafelhasználást szolgáló projektumok és egyéb tevékenységek megvalósítására, a jelen szervek munkáját szabályozó törvénnyel és előírásokkal összhangban. A helyi önkormányzati egység illetékes szerve köteles tájékoztatni a Minisztériumot a jelen szakasz 1 bekezdése szerinti tevékenységéről.

Óbecse Község Alapszabályának 34. szakasz 1. bekezdésének 6. pontja előírja, hogy a a Képviselő – testület a törvénnyel összhangban meghozza a község hatáskörébe tartozó előírásokat és más általános aktusokat.

### **AZ ELFOGADÁS CÉLJA**

A Szabályzatot a Szerb Köztársaság Bányászati és Energetikai Minisztériumának Energiahatékonyság ösztönzésének és fejlesztésének igazgatósága által kiírt, a JP 1/22 – es nyilvános felhívás szerinti családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló program alapján hoztuk meg, az alábbi intézkedések lebonyolításának céljából: saját szükségletre történő, villamosenergia-termelésre szolgáló napelemek, inverterek és a hozzájuk tartozó berendezések beszerzése, telepítése családi házak számára, lakások fűtési rendszerének felszerelése az épületbe átvitt hőmennyiség szabályozására és mérésére szolgáló eszközökkel (kaloriméterek, hőelosztók, termosztatikus szelepek).

### **SZÜKSÉGES PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK**

A Szabályzat szerinti, energetikai szanálásokra irányuló intézkedések végrehajtásához szükséges pénzügyi eszközöket Óbecse Község költségvetéséből biztosítják, a 2022.02.25 – én kelt., 401-00-4/2022-01 – es ügyiratszámú, helyi önkormányzati egységek és városi önkormányzatok által megvalósítandó, lakóépületek, családi házak és lakások energetikai

szanálására irányuló program finanszírozásáról szóló határozat alapján, amelyet az Energiahatékonyság ösztönzésének és fejlesztésének igazgatósága írt ki és amely által a községnek 5.000.000,00 dináros összeget hagyott jóvá (4.190.000,00 dinár a hőburkolat javítására, hőtechnikai telepítésekre és napkollektorok telepítésére irányuló energetikai szanálásokra irányuló intézkedésekre és a használati melegvíz központi előkészítéséhez, továbbá 810.000 dinárt az energetikai szanálásra irányuló intézkedésekre, amelyek tárgya napelemek telepítése, saját szükségletű elektromos áram termelésére, valamint a termotechnikai rendszer fejlesztése kaloriméterek, keringtető szivattyúk, termosztatikus szelepek és hőelosztók telepítése által), amely alapján 4.190.000,00 dinárt Óbecse Község, 4.190.000,00 dinárt pedig az Energiahatékonyság ösztönzésének és fejlesztésének igazgatósága hagyott jóvá.