

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI TANÁCS
Szám:
Kelt:
Ó B E C S E

Óbecse község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2019) 45.szakasz 2.bekezdése, az 51.szakasz 2.bekezdésével és az 53.szakasz 1.bekezdése 1.pontjával kapcsolatosan, valamint Óbecse község Községi Tanácsa Ügyrendjének (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 1/2020 sz.) 28.szakasz 2.bekezdése és 41.szakasz alapján, Óbecse község Községi Tanácsa 36. ülésén, melyet _____ tartott meg, meghozta a

Z Á R A D É K O T

Megerősítjük Óbecse község helyi önkormányzata tisztségviselőinek etikai viselkedési kódexét és azt megküldjük a Községi Képviselő-testületnek elfogadás céljából.

A záradék 1.bekezdésben megnevezett határozat jelentéstevőjének Zoran Kovacot, a Községi Közigazgatási hivatal vezetőjét és Marjana Dimitrovot, a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének helyettesét tesszük meg.

A Képviselő-testület, Községi elnök és
Községi Tanács tevékenységét végző Osztály vezetője
(*aláírás*)
Dubravka Kovacevic

KÖZÉGI TANÁCS
Az ülés elnöklője
Községi elnök helyettese
Svetlana Vuletic

(*aláírás, körpecsét*)

Kézbesíteni:

1. Óbecse község Képviselő-testülete
2. Jelentéstevők
3. Levéltár

(a Községi Képviselő-testület kétnyelvű fejléce)

Tárgy: Határozat tervezetének kézbesítése

**ÓBECSE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA TISZTSÉGVISELŐINEK ETIKAI VISELKEDÉSI
KÓDEXE**

Mellékelve kézbesítjük tárgyi határozat tervezetét a közvita megszervezéséről szóló beszámolóval együtt megvitatás céljából a Községi Tanács ülésére.

Jenétéstevőnek elrendelem

a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője Zoran Kovac

Marjana Dimitrov a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének helyettese

Szám IV 011-16/2021

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetője

Zoran Kovac, okl.jogász
(körpecsét, aláírás)

TERVEZET

Óbecse község Alapszabálya (Óbecse község Hivatalos Lapja, 5/2019) 34. szakasza 1. bekezdése 6. pontja alapján Óbecse község Képviselő-testülete _____ ülésén, melyet _____ tartottak meg, meghozta a

ÓBECSE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA TISZTSÉGVISELŐINEK ETIKAI VISELKEDÉSI KÓDEXÉT

I. TÁRGY ÉS ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A Kódex tárgya

1.szakasz

Óbecse község önkormányzata tiszttségviselőinek etikai viselkedési kódexének tárgyát (a továbbiakban: Etikai kódex), azon erkölcsi-etikai viselkedési szabványok megfogalmazása, melyek a tiszttségen lévő tiszttségviselők számára kötelező érvényűek tiszttségük betöltésekor, és a polgárok tájékoztatása az etikai-erkölcsi szabványokkal, melyeket joguk van elvárni helyi tiszttségviselőiktől.

A Határozatban szereplő fogalmak nyelvtanilag hímnemben vannak megfogalmazva, értelemszerűen hímnem- és nőnemben is értendők.

A tiszttségviselő fogalma

2.szakasz

Tárgyi Kódex értelmében, a korrupcióellenes Törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye, 35/2019 és 88/2019 sz.) összhangban a köztisztviselő (a továbbiakban: tiszttségviselő) minden közhatalomban megválasztott, kinevezett, tiszttségbe helyezett személy, kivéve a magántőke képviselőit akik részei az igazgatási testületeknek a gazdasági alanyokban, melyek a közhatalom részei.

A közhatalom testületei a Szerb Köztársaság, autonóm tartomány, helyi önkormányzat egységei, városi községek, intézmények, közvállalatok és egyéb jogi személyek melyek alapítója vagy a Szerb Köztársaság, autonóm tartomány, a helyi önkormányzat vagy városi község.

A törvény és a közérdek elsőbbsége a magánérdek előtt

3.szakasz

A tiszttségviselő tiszttségét a törvénnyel összhangban végzi.

A tiszttségviselő tiszttsége gyakorlása közben a közérdeket szolgálja, és nem saját vagy magánérdekét, csoportos érdekeket vagy pártérdekeket.

A közéleti tiszttség gyakorlásának módja

4.szakasz

A tiszttségviselő a közéleti tiszttséget lelkiismeretesen, tisztességesen és pártatlanul végzi, döntései és cselekedetei nyitottságával és felelősségével.

A tiszttségviselő elkötelezetten támogatja a helyi önkormányzat munkájának fejlesztését a véleménycserében is, melyet a magasabb szintű hatalmi szervek szerveznek.

Megbízatási ideje alatt, tisztségének gyakorlása és magánélete során sem viselkedik oly módon, hogy leépítse, degradálja a betöltött tisztség tekintélyét.

A polgárok választói akaratának tiszteletben tartása

5.szakasz

A megválasztott tisztségviselő tisztségét jogszerűen és a megbízatásával összhangban végzi, melyet a választóitól kapott, és felelős a helyi önkormányzat összes polgára előtt, azokat a választókat is beleértve, akik nem támogatták őt vagy azt a választói listát, melyen szerepelt.

Tiszteletben tartva a választók akaratát, különösen ha párlistáról választották meg, a megválasztott tisztségviselőnek megbízatási ideje alatt kerülnie kell a párt cseréjét arról a párról, melynek listáján a választások ideje alatt szerepelt.

Viszonyulása a többi tisztségviselőhöz, polgárokhoz és foglalkoztatotthoz

6.szakasz

Tisztsége gyakorlása közben a tisztségviselő tiszteletben tartja más tisztségviselő és a hivatalnokok jogait.

A tisztségviselő illedelmesen, tisztelettel és diszkrimináció nélkül viszonyul a polgárokhoz és a foglalkoztatottakhoz.

A tisztségviselő nem támogatja és ösztönzi a többi tisztségviselőt vagy foglalkoztatottat abban, hogy munkájuk során ne tartsák tiszteletben a kódexben lefektetett elveket.

A tisztségviselő nyilvánosan rámutat minden olyan esetre, amely törvényellenes és etikátlan viselkedést eredményez és tárgyi kódex elvei ellen szól.

Érdekösszeütközés tilalma

7.szakasz

A tisztségviselő úgy végzi feladatát, hogy a magánérdeket nem helyezi a közérdek elé.

A tisztségviselőnek tiszteletben kell tartania az előírásokat melyek jogait és kötelezettségeit írják elő, és gondoskodik a polgárok bizalmának megtartásáról tisztségének lelkiismeretes és felelősségteljes gyakorlásában.

A tisztségviselőnek kerülnie kell a függőségi viszony kialakulását olyan személy irányában, amely befolyásolhatja pártatlanságát tisztségének gyakorlása során, amennyiben pedig egy ilyen kapcsolatot nem tud elkerülni, vagy egy ilyen kapcsolat már létezik, meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy a közérdeket megvédje.

A tisztségviselő nem használhatja fel tisztségét bármilyen előny, haszon vagy kedvezmény elérése érdekében saját vagy az összekötött személy javára.

Magánérdek

8.szakasz

Tárgyi kódex értelmében a magánérdek olyan érdek amely befolyásolja vagy befolyásolhatja a tisztségviselő viselkedését tisztsége gyakorlása közben.

Amennyiben a tisztség gyakorlása közben magánérdek merül fel, a tisztségviselőnek tartózkodnia kell a tisztség gyakorlásától, és az illetékes szolgálatnak be kell jelentenie a magánérdek létezését.

9.szakasz

Amennyiben a tisztségviselőnek magánérdeke fűződik ahhoz a tárgyuhoz, melyben az a testület dönt, melynek tagja, kötelese időjében, de legkésőbb a döntéshozatal előtt bejelentenie az ilyen jellegű magánérdeket.

A tisztségviselő tartózkodik mined olyan jellegű nyilatkozattól vagy szavazástól olyan dolgok ügyében, amelyhez magánérdeke fűződik.

Bejelentési kötelezettség

10.szakasz

A magánérdek bejelentésének nyilvántartása céljából a közhatalom szerveinek munkájában, létrehozzák a tisztségviselők magánérdeke bejelentésének jegyzékét, melyet a képviselő-testületi, a községi elnöki és községi tanácsi tevékenységre illetékes osztály vezet.

A tisztségviselő kötelessége a magánérdek meglétét írásban bejelenteni az 1. bekezdésben meghatározott osztálynak.

A jegyzék vezetésének módja

11.szakasz

A tisztségviselő köteles a magánérdek bejelentésekor megadni személyes adatait valamint a magánérdeket érintő adatokat, melyeket bejegyeznek a jegyzékbe.

II. A TISZTSÉG GYAKORLÁSÁNAK SZABVÁNYAI

Vagonnyilatkozat

12.szakasz

A tisztségviselő tiszteletben tartja azokat az előírásokat melyek vagyonnyilatkozat megtételére kötelezik őt.

Több tisztség gyakorlásának korlátozása

13.szakasz

A tisztségviselő tiszteletben tartja a törvényes korlátozásokat a közeleti tisztségek egyidejű gyakorlásáról.

A tisztségviselő kerülni fogja több közeleti tisztség egyidejű betöltését, illetve olyan feladatok végzését, melyek akadályozzák tisztségének gyakorlásában.

Választási kampány

14.szakasz

A helyi önkormányzat jelöltjeinek válsztási kampánya azt a célt szolgálja, hogy a polgároknak tájékoztatást és magyarázatot nyújtson a jelöltek politikai programjairól.

A jelölt nem igyekszik elnyerni a polgárok szavazatát más módon, mint meggyőző érveléssel. Különösképpen a jelölt nem kíséri meg a polgárok szavazatát elnyerni más jelöltek rágalmozásával, erőszak vagy fenyegetés útján, visszaélve betöltött tisztségével vagy ellenszolgáltatás nyújtásával vagy annak ígéretével.

A választási kampány költségei

15.szakasz

A jelölt választási kampányának költségeit ésszerű keretek határai között tartja.

A jelölt pontos és teljes adatokat szolgáltat választási kampánya költségeinek természetéről és magasságáról.

A tisztségviselő semmilyen körülmények között nem használja fel a hivatalos pénzeszközöket vagy vagyont saját választási kampányában.

Felügyeleti tisztség összeférhetetlensége

16.szakasz

A tisztségviselő kivételezését kéri olyan testület munkájából mely az ő munkáját felügyeli.

Döntéshozatal

17.szakasz

Döntéshozatalkor, a tisztségviselő a lehető legnagyobb mértékben tiszteletben tartja a közvényt vagy más módon nyilvánított polgári álláspontokat.

A tisztségviselő döntéshozatalkor nem biztosít magának semmilyen közvetlen vagy közvetett személyes hasznot, és nem törekszik személyes- vagy magáérdekek megvalósítására egyének vagy csoportok részére.

A döntések indoklása

18.szakasz

A tisztségviselő minden döntését megindokolja, amikor ezt a polgárok kérik tőle, minden tény és körülmény felsorolásával, melyeken a döntése alapul, különös tekintettel az alkalmazott előírásokra.

Szabályok és előírások hiányában, a döntés indoklása olyan elemeket tartalmaz, mint a kiegyensúlyozottságra való rámutatás, igazságosság és a közérdekkel való azonosulás.

Korrupcióellenes harc

19.szakasz

A tisztségviselő, tisztsége gyakorlásakor tartózkodik minden olyan viselkedéstől, mely a büntető törvények szerint tevőleges vagy passzív megvesztegetésnek tekinthető.

A tisztségviselő aktívan részt vesz a korrupcióellenes tevékenységben és a korrupciós esetek feltárásában.

Ajándékok elfogadásának és adásának tilalma

20.szakasz

A tisztségviselő nem kér, fogad el, illetve haramdik személynek nem engedi meg, hogy nevében vagy javára elfogadjon ajándékot, illetve adjon ajándékot, szolgáltatást, vendéglátást, vagy bármilyen más előnyt tisztségének gyakorlásával kapcsolatban, kivéve alkalmi és protokolláris ajándékot minimális értékben.

Költségvetési és pénzügyi fegyelem

21.szakasz

A közeszközök kezelése és felhasználása eseteiben a tisztségviselő a jó gazda gondosságával jár el.

A tisztségviselő tartja magát a költségvetési és pénzügyi fegyelemhez, mely biztosítja a közbevételek szabályos kezelését, az érvényben lévő előírásokkal összhangban.
A tisztségviselő semmi olyat em fogranatosít, mely lehetővé tenné a költségvetési eszközök közvetlen vagy közvetett felhasználását magáncélokra.

Együttműködés a felügyeleti intézkedések végrehajtásában

22.szakasz

A tisztségviselő nem akadolyozza meg a törvény alapján fogranatosított felügyeleti intézkedéseket a belső illetve külső felügyeleti szervek részéről.
A tisztségviselő tartja magát ezen szervek minden ideiglenes vagy végleges döntéséhez.

Példamutató viselkedés a foglalkoztatottak irányában

23.szakasz

A tisztségviselő viselkedésével jó példát mutat minden foglalkoztatottnak a helyi önkormányzatban.

Alkalmazás és beosztás

24.szakasz

A tisztségviselő gondot visel arról, hogy a foglalkoztatottak alkalmazása, beosztás, áthelyezése vagy előléptetése alkalmával, az a szakképesítés, az objektíven mért munkateljesítmény és munkaképesség alapján történjen.

A foglalkoztatottak szerepének tiszteletben tartása

25.szakasz

A tisztségviselő tisztelettel viszonyul a foglalkoztatottak felé, és nem hat ki azokra, hogy törvényellenesen cselekedjenek, és elmulasszanak megtenni valamit, vagy megtegyenek valamit, amivel neki, vagy más egyéneknek vagy csoportoknak közvetlen vagy közvetett magánhasznót hozhatnának.

A foglalkoztatottak szerepének előmozdítása

26.szakasz

A tisztségviselő igyekszik biztosítani, hogy a foglalkoztatottak szerepe teljes mértékben megvalósuljon.
A tisztségviselő intézkedéseket és aktivitásokat fogranatosít és javasol, melyek előmozdítják a felelőssége alatt dolgozó foglalkoztatottak munkáját, és ösztönzi őket a munkavégzésre.
A tisztségviselő feltételeket biztosít saját és alkalmazottjai tudásának és szakképesítésének fejlesztésére.

A tisztség megszűnése

27.szakasz

A tisztségviselő nem végez olyan aktivitásokat, melyekkel magának személyes előjogokat vagy hasznot biztosítana az illetékeségébe tartozó szervezetek és vállalatok esetében, melyeket felügyel és melyekkel szerződő viszonyban van, vagy melyek megbízási ideje alatt jöttek létre, arra az esetre, amikor majd megszűnik megbízási ideje.

III. KAPCSOLAT A NYILVÁNOSSÁGGAL

A munka nyilvánossága

28.szakasz

A tisztségviselő igyekszik munkáját, valamint az általa vezetett szolgálat tevékenységét nyilvánossá tenni.

A tisztségviselő válaszol minden nyilvánosan feltett kérdésre munkáját illetően, tetteit és cselekedeteit, valamint az általa vezetett szervezeti egység tevékenységét megindokolja.

Kapcsolatok a médiumokkal

29.szakasz

A tisztségviselő pontosan és idejekorán válaszol a médiumok kérdéseire ami az általa vezetett munkákat illeti, de egy bizalmas hivatalos információt sem árul el, sem pedig harmadik személyek magánéletét érintő információkat.

A tisztségviselő minden olyan tevékenységet támogat, amely elősegíti és megerősíti munkájának a médiumok által való nyomon követését, és ez vonatkozik az általa vezetett szervezeti egységekre is.

A tisztségviselő megismerkedése a Kódex tartalmával

30.szakasz

A tisztségviselő megismerkedik a Kódex tartalmával, és írásos nyilatkozatot ad, hogy kész elfogadni annak rendelkezéseit.

A nyilvánosság megismerkedése a Kódex tartalmával

31.szakasz

A tisztségviselő népszerűsíti ezt a Etikai kódexet a nyilvánosság és a médiumok előtt, a kódex elveinek népszerűsítése céljából és elfogadásuk jelentőségét kiemelve a helyi önkormányzat működése terén.

IV. FELÜGYELET

Az Etikai kódex alkalmazása feletti felügyelet

32.szakasz

Az Etikai kódex feletti felügyeletet az Etika kódex alkalmazását követő Tanács felügyeli (a továbbiakban: Tanács), melynek öt tagja van, egy közülük a Tanács elnöke.

A Tanács tagja lehet minden olyan személy, aki szakmai, munka és erkölcsi adottságainál fogva tekintélyt élvez közösségében és a községben egyaránt.

A Tanács tagjait Óbecse Képviselő-testülete nevezi ki, külön határozattal, melyben meghatározzák a Tanács munkakörét és feladatait, az elnök és a tagok jogait és kötelezettségeit, a munkamódszert és más kérdéseket a Tanács munkáját illetően.

Tisztségviselő nem lehet a Tanács tagja.

A tanács tájékoztatja a Képviselő-testületet saját munkáját illetően folyó év március 31-ig az előző évre vonatkozóan.

A Tanács munkafeltételeit, a szakmai és adminisztratív-műszaki feltételeket és munkát a Tanács tevékenységéhez Óbecse község Közigazgatási Hivatala biztosítja.

Óbecse község Képviselő-testülete az Etikai kódex hatályba lépését követő 60 napon belül kinevezi a Tanács elnökét és tagjait.

A Tanács munkája és feladatai

33.szakasz

A Tanács feladata hogy nyomon kövesse, népszerűsítse és fejlessze az elfogadott etikai szabványokat, és ennek céljából:

- 1) követi, hogy a tisztségviselők betartják-e az Etikai kódex rendelkezéseit
- 2) gyűjti a tisztségviselők viselkedésére vonatkozó információkat melyek az Etikai kódexhez köthetők
- 3) követi és elemzi azokat az eseményeket melyek kihatással lehetnek az Etikai kódex sikerességére
- 4) népszerűsíti az Etikai kódexet
- 5) javaslatot tesz és maga is végrehajtja azokat az intézkedéseket melyek az Etikai kódex alkalmazásának fejlesztéséhez vezetnek
- 6) tanácsokat ad, véleményeket és ajánlásokat fogalmaz meg a tisztségviselők, polgárok, tájékoztatási eszközök, szervezetek, szervek számára, az Etikai kódex alkalmazását illetően
- 7) megvitatja a beadványokat melyekkel rámutatnak az Etikai kódex megsértésére, és azok megállapítása esetén az illetékesébe tartozó intézkedéseket megteszi
- 8) együttműködést alakít ki más intézményekkel melyek hasonló tevékenységgel foglalkoznak
- 9) meghozza a Tanács munkarendjét
- 10) egyéb feladatokat is ellát a községi szabályzatokkal összhangban és a Tanács megalakításának rendelkezései szerint.

Intézkedések melyeket a Tanács hoz meg

34.szakasz

A 33.szakaszban leírt tevékenysége során a Tanács:

- 1) nem nyilvános figyelmeztetést róhat ki az Etikai kódex rendelkezéseinek enyhébb megsértése eseteiben, azaz a tisztségviselő olyan viselkedése kapcsán, amely nem volt kihatással a közéleti funkció végzésére,
- 2) a Tanács döntésének nyilvánosságra hozatalát, amivel megállapította, hogy a tisztségviselő megsértett bizonyos erkölcsi, etikai elveket, mint az Etikai kódex rendelkezéseinek súlyosabb megsértését.

V ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Hatályba lépés

35.szakasz

Ez az Etikai kódex Óbecse község Hivatalos Lapjában való megjelentetést követő nyolcadik napon lép életbe.

SZERB KÖZTÁRSASÁ
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám:
Kelt:
Ó B E C S E

A Képviselő-testület elnöke

Kiss Igor

INDOKLÁS

JOGI ALAP

A jogi alap a helyi önkormányzatokról szóló Törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/07, 83/14, 101/16 és 47/18) 32.szakasza 1.bekezdése 6.pontja és Óbecse község Alapszabálya (Óbecse község Hivatalos Lapja, 5/2019) 34 szakasza 1. bekezdése 6 pontjában van.

A HATÁROZAT MEGHOZATALÁNAK OKAI

A Határozat meghozatalának okai az etikai szabványok meghatározása és rendszerbe iktatása melyek kötelezőek lennének a tisztségviselők számára tisztségük gyakorlása idején, valamint a polgárok tájékoztatása azon etikai szabványok tárgyában, amelyeket számon kérhetnek helyi tisztségviselőiktől, mindezt a törvényes rendelkezések betartása érdekében ami a közeleti tisztségek betöltését illeti. A Határozattal meghatározták a szabványokat a közeleti tisztségek betöltését illetően, valamint a nyilvánossággal való kapcsolattartás és az etikai kódex alkalmazásának nyomon követése.

SZÜKSÉGES PÉNZESZKÖZÖK A HATÁROZAT VÉLGREHAJTÁSÁHOZ

Tárgyi Határozat végrehajtásához nem szükséges pénzeszközöket biztosítani Óbecse község költségvetésében.

A Határozat kidolgozója

(*körpecsét*)

A Községi Közigazgatási Hivatal
vezetője

(*aláírás*)

Marjana Dimitrov,
okl.jogász

(*aláírás*)

Zoran Kovac, okl.jogász