

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА БЕЧЕЈ  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
Број: III 023 – 81/2022  
Дана: 30.09.2022.године  
Б Е Ч Е Ј

На основу члана 45. став 2., а у вези са чланом 51. став 2. и члана 53. став 1. тачка 1. Статута општине Бечеј ( „Службени лист општине Бечеј“ број 5/2019) и члана 3. став 2. и члана 41. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Бечеј ( „Службени лист општине Бечеј“, број 1/2020), Општинско веће општине Бечеј је на 106. седници одржаној дана 30.09.2022. године донело

### ЗАКЉУЧАК

Утврђује се предлог Решења о усвајању Извештаја о раду и пословању Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј за 2021. годину и упућује се на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј

За известиоца на седници Скупштине општине Бечеј поводом предлога решења из става 1. овог закључка одређује се Јован Јечански, в.д. директор ЈП „Комуналац“ Бечеј.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Председавајућа седницом  
заменица председника општине  
Светлана Вулетић



Доставити:

1. Скупштини општине Бечеј
2. Известиоцу
3. Архива





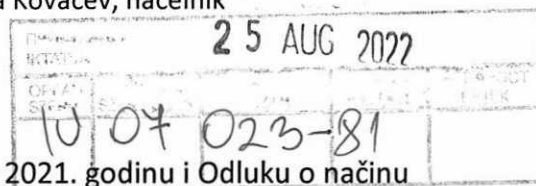
JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, DIMITRIJA-MITE MILOVANOV 5

JP Komunalac  
Bečej, Dimitrija Mite Milovanova 5  
PIB 102077315  
Del.br.138-2/1

Opština Bečej, Opštinska uprava Bečej  
Odeljenje za poslove skupštine opštine,  
predsednika opštine i opštinskog veća  
n/r Dubravka Kovačev, načelnik



Predmet : Izveštaj o radu i poslovanju JP Komunalac za 2021. godinu i Odluku o načinu raspodele dobiti i pokriću gubitka po redovnom FI za 2021

Poštovani, dostavljamo Vam za JP Komunalac Bečej:

- Izveštaj o radu i poslovanju JP Komunalac za 2021. godinu
- Izvod iz zapisnika NO del.br. 138-2
- Odluku o načinu raspodele dobiti i pokriću gubitka po redovnom FI za 2021
- Izvod iz zapisnika NO del.br. 51-4 o načinu raspodele dobiti za 2021.

S poštovanjem,

Dana 24.08.2022.



JAVNO PREDUZEĆE  
KOMUNALAC

Broj: 138-2

Dana: 12. 08. 2022.

B E Č E J

IZVOD IZ ZAPISNIKA

Sa XXXII (tridesetdruge) sednice Nadzornog odbora Javnog preduzeća Komunalac Bečej održane dana 12. 08. 2022. godine sa početkom u 8,00 časova.

Sednici prisustvuje 2 (dva) od ukupno 2 (dva) člana Nadzornog odbora, te Nadzorni odbor može da radi i odlučuje.

Na predlog predsedavajućeg jednoglasno je usvojen:

Dnevni red

Nepotrebno izostavljeno

5. Razmatranje i usvajanje Izveštaja o radu i poslovanju JP Komunalac Bečej za 2021. godinu

Nepotrebno izostavljeno

O D L U K A

Usvaja se Izveštaj o radu i poslovanju Javnog preduzeća za komunalne usluge Komunalac Bečej za 2021. godinu.

Zapisničar



Za tačnost izvoda:

Direktor

Željko Plavšić

Predsedavajući  
Nadzornog odbora

Rade Šibalić

БРОЈ: 138

ДАТУМ: 10.08.2022. године

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ  
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ  
КОМУНАЛАЦ БЕЧЕЈ  
ЗА 2021. ГОДИНУ



Пословно име:	Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј
Седиште:	Бечеј, Димитрија-Мите Милованова 5
Претежна делатност:	8130, Одржавање јавних зелених површина
Матични број:	08069565
ПИБ:	102077315
ЈБКЈС:	82323
Оснивач:	Општина Бечеј
Законски заступник:	Жељко Плавшић, директор

У Бечеју, августу 2022. године.



## САДРЖАЈ

1. Основе за израду годишњег извештаја .....	3
2. Физички обим активности за 2021.годину .....	9
3. Реализација финансијског плана .....	21
4. Политика зарада и запошљавања .....	30
5. Задуженост .....	31
6. Закључна разматрања .....	34
7. Прилог 1 .....	35
8. Прилог 2 .....	46
9. Табеле .....	48
10. Прилог 3 .....	66

## 1. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА

### 1.1 Основни подаци

Пословно име јавног предузећа Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј, скраћено пословно име ЈП „Комуналац“ Бечеј.

ЈП „Комуналац“ Бечеј има статус активног привредног друштва са следећим подацима:

- Матични број: 08069565;
- Правна форма: Јавно предузеће;
- Седиште: Бечеј, Димитрија Мите Милованова број 5;
- Оснивач: Општина Бечеј;
- Датум оснивања: 29.09.1989. године;
- ПИБ: 102077315
- Текући рачуни

<b>ОТП банка</b>	
325-9500700006496-10	
325-9500700030742-22	Наменски пољопривредни рачун
325-9500700024306-27	Јавне зелене површине
325-9500700028089-27	Заштићено подручје Стара Тиса
325-9500700035107-22	Риболовачке дозволе
325-9500600036123-30	
325-9500600036124-27	Наменски рачун за боловање
<b>АИК банка</b>	
105-65032-97	
<b>Ерсте банка</b>	
340-32295-45	
<b>Комерцијална банка</b>	
205-271203-18	
<b>Поштанска штедионица</b>	
200-2631631301888-92	Јавни радови
<b>Управа за трезор</b>	
840-516743-56	
840-834743-51	Јавни радови

Претежна делатност предузећа су Услуге уређења и одржавања околине, шифра претежне делатности: 8130. Поред поменуте претежне комуналне делатности: Одржавање јавних зелених површина, предузећу су поверене и следеће комуналне делатности:

- 96.03 Управљање гробљима и погребне услуге;
- 52.21 Управљање јавним паркиралиштима;
- 43.21 Обезбеђење јавног осветљења;
- 68.20 Управљање пијацама;
- 42.11 Одржавање улица и путева;
- 81.29 Одржавање чистоће на површинама јавне намене;
- 01.62 Делатност зоохигијене.

Поред претежне и осталих комуналних делатности предузећу су поверена на управљање два природна добра кроз:

- 91.04 Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштите природних вредности:
- Парка природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва и
- Споменика природе „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села.

Поред претежне делатности, осталих комуналних делатности и поверених природних добра на управљање, предузеће обавља и следеће делатности:

- 01.19 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака;
- 01.29 Гајење осталих вишегодишњих биљака;
- 01.30 Гајење садног материјала;
- 01.70 Лов, траперство и одговарајуће услужне делатности;
- 02.10 Гајење шума и остале шумарске делатности;
- 47.70 Трговина на мало у осталим специјализованим продавницама;
- 47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама;
- 47.99 Трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца.

## **1.2 Органи управљања**

### Надзорни одбор:

- Раде Шибалић, члан надзорног одбора испред оснивача и
- Биљана Мишковић, члан надзорног одбора из реда запослених.

Решење о именовању председника и чланова надзорног одбора ЈП „Комуналац“ Бечеј број I 02-85/2019 од 21.08.2019. године.

### Законски заступник:

Директор: Жељко Плавшић, Решење о именовању за вршиоца дужности директора ЈП „Комуналац“ Бечеј до именовања директора по спроведеном конкурс број I 02-77/2021 од 29.06.2021. године.

## **1.3 Извори финансирања пословања**

### **1.3.1 СОПСТВЕНА СРЕДСТВА**

- Делатности погребно, пијаца и паркинг се у потпуности финансирају из сопствених средстава;
- Продавница цвећа као део сектора зеленила се у потпуности финансира из сопствених средстава
- Парка природе „Стара Тиса код Бисерног острва“ се једним делом финансира из сопствених средстава у износу од 21%

### **1.3.2 БУЏЕТ ОПШТИНА**

#### **Буџет општине Бечеј**

Индиректни извор финансирања су средства из Буџета општине Бечеј по основу:

- Одлуке о буџету општине Бечеј за 2021. годину од 24.12.2019. године број I 011-56/2020. године,

- Решења о давању сагласности на Програма пословања ЈП Комуналац Бечеј за 2021. годину од 13.01.2021. године број I 023-3/2021,

- Решења о давању сагласности на Посебан програм коришћења средстава из буџета општине Бечеј за 2021. годину број I 023-4/2021 од 13.01.2021. године,

- Решење о давању сагласности на Прве измене и допуне програма пословања за 2021. годину број I 023-96/2021 од 30.09.2021. године

- Решења о давању сагласности на Прве измене и допуне посебног програма коришћења средстава из буџета општине Бечеј за 2021. године број I 023-97/2021. од 30.09.2021. године

финансирају се:

- Комуналне делатности (одржавање чистоће на површинама јавне намене, одржавање јавних зелених површина, зоохигијена);

- Специјализоване услуге по налогу оснивача и инспекције, декорација града;

- Субвенције јавним нефинансијским предузећима (јавну расвету, друмски сабарћај);

- Заштита животне средине (специјализоване услуге, заштита природе);

Индиректно финансирање из буџета ЈП Комуналца регулисано је уговором о повереним комуналним делатностима и пружању специјализованих услуга.

Уговор о повереним комуналним делатностима којим се финансирају из буџета и пружању специјализованих услуга у 2021. години број 8/2021 од 14.01.2011. закључен између Општине Бечеј и ЈП Комуналац

Овим уговором су обухваћене програмске активности које се финансирају из буџета општине Бечеј то:

- чишћење улица
- одржавање зелених површина
- машинско кошење
- машинско резивање
- озелењавање јавних зелених површина и сезонско цвеће
- одношење отпада са јавних површина
- одржавање храстова
- одржавање платана
- Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“
- прихватиште за псе – Азил
- зоохигијеничар
- сакупљање и одношење анималног отпада
- остале специјализоване услуге
- управљање/одржавање јавним осветљењем – Улична расвета, субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама
- друмски саобраћај, субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама
- услуге по уговору
- амброзија
- санациони поступак уређења дрвореда храста код Б П Села
- заштита биљног и животињског света и карјолика – Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“

**Буџет општине Жабалъ**

Уговор о одржавању заштићеног природног добра Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“ број 18/2 од 25.01.2021. године закључен између Општине Жабалъ и ЈП Комуналац. Овим уговором су регулисани послови заштите и развоја заштићеног природног добра „Стара Тиса код Бисерног острва“ за 2021. годину, а у складу са одлуком о буџету општине Жабалъ за суфинансирање Старе Тисе.

**Буџет општине Нови Бечеј**

Уговор о одржавању Уговор о одржавању заштићеног природног добра Парк природе „Стара Тиса код Бисерног острва“ број 18/1 од 25.01.2021. године закључен између Општине Нови Бечеј и ЈП Комуналац. Овим уговором су регулисани послови заштите и развоја заштићеног природног добра „Стара Тиса код Бисерног острва“ за 2021. годину, а у складу са одлуком о буџету општине Нови Бечеј за суфинансирање Старе Тисе.

Годишњи финансијски извештај за 2021. годину састављен је у складу са Законом о рачуноводству („Сл.гласник“ РС бр.73/2019 – др.закон), МСФИ за МСП и другим подзаконским прописима донетим на основу тог Закона, као и у складу изабраним и усвојеним рачуноводственим политикама предузећа.

ЈП Комуналац је сагласно Закону о рачуноводству у 2021. години разврстано у мало правно лице на основу критеријума који се користе у ту сврху на бази финансијских извештаја у предходној пословној години.

Редован годишњи финансијски извештај правних лица која примењују МСФИ, односно МСФИ за МСП (Међународни стандарди финансијског извештавања за мала и средња правна лица) обухвата:

1. Биланс стања
2. Биланс успеха
3. Напомене уз финансијски извештај
4. Посебни подаци уз редован годишњи финансијски извештај
5. Статистички извештај за 2021. годину
6. Одлука о усвајању финансијског извештаја
7. Одлука о расподели добити
8. Ревизорски извештај са финансијским извештајем који је предмет ревизије

#### **1.4 Правни оквир пословања јавног предузећа и организациона структура**

Јавно предузеће је у предходној пословној години пословало у складу са важећим прописима, законима и подзаконским актима којима се уређује рад и пословање јавних предузећа.

Организациона шема јваног предузећа дата је у Прилогу 2.

## 2. ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2021. ГОДИНУ

### 2.1 СЕКТОР ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА И УКРАШАВАЊА, ЧИСТОЋЕ И ПОСЛОВА ЗООХИГИЈЕНЕ СА ПРИХВАТИЛИШТЕМ ЗА ПСЕ

#### 2.1.1 Одржавање јавних зелених површина и украшавање

На територији општине Бечеј извршени су следећи радови у складу са програмом пословања предузећа за 2021. годину:

1. Одржавање јавних зелених површина у ужем, ширем и центру града:
  - Кошење,
  - Грабљење,
  - Сакупљање крупних отпадака и
  - Одвоз.
2. Јесење грабљење травњака са одвозом
3. Заливање травњака и рундела 24.846 м<sup>2</sup> деветнаест пута годишње
4. Кошење траве на прилазним путевима општине Бечеј
5. Одржавање постојећих паркова:
  - Горњи парк - велики, код Дечијег диспанзера
  - Доњи парк
  - Мали парк – поред ДТД-а
  - Мали парк
  - Мали парк код „Пиваре“
  - Мали парк код „Живнопромета“
  - Горански парк површина
  - Парк у Бачком Градишту
  - Парк у Бачком Петровом Селу
  - Поред редовног одржавања паркова током године су вршена резивања моторном тестером са или без ангажовања платформе, рашчишћавање и одвоз орезаних грана, као и уклањање грана као последица временских неприлика.
  - Током 2021. настављен је пројекат резивања дрвореда у Зеленој улици у Бечеју.
  - За резивање дрвећа у општини Бечеј, ангажовано је предузеће Машинац – Ресурси доо из Новог Сада. Орезано је и проређено 170 круна дрвећа лишћара, водећи при томе рачуна о хабитусу врсте и да се лисна маса битно не смањи. Пречник круне дрвета се кретао од 4-8 м. У раду је коришћена дизалица, моторне тестере и маказе за гране. За услугу резивања дрвећа је спроведен поступак јавне набавке по Уговору ЈН ОП 3-3-3 од 02.02.2021. године



- У општини Бечеј засађено око 18.720 комада расаде разног сезонског цвећа, саднице декоративног жбуња и дрвећа по спроведеној ЈН и Уговору 7.6.4 од 01.04.2021. године добављач ПГ Павловић Ненад Петроварадин
- Ангажовањем извођача за машинско кошење по основу Уговора о ЈН за набавку услуга у области хортикултуре са Машинац-Ресурси доо из Новог Сада Уговор 3.1.3 од 12.03.2021. Кошење је вршено у периоду април-септембар 2021. године.

Током 2021. године вршено је сузбијање амброзије на територији општине Бечеј, сузбијање амброзије је рађено механичким путем – кошењем, у два наврата мај -јун и август - септембр.

Сузбијање амброзије је рађено са следећим локацијама

Бечеј: обала Тисе-шеталиште, камп насеље, околина фудбалског стадиона; обала канала ДТД, насеље Мали Рит, активна гробља, део Дудара, крај улице Ботра, улица Петровоселски пут, делови Горанског парка, Градиштански пут – део, ливада код улице Данила Буђана, Тополски пут, индустријска зона;

Бачко Петрово Село: обала Тисе и Чика, вашариште, околина фудбалског стадиона

Бачко Градиште: парк велики

Радичевић: околина месне заједнице

Пољанице: околина месне заједнице, дечије игралиште

### **2.1.2 Одржавање чистоће на јавним површинама**

Динамика чишћења улица се састоји из два програма и садржаја радова и то ручно чишћење улица и чишћење улица за време зимских падавина.

Динамика чишћења улица

Површине које су одржаване током 2021. године а у складу са програмом пословања за 2021. годину:

#### **Бачко Градиште – два пута недељно**

- Ужи центар
- Парк и улице око парка
- Дечије игралиште у улици 22. октобра
- Од улице Главне до силаска према Тиси
- Улица Главна пут од села до моста на Старој Тиси

#### **Бачко Петрово Село – два пута недељно**

- Ужи центар
- Шири центар
- Парк угао улица Јожеф Атиле и Дожа Ђерђа
- Парк испред амбуланте

Радичевић, Милешево, Дрљан

- Одржавање ужег центра

Бечеј

- Улице ужи центар града, сваки дан
- Улице шири центар града, сваки дан
- Шеталиште на Тиси, једном недељно
- Чишћење степеништа на обали Тисе, једном недељно

Чишћење улица за време зимских падавина вршено је на следећи начин чистиле су стазе, раскрснице и пешачки прелази, док су се машински чистиле бицикличке стазе, утрошено је око 1,9т соли за посипање. Ручно чишћење снега: Трг ослобођења, Трг Чилаг, Ужи центар, Насељена места општине Бечеј. Машинско чишћење: Стаза за бицикле у Зеленој улици, Стаза за бицикле у улици Петровоселски пут, Стаза за бицикле у улици Тополски пут, Стаза за бицикле у Индустијској улици

Друге услуге и ванредни послови

- Током године вршени су појединачни послови за правна лица (орезивање, чишћење олука, орезивање са употребом корпе). Сви горе наведени послови су спорадични, сезонски и обављају се неколико пута у току године.
- Током јануара урађени су и ванредни послови на уређењу Видиковца на Тиси и околине поводом комеморације Помен жртвама рације у Другом светском рату 27.01.2021. године.
- Орезивање прераслог сибирског бреста у улици 4 Јули у Бечеју
- Уређење простора за организовање манифестације „Цветне пијаце“ на тргу у Бечеју, као и чишћење простора после манифестације
- Чишћење крупног отпада

*Структура прихода - зеленила и чистоће Прилог 1а*

### **2.1.3 Зоохигијена и прихватилиште за псе**

Задатак Зоохигијеничарске службе је хватања паса луталица у насељеним местима општине Бечеј по позиву грађана и по налогу инспектора, као и сакупљање лешева животиња са јавних површина и из домаћинства.

Прихватилиште за псе је основано ради контроле и смањења популације паса луталица на јавним површинама на територији општине Бечеј. У прихватилиште се прихватају пси луталице, о прихваћеним псима се брине до њиховог удомљавања, угинућа или еутаназије.

Дневне, редовне активности које се обављају током читаве године, 365 дана су:

- Храњење животиња два пута дневно;
- Појење паса, тј. обезбеђивање стално доступне пијаће воде;
- Чишћење дворишта;
- Свакодневна процена здравственог стања животиња

Недељне активности, које се извршавају два пута недељно су:

- Чишћење, прање и дезинфекција боксева;
- Прање посуда за воду и храну;
- Чишћење и одржавање дворишних објеката

Током 2021. године чиповано је и вакцинисано 46 паса, заштитне вакцине је добило 95 паса, стерилисано 108 паса, еутанизирано 8 паса.

На крају 31.12.2021.године број одраслих паса у азилу је 414, док је број штенаца 15, укупно 429 паса.

Сакупљање и одношење анималног отпада путем спроведеног поступка јавне набавка поверено је предузећу Еко вет плус доо Врбас. Количина сакупљеног анималног отпада током 2021. године износи 4.258.800 кг.

*Структура прихода - зоохигијену и прихватилиште за псе Прилог 16*

## 2.2 СЕКТОР КОМУНАЛИЈА

### 2.2.1 Паркинг служба

Делатност која се финансира 100% из сопствених средстава. Током 2021. године у оквиру ове делатности остварени приходи су 88% у односу на план. Предузеће је у току 2021. године обављало послове одржавања, опремања, као и налате накнада коришћења јавних паркиралишта Централне зоне у насељеном месту Бечеј, са циљем стимулисања краткотрајног паркирања и повећања обрта паркирања на јавним паркиралиштима.

У централној зони Бечеја постоји 387 паркинг места која су обухваћена наплатом.

Финансијска средства су обезбеђена наплатом паркинга на јавним паркиралиштима, која се врши:

- Путем мобилног телефона, слањем СМС порука укупно за 2021. годину 106.926 поруке
- Дистрибуцијом паркинг карти за паркирање 2.700 комада за 2021.годину
- Продајом годишњих претплатних карата, 141 карте за 2021. годину
- Продајом месечних претплатних карата, 576 карте за 2021. годину
- Наплатом доплатних карата, реализација 1.518 карте за 2021. годину

Структура прихода - паркинг служба Прилог 1ц

### 2.2.2 Управљање гробљима и погребне услуге

Делатност ЈП Комуналаца која остварује приходе 100% из сопствених извора. У оквиру овог сектора обављају се послови сахрањивања, уређења и одржавања гробља на три активна гробља у Бечеју (Православном, Малом католичком и Великом католичком гробљу), гробљу у Бачком Петровом Селу и гробљу у Бачком Градишту.

Приходи се остварују путем продаје погребне опреме у продавници у Бечеју улица Главна бр.27, пружању погребних услуга, накнада закупа и резервације гробних места, костурнице, услуге сахрањивања, накнадом за извођење грађевинских радова и коришћење простора за извођење грађевинских радова - подизање споменика, постављање надгробних плоча, изградња костурница, превоз покојника, наплата коришћења просторија са расхладним уређајем.

Реализовани приходи у односу на план износе 16% више од планираних.

Служба је организована за рад од 0 до 24 часа са два погребна возила и са неопходним извршиоцима, како би у сваком тренутку били спремни да се одазову позиву на целој територији општине. Чуварску службу на гробљима, као и услуге сахрањивања врше гробари у склопу својих послова.

Време посете гробљима:

- у летњем периоду је од 6 до 21 часова,
- у зимском периоду од 7 до 18 часова.

Број грађевинских радова који су извршени у 2020. години на свим гробљима је 181.

Број сахрана у 2021. по гробљима:

Редни бр.	Гробље	Број сахрана
1.	Велико католичко гробље	164
2.	Мало католичко гробље	88
3.	Православно гробље	197
4.	Бачко Петрово Село	48
5.	Бачко Градиште	48
Укупно		545

Структура прихода - делатност управљање гробљима и погребне услуге Прилог 1д

### 2.2.2 Пијаца

У 2021. години пружање услуге тржнице на мало, ЈП Комуналац Бечеј је обављао у Бечеју на Великој и Малој пијаци, Бачком Петровом Селу и Бачком Градишту. Приходе овај сектор обезбеђује 100% из сопствених извора путем наплате накнаде коришћења пијачног простора, резервације продајних места на пијацама, накнаде закупа пословног простора и објеката, остварење у односу на план 68%. На пијацама у насељеним местима Радичевић, Милешево и Дрљан није се наплаћивала пијачарина из разлога неисплативости. Вашар у Бачком петровом селу током 2021. године није одржан услед пандемије изазване вирусом COVID-19.

#### Структура пијачног простора по насељеним местима

Насељено место	Столови покривени и непокривени	Бетонске коцке	Паркинг	Пословни простор
Бечеј				
-Велика пијаца	240	360	50	4
-Мала пијаца	58	197	0	1
Бачко Петрово Село	135	7	0	5
Бачко Градиште	40	60	0	0
Радичевић	10	3	0	0
Милешево	10	0	0	0
Дрљан	0	0	0	0

#### Пијачни дани

Бечеј	Велика пијаца	уторак				субота	
Бечеј	Мала пијаца			четвртак			недеља
Б П Село	Пијаца		среда		петак		недеља
Б градиште	Пијаца		среда				недеља
Радичевић	Пијаца		среда				недеља
Милешево	Пијаца	уторак					
Дрљан	Пијаца						
Б П Село	Вашар	Три пута годишње-није одржан					

#### Структура прихода – пијаце Прилог 1ф

## 2.3 СЕКТОР ОБЕЗБЕЂЕЊА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ И ОДРЖАВАЊА УЛИЦА И ПУТЕВА, ПП „СТАРА ТИСА“ И СП „ДРВОРЕД ХРАСТА“

### 2.3.1 Заштићено природно добро Парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва

Парк природе „Стара Тиса“ код Бисерног острва проглашен је заштићеним добром и дат на управљање ЈП Комуналцу Бечеј 2008. године. Средства којима се финансира ова делатност су делом из буџета општина Бечеј, Нови Бечеј и Жабаљ, а делом из сопствених средстава која потичу од продаје дозвола за пецање, продајом рибе од селективног излова и наплатом накнаде за коришћење терена.

Мере заштите и очување заштићеног подручја врше се помоћу чуварске службе и референта за заштиту животне средине. Чуварска служба је ангажована 24ч у три смене.

Контрола квалитета воде у заштићеном подручју, тј. мониторинг физичко хемијских параметара током 2021 године вршила се на седам локација, три пута годишње (март, јул и новембар), испитивањ је извршио Природно-математички факултет Универзитет у Новом Саду, Департаман за биологију и екологију. Вршена је перманентна контрола упуштања воде из басена рибњака који је у власништву ПИК Бечеја током мреста рибе како би се задржао ниво воде и не би угрозио мрест рибе.

Ради одржавања оптималног нивоа воде, потребног за мрест аутохтоних врста риба у тршћацима, и у 2021. години настављена је сарадња са ДТД „Средња Бачка“ из Бечеја. У току 2021. године кроз форму рекреативног риболова, риболовну воду је посетило око 600 рекреативних риболоваца.

Број продатих дозвола по врстама по Извештају о реализацији привременог програма управљања парком природе Стара Тиса код Бисерног острва за 2021. годину :

Врсте дозвола по категоријама	Ознака обрасца	Вредност дозволе у рсд	Број продатих дозвола у комадима
Годишња дозвола за рекретивни риболов у заштићеном подручју	D5	5.000,00	371
Дневна дозвола за рекретивни риболов у заштићеном подручју	D6	1.000,00	87
Вишедневна дозвола за рекретивни риболов у заштићеном подручју	D7	2.000,00	10

На основу годишњег програма управљања рибарским подручјем за 2021.годину извршено је порибљавање са 400кг шаранске млађи на локацијама код моста у Чуругу (200кг шаранске млађи ) и Ловачки дом Новог Бечеја (200кг шаранске млађи). Због немогућности набавке рибље млађи штуре, лињака и жутог караша, порибљавање овим врстама није извршено.

Чувари ПП су више пута током године асистирали и помагали у одржавању такмичења у пецању, у организацији риболовачких удружења из Чуруга и Бачког Градишта, као и у организацији веслачког такмичења у Чуругу. РТВ је снимао емисију „ 4 годишња доба“ у Парку природе.

Бубњеви за излов америчког патуљастог сомића постављени су у Бачком Градишту 15 комада и Чуругу 10 комада, изловљено је 900кг.

*Структура прихода - ПП Стара Тиса Прилог 1е*



### **2.3.2 СП „Дрворед храста“ код Бачког Петровог Села**

- Санационим поступакoм уређења дрвореда храста у Бачком Петровом Селу - током 2021. настављено је резивање храстова на улазу у Бачко Петрово Село, резивањем најугроженијих стабала. Резана дрвна маса је сакупљена и уклоњена како би се спречило ширење заразе. Сви резови начинјени на стаблу су заштићени фито балзамом. Покошен је травнати појас око дрвореда. Резивање дрвореда је рађено уз сагласност Покрајинског завода за заштит природе.

*Структура прихода - зеленила и чистоће Прилог 1а*

### **2.3.3 Одржавање јавне расвете и управљање путевима**

На својој IX седници одржаној 23.11.2016. године Скупштина општине Бечеј је донела Одлуку о покретању поступка ликвидације Јавног предузећа Дирекција за изградњу и Одлуку о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне делатности „Комуналац“ Бечеј, којом нам је поверено пет нових делатности које је до тада обављала ЈП Дирекција за изградњу, а то су:

1. одржавање улица, путева и саобраћајне сигнализације
2. уређивање банкина
3. чишћење снега (зимска служба)
4. управљање јавним путевима
5. обезбеђивање јавног осветљења

У оквиру ових делатности обављају се следећи послови:

- Припрема предлога програма за одржавање, заштиту и развој путева и улица
- Организовање и обезбеђивање материјалне и друге услове за извођење радова на одржавању јавних путева којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица и путева
- Вршење јавних овлашћења предвиђена Законом о јавним путевима и општинским одлукама
- Инвестициони послови и оперативно-технички послови надзора на одржавању и унапређењу путева и улица
- Вођење евиденције о постојећој мрежи путева и улица
- Организовање одржавања и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења
- Припрема програма за развој јавног осветљења
- Инвестициони послови и оперативно-технички послови надзора на одржавању и унапређењу јавног осветљења

У 2021. години током редовног одржавања тротоара реконструисана је бициклистичка стаза на Тополском путу и део тротоара у улици Змај Јовина, радове извео Зидар СЗР Крижак Маћаш ПР.

Вршени су радови на постављању нових и замени оштећених знакова, стубова и гумених лежећих полицајаца, средства обезбеђена у буџету радови поверени предузећу Боја доо Сомбор.

Одржавање семафора, подразумева редован обилазак семафора на 8 семафоризованих раскрсница на територији општине Бечеј, ангажовање аутокорпе, отклањање свих недостатака на спољној опреми семафора, превентивној контроли и отклањање лакших кварова и поправка модула пружалац услуге Селма доо Суботица.

Одржавање путева и улица у општини Бечеј у зимском периоду је било поверено по уговору о ЈН извођачу Еко градњи доо Зрењанин. Одржавање путева у летњем периоду, тј.крпљење ударних рупа са набавком материјала и уређење банкина на општинским путевима на територији општине Бечеј вршило је предузеће Војводинапут-Бачкапут доо Нови Сад по уговору о ЈН. Услугу одржавања јавне расвете је обављало предузеће ЕлектроЛив Бечеј

Структура прихода – одржавање јавне расвете и управљање путевима Прилог 1г

## **2.4 Специјализоване услуге по налогу оснивача, инспекције, декорација града**

У оквиру ове буџетске позиције извршени су послови које је наложила инспекцијска служба општинске управе Бечеј, вршена је монтажа и демонтажа новогодишње расвете, набавка нових декоативних елемената, набавка нових и поправка постојећих елемената на дечијим игралиштима у Бечеју и насељеним местима као и различити послови који су неопходни за функционисање града и одржавање манифестација.

У 2020.години набављена и постављено је дечије игралиште на територији општине Бечеј. Игралиште садржи тобоган кулу, љуљашку са две седалице, клацкалицу са две греде, њихалицу на опрузи, затворену њихалицу, ђубријеру, клупу и инфо таблу.

- Крчење и расчишћавање терена иза фудбалског стадиона у Бечеју
- Неутралисање самониклог растиња и жбуња на државном путу Бечеј – Бачко Градиште са обе стране и околина кружног тока
- Реконструкција пута у индустријској зони у делу фабрике И-нови текстили
- Постављено је ново дечије игралиште у насељу 7 Секретара СКОЈ-а
- Постављање видео надзора на дечијем игралишту у насељу 7 Секретара СКОЈ-а

Структура прихода - услуге по налогу оснивача, инспекције, декорација града Прилог 1и

### 3. РЕАЛИЗАЦИЈА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА

#### 3.1 Основни показатељи

Програмом пословања за 2021. годину предвиђена је нето добит у износу од 356 хиљада динара. На крају 2020. године, јавно предузеће је остварило нето губитак од 3.474 хиљада динара.

Остварење нето губитак у 2020. години у односу план – реализација и прегледом из предходних година из предходне године у хиљадама динара:

Вредност	Укупни трошкови	Укупни приходи	Бруто финансијски резултат
Реализација у 2019.г	180.351	180.551	200
Реализација у 2020.г	166.440	162.966	-3.474
План 2021.г	180.463	180.587	124
Реализација у 2021.г	174.576	174.947	371

Основни обрасци финансијског извештаја за јавна предузећа су Биланс стања и Биланс успеха, те се у наставку дају дати обрасци посматрани на релацији реализација у 2019 години, 2020 години, план у 2021, реализација у 2021. Табела 1. и Табела 2.

Обрасци завршног рачуна и мишљење независног ревизора заједно са Статистичким извештајем, послати су Агенцији за привредне регистре до 23.март 2021. (обрасци се налазе у Прилогу бр.3 овог извештаја)

Ревизорска кућа која је ревидирала последњи финансијски извештај Центар за ревизију и економска истраживања Нови Сад, овлашћени лиценцирани ревизор Жељка Берић.

У погледу извештавања о степену извршења Програма пословања за 2021. годину, а у складу са Правилником о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег односно трогодишњег програма пословања јавних предузећа („Сл. Гласник РС“ бр.36/2016), ЈП Комуналац је ажурно, а у складу са законским роковима, Обрасце кварталног извештавања о реализацији програма пословања достављало надлежном лицу Оснивача које је обрасце прослеђивало надлежном Министарству, сектору за контролу и надзор над јавним предузећима. Такође, обрасци се налазе и на сајту јавног предузећа.

### 3.2 Рацио показатељи

Индикатори за мерење ефикасности пословања дефинисани су Смерницама за израду годишњег Програма пословања за 2021. годину. На основу ових индикатора парати се степен реализације пословања предузећа, односно представљају основ мере за унапређење одређених пословних активности у наредном периоду.

У Табели 3. приказане су планске и остварене вредности рацио показатеља за 2021. годину.

**Показатељи стопе приноса** - представљају глобалне показатеље рентабилности, а базирани су на односу ефеката активности и обима средстава уложених у њихово стицање. У зависности од тога да ли се тежи сагледавању ефеката укупних пословних средстава или ефеката пословних средстава који је финансиран из сопствених извора, разликује се:

РОА – показатељ зарађивачке моћи предузећа, стопа нето приноса на укупну пословну имовину, супротставља нето добитак просечним укупним пословним средствима предузећа.

РОЕ – стопа приноса на сопствени капитал, остварен принос на укупну сопствену имовину предузећа, ставља у однос нето добитка и просечан сопствени капитал

**Индикатори ликвидности** - показује способност предузећа да се благовремено измире краткорочне обавезе. Тежња је да обртна имовина буде два пута већа у односу на краткорочне обавезе јер се тиме обезбеђује оптимална ликвидност. У случају јавног предузећа индикатори су мањи од 1 указују да предузеће има способност да покрива текуће обавезе.

**Индикатори задужености** - показује способност предузећа да се финансира из сопствених средстава. Показатељи задужености показују да се већи део новчаних средстава финансира из туђих извора, а мањи потиче из сопствених извора.

**Индикатори активности** – показатељ способности предузећа да ефикасно користи расположива средства у остварењу прихода. Са становишта ликвидности просечан период наплате потраживања од купаца је око 26 дана, треба нагласити да наплата пре свега погребних услуга као кључног извора прихода зависи у многоме од средстава које ЈП Комуналац наплаћује од ПИО фонда, односно дела рачуна за погребне услуге, а који се наплаћују у просеку око месец дана.

Пословни приходи у односу на планиране вредности су нижи за 4%, док су у односу на предходну годину повећани за 7%. Пословни расходи су у односу на план такође нижи за 4%, док су у односу на предходну годину повећани за 7%. Нето резултат који је остварен у 2021. години је нето добит у износу од 371 хиљаде динара, као и пословни резултат добит 1.881 хиљада динара што је више од планираних вредности.

Број запослених је нижи од планираних вредности за 2%, а за 6% нижи у односу на прошлу годину.

Инвестиција у току 2021. године као и ранијих година није било.

Приказ реализованих индикатора пословања 2019.-2021.година однос план-реализација:

		2019. година	2020. година	2021. година
<b>Укупни капитал</b>	План	13,568	8,283	13,932
	Реализација	13,683	10,209	10,579
% одступања реализације од плана		+1%	+23%	-24%
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-25%	+4%
<b>Укупна имовина</b>	План	34,801	36,728	70,759
	Реализација	43,661	47,070	73,075
% одступања реализације од плана		+25%	+28%	+3%
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+8%	+55%
<b>Пословни приходи</b>	План	195,249	174,043	180,587
	Реализација	172,072	162,770	173,645
% одступања реализације од плана		-12%	-6%	-4%
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-5%	+7%
<b>Пословни расходи</b>	План	194,323	172,617	179,674
	Реализација	178,802	165,114	171,764
% одступања реализације од плана		-8%	-4%	-4%
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-8%	+4%
<b>Пословни резултат</b>	План	926	1,426	914
	Реализација	-6,730	-2,344	1,881
% одступања реализације од плана		-827%	-264%	+106%
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-65%	-180%
<b>Нето резултат</b>	План	230	356	125
	Реализација	200	-3,474	371
% одступања реализације од плана		-13%	-1076%	+197%
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-1837%	-111%



<b>Број запослених на дан 31.12.</b>	План	55	55	50
	Реализација	49	52	49
% одступања реализације од плана		-11%	-5%	-2%
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+6%	-6%
<b>Просечна нето зарада</b>	План	43,031	45,105	55,520
	Реализација	37,829	51,093	55,270
% одступања реализације од плана		-12%	+13%	-0%
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+35%	+8%
<b>Инвестиције</b>	План	0	0	0
	Реализација	0	0	0
% одступања реализације од плана		0%	0%	0%
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%

	2019. година реализација	2020. година реализација	2021. година реализација
EBITDA	2,851	-254	4,109
ROA	0.46	0.99	0.51
ROE	1.47	1.08	3.51
Оперативни новчани ток	6,721	13,777	3,302
Дуг / капитал	1.07	0.82	5.78
Ликвидност	0.42	0.35	40.64
% зарада у пословним приходима	36.37	43.10	36.39

	Стање на дан 31.12.2019.	Стање на дан 31.12.2020.	Стање на дан 31.12.2021.
Кредитно задужење без гаранције државе	6.316	4.133	5,434
Кредитно задужење са гаранцијом државе	0	0	0
Укупно кредитно задужење	6.316	4.133	5,434

		2019. година	2020. година	2021. година
Субвенције	План	71,400	39,400	45,260
	Пренето	70,350	33,536	37,923
	Реализовано	70,350	33,536	37,923
Остали приходи из буџета	План	61,075	85,353	86,821
	Пренето	61,075	83,609	83,876
	Реализовано	61,075	83,609	83,876
Укупно приходи из буџета	План	132,475	124,753	132,081
	Пренето	131,425	117,145	121,799
	Реализовано	131,425	117,145	121,799

### 3.3 Анализа расхода по наменама

Посматрајући расходе у 2021. години реализација трошкова у односу на план је остварена са 97%. Укупни расходи остварени су у износу од 174.576 хиљада динара, што је мање у односу на планиране укупне расходе за 3%.

Пословни расходи заузимају учешће од 99% у укупним расходима.

Анализирајући трошкове по групама и по годинама, закључује се да учешће трошкова из групе 52, а који се односе на исплаћене зараде радника и осталих личних примања у укупним трошковима доминантно оптерећују пословање предузећа. Постоји значајно повећање када посматрамо однос 2019. годину, 2020. годину и 2021. годину на групи 53 трошкови производних услуга које је условљено повереним пословима који се финансирају из буџета општине Бечеј.



## Трошкови по групама рачуна за 2019. годину, 2020. годину и 2021. годину однос

план–реализација:

Структура расхода по намени	Реализација 2019. године	Учешће	Реализација 2020. године	Учешће	План 2021. године	Учешће	Реализација 2021. године	Учешће
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Назив	31.12.2019.	%	31.12.2020.	%	31.12.2021.	%	31.12.2021.	%
<b>ГРУПА РАЧУНА 50</b> Набавна вредност продате роба	8,748	4.85%	9,228	5.54%	9,000	4.99%	11,656	6.68%
<b>ГРУПА РАЧУНА 51</b> Трошкови материјала	34,164	18.94%	17,233	10.35%	19,254	10.67%	19,624	11.24%
<b>ГРУПА РАЧУНА 52</b> Трошкови зарада, накнада зарада и осталих личних расхода	64,943	36.01%	70,067	42.10%	65,254	36.16%	63,194	36.20%
<b>ГРУПА РАЧУНА 53</b> Трошкови производних услуга	60,950	33.80%	58,437	35.11%	73,175	40.55%	62,634	35.88%
<b>ГРУПА РАЧУНА 54</b> Трошкови амортизације и резервисања	2,271	1.26%	2,896	1.74%	2,800	1.55%	3,323	1.90%
<b>ГРУПА РАЧУНА 55</b> Нематеријални трошкови	7,726	4.28%	7,244	4.35%	10,191	5.65%	11,333	6.49%
<b>ГРУПА РАЧУНА 56</b> Финансијски расходи	380	0.21%	383	0.23%	449	0.25%	449	0.26%
<b>ГРУПА РАЧУНА 57</b> Остали расходи	1,169	0.65%	943	0.57%	340	0.19%	2,363	1.35%
<b>ГРУПА РАЧУНА 58</b> Расходи по основу обезвређ. имовине	0	0.00%	9	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
<b>ГРУПА РАЧУНА 59</b> Губитак пословања који се обуставља	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
<b>укупно</b>	<b>180,351</b>	<b>100.00%</b>	<b>166,440</b>	<b>99.99%</b>	<b>180,463</b>	<b>100.00%</b>	<b>174,576</b>	<b>100.00%</b>

### **3.4 Анализа прихода**

Анализирајући приходе у 2021. години, остварени приходи су виши у односу на остварене приходе у 2020., а нижи у односу на 2019. години, у односу на планиране остварење 97%. Приходи од продаје робе у доносу на предходне године 2019. и 2020. године се из године у годину повећавају, такође је исти случај и са приходи од продаје производа и услуга. Укупни приходи су остварени у износу од 174.947 хиљаде динара, што је мање од планираних прихода за 3%, а виши за 7% од остварених прихода у 2020. години. Пад прихода је условљен нереализованим планом прихода од субвенција, нису повучена целокупна средства из буџета која су предвиђена за пословање ЈП што је условљено целокупном ситуацијом око COVID-19.

Учешће прихода од продаје робе група 60 који се односе на продају производа у продавници цвећа и у продавници погребне опреме чини 11% укупно остварених прихода. Приходи од продаје производа и услуга чине нај већи проценат укупно остварених прихода и износи 66%, остварени приходи групе рачуна 64 субвенције износе 22% остали приходи групе рачуна 66 и група рачуна 68 чине мање од 1% укупних прихода.

Приходи по групама рачуна за за 2019. годину, 2020. годину и 2021. годину однос план–реализација:

Структура прихода по намени	Реализација 2019. године	Учешће	Реализација 2020. године	Учешће	План 2021. године	Учешће	Реализација 2021. године	Учешће
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Назив	31.12.2019.	%	31.12.2020.	%	31.12.2021.	%	31.12.2021.	%
<b>ГРУПА РАЧУНА 60</b> приходи од продаје робе	14,935	8.27%	15,912	9.76%	17,600	9.75%	19,599	11.20%
<b>ГРУПА РАЧУНА 61</b> Приходи од продаје производа и услуга	98,188	54.38%	113,058	69.38%	117,727	65.19%	115,881	66.24%
<b>ГРУПА РАЧУНА 62</b> Приходи од активирања учинака и робе	325	0.18%	216	0.13%	0	0.00%	242	0.14%
<b>ГРУПА РАЧУНА 63</b>	1,016	0.56%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
<b>ГРУПА РАЧУНА 64</b> Приходи од премија, субвенција, дотација, донација и сл.	57,608	31.91%	33,584	20.61%	45,260	25.06%	37,923	21.68%
<b>ГРУПА РАЧУНА 65</b> Други пословни приходи		0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
<b>ГРУПА РАЧУНА 66</b> Финансијски приходи	18	0.01%	71	0.04%	0	0.00%	17	0.01%
<b>ГРУПА РАЧУНА 68</b> Остали приходи	8,461	4.69%	125	0.08%	0	0.00%	1,285	0.73%
<b>ГРУПА РАЧУНА 69</b> Нето добитак који се обуста вља	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
<b>УКУПНО</b>	<b>180,551</b>	<b>100.00%</b>	<b>162,966</b>	<b>100.00%</b>	<b>180,587</b>	<b>100.00%</b>	<b>174,947</b>	<b>100.00%</b>

### **3.4 Набавка опреме и основних средстава**

Због ситуације изазване вирусом COVID-19 и специфичних услова пословања у 2021. години, предузеће је што се тиче набавке опреме и основних средстава извршило набавку само нај неопходнијег.

Опрема за дечија игралишта:

- Тобаган, 2 ком.
- Пењалица, 2 ком
- Кула са кровом, 2 ком
- Љуљашка, 1 ком.
- Клацкалице са две греде, 3 ком.
- Њихалице са опругом, 1 ком.
- ихалице затворене, 1 ком.
- Клацкалица, 1 ком
- Вртешка, 1 ком
- Ђубријере за игралишта, 1 ком.
- Клупе за игралишта, 1 ком.
- Инфо табле, 1 ком.

Рачунарска опрема:

- Рачунар и монитор G6400/8GB/240GB/WIN10 HOME I Philips 21,5“
- HP laserjet pro MFP štampač, копир и скенер
- HP laserjet pro M15W

Возила:

- Ново лако теретно возило Ford CUSTOM на лизинг за превоз покојника

Остала опрема:

- Клима 5 комада (две климе на православном гробљу у капелама, једна клима на великом католичком гробљу у капели, једна клима у централној згради, једна клима продавница цвећа)
- Два пластична контејнера 1100л за пијацу
- 

Опрема за потребе сектора зеленила и чистоће:

- Stihl Дувач BG86, 1 ком
- Stihl Дувач BG50, 1 ком
- Stihl Моторна тестера MS211
- Stihl Моторна тестера за живу ограду HS 45R 2 ком
- Japaner 300l

## 4 ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

### 4.1 Структура запослених

На дан 31.12.2021.године, по кадровској евиденцији запослено је 49 радника, и то 46 радника на неодређено радно време, 2 радника на одређено радно време и 1 радник на одређено време као изабрано лице на мандат од 4 године. На привременим и сезонским пословима током 2021. године било је ангажовано 8 радника.

### 4.2 Динамика запошљавања

Током 2021. године два радника је остварио право на пензију, два радника су споразумно напустила предузеће, примљено је два радника на упражњена радна места.

### 4.3 Политика зарада и накнада зарада

План исплате зарада за 2021.годину остварен је са 88%. Предвиђене масе зарада за старозапослене раднике, новозапослене раднике и пословодство исплаћивале су се у складу са планираним износима, а складу са прописаним прилозима годишњег Програма пословања за 2021.годину.

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину. Табела 3.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину БРУТО 1. Табела 4.

### 4.4 Накнаде члановима Надзорног одбора

Накнада за Надзорни одбор исплаћује се на основу Решења о именовању чланова и председника Надзорног одбора од стране Оснивача, Табела 5.

### 4.5 Трошкови запослених

Радницима се исплаћивао путни трошак за превоз на посао и са посла у висини од 2.202.621 динара што је 92% од планираних. Благовремено су се исплаћивале и накнаде члановима Надзорног одбора, такође у оквиру планираног. Такође, у складу са законским одредбама, јавно предузеће је исплаћивало новогодишње пакетиће за децу својих запослених. Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора односе се на плаћање закупа физичком лицу по основу Уговора о закупу локала за погребне услуге.

Детаљна аналитика трошкова запослених дата је у Табели 6.

## 5. ЗАДУЖЕНОСТ

### 5.1 Кредитна задуженост

У 2021. години предузеће је путем финансијског лизинга набавило ново лако теретно возило Ford Custom van за потребе погребне службе. За набавку возила је спроведена ЈН, испоручилац лизинга Grand motors doo, давалац лизинга Raiffeisen leasing doo. Уговор о јавној набавци број 3-4-11/4 потписан 23.08.2021., рок 60 месеци, екс 5,93% валутна клаузула еур, вредност уговора 19.890 еур без пдв-а.

Кредитна задуженост по возилима:

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Валута	Уговорени износ кредита	Стање кредитне задужености на 31.12.2021. године у оригиналној валути	Стање кредитне задужености на 31.12.2021. године у рсд	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Датум прве отплате	Каматна стопа	Крај отплате
Интеза лизинг	Половно теретно возило Кеди макси фургон - сектор погребно	рсд	1,300,000	772,112	772,112	2019	60	22.04.2019.	7,99%	20.08.2024.
Интеза лизинг	Ново путничко возило Форд Фиеста	рсд	986,907	618,831	618,831	2019	60	20.06.2019.	7,99%	20.10.2024.
Интеза лизинг	Нова радна машина Авант	рсд	1,792,820	1,070,455	1,070,455	2020	60	20.02.2022.	7,99%	21.06.2025.
Порше лизинг	Ново лако теретно возило VW Volkswagen UP - сектор зеленила	еур	8,870	5,289	621,892	2019	60	19.06.2019.	3,90%	15.11.2024.
Порше лизинг	Ново лако теретно возило VW Volkswagen UP - сектор комуналије	еур	8,870	5,289	621,892	2019	60	19.06.2019.	3,90%	15.11.2024.
Рајфајзен лизинг	Ново возило ван Ford Castum - сектор погребно	еур	15,912	14,704	1,728,927	2021	60	31.08.2021.	3,99%	31.07.2026.
<b>Укупно кредитно задужење</b>					<b>5,434,109</b>					

### 5.2 Ненаплаћена потраживања и неизмирене обавезе

Салдо потраживања од продаје производа и услуга, на дан 31.12.2021. године, износе 12.339 хиљаде динара.

Спецификација по основу продаје, по пословним партнерима, пет најзначајнијих у хиљадама динара:

Редни број	Назив купца	Стање на дан 31.12.2021.
1.	Потраживања од физичких лица за доплатне паркинг карте	4.967
2.	Потраживања од физичких лица за погребне услуге	4.736
3.	Општина Бечеј	2.025
4.	А1 Србија доо Београд	190
5.	Телеком Србија ад Београд	171
	Укупно	12.088

Обавезе према добављачима, на дан 31.12.2021. године износе 9.369 хиљада динара.

Структура пет највећих добављача у хиљадама динара

Редни број	Назив добављача	Стање на дан 31.12.2021.
1.	Услуга ад Бачка Топола	1.301
2.	Потисје Бечеј доо Бечеј	724
3.	ХТЗ Нена стр Нови Бечеј	707
4.	Ипон безбедност доо Нови Сад	660
5.	ЈУ Флора доо Бечеј	492
	Укупно	3.884

### 5.3 Средства за посебне намене

Јавно предузеће је

Р. бр.	Позиција	Реализација 2018. година	Реализација 2019. година	Реализација 2020. година	01.01. - 31.12.2021.		Индекс Реализација 01.01. - 31.12.21/ план 01.01. - 31.12.21.
					План	Реализација	
1.	Спонзорство	15,000	15,000	15,000	15,000	0	0
2.	Донације	0	0	0	0	0	0
3.	Хуманитарне активности	0	0	0	0	0	0
4.	Спортске активности	0	0	0	0	0	0
5.	Репрезентација	195,786	232,792	148,885	84,000	223,501	2.66
6.	Реклама и пропаганда	88,857	120,160	80,220	111,000	82,620	0.74
7.	Остало	0	0	0	0	0	0



## 6. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Јавно предузеће Комуналац Бечеј је у току 2022.године остварило позитиван финансијски резултат - добитак из редовног пословања у износу од 371 хиљада динара.

Анализирајући годишњи финансијски извештај можемо закључити да је предузеће и поред многобројних проблема са којима се сусретало уложило максималне напоре и труд да оствари планирано и оствари позитиван финансијски резултат.


Предузеће је за 2021. годину повећало приходе у односу на предходну годину како по основу прихода од продаје робе тако и по основу прихода од продаје производа и услуга, приходи од субвенција су нижи од планираних из разлога што због и даљег негативног утицаја пандемије COVID-19 нису завршени сви планирани послови, те средства из буџета која се на овој позицији налазе нису утрошена.

Пословни расходи су мањи од планираних што је утицало на позитиван резултат пословања.

Расподела добитка ће се извршити по закону у складу са одлуком Надзорног одбора Предузећа уз сагласност Скупштине општине Бечеј.

Припремила:

Биљана Мишковић



Директор јавног предузећа  
„Комуналац“ Бечеј



Жељко Плавшић

# ПРИЛОГ 1.

Структура прихода по организационим јединицама

**Структура прихода - зеленила и чистоће**

**Прилог 1а**

	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ 2019	ОСТВАРЕЊЕ 2020.	ПЛАН 2021 БЕЗ ПДВ	ПЛАН 2021 СА ПДВ	ОСТВАРЕЊЕ 2021.	ИНДЕКС ПЛАН 2021 / ОСТВАРЕЊЕ 2021
1	2	4	5	6	7	8	9
<b>I</b>	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА I - РЕДОВНА СРЕДСТВА</b>	<b>38,891,214</b>	<b>54,387,569</b>	<b>47,992,426</b>	<b>54,500,000</b>	<b>51,454,074</b>	<b>107.21%</b>
1	ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	13,636,364	22,727,273	20,000,000	22,000,000	19,999,999	100.00%
2	ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА-ЧИСТОЋА	7,636,364	8,181,818	8,181,819	9,000,000	8,181,818	100.00%
3	ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВА	3,181,818		0	0	0	
4	ОДРЖАВАЊЕ ДРВОРЕДА	2,181,818	500,000	0	0	0	0.00%
5	ХОРТИКУЛТУРНО УРЕЂЕЊЕ- КОШЕЊЕ	10,000,000	16,951,960	14,166,667	17,000,000	16,999,999	100.00%
6	ХОРТИКУЛТУРНО УРЕЂЕЊЕ- ОРЕЗИВАЊЕ	0	1,995,240	1,666,667	2,000,000	1,999,560	99.98%
7	СЕЗОНСКО ЦВЕЋЕ	2,254,850	2,213,096	2,272,727	2,500,000	2,454,516	108.00%
8	САКУПЉАЊЕ И ОДНОШЕЊЕ ОТПАДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА	0	1,818,182	1,250,000	1,500,000	1,363,636	109.09%
9	УРЕЂЕЊЕ ДРВАНОГ ХРАСТА БП СЕЛО	0	0	454,546	500,000	454,546	
10	ОДРЖАВАЊЕ ДРВОРЕДА У ЗЕЛЕНОЈ УЛИЦИ ПЛАТАНИ	0	0	0	0	0	
<b>II</b>	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА II - НАМЕНСКА СРЕДСТВА ОД ПОЉОПРИВРЕДЕ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1	ОДРЖАВАЊЕ ВЕТРОЗАШТИТНИХ ПОЈАСЕВА	0	0	0	0	0	
<b>III</b>	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА III - НАМЕНСКА СРЕДСТВА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>3,930,605</b>	<b>1,859,695</b>	<b>1,636,364</b>	<b>1,799,999</b>	<b>1,572,333</b>	<b>96.09%</b>
1	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА БЕЧЕЈ	0	0	0	0	0	
2	КОШЕЊЕ АМБРОЗИЈЕ	1,000,000	909,091	909,091	1,000,000	909,091	100.00%
3	УРЕЂЕЊЕ ДРВАНОГ ХРАСТА БП СЕЛО	727,272	181,818	272,727	300,000	208,697	76.52%
4	УРЕЂЕЊЕ МЕЂУБЛОКОВСКОГ ЗЕЛЕНИЛА ТРГ СЛОБОДЕ	909,091	0	0	0	0	
5	ОДРЖАВАЊЕ ДРВОРЕДА У ЗЕЛЕНОЈ УЛИЦИ ПЛАТАНИ	1,090,909	768,786	454,546	500,000	454,545	100.00%
6	ПАРТЕРНЕ ПРСКАЛИЦЕ	0	0	0	0	0	
7	СЕЗОНСКО ЦВЕЋЕ	0	0	0	0	0	
8	УРБАНИ МОБИЛИЈАР	203,333	0	0	0	0	

УКУПНИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА СО БЕЧЕЈ (I+II+III)		43,025,152	56,247,264	49,628,790	56,299,999	53,026,407	106.85%
IV	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ	2,539,300	1,624,138	3,610,000	4,332,000	3,454,618	95.70%
1	ПРОДАВНИЦА ЦВЕЋА	2,534,361	1,624,138	3,000,000	3,600,000	2,418,709	80.62%
2	ОСТАЛО	4,939		610,000	732,000	832,604	136.49%
V	СУБВЕНЦИЈЕ					203,305	0.00%
УКУПНО ЗЕЛЕНИЛО (I+II+III+IV+V)		45,564,452	57,871,402	53,238,790	60,631,999	56,684,330	106.47%
Структура прихода	% Сопствени приходи	5.57%	2.81%			6.09%	
	% Приходи из буџета	94.43%	97.19%			93.55%	
	Укупно	100.00%	100.00%			99.64%	

**Структура прихода - зоохигијену и прихватилиште за псе**

Прилог

10

	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ 2019	ОСТВАРЕЊЕ 2020	ПЛАН 2021 БЕЗ ПДВ	ПЛАН 2021 СА ПДВ	ОСТВАРЕЊЕ 2021.	ИНДЕКС ПЛАН 2021 ОСТВАРЕЊЕ 2021
1	2	4	5		6	7	8
I	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА I- РЕДОВНА СРЕДСТВА	13,318,889	16,782,775	16,484,849	19,600,001	14,695,042	74.97%
1	ПРИХОДИ ЗООХИГИЈЕНА	1,090,909	1,818,182	1,818,182	2,000,000	1,818,182	90.91%
2	ПРИХВАТИЛИШТЕ ЗА ПСЕ	3,500,000	5,833,333	5,500,000	6,600,000	5,000,000	75.76%
3	ПРИХОДИ ОД САКУПЉАЊА И ОДНОШЕЊА АНИМАЛНОГ ОТПАДА	8,727,980	9,131,260	9,166,667	11,000,000	7,876,860	71.61%
II	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ	15,417	25,635	15,000	18,000	23,500	130.56%
1	УСЛУГЕ ЗОО ХИГИЈЕНИЧАРА	15,417	25,635	15,000	18,000	23,500	130.56%
	УКУПНО (I+II)	13,334,306	16,808,410	16,499,849	19,618,001	14,718,542	75.03%
Структура прихода	% Сопствени приходи	0.12%	0.15%			0.16%	
	% Приходи из буџета	99.88%	99.85%			99.84%	
	Укупно	100.00%	100.00%			100.00%	

**Структура прихода - паркинг служба**

Прилог

1ц

	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ 2019	ОСТВАРЕЊЕ 2020.	ПЛАН 2021 БЕЗ ПДВ	ПЛАН 2021 СА ПДВ	ОСТВАРЕЊЕ 2021	ИНДЕКС ПЛАН 2021 / ОСТВАРЕЊЕ 2021
1	2	4	5	6	7	8	9
I	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	0	0	0	0	0	#DIV/0!
II	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ	5,594,154	4,475,215	5,300,000	6,360,000	5,628,511	106.20%
1	ПАРКИНГ ОПЕРАТЕРИ	3,123,987	2,647,706	2,800,000	3,360,000	3,258,602	116.38%
2	ПАРКИНГ ДИСТРИБУТЕРИ	131,950	51,110	150,000	180,000	63,025	42.02%
3	ПАРКИНГ КАРТЕ ФИЗИЧКА, ПРАВНА ЛИЦА	540,834	562,125	650,000	780,000	718,876	110.60%
4	ДОПЛАТНЕ КАРТЕ	1,797,383	1,214,274	1,700,000	2,040,000	1,588,008	93.41%
	УКУПНО	5,594,154	4,475,215		6,360,000	5,628,511	88.50%
Структура прихода	% Сопствени приходи	100.00%				100.00%	
	% Приходи из буџета	0.00%				0.00%	
	Укупно	100.00%				100.00%	

**Структура прихода - делатност управљање гробљима и погребне услуге**

**Прилог**

**1**

	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ 2019	ОСТВАРЕЊЕ 2020.	ПЛАН 2021 БЕЗ ПДВ	ПЛАН 2021 СА ПДВ	ОСТВАРЕЊЕ 2021	ИНДЕКС ПЛА 2021 / ОСТВАРЕЊЕ 2021
1	2	4	5	6	7		8
I	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА I- РЕДОВНА СРЕДСТВА	0	0	0	0	0	0.00
1		0		0			
II	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ	25,338,918	28,500,000	27,000,000	31,150,000	31,452,077	116.49
1	УСЛУГЕ САХРАЊИВАЊА И ПРЕВОЗА	6,147,098	7,000,000	7,000,000	7,700,000	7,067,959	100.97
2	ЗАКУП ГРОБНИХ МЕСТА	4,705,040	4,500,000	3,500,000	3,850,000	4,707,768	134.51
3	ОСТАЛЕ ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ РЕЗЕРВАЦИЈА	1,886,758	2,000,000	2,000,000	2,200,000	1,175,826	58.79
4	ОСТАЛЕ ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ ГРАЂ.РАДОВИ				0	835,546	0.00
5	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ 60411	12,600,022	15,000,000	14,500,000	17,400,000	17,179,978	118.48
6	ПРОДАВНИЦА ВКГ			0	0	240,000	0.00
7	ПРОДАВНИЦА ПРАВОСЛАВНО Г			0	0	245,000	0.00
	<b>УКУПНО (I+II)</b>	<b>25,338,918</b>	<b>28,500,000</b>	<b>27,000,000</b>	<b>31,150,000</b>	<b>31,452,077</b>	<b>116.49</b>
Структура прихода	% Сопствени приходи	100.00%	100.00%		100.00%		
	% Приходи из буџета	0.00%	0.00%		0.00%		
	Укупно	100.00%	100.00%		100.00%		

**Структура прихода – пијаци**

**Прилог**

**1е**

	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ 2019	ОСТВАРЕЊЕ 2020	ПЛАН 2021 БЕЗ ПДВ	ПЛАН 2021 СА ПДВ	ОСТВАРЕЊЕ 2021.	ИНДЕКС ПЛАН 2021 / ОСТВАРЕЊЕ 2021
1	2	4		5	6	7	8
I	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	0		100,000	100,000	0	0%
1	Реконструкција пијаци 1.фаза			100,000	100,000		
II	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ 61421	8,043,596		7,776,000	9,331,200	6,398,931	68.58%
1	ПИЈАЧАРИНА БЕЧЕЈ	3,427,742	2,983,919	2,800,000	3,360,000	2,915,744	88.81%
2	РЕЗЕРВАЦИЈА ТЕЗГИ БЕЧЕЈ	2,853,721	4,423,058	3,000,000	3,600,000	2,053,521	122.86%
3	ПИЈАЧАРИНА БП СЕЛО	822,044	842,598	790,000	948,000	742,978	88.88%
4	РЕЗЕРВАЦИЈА ТЕЗГИ БП СЕЛО	399,542	323,583	286,000	343,200	374,375	94.28%
5	ВАШАРИНА БП СЕЛО	160,584	70,000	160,000	192,000	28,917	36.46%
6	ПИЈАЧАРИНА Б ГРАДИШТЕ	223,317	147,833	150,000	180,000	195,750	82.13%
7	РЕЗЕРВАЦИЈА ТЕЗГИ Б ГРАДИШТЕ	124,146	82,562	90,000	108,000	73,125	76.45%
8	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	32,500	6,074	500,000	600,000	14,521	1.01%
	<b>УКУПНО</b>	<b>8,043,596</b>		<b>7,776,000</b>	<b>9,431,200</b>	<b>6,398,931</b>	<b>67.85%</b>
Структура прихода	% Сопствени приходи	100.00%			98.94%	100.00%	
	% Приходи из буџета	0.00%			1.06%	0.00%	
	<b>Укупно</b>	<b>100.00%</b>			<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	



**Структура прихода - ПП Стара Тиса**

**Прилог**

**1ф**

	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ 2019	ОСТВАРЕЊЕ 2020.	ПЛАН 2021 БЕЗ ПДВ	ПЛАН 2021 СА ПДВ	ОСТВАРЕЊЕ 2021	ИНДЕКС ПЛАН 2021 / ОСТВАРЕЊЕ 2021
1	2	4		5	6	7	8
I	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	6,018,183	7,836,365	9,654,546	9,619,999	9,654,546	100.00%
1	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ ЖИВОТНА СРЕДИНА	1,818,182	1,818,182	2,727,273	2,000,000	2,727,273	66.67%
2	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	1,818,182	3,636,364	4,545,455	5,000,001	4,545,455	80.00%
3	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ Н БЕЧЕЈ	745,455	745,455	745,455	820,000	745,455	100.00%
4	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЖАБАЉ	1,636,364	1,636,364	1,636,364	1,800,000	1,636,364	100.00%
II	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ	3,689,430	2,640,570	4,205,000	4,906,000	2,640,570	62.80%
1	ПРОДАЈА ДОЗВОЛА 61421	2,334,166	2,192,500	2,500,000	3,000,000	1,935,833	87.70%
2	МОЛОВИ 61420	655,525	445,470	700,000	700,000	652,945	63.64%
3	ИЗЛОВ 61422	696,572	0	1,000,000	1,200,000	0	0.00%
4	ОСТАЛО	3,167	2,600	5,000	6,000	3,333	52.00%
	УКУПНО (I+II)	9,707,613	10,476,935	13,859,546	14,525,999	12,295,116	88.71%
Структура прихода	% Сопствени приходи	38.01%	25.20%	30.34%	33.77%	21.48%	
	% Приходи из буџета	61.99%	74.80%	69.66%	66.23%	78.52%	
	Укупно	100.00%	100.00%				

## Структура прихода– одржавање јавне расвете и управљање путевима

Прилог

1

	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ 2019	ОСТВАРЕЊЕ 2020	ПЛАН 2021 БЕЗ ПДВ	ПЛАН 2021 СА ПДВ	ОСТВАРЕЊЕ 2021.	ИНДЕКС ПЛАН 2021 / ОСТВАРЕЊЕ 2021
1	2	4	5	6	7	8	9
	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА I- СУБВЕНЦИЈЕ (I-II)	57,608,268	33,535,707	37,716,668	45,259,999	36,952,197	81.64
I	ЈАВНА РАСВЕТА	31,442,248	11,680,986	14,583,334	17,500,000	13,523,719	77.28
1	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ	7,197,791	3,555,454	7,083,334	8,500,000	5,405,486	41.83
2	УТРОШАК ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ	24,244,457	8,125,532	7,500,000	9,000,000	8,118,233	90.28
II	ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ	26,166,020	21,854,721	23,133,334	27,760,000	23,428,479	84.40
1	ЛЕТЊЕ ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА	16,649,361	13,108,669	14,166,667	17,000,000	14,100,546	77.11
2	УРЕЂИВАЊЕЊЕ БАНКИНА	781,404	539,980	0	0		0.00
3	УРЕЂИВАЊЕ ТРОТОАРА	1,704,794	1,321,934	666,667	800,000	663,320	165.24
4	ЗИМСКА СЛУЖБА	3,513,134	3,596,063	3,750,000	4,500,000	4,312,276	79.91
5	ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА	1,288,680	643,100	1,166,667	1,400,000	1,209,696	45.94
6	ОДРЖАВАЊЕ ЗНАКОВА- ХОРИЗОНТАЛНА СИГН	0	1,191,996	1,500,000	1,800,000	1,469,712	66.22
7	ОДРЖАВАЊЕ ВЕРТИКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	2,176,050	1,448,199	1,833,333	2,200,000	1,672,930	65.83
8	ОДРЖАВАЊЕ ПРУЖНИХ ПРЕЛАЗА	52,597	4,780	50,000	60,000	0	7.97
III	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	625,000	65,000	1,666,667	2,000,000	1,666,666	3.25
IV	СИОСПСТВЕНИ ПРИХОДИ	442,812	105,100	500,000	500,000	109,000	21.80
1	НАКНАДЕ	442,812	105,100	500,000	500,000	109,000	21.02
	УКУПНО РАСВЕТА, ПУТЕВИ И СЕМАФОРИ (I+II+III+IV)	58,676,080	33,705,807	39,883,335	47,759,999	38,727,863	81.09
Структура прихода	% Сопствени приходи	0.75%	0.31%			0.28%	
	% Приходи из буџета	98.18%	99.50%			95.42%	
	Укупно	98.93%	99.81%			95.70%	

**Структура прихода– специјализоване услуге**

**Прилог**

**10**

	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ 2019	ОСТВАРЕЊЕ 2020	ПЛАН 2021 БЕЗ ПДВ	ПЛАН 2021 СА ПДВ	ОСТВАРЕЊЕ 2021	ИНДЕКС ПЛАН 2021 / ОСТВАРЕЊЕ 2021
1	2	4	5	6	7	8	9
	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА СПЕЦИЈАЛ УСЛУГЕ ПО НАЛОГУ ОСНИВАЧА, ИНСПЕКЦИЈЕ, ДЕКОРАЦИЈА ГРАДА</b>	<b>2,481,966</b>	<b>3,041,863</b>	<b>6,219,697</b>	<b>7,400,000</b>	<b>6,567,947</b>	<b>105.60%</b>
1	Наљбавка украса за Новогод декорацију града	0	374,750	550,000	660,000	545,625	99.20%
2	Услуге Новогодишње декорације града	0	291,000	416,667	500,000	492,000	118.08%
3	Услуге по налогу инспекције	153,750	123,710	636,364	700,000	605,004	95.07%
4	Услуге по налогу оснивача	510,034	258,435	2,533,333	3,040,000	2,841,985	112.18%
5	Одржавање дечијих игралишта	1,818,182	1,993,968	2,083,333	2,500,000	2,083,333	100.00%
6	Услуге по уговору	0	812,500	0	0	0	0.00%
Структура прихода	% Сопствени приходи	0.00%	0.00%			0	
	% Приходи из буџета	100.00%	100.00%			100.00%	
	Укупно	100.00%	100.00%			100.00%	

**Структура прихода – администрација**

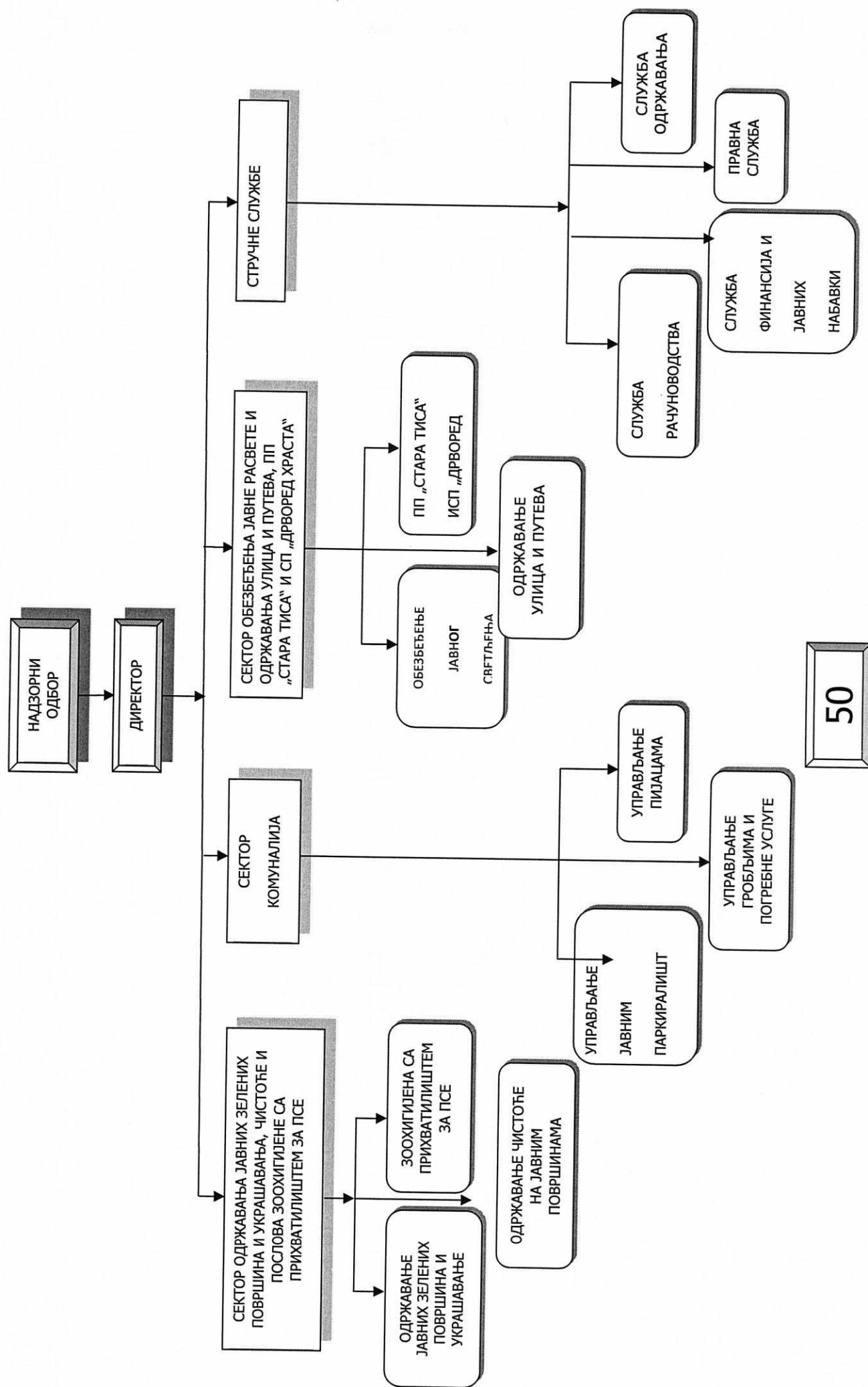
**Прилог 1ј**

	ОСНОВИ СТИЦАЊА ПРИХОДА	ОСТВАРЕЊЕ 2019	ОСТВАРЕЊЕ 2020.	ПЛАН 2021 БЕЗ ПДВ	ПЛАН 2021 СА ПДВ	ОСТВАРЕЊЕ Е 2021	ИНДЕКС ПЛАН 2021 / ОСТВАРЕЊЕ Е 2021
1	2	4	5	6	7	8	9
I	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА I- РЕДОВНА СРЕДСТВА	0	0	0	0	0	0%
1		0	0	0	0	0	
II	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ	0	130,736	0	0	2,472,999	
1	АДМИНИСТРАЦИЈА		130,736			121,675	
2	ПРОДАЈА ОС					1,141,794	
3	РАСХОД ОС					333,333	
4	ОСТАЛИ ПРИХОДИ					876,197	
	УКУПНО (I+II)	0	130,736	0	0	2,472,999	
Структура прихода	% Сопствени приходи	100.00%				100.00%	
	% Приходи из буџета	0.00%				0.00%	
	Укупно	100.00%				100.00%	

## ПРИЛОГ 2.

Организациона структура јавног предузећа

# Организациона шема јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј



# ТАБЕЛЕ



Табела 1

БИЛАНС УСПЕХА

у 000  
динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација 01.01- 31.12.2019.	Реализација 01.01- 31.12.2020.	План 01.01- 31.12.2021.	Реализација 01.01- 31.12.2021.	Индекс реализација/план 01.01.-31.12.2021.
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b>						
	(1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	172,072	162,770	180,587	173,645	0.96
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	14,935	15,912	17,600	19,599	
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	14,935	15,912	17,600	19,599	1.11
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004					
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	98,188	113,058	117,727	115,881	0.98
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	98,188	113,058	117,727	115,881	0.98
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007					
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	325	216		242	
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009	1,016				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010					
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	57,608	33,584	45,260	37,923	0.84
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012					
	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)</b>	1013	178,802	165,114	179,674	171,764	0.96
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	8,748	9,228	9,000	11,656	1.30



51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	34,164	17,233	19,254	19,624	1.02
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	64,943	70,067	65,254	63,194	0.97
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	40,050	43,923	33,316	50,039	1.50
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	6,851	7,313	20,206	8,310	0.41
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	18,042	18,831	11,732	4,845	0.41
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	2,271	2,896	2,800	3,323	1.19
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		9			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	60,950	58,437	73,175	62,634	0.86
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023					
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	7,726	7,244	10,191	11,333	1.11
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	0	0	914	1,881	2.06
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	6,730	2,344	0	0	
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1027	18	71	0	17	
	(1028 + 1029 + 1030 + 1031)						
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028					
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		3			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	6				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	12	68		17	
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1032	380	383	449	449	1
	(1033 + 1034 + 1035 + 1036)						

560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033					
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	380	324	449	415	0.92
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		18		34	
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		41			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	0	0	0	0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	362	312	449	432	0.96
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039					
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040					
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	8,461	125		1,285	
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	1,169	943	340	2,363	6.95
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	180,551	162,966	180,587	174,947	0.97
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	180,351	166,440	180,463	174,576	0.97
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	200	0	125	371	2.97
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	0	3,474	0	0	0.00
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047					

59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048					
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1049	200	0	125	371	
	$(1045 - 1046 + 1047 - 1048) \geq 0$						2.97
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1050	0	3,474	0	0	
	$(1046 - 1045 + 1048 - 1047) \geq 0$						
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК						
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051					
722 дуг. салдо	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052					
722 пот. салдо	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053					
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054					
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК	1055	200	0	125	371	
	$(1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) \geq 0$						2.97
	У. НЕТО ГУБИТАК	1056	0	3,474	0	0	
	$(1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) \geq 0$						0
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057					
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058					
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059					
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060					
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ						
	1. Основна зарада по акцији	1061					

	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062					
--	--	------	--	--	--	--	--



БИЛАНС СТАЊА

Табела 2

у 000  
динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Реализација на дан 31.12.2019.	Реализација на дан 31.12.2020.	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.	Индекс реализација/план 01.01.-31.12.2021.
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>АКТИВА</b>						
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001					
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА</b>						
	(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	43,661	47,070	49,375	49,203	1.00
01	<b>І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА</b>						
	(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	1,271	1,272	1,271	1,272	1.00
010	1. Улагања у развој	0004					
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		1272		1,272	
013	3. Гудвил	0006					
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007	1,271		1,271		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008					
02	<b>ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА</b>						
	(0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	40,913	43,141	45,627	45,274	0.99
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	17,213	16,653	17,212	16,653	
023	2. Постројења и опрема	0011	15,174	19,045	21,235	20,304	0.97
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	6,073	3,708	3,927	3,708	
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	749	380	748	380	0.94
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	1,704	3,355	2,505	4,229	
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015					1.69
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016					
03	<b>ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА</b>	0017	1,477	2,657	2,477	2,657	1.07

04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	0	0	0	0	
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019					
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020					
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021					
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022					
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023					
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024					
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартје од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025					
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026					
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027					
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028					
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		7		192	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	33,227	23,822	21,384	23,680	1.11
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	6,409	5,809	6,564	5,753	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	1,762	1,752	2,003	1,776	0.88
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	1,321	1,342	1,226		
13	3. Роба	0034	2,143	2,098	1,785	3,115	0.00

150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	1,183	617	1,550	862	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036					0.56
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037					
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0038	9,943	13,293	13,006	12,339	0.95
	(0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)						
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	9,943	13,293	13,006	12,339	0.95
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040					
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041					
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042					
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043					
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0044	512	1,310	0	57	
	(0045 + 0046 + 0047)						
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	512	1,310		44	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046					
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				13	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0048	0	0	0	0	
	(0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)						
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049					
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050					
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051					
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052					
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053					

236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054					
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055					
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056					
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	15,345	1,636	1,814	4,107	2.26
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	1,018	1,774		1,424	
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)</b>	0059	76,888	70,899	70,759	73,075	1.03
88	<b>Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0060		13,005		13,868	
	<b>ПАСИВА</b>						
	<b>А. КАПИТАЛ</b>						
	(0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	13,682	10,209	13,932	10,579	0.76
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	17,999	17,999	18,000	17,999	1.00
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403					
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404					
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	3,065	3,065	3,065	3,065	1.00
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406					
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407					
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	573	0	248	371	1.50
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	373				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	200		248	371	1.50
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411					
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	7,955	10,855	7,381	10,856	1.47
350	1. Губитак ранијих година	0413	7,955	7,381	7,381	10,856	1.47
351	2. Губитак текуће године	0414		3,474			
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0415	5,136	4,134	4,785	4,225	0.88



	(0416 + 0420 + 0428)						
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	0	1	0	1	
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417					
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418					
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		1		1	
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	5,136	4,133	4,785	4,224	0.88
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421					
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422					
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423					
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	5,136	4,133	4,785	4,224	0.88
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425					
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426					
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427					
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428					
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		5		5	
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430					
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	58,069	56,551	52,042	58,266	1.12
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432					
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	1,636	0	1,810	

420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434					
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435					
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436					
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		1,636		1,810	
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438					
426	6. Обавезе по краткорочним хартима од вредности	0439					
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440					
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	149	179		179	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	25,426	15,090	18,980	9,369	0.49
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443					
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444					
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	25,397	15,058	18,980	9,337	0.49
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446					
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447					
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	29	32		32	
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	7,346	7,615	5,560	6,401	1.15
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	5,615	5,783	4,102	5,375	1.31
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	1,731	1,832	1,458	1,026	0.70
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452					

427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453					
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	25,148	32,031	27,502	40,507	1.47
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455					
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	76,888	70,899	70,759	73,075	1.03
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	11,796	13,005		13,868	

Табела 3.

## Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину

План по месецима 2021.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	52	3,746,750	72,053	50	3,509,230	70,185	1	64,520	64,520	1	173,000	173,000
II	52	3,718,250	71,505	50	3,483,136	69,663	1	62,114	62,114	1	173,000	173,000
III	52	3,989,250	76,716	50	3,748,426	74,969	1	67,824	67,824	1	173,000	173,000
IV	52	3,824,350	73,545	50	3,587,550	71,751	1	63,800	63,800	1	173,000	173,000
V	52	3,746,750	72,053	50	3,509,230	70,185	1	64,520	64,520	1	173,000	173,000
VI	52	3,824,350	73,545	50	3,587,550	71,751	1	63,800	63,800	1	173,000	173,000
VII	52	3,824,350	73,545	50	3,587,550	71,751	1	63,800	63,800	1	173,000	173,000
VIII	53	3,824,350	72,158	50	3,523,750	70,475	2	127,600	63,800	1	173,000	173,000
IX	50	3,824,350	76,487	47	3,523,750	74,973	2	127,600	63,800	1	173,000	173,000
X	50	3,746,750	74,935	47	3,446,150	73,322	2	127,600	63,800	1	173,000	173,000
XI	50	3,824,350	76,487	46	3,438,850	74,758	3	212,500	70,833	1	173,000	173,000
XII	50	3,989,250	79,785	46	3,602,200	78,309	3	214,050	71,350	1	173,000	173,000
УКУПНО	617	45,883,100	892,814	536	42,547,372	872,090	19	1,259,728	783,961	12	2,076,000	2,076,000

Табела 4.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину БРУТО 1

у  
динарима

Исплата по месецима 2021.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	51	3,718,682	72,915	49	3,485,636	71,135	1	60,355	60,355	1	172,691	172,691
II	51	3,704,552	72,638	49	3,472,004	70,857	1	59,555	59,555	1	172,993	172,993
III	51	3,983,037	78,099	49	3,744,446	76,417	1	66,533	66,533	1	172,058	172,058
IV	51	3,815,846	74,821	49	3,582,124	73,105	1	61,587	61,587	1	172,135	172,135
V	51	3,740,237	73,338	49	3,506,555	71,562	1	61,413	61,413	1	172,269	172,269
VI	51	3,819,889	74,900	49	3,583,623	73,135	1	63,510	63,510	1	172,756	172,756
VII	50	3,819,011	76,380	48	3,583,300	74,652	1	62,974	62,974	1	172,737	172,737
VIII	50	3,815,170	76,303	47	3,514,826	74,784	2	127,581	63,791	1	172,763	172,763
IX	50	3,819,365	76,387	47	3,523,730	74,973	2	123,235	61,618	1	172,400	172,400
X	49	3,745,103	76,431	46	3,445,337	74,899	2	127,016	63,508	1	172,750	172,750
XI	50	3,794,575	75,892	46	3,437,139	74,720	3	184,439	61,480	1	172,997	172,997
XII	50	3,989,250	79,785	46	3,602,200	78,309	3	214,050	71,350	1	173,000	173,000
УКУПНО	605	45,764,717	907,889	574	42,480,920	888,548	19	1,212,248	757,673	12	2,071,549	2,071,549
ПРОСЕК	50	3,813,726	75,657	48	3,540,077	74,046	2	101,021	63,139	1	172,629	172,629

Табела 5.

Накнаде Надзорног одбора за 2021 (план/реализација)

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - план 2021. година				Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2021. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	133,648	55,031	39,308	2	133,647	55,031	39,308	2
II	133,648	55,031	39,308	2	100,236	21,620	39,308	2
III	133,648	55,031	39,308	2	78,616	0	39,308	2
IV	133,648	55,031	39,308	2	78,616	0	39,308	2
V	133,648	55,031	39,308	2	78,616	0	39,308	2
VI	133,648	55,031	39,308	2	78,616	0	39,308	2
VII	133,648	55,031	39,308	2	78,616	0	39,308	2
VIII	133,648	55,031	39,308	2	78,616	0	39,308	2
IX	133,648	55,031	39,308	2	78,616	0	39,308	2
X	133,648	55,031	39,308	2	78,616	0	39,308	2
XI	133,648	55,031	39,308	2	78,616	0	39,308	2
XII	133,648	55,031	39,308	2	78,616	0	39,308	2
УКУПНО	1,603,776	660,372	471,696	24	1,020,043	76,651	471,696	24
ПРОСЕК	133,648	55,031	39,308	2	85,004	6,388	39,308	2



Табела 6.

## ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Р. бр.	Трошкови запослених	Реализација 01.01- 31.12.2019. Претходна година	Реализација 01.01- 31.12.2020. Претходна година	01.01. - 31.12.2021.		Индекс Реализација 01.01. - 31.12.21./ план 01.01. -31.12.21.
				План	Реализација	
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	29,014,948	31,816,915	33,316,953	33,161,732	0.870876397
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	40,050,185	43,922,934	45,883,100	45,724,459	0.872874435
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	46,900,880	51,236,103	53,522,645	53,317,770	0.876281058
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	50	52	50	49	1
4.1.	- на неодређено време	43	49	47	46	0.914893617
4.2.	- на одређено време	7	3	3	3	2.333333333
5	Накнаде по уговору о делу	376,463	476,190	0	0	
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу	1	1	0	0	
7	Накнаде по ауторским уговорима	0	0	0	0	
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима	0	0	0	0	
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	12,241,602	12,488,473	6,200,000	5,030,511	1.974451935
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	19	17	8	8	2.375

у динарима

11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	415,748	391,895	610,684	400,744	0.68079072
12	Број прималаца наканде по основу осталих уговора	2	1	2	1	1
13	Накнаде члановима скупштине	0	0	0	0	
14	Број чланова скупштине	0	0	0	0	
15	Накнаде члановима управног одбора	1,552,195	1,598,270	1,603,776	1,020,047	0.967837778
16	Број чланова управног одбора	3	3	3	2	1
19	Превоз запослених на посао и са посла	2,497,349	2,250,865	2,400,000	2,202,621	1.040562083
20	Дневнице на службеном путу	0	0	0	0	
21	Накнаде трошкова на службеном путу	0	0	0	0	
22	Отпремнина за одлазак у пензију	247,182	814,846	293,000	582,467	0.843624573
23	Број прималаца		2		2	
24	Јубиларне награде	562,933	610,505	360,000	320,175	1.563702778
25	Број прималаца	7	5	3	3	2.333333333
26	Смештај и исхрана на терену	0	0	0	0	
27	Помоћ радницима и породици радника	39,000	79,600	165,000	168,800	0.236363636
28	Стипендије	0	0	0	0	
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	110,000	120,000	100,000	150,000	1.1



# **ПРИЛОГ 3.**

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ**

**ЗА 2021.ГОДИНУ**

**СА ИЗВЕШТАЈЕМ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА**



# REVIZIJA CENTAR

centar za reviziju i ekonomska istraživanja

Дигитално потписано  
ПЛАВШИЋ ЖЕЉКО  
издавалац сертификата:  
Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srbije  
28.03.2022. 09:36:10

Narodnog fronta 23d/III/318, Novi Sad ♦ e-mail: centarzareviziju@gmail.com ♦ www.centarzareviziju.rs  
t. | 021 57 11 44, 021 30 26 296, 021 30 26 297, 063 54 24 24

---

**JP KOMUNALAC, BEČEJ**

**IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA**





# REVIZIJA CENTAR

centar za reviziju i ekonomska istraživanja



Narodnog fronta 23d/III/318, Novi Sad ♦ e-mail: centarzareviziju@gmail.com ♦ www.centarzareviziju.rs  
t. | 021 57 11 44, 021 30 26 296, 021 30 26 297, 063 54 24 24

---

## IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

### NADZORNOM ODBORU JP KOMUNALAC, BEČEJ

#### *Kvalifikovano mišljenje*

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izveštaja JAVNOG PREDUZEĆA ZA KOMUNALNE USLUGE KOMUNALAC, Bečej, (u daljem tekstu JP KOMUNALAC, Bečej ili Preduzeće), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2021. godine i odgovarajući bilans uspeha, kao i napomene uz finansijske izveštaje, koje sadrže pregled osnovnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, osim za efekte pitanja opisanih u odeljku osnova za kvalifikovano mišljenje, priloženi finansijski izveštaji prikazuju istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim pitanjima, finansijski položaj JP KOMUNALAC, Bečej, na dan 31. decembra 2021. godine, kao i rezultate njegovog poslovanja za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja.

#### *Osnova za kvalifikovano mišljenje*

Investicione nekretnine iskazane su na dan 31. decembra 2021. godine u iznosu od RSD 3,708 hiljade. Nije nam prezentovana dokumentacija na osnovu koje bismo mogli da potvrdimo navedenu poziciju.

Nije nam prezentovana dokumentacija na osnovu koje bismo mogli da potvrdimo iskazane višegodišnje zasade u iznosu od RSD 2,658 hiljada.

Potraživanja po osnovu prodaje iskazana su na dan 31. decembra 2021. godine u iznosu od RSD 12,396 hiljada. Veliki broj potraživanja se odnosi na potraživanja od fizičkih lica. Uvidom u relevantnu dokumentaciju nismo bili u mogućnosti da se uverimo u naplativost navedenih potraživanja, odnosno da utvrdimo da li je i u kom iznosu potrebno formirati ispravku vrednosti istih radi njihovog svođenja na nadoknadivu vrednost na dan 31. decembra 2021. godine.

Osnovni kapital iskazan je na dan 31. decembra 2021. godine u iznosu od RSD 17,999 hiljada. Navedena pozicija obuhvata državni kapital u iznosu od RSD 12,406 hiljada, društveni kapital u iznosu od RSD 4,879 hiljada i ostali kapital u iznosu od RSD 714 hiljada. U registru privrednih subjekata kod Agencija za privredne register upisan je državni kapital u iznosu od RSD 3,804 hiljade.

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u pasusu Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja.

Nezavisni smo od JP KOMUNALAC, Bečej, u skladu sa Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe Odbora za Međunarodne etičke standarde za računovođe kao i u skladu sa etičkim zahtevima koji su regulisani Zakonom o reviziji Republike Srbije i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtevima.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i obezbeđuju osnovu za izražavanje našeg revizijskog mišljenja.





# REVIZIJA CENTAR

centar za reviziju i ekonomska istraživanja



Narodnog fronta 23d/III/318, Novi Sad ♦ e-mail: [centarzareviziju@gmail.com](mailto:centarzareviziju@gmail.com) ♦ [www.centarzareviziju.rs](http://www.centarzareviziju.rs)  
t. | 021 57 11 44, 021 30 26 296, 021 30 26 297, 063 54 24 24

---

## IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

### *Odgovornost rukovodstva za redovne godišnje finansijske izveštaje*

Rukovodstvo Preduzeća je odgovorno za sastavljanje i istinito i objektivno prikazivanje finansijskih izveštaja u skladu sa međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja, kao i za one interne kontrole koje rukovodstvo odredi kao neophodne u pripremi redovnih godišnjih finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju redovnih godišnjih finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Preduzeća da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Preduzeće ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim to da uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Preduzeća.

### *Odgovornost revizora za reviziju redovnih godišnjih finansijskih izveštaja*

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje revizorskog izveštaja koji sadrži mišljenje revizora. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih redovnih godišnjih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključuje udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne i u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole društva.
- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.





# REVIZIJA CENTAR

centar za reviziju i ekonomska istraživanja



Narodnog fronta 23d/III/318, Novi Sad ♦ e-mail: centarzareviziju@gmail.com ♦ www.centarzareviziju.rs  
t. | 021 57 11 44, 021 30 26 296, 021 30 26 297, 063 54 24 24

---

## IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezanu obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da Preduzeće prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

U Novom Sadu, 25. marta 2022. godine

CENTAR ZA REVIZIJU DOO, Novi Sad

ŽELJKA BERIĆ  
Ovlašćeni revizor



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08069565	Шифра делатности 8130	ПИБ 102077315
Назив JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE KOMUNALAC BEČEJ		
Седиште БЕЧЕЈ, Димитрија-Мите Милованова 5		

# БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2021. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)</b>	0002	4.1.	49.203	47.070	
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	4.2.	1.272	1.272	
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	4.2.	1.272	1.272	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	4.3.	45.274	43.141	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	4.3.	16.653	16.653	
023	2. Постројења и опрема	0011	4.3.	20.304	19.045	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	4.3.	3.708	3.708	
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	4.3.	380	380	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	4.3.	4.229	3.355	
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017	4.4.	2.657	2.657	
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0029	4.5.	192	7	
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)</b>	0030	4.6.	23.680	23.822	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	4.7.	5.753	5.809	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	4.7.	1.776	1.752	
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	4.7.		1.342	
13	3. Роба	0034	4.7.	3.115	2.098	
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	4.7.	862	617	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	4.8.	12.339	13.293	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	4.8.	12.339	13.293	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	4.9.	57	1.310	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	4.9.	44	1.310	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	4.9.	13		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	4.10.	4.107	1.636	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	4.11.	1.424	1.774	
	<b>D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)</b>	0059		73.075	70.899	
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0060	4.12.	13.868	13.005	
	<b>ПАСИВА</b>					
	<b>A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0</b>	0401	4.13.	10.579	10.209	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	4.14.	17.999	17.999	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	4.15.	3.065	3.065	
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	4.16.	371		
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	4.16.	371		
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	4.17.	10.856	10.855	
350	1. Губитак ранијих година	0413	4.17.	10.856	7.381	
351	2. Губитак текуће године	0414	4.17.		3.474	
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)</b>	0415	4.18.	4.225	4.134	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	4.18.	1	1	
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	4.18.	1	1	
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	4.18.	4.224	4.133	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	4.18.	4.224	4.133	
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0429	4.19.	5	5	
495 (део)	<b>Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ</b>	0430				
	<b>Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)</b>	0431	4.20.	58.266	56.551	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	4.20.	1.810	1.636	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	4.20.	1.810	1.636	
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	4.21.	179	179	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	4.22.	9.369	15.090	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	4.22.	9.337	15.058	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	4.22.	32	32	
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	4.23.	6.401	7.615	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	4.24.	5.375	5.783	
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	4.23.	1.026	1.832	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	4.25.	40.507	32.031	
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		73.075	70.899	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	4.26.	13.868	13.005	

у \_\_\_\_\_

Законски заступник

дана \_\_\_\_\_ 20\_\_ године

\_\_\_\_\_

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08069565	Шифра делатности 8130	ПИБ 102077315
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ КОМУНАЛАС БЕЧЕЈ		
Седиште БЕЧЕЈ, Димитрија-Мите Милованова 5		

# БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)</b>	1001	5.1.	173.645	162.770
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	5.2.	19.599	15.912
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	5.2.	19.599	15.912
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	5.3.	115.881	113.058
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	5.3.	115.881	113.058
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	5.1.	242	216
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		0	
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	5.4.	37.923	33.584
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)</b>	1013	5.5.	171.764	165.114
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	5.6.	11.656	9.228
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	5.7.	19.624	17.233
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	5.8.	63.194	70.067
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	5.8.	50.039	43.923
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	5.8.	8.310	7.313
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	5.8.	4.845	18.831
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	5.9.	3.323	2.896
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			9
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	5.10.	62.634	58.437
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	5.11.	11.333	7.244



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0</b>	1025		1.881	
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0</b>	1026			2.344
	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)</b>	1027	5.12.	17	71
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	5.12.		3
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	5.12.	17	68
	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)</b>	1032	5.13.	449	383
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	5.13.	415	324
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	5.13.	34	18
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			41
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0</b>	1037			
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0</b>	1038		432	312
683, 685 и 686	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1039			
583, 585 и 586	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1040			
67	<b>Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	1041	5.14.	1.285	125
57	<b>К. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	1042	5.15.	2.363	943
	<b>Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)</b>	1043	5.16.	174.947	162.966
	<b>Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)</b>	1044	5.17.	174.576	166.440
	<b>М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0</b>	1045	5.18.	371	
	<b>Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0</b>	1046	5.18.		3.474
69-59	<b>Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1047			
59- 69	<b>О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1048			
	<b>П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0</b>	1049	5.19.	371	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0</b>	1050			3.474
	<b>С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			
723	<b>Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1054			
	<b>Љ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0</b>	1055		371	
	<b>У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0</b>	1056			3.474
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у _____	Законски заступник _____
дана _____ 20 _____ године	

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



## **JP "KOMUNALAC" BEČEJ**

### **NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE ZA 2021. GODINU**

Bečej, mart 2022.godine

## 1. OSNIVANJE I DELATNOST

Javno preduzeće KOMUNALAC BEČEJ (u daljem tekstu „preduzeće“) osnovano je 29.09.1989. godine.

JP Komunalac je upisan u registar Agencije za privredne registre, Registar privrednih subjekata Republike Srbije, pod brojem BD 54002/2005, 16.06.2005. godine.

Skupština Opštine Bečej dana 27.02.2013. godine donela Odluku o usklađivanju Odluke o usvajanju Javnog preduzeća za komunalne usluge JP Komunalac Bečej sa Zakonom o javnim preduzećima (Službeni glasnik RS, br.119/12). Organi upravljanja su Nadzorni odbor, sačinjen od predsednika i dva člana i direktor preduzeća.

Matični broj Društva je 08069565. Poreski identifikacioni broj Društva je 102077315. Sedište preduzeća je BEČEJ, DIMITRIJA-MITE MILOVANOV 5.

Osnivač JP "Komunalac" je Opština Bečej, u čije ime osnivačka prava vrši Skupština opštine Bečej, Trg Oslobođenja br.2.

Zakonski zastupnik preduzeća je VD Željko Plavšić iz Novog Sada (JMBG:2211978830011).

Pretežna delatnost preduzeća je 8130 - Usluge uređenja i održavanja okoline.

JP Komunalac obavlja sledeće delatnosti:

- Održavanje čistoće na površinama javne namene
- Održavanje javnih zelenih površina
- Upravljanje pijacama
- Pogrebna delatnost i prodaja pogrebne opreme
- Delatnost zoohigijene
- Obezbeđivanje javnog osvetljenja
- Održavanje ulica i puteva
- Upravljanje javnim parkiralištima
- Prodaja cveća

Prema kriterijumima za razvrstavanje iz Zakona o računovodstvu, JP "Komunalac" je razvrstano u malo pravno lice.

U toku 2021. godine prosečan broj zaposlenih u društvu na osnovu stanja krajem svakog meseca bio je 51 (u toku 2020. godine: 52).

## 2. OSNOV ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

### 2.1. OSNOV ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Finansijski izveštaji sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Službeni glasnik RS, br. 73/2019 i 44/2021 - dr. zakon) i propisima donetim na osnovu tog zakona, u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima finansijskog izveštavanja za mala i srednja pravna lica (MSFI za MSP), koji su primenljivi u Republici Srbiji, kao i usvojenim računovodstvenim politikama Preduzeća.

Finansijski izveštaji prikazuju se u skladu sa Pravilnikom o Kontnom okviru i sadržini računa u Kontnom okviru za privredna društva, zadruge i preduzetnike (Službeni glasnik RS, br. 89/2020) i Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike (Službeni glasnik RS br. 89/2020).

Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama, u skladu sa MSFI za MSP i Zakonom o računovodstvu usvojen je dana 17.12.2018. godine. Usvojene računovodstvene politike odnose se na priznavanje, merenje i procenjivanje sredstava, obaveza, prihoda i rashoda, kao i ukidanje određenih priznavanja i primenjuju se na sastavljanje finansijskih izveštaja počev od 31.12.2018. godine.

Sastavljanje finansijskih izveštaja u skladu sa MSFI za MSP zahteva primenu usvojenih računovodstvenih politika i izvesnih računovodstvenih procena. Osnovne računovodstvene politike primenjene za sastavljanje ovih finansijskih izveštaja navedene su u daljem tekstu.

Iznosi u finansijskim izveštajima i napomenama uz finansijske izveštaje prikazani su u hiljadama dinara. Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom da će Preduzeće da posluje na neograničeni vremenski period, odnosno da će da nastavi sa poslovanjem i u doglednoj budućnosti.

Finansijski izveštaji Preduzeća na dan 31.12.2021. godine, usaglašeni su sa zahtevima MSFI za MSP.

### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Značajne računovodstvene politike koje su korišćene u pripremi ovih finansijskih izveštaja sažeto su predstavljene u nastavku. Ove računovodstvene politike su primenjivane u svim periodima prikazanim u ovim finansijskim izveštajima.

#### 3.1. Nematerijalna imovina

Nematerijalna ulaganja su sredstva koja se mogu identifikovati kao nemonetarna i bez fizičkog obeležja.

Kao nematerijalna ulaganja priznaju se i podležu amortizaciji nematerijalna ulaganja koja ispunjavaju uslove propisane MRS 38 nematerijalna ulaganja imaju korisni vek trajanja duži od godinu dana i pojedinačna nabavna cena u vreme nabavke ulaganja je veća od prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike.

Ukoliko nematerijalno ulaganje ne ispunjava prethodno navedene uslove priznaje se na teret rashoda perioda u kome je nastalo.

Početno merenje nematerijalnih ulaganja vrši se po nabavnoj vrednosti.

Naknadno merenje nakon početnog priznavanja nematerijalnih ulaganja vrši se po troškovnom modelu iz MRS 38 odnosno po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravke vrednosti po osnovu kumulirane amortizacije i obezvređenja.

Amortizacija nematerijalnih ulaganja koja podležu amortizaciji vrši se primenom proporcionalnog metoda u roku od 5 godina, osim ulaganja čije vreme utvrđeno ugovorom, kada se otpisivanje vrši u rokovima koji proističu iz ugovora.

Za nematerijalna ulaganja sa neograničenim vekom trajanja ne obračunava se amortizacija.

Obračun amortizacije nematerijalnih ulaganja vrši se od početka narednog meseca u odnosu na mesec kada je nematerijalno ulaganje stavljeno u upotrebu.

Osnovicu za amortizaciju čini nabavna vrednost. Nematerijalna ulaganja amortizuju se redovno na teret poslovnog rashoda.

Naknadni izdatak koji se odnosi na nematerijalno ulaganje nakon njegove nabavke ili završetka uvećava vrednosti nematerijalnog ulaganja ako je vek trajanja duži od godinu dana i ako je vrednost naknadnog izdatka viša od prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike.

Naknadni izdatak koji ne zadovoljava prethodne uslove izkazuje se kao trošak poslovanja u periodu u kojem je nastao.

Za naknadni izdatak koji uvećava vrednost nematerijalnog ulaganja koriguje se i nabavna vrednost.

Nematerijalna ulaganja koja su, prema MSFI 5 klasifikovana kao sredstva namenjena prodaji, na dan bilansa iskazuju se kao obrtna sredstva i procenjuju se po nižoj vrednosti između knjigovodstvene i fer vrednosti umanjene za troškove prodaje.

**3.2 Nekretnine, postrojenja i oprema**

Nekretnine, postrojenja, oprema (osnovna sredstva) su materijalna sredstva koja preduzeće drži za upotrebu u proizvodnji, za pružanje usluga, za iznajmljivanje trećim licima ili u administrativne svrhe i za koja se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog perioda. Kao nekretnine, postrojenja, oprema (osnovna sredstva) iskazuju se: zemljišta, građevinski objekti, investicione nekretnine, mašine, motorna vozila, kancelarijski nameštaj i sve druge nekretnine, postrojenja i oprema koja učestvuju i služe u procesu poslovanja. Nekretnine, postrojenja i oprema čiji je korisni vek trajanja duži od godinu dana se tretiraju kao osnovna sredstva.

Početno merenje nekretnina, postrojenja i opreme koji ispunjavaju uslove za priznavanje kao stalno sredstvo, vrši se po nabavnoj vrednosti ili po ceni koštanja.

Naknadno merenje nakon početnog priznavanja nekretnina, postrojenja i opreme vrši se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravke vrednosti po osnovu kumulirane amortizacije i obezvređenja.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme vrši se primenom proporcionalnog metoda.

Obračun amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme vrši se od početka narednog meseca u odnosu na mesec kada je sredstvo stavljeno u upotrebu.

Prilikom obračuna amortizacije koristiće se sledeći vek trajanja i stope amortizacije:

Red. br.	O P I S	KORISNI VEK TRAJANJA	STOPA AMORTIZACIJE
<b>1</b>	<b>GRAĐEVINSKI OBJEKTI I POSTROJENJA</b>		
1.1.	Zgrada P.Drapšina	40	2,5
1.2.	Poslovne zgrade	40	2,5
1.3.	Deponija	20	5
1.4.	Terenski kontejner	33	3
1.5.	Betonski stolovi	67	1,5
1.6.	Bunari	10	10
1.7.	Bunar bez pumpe	40	2.5
1.8.	Ostali građevinski objekti	10	10
<b>2</b>	<b>OPREMA</b>		

2.1.	Tran.sred.kamioni smeća,cisterna	7	14,3
2.2.	Traktori i prikolice	8	12,5
2.3.	Auto podizač, kamion sa platformom	8	12,5
2.4.	Putničko vozilo	7	15
2.5.	Pogrebno vozilo	4	25
2.6.	Kosilice,mot.usisivači, mot.čistači	5	20
2.7.	Tanjirače i sejalice	10	10
2.8.	Motokultivator	6,67	15
2.9.	Kolica za prevoz pokojnika	8	13
2.10.	Pumpa sa meračem	8	12,5
2.11.	Dizalice	9	11
2.12.	Frezer-ostala kom.oprema	10	10
2.13.	Brusilica	6,67	15
2.14.	Kontejneri	5,5	18
2.15.	Vaga	8	12,5
2.16.	Kanc.oprema-računari	5	20
2.17.	Nameštaj	10	10
2.18.	Centralno grejanje	10	10
<b>3</b>	<b>Ostala nepomenuta sredstva</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

Korisni vek trajanja i stope amortizacije se preispituju svake godine. Osnovicu za obračun amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme čini nabavna vrednost, odnosno cena koštanja.

Naknadni izdatak koji se odnosi na nekretninu, postrojenje i opremu nakon njegove nabavke ili završetka, uvećava vrednost sredstva ako je vek trajanja duži od godinu dana i ako je vrednost naknadnog izdatka viša od prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici, prema poslednjem objavljenom podatku Republičkog organa nadležnog za poslove statistike. Naknadni izdatak koji ne zadovoljava prethodne uslove iskazuje se kao trošak poslovanja u periodu u kojem je nastao.

Za naknadni izdatak koji uvećava vrednost nekretnine, postrojenja i opreme koriguje se i nabavna vrednost. Ako je vek trajanja ugrađenog dela, priznatog kao naknadni izdatak, različit od veka trajanja sredstva u koje je ugrađen, onda se taj deo vodi kao posebno sredstvo i amortizuje u toku korisnog veka trajanja. Odstranjen deo se rashoduje po procenjenoj vrednosti ako nije moguće utvrditi njegovu knjigovodstvenu vrednost.

Nekretnine postrojenja i oprema koji su prema MSFI 5 stalna sredstva namenjena prodaji i poslovanja koja prestaju klasifikovani kao sredstva namenjena prodaji, na dan bilansa iskazuju se kao obrtna sredstva i procenjuju se po nižoj vrednosti između knjigovodstvene i fer vrednosti umanjene za troškove prodaje.

### 3.3. Investicione nekretnine

Investiciona nekretnina preduzeća je nekretnina (zemljište ili zgrada ili deo zgrade ili i jedno i dr.), koju drži radi ostvarivanja zarade od izdavanja nekretnine ili uvećanja vrednosti kapitala.

Početno merenje investicione nekretnine prilikom nabavke vrši se po nabavnoj vrednosti. Pri početnom merenju, zavisni troškovi nabavke uključuju se u nabavnu vrednost.

Vrednost investicionih nekretnina nakon početnog prikazivanja, procenjuje se na kraju svakog obračunskog perioda.

Naknadni izdatak koji se odnosi na već priznatu investicionu nekretninu pripisuje se iskazanom iznosu investicione nekretnine ako ispunjava uslove da se prizna kao stalno sredstvo.

Naknadni izdatak koji ne zadovoljava uslove iskazuje se kao trošak poslovanja u periodu u kojem je nastao.

### 3.4. Biološka sredstva

Biološka sredstva preduzeća su osnovno stado, šume i višegodišnji zasadi.

Biološko sredstvo se meri prilikom početnog priznavanja, kao i na svaki datum bilansa stanja, po početnoj vrednosti umanjenoj za procenjene troškove prodaje i ne vrši se obračun amortizacije.

Procenu početne vrednosti i procenjenih troškova prodaje na svaki datum bilansa stanja vrši komisija za procenu početnih vrednosti i procenjenih troškova prodaje bioloških sredstava koju obrazuje direktor preduzeća.



### 3.5. Finansijska sredstva

Finansijski instrument je ugovor na osnovu koga nastaje finansijsko sredstvo jednog društva i finansijska obaveza ili instrument kapitala drugog društva. Preduzeće primenjuje Odeljak 11 - Finansijski instrumenti, u vrednovanju svojih finansijskih instrumenata. Rukovodstvo vrši klasifikaciju svojih finansijskih plasmana u momentu početnog priznavanja.

Finansijska sredstva Preduzeća uključuju: gotovinu, kratkoročne depozite, hartije od vrednosti kojima se trguje, potraživanja od kupaca i ostala potraživanja iz poslovanja, date kredite i pozajmice, kao i učešća u kapitalu, osim učešća u kapitalu zavisnih i pridruženih društava i zajedničkih poduhvata.

Preduzeće priznaje finansijska sredstva u svom bilansu stanja samo onda kada ono postane jedna od ugovornih strana u finansijskom instrumentu. Finansijska sredstva prestaju da se priznaju kada je došlo do isteka ugovornog prava ili prenosa prava na prilive gotovine po osnovu tog sredstva i kada je preduzeće izvršilo prenos svih rizika i koristi koji proističu iz vlasništva nad finansijskim sredstvom.

Finansijska sredstva se inicijalno priznaju po ceni transakcije uvećanoj i za direktno pripisive transakcione troškove (osim u slučaju kada se radi o finansijskim sredstvima koja se vrednuju po fer vrednosti, čiji se efekti tretiraju kao rashodi perioda).

Potraživanja od kupaca se priznaju po nediskontnovanom iznosu gotovinskog potraživanja, odnosno po fakturnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti obezvređenih potraživanja.

Ispravka vrednosti potraživanja se utvrđuje kada postoji objektivni dokaz da preduzeće neće biti u stanju da naplati sve iznose koje potražuje na osnovu prvobitnih uslova potraživanja. Indikatorima da je vrednost potraživanja umanjena se smatraju značajne finansijske poteškoće kupca, verovatnoća da će kupac biti likvidiran ili finansijski reorganizovan, propust ili kašnjenje u izvršenju plaćanja više od 180 dana od datuma dospeća.

Procena ispravke vrednosti potraživanja vrši se na osnovu starosne analize i istorijskog iskustva, i kada naplata celog ili dela potraživanja više nije verovatna.

Ostali dugoročni finansijski plasmani obuhvataju dugoročne kredite u zemlji i inostranstvu date matičnim, zavisnim, ostalim povezanim, trećim licima, kao i beskamatna i kamatonosna potraživanja od zaposlenih po osnovu odobrenih stambenih zajmova. Stambeni zajmovi zaposlenima se vrednuju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem kamatne stope po kojoj bi Preduzeće moglo da pribavi dugoročne pozajmice, a koja odgovara efektivnoj kamatnoj stopi.

### 3.6. Zalihe

Zalihe u Preduzeću obuhvataju:

- osnovni i pomoćni materijal koji će biti iskorišćen u procesu proizvodnje i prilikom pružanja usluga trećim licima iz delatnosti poslovanja preduzeća
- robu za dalju prodaju
- gotove proizvode
- nedovršenu proizvodnju.

**Zalihe robe** koje se drže u magacinu radi dalje prodaje mere se po nabavnoj vrednosti koju čini fakturna cena, troškovi prevoza, manipulativni troškovi i drugi troškovi koji se mogu direktno pripisati sticanju zaliha.



Obračun izlaza zaliha robe vrši se po metodi prva ulazna- prva izlazna "Fifo" metoda.

Odluka o prodaji robe sa zalihe uz popust(umanjenje nabavne cene) donosi direktor preduzeća na predlog šefa računovodstva.

**Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda** nastaju kao rezultat proizvodnog procesa preduzeća. Ove zalihe mere se po ceni koštanja, odnosno po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža.

Troškovi proizvodnje zaliha obuhvataju troškove koji su direktno povezani sa jedinicama proizvoda, kao što je direktna radna snaga, materijal i rez.delovi koji se direktno uračunavaju u cenu koštanja.

Drugi troškovi uključuju se u cenu koštanja zalihe samo u meri u kojoj su nastali prilikom dovođenja zaliha na njihovo sadašnje mesto i u sadašnje stanje.

**Zalihe osnovnog i pomoćnog materijala** koji se nabavljaju od dobavljača, mere se po nabavnoj vrednosti.

Obračun izlaza zalihe osnovnog i pomoćnog materijala vrši se po metodi prva ulazna jednaka prvoj izlaznoj "Fifo" metodi.

Zalihe materijala koje se nabavljaju od dobavljača mere se po nabavnoj vrednosti. Nabavnu vrednost čine svi troškovi nabavke nastali dovođenjem zaliha na njihovo sadašnje mesto i stanje.

Troškovi nabavke materijala obuhvataju nabavnu cenu, troškove prevoza, manipulativne troškove i druge troškove koji se mogu direktno pripisati nabavci materijala. Popusti, rabati i druge slične stavke oduzimaju se pri utvrđivanju troškova nabavke.

Obračun izlaza (utroška) zaliha materijala, vrši se po metodi prva ulazna-prva izlazna "Fifo" metoda.

Zalihe osnovnog i pomoćnog materijala, koje se u Preduzeću koriste kao komponenta nekretnine, postrojenja i opreme koji se grade u vlastitoj režiji obračunavaju se sa izlaza zaliha po "Fifo" metodi. Izdavanjem internog obračuna o okončanoj investiciji u sopstvenoj režiji, korišćeni osnovni i pomoćni materijal se pripisuje korisnom veku trajanja nekretnine, postrojenja i opreme.

Zalihe osnovnog i pomoćnog materijala koji se koriste u poslovanju radi pružanja usluga trećim licima iz delatnosti Preduzeća priznaju se kao rashod perioda u kojem su nastali uz istovremeno priznavanje odgovarajućeg prihoda od pružanja usluga trećim licima.

### 3.7. Kapital

Kapital Preduzeća je opštinski kapital.

"Komunalac" je javno preduzeće koje obavlja delatnost od opšteg interesa, čiji je osnivač lokalna samouprava.

Promene na kapital Preduzeća mogu biti u obliku:

#### 1. Povećanja:

- dodatnim ulaganjem u Preduzeće od strane osnivača
- trošenjem sredstava dela javnih prihoda od strane osnivača za investiciona ulaganja i razvoj
- pretvaranjem rezervi u osnovni kapital
- pretvaranjem neraspoređene dobiti u osnovni kapital.

#### 2. Smanjenja:

- radi pokrića gubitka.

Promene povećanja i smanjenja mogu nastati i po drugim zakonski dozvoljenim osnovama.

### 3.8. Dugoročna rezervisanja

Rezervisanja se prizanju kada preduzeće, na datum izveštavanja, ima zakonsku ili ugovorenu obavezu kao rezultat prošlih događaja i kada je verovatno da će doći do odliva resursa, kako bi se izmirila obaveza i kada se može pouzdano proceniti iznos obaveze. Iznos rezervisanja se utvrđuje razumnom procenom rukovodstva o očekivanim odlivima ekonomskih koristi iz preduzeća u budućnosti.

Rezervisanja za obaveze po osnovu jubilarnih nagrada i otpremnina za odlazak u penziju se iskazuju po sadašnjoj vrednosti budućih plaćanja po tom osnovu, ukoliko je obračunat iznos tih obaveza materijalno značajan. Ako obračunati iznos nije materijalno značajan, ne vrše se rezervisanja, a isplate po ovom osnovu terete troškove perioda u kome su izvršene.

Rezervisanja za sudske sporove formiraju se u iznosu koji odgovara najboljoj proceni rukovodstva preduzeća u pogledu izdataka koji će nastati da se takve obaveze izmire.

### 3.9. Finansijske obaveze

Kratkoročnim finansijskim obavezama smatraju se obaveze koje dospevaju u roku od godinu dana od dana godišnjeg bilansa, odnosno od dana činidbe.

Prilikom početnog priznavanja, preduzeće meri finansijsku obavezu po njenoj nabavnoj vrednosti.

Nakon početnog priznavanja Preduzeće meri sve finansijske obaveze po nabavnoj vrednosti odnosno po ceni iz faktura dobavljača, ugovora i iz rešenja nadležnih državnih organa u skladu sa odredbama zakona. Preduzeće ima obaveze: prema dobavljačima u zemlji, za zarade i naknade zaposlenima, poreze, doprinose i druge dažbine, prema članovima Nadzornog odbora i obaveze koje proizilaze iz zajedničke naplate.

Pasivna vremenska razgraničenja obuhvataju obračunate troškove koji terete tekući finansijski rezultat Preduzeća.

Finansijski rezultat procenjuje se po nominalnoj vrednosti kao zbir ili razlika poslovanja (prihoda i rashoda) i iskazuje se kao dobit ili gubitak u bilansu uspeha Preduzeća.

Neto dobit je razlika između dobitka i obračunatog poreza na dobit.

Neto gubitak je zbir gubitka i poreza na dobit.

### 3.10. Prihodi

Prihodi preduzeća se definišu kao povećanje ili smanjenje koristi od vršenja osnovne i sporedne delatnosti preduzeća u toku određenog vremenskog perioda (od bilansa do bilansa).

Preduzeće ostvaruje:

1. Prihode od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu
2. Prihod od aktiviranja proizvoda i usluga za sopstvene potrebe
3. Druge poslovne prihode
4. Prihode od donacija, subvencija, premija
5. Prihode od kamata

1. Prihode od prodaje sačinjavaju:

- prihodi od prodaje robe
- prihodi od prodaje proizvoda
- prihodi od iznošenja raz.kom.otpada
- prihodi od pogrebnih usluga
- prihodi od pružanja usluga na pijaci
- prihodi od usluga održavanja gradskog zelenila
- prihoda od usluga dekoracije
- prihodi od ostalih komunalnih usluga
- ostali prihodi

2. Prihode od aktiviranja proizvoda i usluga za sopstvene potrebe sačinjavaju prihodi po osnovu upotrebe proizvoda i usluga za nepokretnosti.

3. Drugi poslovni prihodi su prihodi od zakupnina i sl.prihodi.

4. Prihodi od donacija, subvencija, premija su dodeljena sredstva od države (Republičke, Pokrajinske institucije) na osnovu ugovora

5. Prihodi od kamata su prihodi po osnovu zakonske zatezne kamate, kamate na depozite i dr.

Kod ostvarivanja prihoda od aktiviranja učinaka (prihodi iz sopstvene režije), rukovodilac je dužan da svojim potpisom potvrdi svaki interni obračun koji se predaje Službi računovodstva i finansije na knjiženje.

Prihode od aktiviranja učinaka čine prihodi po osnovu upotrebe materijala, rezervnih delova i usluga za osnovna sredstva u sopstvenoj režiji za investiciono održavanje osnovnih sredstava u sopstvenoj režiji.

Finansijski prihodi obuhvataju prihode od kamata, kursnih razlika i ostale finansijske prihode, ostvarene iz odnosa sa matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima. Prihodi od kamata se, u skladu sa načelom uzročnosti, priznaju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose.

### 3.11. Rashodi

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha po načelu uzročnosti prihoda i rashoda, odnosno na obračunskoj osnovi i utvrđuju se za period kada su nastali.

Poslovni rashodi obuhvataju troškove uslovljene stvaranjem prihoda od prodaje i uključuju nabavnu vrednost prodate robe, troškove materijala, goriva i energije, bruto zarade, troškove amortizacije i usluge pružene od strane trećih lica. Poslovni rashodi obuhvataju i opšte troškove kao što su troškovi zakupa, marketinga, osiguranja, platnog prometa, poreza i ostali troškovi nastali u tekućem obračunskom periodu.

Finansijski rashodi obuhvataju rashode po osnovu kamata i kursnih razlika i ostale finansijske rashode, koji se evidentiraju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose, u skladu sa načelom uzročnosti. Svi troškovi pozajmljivanja se evidentiraju kao rashodi perioda.

### 3.12. Primanja zaposlenih

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Preduzeće je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose na teret zaposlenih i na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Preduzeće je takođe, obavezno da od bruto zarada zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Kada su doprinosi jednom uplaćeni, preduzeće nema nikavih daljih obaveza u pogledu plaćanja. Doprinosi na teret poslodavca i na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose.

Preduzeće obezbeđuje otpremnine prilikom odlaska u penziju i jubilarne nagrade. Pravo na ove naknade je obično uslovljeno ostajanjem zaposlenog lica u službi do starosne granice određene za penzionisanje i do ostvarenja minimalnog radnog staza. Očekivani troškovi za pomenute naknade se akumuliraju tokom perioda trajanja zaposlenja.

### 3.13. Pozitivne i negativne kursne razlike

Društvo transakcije u stranoj valuti kod početnog priznavanja evidentira u funkcionalnoj valuti, tako što se na iznos u stranoj valuti primenjuje promptni kurs funkcionalne valute na datum transakcije.

Kursne razlike nastale po osnovu izmirenja monetarnih stavki ili kod prevođenja monetarnih stavki po kursovima različitim od onih po kojima je vršeno prevođenje kod početnog priznavanja, priznaju se kao finansijski prihodi ili rashodi.

Na karaju svakog izveštajnog perioda:

- monetarne stavke u stranoj valuti se prevode korišćenjem zaključnog kursa;
- nemonetarne stavke merene po istorijskom trošku u stranoj valuti, prevode se korišćenjem kursa na datum transakcije; i
- nemonetarne stavke u stranoj valuti koje se odmeravaju po fer vrednosti, prevode se korišćenjem kursa na datum kada je fer vrednost određena.

Devizni kursevi primenjeni za preračun pozicija bilansa stanja u dinare za pojedine glavne valute su:

### Tabela srednjih kurseva

Valuta	31.12.2021.g.	31.12.2020.g.
EUR	117,5821	117,5802
USD	103,9262	95,6637

### 3.14. TEKUĆI POREZ NA DOBIT

Porez na dobitak se obračunava i plaća prema odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica i relevantnim podzakonskim aktima. Počev od januara 2014. godine, porez na dobitak obračunava se primenom stope od 15% na poresku osnovicu iskazanu u poreskom bilansu. Obračunati tekući porez se priznaje kao obaveza i rashod u obračunskom periodu na koji se isti odnosi.

### 3.15. NAKNADNO USTANOVLJENE GREŠKE

Ispravka naknadno ustanovljenih materijalno značajnih grešaka, u iznosu većem od 2% poslovnih prihoda iz prethodne godine vrši se preko računa neraspoređene dobiti/ gubitka iz ranijih godina, na način utvrđen Odeljkom 10. Računovodstvene procene i greške.

Naknadno ustanovljene greške koje nisu materijalno značajne, ispravljaju se na teret rashoda, odnosno u korist prihoda perioda u kome su identifikovane.

### 3.16. RAČUNOVODSTVENE PROCENE

Rukovodstvo preduzeća za sastavljanje finansijskih izveštaja koristi računovodstvene procene i prosuđivanja koje se kontinuirano vrednuju i zasnivaju se na istorijskom iskustvu i drugim faktorima koji su u datim okolnostima relevantni. Računovodstvene procene obuhvataju:

- a) utvrđivanje korisnog veka upotrebe nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme/ stope amortizacije/,
- b) utvrđivanje metoda za obračun amortizacije,
- c) promena rezidualne vrednosti,
- d) ispravke vrednosti potraživanja,
- e) obezvređenje nefinansijske imovine,
- f) odložena poreska sredstva i obaveze.

### 3.17. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA I OBAVEZE

Odloženi porez na dobitak se obračunava za sve privremene razlike između poreske osnovne imovine i obaveza i njihove knjigovodstvene vrednosti. Važeće poreske stope na dan izveštavanja ili poreske stope su nakon tog dana stupile na snagu, koriste se za obračun iznosa odloženog poreza. Odložene poreske obaveze priznaju se za sve oporezive privremene razlike.

Odložena poreska sredstva priznaju se za odbitne privremene razlike i za efekte prenetog gubitka i neiskorišćenih poreskih kredita iz prethodnog perioda, do nivoa do kojeg je verovatno da će postojati budući oporezivi dobiti na teret kojih se odložena poreska sredstva mogu iskoristiti.

Knjigovodstvena vrednost odloženih poreskih sredstava preispituje se na svaki izveštajni datum i umanjuje do mere do koje više nije izvesno da je nivo očekivanih budućih oporezivih dobitaka dovoljan da se ukupna vrednost ili deo vrednosti odloženih poreskih sredstava može iskoristiti. Odložena poreska sredstva i poreske obaveze iskazuju se u finansijskim izveštajima, ukoliko su materijalno značajna stavka.

## 4. BILANS STANJA

### 4.1. STALNA IMOVINA

Stalna imovina se sastoji od:

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Nematerijalna imovina	1.272	1.272
2. Nekretnine, postrojenja i oprema	45.274	43.141
3. Biološka sredstva	2.657	2.657
<b>Svega:</b>	<b>49.203</b>	<b>47.070</b>

#### 4.2. NEMATERIJALNA IMOVINA

Stanje i promene na nematerijalnim ulaganjima Preduzeća prikazane su u sledećoj tabeli:

Opis	Koncesije, patenti i licence, softver	Ostala nematerijaln ulaganja	Nematerijalna imovina u pripremi i avansi	Ukupno
1.Stanje 01.01.2021.	1272	0	0	1272
1. Korekcije početnog stanja	0	0	0	0
2. Povećanje u toku godine-nabavka	0	0	0	0
<b>I. Nabavna vrednost 31.12.2021.</b>	<b>1272</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1272</b>
1. Stanje 01.01.2021.	1272	0	0	1272
2.Amortizacija 2021.	0	0	0	0
<b>II. Ispravka vrednosti 31.12.2021.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Sadašnja vrednost 31.12.2021.</b>	<b>1272</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1272</b>
<b>IV. Sadašnja vrednost 31.12.2020.</b>	<b>1272</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1272</b>



**4.3. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA**

Stanje i promene na nekretninama, postrojenjima i opremi Preduzeća prikazane su u sledećoj tabeli:

Opis	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Investicione nekretnine	Npo u pripremi	Ostale npo i ulaganja na tuđim npo	Ostale npo
1.Stanje 01.01.2021.	3.133	24.222	36.530	6.073	380	3.027	1.549
2. Povećanje u toku godine-nabavka	0	0	3.733	0	0	663	211
3. Prenos sa ostale opreme	0	0	0	0	0	0	0
4. Smanjenje - otuđenje, prodaja i rashod	0	0	0	0	0	0	0
<b>I. Nabavna vrednost 31.12.2021.</b>	<b>3.133</b>	<b>24.222</b>	<b>40.263</b>	<b>6.072</b>	<b>380</b>	<b>3.690</b>	<b>1.760</b>
1. Stanje 01.01.2021.	0	10.702	17.485	2.364	0	0	1.221
2. Amortizacija 2021.	0	0	2.474	0	0	0	
3. Likvidacija OS	0	0	0	0	0	0	
<b>II. Ispravka vrednosti 31.12.2021.</b>	<b>0</b>	<b>10.702</b>	<b>19.959</b>	<b>2.364</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.221</b>
<b>III. Sadašnja vrednost 31.12.2021.</b>	<b>3.133</b>	<b>13.520</b>	<b>20.304</b>	<b>3.708</b>	<b>380</b>	<b>3.690</b>	<b>539</b>
<b>IV. Sadašnja vrednost 31.12.2020.</b>	<b>3.133</b>	<b>13.520</b>	<b>19.045</b>	<b>3.708</b>	<b>380</b>	<b>4.229</b>	<b>328</b>

**4.4. BIOLOŠKA SREDSTVA**

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Biološka sredstva	2.657	2.657
<b>Svega:</b>	<b>2.657</b>	<b>2.657</b>



#### 4.5. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Odložena poreska sredstva	192	7
<b>Svega:</b>	<b>192</b>	<b>7</b>

#### 4.6. OBRTNA IMOVINA

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Zalihe	5.753	5.809
2. Potraživanja po osnovu prodaje	12.339	13.293
3. Ostala kratkoročna potraživanja	57	1.310
4. Gotovinski ekvivalenti	4.107	1.636
5. AVR	1.424	1.774
<b>Svega:</b>	<b>23.680</b>	<b>23.822</b>

#### 4.7. ZALIHE

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Materijal, rezervni delovi, alat i inventar	1.776	1.752
2. Nedovršena proizvodnja i gotovi proizvodi	0	1.342
3. Roba	3.115	2.098
4. Plaćeni avansi za zalihe i usluge u zemlji	862	617
<b>Svega:</b>	<b>5.753</b>	<b>5.809</b>

Zalihe materijala, i rezervnih delova utvrđene su popisom na dan 31.12.2021. godine. Izveštaj o popisu usvojen je od strane Nadzornog odbora.

#### 4.8. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA OD PRODAJE

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Kupci u zemlji	12.864	13.818
2. Ispravka vrednosti potraživanja od prodaje	-525	-525
<b>Svega:</b>	<b>12.339</b>	<b>13.293</b>

U skladu sa članom 22. Zakona o računovodstvu, Preduzeće je dostavilo dužnicima spisak nenaplaćenih računa (IOS) sa stanjem na dan 31.12.2021. godine. Usaglašavanje stanja je vršeno sa svim kupcima koji spadaju u grupu pravnih lica. U cilju preglednosti u tabeli u nastavku dat je spisak neusaglašenih iznosa.

Subjekat	Konto	Iznos	Razlog
Narodna biblioteka	2040	9.780,00	Nije izvršeno usaglašavanje stanja
Muzička škola Petar Konjović	2040	3.200,00	Nije izvršeno usaglašavanje stanja

#### 4.9. OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Druga potraživanja	44	1.310
2. Potraživanja po osnovu pretplaćenih ostalih poreza i doprinosa	13	0
<b>Svega:</b>	<b>57</b>	<b>1.310</b>

#### 4.10. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Tekući ( poslovni ) računi	4.107	1.636
<b>Svega:</b>	<b>4.107</b>	<b>1.636</b>

#### 4.11. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Unapred plaćene troškovi	306	280
2. Unapred plaćene premije osiguranja	64	513
3. Razgraničeni tr po osnovu obaveza	594	731
4. Plaćene pretplate na stručne publikacije	438	234
5. Ostala aktivna vremenska razgraničenja	22	16
<b>Svega:</b>	<b>1.424</b>	<b>1.774</b>

#### 4.12. VANBILANSNA AKTIVA

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Druge hartije od vrednosti	13.868	13.005
<b>Svega:</b>	<b>13.868</b>	<b>13.005</b>

#### 4.13. KAPITAL

Kapital preduzeća se sastoji iz sledećih oblika kapitala:

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Osnovni kapital	17.999	17.999
2. Rezerve	3.065	3.065
3. Gubitak	-10.856	-7381
4. Neraspoređeni dobitak	371	0
5. Neraspoređeni gubitak	0	-3.474
<b>Svega:</b>	<b>10.579</b>	<b>10.209</b>

#### 4.14. OSNOVNI KAPITAL

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Državni kapital	12.406	12.406
2. Društveni kapital	4.879	4.879
3. Ostali osnovni kapital	714	714
<b>Svega:</b>	<b>17.999</b>	<b>17.999</b>

#### 4.15. REZERVE

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Zakonske rezerve	2.371	2.371
2. Društveni kapital	694	694
<b>Svega:</b>	<b>3.065</b>	<b>3.065</b>

#### 4.16. NERASPOREĐENI DOBITAK

Opis	31.12.2021.
1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	0
2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	371
<b>Svega:</b>	<b>371</b>

#### 4.17. GUBITAK

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Gubitak ranijih godina	-10.856	-7.381
2. Dobitak tekuće godine	371	0
3. Gubitak tekuće godine	0	-3.474
<b>Svega dobitak / gubitak:</b>	<b>-10.485</b>	<b>-10.885</b>

**4.18. DUGOROČNA REZERVISANJA I OBAVEZE**

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Dugoročna rezervisanja	1	1
2. Dugoročne obaveze	4.224	4.133
<b>Svega:</b>	<b>4.225</b>	<b>4.134</b>

**4.19. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE**

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Odložene poreske obaveze	5	5
<b>Svega:</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

**4.20. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE**

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Kratkoročne finansijske obaveze	1.810	1.636
<b>Svega:</b>	<b>1.810</b>	<b>1.636</b>

U skladu sa članom 22. Zakona o računovodstvu, Preduzeće je vršilo usaglašavanje obaveza prema dobavljačima. U 2021. godini, na dan 31.12. zabeležena je materijalno značajna neusaglašenost sa glavnim dobavljačem JP Srbijagas Novi Sad u ukupnom iznosu od 14.366.707,04 dinara. Navedeni iznos je rezultat obračuna kamata na utuženi iznos kamate u visini od 28.273.484,06 dinara. Na predmetni iznos Toplana je dostavila prigovor jer se radi o protivustavnom obračunu kamate na kamatu i koji suštinski predstavlja razlog neusaglašenosti na dan 31.12.2021. godine.

Subjekt	Konto	Iznos	Razlog
Arma-argo	4350	5.989,99	Neslaganje stanja u iznosu od 5.989,99din.
Klasa 4			

Dodatne informacije u vezi sa radnjama koje će biti preduzete u cilju usaglašavanja stanja i izmirenja predmetnih obaveza biće obelodanjene u delu 6. koji se tiču potencijalnih obaveza i potencijalnih sredstava.

#### 4.21. PRIMLJENI AVANSI, DEPOZITI I KAUCIJE

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Dobavljači u zemlji	179	179
<b>Svega:</b>	<b>179</b>	<b>179</b>

#### 4.22. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Dobavljači u zemlji	9.337	15.058
2. Ostale obaveze iz poslovanja	32	32
<b>Svega:</b>	<b>9.369</b>	<b>15.090</b>

#### 4.23. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Ostale kratkoročne obaveze	5.375	5.783
2. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost i ostalih javnih prihoda	1.026	1.832
<b>Svega:</b>	<b>6.401</b>	<b>7.615</b>

#### 4.24. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Obaveze za neto zarade i naknade zarada	5.069	4.438
3. Ostale obaveze	306	1.345
<b>Svega:</b>	<b>5.375</b>	<b>5.783</b>

#### 4.25. KRATKOROČNA PASIVNA RAZGRANIČENJA

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Obračunati prihodi budućeg perioda	0	32.031
2. Unapred plaćeni prihodi	40.507	0
<b>Svega:</b>	<b>40.507</b>	<b>32.031</b>

#### 4.26. VANBILANSNA PASIVA

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Obaveze za druge hartije od vrednosti	13.868	13.005
<b>Svega:</b>	<b>13.868</b>	<b>13.005</b>

#### 5. BILANS USPEHA

##### 5.1. POSLOVNI PRIHODI

Poslovni prihodi sastoje se iz sledećih vrsta prihoda:

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Prihodi od prodaje robe	19.599	15.912
2. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	115.881	113.058
3. Prihodi od aktiviranja učinka i robe	242	216
4. Ostali poslovni prihodi	37.923	33.584
<b>Svega:</b>	<b>173.645</b>	<b>162.770</b>

##### 5.2. PRIHODI OD PRODAJE ROBE

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	19.599	15.912
<b>Svega:</b>	<b>19.599</b>	<b>15.912</b>

##### 5.3. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	115.881	113.058
<b>Svega:</b>	<b>115.881</b>	<b>113.058</b>

##### 5.4. PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, DOTACIJA I DONACIJA

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1. Prihodi od premija, subvencija, dotacija i donacija	37.155	33.538
2. Drugi poslovni prihodi	768	48
<b>Svega:</b>	<b>37.923</b>	<b>33.584</b>



## 5.5. POSLOVNI RASHODI

Poslovni rashodi sastoje se iz sledećih vrsta rashoda:

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1.Nabavna vrednost prodate robe	11.656	9.228
2.Troškovi materijala, goriva i energije	19.624	17.233
3. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični troškovi	63.194	70.067
4.Troškovi amortizacije	3.323	2.896
5. Troškovi proizvodnih usluga	62.634	58.437
6. Nematerijalni troškovi	11.333	7.244
<b>Svega:</b>	<b>171.764</b>	<b>165.114</b>

## 5.6.NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1.Nabavna vrednost prodate robe	11.656	9.228
<b>Svega:</b>	<b>11.656</b>	<b>9.228</b>

## 5.7. TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1.Troškovi materijala za izradu	3.817	2.628
2.Troškovi režijskog materijala	703	577
3.Troškovi goriva i energije	13.585	13.018
4. Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara	1.519	1.010
<b>Svega:</b>	<b>19.624</b>	<b>17.233</b>

## 5.8. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1.Troškovi zarada i naknada zarada- bruto	50.039	43.923
2.Troškovi naknada po ugovoru o delu	0	476
3.Troškovi naknada po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	0	12.489
4.Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	8.310	7.313
5.Troškovi naknada fizičkim licima po osnovu ugovora	401	392
6.Troškovi naknada direktoru, odnosno članovima ograna upravljanja i nadzora	1.020	1.598
5. Ostali lični rashodi i naknade	3.424	3.876
<b>Svega:</b>	<b>63.194</b>	<b>70.067</b>

#### 5.9. TROŠKOVI AMORTIZACIJE

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1.Troškovi amortizacije	3.323	2.896
<b>Svega:</b>	<b>3.323</b>	<b>2.896</b>

#### 5.10. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1.Troškovi transportnih usluga	1.331	964
2.Troškovi usluga održavanja	39.278	35.755
3.Troškovi reklame i propagande	83	80
4. Troškovi ostalih usluga	21.942	21.638
<b>Svega:</b>	<b>62.634</b>	<b>58.437</b>

#### 5.11. NEMATERIJALNI TROŠKOVI

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1.Troškovi neproizvodnih usluga	7.434	5.708
2.Troškovi reprezentacije	224	149
3.Troškovi premija osiguranja	1.147	204
4.Troškovi platnog prometa	233	178
5.Troškovi članarina	91	90
6.Troškovi poreza i naknada	440	444
8.Ostali nematerijalni troškovi	1.764	471
<b>Svega:</b>	<b>11.333</b>	<b>7.244</b>

#### 5.12. FINANSIJSKI PRIHODI

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1.Prihodi od kamata	0	3
2.Ostali finansijski prihodi	17	68
<b>Svega:</b>	<b>17</b>	<b>71</b>

### 5.13. FINANSIJSKI RASHODI

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1.Rashodi kamata (prema trećim licima)	415	324
2.Negativne kursne razlike	34	18
3. Ostali finansijski rashodi	0	41
<b>Svega:</b>	<b>449</b>	<b>383</b>

### 5.14. OSTALI PRIHODI

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1.Dobici od prodaje nematerijalne imovine,nekretnine	334	0
2.Viškovi	75	0
4.Ostali nepomenuti prihodi	876	125
<b>Svega:</b>	<b>1.285</b>	<b>125</b>

### 5.15. OSTALI RASHODI

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1.Gubici po osnovu rashodovanja I prodaje nematerijalne imovine, npo	102	0
2.Rashodi po osnovu raspodovanja zaliha materijala I robe	1.632	269
3. Ostali nepomenuti rashodi	629	667
4. Manjkovi	0	7
<b>Svega :</b>	<b>2.363</b>	<b>943</b>

### 5.16. UKUPNI PRIHODI

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1.Poslovni prihodi	173.645	162.770
2.Finansijski prihodi	17	71
3. Ostali prihodi	1.285	125
<b>Ukupni prihodi:</b>	<b>174.947</b>	<b>162.966</b>

### 5.17. UKUPNI RASHODI

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
1.Poslovni rashodi	173.645	162.770
2.Finansijski rashodi	449	383
4. Ostali rashodi	2.363	943
<b>Ukupni rashodi:</b>	<b>174.576</b>	<b>166.440</b>

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНЕ  
ОПШТИНА БЕЧЕЈ  
ОПШТИНСКА УПРАВА БЕЧЕЈ  
БРОЈ: IV 07 023-81/2022  
ДАНА: 07.09.2022.  
БЕЧЕЈ

Општинско веће

Предмет: Извештај о раду и пословању јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2021. годину

На основу налога примљеног путем предмета број: IV 07 023-81/2022 од 25.08.2022. године и достаљеног Извештаја о раду и пословању јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2021. годину, који је надзорни одбор усвојио дана 12.08.2022. године на седници - одлука под бројем 138-2 и провере истог, достављам Вам следећи Извештај:

Чланом 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј (Службени лист општине Бечеј, број 5/2019) прописано је да скупштина општине, разматра и усваја извештаје о раду и даје сагласност на програме рада, корисника буџета, јавних предузећа, установа и служби чији је оснивач.

Редован годишњи финансијски извештај за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. и документација из члана 45. Закона о рачуноводству („Службени гласник РС“, бр. 73/2019 и 44/2021-др. закон) достављени су од стране обвезника, Агенцији за привредне регистре - Регистру финансијских извештаја, дана 28.03.2022. и евидентирани под бројем ФИН 175710/2022.

У поступку провере испуњености услова за јавно објављивање утврђено је да је предметни финансијски извештај потпун и рачунски тачан, као и да је документација прописана Законом, која је достављена уз тај извештај исправна, па су исти дана 16.06.2022 уписани у Регистар финансијских извештаја и јавно објављени на интернет страници Агенције, у оквиру Регистра, у обиму и садржају у којем су достављени, и то: Биланс стања; Биланс успеха; Статистички извештај; Напомене уз финансијски извештај; Одлука о усвајању финансијског извештаја или Изјава да није усвојен финансијски извештај; Ревизорски извештај са финансијским извештајем који је предмет ревизије;

Надзорни одбор је по одлуци број 138-2 од 12.08.2022. године усвојио годишњи финансијски извештај јавног предузећа Комуналац Бечеј.

ЈП Комуналац Бечеј је остварило добитак у пословању у износу од 371.032,70 динара, те је надзорни одбор по одлуци број 51-3 од 24.03.2022. донео одлуку да ће се исти користити за покриће губитка из ранијих година.

На основу члана 65. Закона о јавним предузећима (Службени гласник РС, бр. 15/2016 и 88/2019) јавна предузећа морају имати извршену ревизију финансијског извештаја од стране овлашћеног ревизора. Ревизију финансијског извештаја за 2021. годину извршио је Центар за ревизију и економска истраживања РЕВИЗИЈА ЦЕНТАР из Новог Сада.

На основу ревизијских доказа, независни ревизор је изразио мишљење: осим за ефекте питања описаних у одељку основа за квалификовано мишљење, приложени финансијски извештаји приказују истинито и објективно, по свим материјално значајним питањима, финансијски положај ЈП КОМУНАЛАЦ, Бечеј, на дан 31. децембра 2021. године, као и резултате његовог пословања и токове готовине за годину која се завршава на тај дан, у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања.

## Основа за квалификовано мишљење

Инвестиционе некретнине исказане су на дан 31. децембра 2021. године у износу од РСД 3,708 хиљаде. Независном ревизору није презентована документација на основу које би могли да потврде наведену позицију. Независном ревизору није презентована документација на основу које би могли да потврде исказане вишегодишње засаде у износу од РСД 2,658 хиљада.

Потраживања по основу продаје исказана су на дан 31. децембра 2021. године у износу од РСД 12,396 хиљада. Велики број потраживања се односи на потраживања од физичких лица. Увидом у релевантну документацију независни ревизор није био у могућности да се увери у наплативост наведених потраживања, односно да утврди да ли је и у ком износу потребно формирати исправку вредности истих ради њиховог свођења на надокнадиву вредност на дан 31. децембра 2021. године.

Основни капитал исказан је на дан 31. децембра 2021. године у износу од РСД 17,999 хиљада. Наведена позиција обухвата државни капитал у износу од РСД 12,406 хиљада, друштвени капитал у износу од РСД 4,879 хиљада и остали капитал у износу од РСД 714 хиљада. У регистру привредних субјеката код Агенција за привредне регистар уписан је државни капитал у износу од РСД 3,804 хиљаде.

На основу свега независни ревизор сматра да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и обезбеђују основу за изражавање ревизијског мишљења

У складу са чланом 71. Став 5. Закона о јавним предузећима, по усвајању, Извештаја о раду и пословању јавног предузећа Комуналац Бечеј за 2021. годину објавити на интернет страници.

На основу презентираног Извештаја о раду и пословању јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2021. годину, предлагем Општинском већу да исти прихвати и проследи скупштини општине Бечеј на усвајање.

Доставити:

1. Општинском већу
2. Архиви

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'M' followed by a large 'S'.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ  
Број:  
Дана:  
Б Е Ч Е Ј

предлог

На основу члана 34. став 1. тачка 54. Стаута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 5/2019) Скупштина општине Бечеј је на \_седници одржаној дана \_године, донела

### **РЕШЕЊЕ**

**о усвајању Извештаја о раду и пословању Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј за 2021. годину**

#### **I**

**УСВАЈА СЕ** Извештај о раду и пословању Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Бечеј за 2021. годину који је усвојио надзорни одбор јавног предузећа на 32. седници, одржаној дана 12.08.2022. године.

#### **II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“

### **Образложење:**

ЈП „Комуналац“ Бечеј је дана 25.08.2022. године доставило оснивачу Извештај о раду и пословању ЈП Комуналац Бечеј за 2021. годину, ради усвајања истог, које је усвојио надзорни одбор јавног предузећа на 32. седници, одржаној дана 12.08.2022. године.

Чланом 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј, прописано је да скупштина општине разматра и усваја извештаје о раду и даје сагласност на програме рада корисника буџета, јавних предузећа, установа и служби чији је оснивач.

Општинско веће општине Бечеј је на 106. седници, одржаној дана 30.09.2022. године размотрило Извештај о раду и пословању ЈП Комуналац Бечеј 2021. годину и утврдило предлог решења о усвајању истог.

На основу изнетог и цитираних одредби прописа, Скупштина општине Бечеј је размотрила Извештај о раду и пословању ЈП Комуналац Бечеј за 2021. годину и донела решење као у диспозитиву.

Председник Скупштине општине  
Игор Киш