

ЗАПИСНИК

са 10. седнице Скупштине општине Бечеј која је сазвана за 31.05.2021. године у Великој сали општине Бечеј, са почетком у 10,00 часова.

На основу извршене прозивке, констатовано је да на 11. седници присуствује 32 од 36 одборника, и то: Жељко Ковачев, Саша Марић, Атила Хорват, др Слободан Димитров, Слободан Квргић, др Биљана Јовановић, Мађаш Крижак, Драган Лазић, Светлана Ташковић, , Жаклина Радић Крстић Јела Ступар Гаврић, Зоран Гардиновачки, Ендре Хегедиш, Александра Рајић, Шандор Нађ, Миомир Пеленгић, Жарко Вигњевић, др Виктор Молнар, Игор Киш, Жолт Ковач, Едит Силађи, Золтан Киш, Ева Раб Вираг, Каролина Смиешко, Норберт Шимон, др Ђула Конц, Ласло Фехер, др Рената Калапош, Зорица Ђумић, др Војислав Блажин, Немања Карапанџић и Жељко Станков.

Одсутни су: Верица Илић, др Вук Радојевић, Софија Радојевић, мр Ненад Томашевић.

Поред одборника, седници су присуствовали и: Жолт Ловаши Латинчић- Секретар СО, Ференц Едвин-у својству Техничког секретара СО, Андрушко Чаба-Директор УСКАО „Ђорђе Предин Баца“, Ивона Божовић- Директор ЦСР Бечеј, Зоран Ковач- Начелник ОУ Бечеј, Марјана Димитров-Замен ик начелника ОУ Бечеј, Лјубица Крунић-Шеф одсека за инспекцијски надзор ОУ Бечеј, Ђијанта Ловаш- Директор Народне библиотеке Бечеј, Драган Тошић-Предсеник општине Бечеј, Светлана Вулетић-Заменик председника општине Бечеј, Даниела Дорословачки-Начелник одељења за урбанизам, грађевинарство и инспекцијски надзор, Ленке Ковач-ПРЕВОДИЛАЦ, Ђорђе Попов-буџетски инспектор, Анета Секрењ-помоћница председника општине, Серда Балаж- Члан општинског већа, Дуња Шари- Инетрни ревизор, Миља Дабетић-Сеф одсека за финансије, МАријана Ловрић-Сеф одсека за имовинско правне односе, Изабела Шормаз, Здравко Ч Петровић-Директор Градског позоришта, Милош Чиплић – Одсек за информатику, као и представници средстава јавног информисања.

Председник Скупштине општине Бечеј Игор Киш је ставио на гласање усвајање записника са 9. седнице Скупштине општине.

Записник са 9. седнице Скупштине општине, одржане дана 25.03.2021. године, је УСВОЈЕН са 32 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова.

Председник Скупштине општине Бечеј Игор Киш обавестио је Скупштину да је Општинско веће општине Бечеј је дана 28.05.2021. године предложило допуну дневног реда са тачком: **„Доношења Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у општини Бечеј“** и за известиоца одредило је Данета Мандића, члана општинског Већа општине Бечеј задуженог за подручје спорта, омладине, туризма и односе са јавношћу.

Предложили су да се ова тачка разматра као 8. тачка дневног реда. О предлогу за допуну дневног реда се одлучило без расправе са 27 гласова ЗА, без гласа против и без уздржаних гласова одлучила да се дневни ред допуни са тачком 8. која гласи: **„Доношења Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у општини Бечеј“**.

Председник Скупштине општине Бечеј Игор Киш обавестио је Скупштину да је Општинско веће општине Бечеј је дана 28.05.2021. године предложило допуну дневног реда са тачком: **„Доношења**

Решења о отуђењу грађевинског земљишта парцеле број 7349/9 КО Бечеј уписане у лист непокретности број 6653 КО Бечеј и за известиоца одредило је Данијелу Дорословачки, начелницу Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор.

Предложили су да се ова тачка разматра као 27. тачка дневног реда. О предлогу за допуну дневног реда се одлучило без расправе са 32 гласова ЗА, без гласа против и без уздржаних гласова одлучила да се дневни ред допуни са тачком 27. која гласи: **„Доношења Решења о отуђењу грађевинског земљишта парцеле број 7349/9 КО Бечеј уписане у лист непокретности број 6653 КО Бечеј”**.

Предложени дневни ред је проширен и сада садржи укупно 32. тачака.

Других предлога за измену и допуну предложеног дневног реда није било.

ЗА усвајање допуњеног дневног реда 10. седнице Скупштине општине Бечеј у целости изјаснило се 32 одборника, без гласа против и без уздржаних гласова, те је за 10. седницу Скупштине општине утврђен следећи

ДНЕВНИ РЕД

1. Доношење Одлуке о првом ребалансу Буџета општине Бечеј за 2021. Годину
(Известиоци: Драган Тошић, председник Општинског већа општине Бечеј, Миља Дабетић, шеф Одсека за рачуноводство при Одељењу за финансије општинске управе општине Бечеј);
2. Доношење Одлуке о измени и допуни Плана генералне регулације насеља Бечеј
(Известилац: Даниела Дорословачки, наченик Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор);
3. Доношење Одлуке о усвајању Локалног плана акције за децу општине Бечеј за период 2021-2024. године
(Известилац: Далила Дујаковић, локална координаторка радне групе за израду Локалног плана акције за децу општине Бечеј за период 2021-2024. године);
4. Доношење Одлуке о боравишној такси
(Известиоци: Зоран Ковач, начелник општинске управе општине Бечеј и Марјана Димитров, заменица начелника општинске управе општине Бечеј);
5. Доношење Одлуке о коришћењу средстава репрезентације општине Бечеј
(Известиоци: Зоран Ковач, начелник општинске управе општине Бечеј и Марјана Димитров, заменица начелника општинске управе општине Бечеј);
6. Доношење Одлуке о пријављивању и управљању приватним интересима јавних функционера у поступку доношења општих аката
(Известиоци: Зоран Ковач, начелник општинске управе општине Бечеј и Марјана Димитров, заменица начелника општинске управе општине Бечеј);
7. Доношење Одлуке о поступку оцењивања и рангирања кандидата за чланове надзорног одбора јавног предузећа чији је оснивач општина Бечеј
(Известиоци: Зоран Ковач, начелник општинске управе општине Бечеј и Марјана Димитров, заменица начелника општинске управе општине Бечеј);
8. Доношења Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у општини Бечеј

(Известилац: Дане Мандић, члан општинског Већа општине Бечеј задужен за подручје спорта, омладине, туризма и односе са јавношћу);

9. Доношење Правилника о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора комуналне инспекције из изворне надлежности општине Бечеј
(Известиоци: М.Сс. Љубица Крунић, шеф Одсека за инспекцијски надзор и Илчешин Драган, запослен у инспекцијском надзору, у Одсеку за инспекцијски надзор);
10. Доношење Етичког кодекса понашања функционера локалне самоуправе у општини Бечеј
(Известиоци: Зоран Ковач, начелник општинске управе општине Бечеј и Марјана Димитров, заменица начелника општинске управе општине Бечеј);
11. Доношење Решења о давању сагласности на Статут Градског позоришта Бечеј
(Известилац: др Здравко Петровић, директор Градског позоришта Бечеј);
12. Доношење Решења о усвајању Извештаја о раду Градског позоришта Бечеј за 2020. годину
(Известиоци: др Здравко Петровић, директор Градског позоришта Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);
13. Доношење Решења о давању сагласности на План и програм рада са финансисјим планом Градског позоришта Бечеј за 2021. годину
(Известиоци: др Здравко Петровић, директор Градског позоришта Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);
14. Доношење Решења о усвајању Годишњег извештаја о раду са Годишњим финансијским извештајем Центра за социјални рад Бечеј за 2020. годину
(Известиоци: Ивона Божовић, директорка Центра за социјални рад општине Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);
15. Доношење Решења о давању сагласности на План рада са финансисјким планом Центра за социјални рад Бечеј за 2021. годину
(Известиоци: Ивона Божовић, директорка Центра за социјални рад општине Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);
16. Доношење Решења о усвајању Извештаја о пословању "Потисје-Бечеј" доо за комуналне услуге Бечеј за 2020. годину
(Известиоци: Золтан Фејеш, директор "Потисје-Бечеј" доо за комуналне услуге Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);
17. Доношење Решења о давању сагласности на одлуку Скупштине друштва "Потисје-Бечеј" доо за комуналне услуге Бечеј о расподели добити по финансисјком плану за 2020. годину
(Известиоци: Золтан Фејеш, директор "Потисје-Бечеј" доо за комуналне услуге Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);
18. Доношење Решења о усвајању Извештаја о пословању са финансисјким планом Народне библиотеке Бечеј за 2020. годину
(Известиоци: Ђијанта Ловаш, директорка Народне библиотеке Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);
19. Доношење Решења о усвајању Извештаја о пословању Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј "Ђорђе Предин Баџа" за 2020. годину
(Известиоци: Чаба Андрушко, в.д. директор установе и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);
20. Доношење Решења о давању сагласности на план рада и финансисјки план Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј "Ђорђе Предин Баџа" за 2021. годину

(Известиоци: Чаба Андрушко, в.д. директор установе и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);

21. Доношење Решења о усвајању Извештаја о раду Туристичке организације општине Бечеј за 2020. годину
(Известиоци: Милан Оњин, директор Туристичке организације општине Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);
22. Доношење Решења о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј и предлога Огласа за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј парцела број 5429/5, уписане у Лист непокретности број 13771 КО Бечеј
(Известилац: Даниела Дорословачки, начелник Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор);
23. Доношење Решења о покретању поступка за отуђење непокретности парц.бр.5437/1 КО Бечеј уписане у Лист непокретности број 9173 КО Бечеј из јавне својине општине Бечеј прикупљањем писмених понуда јавним огласом и предлога Огласа о спровођењу поступка прикупљања писмених понуда за отуђење непокретности из јавне својине општине Бечеј
(Известилац: Даниела Дорословачки, начелник Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор);
24. Решења о покретању поступка за отуђење непокретности парц.бр. 5435/1 КО Бечеј уписане у Лист непокретности број 13771 КО Бечеј из јавне својине општине Бечеј прикупљањем писмених понуда јавним огласом и предлог Огласа о спровођењу поступка прикупљања писмених понуда за отуђење непокретности из јавне својине општине Бечеј
(Известилац: Даниела Дорословачки, начелник Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор);
25. Доношење Решења о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј парцеле број 5429/3 КО Бечеј, уписане у Лист непокретности број 13771 КО Бечеј и предлога Огласа за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј
(Известилац: Даниела Дорословачки, начелник Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор);
26. Доношење Решења о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј, парцеле број 5438/2 КО Бечеј, уписане у Лист непокретности број 13771 КО Бечеј и предлога Огласа за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј
(Известилац: Даниела Дорословачки, начелник Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор);
27. Доношења Решења о отуђењу грађевинског земљишта парцеле број 7349/9 КО Бечеј уписане у лист непокретности број 6653 КО Бечеј
(Известилац: Данијела Дорословачки, начелница Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор);
28. Доношење Решења о покретању поступка давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј непосредном погодбом, парцела број 3152/2 и 3151/2 КО Бечеј, уписане у Лист непокретности број 5626 КО Бечеј
(Известилац: Даниела Дорословачки, начелник Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор);
29. Доношење Решења о образовању Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа општине Бечеј
(Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Комисије за кадровска, административна питања и

радне односе);

30. Доношење Решења о измени Решења о образовању Комисије за спровођење и располагање стварима у јавној својини општине Бечеј
(Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Комисије за кадровска, административна питања и радне односе);
31. Доношење Решења о измени Решења о констатовању престанка функције председника и чланова Комисије за планове општине Бечеј и именовању председника и чланова Комисије за планове општине Бечеј
(Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Комисије за кадровска, административна питања и радне односе);
32. Доношење Решења о разрешењу и именовању члана управног одбора Предшколске установе "Лабуд Пејовић" у Бечеју
(Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Комисије за кадровска, административна питања и радне односе).

Председник Скупштине општине Игор Киш је обавестио одборнике да су се о предлозима Закључака и Решења чије је доношење предвиђено за данашњу седницу изјаснили председник општине и надлежна радна тела СО, с тим да се на наведене допуне дневног реда нису изјаснила надлежна радна тела СО, председник општине и општинско веће.

**1. Доношење Одлуке о првом ребалансу Буџета општине Бечеј за 2021. годину
(Известиоци: Драган Тошић, председник Општинског већа општине Бечеј, Миља Дабетић, шеф Одсека за рачуноводство при Одељењу за финансије општинске управе општине Бечеј);**

Поводом ове тачке дневног реда за реч су се јавили: др Војислав Блажин-одборник и Драган Тошић-Председник општине

Скупштина општине је са 29 гласова ЗА, без гласова против и са 2 УЗДРЖАНА гласа донела

**ОДЛУКУ
О ПРВОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ ЗА 2021. ГОДИНУ**

І.ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Члан 1. Одлуке о буџету општине Бечеј за 2021. годину („Службени лист општине Бечеј“, број 24/2020), у даљем тексту: Одлука, мења се и гласи:

„Члан 1.

Планирани приходи и примања и расходи и издаци буџета општине Бечеј за 2021. годину износе 1.506.569.000,00 динара, од тога средства из буџета у износу од 1.240.546.000,00 динара, приходи буџетских корисника из осталих извора у износу од 37.253.000,00 динара, приходи из извора других нивоа власти у износу од 143.438.000,00 динара и пренета средства у износу од 85.332.000,00 динара.

Члан 2.

Члан 2. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 2.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Бечеј за 2021. годину, састоје се од:

у динарима

ОПИС	Шифра економске класификације	Буџетска средства	Средства из сопствених извора	Средства из виших извора	Укупна средства (3+4+5)
1	2	3	4	5	6
А. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА					
I. УКУПНА ПРИМАЊА	(7+8)	1,237,434,000	37,253,000	143,438,000	1,418,125,000
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	1,131,353,000	37,253,000	143,438,000	1,312,044,000
1. Порески приходи	71	842,180,000	0	0	842,180,000
1.1 Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	515,449,000			515,449,000
1.2 Порез на имовину* + 712	713	275,554,000			275,554,000
1.3 Порез на добра и услуге	714	38,176,000			38,176,000
1.4 Порез на међунар.тргов. и трансак. (царине)	715				0
1.5 Остали порески приходи	716+719	13,001,000			13,001,000
1.6 Социјални доприноси**	72				0
2. Непорески приходи	74+77+78	134,546,000	37,253,000		171,799,000
Од тога наплаћене камате	7411	1,500,000			1,500,000
2.1 Приходи из буџета**	79				0
3. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	106,081,000			106,081,000
4. Донације	731+732			355,000	355,000
5. Трансфери	733	154,627,000		143,083,000	297,710,000
II. УКУПНИ ИЗДАЦИ	4+5	1,279,267,000	37,253,000	143,438,000	1,459,958,000
ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	1,143,259,000	33,273,000	76,346,000	1,252,878,000
1. Расходи за запослене	41	329,459,000	1,020,000	13,044,000	343,523,000
2. Коришћење роба и услуга	42+43	455,576,000	31,503,000	54,636,000	541,715,000
3. Отплата камата	44	3,882,000	120,000	0	4,002,000
4. Субвенције	45	58,810,000	0	0	58,810,000
5. Права из социјалног осигурања	47	33,845,000		6,785,000	40,630,000
6. Остали расходи	48+49	66,658,000	630,000	0	67,288,000
ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	4631+4641	194,149,000		1,881,000	196,030,000
ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ,ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	465	880,000	0	0	880,000
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	136,008,000	3,980,000	67,092,000	207,080,000
КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ	4632+4642	0			0
VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV -V)	92-62	-1,000	0	0	-1,000
III. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ) (I-II)	(7+8) - (4+5)	-41,833,000	0	0	-41,833,000
ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ) (УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ)	(7-7411+8) - (4-44+5)	-39,451,000	120,000	0	-39,331,000
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (III+VI)		-41,834,000	0	0	-41,834,000
Б. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ, ОДНОСНО НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ					

IV. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ДАТИХ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	92	0			0
V. ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	62	1,000			1,000
VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV -V)	92-62	-1,000	0	0	-1,000
B. ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА					
VII. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	91	3,112,000	0	0	3,112,000
1. Примања од домаћих задуживања	911	3,112,000	0	0	3,112,000
1.1 Задуживање код јавних финансијских институција и пословних банака	9113+9114	3,112,000			3,112,000
1.2 Задуживање код осталих кредитора	9111+9112+9115 +9116+9117+9118 +9119				
2. Примања од иностраног задуживања	912				
VIII. ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	61	46,610,000	0	0	46,610,000
1. Отплата главнице домаћим кредиторима	611	46,610,000	0	0	46,610,000
1.1 Отплата кредита јавним финансијским институцијама и пословним банкама	6113+6114	46,610,000			46,610,000
1.2 Отплата главнице осталим кредиторима	6111+6112+6115 +6116+6117+6118 +6119				
2. Отплата главнице страним кредиторима	612				
IX. ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III+VI+VII-VIII)		-85,332,000	0	0	-85,332,000
X. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (VI+VII-VIII-IX=-III)		41,833,000	0	0	41,833,000
Пренета неутрошена средства из буџета		85,332,000			85,332,000

Члан 3.

Члан 3. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 3.

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита у износу од 41.883.000,00 динара, отплату главнице за узете кредите у износу од 46.610.000,00 динара и набавку домаће финансијске имовине у износу од 1.000,00 динара обезбедиће се из примања од задуживања код пословних банака у износу од 3.112.000,00 динара и од пренетих неутрошених средстава у износу од 85.332.000,00 динара.

Члан 4.

Члан 4. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 4.

Приходи буџета општине Бечеј за 2021. годину у укупном износу од 1.506.569.000,00 динара, приходи буџетских корисника из осталих извора у укупном износу од 37.253.000,00 динара, приходи из извора других нивоа власти у укупном износу од 143.438.000,00 динара и планирана пренета средства у износу од 85.332.000,00 динара, по изворима и врстама прихода планирају се у следећим износима:

У динарима

бр и н д екс	КОНТО	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	Приходи буџета	Приходи из	Приходи из извора	Укупни приходи	у д и н а р и ма
--------------------------	-------	-------------------	-------------------	---------------	----------------------	-------------------	---------------------------------------

	Аналистички конто			осталих извора	других нивоа власти		
1	2	3	4	5	6	7	8
I	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	1,131,353,000	37,253,000	143,438,000	1,312,044,000	92.32
1.1	710000	ПОРЕЗИ	842,180,000	0	0	842,180,000	59.26
1.1.1	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	515,449,000	0	0	515,449,000	36.27
	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	515,449,000		0	515,449,000	36.27
	711111	- порез на зараде	406,808,000			406,808,000	28.62
	711121	- порез на прих. од сам. дел. који се плаћа према стварно оств. нето приходу	133,000			133,000	0.01
	711122	- порез на прих. од сам. дел. који се плаћа паушално оств. нето прих.	8,478,000			8,478,000	0.60
	711123	- порез на прих. од сам. дел. који се плаћа према стварно оств. приходу самоопорезивањем	60,889,000			60,889,000	4.28
	711143	- порез на приходе од непокретности	2,880,000			2,880,000	0.20
	711145	- порез на приходе од давања у закуп покретних ствари	2,130,000			2,130,000	0.15
	711147	- порез на земљиште	1,000			1,000	0.00
	711183	- самодопринос из прихода од пољо. и шумарства	0			0	
	711191	- порез на друге приходе	32,000,000			32,000,000	2.25
	711193	- порез на приходе спортиста и спортских стручњака	2,130,000			2,130,000	0.15
1.1.2	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	275,554,000	0	0	275,554,000	19.39
	713100	Периодични порези на непокретности	213,000,000	0	0	213,000,000	14.99
	713121	- порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	128,000,000			128,000,000	9.01
	713122	- порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	85,000,000			85,000,000	5.98
	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	10,700,000	0	0	10,700,000	0.75
	713311	- порез на наслеђе и поклон	10,700,000			10,700,000	0.75
	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	51,804,000	0	0	51,804,000	3.64
	713421	- порез на пренос апсолутних права на непокретности	45,300,000			45,300,000	3.19
	713422	- порез на пренос апсолутних права на акције и др. ХОВ	1,000			1,000	0.00
	713423	- порез на пренос апсолутних права на половним моторним возилима по решењу пореске управе	6,500,000			6,500,000	0.46
	713424	- порез на пренос апсолутних права у осталим случајевима по решењу пореске управе	3,000	0	0	3,000	0.00
	713600	Други периодични порези на имовину	50,000	0	0	50,000	0.00
	713611	- порез на акције на име и уделе	50,000			50,000	0.00
1.1.3	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	38,176,000	0	0	38,176,000	2.69
	714400	Порези на појединачне услуге	65,000	0	0	65,000	0.00
	714421	Комунална такса за приређи. музи. програма у угостите.	20,000			20,000	0.00
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	45,000			45,000	0.00
	714500	Порези на употребу добара и на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	38,111,000	0	0	38,111,000	2.68
	714513	- комунална такса на моторна возила	20,741,000			20,741,000	1.46
	714514	- комунална такса за држање моторних друмских возила и пр.	0			0	0.00
	714543	- накнада за промену намене пољопривредног земљишта	130,000			130,000	0.01
	714549	- накнада за емисије CO2, NO2 пр. мат.	2,000,000			2,000,000	0.14

	714552	- боравишна такса	240,000			240,000	0.02
	714562	- посебна накнада за заштиту и унапређивање животне средине	15,000,000			15,000,000	1.06
1.1.4	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	13,001,000	0	0	13,001,000	0.91
	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	13,001,000	0	0	13,001,000	0.91
	716111	- комунална такса за истицање фирме на пословном простору	13,000,000			13,000,000	0.91
	716112	- ком. такса за истицање и испи. фирме ван послв. про.	1,000			1,000	0.00
1.2	730000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	154,627,000	0	143,438,000	298,065,000	20.97
1.3.2	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0	0	355,000	355,000	0.02
	732300	Текуће помоћи од ЕУ	0	0	355,000	355,000	0.02
	732341	Текуће помоћи од ЕУ у корист нивоа општина	0	0	355,000	355,000	0.02
1.2.1	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	154,627,000	0	143,083,000	297,710,000	20.95
	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	154,627,000	0	55,407,000	210,034,000	14.78
	733154	- текући наменски трансфери од Републике у корист општина	0		0	0	0.00
	733156	- текући наменски трансфери од АПВ у корист нивоа општина	0		55,407,000	55,407,000	3.90
	733158	- ненаменски трансфери од АПВ у корист нивоа општине	154,627,000		0	154,627,000	10.88
	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	0	0	87,676,000	87,676,000	6.17
	733251	- капитални наменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	0		30,516,000	30,516,000	2.15
	733252	- капитални наменски трансфери од АПВ у корист нивоа општина	0		57,160,000	57,160,000	4.02
1.3	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ	118,196,000	37,253,000	0	155,449,000	10.94
1.3.1	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	63,656,000	0	0	63,656,000	4.48
	741100	Кamate	1,500,000	0	0	1,500,000	0.11
	741151	- прих. буџ.општине од камате на средства консол. рачуна трезора	1,500,000			1,500,000	0.11
	741500	Закуп непроизведене имовине	62,156,000	0	0	62,156,000	4.37
	741516	- накнада за мин.сиро.на тери.АПВ	2,000,000			2,000,000	0.14
	741522	- средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта	53,000,000			53,000,000	3.73
	741531	- ком. такса за кориш. прост. на јавн. повр. или испред посл. простора	68,000			68,000	0.00
	741532	- ком. такса за кориш. прост. за паркирање моторних возила	50,000			50,000	0.00
	741534	- накнада за коришћење грађевинског земљишта	100,000			100,000	0.01
	741535	- ком. такса за заузимање јавне поршине грађевинским матер.	200,000			200,000	0.01
	741538	- накнада за уређење грађевинског земљишта	6,738,000			6,738,000	0.47
1.3.2	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	43,557,000	37,253,000	0	80,810,000	5.69
	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	39,950,000	0	0	39,950,000	2.81
	742126	- накнада по основу конверзије права коришћења у право својине	1,700,000			1,700,000	0.12
	742152	- прих. од дава. у закуп на копи. непокретности у државној својини	1,300,000			1,300,000	0.09
	742153	- прих. од закупа грађ. земљ. које користи општина	6,500,000			6,500,000	0.46
	742154	- прихода на основу права конверзације права коришћењау право својине	1,900,000			1,900,000	0.13
	742155	- прих.од давања у закуп општи.непокре.коју користе општи.и инди. корисници	12,550,000			12,550,000	0.88

	742156	- прих.остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	16,000,000			16,000,000	1.13
	742200	Таксе	3,587,000	0	0	3,587,000	0.25
	742251	- општинске административне таксе	585,000			585,000	0.04
	742253	- накнада за уређивање грађевинског земљишта	1,000			1,000	0.00
	742254	- трошкови пореског и прекршајног поступка	1,000			1,000	0.00
	742255	- такса за озакоњење објеката у корист општина	3,000,000			3,000,000	0.21
	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	20,000	37,253,000	0	37,273,000	2.62
	742351	- приход који својом дел. оства. органи и органи. општина	20,000	37,253,000		37,273,000	2.62
1.3.3	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	7,797,000	0	0	7,797,000	0.55
	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	7,797,000	0	0	7,797,000	0.55
	743324	- приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	7,140,000			7,140,000	0.50
	743351	- приходи од новчаних казни за прекршаје у корист општине	650,000			650,000	0.05
	743354	- приходи од новчаних казни за прекршаје које изриче општински орган управе надлежан за изворне јавне прих.	7,000			7,000	0.00
1.3.4	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0	0	0	0	0.00
	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	0	0	0.00
	744151	Текући добровољни трансфери у корист нивоа општине	0			0	0.00
1.3.4	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	3,186,000	0	0	3,186,000	0.22
	745100	Мешовити и неодређени приходи	3,186,000	0	0	3,186,000	0.22
	745151	- остали приходи у корист општине	3,000,000			3,000,000	0.21
	745154	- закуп.за стан у општи.својини у корист нивоа општина	186,000			186,000	0.01
1.4	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	16,350,000	0	0	16,350,000	1.15
1.4.1	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0	0	0	0	
	771111	- меморандумске ставке за рефундацију расхода	0	0		0	0.00
1.4.2	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	16,350,000	0	0	16,350,000	1.15
	772114	- меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	350,000			350,000	0.02
	772125	- меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године за финансиране пројекте из ЕУ	16,000,000	0		16,000,000	1.13
II	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	106,081,000	0	0	106,081,000	7.46
2.1	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСН. СРЕДСТАВА	8,000,000	0	0	8,000,000	0.56
2.1.1	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	6,000,000	0	0	6,000,000	0.42
	811151	- прима.од продаје непокр. У корист новоа општина	3,000,000			3,000,000	0.21
	811153	- примања од отплате станова у корист нивоа општина	3,000,000			3,000,000	0.21
2.1.2	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	2,000,000	0	0	2,000,000	0.14
	812151	- примања од продаје покретних ствари у корист општ.	2,000,000			2,000,000	0.14
2.1.3	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	98,081,000			98,081,000	6.90
	841151	- примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	98,081,000			98,081,000	6.90
III	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИ. И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	3,112,000	0	0	3,112,000	0.22
3.1	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	3,112,000	0	0	3,112,000	0.22
3.1.1	911000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	3,112,000	0	0	3,112,000	0.22

	911400	Примања од домаћих задуживања	3,112,000	0	0	3,112,000	0.22
	911451	- примања од задуживања од посло. банака у земљи	3,112,000	0	0	3,112,000	0.22
IV	(I+II+III)	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1,240,546,000	37,253,000	143,438,000	1,421,237,000	100.00
V		ПРЕНЕТА СРЕДСТВА	85,332,000			85,332,000	
VI	(IV +V)	УКУПНО БУЏЕТ	1,325,878,000	37,253,000	143,438,000	1,506,569,000	

Члан 5.

Члан 5. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 5.

Расходи и издаци из средстава буџета у износу од 1.325.878.000,00 динара, расходи и издаци из средстава из осталих извора у износу од 37.253.000,00 динара, расходи из извора других нивоа власти у износу од 143.438.000,00 динара по основним наменама утврђују се у следећим износима:

у динарима

Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства из сопствених извора	Средства из виших извора	Укупна средства	Структура %
1	2	3	4	5	6	7
400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1,131,924,000	33,273,000	76,346,000	1,241,543,000	82.41
41	Расходи за запослене	329,459,000	1,020,000	13,044,000	343,523,000	22.80
411	Плате, додаци и накнаде запослених	262,423,000	0	11,170,000	273,593,000	18.16
412	Социјални доприноси на терет послодавца	45,333,000	0	1,874,000	47,207,000	3.13
413	Накнаде у натури	2,384,000	90,000	0	2,474,000	0.16
414	Социјална давања запосленима	3,806,000	150,000	0	3,956,000	0.26
415	Накнада за запослене	13,348,000	780,000	0	14,128,000	0.94
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2,165,000	0	0	2,165,000	0.14
42	Коришћење услуга и роба	455,576,000	31,503,000	54,636,000	541,715,000	35.96
421	Стални трошкови	170,630,000	1,784,000	43,500,000	215,914,000	14.33
422	Трошкови путовања	4,090,000	735,000	0	4,825,000	0.32
423	Услуге по уговору	94,305,000	17,205,000	2,000,000	113,510,000	7.53
424	Специјализоване услуге	144,384,000	3,749,000	9,001,000	157,134,000	10.43
425	Текуће поправке и одржавање	17,524,000	2,720,000	0	20,244,000	1.34
426	Материјал	24,643,000	5,310,000	135,000	30,088,000	2.00
43	Амортизација и употреба средстава за рад	0	0	0	0	0.00
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	3,882,000	120,000	0	4,002,000	0.27
441	Отплата домаћих камата	3,840,000			3,840,000	0.25
444	Пратећи трошкови задуживања	42,000	120,000	0	162,000	0.01

45	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	58,810,000	0	0	58,810,000	3.90
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	58,810,000		0	58,810,000	3.90
46	Донације, дотације и трансфери	195,029,000	0	1,881,000	196,910,000	13.07
463	Трансфери осталим нивоима власти	174,722,000		1,881,000	176,603,000	11.72
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	19,427,000			19,427,000	1.29
465	Остале дотације по закону	880,000	0	0	880,000	0.06
47	Социјално осигурање и социјална заштита	33,845,000	0	6,785,000	40,630,000	2.70
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	33,845,000		6,785,000	40,630,000	2.70
48	Остали расходи	55,323,000	630,000	0	55,953,000	3.71
481	Донације невладиним организацијама	34,492,000	0	0	34,492,000	2.29
482	Порези, обавезне таксе и казне	592,000	475,000	0	1,067,000	0.07
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	10,000,000	155,000		10,155,000	0.67
484	Накнада штете услед елементарних непогода	0			0	0.00
485	Накнада штете од државних органа	10,239,000	0		10,239,000	0.68
500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ И О. СР.	136,008,000	3,980,000	67,092,000	207,080,000	13.75
51	Основна средства	136,007,000	1,330,000	67,092,000	204,429,000	13.57
511	Зграде и грађевински објекти	106,227,000	0	66,650,000	172,877,000	11.47
512	Машине и опрема	7,789,000	1,280,000	442,000	9,511,000	0.63
513	Остале некретнине и опрема	20,491,000	0	0	20,491,000	1.36
514	Култивисана имовина	0		0	0	0.00
515	Нематеријална имовина	1,500,000	50,000	0	1,550,000	0.10
52	Залихе робе за даљу продају	0	2,650,000	0	2,650,000	0.18
523	Залихе робе за даљу продају	0	2,650,000		2,650,000	0.18
54	Природна имовина	1,000	0	0	1,000	0.00
541	Земљиште	1,000			1,000	0.00
600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	46,611,000	0	0	46,611,000	3.09
61	Отплата главнице	46,610,000	0	0	46,610,000	3.09
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	46,610,000			46,610,000	3.09
62	Набавка домаће финансијске имовине	1,000	0	0	1,000	0.00
621	Набавка домаће финансијске имовине	1,000			1,000	0.00
49	Резерве	11,335,000	0	0	11,335,000	0.75
499	Средства резерве	11,335,000			11,335,000	0.75
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:	1,325,878,000	37,253,000	143,438,000	1,506,569,000	100.00

Члан 6.

Члан 6. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 6.

Расходи и издаци из средстава буџета у износу од 1.325.878.000,00 динара и расходи и издаци из средстава из осталих извора у износу од 37.253.000,00 динара и расходи из других нивоа власти у износу од 143.438.000,00 динара по програмској класификацији утврђују се у следећим износима:

у динарима

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Структура %	Средства из виших нивоа власти	Структура %	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	28,328,000	2.1%	0	0.0%	8,000,000	5.6%	36,328,000
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	5,145,000	0.4%	0	0.0%	8,000,000	5.6%	13,145,000
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	600,000				0		600,000
	П-110110	Опремање бушотине БЦХТ 3/09 Бечеј	22,583,000	1.7%	0	0.0%	0	0.0%	22,583,000
	П-110114	Уређење парка, изградња терена и трим стазе код дечијег диспанзера у Бечеју	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
1102		Програм 2. Комунална делатност	196,759,000	14.8%	0	0.0%	53,600,000	37.4%	250,359,000
	1102-0001	Управљање /одржавање јавним осветљењем	13,000,000	1.0%	0	0.0%	0	0.0%	13,000,000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	51,000,000	3.8%	0	0.0%	0	0.0%	51,000,000
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	9,000,000	0.7%	0	0.0%	0	0.0%	9,000,000
	1102-0004	Зоохигијена	42,000,000	3.2%	0	0.0%	0	0.0%	42,000,000
	1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	15,300,000	1.2%	0	0.0%	0	0.0%	15,300,000
	П-110243	Изградња расвете на Тополском путу у Бечеју	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	П-110246	Санација расвете у Горанском Парку у Бечеју	1,000,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,000,000
	П-110240	Реконструкција водоводне мреже	11,800,000	0.9%	0	0.0%	0	0.0%	11,800,000
	П-110244	Изградња вреловода ДН 200 од хидротермалне бушотине БЧХТ - 3/09 до објекта УСКАО "Ђорђе Предин-Баца"- I фаза	5,400,000	0.4%	0	0.0%	27,600,000	2.1%	33,000,000
	П-110241	Пројекат канализације и пречистача отпадних вода	23,000,000	1.7%	0	0.0%	7,500,000	0.6%	30,500,000
	П-110245	Пројекат чишћење канала К- 5.1, К- 5.2 и К- 5.3	2,800,000	0.2%	0	0.0%	12,500,000	0.9%	15,300,000
	П-110242	Побољшање квалитета воде за пиће у Радичевићу	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	П-110239	Замена водоводних делова у шахтовима водоводне мреже у Бечеју - III фаза	22,459,000	1.7%	0	0.0%	6,000,000	0.5%	28,459,000
1501		Програм 3. Локални економски развој	1,250,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,250,000
	П-150106	Финансијска подршка за локални економски развој самоуправе	250,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	250,000
	П-150108	Заједнички наступи на сајамским манифестацијама у 2021.години	1,000,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,000,000
1502		Програм 4. Развој туризма	10,234,000	0.8%	2,078,000	5.6%	0	0.0%	12,312,000
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	5,499,000	0.4%	2,078,000	5.6%	0	0.0%	7,577,000

	П-150207	Тандербал, Фестивал на води, Бечеј 2021.год.	623,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	623,000
	П-150208	Пројекат Мала marina у Бечеју	3,112,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	3,112,000
	П-150209	Санација кеја на Тиси - изградња плаже	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	П-150210	Санација плаже у Бачком Петровом Селу	1,000,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,000,000
0101		Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	67,609,000	5.1%	0	0.0%	7,701,000	5.4%	75,310,000
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	39,397,000	3.0%	0	0.0%	0	0.0%	39,397,000
	П-010106	Уређење атарских путева и отресишта	28,212,000	2.1%	0	0.0%	7,701,000	0.6%	35,913,000
0401		Програм 6. Заштита животне средине	17,480,000	1.3%	0	0.0%	43,500,000	30.3%	60,980,000
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	480,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	480,000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	1,000,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,000,000
	0401-0003	Заштита природе	3,300,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	3,300,000
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	1,200,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,200,000
	П-040113	Уклањање дивљих депонија на простору општине Бечеј	11,500,000	0.9%	0	0.0%	43,500,000	3.3%	55,000,000
0701		Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	38,578,000	2.9%	0	0.0%	2,134,000	1.5%	40,712,000
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	27,260,000	2.1%	0	0.0%	0	0.0%	27,260,000
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	5,000,000	0.4%	0	0.0%	0	0.0%	5,000,000
	П-070118	Реконструкција раскрснице улица Милоша Црњанског, Жилински Ендреа, Золтана Чуке и Доситејево	350,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	350,000
	П-070124	Реконструкција Новосадске улице у Бечеју	25,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	25,000
	П-070126	Изградња саобраћајнице у Индустриској зони	25,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	25,000
	П-070129	Реконструкција улице Золтана Чуке до улице Главна у Бечеју	4,600,000	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	4,600,000
	П-070130	Реконструкција улице Данила Киша у Бечеју	400,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	400,000
	П-070145	Пројекат изградње кружног тока на раскрсници улица Петровоселски пут, Потиска и Пролетерска у Бечеју	723,000	0.1%	0	0.0%	1,778,000	0.1%	2,501,000
	П-070146	Пројекат постављања семафора на раскрсници улица Зелене и Змај Јовине у Бечеју	145,000	0.0%	0	0.0%	356,000	0.0%	501,000
	П-070144	Наношење новог асфалтног слоја у улици у Ковач Ференца у Бечеју	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	П-070139	Изградња пешачке стазе у Ботри	50,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	50,000
	П-070143	Постављање семафора на главном путу у Бачком Градишту	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
2001		Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	152,614,000	11.5%	2,321,000	6.2%	13,044,000	9.1%	167,979,000
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	152,614,000	11.5%	2,321,000	6.2%	13,044,000	9.1%	167,979,000

2002		Програм 9. Основно образовање и васпитање	119,375,000	9.0%	0	0.0%	0	0.0%	119,375,000
	2002-0001	Функционисање основних школа	119,375,000	9.0%	0	0.0%	0	0.0%	119,375,000
	П-200201	Санација ОШ "Петефи Шандор" у Милешеву	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
2003		Програм 10. Средње образовање и васпитање	31,904,000	2.4%	0	0.0%	6,785,000	4.7%	38,689,000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	31,904,000	2.4%	0	0.0%	6,785,000	4.7%	38,689,000
				0.0%		0.0%		0.0%	
0901		Програм 11. Социјална и дечија заштита	74,054,000	5.6%	0	0.0%	2,236,000	0.2%	76,290,000
	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	27,890,000	2.1%	0	0.0%	0	0.0%	27,890,000
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	4,700,000	0.4%	0	0.0%	0	0.0%	4,700,000
	0901-0003	Дневне услуге у заједници	2,182,000	0.2%	0	0.0%	1,101,000	0.1%	3,283,000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	267,000	0.0%	0	0.0%	780,000	0.1%	1,047,000
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	1,992,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	1,992,000
	0901-0006	Подршка деци и породицама са децом	8,100,000	0.6%	0	0.0%	0	0.0%	8,100,000
	П-090101	Додатна социјална заштита-лични пратиоци и кординатори	13,500,000	1.0%	0	0.0%	0	0.0%	13,500,000
	П-090103	Додатна социјална заштита-помоћ у кући	4,500,000	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	4,500,000
	П-090101	Спровођење Оперативног плана за инклузију Рома	355,000	0.0%	0	0.0%	355,000	0.0%	710,000
	П-090102	Популациона политика ЈЛС	10,568,000	0.8%	0	0.0%	0	0.0%	10,568,000
1801		Програм 12. Здравствена заштита	21,046,000	1.6%	0	0.0%	0	0.0%	21,046,000
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	19,427,000	1.5%		0.0%	0	0.0%	19,427,000
	1801-0002	Мртвозорство	1,100,000	0.1%		0.0%	0	0.0%	1,100,000
	1801-0003	Спровођење активносто из области друштвене бриге за јавно здравље	519,000	0.0%		0.0%	0	0.0%	519,000
1201		Програм 13. Развој културе и информисања	91,523,000	6.9%	9,086,000	24.4%	3,522,000	2.5%	104,131,000
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	58,890,000	4.4%	1,090,000	2.9%	0	0.0%	59,980,000
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	21,263,000	1.6%	7,996,000	21.5%	3,080,000	2.1%	32,339,000
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области информисања	8,250,000	0.6%	0	0.0%	0	0.0%	8,250,000
	П-120115	Фестивал "Бечеј ноћу"	2,500,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	2,500,000
	П4-120106	Санација степеништа у Народној Библиотеци Бечеј	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	П5-120107	Израда пројектне документације за санацију, адаптацију и доградњу главне зграде Градског музеја Бечеј		0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	П-120107	Израда пројектне документације за санацију, адаптацију и доградњу главне зграде Градског музеја Бечеј	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	П-120110	Санација зграде Браће Тан у Бечеју	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	П-120111	Израда документације за реконструкцију зграде Мала Зарда у Б.П.Селу	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0

	П-120112	Санација, адаптација и доградња зграде Градског музеја Бечеј	500,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	500,000
	П-120113	Пројекат климатизације сале	120,000	0.0%	0	0.0%	442,000	0.0%	562,000
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	79,513,000	6.0%	23,768,000	63.8%	2,916,000	2.0%	106,197,000
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	22,620,000	1.7%	0	0.0%	0	0.0%	22,620,000
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	44,973,000	3.4%	23,768,000	63.8%	0	0.0%	68,741,000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	600,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	600,000
	П-130110	Реконструкција спортског терена и трибина у Партизану	200,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	200,000
	П-130113	Пресвлачење рукометног игралишта у Б.П.С.	4,788,000	0.4%	0	0.0%	0	0.0%	4,788,000
	П-130115	Реконструкција куглане у Бачком Градишту	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	П-130116	Изградња рефлектора, трибина и тротоара на помоћном терену Градског стадиону у Бечеју	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	П-130119	Једнаки услови за младе у Бачком Градишту	1,372,000	0.1%	0	0.0%	2,916,000	0.2%	4,288,000
	П-130118	Реконструкција дела објекта у приземљу спортског центра	4,960,000	0.4%	0	0.0%	0	0.0%	4,960,000
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	342,685,000	25.8%	0	0.0%	0	0.0%	342,685,000
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	243,279,000	18.3%	0	0.0%	0	0.0%	243,279,000
	0602-0002	Функционисање месних заједница	32,097,000	2.4%	0	0.0%	0	0.0%	32,097,000
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	50,450,000	3.8%	0	0.0%	0	0.0%	50,450,000
	0602-0004	Општинско правобранилаштво	14,008,000	1.1%	0	0.0%	0	0.0%	14,008,000
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	250,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	250,000
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	2,601,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	2,601,000
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	52,926,000	4.0%	0	0.0%	0	0.0%	52,926,000
	2101-0001	Функционисање скупштине	19,696,000	1.5%		0.0%	0	0.0%	19,696,000
	2101-0002	Функционисање извршних органа	33,230,000	2.5%		0.0%	0	0.0%	33,230,000
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	1,325,878,000	100.0%	37,253,000	100.0%	143,438,000	100.0%	1,506,569,000

Члан 7.

Члан 7. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 7.

Планирани капитални издаци за 2021, 2022 и 2023. годину, исказују се у следећем прегледу:

Ек. клас.	Опис	Износ у динарима		
		2021	2022	2023
1	2	3	4	5
	А.КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
	Опремање бушотине БцХТ 3/09 Бечеј	22,583,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2018			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	16,324,000		
	Извори финансирања:			
5114	- из текућих прихода буџета	2,092,000		
5131	- из пренетих неутрошених средстава	14,232,000		
	Уређење парка, изградња терена и трим стазе код дечијег диспанзера у Бечеју	0		
	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	0		
	Извори финансирања:			
5112	- из буџета виших нивоа власти	0		
	Изградња расвете на Тополском путу у Бечеју	0		
	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	0		
	Извори финансирања:			
5112	- из буџета виших нивоа власти	0		
	Санација расвете у Горанском Парку у Бечеју	1,000,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	1,000,000		
	Извори финансирања:			
5114	- из текућих прихода буџета	1,000,000		
	Изградња вреловода ДН 200 од хидротермалне бушотине БЧХТ - 3/09 до објекта УСКАО "Ђорђе Предин-Баца"- I фаза	33,000,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	33,000,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	5,400,000		
	- из буџета виших нивоа власти	27,600,000		
	Реконструкција водоводне мреже	11,800,000		

	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	11,800,000		
	Извори финансирања:			
5114	- из текућих прихода буџета	11,800,000		
	Пројекат канализације и пречистача отпадних вода	30,500,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	30,500,000		
	Извори финансирања:			
5114	- из текућих прихода буџета	23,000,000		
5114	- из буџета виших нивоа власти	7,500,000		
	Пројекат чишћење канала К- 5.1, К- 5.2 и К- 5.3	15,300,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	15,300,000		
	Извори финансирања:			
5114	- из текућих прихода буџета	2,800,000		
5114	- из буџета виших нивоа власти	12,500,000		
	Побољшање квалитета воде за пиће у Радичевићу	0		
	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	0		
	Извори финансирања:			
5114	- из буџета виших нивоа власти	0		
	Замена водоводних делова у шахтовима водоводне мреже у Бечеју - III фаза	28,459,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2020			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	28,459,000		
	Извори финансирања:			
5112	- из текућих прихода буџета	8,459,000		
5112	- из буџета виших нивоа власти	6,000,000		
5112	- из пренетих неутрошених средстава	0		
5112	- неутрошена средства донација из претходних година	14,000,000		
	Пројекат Мала марица у Бечеју	3,112,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2018			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	3,112,000		
	Извори финансирања:			
5112	- примања од домаћих задуживања	3,112,000		
	Санација кеја на Тиси - изградња плаже	0		

	Година почетка финансирања пројекта: 2019			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2020			
	Укупна вредност пројекта:	0		
	Извори финансирања:			
5112	- из буџета виших нивоа власти	0		
	Санација плаже у Бачком Петровом Селу	1,000,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	1,000,000		
	Извори финансирања:			
5112	- из текућих прихода буџета	1,000,000		
	Уклањање дивљих депонија на простору општине Бечеј	500,000		
5114	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	500,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	500,000		
	Реконструкција Новосадске улице у Бечеју	25,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2018			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	25,000		
	Извори финансирања:			
5114	- из текућих прихода буџета	25,000		
5114	- из буџета виших нивоа власти	0		
	Реконструкција улице Золтана Чуке од трга Чилаг до улице Главна у Бечеју	4,600,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2019			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	4,600,000		
	Извори финансирања:			
5114	- из текућих прихода буџета	1,500,000		
5113	- из пренетих неутрошених средстава	3,100,000		
	Реконструкција улице Данила Киша у Бечеју	400,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2019			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	400,000		
	Извори финансирања:			
5114	- из текућих прихода буџета	400,000		
5113	- из буџета виших нивоа власти	0		
	Наношење новог асфалтног слоја у улици у Ковач Ференца у Бечеју	0		
	Година почетка финансирања пројекта: 2021			

	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	0		
	Извори финансирања:			
5113	- из буџета виших нивоа власти	0		
	Изградња пешачке стазе у Ботри	50,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	50,000		
	Извори финансирања:			
5114	- из текућих прихода буџета	50,000		
5112	- из буџета виших нивоа власти	0		
	Постављање семафора на главном путу у Бачком Градишту	0		
	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	0		
	Извори финансирања:			
5113	- из буџета виших нивоа власти	0		
	Пројекат изградње кружног тока на раскрсници улица Петровоселски пут, Потиска и Пролетерска у Бечеју	2,501,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	2,501,000		
	Извори финансирања:			
5114	- из текућих прихода буџета	723,000		
5114	- из буџета виших нивоа власти	1,778,000		
	Пројекат постављања семафора на раскрсници улица Зелене и Змај Јовине у Бечеју	501,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	501,000		
	Извори финансирања:			
5114	- из текућих прихода буџета	145,000		
5114	- из буџета виших нивоа власти	356,000		
	Пројекат климатизације сале Градског позоришта у Бечеју	562,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2020			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	562,000		
	Извори финансирања:			
5122	- из текућих прихода буџета	120,000		
5122	- из сопствених прихода	442,000		

	Санација, адаптација и доградња зграде Градског музеја Бечеј	500,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2020			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	500,000		
	Извори финансирања:			
5113	- из текућих прихода буџета	500,000		
5113	- из буџета виших нивоа власти	0		
	Реконструкција спортског терена и трибина у Партизану	200,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2019			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	200,000		
	Извори финансирања:			
5113	- из текућих прихода буџета	200,000		
	Пресвлачење рукометног игралишта у Б.П.Селу	4,788,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2019			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	4,788,000		
	Извори финансирања:			
5113	- из текућих прихода буџета	3,038,000		
5113	- неутрошена средства донација из претходних година	1,750,000		
	Изградња рефлектора, трибина и тротоара на помоћном терену на Градском стадиону у Бечеју	0		
	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	0		
	Извори финансирања:			
5113	- из текућих прихода буџета	0		
5113	- из сопствених прихода	0		
5113	- из буџета виших нивоа власти	0		
	Реконструкција дела објекта у приземљу спортског центра	4,960,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2020			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2020			
	Укупна вредност пројекта:	4,960,000		
	Извори финансирања:			
5113	- из текућих прихода буџета	1,240,000		
5113	- неутрошена средства донација из претходних година	3,720,000		
	Једнаки услови за младе у Бачком Градишту	3,760,000		
	Година почетка финансирања пројекта: 2021			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
	Укупна вредност пројекта:	3,760,000		
	Извори финансирања:			

5113				
5114	- из текућих прихода буџета	844,000		
5113	- из буџета виших нивоа власти	2,916,000		

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Члан 8. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 8

Средстава буџета у укупном износу од 1.325.878.000,00 динара, средстава из осталих извора у износу од 37.253.000,00 динара и приходи из извора других нивоа власти у износу од 143.438.000,00 динара, распоређују се по корисницима и наменама, и то:

раздео	глава	Програмска активност / Пројекат	функција	позиција	конто	Опис	Аналитика	Средства из буџета	Средства из сопствених извора	Средства из виших извора	Укупна средства	Структура у %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1						СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		2101-0001				Функционисање скупштине						
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови						
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених		3,986,000			3,986,000	0.26
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца		542,000			542,000	0.04
				3	415	Накнаде трошкова за запослене		140,000			140,000	0.01
				4	422	Трошкови путовања		240,000			240,000	0.02
				5	423	Услуге по уговору		12,670,000			12,670,000	0.84
				6	425	Текуће поправке и одржавање		100,000			100,000	0.01
				7	426	Материјал		400,000			400,000	0.03
				8	444	Пратећи трошкови задуживања		18,000	0	0	18,000	0.00
				9	512	Машине и опрема		700,000	0	0	700,000	0.05
			160	10	481	Дотације невладиним организацијама		900,000			900,000	0.06
						- ДОТАЦИЈЕ ПОЛИТИЧКИМ СУБЈЕКАТИМА		900,000			900,000	0.06
						Извори финансирања за функцију 110:						
					01	Приходи из буџета		18,796,000			18,796,000	1.25
						Функција 110:		18,796,000	0	0	18,796,000	1.25
						Извори финансирања за функцију 160:						
					01	Приходи из буџета		900,000			900,000	0.06
						Функција 160:		900,000	0	0	900,000	0.06
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:						
					01	Приходи из буџета		19,696,000			19,696,000	1.31

						Свега за програмску активност 2101-0001:		19,696,000	0	0	19,696,000	1.31
						Свега за главу 1.1:		19,696,000	0	0	19,696,000	1.31
						Извори финансирања за раздео 1:						
					01	Приходи из буџета		19,696,000			19,696,000	1.31
						УКУПНО РАЗДЕО 1:		19,696,000	0	0	19,696,000	1.31
2						ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ						
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		2101-0002				Функционисање извршних органа						
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови						
				11	411	Плате, додаци и накнаде запослених		3,168,000			3,168,000	0.21
				12	412	Социјални доприноси на терет послодавца		589,000			589,000	0.04
				13	415	Накнаде трошкова за запослене		94,000			94,000	0.01
				14	421	Стални трошкови		2,200,000			2,200,000	0.15
				15	422	Трошкови путовања		246,000			246,000	0.02
				16	423	Услуге по уговору		7,618,000			7,618,000	0.51
				17	426	Материјал		1,701,000			1,701,000	0.11
				18	444	Пратећи трошкови задуживања		23,000			23,000	0.00
				19	512	Машине и опрема		500,000			500,000	0.03
						Извори финансирања за функцију 110:						
					01	Приходи из буџета		16,139,000			16,139,000	1.07
						Функција 110:		16,139,000	0	0	16,139,000	1.07
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:						
					01	Приходи из буџета		16,139,000			16,139,000	1.07
						Свега за програмску активност 2101-0002:		16,139,000	0	0	16,139,000	1.07
						Извори финансирања за раздео 2:						
					01	Приходи из буџета		16,139,000			16,139,000	1.07

						УКУПНО РАЗДЕО 2:		16,139,000	0	0	16,139,000	1.07
3						ОПШТИНСКО ВЕЋЕ						
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		2101-0002				Функционисање извршних органа						
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови						
				20	411	Плате, додаци и накнаде запослених		12,508,000			12,508,000	0.83
				21	412	Социјални доприноси на терет послодавца		2,178,000			2,178,000	0.14
				22	415	Накнаде трошкова за запослене		550,000			550,000	0.04
				23	423	Услуге по уговору		1,265,000			1,265,000	0.08
				24	426	Материјал		350,000			350,000	0.02
				25	512	Машине и опрема		240,000			240,000	0.02
						Извори финансирања за функцију 110:						
				01		Приходи из буџета		17,091,000			17,091,000	1.13
						Функција 110:		17,091,000	0	0	17,091,000	1.13
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:						
				01		Приходи из буџета		17,091,000			17,091,000	1.13
						Свега за програмску активност 2101-0002:		17,091,000	0	0	17,091,000	1.13
						Извори финансирања за раздео 3:						
				01		Приходи из буџета		17,091,000			17,091,000	1.13
				04		Сопствени приходи					0	
				07		Донација од осталих нивоа власти					0	
				10		Примања од домаћих задужевања					0	0.00
				13		Пренета неутрошена средства		0				
						Укупно за главу 3.1:		17,091,000	0	0	17,091,000	1.13
						Укупно за главу 3.1:		17,091,000	0	0	17,091,000	1.13
						Извори финансирања за раздео 3:						
				01		Приходи из буџета		17,091,000			17,091,000	1.13

					07	Донација од осталих нивоа власти						0	
						УКУПНО РАЗДЕО 3:		17,091,000	0	0	17,091,000	1.13	
4	1					ОПШТИНСКА УПРАВА							
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							
		0602-0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина							
			130			Опште јавне услуге							
				26	411	Плате, додаци и накнаде запослених		85,743,000			85,743,000	5.69	
				27	412	Социјални доприноси на терет послодавца		14,933,000			14,933,000	0.99	
				28	413	Накнаде у натури		1,400,000			1,400,000	0.09	
				29	414	Социјална давања запосленима		2,300,000			2,300,000	0.15	
				30	415	Накнаде трошкова за запослене		4,500,000			4,500,000	0.30	
				31	416	Награде запосленима и ост. посебни расходи		500,000			500,000	0.03	
				32	421	Стални трошкови		30,446,000		0	30,446,000	2.02	
				33	422	Трошкови путовања		1,500,000			1,500,000	0.10	
				34	423	Услуге по уговору		22,098,000		0	22,098,000	1.47	
				35	424	Специјализоване услуге		28,861,000		0	28,861,000	1.92	
				36	425	Текуће поправке и одржавање		11,358,000			11,358,000	0.75	
				37	426	Материјал		4,538,000		0	4,538,000	0.30	
				38	465	Остале дотације по закону		0			0	0.00	
				39	482	Порези, обавезне таксе и казне		500,000			500,000	0.03	
				40	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		5,000,000			5,000,000	0.33	
				41	485	Накнада штете од државних органа		200,000			200,000	0.01	
			160	42	499	Стална резерва		2,000,000			2,000,000	0.13	
			160	43	499	Текућа резерва		9,335,000			9,335,000	0.62	
				44	511	Зграде и грађевински објекти		6,519,000			6,519,000	0.43	
				45	512	Машине и опрема		3,195,000			3,195,000	0.21	
				47	515	Нематеријална имовина		1,000,000			1,000,000	0.07	
				46	541	Земљиште		1,000			1,000	0.00	
				47	621	Набавка домаће финансијске имовине		1,000			1,000	0.00	
						Извори финансирања за функцију 130:							

					01	Приходи из буџета		224,593,000			224,593,000	14.91
						Функција 130:		224,593,000	0	0	224,593,000	14.91
						Извори финансирања за функцију 160:						
					01	Приходи из буџета		11,335,000			11,335,000	0.75
						Функција 160:		11,335,000	0	0	11,335,000	0.75
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:						
					01	Приходи из буџета		235,928,000			235,928,000	15.66
						Свега за програмску активност 0602-0001:		235,928,000	0	0	235,928,000	15.66
						РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ						
		1101				ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ						
		1101- 0001				Стратешко, просторно и урбанистичко планирање						
			620			РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ						
				48	511	Зграде и грађевински објекти		5,145,000		8,000,000	13,145,000	0.87
						Пројектно планирање-План детаљне регулације комерцијалне бање Бечеј,измена просторног плана општине Бечеј, измена плана ген.регулације насеља Бечеј,израда плана детаљне регулације Новог православ.гробља и израда плана детаљне регулације Плаже на Тиси						
						Извори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета		5,145,000			5,145,000	0.34
					07	Донација од осталих нивоа власти				8,000,000	8,000,000	0.53
					13	Пренета неутрошена средства		0		0	0	0.00
						Функција 620:		5,145,000	0	8,000,000	13,145,000	0.87
						Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:						
					01	Приходи из буџета		5,145,000			5,145,000	0.34
					07	Донација од осталих нивоа власти				8,000,000	8,000,000	0.53
					13	Пренета неутрошена средства		0		0	0	0.00
						Свега за програмску активност 1101-0001:		5,145,000		8,000,000	13,145,000	0.87
		1101- 0003				Стратешко, просторно и урбанистичко планирање						

			620			Развој заједнице						
				49	511	Зграде и грађевински објекти		600,000			600,000	0.04
						Пројектно планирање-Израда пројектне документације -пројекат геодетског обележавања и парцелације за парцеле у јав.својини	600,000				0	
							0				0	
						Извори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета		600,000		0	600,000	0.04
					10	Примања од домаћих задуживања		0			0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства					0	0.00
						Функција 620:		600,000		0	600,000	0.04
						Извори финансирања за програмску активност 1101-0003:						
					01	Приходи из буџета		600,000		0	600,000	0.04
					10	Примања од домаћих задуживања		0			0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						Свега за програмску активност 1101-0003:		600,000		0	600,000	0.04
		П-110110				Опремање бушотине БцХТ 3/09 Бечеј						
			620			Развој заједнице						
				50	511	Зграде и грађевински објекти		2,092,000		0	2,092,000	0.14
				51	513	Остале некретнине и опрема		20,491,000		0	20,491,000	1.36
						Извори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета		8,351,000			8,351,000	0.55
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		14,232,000			14,232,000	0.94
					10	Примања од домаћих задуживања		0			0	0.00
						Функција 620:		22,583,000		0	22,583,000	1.50
						Извори финансирања за пројекат П-110110:						
					01	Приходи из буџета		8,351,000			8,351,000	0.55
					07	Донација од осталих нивоа власти				0		
					13	Пренета неутрошена средства		14,232,000			14,232,000	0.94
					10	Примања од домаћих задуживања		0			0	0.00

						Свега за пројекат П-110110:		22,583,000		0	22,583,000	1.50
		П12-110114				Уређење парка, изградња терена и трим стазе код дечијег диспанзера у Бечеју						
			620			Развој заједнице						
				52	511	Зграде и грађевински објекти		0		0	0	0.00
						Извори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0			0	
						Функција 620:		0		0	0	0.00
						Извори финансирања за пројекат П-110114:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		0	0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0			0	
						Свега за пројекат П-110114:		0		0	0	0.00
		1102				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
		П-110243				Изградња расвете на Тополском путу у Бечеју						
			640			УЛИЧНА РАСВЕТА						
				53	511	Зграде и грађевински објекти		0		0	0	0.00
						Извори финансирања за функцију 640:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		0	0	0.00
						Функција 640:		0		0	0	0.00
						Извори финансирања за пројекат П-110243:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		0	0	0.00
						Свега за пројекат П-110243:		0		0	0	0.00
		П-110246				Санација расвете у Горанском Парку у Бечеју						
			640			УЛИЧНА РАСВЕТА						

				264	511	Зграде и грађевински објекти		1,000,000				1,000,000	0.07
						Извори финансирања за функцију 640:							
					01	Приходи из буџета		1,000,000				1,000,000	0.07
						Функција 640:		1,000,000				1,000,000	0.07
						Извори финансирања за пројекат П-110246:							
					01	Приходи из буџета		1,000,000				1,000,000	0.07
						Свега за пројекат П-110246:		1,000,000				1,000,000	0.07
		П-110240				Реконструкција водоводне мреже							
			630			Водоснабдевање							
				54	511	Зграде и грађевински објекти		11,800,000		0		11,800,000	0.78
						Извори финансирања за функцију 630:							
					01	Приходи из буџета		11,800,000				11,800,000	0.78
					07	Донација од осталих нивоа власти				0		0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0				0	0.00
						Функција 630:		11,800,000		0		11,800,000	0.78
						Извори финансирања за пројекат П-110240:							
					01	Приходи из буџета		11,800,000		0		11,800,000	0.78
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		0		0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0				0	0.00
						Свега за пројекат П-110240:		11,800,000		0		11,800,000	0.78
		П-110231				Изградња канализације у Малој Босни							
			630			Водоснабдевање							
				55	511	Зграде и грађевински објекти		0		0		0	0.00
						Извори финансирања за функцију 630:							
					01	Приходи из буџета						0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				0		0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		0				0	0.00
						Функција 630:		0		0		0	0.00
						Извори финансирања за пројекат П-110231:							
					01	Приходи из буџета		0		0		0	0.00

					07	Донација од осталих нивоа власти		0		0	0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						Свега за пројекат П-110231:		0		0	0	0.00
		П-110241				Пројекат канализације и пречистача отпадних вода						
			630			Водоснабдевање						
				56	511	Зграде и грађевински објекти		23,000,000		7,500,000	30,500,000	2.02
						Извори финансирања за функцију 630:						
					01	Приходи из буџета		23,000,000			23,000,000	1.53
					07	Донација од осталих нивоа власти				7,500,000	7,500,000	0.50
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						Функција 630:		23,000,000		7,500,000	30,500,000	2.02
						Извори финансирања за пројекат П-110241:						
					01	Приходи из буџета		23,000,000		0	23,000,000	1.53
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		7,500,000	7,500,000	0.50
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						Свега за пројекат П-110241:		23,000,000		7,500,000	30,500,000	2.02
		П-110245				Пројекат чишћење канала К- 5.1, К- 5.2 и К- 5.3						
			630			Водоснабдевање						
				261	511	Зграде и грађевински објекти		2,800,000		12,500,000	15,300,000	1.02
						Извори финансирања за функцију 630:						
					01	Приходи из буџета		2,800,000			2,800,000	0.19
					07	Донација од осталих нивоа власти				12,500,000	12,500,000	0.83
						Функција 630:		2,800,000		12,500,000	15,300,000	1.02
						Извори финансирања за пројекат П-110245:						
					01	Приходи из буџета		2,800,000		0	2,800,000	0.19
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		12,500,000	12,500,000	0.83
						Свега за пројекат П-110245:		2,800,000		12,500,000	15,300,000	1.02
		П-110242				Побољшање квалитета воде за пиће у Радичевићу						

			630			Водоснабдевање						
				57	511	Зграде и грађевински објекти		0		0	0	0.00
						Извори финансирања за функцију 640:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Функција 630:		0		0	0	0.00
						Извори финансирања за пројекат П-110242:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Свега за пројекат П-110242:		0		0	0	0.00
						ЈП "КОМУНАЛАЦ" Бечеј						
		1102				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
		1102-0003				Одржавање чистоће на површинама јавне намене						
			510			Управљање отпадом - чистоћа						
				58	421	Стални трошкови		9,000,000			9,000,000	0.60
						- чишћење улица	9,000,000					
						Извори финансирања за функцију 510:						
					01	Приходи из буџета		9,000,000			9,000,000	0.60
						Функција 510:		9,000,000	0	0	9,000,000	0.60
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 1102-0003:						
					01	Приходи из буџета		9,000,000			9,000,000	0.60
						Свега за програмску активност 1102-0003:		9,000,000	0	0	9,000,000	0.60
		1102-0002				Одржавање јавних зелених површина						
			660			Послови становања и заједнице неквалификовани на другом месту						
				59	421	Стални трошкови		51,000,000			51,000,000	3.39
						- одржавање зелене површине	22,000,000				0	
						- машинско кошење	17,000,000					
						- машинско резивање	2,000,000					
						- озелењавање јавних површина и сезонско цвеће	2,500,000					

						- одношење отпада са јав. пов.	1,500,000					0	
						- одржавање храстова	500,000					0	
						- одржавање платана	500,000						
						- Парк природе Стара Тиса	5,000,000						
						Извори финансирања за функцију 660:							
				01		Приходи из буџета		51,000,000				51,000,000	3.39
						Функција 660:		51,000,000	0	0		51,000,000	3.39
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 1102-0002:							
				01		Приходи из буџета		51,000,000				51,000,000	3.39
						Свега за програмску активност 1102-0002:		51,000,000	0	0		51,000,000	3.39
		1102-0004				Зоохигијена							
			660			Послови становања и заједнице неквалификовани на другом месту							
				60	424	Специјализоване услуге		25,800,000				25,800,000	1.71
						- прихватилиште за псе - АЗИЛ	6,600,000					0	
						- зоо хигијеничар	2,000,000					0	
						- сакупљање и одношење анималног отпада	11,000,000						
						- остале специјализоване услуге	6,200,000						
			160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту							
				61	483	Новчане казне и пенали по решењу судова - за псе луталице		5,000,000				5,000,000	0.33
						Извори финансирања за функцију 160:							
				01		Приходи из буџета		5,000,000				5,000,000	0.33
						Функција 160:		5,000,000	0	0		5,000,000	0.33
						Извори финансирања за функцију 660:						0	
				01		Приходи из буџета		25,800,000				25,800,000	1.71
						Функција 660:		25,800,000	0	0		25,800,000	1.71
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 1102-0004:							
				01		Приходи из буџета		30,800,000				30,800,000	2.04
						Свега за програмску активност 1102-0004:		30,800,000				30,800,000	2.04
		1102-0001				Управљање/одржавање јавним осветљењем							

			640			УЛИЧНА РАСВЕТА						
				62	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		13,000,000		0	13,000,000	0.86
						Извори финансирања за функцију 640:						
					01	Приходи из буџета		13,000,000			13,000,000	0.86
						Функција 640:		13,000,000		0	13,000,000	0.86
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 1102-0001:						
					01	Приходи из буџета		13,000,000			13,000,000	0.86
						Свега за програмску активност 1102-0001:		13,000,000		0	13,000,000	0.86
		0701				ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
		0701-0002				Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				63	423	Услуге по уговору		2,000,000			2,000,000	0.13
				64	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		25,260,000		0	25,260,000	1.68
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета		8,279,000			8,279,000	0.55
					13	Пренета неутрошена средства		18,981,000			18,981,000	1.26
						Функција 451:		27,260,000		0	27,260,000	1.81
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 0701-0002:						
					01	Приходи из буџета		8,279,000			8,279,000	0.55
					13	Пренета неутрошена средства		18,981,000			18,981,000	1.26
						Свега за програмску активност 0701-0002:		27,260,000		0	27,260,000	1.81
		П-070143				Постављање семафора на главном путу у Бачком Градишту						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				65	511	Зграде и грађевински објекти				0	0	0.00
						Извори финансирања за функцију 451:		0	0	0	0	0.00
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					10	Примања од домаћих задуживања		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00

					13	Пренета неутрошена средства					0	0.00
						Функција 451:		0		0	0	0.00
						Извори финансирања за пројекат П-070143:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					10	Примања од домаћих задуживања		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						Свега за пројекат П-070143:		0		0	0	0.00
						Пројекат изградње кружног тока на раскрсници улица Петровоселски пут, Потиска и Пролетерска у Бечеју						
		П-070145										
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				262	511	Зграде и грађевински објекти		723,000		1,778,000	2,501,000	0.17
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета		723,000			723,000	0.05
					07	Донација од осталих нивоа власти				1,778,000	1,778,000	0.12
						Функција 451:		723,000		1,778,000	2,501,000	0.17
						Извори финансирања за пројекат П-070145:						
					01	Приходи из буџета		723,000			723,000	0.05
					07	Донација од осталих нивоа власти				1,778,000	1,778,000	0.00
						Свега за пројекат П-070145:		723,000		1,778,000	2,501,000	0.17
						Пројекат постављања семафора на раскрсници улица Зелене и Змај Јовине у Бечеју						
		П-070146										
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				263	511	Зграде и грађевински објекти		145,000		356,000	501,000	0.03
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета		145,000			145,000	0.01
					07	Донација од осталих нивоа власти				356,000	356,000	0.02
						Функција 451:		145,000		356,000	501,000	0.03
						Извори финансирања за пројекат П-070146:						
					01	Приходи из буџета		145,000			145,000	0.01
					07	Донација од осталих нивоа власти				356,000	356,000	0.00

						Свега за пројекат П-070146:		145,000		356,000	501,000	0.03
						ЈП ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ						
		1102				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
		П-110239				Замена водоводних делова у шахтовима водоводне мреже у Бечеју - III фаза						
			630			Водоснабдевање						
				66	511	Зграде и грађевински објекти		22,459,000	0	6,000,000	28,459,000	1.89
						Извори финансирања за функцију 630:						
					01	Приходи из буџета		8,459,000			8,459,000	0.56
					07	Донација од осталих нивоа власти				6,000,000	6,000,000	0.40
					13	Пренета неутрошена средства		0				
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		14,000,000			14,000,000	
						Функција 630:		22,459,000		6,000,000	28,459,000	1.89
						Извори финансирања за пројекат П-110239:						
					01	Приходи из буџета		8,459,000			8,459,000	0.56
					07	Донација од осталих нивоа власти				6,000,000	6,000,000	0.40
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		14,000,000			14,000,000	0.93
						Свега за пројекат П-110239:		22,459,000		6,000,000	28,459,000	1.89
						ЈП ТОПЛАНА БЕЧЕЈ						
		1102				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
		1102-0007				Производња и дистрибуција топлотне енергије						
			620			Развој заједнице						
				67	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		15,300,000			15,300,000	1.02
						Извори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета		15,300,000			15,300,000	1.02
						Функција 620:		15,300,000			15,300,000	1.02
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 1102-0007:						
					01	Приходи из буџета		15,300,000			15,300,000	1.02

						Свега за програмску активност 1102-0007:		15,300,000			15,300,000	1.02
		П-110244				Изградња вреловода ДН 200 од хидротермалне бушотине БЧХТ - 3/09 до објекта УСКАО "Ђорђе Предин-Баца"- I фаза						
			620			Развој заједнице						
				259	511	Зграде и грађевински објекти		5,400,000		27,600,000	33,000,000	2.19
						Извори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета		5,400,000		0	5,400,000	0.36
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		27,600,000	0	0.00
						Функција 620:		5,400,000		27,600,000	33,000,000	2.19
						Извори финансирања за пројекат П-110244:						
					01	Приходи из буџета		5,400,000		0	5,400,000	0.36
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		27,600,000	0	0.00
						Свега за пројекат П-110244:		5,400,000		27,600,000	33,000,000	2.19
		1501				ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ						
		П-150106				Финансијска подршка за локални економски развој самоуправе						
			620			Развој заједнице						
				68	451	- субвенције локалном савету за запошљавање		250,000			250,000	0.02
						Извори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета		250,000			250,000	0.02
						Функција 620:		250,000		0	250,000	0.02
						Извори финансирања за пројекат П-150106:						
					01	Приходи из буџета		250,000			250,000	0.02
						Свега за пројекат П-150106:		250,000		0	250,000	0.02
		П-150108				Заједнички наступи на сајамским манифестацијама у 2021.години						
			620			Развој заједнице						
						Економска и развојна политика						
				258	423	Услуге по уговору		1,000,000			1,000,000	0.07

						Иzvори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета		1,000,000			1,000,000	0.07
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0			0	0.00
						Функција 620:		1,000,000		0	1,000,000	0.07
						Иzvори финансирања за пројекат П-150108:						
					01	Приходи из буџета		1,000,000			1,000,000	0.07
					07	Донација од осталих нивоа власти					0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства					0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година					0	0.00
						Свега за пројекат П-150108:		1,000,000		0	1,000,000	0.07
		1502				ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
		П-150208				Пројекат Мала marina у Бечеју						
			473			Туризам						
				69	511	Зграде и грађевински објекти		3,112,000		0	3,112,000	0.21
						Иzvори финансирања за функцију 473:						
					10	Примања од домаћих задуживања		3,112,000		0	3,112,000	0.21
						Функција 473:		3,112,000		0	3,112,000	0.21
						Иzvори финансирања за пројекат П-150208:						
					10	Примања од домаћих задуживања		3,112,000		0	3,112,000	0.21
						Свега за пројекат П-150208:		3,112,000		0	3,112,000	0.21
		0101				ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ						
		0101-0001				Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници						
			421			Пољопривреда						
						Заштита уређења и коришћ. пољопривредн.земљишта - Програм		67,609,000		7,701,000	75,310,000	5.00
				70	423	Услуге по уговору		104,000			104,000	0.01
						- оглашавање	104,000					
				71	424	Специјализоване услуге		37,993,000		0	37,993,000	2.52

						- одводњавање пољопривредног земљишта	18,000,000			0		
						- наводњавање пољопривредног земљишта	0			0		
						- обележавање парцеле државног земљишта	900,000					
						- едукација пољопривредника	443,000					
						- уређење пољочуварске службе	13,500,000					
						-израда студије развоја пољопривредног сектора у општини Бечеј	400,000					
						-скидање усева	50,000					
						-одржавање ветрозаштитних појасева	3,000,000					
				72	511	Зграде и грађевински објекти		500,000		0	500,000	0.03
						-израда пројектно техничке документације за електрификацију салаша у атару	500,000					
				73	512	Машине и опрема		800,000		0	800,000	0.05
						- опремање противградне службе	400,000			0		
						- опремање комисије за поступак давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини	400,000					
						Извори финансирања за функцију 421:						
					01	Приходи из буџета		39,397,000			39,397,000	2.62
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година					0	0.00
						Функција 421:		39,397,000		0	39,397,000	2.62
						Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:						
					01	Приходи из буџета		39,397,000			39,397,000	2.62
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						Свега за програмску активност 0101-0001:		39,397,000		0	39,397,000	2.62
		П-010106				Уређење атарских путева и отресишта						
			421			Пољопривреда						
				74	424	Специјализоване услуге		28,212,000		7,701,000	35,913,000	2.38
						Извори финансирања за функцију 421:						
					01	Приходи из буџета		4,112,000			4,112,000	0.27
					07	Донација од осталих нивоа власти				7,701,000	7,701,000	0.51

[illegible]

						Извори финансирања за функцију 540:						
					01	Приходи из буџета		1,000,000	0	0	1,000,000	0.07
						Функција 540:		1,000,000	0	0	1,000,000	0.07
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 0401-0002:						
					01	Приходи из буџета		1,000,000			1,000,000	0.07
						Свега за програмску активност 0401-0002:		1,000,000	0	0	1,000,000	0.07
		0401-0003				Заштита природе						
			540			Заштита биљног и животињског света и крајолика						
				80	421	Стални трошкови		3,000,000			3,000,000	0.20
						- Стара Тиса	3,000,000				0	0.00
						- Чишћење и одржавање трске - Бељанска бара	0					
				81	424	Специјализоване услуге		300,000			300,000	0.02
						-Санациони поступак уређења дрвореда хрasta у БПС	300,000					
						Извори финансирања за функцију 540:						
					01	Приходи из буџета		3,300,000	0	0	3,300,000	0.22
						Функција 540:		3,300,000	0	0	3,300,000	0.22
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 0401-0003:						
					01	Приходи из буџета		3,300,000			3,300,000	0.22
						Свега за програмску активност 0401-0003:		3,300,000	0	0	3,300,000	0.22
		П-040113				Уклањање дивљих депонија на простору општине Бечеј						
			540			Заштита биљног и животињског света и крајолика						
				260	421	Стални трошкови		11,000,000		43,500,000	11,000,000	0.73
				264	511	Зграде и грађевински објекти		500,000		0	500,000	0.03
						Извори финансирања за функцију 540:						
					01	Приходи из буџета		11,500,000			11,500,000	0.76
					07	Донација од осталих нивоа власти				43,500,000	43,500,000	2.89
					10	Примања од домаћих задужења					0	
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00

					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0			0	0.00
						Функција 540:		11,500,000		43,500,000	55,000,000	3.65
						Извори финансирања за пројекат П-040113:						
					01	Приходи из буџета		11,500,000			11,500,000	0.76
					07	Донација од осталих нивоа власти				43,500,000	43,500,000	2.89
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0			0	0.00
						Свега за пројекат П-040113:		11,500,000		43,500,000	55,000,000	3.65
						РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ - РАЗНО						
		0701				ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
		0701-0004				Јавни градски и приградски превоз путника						
			451			Друмски саобраћај						
				82	451	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		5,000,000			5,000,000	0.33
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета		5,000,000			5,000,000	0.33
						Функција 451:		5,000,000			5,000,000	0.33
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 0701-0004:						
					01	Приходи из буџета		5,000,000			5,000,000	0.33
						Свега за програмску активност 0701-0004:		5,000,000			5,000,000	0.33
		П-070118				Реконструкција раскрснице улица Милоша Црњанског,Жилински Ендреа, Золтана Чуке и Доситејева						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				83	511	Зграде и грађевински објекти		350,000		0	350,000	0.02
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета		350,000			350,000	0.02
						Функција 451:		350,000		0	350,000	0.02
						Извори финансирања за пројекат П-070118:						
					01	Приходи из буџета		350,000			350,000	0.02
						Свега за пројекат П-070118:		350,000		0	350,000	0.02

		П-070124				Реконструкција Новосадске улице у Бечеју						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				84	511	Зграде и грађевински објекти	25,000		0	25,000	0.00	
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета	25,000			25,000	0.00	
						Функција 451:	25,000		0	25,000	0.00	
						Извори финансирања за пројекат П-070124:						
					01	Приходи из буџета	25,000			25,000	0.00	
						Свега за пројекат П-070124:	25,000		0	25,000	0.00	
		П-070126				Изградња саобраћајнице у Индустријској зони						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				85	511	Зграде и грађевински објекти	25,000		0	25,000	0.00	
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета	25,000			25,000	0.00	
						Функција 451:	25,000		0	25,000	0.00	
						Извори финансирања за пројекат П-070126:						
					01	Приходи из буџета	25,000			25,000	0.00	
						Свега за пројекат П-070126:	25,000		0	25,000	0.00	
		П-070129				Реконструкција улице Золтана Чуке до улице Главна у Бечеју						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				86	511	Зграде и грађевински објекти	4,600,000		0	4,600,000	0.31	
							0			0	0.00	
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета	1,500,000			1,500,000	0.10	
					07	Донација од осталих нивоа власти			0	0	0.00	
					10	Примања од домаћих задуживања	0			0	0.00	
					13	Пренета неутрошена средства	3,100,000			0	0.00	
					15	Неутрошена средства донација из претходних година				0	0.00	

						Функција 451:		4,600,000		0	4,600,000	0.31
						Извори финансирања за пројекат П-070129:						
					01	Приходи из буџета		1,500,000			1,500,000	0.10
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		0	0	0.00
					10	Примања од домаћих задуживања		0			0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		3,100,000			3,100,000	0.21
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0			0	0.00
						Свега за пројекат П-070129:		4,600,000		0	4,600,000	0.31
		П-070130				Реконструкција улице Данила Киша у Бечеју						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				87	511	Зграде и грађевински објекти		400,000		0	400,000	0.03
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета		400,000			400,000	0.03
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Функција 451:		400,000		0	400,000	0.03
						Извори финансирања за пројекат П-070130:						
					01	Приходи из буџета		400,000			400,000	0.03
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		0	0	0.00
						Свега за пројекат П-070130:		400,000		0	400,000	0.03
		П-070144				Наношење новог асфалтног слоја у улици у Ковач Ференца у Бечеју						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				88	511	Зграде и грађевински објекти		0		0	0	0.00
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						Функција 451:		0		0	0	0.00
						Извори финансирања за пројекат П-070144:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		0	0	0.00

					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						Свега за пројекат П-070144:		0		0	0	0.00
		П-070139				Изградња пешачке стазе у Ботри						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				89	511	Зграде и грађевински објекти		50,000		0	50,000	0.00
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета		50,000			50,000	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Функција 451:		50,000		0	50,000	0.00
						Извори финансирања за пројекат П-070139:						
					01	Приходи из буџета		50,000			50,000	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		0	0	0.00
						Свега за пројекат П-070139		50,000		0	50,000	0.00
						Савет за безбедност саобраћаја општине Бечеј						
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		0602-0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
			360			Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту						
						САОБРАЋАЈНО ВАСПИТАЊЕ И ЗАШТИТА ДЕЦЕ У САОБРАЋАЈУ						
				90	422	Трошкови путовања		30,000			30,000	0.00
				91	423	Услуге по уговору		470,000			470,000	0.03
						САОБРАЋАЈНО ВАСПИТАЊЕ И ЗАШТИТА ДЕЦЕ У САОБРАЋАЈУ						
				92	423	Услуге по уговору		101,000			101,000	0.01
						ПОСЕБНЕ АКТИВНОСТИ						
				93	423	Услуге по уговору		450,000			450,000	0.03
				94	512	Машине и опрема		400,000			400,000	0.03
						Извори финансирања за функцију 360:						
					01	Приходи из буџета		1,451,000			1,451,000	0.10
						Функција 360:		1,451,000	0	0	1,451,000	0.10

						Извори финансирања за функцију за програмску активност 0602-0001:						
					01	Приходи из буџета		1,451,000			1,451,000	0.10
						Свега за програмску активност 0602-0001:		1,451,000	0	0	1,451,000	0.10
		1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
		П-130110				Реконструкција спортског терена и трибина у Партизану						
			810			Услуге рекреације и спорта						
				95	511	Зграде и грађевински објекти		200,000		0	200,000	0.01
						Извори финансирања за функцију 810:						
					01	Приходи из буџета		200,000			200,000	0.01
						Функција 810:		200,000		0	200,000	0.01
						Извори финансирања за пројекат П-130110:						
					01	Приходи из буџета		200,000			200,000	0.01
						Свега за пројекат П-130110:		200,000		0	200,000	0.01
		П-130113				Пресвлачење рукометног игралишта у Б.П.С.						
			810			Услуге рекреације и спорта						
				96	511	Зграде и грађевински објекти		4,788,000		0	4,788,000	0.32
						Извори финансирања за функцију 810:						
					01	Приходи из буџета		3,038,000			3,038,000	0.20
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		1,750,000			1,750,000	0.12
						Функција 810:		4,788,000		0	4,788,000	0.32
						Извори финансирања за пројекат П-130113:						
					01	Приходи из буџета		3,038,000			3,038,000	0.20
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		0	0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		1,750,000			1,750,000	0.12
						Свега за пројекат П-130113:		4,788,000		0	4,788,000	0.32
		П-130115				Реконструкција куглане у Бачком Градишту						
			810			Услуге рекреације и спорта						
				97	425	Текуће поправке и одржавање		0		0	0	0.00

						Иzvopи финансирања за функцију 810:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти			0		0	0.00
						Функција 810:		0		0	0	0.00
						Иzvopи финансирања за пројекат П-130115:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		0	0	0.00
						Свега за пројекат П-130115:		0		0	0	0.00
		П-130116				Изградња рефлектора, трибина и тротоара на помоћном терену на Градском стадиону у Бечеју						
			810			Услуге рекреације и спорта						
				98	511	Зграде и грађевински објекти		0		0	0	0.00
						Иzvopи финансирања за функцију 810:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти			0		0	0.00
						Функција 810:		0		0	0	0.00
						Иzvopи финансирања за пројекат П-130116:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти			0		0	0.00
						Свега за пројекат П-130116:		0		0	0	0.00
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		0602-0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
			620			Развој заједнице						
				99	423	Услуге по уговору		1,200,000			1,200,000	0.08
						- НАЛЕД чланарине и активности	200,000				0	
						- финансирање регионалног развоја и развојних пројеката - Агенција Бачка	1,000,000				0	
				100	424	Специјализоване услуге		2,700,000			2,700,000	0.18
						- геодетске услуге	0					

						- накнада за одводњавање	2,700,000					
						Извори финансирања за функцију 620:						
				01		Приходи из буџета		3,900,000			3,900,000	0.26
						Функција 620:		3,900,000			3,900,000	0.26
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 0602-0001:						
				01		Приходи из буџета		3,900,000			3,900,000	0.26
						Свега за програмску активност 0602-0001:		3,900,000			3,900,000	0.26
						ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ						
		2002				ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ						
		2002-0001				Функционисање основних школа						
			915			Специјално основно образовање						
						Интерресорна комисија						
				101	423	Услуге по уговору		800,000			800,000	0.05
			912			Основно образовање						
						О.Ш. ШАМУ МИХАЉ БЕЧЕЈ						
				102	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		8,280,000	0	0	8,280,000	0.55
						414 – Социјална давања запосленима	250,000					
						415 – Накнаде трошкова за запослене	2,400,000					
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	375,000					
						421 – Стални трошкови	4,110,000					
						422 – Трошкови путовања	180,000					
						423 – Услуге по уговору	240,000					
						424 – Специјализоване услуге	20,000					
						425 – Текуће поправке и одржавање	225,000					
						426 – Материјал	330,000					
						511 – Зграде и грађевински објекти	50,000					
						512 – Машине и опрема	100,000					
						О.Ш. БРАТСТВО БЕЧЕЈ						
				102	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		11,635,000	0	0	11,635,000	0.77

						414 – Социјална давања запосленима	200,000						
						415 – Накнаде трошкова за запослене	4,500,000						
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	400,000						
						421 – Стални трошкови	2,860,000						
						422 – Трошкови путовања	10,000						
						423 – Услуге по уговору	860,000						
						424 – Специјализоване услуге	190,000						
						425 – Текуће поправке и одржавање	160,000						
						426 – Материјал	395,000						
						482 – Порези, обавезне таксе и казне	10,000						
						511 – Зграде и грађевински објекти	2,000,000						
						512 – Машине и опрема	50,000						
						О.Ш. СЕВЕР ЂУРКИЋ БЕЧЕЈ							
				102	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		32,657,000	0	0	32,657,000	2.17	
						414 – Социјална давања запосленима	250,000						
						415 – Накнаде трошкова за запослене	1,697,000						
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	350,000						
						421 – Стални трошкови	15,080,000						
						422 – Трошкови путовања	0						
						423 – Услуге по уговору	394,000						
						424 – Специјализоване услуге	376,000						
						425 – Текуће поправке и одржавање	75,000						
						426 – Материјал	1,235,000						
						511 – Зграде и грађевински објекти	13,000,000						
						512 – Машине и опрема	200,000						
						О.Ш. ЗДРАВКО ГЛОЖАНСКИ БЕЧЕЈ							
				102	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		15,955,000	0	0	15,955,000	1.06	
						414 – Социјална давања запосленима	120,000						
						415 – Накнаде трошкова за запослене	4,500,000						
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	300,000						
						421 – Стални трошкови	9,200,000						
						422 – Трошкови путовања	150,000						

						423 – Услуге по уговору	430,000						
						424 – Специјализоване услуге	220,000						
						425 – Текуће поправке и одржавање	250,000						
						426 – Материјал	730,000						
						482 – Порези, обавезне таксе и казне	30,000						
						511 – Зграде и грађевински објекти	0						
						512 – Машине и опрема	25,000						
						О.Ш. ПЕТЕФИ ШАНДОР БЕЧЕЈ							
				102	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		14,110,000	0	0	14,110,000	0.94	
						414 – Социјална давања запосленима	150,000						
						415 – Накнаде трошкова за запослене	3,000,000						
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	200,000						
						421 – Стални трошкови	4,885,000						
						422 – Трошкови путовања	30,000						
						423 – Услуге по уговору	140,000						
						424 – Специјализоване услуге	90,000						
						425 – Текуће поправке и одржавање	80,000						
						426 – Материјал	1,015,000						
						482 – Порези, обавезне таксе и казне	20,000						
						511 – Зграде и грађевински објекти	4,500,000						
						512 – Машине и опрема	0						
						О.Ш. СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ Б.ГРАДИШТЕ							
				102	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		10,730,000	0	0	10,730,000	0.71	
						414 – Социјална давања запосленима	500,000						
						415 – Накнаде трошкова за запослене	3,000,000						
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	600,000						
						421 – Стални трошкови	2,920,000						
						422 – Трошкови путовања	90,000						
						423 – Услуге по уговору	520,000						
						424 – Специјализоване услуге	870,000						
						425 – Текуће поправке и одржавање	600,000						
						426 – Материјал	610,000						

						482 – Порези, обавезне таксе и казне	40,000					
						511 – Зграде и грађевински објекти	750,000					
						512 – Машине и опрема	200,000					
						515 – Нематеријална имовина	30,000					
						О.Ш. ШАМУ МИХАЉ Б.П.СЕЛО						
			102	463		Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		8,502,000	0	0	8,502,000	0.56
						414 – Социјална давања запосленима	90,000					
						415 – Накнаде трошкова за запослене	3,500,000					
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	200,000					
						421 – Стални трошкови	3,610,000					
						422 – Трошкови путовања	0					
						423 – Услуге по уговору	355,000					
						424 – Специјализоване услуге	0					
						425 – Текуће поправке и одржавање	200,000					
						426 – Материјал	436,000					
						482 – Порези, обавезне таксе и казне	6,000					
						483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	0					
						511 – Зграде и грађевински објекти	0					
						512 – Машине и опрема	105,000					
						М.Ш. ПЕТАР КОЊОВИЋ БЕЧЕЈ						
			102	463		Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		6,370,000	0	0	6,370,000	0.42
						414 – Социјална давања запосленима	90,000				0	
						415 – Накнаде трошкова за запослене	2,500,000					
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	200,000					
						421 – Стални трошкови	2,280,000					
						422 – Трошкови путовања	100,000					
						423 – Услуге по уговору	410,000					
						424 – Специјализоване услуге	50,000					
						425 – Текуће поправке и одржавање	300,000					
						426 – Материјал	340,000					
						511 – Зграде и грађевински објекти	0					
						512 – Машине и опрема	100,000					

				103	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - ПРЕВОЗ УЧЕНИКА		9,200,000			9,200,000	0.61
				104	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - ШКОЛСКА ТАКМИЧЕЊА		1,000			1,000	0.00
				105	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		1,135,000			1,135,000	0.08
						- ђаци генерације	415,000				0	
						- прварице	350,000				0	
						- вуковци	370,000				0	
						Извори финансирања за функцију 912:						
				01		Приходи из буџета		118,575,000	0	0	118,575,000	7.87
						Функција 912:		118,575,000	0	0	118,575,000	7.87
						Извори финансирања за функцију 915:						
				01		Приходи из буџета		800,000	0	0	800,000	0.05
						Функција 915:		800,000	0	0	800,000	0.05
						Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:						
				01		Приходи из буџета		119,375,000	0	0	119,375,000	7.92
						Свега за програмску активност 2002-0001:		119,375,000	0	0	119,375,000	7.92
						СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ						
		2003				ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ						
		2003-0001				Функционисање средњих школа						
			920			Средње образовање						
						ГИМНАЗИЈА						
				106	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		10,143,000	0	0	10,143,000	0.67
						414 – Социјална давања запосленима	380,000					
						415 – Накнаде трошкова за запослене	1,688,000					
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	250,000					
						421 – Стални трошкови	6,745,000					
						422 – Трошкови путовања	50,000					
						423 – Услуге по уговору	400,000					

						424 – Специјализоване услуге	0						
						425 – Текуће поправке и одржавање	180,000						
						426 – Материјал	350,000						
						512 – Машине и опрема	100,000						
						515 – Нематеријална имовина	0						
						ТЕХНИЧКА ШКОЛА							
				106	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		12,000,000	0	0	12,000,000	0.80	
						414 – Социјална давања запосленима	190,000						
						415 – Накнаде трошкова за запослене	3,200,000						
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	450,000						
						421 – Стални трошкови	5,950,000						
						422 – Трошкови путовања	50,000						
						423 – Услуге по уговору	310,000						
						424 – Специјализоване услуге	350,000						
						425 – Текуће поправке и одржавање	700,000						
						426 – Материјал	690,000						
						482 – Порези, обавезне таксе и казне	10,000						
						511 – Зграде и грађевински објекти	0						
						512 – Машине и опрема	100,000						
						ЕКОНОМСКА ШКОЛА							
				106	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		9,621,000	0	0	9,621,000	0.64	
						414 – Социјална давања запосленима	91,000						
						415 – Накнаде трошкова за запослене	2,500,000						
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	120,000						
						421 – Стални трошкови	5,700,000						
						422 – Трошкови путовања	50,000						
						423 – Услуге по уговору	390,000						
						424 – Специјализоване услуге	25,000						
						425 – Текуће поправке и одржавање	100,000						
						426 – Материјал	645,000						
						511 – Зграде и грађевински објекти	0						
						512 – Машине и опрема	0						

				107	472	ПРЕВОЗ ЂАКА				6,785,000	6,785,000	0.45
				108	472	ШКОЛСКА ТАКМИЧЕЊА		140,000			140,000	0.01
						Извори финансирања за функцију 920:						
					01	Приходи из буџета		31,904,000	0		31,904,000	2.12
					07	Донација од осталих нивоа власти				6,785,000	6,785,000	0.45
						Функција 920:		31,904,000	0	6,785,000	38,689,000	2.57
						Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:						
					01	Приходи из буџета		31,904,000	0		31,904,000	2.12
					07	Донација од осталих нивоа власти				6,785,000	6,785,000	0.45
						Свега за програмску активност 2003-0001:		31,904,000	0	6,785,000	38,689,000	2.57
						СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА						
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА						
		0901-0006				Подршка деци и породицама са децом						
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту						
				109	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		7,100,000			7,100,000	0.47
						- стипендије	7,100,000					
						Извори финансирања за функцију 090:						
					01	Приходи из буџета		7,100,000			7,100,000	0.47
						Функција 090:		7,100,000			7,100,000	0.47
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:						
					01	Приходи из буџета		7,100,000			7,100,000	0.47
						Свега за програмску активност 0901-0006:		7,100,000			7,100,000	0.47
		П-090101				Додатна социјална заштита-лични пратиоци						
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту						
				110	423	Услуге по уговору		13,500,000		0	13,500,000	0.90
						Извори финансирања за функцију 090:						
					01	Приходи из буџета		13,500,000			13,500,000	0.90
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Функција 090:		13,500,000		0	13,500,000	0.90

						Иzvopи финансирања за пројекат П-090101:						0	
					01	Приходи из буџета		13,500,000				13,500,000	0.90
					07	Донација од осталих нивоа власти				0		0	0.00
						Свега за пројекат П-090101:		13,500,000		0		13,500,000	0.90
		П-090103				Додатна социјална заштита-помоћ у кући							
			090			Социјална заштита неклассификована на другом месту							
				111	423	Услуге по уговору		4,500,000				4,500,000	0.30
						Иzvopи финансирања за функцију 090:							
					01	Приходи из буџета		4,500,000				4,500,000	0.30
						Функција 090:		4,500,000				4,500,000	0.30
						Иzvopи финансирања за пројекат П-090103:							
					01	Приходи из буџета		4,500,000				4,500,000	0.30
						Свега за пројекат П-090103:		4,500,000				4,500,000	0.30
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА							
		0901-0001				Једнократне помоћи и други облици помоћи							
			090			Социјална заштита неклассификована на другом месту							
				112	463	Трансфери осталим нивоима власти		17,890,000		0		17,890,000	1.19
						ова апропријација користиће се за:						0	
						411-Плате, додаци и накнаде запослених	2,303,000					0	
						412-Социјални доприноси на терет послодавца	397,000					0	
						414-Социјална давања запосленима	300,000					0	
						415-Накнаде трошкова за запослене	468,000					0	
						421-Стални трошкови	20,000					0	
						422-Трошкови путовања	100,000					0	
						423-Услуге по уговору	3,510,000					0	
						425-Текуће поправке и одржавање	300,000					0	
						426-Материјал	470,000					0	
						465-Донације по закону	0					0	
						472-Једнократне помоћи	7,500,000					0	

						472-Накнаде у случају смрти-сахране	2,400,000				0	
						482-Порези, обавезне таксе и казне	72,000				0	
						485-Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државног органа	0				0	
						512-Машине и опрема	50,000					
			090	113	463	Трансфери осталим нивоима власти		10,000,000			10,000,000	0.66
						-накнаде пратиоца ученика	0				0	
						-месечне карте	10,000,000				0	
						Извори финансирања за функцију 090:						
					01	Приходи из буџета		27,890,000			27,890,000	1.85
						Функција 090:		27,890,000		0	27,890,000	1.85
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:						
					01	Приходи из буџета		27,890,000			27,890,000	1.85
						Свега за програмску активност 0901-0001:		27,890,000		0	27,890,000	1.85
						ДНЕВНИ БОРАВАК						
		0901-0003				Дневне услуге у заједници						
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту						
				114	463	Трансфери осталим нивоима власти		432,000		1,101,000	1,533,000	0.10
						ова апропријација користиће се за:						
						423-Услуге по уговору	327,000			981,000	1,308,000	
						424 – Специјализоване услуге	0					
						425-Текуће поправке и одржавање опреме	0			0	0	
						426-Материјал	65,000			80,000	145,000	
						472-Једнократне помоћи	40,000			40,000	80,000	
						Извори финансирања за функцију 090:						
					01	Приходи из буџета		432,000			432,000	0.03
					07	Донација од осталих нивоа власти				1,101,000	1,101,000	0.07
						Функција 090:		432,000		1,101,000	1,533,000	0.10

						Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:						
					01	Приходи из буџета		432,000			432,000	0.03
					07	Донација од осталих нивоа власти				1,101,000	1,101,000	0.07
						Свега за програмску активност 0901-0003:		432,000		1,101,000	1,533,000	0.10
						САВЕТОВАЛИШТЕ						
		0901-0004				Саветодавно-терапијске и социјално едукативне услуге						
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту						
				115	463	Трансфери осталим нивоима власти		267,000		780,000	1,047,000	0.07
						ова апропријација користиће се за:						
						423-Услуге по уговору	257,000			770,000	1,027,000	
						426-Материјал	10,000			10,000	20,000	
						Извори финансирања за функцију 090:						
					01	Приходи из буџета		267,000			267,000	0.02
					07	Донација од осталих нивоа власти				780,000	780,000	0.05
						Функција 090:		267,000		780,000	1,047,000	0.07
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0004:						
					01	Приходи из буџета		267,000			267,000	0.02
					07	Донација од осталих нивоа власти				780,000	780,000	0.05
						Свега за програмску активност 0901-0004:		267,000		780,000	1,047,000	0.07
						НАРОДНА КУХИЊА, ОТВОРЕНА ЗАШТИТА И ПРИХВАТНЕ СТАНИЦЕ						
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА						
		0901-0002				Породични и домски смештај, прихваталишта и друге врсте смештаја						
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту						
				116	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		4,700,000		0	4,700,000	0.31
						- народна кухиња	4,700,000			0	4,700,000	0.31
						Извори финансирања за функцију 090:						
					01	Приходи из буџета		4,700,000			4,700,000	0.31

						Функција 090:		4,700,000		0	4,700,000	0.31
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:						
				01		Приходи из буџета		4,700,000			4,700,000	0.31
						Свега за програмску активност 0901-0002:		4,700,000		0	4,700,000	0.31
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА						
		0901-0003				Дневне услуге у заједници						
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту						
				117	481	Дотације невладиним организацијама		1,750,000	0		1,750,000	0.12
						- програм лица са посебним потребама по конкурсy	1,100,000				0	
						- програм имплементација ЛПА по конкурсy	650,000				0	
						Извори финансирања за функцију 090:						
				01		Приходи из буџета		1,750,000			1,750,000	0.12
						Функција 090:		1,750,000			1,750,000	0.12
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:						
				01		Приходи из буџета		1,750,000			1,750,000	0.12
						Свега за програмску активност 0901-0003:		1,750,000			1,750,000	0.12
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА						
		0901-0005				Подршка реализацији програма Црвеног Крста						
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту						
						Црвени крст Бечеј						
				118	481	Дотације невладиним организацијама		1,992,000			1,992,000	0.13
						Извори финансирања за функцију 090:						
				01		Приходи из буџета		1,992,000			1,992,000	0.13
						Функција 090:		1,992,000			1,992,000	0.13
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:						
				01		Приходи из буџета		1,992,000			1,992,000	0.13
						Свега за програмску активност 0901-0005:		1,992,000			1,992,000	0.13

		0901-0006				Подршка деци и породицама са децом						
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту						
				119	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		1,000,000			1,000,000	0.07
						-једнократне помоћи за прворођено дете		1,000,000			1,000,000	0.07
						Извори финансирања за функцију 090:						
				01		Приходи из буџета		1,000,000			1,000,000	0.07
						Функција 090:		1,000,000			1,000,000	0.07
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:						
				01		Приходи из буџета		1,000,000			1,000,000	0.07
						Свега за програмску активност 0901-0006:		1,000,000			1,000,000	0.07
						Подршка деци и породицама са децом						
		П-090102	090			Популациона политика ЈЛС						
				120	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		10,568,000		0	10,568,000	0.70
						Извори финансирања за функцију 090:						
				01		Приходи из буџета		5,119,000			5,119,000	0.34
				07		Донација од осталих нивоа власти				0		
				15		Неутрошена средства донација из претходних година		5,449,000			5,449,000	0.36
						Функција 090:		10,568,000		0	10,568,000	0.70
						Извори финансирања за пројекат П-090102:						
				01		Приходи из буџета		5,119,000			5,119,000	0.34
				07		Донација од осталих нивоа власти				0		
				15		Неутрошена средства донација из претходних година		5,449,000			5,449,000	0.36
						Свега за пројекат П-090102:		10,568,000		0	10,568,000	0.70
		П-090101				Спровођење Оперативног плана за инклузију Рома						
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту						
				121	423	Услуге по уговору		160,000		220,000	380,000	0.03
				122	426	Материјал		195,000		135,000	330,000	0.02
				123	481	Дотације невладиним организацијама		0		0	0	0.00
						Извори финансирања за функцију 090:						
				01		Приходи из буџета		355,000			355,000	0.02

					56	Финансијска помоћ ЕУ				355,000	355,000	0.02
						Функција 090:		355,000		355,000	710,000	0.05
						Извори финансирања за пројекат П-090101:						
					01	Приходи из буџета		355,000			355,000	0.02
					56	Финансијска помоћ ЕУ				355,000	355,000	0.02
						Свега за пројекат П-090101:		355,000		355,000	710,000	0.05
						Трансакције општег карактера између различитих нивоа власти						
		1801				ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
		1801-0002				Мртвозорство						
			180			Трансакције општег карактера између различитих нивоа власти						
				124	463	Трансфери осталим нивоима власти		1,100,000			1,100,000	0.07
						Извори финансирања за функцију 180:						
					01	Приходи из буџета		1,100,000	0	0	1,100,000	0.07
						Функција 180:		1,100,000	0	0	1,100,000	0.07
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 1801-0002:						
					01	Приходи из буџета		1,100,000			1,100,000	0.07
						Свега за програмску активност 1801-0002:		1,100,000	0	0	1,100,000	0.07
						ДОМ ЗДРАВЉА БЕЧЕЈ						
		1801				ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
		1801-0001				Функционисање установа примарне здравствене заштите						
			700			Здравство						
				125	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		19,427,000			19,427,000	1.29
						411-Плате, додаци и накнаде запослених	13,053,000					
						412-Социјални доприноси на терет послодавца	2,174,000					
						424-Специјализоване услуге	4,200,000					
						425-Текуће поправке и одржавање	0					
						511 – Зграде и грађевински објекти	0					

						512-Машине и опрема	0					
						Извори финансирања за функцију 700:						
				01		Приходи из буџета		19,427,000			19,427,000	1.29
						Функција 700:		19,427,000	0	0	19,427,000	1.29
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 1801-0001:						
				01		Приходи из буџета		19,427,000			19,427,000	1.29
						Свега за програмску активност 1801-0001:		19,427,000	0	0	19,427,000	1.29
						САВЕТ ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ						
		1801				ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
		1801-0003				Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље						
			700			Здравство						
				126	423	Услуге по уговору		480,000			480,000	0.03
				127	426	Материјал		39,000			39,000	0.00
						Извори финансирања за функцију 700:						
				01		Приходи из буџета		519,000			519,000	0.03
						Функција 700:		519,000			519,000	0.03
						Извори финансирања за програмску активност 1801-0003:						
				01		Приходи из буџета		519,000			519,000	0.03
						Свега за програмску активност 1801-0003:		519,000			519,000	0.03
						ИСТОРИЈСКИ АРХИВ						
		1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
		1202-0001				Функционисање локалних установа културе						
			820			Услуге културе						
				128	463	Трансфери осталим нивоима власти – Архив		5,030,000			5,030,000	0.33
						411-Плате, додаци и накнаде запослених	3,005,000					
						412-Социјални доприноси на терет послодавца	545,000					
						414-Социјална давања запосленима	0					
						415-Накнаде трошкова за запослене	150,000					
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	0					

						421-Стални трошкови	1,027,000					
						465-Донације по закону	0					
						Извори финансирања за функцију 820:						
					01	Приходи из буџета		5,030,000			5,030,000	0.33
						Функција 820:		5,030,000		0	5,030,000	0.33
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:						
					01	Приходи из буџета		5,030,000		0	5,030,000	0.33
						Свега за програмску активност 1201-0001:		5,030,000		0	5,030,000	0.33
						ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ КУЛТУРЕ ПО КОНКУРСУ						
		1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
		1202-0002				Јачање културне продукције и уметничког стваралаш.						
						Остали корисници културе по конкурс						
			820			Услуге културе						
				129	481	Дотације невладиним организацијама по програмима		11,000,000			11,000,000	0.73
						-Остала културна удружења - по конкурс и програму	11,000,000					
						ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ						
			840			Остале услуге заједнице						
				130	481	Дотације невладиним организацијама		1,500,000			1,500,000	0.10
						-остали корисници - по конкурс и програму	1,500,000					
						Извори финансирања за функцију 820:						
					01	Приходи из буџета		11,000,000			11,000,000	0.73
						Функција 820:		11,000,000			11,000,000	0.73
						Извори финансирања за функцију 840:					0	
					01	Приходи из буџета		1,500,000			1,500,000	0.10
						Функција 840:		1,500,000			1,500,000	0.10
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:						
					01	Приходи из буџета		12,500,000			12,500,000	0.83
						Свега за програмску активност 1201-0002:		12,500,000			12,500,000	0.83

						Услуге емитовања и издаваштва (информисање)						
		1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
		1201-0004				Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања						
			830			Услуге емитовања и издаваштва						
				131	423	Услуге по уговору-услуге информисања	8,250,000			8,250,000	0.55	
						Извори финансирања за функцију 830:						
				01		Приходи из буџета	8,250,000		0	8,250,000	0.55	
						Функција 830:	8,250,000		0	8,250,000	0.55	
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 1201-0004:						
				01		Приходи из буџета	8,250,000			8,250,000	0.55	
						Свега за програмску активност 1201-0004:	8,250,000		0	8,250,000	0.55	
		1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ						
		П-120115				Фестивал "Бечеј ноћу"						
				132	424	Специјализоване услуге	2,500,000		0	2,500,000	0.17	
						Извори финансирања за функцију 820:						
				01		Приходи из буџета	2,500,000			2,500,000	0.17	
				07		Донација од осталих нивоа власти			0	0	0.00	
						функција 820:	2,500,000					
						Извори финансирања за пројекат П-120115						
				01		Приходи из буџета	2,500,000			2,500,000	0.17	
				07		Донација од осталих нивоа власти	0		0	0	0.00	
						Свега за пројекат П-120115:	2,500,000		0	2,500,000	0.17	
						ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ ПО КОНКУРСУ - СПОРТ						
		1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
		1301-0001				Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима						
			810			Услуге рекреације и спорта						
				133	481	Дотације невладиним организацијама - ПО КОНКУРСУ	16,500,000			16,500,000	1.10	

						Извори финансирања за функцију 810:						
				01		Приходи из буџета	16,500,000			16,500,000	1.10	
						Функција 810:	16,500,000			16,500,000	1.10	
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:						
				01		Приходи из буџета	16,500,000	0	0	16,500,000	1.10	
						Свега за програмску активност 1301-0001:	16,500,000	0	0	16,500,000	1.10	
						КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ						
		1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
		1301-0005				Спровођење омладинске политике						
			810			Услуге рекреације и спорта						
				134	422	Трошкови путовања	720,000		0	720,000	0.05	
				135	423	Услуге по уговору	2,925,000		0	2,925,000	0.19	
				136	424	Специјализоване услуге	900,000		0	900,000	0.06	
				137	425	Текуће поправке и одржавање	450,000		0	450,000	0.03	
				138	426	Материјал	675,000		0	675,000	0.04	
				139	512	Машине и опрема	450,000		0	450,000	0.03	
						Извори финансирања за функцију 810:						
				01		Приходи из буџета	6,120,000			6,120,000	0.41	
				07		Донација од осталих нивоа власти			0	0	0.00	
						Функција 810:	6,120,000		0	6,120,000	0.41	
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:						
				01		Приходи из буџета	6,120,000			6,120,000	0.41	
				07		Донација од осталих нивоа власти			0	0	0.00	
						Свега за програмску активност 1301-0001:	6,120,000		0	6,120,000	0.41	
		1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
		1301-0005				Спровођење омладинске политике						
			810			Услуге рекреације и спорта						

				140	481	Дотације невладиним организацијама - ПО КОНКУРСУ		600,000			600,000	0.04
						Извори финансирања за функцију 810:						
					01	Приходи из буџета		600,000				
						Функција 810:		600,000			600,000	0.04
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0005:						
					01	Приходи из буџета		600,000			600,000	0.04
						Свега за програмску активност 1301-0005:		600,000			600,000	0.04
		1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
		П-130119				Једнаки услови за младе у Бачком Градишту						
			810			Услуге рекреације и спорта						
				265	423	Услуге по уговору		508,000		0	508,000	0.03
				266	426	Материјал		20,000		0	20,000	0.00
				267	511	Зграде и грађевински објекти		844,000		2,916,000	3,760,000	0.25
						Извори финансирања за функцију 810:						
					01	Приходи из буџета		1,372,000			1,372,000	0.09
					07	Донација од осталих нивоа власти				2,916,000	2,916,000	0.19
						Функција 810:		1,372,000		2,916,000	4,288,000	0.28
						Извори финансирања за пројекат П-130119:						
					01	Приходи из буџета		1,372,000			1,372,000	0.09
					07	Донација од осталих нивоа власти				2,916,000	2,916,000	0.19
						Свега за пројекат П-130119:		1,372,000		2,916,000	4,288,000	0.28
						Управљање јавним дугом						
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		0602-0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
			160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту						
				141	421	Стални трошкови		2,000,000			2,000,000	0.13

						Извори финансирања за функцију 160:						
					01	Приходи из буџета		2,000,000			2,000,000	0.13
						Функција 160:		2,000,000	0	0	2,000,000	0.13
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:						
					01	Приходи из буџета		2,000,000			2,000,000	0.13
						Свега за програмску активност 0602-0001:		2,000,000	0	0	2,000,000	0.13
		0602-0003				Сервисирање јавног дуга						
			160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту						
				142	441	Отплате домаћих камата		3,840,000			3,840,000	0.25
				143	611	Отплате главнице домаћим кредиторима		46,610,000			46,610,000	3.09
						Извори финансирања за функцију 160:						
					01	Приходи из буџета		50,450,000			50,450,000	3.35
						Функција 160:		50,450,000	0	0	50,450,000	3.35
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0003:						
					01	Приходи из буџета		50,450,000			50,450,000	3.35
						Свега за програмску активност 0602-0003:		50,450,000	0	0	50,450,000	3.35
						ПРОГРАМ НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА						
		0602-0007				Функционисање националних савета националних мањина						
			840			Остале услуге заједнице						
				144	481	Дотације невладиним организацијама по програмима националних мањина		250,000			250,000	0.02
						Извори финансирања за функцију 840:						
					01	Приходи из буџета		250,000			250,000	0.02
						Функција 840:		250,000			250,000	0.02
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0007:						
					01	Приходи из буџета		250,000			250,000	0.02
						Свега за програмску активност 0602-0007:		250,000			250,000	0.02

						ВАНРЕДНА СИТУАЦИЈА						
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		0602-0014				Управљање у ванредним ситуацијама						
			160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту						
				145	423	Услуге по уговору		550,000			550,000	0.04
				146	426	Материјал		2,050,000			2,050,000	0.14
				147	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		1,000			1,000	0.00
						Извори финансирања за функцију 160:						
				01		Приходи из буџета		2,601,000			2,601,000	0.17
						Функција 160:		2,601,000	0	0	2,601,000	0.17
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0014:						
				01		Приходи из буџета		2,601,000			2,601,000	0.17
						Свега за програмску активност 0602-0014:		2,601,000	0	0	2,601,000	0.17
						Свега глава 4.1.:		953,935,000	0	126,872,000	1,079,807,000	71.67
						Извори финансирања за главу 4.1:						
				01		Приходи из буџета		869,211,000			869,211,000	57.69
				07		Донација од осталих нивоа власти				126,517,000	126,517,000	8.40
				10		Примања од домаћих задуживања		3,112,000			3,112,000	0.21
				13		Пренета неутрошена средства		60,413,000			60,413,000	4.01
				15		Неутрошена средства донација из претходних година		21,199,000			21,199,000	1.41
				56		Финансијска помоћ ЕУ				355,000	355,000	0.02
						Укупно за главу 4.1.:		953,935,000	0	126,872,000	1,080,807,000	71.74
4	2					КУЛТУРА						
		1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
		1201-0001				Функционисање локалних установа културе						
			820			Услуге културе						

						УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ						
	4.021					ГРАДСКО ПОЗОРИШТЕ		17,568,000	1,050,000	0	18,618,000	1.24
				148	411	Плате, додаци и накнаде запослених		9,263,000	0	0	9,263,000	0.61
				149	412	Социјални доприноси на терет послодавца		1,550,000	0	0	1,550,000	0.10
				150	413	Накнаде у натури		60,000	0	0	60,000	0.00
				152	415	Накнаде трошкова за запослене		709,000	0	0	709,000	0.05
				153	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		315,000	0	0	315,000	0.02
				154	421	Стални трошкови		5,087,000	228,000	0	5,315,000	0.35
				156	423	Услуге по уговору		20,000	12,000	0	32,000	0.00
				158	425	Текуће поправке и одржавање		280,000	350,000	0	630,000	0.04
				159	426	Материјал		149,000	160,000	0	309,000	0.02
				161	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		0	100,000	0	100,000	0.01
				163	512	Машине и опрема		135,000	200,000	0	335,000	0.02
	4.022					НАРОДНА БИБЛИОТЕКА		19,551,000	40,000	0	19,591,000	1.30
				148	411	Плате, додаци и накнаде запослених		11,405,000			11,405,000	0.76
				149	412	Социјални доприноси на терет послодавца		1,961,000			1,961,000	0.13
				150	413	Накнаде у натури		250,000			250,000	0.02
				152	415	Накнаде трошкова за запослене		410,000			410,000	0.03
				153	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		300,000			300,000	0.02
				154	421	Стални трошкови		4,105,000	20,000	0	4,125,000	0.27
				155	422	Трошкови путовања		50,000	20,000	0	70,000	0.00
				156	423	Услуге по уговору		220,000			220,000	0.01
				158	425	Текуће поправке и одржавање		650,000			650,000	0.04
				159	426	Материјал		200,000			200,000	0.01
	4.023					ГРАДСКИ МУЗЕЈ		16,741,000	0	0	16,741,000	1.11
				148	411	Плате, додаци и накнаде запослених		10,154,000			10,154,000	0.67
				149	412	Социјални доприноси на терет послодавца		1,780,000			1,780,000	0.12
				150	413	Накнаде у натури		120,000			120,000	0.01
				151	414	Социјална давања запосленима		350,000			350,000	0.02
				152	415	Накнаде трошкова за запослене		660,000			660,000	0.04

				153	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		300,000			300,000	0.02
				154	421	Стални трошкови		1,907,000		0	1,907,000	0.13
				155	422	Трошкови путовања		80,000		0	80,000	0.01
				156	423	Услуге по уговору		340,000		0	340,000	0.02
				157	424	Специјализоване услуге		20,000			20,000	0.00
				158	425	Текуће поправке и одржавање		600,000			600,000	0.04
				159	426	Материјал		200,000			200,000	0.01
				160	482	Порези, обавезне таксе и казне		30,000			30,000	0.00
				162	512	Машине и опрема		100,000		0	100,000	0.01
				163	515	Нематеријална имовина		100,000			100,000	0.01
						Извори финансирања за функцију 820:						
				01		Приходи из буџета		53,860,000			53,860,000	3.58
				04		Сопствени приходи			1,090,000		1,090,000	0.07
				07		Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Функција 820:		53,860,000	1,090,000	0	54,950,000	3.65
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:						
				01		Приходи из буџета		53,860,000	0	0	53,860,000	3.58
				04		Сопствени приходи			1,090,000		1,090,000	0.07
				07		Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Свега за програмску активност 1201-0001:		53,860,000	1,090,000	0	54,950,000	3.65
		1201-0002				Подстицаји културном и уметничком стваралаштву						
			820			Услуге културе						
						УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ						
	4.021					ГРАДСКО ПОЗОРИШТЕ		5,463,000	7,776,000	3,080,000	16,319,000	1.08
				166	421	Стални трошкови			60,000		60,000	0.00
				167	422	Трошкови путовања		330,000	170,000		500,000	0.03
				168	423	Услуге по уговору		3,153,000	2,040,000	1,780,000	6,973,000	0.46
				169	424	Специјализоване услуге		1,980,000	2,346,000	1,300,000	5,626,000	0.37
				171	426	Материјал		0	560,000	0	560,000	0.04
				172	482	Порези, обавезне таксе и казне			145,000		145,000	0.01

				173	483	Новчане казне и пенали по решењу судова			55,000		55,000	0.00
				177	523	Залихе робе за даљу продају			2,400,000		2,400,000	0.16
	4.022					НАРОДНА БИБЛИОТЕКА		1,820,000	220,000	0	2,040,000	0.14
				168	423	Услуге по уговору		510,000	50,000	0	560,000	0.04
				169	424	Специјализоване услуге		340,000	40,000	0	380,000	0.03
				171	426	Материјал		320,000	30,000	0	350,000	0.02
				174	511	Зграде и грађевински објекти		100,000			100,000	0.01
				175	512	Машине и опрема		250,000	50,000	0	300,000	0.02
				176	515	Нематеријална имовина		300,000	50,000	0	350,000	0.02
	4.023					ГРАДСКИ МУЗЕЈ		1,480,000	0	0	1,480,000	0.10
				166	421	Стални трошкови			0		0	0.00
				167	422	Трошкови путовања		90,000		0	90,000	0.01
				168	423	Услуге по уговору		864,000	0	0	864,000	0.06
				169	424	Специјализоване услуге		291,000		0	291,000	0.02
				171	426	Материјал		135,000	0	0	135,000	0.01
				176	515	Нематеријална имовина		100,000			100,000	0.01
						Извори финансирања за функцију 820:						
				01		Приходи из буџета		8,763,000			8,763,000	0.58
				04		Сопствени приходи			7,996,000		7,996,000	0.53
				07		Донација од осталих нивоа власти				3,080,000	3,080,000	0.20
						Функција 820:		8,763,000	7,996,000	3,080,000	19,839,000	1.32
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:						
				01		Приходи из буџета		8,763,000	0		8,763,000	0.58
				04		Сопствени приходи			7,996,000		7,996,000	0.53
				07		Донација од осталих нивоа власти				3,080,000	3,080,000	0.20
						Свега за програмску активност 1201-0002:		8,763,000	7,996,000	3,080,000	19,839,000	1.32
		П-120113				Пројекат климатизације сале у Градском позоришту у Бечеју						
			820			Услуге културе						
				178	512	Машине и опрема		120,000	0	442,000	562,000	0.04
						Извори финансирања за функцију 820:					0	0.00

					01	Приходи из буџета		120,000			120,000	0.01
					04	Сопствени приходи			0		0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				442,000	442,000	0.03
						Функција 820:		120,000	0	442,000	562,000	0.04
						Извори финансирања за пројекат П-120113:					0	0.00
					01	Приходи из буџета		120,000			120,000	0.01
					04	Сопствени приходи			0		0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				442,000	442,000	0.03
						Свега за пројекат П-120113:		120,000	0	442,000	562,000	0.04
		П-120112				Санација, адаптација и доградња зграде Градског музеја Бечеј						
			820			Услуге културе						
				179	511	Зграде и грађевински објекти		500,000		0	500,000	0.03
						Извори финансирања за функцију 820:						
					01	Приходи из буџета		500,000			500,000	0.03
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Функција 820:		500,000	0	0	500,000	0.03
						Извори финансирања за пројекат П-120112:						
					01	Приходи из буџета		500,000			500,000	0.03
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Свега за пројекат П-120112:		500,000	0	0	500,000	0.03
						Свега глава 4.2.:		63,243,000	9,086,000	3,522,000	75,851,000	5.03
						Извори финансирања за главу 4.2:						
					01	Приходи из буџета		63,243,000			63,243,000	4.20
					04	Сопствени приходи			9,086,000		9,086,000	0.60
					07	Донација од осталих нивоа власти				3,522,000	3,522,000	0.23
						Укупно за главу 4.2.:		63,243,000	9,086,000	3,522,000	75,851,000	5.03
4	3					ФИЗИЧКА КУЛТУРА						
						ЂОРЂЕ ПРЕДИН-БАЦА УСТАНОВА ЗА СПОРТСКУ И КУЛТУРНУ АКТИВНОСТ ОМЛАДИНЕ БЕЧЕЈ						

		1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
		1301-0004				Функционисање локалних спортских установа						
			810			Услуге рекреације и спорта	44,973,000	23,768,000	0	68,741,000	4.56	
				180	411	Плате, додаци и накнаде запослених	14,758,000	0		14,758,000	0.98	
				181	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2,532,000	0		2,532,000	0.17	
				182	413	Накнаде у натури	0	90,000		90,000	0.01	
				183	414	Социјална давања запосленима	0	150,000		150,000	0.01	
				184	415	Накнаде трошкова за запослене	0	780,000		780,000	0.05	
				185	421	Стални трошкови	23,430,000	1,350,000		24,780,000	1.64	
				186	423	Услуге по уговору	2,831,000	12,528,000		15,359,000	1.02	
				187	424	Специјализоване услуге	520,000	1,250,000		1,770,000	0.12	
				188	425	Текуће поправке и одржавање	450,000	2,300,000		2,750,000	0.18	
				189	426	Материјал	352,000	4,360,000		4,712,000	0.31	
				190	444	Пратећи трошкови задуживања	0	120,000		120,000	0.01	
				191	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	290,000		290,000	0.02	
				192	512	Машине и опрема	100,000	550,000		650,000	0.04	
						Извори финансирања за функцију 810:						
				01		Приходи из буџета	44,973,000			44,973,000	2.99	
				04		Сопствени приходи		23,768,000		23,768,000	1.58	
				15		Неутрошена средства донација из претходних година	0			0	0.00	
						Функција 810:	44,973,000	23,768,000	0	68,741,000	4.56	
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0004:						
				01		Приходи из буџета	44,973,000		0	44,973,000	2.99	
				04		Сопствени приходи		23,768,000		23,768,000	1.58	
				15		Неутрошена средства донација из претходних година	0			0	0.00	
						Свега за програмску активност 1301-0004:	44,973,000	23,768,000	0	68,741,000	4.56	
		П-130118				Реконструкција дела објекта у приземљу спортског центра						
			810			Услуге рекреације и спорта						
				193	511	Зграде и грађевински објекти	4,960,000		0	4,960,000	0.33	

						Иzvopи финансирања за функцију 810:						
					01	Приходи из буџета		1,240,000			1,240,000	0.08
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		3,720,000			3,720,000	0.25
						Функција 810:		4,960,000		0	4,960,000	0.33
						Иzvopи финансирања за пројекат П-130118:						
					01	Приходи из буџета		1,240,000			1,240,000	0.08
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		3,720,000			3,720,000	0.25
						Свега за пројекат П-130118:		4,960,000		0	4,960,000	0.33
						Свега глава 4.3.:		49,933,000	23,768,000	0	73,701,000	4.89
						Иzvopи финансирања за главу 4.3:						
					01	Приходи из буџета		46,213,000			46,213,000	3.07
					04	Сопствени приходи			23,768,000		23,768,000	1.58
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		3,720,000			3,720,000	0.25
						Укупно за главу 4.3.:		49,933,000	23,768,000	0	73,701,000	4.89
4	4					ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ						
						Предшколска установа Лабуд Пејовић						
		2001				ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ						
		2001-0001				Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања						
			911			Предшколско образовање						
				194	411	Плате, додаци и накнаде запослених		96,609,000	0	11,170,000	107,779,000	7.15
				195	412	Социјални доприноси на терет послодавца		16,563,000	0	1,874,000	18,437,000	1.22
				196	413	Накнаде у натури		480,000	0	0	480,000	0.03
				197	414	Социјална давања запосленима		855,000	0	0	855,000	0.06
				198	415	Накнаде трошкова за запослене		5,376,000	0	0	5,376,000	0.36
				199	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		500,000	0	0	500,000	0.03
				200	421	Стални трошкови		15,082,000	6,000	0	15,088,000	1.00
				201	422	Трошкови путовања		50,000	315,000	0	365,000	0.02

				202	423	Услуге по уговору		3,030,000	2,000,000	0	5,030,000	0.33
				203	424	Специјализоване услуге		500,000	0	0	500,000	0.03
				204	425	Текуће поправке и одржавање		760,000	0	0	760,000	0.05
				205	426	Материјал		11,790,000	0	0	11,790,000	0.78
				206	444	Пратећи трошкови задуживања		1,000	0	0	1,000	0.00
				206	465	Остале дотације по закону		880,000	0	0	880,000	0.06
				207	482	Порези, обавезне таксе и казне		14,000	0	0	14,000	0.00
				208	512	Машине и опрема		124,000	0	0	124,000	0.01
						Извори финансирања за функцију 911:						
				01		Приходи из буџета		152,614,000			152,614,000	10.13
				04		Сопствени приходи			2,321,000		2,321,000	0.15
				07		Донација од осталих нивоа власти				13,044,000	13,044,000	0.87
				15		Неутрошена средства донација из претходних година		0			0	0.00
						Функција 911:		152,614,000	2,321,000	13,044,000	167,979,000	11.15
						Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:						
				01		Приходи из буџета		152,614,000			152,614,000	10.13
				07		Донација од осталих нивоа власти				13,044,000	13,044,000	0.87
				15		Неутрошена средства донација из претходних година		0			0	0.00
						Свега за програмску активност 2001-0001:		152,614,000	2,321,000	13,044,000	167,979,000	11.15
						Свега глава 4.4.:		152,614,000	2,321,000	13,044,000	167,979,000	11.15
						Извори финансирања за главу 4.4:						
				01		Приходи из буџета		152,614,000			152,614,000	10.13
				07		Донација од осталих нивоа власти				13,044,000	13,044,000	0.87
				15		Неутрошена средства донација из претходних година		0			0	0.00
						Укупно за главу 4.4.:		152,614,000	2,321,000	13,044,000	167,979,000	11.15
4	5					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ						
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		0602-0002				Функционисање месних заједница						

			160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту						
						МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ						
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ИВАН ПЕРИШИЋ БЕЧЕЈ		3,389,000	0	0	3,389,000	0.22
				209	411	Плате, додаци и накнаде запослених		1,256,000			1,256,000	0.08
				210	412	Социјални доприноси на терет послодавца		210,000			210,000	0.01
				213	415	Накнаде трошкова за запослене		75,000			75,000	0.00
				215	421	Стални трошкови		1,035,000			1,035,000	0.07
				217	423	Услуге по уговору		200,000			200,000	0.01
				218	424	Специјализоване услуге		350,000			350,000	0.02
				219	425	Текуће поправке и одржавање		80,000			80,000	0.01
				220	426	Материјал		183,000			183,000	0.01
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ТОДОР ДУКИН БЕЧЕЈ		2,792,000	0	0	2,792,000	0.19
				209	411	Плате, додаци и накнаде запослених		1,152,000			1,152,000	0.08
				210	412	Социјални доприноси на терет послодавца		193,000			193,000	0.01
				211	413	Накнаде у натури		32,000			32,000	0.00
				213	415	Накнаде трошкова за запослене		72,000			72,000	0.00
				215	421	Стални трошкови		1,000,000			1,000,000	0.07
				217	423	Услуге по уговору		103,000			103,000	0.01
				218	424	Специјализоване услуге		4,000			4,000	0.00
				219	425	Текуће поправке и одржавање		80,000			80,000	0.01
				220	426	Материјал		155,000		0	155,000	0.01
				221	482	Порези, обавезне таксе и казне		1,000			1,000	0.00
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БРАТСТВО И ЈЕДИНСТВО БЕЧЕЈ		3,693,000	0	0	3,693,000	0.25
				209	411	Плате, додаци и накнаде запослених		1,256,000			1,256,000	0.08
				210	412	Социјални доприноси на терет послодавца		234,000			234,000	0.02
				213	415	Накнаде трошкова за запослене		120,000			120,000	0.01
				214	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		150,000			150,000	0.01
				215	421	Стални трошкови		1,420,000			1,420,000	0.09
				217	423	Услуге по уговору		145,000			145,000	0.01
				218	424	Специјализоване услуге		70,000			70,000	0.00
				219	425	Текуће поправке и одржавање		150,000			150,000	0.01
				220	426	Материјал		98,000		0	98,000	0.01

				225	512	Машине и опрема		50,000			50,000	0.00
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАЧКО ПЕТРОВО СЕЛО		5,317,000	0	0	5,317,000	0.35
				209	411	Плате, додаци и накнаде запослених		1,256,000			1,256,000	0.08
				210	412	Социјални доприноси на терет послодавца		216,000			216,000	0.01
				213	415	Накнаде трошкова за запослене		75,000			75,000	0.00
				215	421	Стални трошкови		2,405,000			2,405,000	0.16
				217	423	Услуге по уговору		240,000			240,000	0.02
				218	424	Специјализоване услуге		150,000		0	150,000	0.01
				219	425	Текуће поправке и одржавање		150,000			150,000	0.01
				220	426	Материјал		305,000			305,000	0.02
				221	482	Порези, обавезне таксе и казне		20,000			20,000	0.00
				224	511	Зграде и грађевински објекти		500,000			500,000	0.03
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАЧКО ГРАДИШТЕ		6,298,000	0	0	6,298,000	0.42
				209	411	Плате, додаци и накнаде запослених		1,256,000			1,256,000	0.08
				210	412	Социјални доприноси на терет послодавца		200,000			200,000	0.01
				211	413	Накнаде у натури		11,000			11,000	0.00
				213	415	Накнаде трошкова за запослене		80,000			80,000	0.01
				215	421	Стални трошкови		1,676,000			1,676,000	0.11
				216	422	Трошкови путовања		50,000			50,000	0.00
				217	423	Услуге по уговору		380,000			380,000	0.03
				219	425	Текуће поправке и одржавање		2,000,000			2,000,000	0.13
				220	426	Материјал		245,000			245,000	0.02
				225	512	Машине и опрема		400,000			400,000	0.03
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА РАДИЧЕВИЋ		3,591,000	0	0	3,591,000	0.24
				209	411	Плате, додаци и накнаде запослених		1,089,000			1,089,000	0.07
				210	412	Социјални доприноси на терет послодавца		211,000			211,000	0.01
				212	414	Социјална давања запосленима		100,000			100,000	0.01
				213	415	Накнаде трошкова за запослене		96,000			96,000	0.01
				214	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		100,000			100,000	0.01
				215	421	Стални трошкови		1,235,000			1,235,000	0.08
				216	422	Трошкови путовања		80,000			80,000	0.01
				217	423	Услуге по уговору		270,000			270,000	0.02

				218	424	Специјализоване услуге		80,000			80,000	0.01
				219	425	Текуће поправке и одржавање		130,000			130,000	0.01
				220	426	Материјал		120,000			120,000	0.01
				224	511	Зграде и грађевински објекти		20,000			20,000	0.00
				225	512	Машине и опрема		60,000			60,000	0.00
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА МИЛЕШЕВО		4,847,000	0	0	4,847,000	0.32
				209	411	Плате, додаци и накнаде запослених		1,079,000			1,079,000	0.07
				210	412	Социјални доприноси на терет послодавца		192,000			192,000	0.01
				211	413	Накнаде у натури		20,000			20,000	0.00
				213	415	Накнаде трошкова за запослене		75,000			75,000	0.00
				215	421	Стални трошкови		936,000			936,000	0.06
				216	422	Трошкови путовања		20,000			20,000	0.00
				217	423	Услуге по уговору		31,000			31,000	0.00
				218	424	Специјализоване услуге		30,000			30,000	0.00
				219	425	Текуће поправке и одржавање		140,000			140,000	0.01
				220	426	Материјал		144,000			144,000	0.01
				224	511	Зграде и грађевински објекти		2,070,000			2,070,000	0.14
				225	512	Машине и опрема		110,000		0	110,000	0.01
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ПОЉАНИЦА		2,170,000	0	0	2,170,000	0.14
				209	411	Плате, додаци и накнаде запослених		524,000			524,000	0.03
				210	412	Социјални доприноси на терет послодавца		95,000			95,000	0.01
				211	413	Накнаде у натури		10,000			10,000	0.00
				213	415	Накнаде трошкова за запослене		36,000			36,000	0.00
				215	421	Стални трошкови		760,000			760,000	0.05
				216	422	Трошкови путовања		390,000			390,000	0.03
				217	423	Услуге по уговору		165,000			165,000	0.01
				219	425	Текуће поправке и одржавање		95,000			95,000	0.01
				220	426	Материјал		95,000			95,000	0.01
						Извори финансирања за функцију 160:						
				01		Приходи из буџета		32,097,000	0	0	32,097,000	2.13
						Функција 160:		32,097,000	0	0	32,097,000	2.13

						Иzvори финансирања за програмску активност 0602-0002:						
					01	Приходи из буџета		32,097,000	0		32,097,000	2.13
						Свега за програмску активност 0602-0002:		32,097,000	0	0	32,097,000	2.13
						Свега глава 4.5.:		32,097,000	0	0	32,097,000	2.13
						Иzvори финансирања за главу 4.5:						
					01	Приходи из буџета		32,097,000			32,097,000	2.13
						Укупно за главу - 4.5.:		32,097,000	0	0	32,097,000	2.13
4	6					Туризам						
						ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА БЕЧЕЈ						
		1502				ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
		1502-0002				Туристичка промоција						
			473			Туризам		5,499,000	2,078,000	0	7,577,000	0.50
				227	411	Плате, додаци и накнаде запослених		2,938,000	0		2,938,000	0.20
				228	412	Социјални доприноси на терет послодавца		506,000	0		506,000	0.03
				229	413	Накнаде у натури		1,000	0		1,000	0.00
				230	414	Социјална давања запосленима		1,000	0		1,000	0.00
				231	415	Накнада трошкова за запослене		160,000	0		160,000	0.01
				232	421	Стални трошкови		700,000	120,000		820,000	0.05
				233	422	Трошкови путовања		200,000	230,000		430,000	0.03
				234	423	Услуге по уговору		447,000	575,000		1,022,000	0.07
				235	424	Специјализоване услуге		202,000	113,000		315,000	0.02
				236	425	Текуће поправке и одржавање		50,000	70,000		120,000	0.01
				237	426	Материјал		174,000	200,000		374,000	0.02
				238	482	Порези, обавезне таксе и казне		26,000	40,000		66,000	0.00
				239	485	Накнада штете од државних органа		39,000	0		39,000	0.00
				240	512	Машине и опрема		55,000	480,000		535,000	0.04
				241	523	Залихе робе за даљу продају		0	250,000		250,000	0.02
						Иzvори финансирања за функцију 473:						
					01	Приходи из буџета		5,499,000		0	5,499,000	0.37

[illegible]

					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Функција 473:		0		0	0	0.00
						Извори финансирања за пројекат П-150209:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Свега за пројекат П-150209:		0		0	0	0.00
		П-150210				Санација плаже у Бачком Петровом Селу						
			473			Туризам						
				250	511	Зграде и грађевински објекти		1,000,000		0	1,000,000	0.07
						Извори финансирања за функцију 473:						
					01	Приходи из буџета		1,000,000			1,000,000	0.07
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Функција 473:		1,000,000		0	1,000,000	0.07
						Извори финансирања за пројекат П-150210:						
					01	Приходи из буџета		1,000,000			1,000,000	0.07
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Свега за пројекат П-150210:		1,000,000		0	1,000,000	0.07
						Свега за главу - 4.6.:		7,122,000	2,078,000	0	9,200,000	0.61
						Извори финансирања за главу - 4.6:						
					01	Приходи из буџета		7,122,000			7,122,000	0.47
					04	Сопствени приходи			2,078,000		2,078,000	0.14
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Укупно за главу - 4.6.:		7,122,000	2,078,000	0	9,200,000	0.61
						УКУПНО ЗА РАЗДЕО 4:		1,258,944,000	37,253,000	143,438,000	1,438,635,000	95.49
						Извори финансирања за раздео 4:						
					01	Приходи из буџета		1,170,500,000			1,170,500,000	77.69
					04	Сопствени приходи			37,253,000		37,253,000	2.47

					07	Донација од осталих нивоа власти				143,083,000	143,083,000	9.50
					10	Примања од домаћих задужевања		3,112,000			3,112,000	0.21
					13	Пренета неутрошена средства		60,413,000			60,413,000	4.01
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		24,919,000			24,919,000	1.65
					56	Финансијска помоћ ЕУ				355,000	355,000	0.02
						УКУПНО ЗА РАЗДЕО 4:		1,258,944,000	37,253,000	143,438,000	1,439,635,000	95.56
5	1					ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО						
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		0602-0004				Општинско правобранилаштво						
			360			Јавни ред и мир неklasификован на другом месту						
				251	411	Плате, додаци и накнаде запослених		3,023,000			3,023,000	0.20
				252	412	Социјални доприноси на терет послодавца		648,000			648,000	0.04
				254	414	Социјална давања запосленима		200,000			200,000	0.01
				253	415	Накнаде трошкова за запослене		120,000			120,000	0.01
				254	422	Трошкови путовања		11,000			11,000	0.00
				255	423	Услуге по уговору		1,000			1,000	0.00
				256	426	Материјал		5,000			5,000	0.00
				257	485	Накнада штете од државних органа		10,000,000			10,000,000	0.66
						Извори финансирања за функцију 360:						
				01		Приходи из буџета		14,008,000	0	0	14,008,000	0.93
						Функција 360:		14,008,000	0	0	14,008,000	0.93
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 0602-0004:						
				01		Приходи из буџета		14,008,000			14,008,000	0.93
						Свега за програмску активност 0602-0004:		14,008,000	0	0	14,008,000	0.93
						Свега глава 5.1 :		14,008,000	0	0	14,008,000	0.93
						Извори финансирања за функцију 360:						
				01		Приходи из буџета		14,008,000	0	0	14,008,000	0.93
						Укупно за функцију 360:		14,008,000	0	0	14,008,000	0.93
						Укупно за главу 5.1.:		14,008,000	0	0	14,008,000	0.93

						УКУПНО ЗА РАЗДЕО 5:		14,008,000	0	0	14,008,000	0.93
						УКУПНО РАСХОДИ:		1,325,878,000	37,253,000	143,438,000	1,506,569,000	100.00

III. ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 9.

Члан 9. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 36.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Бечеј“ и доставити Министарству финансија.

Члан 10.

Члан 37. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 37.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу“ општине Бечеј.

2. Доношење Одлуке о измени и допуни Плана генералне регулације насеља Бечеј (Известилац: Даниела Дорословачки, наченик Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор));

Скупштина општине је са 31 гласова ЗА, без гласова против и без уздржана гласа донела

ОДЛУКУ

ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА БЕЧЕЈ

Члан 1.

Приступа се изради Измена и допуна Плана генералне регулације насеља Бечеј (Службени лист општине Бечеј број 14/2015, 20/2017 и 20А/2017) (у даљем тексту – Измене и допуне Плана).

Члан 2.

Измене и допуне Плана раде се за катастарске парцеле бр. 8047/4 и 8050 КО Бечеј, ради редефинисања намене предметних парцела.

Обухват Измена и допуна плана обухвата укупну површину од 8012m².

Саставни део ове Одлуке је графички приказ прелиминарне границе обухвата Измена и допуна Плана.

Члан 3.

Измене и допуне Плана вршиће се у складу са Просторним планом општине Бечеј (Службени лист општине Бечеј број 03/2012).

Према Плану генералне регулације насеља Бечеј (Службени лист општине Бечеј број 14/2015 и 20А/2017), катастарска парцела бр. 8047/4 КО Бечеј дефинисана је као површина јавне намене на графичком прилогу - карта 02 „Јавна намена“, док на графичком прилогу - карта 03 „Планирано грађевинско подручје са поделом на урбанистичке целине и зоне, планирано саобраћајно решење, заштита непокретних културних добара и заштита природе“ није јасно дефинисана намена већ припада намени путних садржаја; катастарска парцела број 8050 КО Бечеј је на графичком прилогу - карта 03 „Планирано грађевинско подручје са поделом на урбанистичке целине и зоне, планирано саобраћајно решење, заштита непокретних културних добара и заштита природе“ дефинисана као саобраћајни

терминал.

Члан 4.

Циљ израде Измена и допуна Плана је:

1. Промена намене катастарске парцеле бр. 8047/4 КО Бечеј из површине јавне намене у површине остале намене, дате на графичком прилогу – карта "02 Јавна намена";
2. Дефинисање намене катастарске парцеле бр. 8047/4 КО Бечеј као радне површине и комплекси- постојеће/планирано на графичком прилогу – карта "03 „Планирано грађевинско подручје са поделом на урбанистичке целине и зоне, планирано саобраћајно решење, заштита непокретних културних добара и заштита природе"
3. Промена намене катастарске парцеле 8050 КО Бечеј из саобраћајни терминал у намену радне површине и комплекси- постојеће/планирано на графичком прилогу – карта "03 „Планирано грађевинско подручје са поделом на урбанистичке целине и зоне, планирано саобраћајно решење, заштита непокретних културних добара и заштита природе"
4. Усаглашавање намене на свим графичким прилозима и са текстуалним делом плана

Текстуални и графички део Измена и допуна плана су увезани и заједно чине целину.

Члан 5.

Носилац израде Измена и допуна Плана је Одељење за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор општинске управе Бечеј.

Средства за израду Измена и допуна плана обезбеђују се у буџету Општине Бечеј.

Члан 6.

Обрађивач Измена и допуна Плана је "**ANDZOR ENGINEERING**" **doo**, са седиштем у Новом Саду, улица Иве Андрића 13.

Члан 7.

У складу са чланом 516 Закона о планирању и изградњи примењује се скраћени поступак измена и допуна планског документа.

У скраћеном поступку не спроводи се поступак раног јавног увида.

Члан 8.

Рок за израду Измена и допуна плана је 45 дана од момента ступања на снагу Одлуке.

Члан 9.

Пре подношења органу надлежном за његово доношење, Измене и допуне Плана подлежу стручној контроли и излажу се на јавни увид.

Излагање Нацрта измена и допуна Плана на јавни увид оглашава се у дневном и локалном листу и траје најмање 15 дана од дана оглашавања. О излагању на јавни увид стара се Одељење за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор општинске управе Бечеј.

Члан 10.

Саставни део ове Одлуке је Решење општинске управе бр. IV 02 350-38-1/2021 од дана 18.05.2021, израђено од стране Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор, по прибављеном мишљењу Одсека заштите животне средине Одељење за привреду, улагања, локални економски развој и заштиту животне средине бр. IV 05 501-38-1/2021 од дана 18.05.2021. године да се за Измене и допуне Плана не израђује Стратешка процена утицаја плана на животну средину.

Члан 11.

Измене и допуне плана потребно је изградити у 4 (четири) аналогних и 6 (шест) дигиталних примерака.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бечеј".

3. Доношење Одлуке о усвајању Локалног плана акције за децу општине Бечеј за период 2021-2024. године

(Известилац: Далила Дујаковић, локална координаторка радне групе за израду Локалног плана акције за децу општине Бечеј за период 2021-2024. године);

Поводом ове тачке дневног реда за реч су се јавили: Едита Силађи и Изабела Шормаз

Скупштина општине је са 31 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

ОДЛУКУ

о усвајању Локалног плана акције за децу општине Бечеј за период 2021-2024. године

I

УСВАЈА СЕ Локални план акције за децу општине Бечеј за период 2021-2024. године, који је у прилогу ове Одлуке и чини њен саставни део.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

4. Доношење Одлуке о боравишној такси

(Известиоци: Зоран Ковач, начелник општинске управе општине Бечеј и Марјана Димитров, заменица начелника општинске управе општине Бечеј);

Скупштина општине је са 31 гласова ЗА, без гласова против и без уздржанх гласова донела

ОДЛУКУ О БОРАВИШНОЈ ТАКСИ

Члан 1.

Овом Одлуком уводи се боравишна такса коју плаћа корисник услуге смештаја који изван свога места пребивалишта користи услугу смештаја у угоститељском објекту за смештај за коришћење комуналне, саобраћајне и туристичке инфраструктуре и супраструктуре на територији општине Бечеј.

Сви појмови који су садржани у овој Одлуци у граматички мушком роду, подразумевају мушки и женски природни род.

Члан 2.

Под угоститељским објектом за смештај, сагласно Закону о угоститељству, подразумева се: хотел и подврсте хотела, мотел, туристичко насеље и подврста туристичког насеља, пансион, камп, кампиралиште, хостел, преноћиште, коначиште, ботел, кућа, апартман, соба, сеоско туристичко домаћинство, ловачка вила, ловачки дом, ловачка кућа и ловачка колиба, као и други објекти за пружање услуга смештаја.

Члан 3.

Боравишну таксу корисник услуга плаћа за сваки дан боравка у угоститељском објекту за смештај у износу од 60,00 динара.

Наплату боравишне таксе од корисника услуге, наплаћује субјект који пружа услугу смештаја (у даљем тексту: давалац смештаја).

Боравишна такса се наплаћује истовремено са наплатом услуге смештаја.

Давалац смештаја дужан је да у рачуну за услугу смештаја посебно искаже износ боравишне таксе.

Члан 4.

Изузетно од члана 3. ове Одлуке боравишну таксу плаћа угоститељ, који као физичко лице поседује решење о категоризацији и пружа услуге смештаја у објектима домаће радиности (кућа, апартман и соба) и сеоском туристичком домаћинству, у објектима смештајних капацитета до укупно 30 индивидуалних лежајева и у објекту сеоског туристичко домаћинства на отвореном у привремено постављеној опреми за камповање до укупно 20 камп парцела (у даљем тексту: физичко лице), сагласно закону којим се уређује угоститељство.

Боравишну таксу из става 1. овог члана физичко лице плаћа у утврђеном годишњем износу у складу са актом Владе Републике Србије, којим се уређују ближи услови и начини утврђивања висине годишњег износа боравишне таксе за физичко лице које пружа угоститељске услуге смештаја у објектима домаће радиности и сеоском туристичком домаћинству, као и начин и рокови плаћања.

Годишњи износ боравишне таксе из става 1. и 2. овог члана решењем утврђује Одељење за локалну пореску администрацију општинске управе у року од 15 дана од дана правноснажности решења о категоризацији угоститељског објекта.

Организациона јединица општинске управе надлежна за послове привреде и развоја је у обавези да један примерак правноснажног решења о категоризацији угоститељског објекта достави Одељењу за локалну пореску администрацију општинске управе, у року од три дана од дана наступања правноснажности.

Утврђену висину годишњег износа боравишне таксе за текућу годину, физичко лице плаћа квартално, до петог у месецу за претходни квартал, на прописан уплатни рачун јавних прихода.

Физичко лице које у току године започне пружање угоститељских услуга дужно је да плаћа износ боравишне таксе, почев за наредни квартал у односу на квартал у коме је почео да пружа услуге.

У случају када у току године физичко лице престане да пружа угоститељске услуге, физичко лице је дужно да изврши плаћање боравишне таксе закључно за квартал у коме је престао да пружа услуге.

Члан 5.

Средства од наплаћене боравишне таксе давалац смештаја уплаћује на прописан рачун јавног прихода, до петог у месецу, за претходни месец.

Ако давалац смештаја не наплати боравишну таксу, дужан је да на свој терет уплати износ ненаплаћене боравишне таксе у року од 15 дана, рачунајући од дана утврђене обавезе, на прописан уплатни рачун јавних прихода.

Члан 6.

Боравишну таксу не плаћају:

- 1) деца до седам година старости;
- 2) лица упућена на бањско и климатско лечење, односно специјализовану рехабилитацију од стране надлежне лекарске комисије;
- 3) особе са инвалидитетом са телесним оштећењем од најмање 70%, војни инвалиди од прве до пете групе, цивилни инвалиди рата од прве до пете групе, слепа лица, лица оболела од дистрофије и сродних мишићних и неуромишићних обољења, параплегије и квадриплегије,

церебралне и дечије парализе, мултиплекс склерозе, особе ометене у развоју, као и пратилац наведених особа;

- 4) ученици и студенти који организовано бораве у угоститељском објекту за смештај ради извођења спортско-рекреативних и других активности по програму министарства надлежног за послове просвете, студенти који организовано бораве у угоститељском објекту за смештај ради извођења обавезне наставе у складу са наставним планом образовне установе, као и учесници републичких и регионалних такмичења у знању и вештинама;
- 5) страни држављани који су по међународним конвенцијама и споразумима ослобођени плаћања таксе;
- 6) лица која непрекидно бораве у објекту за смештај дуже од 30 дана.

Боравишну таксу умањену за 50% плаћају лица од седам до 15 година старости.

Лица из става 1. овог члана не плаћају боравишну таксу ако поднесу доказ да су испуњени услови из става 1. овог члана (чланска карта, потврда школе, односно образовне установе, упут лекарске комисије и друго).

Члан 7.

Средства од наплаћене боравишне таксе на територији општине Бечеј приход су буџета Општине Бечеј.

Члан 8.

У погледу начина утврђивања боравишне таксе, обрачунавања, застарелости, наплате и принудне наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог што није предвиђено овом Одлуком сходно се примењују одредбе закона којим се уређује порески поступак и пореска администрација, ако законом којим се уређује област угоститељства није друкчије одређено.

Члан 9.

Инспекцијски надзор у делу евиденције и контроле уплате боравишне таксе врши организациона јединица општинске управе надлежне за инспекцијске послове, преко туристичког инспектора.

Члан 10.

Даном почетка примене ове Одлуке престаје да важи Одлука о борашној такси („Службени лист општине Бечеј“, број 9/2006 и 1/2008).

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј.“

5. Доношење Одлуке о коришћењу средстава репрезентације општине Бечеј
(Известиоци: Зоран Ковач, начелник општинске управе општине Бечеј и Марјана
Димитров, заменица начелника општинске управе општине Бечеј);

Скупштина општине је са 31 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

ОДЛУКУ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

I ПРЕДМЕТ РЕГУЛИСАЊА

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се појам и финансирање репрезентације, налогодавци и корисници репрезентације, начин коришћења и начин праћења коришћења репрезентације.

Сви појмови који су садржани у овој Одлуци у граматички мушком роду, подразумевају мушки и женски природни род.

II ПОЈАМ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ

Члан 2.

Под појмом репрезентације, у смислу ове Одлуке подразумевају се:

- угоститељске услуге и трошкови учињени поводом обележавања значајних датума, празника, јубилеја и у другим сличним случајевима;
- угоститељске услуге унутар територије општине Бечеј учињене у сврху одржавања службених састанака, седница, конференција и семинара и других манифестација у угоститељским објектима – услуга хотела и ресторана;
- угоститељске услуге ван територије општине Бечеј учињене у сврху одржавања службених састанака, седница, конференција и семинара и других манифестација у угоститељским објектима – услуга хотела и ресторана;
- као и други трошкови репрезентације који нису наведени, а који су у функцији пословне сарадње.

III ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

Члан 3.

Финансијска средства за коришћење репрезентације предвиђају се и обезбеђују у буџету општине Бечеј и то:

	Буџет општине Бечеј	Скупштина општине	Председник општине	Општинско веће	Општинска управа	
					Управа	Канцеларија за младе
1.	РАЗДЕО	1	2	3	4	4
2.	ГЛАВА	0	0	0	0	0
3.	ФУНКЦИЈА	110	110	110	130	810
4.	ПОЗИЦИЈА	5	16	23	34	135
5.	КОНТО	4237	4237	4237	4237	4237

Годишња средства на име трошкова репрезентације могу се кретати највише до износа који је утврђен Одлуком о буџету општине Бечеј за текућу буџетску годину.

IV НАЛОГОДАВЦИ И КОРИСНИЦИ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ

Члан 4.

Налогодавци за коришћење репрезентације су: председник скупштине, председник општине, председник општинског већа и начелник општинске управе (у даљем тексту: налогодавац).

Корисници репрезентације су сва изабрана, именована и постављена лица као и сва запослена лица (у даљем тексту: корисници) у општини Бечеј, а на основу добијеног претходног писменог одобрења - сагласности од стране овлашћеног налогодавца.

V НАЧИН КОРИШЋЕЊА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ

Члан 5.

Корисници пријављују потребу за коришћењем средстава репрезентације, благовремено налогодавцу.

Налогодавац пријаву одобрава унапред, потписом на посебно израђеном формулару за ту намену у два примерка и стављањем клаузуле „сагласан“ са датумом давања сагласности.

Први примерак одобреног формулара се депонује код издаваоца налога.

Други примерак одобреног формулара се депонује у одељењу надлежном за послове финансија и исти се након извршене услуге прикључује рачуну.

Члан 6.

Врсте формулара за коришћење средстава репрезентације су:

РП-ПС – репрезентација коју одобрава председник скупштине општине,

РП-ПО – репрезентација коју одобрава председник општине,

РП-ОВ – репрезентација коју одобрава председник општинског већа,

РП-НОУ – репрезентација коју одобрава начелник општинске управе,

РП-КЗМ – репрезентација коју одобрава члан општинског већа задужен за спорт, омладину, туризам и односе са јавношћу.

Обрасци формулара из става 1. овог члана објављени су уз ову Одлуку и чине њен саставни део.

Члан 7.

Председник скупштине општине означава на формулару **РП-ПС**, број корисника репрезентације и оверава формулар у рубрици потпис и печат налогодавца, за следећа лица:

- заменика председника скупштине,
- секретара скупштине,
- заменика секретара скупштине,
- општинског правобраниоца,
- заменика општинског правобраниоца и
- локалног омбудсмана.

Члан 8.

Председник општине означава на формулару **РП-ПО**, број корисника репрезентације и оверава формулар у рубрици потпис и печат налогодавца, за следећа лица:

- заменика председника општине,
- начелника општинске управе,
- заменика начелника општинске управе,
- запослене у кабинету председника општине,
- буџетског инспектора и
- интерног ревизора.

Члан 9.

Председник општинског већа означава на формулару **РП-ОВ**, број корисника репрезентације и оверава формулар у рубрици потпис и печат налогодавца, за чланове општинског већа.

Члан 10.

Начелник општинске управе означава на формулару **РП-НОУ**, број корисника репрезентације и оверава формулар у рубрици потпис и печат налогодавца за све запослене, осим лица из чланова 7, 8, 9. и 11. ове Одлуке.

Члан 11.

Члан општинског већа задужен за спорт, омладину, туризам и односе са јавношћу означава на формулару **РП-КЗМ**, број корисника репрезентације и оверава формулар у рубрици потпис и печат

налогодавца за запослене и радно ангажована лица од стране Канцеларије за младе.

Члан 12.

Када су корисници репрезентације председник скупштине општине и председник општине формуларе **РП-ПС и РП-ПО** попуњавају, оверавају и потписују у својству налогодавца.

VI ПРАЋЕЊЕ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА

Члан 13.

Одељење за финансије извештава председника општине о: утрошку средстава за репрезентацију и о случајевима неовлашћеног коришћења средстава репрезентације.

Одељење за финансије подноси редован квартални извештај о праћењу коришћења средстава репрезентације, у року од 15 дана по истеку кварталног периода, председнику општине.

Члан 14.

Сва репрезентација за коју не постоје сагласности и друга документа која су у складу са овом Одлуком падају на терет потписника рачуна – лица које је користило репрезентацију на непрописани начин или без одобрења налогодавца.

VII ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј”.

6. Доношење Одлуке о пријављивању и управљању приватним интересима јавних функционера у поступку доношења општих аката
(Известиоци: Зоран Ковач, начелник општинске управе општине Бечеј и Марјана Димитров, заменица начелника општинске управе општине Бечеј)

Скупштина општине је са 31 гласа ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

ОДЛУКУ О ПРИЈАВЉИВАЊУ И УПРАВЉАЊУ ПРИВАТНИМ ИНТЕРЕСИМА ЈАВНИХ ФУНКЦИОНЕРА У ПОСТУПКУ ДОНОШЕЊА ОПШТИХ АКТА

Члан 1.

Овом Одлуком ближе се уређује поступак пријављивања и управљања приватним интересима јавних функционера Општине Бечеј, у поступку утврђивања предлога и доношења одлука и других општих аката из надлежности Општине Бечеј.

Сви појмови који су садржани у овој Одлуци у граматички мушком роду, подразумевају мушки и женски природни род.

Члан 2.

У смислу ове Одлуке, а у складу са Законом о спречавању корупције ("Службени гласник РС", бр. 35/2019 и 88/2019), јавни функционер (у даљем тексту: функционер) је свако изабрано, постављено или именовано лице у органу јавне власти, осим лица која су представници приватног капитала у органу управљања привредног друштва које је орган јавне власти.

Орган јавне власти у смислу ове Одлуке је Општина Бечеј, установа, јавно предузеће и друго правно лица чији је оснивач Општина Бечеј.

Члан 3.

Приватни интерес функционера, у смислу ове Одлуке, јесте било каква корист или погодност за функционера или за друго са њиме повезано лице у вези са предметом одлуке или другог општег акта у чијем предлагању, односно доношењу учествује.

На одређивање круга повезаних лица, у смислу одредби ове Одлуке, примењују се прописи којима се уређује спречавање корупције.

Члан 4.

Сматраће се да приватни интерес функционера не постоји уколико се корист или погодност предвиђена одлуком или другим општим актом чији се предлог утврђује, односи на све грађане на територији општине Бечеј.

Члан 5.

Функционер је дужан да пријави приватни интерес у вези са одлуком или другим општим актом у чијем предлагању или доношењу учествује одмах по сазнању, а најкасније пре почетка предлагања, односно одлучивања о акту у вези кога постоји приватни интерес функционера.

Функционер ће се уздржавати од било какве изјаве или гласања о питањима у вези с којима има приватни интерес.

Пријава се подноси писменим путем одељењу надлежном за послове Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа.

Члан 6.

Функционер је приликом пријаве приватног интереса дужан дати своје личне податке као и податак о предмету у коме постоји приватни интерес, са напоменом о каквом се приватном интересу ради.

Члан 7.

У циљу евидентирања пријаве постојања приватног интереса у раду органа јавне власти, успоставља се регистар пријављивања приватног интереса функционера који се води при одељењу надлежном за послове Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа.

Члан 8.

Регистар пријављивања приватног интереса функционера садржи податке о датуму пријема пријаве, личне податке функционера и о предмету пријаве.

Евиденција о пријавама приватних интереса јавних функционера објављује се на званичној интернет презентацији Општине Бечеј.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

7. Доношење Одлуке о поступку оцењивања и рангирања кандидата за чланове надзорног одбора јавног предузећа чији је оснивач општина Бечеј (Известиоци: Зоран Ковач, начелник општинске управе општине Бечеј и Марјана Димитров, заменица начелника општинске управе општине Бечеј);

Скупштина општине је са 31 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

ОДЛУКУ О ПОСТУПКУ ОЦЕЊИВАЊА И РАНГИРАЊА КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНОВЕ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА БЕЧЕЈ

1. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком ближе се уређују начин и поступак предлагања, оцењивања и рангирања кандидата за чланове надзорног одбора јавног предузећа чији је оснивач Општина Бечеј (у даљем тексту: Надзорни одбор).

Сви појмови који су садржани у овој Одлуци у граматички мушком роду, подразумевају мушки и женски природни род.

Члан 2.

Надзорни одбор има три члана од којих је један председник.

Председника и чланове Надзорног одбора именује Скупштина општине Бечеј, на предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе, од којих су два члана представници оснивача, а један члан представник запослених.

Кандидат за члана Надзорног одбора из реда запослених у јавном предузећу предлаже се на начин утврђен статутом јавног предузећа.

2. ПОСТУПАК ПРЕДЛАГАЊА, ОЦЕЊИВАЊА И РАНГИРАЊА КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНОВЕ НАДЗОРНОГ ОДБОРА КОЈИ СУ ПРЕДСТАВНИЦИ ОСНИВАЧА

2.1. Предлагање кандидата

Члан 3.

Оцењивање и рангирање кандидата за чланове Надзорног одбора који су представници оснивача врши Комисија за оцењивање и рангирање кандидата за чланове Надзорног одбора јавног предузећа (у даљем тексту: Комисија).

Члан 4.

Предлагање кандидата за чланове Надзорног одбора врше одборничке групе у Скупштини општине Бечеј, које су обавезне да предложе најмање по два кандидата за сваког члана Надзорног одбора и свој предлог доставе Комисији најкасније три месеца пре истека мандата члана Надзорног одбора, односно у року од месец дана од дана престанка мандата члана Надзорног одбора због поднете оставке или разрешења.

Уз предлоге кандидата, одборничка група обавезно доставља све доказе о испуњавању услова за именовање чланова Надзорног одбора који су предвиђени законом којим се уређује правни положај јавног предузећа.

2.2. Поступање Комисије по пријему предлога

Члан 5.

Након пријема предлога, а пре њиховог разматрања, чланови Комисије су дужни да дају писане изјаве о непостојању приватног интереса у вези са кандидатима, а уколико такав интерес постоји они се изузимају из рада Комисије.

Члан 6.

Комисија прегледа све приспеле предлоге и приложене доказе и проверава испуњеност услова за именовање члана Надзорног одбора прописане законом којим се уређује правни положај јавног предузећа.

Члан 7.

Комисија оцењује стручну оспособљеност стечену радним искуством и знање кандидата након увида у приложене доказе и спроведене усмене провере, на начин прописан овом Одлуком.

Члан 8.

Комисија саставља списак кандидата који на основу поднетих доказа испуњавају услове за именовање за члана Надзорног одбора, ради спровођења поступка провере стручне оспособљености стечене радним искуством и знања кандидата.

2.3. Провера и оцена стручне оспособљености стечене радним искуством

Члан 9.

Стручну оспособљеност стечену радним искуством Комисија оцењује на основу увида у податке и приложене доказе.

Под стручном оспособљеношћу стечену радним искуством сматра се:

1. укупно радно искуство које је кандидат стекао на пословима за које се захтева високо образовање стечено на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама и
2. радно искуство које је кандидат стекао на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа.

Члан 10.

Стручна оспособљеност кандидата стечена укупним радним искуством на пословима за које се захтева високо образовање, из члана 9. став 1. тачка 1. ове Одлуке, оцењује се оценом од један до три, на следећи начин:

- | | | |
|----|-----------------------------|------------------------|
| 1) | 5 година – оцена један (1); | радно искуство од 3 до |
| 2) | 10 година – оцена два (2); | радно искуство од 5 до |
| 3) | 10 година – оцена три (3). | радно искуство преко |

Члан 11.

Стручна оспособљеност кандидата стечена радним искуством на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа (у даљем тексту: послови), из члана 9. став 1. тачка 2. ове Одлуке оцењује се оценом од један до три, на следећи начин:

- | | | |
|----|--|-------------------|
| 1) | стечено на пословима у трајању од 1 до 3 године – оцена један (1); | за радно искуство |
|----|--|-------------------|

- 2) за радно искуство стечено на пословима у трајању од 3 до 5 година – оцена два (2);
- 3) за радно искуство стечено на пословима у трајању преко 5 година – оцена три (3).

2.4. Провера и оцена знања кандидата

Члан 12.

Комисија доставља писано обавештење кандидатима о томе када отпочиње поступак провере знања, најкасније осам дана пре почетка тог поступка.

За кандидате који се не одазове позиву да учествују у поступку провере знања кандидата сматраће се да су одустали од кандидатуре и неће се оцењивати нити рангирати.

Комисија усменим путем – разговором са кандидатом проверава и оцењује његово знање о пропису којима се уређује правни положај јавног предузећа, пропису којима се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса конкретног јавног предузећа, као и познавање области корпоративног управљања, односно финансија, оценама од један до три, које имају следеће значење:

- | | | |
|-------------------------|-----------------|------|
| 1) | оцена један (1) | - |
| „не задовољава“ | | |
| 2) | оцена два (2) | - |
| „делимично задовољава“ | | |
| 3) | оцена три (3) | - „у |
| потпуности задовољава“. | | |

У току усмене провере знања кандидата сваки члан Комисије оцењује сваки одговор кандидата појединачно, једном од оцена из претходног става овог члана.

Питања за усмену проверу знања кандидата, Комисија припрема унапред.

2.5. Утврђивање ранг листе кандидата

Члан 13.

Комисија утврђује и бројчано исказује резултат сваког кандидата, израчунавањем просечне оцене, према прописаним мерилима и критеријумима овом Одлуком.

Уколико два или више кандидата имају једнак резултат, предност ће имати кандидат који има бољу оцену знања кандидата из члана 12. став 3. ове Одлуке.

Уколико два или више кандидата након примене критеријума из става 2. овог члана имају једнак резултат, предност има кандидат за којег Комисија, у поновном разговору, утврди боље оцене знања.

Члан 14.

Комисија утврђује ранг листу са највише четири кандидата за два члана Надзорног одбора односно два кандидата за једног члана који су са најбољим резултатом испунили мерила прописана овом Одлуком.

Уколико у изборном поступку остане мање кандидата, рангирање се врши према броју кандидата који су оцењени по свим мерилима из ове одлуке.

Ранг листа обавезно садржи:

- | | | |
|---|-------|---------|
| 1) | личне | податке |
| кандидата (име и презиме, адреса становања, копија личне карте и број телефона) | | |

- | | | |
|----|--------------------------------------|-----------------------|
| 2) | високом образовању кандидата; | податке о стеченом |
| 3) | искуству кандидата и | податке о радном |
| 4) | провере и просечној оцени кандидата. | податке о резултатима |

Комисија у року од 3 дана од дана утврђивања ранг листе доставља кандидатима обавештење о постигнутим резултатима.

Ранг листу са записником и доказима о испуњавању услова за именовање сваког кандидата са ранг листе, Комисија доставља Комисији за кадровска, административна питања и радне односе, у што краћем року, а најкасније месец дана пре истека мандата чланова Надзорног одбора.

Ранг листу кандидата која се израђује због оставке или разрешења члана Надзорног одбора, Комисија је дужна да достави Комисији за кадровска, административна питања и радне односе у року од месец дана од дана пријема предлога кандидата од стране одборничке групе у Скупштини општине Бечеј.

3. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Скупштина општине Бечеј је дужна да у року од два месеца од дана ступања на снагу ове Одлуке именује Комисију.

Комисија има три члана од којих је један председник, као и два заменика чланова и заменика председника.

Председник, заменик председника, чланови и заменици чланова Комисије не могу бити: носиоци било које функције у политичкој странци, одборници Скупштине општине Бечеј и изабрана, именована или постављена лица у органима општине Бечеј.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј”.

8. Доношења Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у општини Бечеј (Известилац: Дане Мандић, члан општинског Већа општине Бечеј задужен за подручје спорта, омладине, туризма и односе са јавношћу)

Поводом ове тачке дневног реда за реч се јавио: Дане Мандић

Скупштина општине је са 31 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

ПРАВИЛНИК о одобравању и финансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у општини Бечеј

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником прописују се услови, критеријуми, начин и поступак одобравања програма, односно пројекта којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта и доделе средстава, изглед и садржина предлога програма, односно пројекта и документације која се уз предлог подноси, садржина и изглед извештаја о реализацији програма, начин и поступак контроле реализације одобрених програма, односно пројекта као и јавног објављивања подата о предложеним програмима, односно пројектима за финансирање.

Члан 2.

Потребе и интереси грађана за чије се остваривање обезбеђују средства у буџету општине Бечеј на годишњем нивоу (у даљем тексту: годишњи програм) јесу:

- 1) Подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом;
- 2) Изградња, одржавање и опремање спортских објеката на територији општине Бечеј, а посебно јавних спортских терена и школских спортских објеката, и набавка спортске опреме и реквизита;
- 3) Организација спортских такмичења од посебног значаја за општину;
- 4) Учешће спортских организација са територије општине Бечеј у домаћим и европским такмичењима;
- 5) Физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.);
- 6) Делатност организација у области спорта са седиштем на територији општине Бечеј које су од посебног значаја за општину;
- 7) Стипендирање за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста;
- 8) Едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта и питања битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима;
- 9) Периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији општине Бечеј, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација;
- 10) Унапређење стручног рада учесника у систему спорта са територије општине Бечеј и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста;
- 11) Награде и признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта.

Потребе и интереси грађана за чије се остваривање обезбеђују средства у буџету општине Бечеј по јавном позиву (у даљем тексту: посебни програм) јесу:

- 1) Обезбеђење услова и организовање спортских кампова за спортски развој талентованих спортиста и унапређење квалитета стручног рада са њима;
- 2) Унапређење заштите здравља спортиста и обезбеђивање адекватног спортско-здравственог образовања спортиста, посебно младих, укључујући и антидопинг образовање;
- 3) Спречавање негативних појава у спорту (допинг, насиље и недолично понашање, намештање спортских резултата и др.);
- 4) Рационално и наменско коришћење спортских хала и спортских објеката у државној својини чији је корисник Општина Бечеј и спортских објеката у својини Општине Бечеј кроз одобравање њиховог коришћења за спортске активности и доделу термина за тренирање учесницима у систему спорта.

Организације у области спорта са седиштем на територији општине Бечеј које су од посебног значаја за општину из става 1. тачка 6. овог члана у предлогу свог годишњег програма наводе и активности којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта за које се подnose посебни

програми. Ове организације не могу да конкуришу на јавном позиву.

Комисија за спорт (у даљем тексту: Комисија) може да утврди у јавном позиву за достављање предлога посебних програма пројектне, односно програмске задатке за подношење програма.

Општинско веће утврђује које су организације у области спорта од посебног значаја за општину Бечеј на основу броја учлањених спортиста, економске снаге, медијског и друштвеног утицаја, развијености спортске гране, традиције, чланства у надлежном међународном спортском савезу, система такмичења, испуњености прописаних услова за обављање спортских активности и делатности, као и спортских резултата.

За задовољавање потреба и интереса грађана из става 1. и 2. овог члана обезбеђују се средства у буџету општине Бечеј.

II КРИТЕРИЈУМИ ОДОБРАВАЊА ПРОГРАМА И ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 3.

Програми којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта (у даљем тексту: програми) могу бити одобрени уколико испуњавају критеријуме у погледу:

- 1) Предлагача програма;
- 2) Носиоца програма;
- 3) Садржине и квалитета програма;
- 4) Финансирање програма.

1. Предлагач програма

Члан 4.

Предлог годишњих и посебних програма подносе следеће организације:

1. Савез спортова општине Бечеј – предлог свог годишњег програма и свог посебног програма и предлог годишњих програма својих чланова;
2. Власник, односно корисник земљишта или спортског објекта – предлог свог годишњег програма изградње, опремања и одржавања спортског објекта од посебног значаја за развој спорта на подручју општине;
3. Организације у области спорта – предлог свог посебног програма;

Предлози годишњих програма се достављају према следећој динамици:

1. јун – Савез спортова општине Бечеј доставља предлоге годишњих програма спортских организација Општине Бечеј;
1. јул – председник општине образује Комисију за спорт за избор програма и пројеката која анализира и оцењује поднете предлоге годишњих програма;
15. јул – Комисија за спорт анализира и оцењује поднете предлоге годишњих програма, утврђује прелиминарни обједињени предлог годишњих програма;
15. децембар – Комисија за спорт ревидира прелиминарни обједињени предлог годишњих програма и усклађује га са средствима планираним у буџету за наредну годину
30. децембар – председник општине доноси решење о висини одобрених средстава.

Савез спортова је учлањен у Спортски савез Србије и представља надлежни територијални савез општине Бечеј.

Предлагачи годишњег програма подносе предлоге годишњих програма преко Савеза спортова општине Бечеј.

Предлози годишњих програма састоје се из једне или више самосталних програмских целина, укључујући и самосталну програмску целину која се односи на активности повезане са спортом деце.

Предлог годишњег програма изградње, опремања и одржавања спортског објекта на подручју општине Бечеј, укључујући и школски спортски објекат, може се поднети само од стране власника, односно корисника земљишта или спортског објекта уз сагласност власника земљишта, односно спортског

објекта.

Предлог годишњег програма стипендирања за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста може се подети само од стране организације у области спорта чији је спортиста члан.

Предлагач програма којим се обезбеђује задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта не може предлогом програма да обухвати активности које се већ финансирају средствима буџета Аутономне Покрајине или Републике Србије.

У односу на програме везане за организоване ваннаставне спортске активности ученика кроз школске спортске секције, школска спортска удружења и екипе, организовано физичко васпитање деце предшколског узраста кроз игру и спортске активности, као и у односу на обављање стручног рада у спорту, предшколске установе и школе имају статус организација у области спорта.

2. Носилац програма

Члан 5.

Носилац програма мора:

1. Да буде регистрован у складу са законом;
2. Да буде уписан у националну евиденцију у складу са законом;
3. Да искључиво или претежно послује на недобитној (непрофитној) основи, ако Законом о спорту није друкчије одређено;
4. Да има седиште на територији општине Бечеј;
5. Да је директно одговоран за припрему и извођење програма;
6. Да је претходно обављао делатност најмање годину дана;
7. Да испуњава прописане услове за обављање спортских активности и делатности (да има учлањене или уговором ангазоване спортисте, да има ангазоване спортске стручњаке у зависности од врсте делатности, да има обезбеђен одговарајући простор, односно спортске објекте и спортску опрему, да има одговарајућу унутрашњу организацију и финансијска средства, ако учествује у спортским такмичењима, да осигура безбедност спортиста и других учесника при обављању спортских активности и делатности, да има одговарајући број животиња у спорту у којем учествују животиње);
8. Да је са успехом реализовао одобрени програм, уколико је био носилац програма ранијих година;
9. Да располаже капацитетима за реализацију програма;
10. Да буде члан одговарајућег надлежног националног гранског савеза;
11. Да је поднео завршни извештај о реализацији одобрених програма у претходној години.

Носилац програма не може:

1. Да буде у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности;
2. Да има блокаду пословног рачуна у тренутку закључења уговора о реализацији програма и преноса (уплате) буџетских средстава на текући рачун, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања;
3. Да у последње две године буде правноснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту;
4. Да је у последње две године у потпуности ненаменски употребио одобрена средства за реализацију програма или да својим припустом није постигао у битном делу планиране ефекте одобреног програма.

Члан 6.

Носиоцу програма неће се одобрити програм у поступку доделе средстава, ако је:

1. у конфликту интереса;

2. намерно или с крајњом непажњом лажно прикаже податке тражене у обрасцима за подношење програма или ако је пропустио да да све потребне информације;
3. покуша да дође до поверљивих информација или да утиче на Комисију за спорт или на надлежне органе Општине Бечеј током евалуационог периода или неког претходног поступка доделе средстава.

Носиоцу програма не могу бити одобрена средства за реализацију новог програма пре него што поднесе извештај о остваривању и реализацији одобреног програма за претходну годину.

Члан 7.

Организације у области спорта могу да подносе предлоге за реализацију самостално или удружене са другим организацијама.

Организације које учествују у реализацији програма као партнери, и њихови трошкови, прихватају се ако испуњавају исте услове које се примењују за носиоца програма.

Партнерске организације треба да дају Изјаву о партнерству на Обрасцу 8, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

У случају партнерских програма, само једна организација биће одговорна за управљање одобреним финансијским средствима свих партнерских организација на програму, тако да мора имати унутрашњу организацију која ће омогућити такво финансијско пословање.

3. Садржина и квалитет програма

Члан 8.

Предлог програма мора да испуњава следеће критеријуме:

- 1) да доприноси задовољавању потреба и интереса грађана у области спорта у општини Бечеј;
- 2) да је у складу са Законом о спорту, Националном стратегијом развоја спорта у Републици Србији и Програмом развоја спорта у општини Бечеј;
- 3) да је од интереса за грађане општине Бечеј;
- 4) да је у складу са спортским правилима надлежног националног гранског спортског савеза;
- 5) да је у складу са условима, критеријумима и циљевима наведеним у јавном позиву, код посебних програма;
- 6) да се реализује на територији општине Бечеј, обавезно у Републици Србији, осим програма и учешћа на међународним спортским такмичењима;
- 7) да је у складу са принципима утврђеним у документима међународних организација чланица Република Србија;
- 8) да има значајан и дуготрајан утицај на развој спорта на територији општине Бечеј;
- 9) да ће се реализовати у текућој години;
- 10) да предвиђа ангажовање одговарајућег броја учесника у програму и потребне ресурсе за реализацију програма и да не постоји никаква сумња у могућност реализовања програма.

При одобравању програма изградње, опремања и одржавања спортских објеката приоритет имају програми који се односе на спортске објекте са већом категоријом у складу са Националном категоризацијом спортских објеката, спортски објекти којима се обезбеђује унапређење школског спорта и спортски објекти којима се повећава бављење грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом.

Члан 9.

Садржина и квалитет програма морају бити такви да обезбеде успех програма, узимајући у обзир факторе које носилац програма може контролисати и факторе који су неопходни за успех програма, али су у приличној мери или у потпуности изван контроле носиоца програма.

Спортисти, спортски стручњаци и друга лица ангажована на реализацији програма морају испуњавати услове за обављање спортских активности и спортских делатности утврђене Законом, а њихово ангажовање се мора вршити у складу са Законом.

4. Финансирање програма

Члан 10.

Програми се финансирају, у целини или делимично у висини и под условима који обезбеђују да се уз најмањи утрошак средстава из буџета општине Бечеј оствари њихова реализација и постигну намеравани резултати.

Програми се финансирају једнократно или у ратама, у зависности од временског периода за реализацију и прилива средстава у буџет општине.

Носилац годишњег програма дужан је да промет буџетских средстава врши преко посебног текућег рачуна за реализацију годишњег програма наведеног у предлогу програма, који ће се користити искључиво за буџетска средства која добија од Општине Бечеј.

Члан 11.

Финансијски план (буџет) програма предвиђен предлогом програма треба да буде:

- 1) Остварив и објективан – да су планирани реални износи по свим изворима средстава и врстама трошкова;
- 2) Обухватан – да садржи све трошкове програма из свих извора финансирања;
- 3) Структуриран – да је тако формулисан да у потпуности прати захтеве прописаног обрасца за израду програма;
- 4) Уравнотежен – у односу на планиране и допуштене трошкове;
- 5) Прецизан – без погрешних цифара или збирова по редовима и колонама.

Члан 12.

Финансијски план за реализацију програма састоји се из непосредних трошкова реализације програма у вези са зарадама и хонорарима лица ангажованих на непосредној реализацији програма, материјалних трошкова и административних трошкова реализације програма (оправдани директни трошкови) и додатних оправданих трошковано носиоца програма (оправдани индиректни трошкови) који не могу бити већи од 15% од оправданих директних трошкова.

Оправдани директни трошкови морају бити неопходни за реализацију програма, стварни, детаљни и лако проверљиви.

Оправдани индиректни трошкови су прихватљиви ако не обухватају трошкове који су финансијским планом програма намењени непосредној реализацији неког дела програма.

Индиректни трошкови нису прихватљиви ако је носилац програма добио из буџета општине Бечеј за свој рад одговарајућа средства по другом основу.

Оправдани директни трошкови се признају у следећој висини:

1. За зараду запослених лица на реализацији програма – до висине две месечне бруто зараде у Републици Србији за претходну годину, према подацима органа надлежног за послове статистике, обрачунато на месечном нивоу;
2. За хонораре лица која учествују у реализацији одређене програмске целине програма – до висине две просечне бруто зараде у Републици Србији за претходну годину према подацима органа надлежног за послове статистике;
3. За трошкове путовања у земљи (смештаја, исхране, превоза, дневнице и остали трошкови у вези са путовањем) и у иностранству (смештаја, исхране, превоза, дневница, прибављања путних исправа, вакцинације и лекарских прегледа и остали трошкови у вези са путовањем) ради обављања програмских активности лица која учествују у реализацији програма – до висине трошкова признатих у складу са прописима који важи за државне службенике и намештенике и под условом да су уговорени у складу са законом, с тим да се, изузетно могу признати и трошкови услуге обезбеђења исхране спортиста ван уговорених услуга под условом да се исхрана на припремама или такмичењима услед објективних околности не може реализовати у целости или делимично у оквиру уговорених услуга;
4. За трошкове куповине у опреме и плаћања других услуга – под условом да су неопходни за реализацију програма и да су у складу са тржишним ценама;

Лица која су запослена код носиоца програма и ангажована као учесници у програму не могу поред зараде добијати и хонорар за учешће у програму.

Накнаде за исхрану – хранарине коју спортистима аматерима исплаћују спортске организације могу се исплаћивати на месечном нивоу у износу који не подлеже опорезивању у складу са Законом о порезу на доходак грађана.

Оправдани трошкови морају бити базирани на реалним трошковима према врсти и подврсти трошкова (наведене јединице мере, број јединица и цена по јединици), а не на укупној суми, осим за трошкове путовања, дневница и индиректне трошкове.

Једној организацији у области спорта не може се одобрити више од 20% средстава од укупне суме средстава буџета општине Бечеј предвиђених за финансирање програма из области спорта.

Трошкови програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана на подручју општине морају се односити најмање 15% на активности повезане са спортом деце, осим када је то супротно природи предложеног програма, са тим да се активности повезане са спортом деце у програму обавезно дефинишу као самостална програмска целина.

Члан 13.

Неоправдани трошкови који се не признају су нарочито: дугови и покривање губитака или задужења; каматна задужења; ставке које се већ финансирају из неког другог програма; трошкови куповине земљишта и зграда и капитална улагања, осим када је то неопходно за реализацију програма; трошкови губитака због промене курса валута на финансијском тржишту; трошкови отплате рата по основу раније закључених уговора (лизинг, кредит); куповина алкохолних пића, безалкохолних газираних пића, брзе хране и дувана; паркинг у земљи; животно осигурање; казне; куповина поклона, осим код организација међународних спортских приредби и у складу са правилима надлежног међународног спортског савеза; „разно“, „евентуално“, „остало“ (сви трошкови морају бити детаљено описани у буџету програма).

Средства која организација или њени партнери улажу у активности на реализацији програма морају бити посебно наведена.

III ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА И ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ИЗ ПРЕДЛОГ ПОДНОСИ

Члан 14.

Програми су средство организовања међусобно повезаних активности у одређени редослед како би се остварили унапред одређени циљеви у одређеном временском оквиру и у оквиру расположивих средстава.

Предлози годишњих програма подnose се посебно за сваког носиоца програма и за сваку од области потреба и интереса грађана.

Предлог програма може се односити на активности које се реализују најдуже до краја буџетске године у којој се одобрава програм.

Предлог програма садржи детаљне податке о:

- 1) Носиоцу програма;
- 2) Области потреба и интереса грађана у којој се остварује програм;
- 3) Учесницима у реализацији програма и својству у коме се ангажују;
- 4) Циљевима и очекиваним резултатима, укључујући то које ће проблеме програм решити и којим групама популације и на који начин ће програм користити;
- 5) Врсти и садржини активности и времену и месту реализације програма, односно обављања активности;
- 6) Томе како ће се вршити оцењивање успешности (вредновање резултата програма);
- 7) Финансијском плану (буџету) програма, односно потребним новчаним средствима, исказаним према врстама трошкова и утврђеним обрачуном или у паушалном износу;
- 8) Динамичком плану употребе средстава (временски оквир у којем су средства потребна и рокови у којима су потребна);
- 9) Динамичком плану употребе средстава (временски период у коме су средства потребна и рокови у којима су потребна);

10) Претходном и будућем финансирању носиоца програма и програма.

Члан 15.

Предлози програма разматрају се ако су испуњени следећи формални критеријуми:

- 1) да је предлог програма поднет на утврђеном обрасцу (апликационом формулару), откуцаном, језиком и писмом у службеној употреби;
- 2) да је потпун, јасан, прецизан и да садржи веродостојне податке;
- 3) да је поднет у прописаном року.

Апликациони формулар, одосно образац одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 16.

Уз предлог програма, који је поднет на прописаном обрасцу, подноси се писана изјава лица овлашћеног за заступање предлагача, односно носиоца програма да не постоје препреке из члана 5. овог правилника.

Образац предлога програма и документација која се доставља уз предлог програма морају бити у потпуности попуњени, с тим да образац предлога програма треба бити достављен и у електронској форми (компакт диск, флеш меморија или путем имејла).

Предлог програма који је послат у више коверата неће бити узет у обзир.

Предња страна коверте са предлогом програма мора садржати најмање следеће податке:

- 1) назив годишњег програма;
- 2) назив подносиоца;
- 3) адресу подносиоца;
- 4) напомену да се не отвара пре истека рока из јавног позива (код посебних програма).

Образац за пријављивање предлога програма доступан је и на интернет страници Општине Бечеј.

Члан 17.

Председник општине уз сагласност Општинског већа може изузетно одобрити одређени програм којим се реализују потребе и интереси грађана у области спорта и на основу поднетог предлога програма у току године, без јавног позива када је у питању програм од посебног значаја за остваривање потреба и интереса у области спорта или кад је реч о програму који због објективних разлога није могао бити поднет у складу са Програмским календаром, а предмет и садржај програма је такав да може бити успешно реализован само од стране одређеног носиоца програма.

Члан 18.

Предлог програма може се изузетно односити и на активности које се реализују у дужем временском периоду, до четири године, под условом да је то нужно с обзиром на природу и циљеве активности, да су предлогом програма за сваку годину предвиђена потребна средства и да су мерљиви годишњи резултати реализације програма.

Наставак реализације програма из става 1. овог члана одобрава се сваке године.

Реализација, односно наставак програма из става 1. и 2. овог члана може се одобрити само ако је поднет годишњи извештај о правдању средстава за претходну буџетску годину у складу са уговором о реализовању програма и ако су остварени очекивани резултати.

IV НАЧИН ОДОБРАВАЊА ПРОГРАМА И ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 19.

Јавни позиви објављују се у Службеном листу општине Бечеј и на интернет страници Општине Бечеј.

У јавном позиву за достављање посебних програма наводе се битни услови и критеријуми које треба да испуне предложени програми, а посебно: предмет јавног позива; висина средстава која су на располагању за предмет јавног позива; крајњи рок до кога морају бити употребљена добијена средства; рок до кога морају бити поднети предлози програма; датум обавештавања носиоца програма о одобреним програмима; место, време и лице код кога се може добити документација у вези јавног позива.

Број посебних програма који могу бити поднети по јавном позиву и који могу бити одобрени може бити у јавном позиву одређен на следећи начин: 1) дозвољава се подношење само једног предлога програма од стране једног носиоца програма; 2) дозвољава се достава више предлога програма истог носиоца програма, али се одобрава само један; 3) дозвољава се достављање више предлога програма истог носиоца програма и више може бити одобрено, али се ово условљава тиме да иста лица не могу бити ангажована на тим програмима (различити програмски тимови); 4) дозвољава се да организација може бити партнер у већем броју програма, под условом да има капацитет да учествује у тим програмима.

Општина може да утврди у јавном позиву за достављање предлога посебних програма пројектне, односно програмске задатке за подношење програма.

Пројектни, односно програмски задатак се дефинише у складу са принципима управљања пројектним циклусом и обезбеђује јасан опис: образложења за предузимање одређеног задатка (уводни део); задатка (циљеве и резултате) и питања која треба проучити, односно решити; очекиване методологије и плана рада (активности), укључујући време када ће се оне десити и њихово трајање; очекиваних захтева у погледу ресурса, посебно у погледу особља; захтева у вези са извештавањем; критеријума одабира програма; потребне документације као прилога.

Одлуком Општине могу бити одређени и максимално дозвољени износи по програму за поједине области потреба и интереса у области спорта. Уколико је таква одлука донета, максимално дозвољени износ се наводи у јавном позиву и јавном обавештењу.

Одлука Општине из става 7. овог члана објављује се на сајту Општине пре почетка предлагања програма.

Савез спортова општине Бечеј утврђује рок до кога им спортске организације достављају своје предлоге годишњих и посебних програма чији су они овлашћени предлагачи Општини и о томе их писано обавештавају. Уколико Савез спортова општине Бечеј не достави свој предлог у утврђеном року, оставиће им се у оправданим случајевима накнадни рок до 10 дана за достављање предлога, а ако ни тада предлог не буде достављен, сматраће се да је савез одустао од предлагања својих програма у текућој години.

Савез спортова општине Бечеј може да од предлагача програма, за предлоге програма код којих постоји потреба за додатним информацијама или појашњењима или кориговањима, пре достављања предлога Општини, тражи додатно објашњење или кориговање програма од подносиоца програма.

Члан 20.

За оцену годишњих и посебних програма председник општине Бечеј образује стручну комисију – Комисију за оцену програма у области спорта, у којој поред представника Општине, учествује и представник/представници Савеза спортова општине Бечеј.

Комисија има пет чланова, које решењем именује председник општине Бечеј. Истим решењем се одређује делокруг рада и друга питања од значаја за рад Комисије.

Комисија из става 1. овог члана састоји се од лица која имају искуство у управљању системом у области спорта и програмима у области спорта.

Комисија врши стручни преглед и даје оцену поднетих предлога, на основу Закона и овог Правилника и доставља председнику општине Бечеј предлог за одобравање програма.

Комисија може да, за предлоге програма код којих постоји потреба за додатним информацијама или интервенцијама, пре достављања предлога председнику, тражи додатно објашњење или кориговање од подносиоца, односно носиоца програма.

Комисија може о одређеном питању да прибави стручно мишљење од стране истакнутих стручњака или одговарајућих организација.

Члан 21.

Предлог програма Комисија оцењује према следећим критеријумима:

1. испуњеност формалних (административних) услова које треба да испуни предлог програма;
2. испуњење услова који се тичу подносиоца, односно носиоца програма утврђених Законом и овим правилником;

3. усклађеност циљева програма са потребама и интересима грађана у области спорта за чије се остваривање обезбеђују средства у буџету општине Бечеј, са циљевима Националне стратегије развоја спорта у Републици Србији и циљевима Програма развоја спорта у општини Бечеј;
4. вредновање квалитета предлога програма.

Приоритет при давању предлога Комисији за одобравање средстава имају програми који су боље оцењени према критеријумима из става 1. тач. 3) и 4) овог члана, ако Законом или овим правилником није другачије одређено, и који обезбеђују да се уз најмањи утрошак средстава из буџета општине Бечеј постигну намеравани резултати.

При давању предлога за одобравање програма којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта, Комисија мора водити рачуна да приоритет имају програми који су структурне и развојне природе, а између програма организовања, односно учешћа на спортским такмичењима, приоритет имају програми који се односе на спортска такмичења вишег ранга, у складу са Законом.

Члан 22.

Процена квалитета програма обухвата два типа критеријума: критеријуме за селекцију и критеријуме за доделу средстава.

Критеријуми за селекцију програма обухватају елементе којима се врши евалуација финансијских и оперативних способности подносиоца програма како би се обезбедило да има потребна средства за сопствени рад током целокупног периода реализације програма и да поседује професионалне способности, стручност и искуство потребне за успешну реализацију комплетног програма, укључујући и партнере у реализацији програма.

Критеријуми за селекцију годишњих програма обухватају и вредновање капацитета спортске организације носиоца програма за дугорочно остваривање потреба и интереса интереса у области спорта и реализовање предложеног програма.

Критеријуми за одобравање средстава обухватају оне елементе утврђене овим правилником који омогућавају да се квалитет поднетих програма процени на основу постављених програмских циљева и приоритета, а сама средства одобре по основу активности које максимирају опште ефекте реализације програма.

Члан 23.

Процена квалитета годишњег и посебних програма организација у области спорта, врши се према критеријумима из Табеле вредновања квалитета годишњих и посебних програма, која је дата на Обрасцу 4, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део, према критеријумима који су подељени на секције и подсекције, с тим да свака подсекција има оцену (бодове) од 1 – 5, и то: 1 – веома лоше; 2 – лоше; 3 – одговарајуће; 4 – добро; 5 – веома добро.

Критеријуми вредновања (евалуације, оцене) квалитета годишњег и посебног програма из става 1. овог члана обухватају:

1) секција 1 – Финансијски и оперативни капацитет носиоца програма (подсекције: да ли носилац програма и партнери имају довољно искуства у вођењу сличних програма; да ли носилац програма и партнери имају довољно стручности и техничког знања за вођење предложеног програма - имајући у виду тип активности које су предвиђене програмом; да ли носилац програма и партнери имају довољне управљачке капацитете – укључујући ангажована лица, опрему и способност за управљање предложеним финансијским планом програма; да ли носиоци програма имају довољно стабилне и довољне изворе финансирање) – максимално 20 бодова;

2) секција 2 –Значај програма, односно релевантност (подсекције: конзистентност програма - у којој мери програм задовољава потребе и узима у обзир ограничења која постоје у области спорта на подручју општине, колико су јасно дефинисани и стратешки одабрани они који су везани за програм, да ли су потребе циљне групе и крајњих корисника јасно дефинисане и добро одмерене, да ли програм поседује додатне квалитете) – максимално 25 бодова;

3) секција 3 – Методологија (подсекције: да ли су планиране активности одговарајуће, практичне и доследне циљевима и очекиваним резултатима, колико је компактан целокупан план

програма, да ли су учешће партнера и његово ангажовање у реализацији програма добро одмерени, да ли је учешће циљне групе и крајњих корисника и њихово ангажовање у реализацији програма добро одмерено, да ли је план реализације програма добро разрађен и изводљив, да ли предлог програма садржи индикаторе успешности програма који се могу објективно верификовати) – максимално 30 бодова;

4) секција 4 – Одрживост програма (подсекције: да ли ће активности предвиђене програмом имати конкретан утицај на циљне групе, да ли ће програм имати вишеструки утицај, да ли су очекивани резултати програма одрживи) - максимално 15 бодова;

5) секција 5 – Финансијски план и рационалност трошкова (подсекције: да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући, да ли је предложени трошак неопходан за имплементацију програма) – максимално 10 бодова.

Ако је укупан збир у секцији 1 нижи од оцене „одговарајуће“ (12 поена), предлог програма се искључује из евалуационог процеса.

Ако је укупан збир у секцији 2, нижи од оцене „добар“ (15 поена), програм се искључује из евалуационог процеса.

Само предлози програма који буду имали више од 50 бодова биће узети у разматрање приликом доделе средстава.

Члан 24.

Вредновање квалитета програма врши се тако што сваки члан Комисије врши оцењивање достављених програма према табелама вредновања, а укупан број бодова се утврђује на основу просечних оцена у оквиру појединих секција.

Члан 25.

На основу извршених вредновања квалитета програма, Комисија утврђује предлог за одобрење програма за сваку спортску организацију.

Члан 26.

Предлог да се програм не прихвати и не одобре средства Комисија даје у следећим случајевима, водећи рачуна о укупно расположивим буџетским средствима за финансирање програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта:

1. програм није довољно релевантан са становишта остваривања циљева утврђених Националном стратегијом развоја спорта или Програмом развоја спорта Општине Бечеј;
2. други програми су приоритетнији,
3. финансијске и оперативне могућности носиоца програма нису довољне;
4. програм је лошијег квалитета, односно добио је мањи број бодова током процене квалитета предлога програма у односу на одабране предлоге програма.

Члан 27.

На предлог Комисије Општина доноси до 15. јула текуће године прелиминарну одлуку о додели средстава за наредну буџетску годину за реализацију годишњих програма којима се остварују потребе и интереси грађана општине Бечеј у области спорта.

По доношењу Одлуке о буџету за наредну буџетску годину, Комисија ревидира прелиминарну одлуку о додели средстава одређеном годишњем програму усклађујући је са средствима утврђеним у буџету општине за наредну годину.

Општина до 30. децембра текуће године доноси одлуку о одобравању годишњих програма, и обавештава носиоце програма о висини одобрених средстава по програмима.

Одобравање предложеног програма и средстава од стране Општине заснива се на значају реализације програма за остваривање потреба и интереса грађана општине Бечеј у области спорта, конзистентности програма с циљевима Националне стратегије развоја спорта и Програма развоја спорта општине Бечеј, квалитету програма, очекиваним резултатима реализације програма, одрживости програма и рационалности, рангу спортских грана и рангу надлежних националних гранских спортских савеза.

О одобрењу годишњих и посебних програма председник општине одлучује решењем.

Решење председника општине о одобрењу годишњег и посебног програма су коначна и против њих се може водити управни спор. Предмет управног спора не може бити износ добијених средстава по основу годишњих и посебних програма.

Члан 28.

Са носиоцем одобреног програма председник општине закључује уговор о реализовању програма. Председник општине закључује са носиоцем годишњег програма уговор за сваку од области спорта из члана 3. Одлуке за коју је поднет предлог програма.

Уколико је носилац одобреног годишњег програма реализовао годишњи програм и у претходној години, услов за закључење уговора је да је поднео извештаје у складу са чланом 30. став 8. овог правилника. Ако се носилац одобреног програма не одазове позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана пријема позивасматраће се да је одустао од предлога програма, изузев у оправданим случајевима. Ако су носиоцу програма за реализацију одобреног програма додељена мања средства од средстава наведених у финансијском плану програма, носилац програма је обавезан да пре закључења уговора о реализовању програма усклади финансијски план програма и план реализације програмских активности са висином додељених средстава и одобреним активностима на реализацији програма, и да достави Комисији допуну, односно измену предложеног програма усаглашену са висином одобрених средстава (ревидирани предлог програма), на одговарајућем обрасцу, у супротном ће се сматрати да је одустао од закључења уговора.

Изузетно, носилац годишњег програма може у току године да поднесе захтев за измену и/или допуну одобреног годишњег програма, укључујући и буџет (финансијски план) програма, уколико објективне околности то захтевају, са описом разлога услед којих захтева измену и/или допуну одобреног годишњег програма.

Под објективним околностима из става 6. овог члана нарочито се подразумевају: новонастале активности које нису могле да буду планиране при предлагању годишњег програма, уопште или на одговарајући начин, а које утичу на квалитет реализације циљева и ефеката годишњег програма, повећање броја учесника у реализацији годишњег програма који су неопходни за успешну реализацију циљева и ефеката одобреног годишњег програма, обезбеђење неопходних услова за реализацију годишњег програма (смештај, закуп, превоз, медицинска заштита, и др.), нужност додатног ангажовања партнерских организација на реализацији годишњег програма, време реализације годишњег програма и динамику реализације, обухват лица која су корисници ефеката годишњег програма, финансијски план програма (по изворима и врстама трошкова) и динамички план коришћења средстава, као и друге околности које су од значаја за успешно реализовања циљева и постизање планираних резултата одобреног годишњег програма.

Уз захтев из става 6. овог члана носилац годишњег програма обавезно подноси предлог ревидираног одобреног годишњег програма на одговарајућем прописаном обрасцу утврђеном овим правилником, за сваку од области потреба и интереса грађана за коју захтева измену и/или допуну одобреног годишњег програма.

Уколико се захтев из става 6. овог члана одобри, Општина са носиоцем годишњег програма закључује анекс уговора из става 2. овог члана.

Члан 29.

Одобрени износ средстава за реализацију програма преноси се спортској организацији која реализује програм у складу са уговором.

V ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА

Члан 30.

Носиоци одобрених програма обавезни су да Општини, на њен захтев, као и у року који је предвиђен овим правилником и уговором о реализовању програма, а најмање једном годишње, доставе извештај са потребном документацијом о остваривању програма или делова програма и коришћењу средстава буџета Општине.

Када се буџетска средства уплаћују носиоцима одобрених програма у ратама, наредна уплата неће бити уплаћена оним носиоцима програма који не доставе периодични извештај, на Обрасцу 7, који је

одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Општина може затражити да се уз периодични извештај достави и целокупна документација везана за извршена плаћања (изводи, рачуни и др.)

Извештај о реализацији годишњег програма садржи извештај по свакој програмској целини и по свакој области потреба и интереса грађана у области спорта у којој се програм реализује.

Носиоци одобреног програма у завршном извештају о реализацији програма врше и процену постигнутих резултата са становишта постављених циљева (самоевалуација).

Општина може обуставити даље финансирање програма, односно једнострано раскинути уговор о реализовању програма, ако носилац одобреног програма не достави извештај у року предвиђеним уговором.

Носилац програма је у обавези да у року од 15 дана од завршетка реализације програма и исплате средстава, достави Општини завршни (коначни) извештај о реализацији програма са фотокопијама комплетне документације о утрошку средстава, означене на начин који је доводи у везу са одређеном врстом трошкова из финансијског плана програма.

Завршни (коначни) извештај о реализацији програма подноси се на Обрасцу 5, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Извештај о реализацији програма изградње/опремања/одржавања спортских објеката подноси се на Обрасцу 6, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Општина разматра само оне извештаје о реализацији програма који су поднети на прописаном обрасцу. Документација која се подноси уз периодични или завршни извештај мора да упућује на ставку (део) извештаја на који се односи, односно документација која се односи на утрошак средстава мора да упућује на конкретни трошак из финансијског плана програма.

Документација која се подноси уз периодични или завршни извештај, а односи се на утрошак средстава подноси се у целисти, нумерички се означава и у прилогу се ређа узлазним редоследом.

Члан 31.

За закључивање уговора и пренос средстава за реализацију новог годишњег програма надлежног спортског савеза и његових чланова којим се реализују потребе и интереси грађана у области спорта услови су да:

1. носилац програма, односно пројекта није у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности; да нема блокаду пословног рачуна у тренутку закључења уговора о реализацији програма и пребацивања буџетских средстава на рачун; да нема пореске дугове; да у последње две године није правноснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту;
2. носилац програма није у потпуности ненаменски употребио одобрена средства за реализацију програма или својим пропустом није постигао у битном делу планиране ефекте програма;
3. носилац програма није вратио добијена средства у буџет општине Бечеј, заједно са затезном каматом од момента пријема, јер је утврђено да је нетачно или непотпуно обавештавао Општину Бечеј о битним околностима везаним за одобрење и реализовање програма, односно пројекта; својим пропустом није извршио програм у целини или га је извршио са битним закашњењем; употребио средства ненаменски, у потпуности или делимично; није се придржавао уговорених мера; није доставио у предвиђеним роковима потребне извештаје и доказе, иако је био упозорен на неправилности и последице; спречио или онемогућио спровођење уговорених контролних мера;
4. су поднети извештаји из члана 31. овог правилника у односу на годишњи програм који је реализован у претходној години.

Носилац програма обавезан је да по подношењу извештаја изврши повраћај неутрошених средстава добијених за годишњи програм који је реализован у претходној години.

Изузетно, носилац одобреног програма може поднети захтев да се неутрошена средства на годишњем нивоу користе за авансне уплате програмских активности за наредну годину за исте намене уколико

објективне потребе и околности то захтевају.

Под објективним околностима нарочито се подразумевају: временска немогућност окончања обавезних законских поступака до краја текуће године (јавних набавки и сл.), доказива немогућност регулисања новчаних обавеза у текућој години за активности које су реализоване, доказива потреба регулисања обавеза за активности које су у првом кварталу наредне године и друго.

На захтев да се неутрошена средства на годишњем нивоу користе за авансне уплате програмских активности за наредну годину Општина може дати сагласност под условом да се, по истом основу, не захтевају додатна средства за програм у текућој години, водећи рачуна да су авансне уплате нужне за несметану реализацију програма, као и да не угрожавају основни циљ програма и нарушавају наменско коришћење средстава.

Члан 32.

Савез спортова општине Бечеј, као овлашћени предлагач годишњих програма, дужан је да, у складу са Законом и својим статутом, прати реализацију одобрених програма и да на крају реализације програма поднесе извештај Општини о остваривању циљева и ефеката програма, а ако се уоче озбиљни проблеми и недостаци у реализацији програма и пре тога.

Организације у области спорта, носиоци годишњих програма, обавезни су да Савезу спортова општине Бечеј, као предлагачу програма, пруже све потребне информације и омогуће увид у сва документа и све активности везане за реализацију програма, као и да им достављају у исто време када и Општини, примерак извештаја о реализацији програма.

Члан 33.

На свим документима и медијским промоцијама везаним за реализовање програма којима се остварује потребе и интереси грађана у области спорта мора бити истакнуто да се програм финансира средствима из буџета Општине.

VI КОНТРОЛА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОДОБРЕНИХ ПРОГРАМА

Члан 34.

Општина врши по завршетку програма и подношењу извештаја о реализацији годишњег програма анализу реализације програма и постизања планираних ефеката, с циљем да утврди: да ли су оправдана средства реализована у складу са наменом и циљевима програма и условима прописаним законом и овим правилником; да ли је програм спроведен ефикасно и ефективно у односу на постављене индикаторе; да ли су постављени циљеви били релевантни; да ли су постигнути очекивани резултати; да ли је остварен очекивани утицај; да ли су остварени утицаји у складу са утрошком средстава; да ли је обезбеђена одрживост.

Општина може и након завршетка анализе реализације програма и постизања планираних ефеката предузети додатну контролу реализације одобреног и реализованог програма, укључујући и ангажовање одговарајућих стручњака и организација за спољну евалуацију финансијског пословања носилаца програма.

Носилац програма води све потребне евиденције које омогућавају Општини спровођење контроле реализовања програма и утрошка средстава.

Носилац одобреног програма дужан је да чува евиденцију, односно документацију која се односи на реализовање тог програма десет година од дана када је тај програм завршен, ако законом није друкчије одређено.

Носилац програма је у обавези да овлашћеним лицима Општине омогући увид у целокупну документацију и сва места везана за реализацију уговореног програма, и у поступку контроле пружи им сва потребна обавештења.

Носилац програма је у обавези да омогући Општини увид у податке које воде трећа лица, а у вези су са коришћењем одобрених средстава и реализацијом програма.

Члан 35.

Носилац одобреног програма коме су пренета средства, дужан је да наменски користи средства добијена из буџета Општине.

Средства добијена из буџета Општине за реализовање програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта на подручју општине, морају бити враћена у целости или делимично, даваоцу средстава, заједно са затезном каматом од момента пријема, у случај даносилац програма:

1. нетачно или непотпуно обавести Општину о битним околностима за одобрење и реализовање програма;
2. својим пропустом не изврши програм у целини или га изврши у небитном делу или изврши са битним закашњењем;
3. употреби средства ненаменски, у потпуности или делимично;
4. не придржава се прописаних или уговорених мера које су утврђене ради осигурања реализације програма;
5. не достави у предвиђеним роковима извештаје и доказе, иако га је давалац средстава претходно упозорио на неправилности и последице;
6. престане да испуњава услове који су на основу Закона и овог правилника потребни за добијање средстава;
7. спречи или онемогући спровођење прописаних, односно уговорених контролних мера.

Носилац одобреног програма обавезан је да набавку добара, услуга или радова у оквиру одобрених средстава врши у складу са Законом којим се уређују јавне набавке.

Реализовани трошкови су прихватљиви ако већ нису финансирани из других јавних прихода, ако су директно повезани са одобреним програмом, ако су настали након потписивања уговора о реализацији програма, ако су регистровани кроз одговарајућу књиговодствену документацију, ако се могу поткрепити са оригиналном документацијом са јасно наведеним датумом и износом и ако се слажу са максималним вредностима одобрених трошкова у финансијском плану програма.

Члан 36.

Измене финансијског плана расподеле одобрених средстава за реализацију програма, који су наведени у спецификацији расхода за реализацију програма могу се извршити без сагласности Општине ако се:

- 1) не угрожава основни циљ програма;
- 2) средства компензују у оквиру одређене врсте трошка, као и између различитих врста трошкова, обраћајући пажњу на то да варијација не сме да прелази 10% од првобитно одобрене суме новца у оквиру сваке врсте трошка.

У случајевима из става 1. овог члана, носилац програма може да током реализације програма изврши измену финансијског плана програма и да о томе обавести Општину.

Измене финансијског плана расподеле одобрених средстава за реализацију програма ван случајева из става 1. овог члана носилац годишњег програма може да изврши само уколико пре реализације промене поднесе Општини ревидирани финансијски план програма и добије претходну сагласност Општине.

Члан 37.

Финансирање реализације програма може бити обустављено ако носилац програма:

1. на захтев Општине, као и у роковима утврђеним уговором о реализовању програма, није доставио извештај са потребном и комплетном документацијом о остваривању програма или делова програма и коришћењу средстава из буџета Општине;
2. употребљава средства ненаменски, у потпуности или делимично;
3. не поштује динамику реализовања програма или се не придржава прописаних или уговорених мера које су утврђене у циљу обезбеђења реализације програма;
4. престане да испуњава услове који су на основу Закона и овог правилника потребни за одобрење програма;
5. спречи или онемогући спровођење прописаних, односно уговорених контролних мера;
6. не достави Савезу спортова општине Бечеј потребне информације, односно не омогући увид у документа и активности везане за реализацију програма; и
7. у другим случајевима када очигледно не може да реализује програм у битном делу како је планирано;

Носилац програма неће одговарати за кашњења или неизвршавање обавеза предвиђених уговором о реализацији програма када до неизвршења дође услед више силе (елементарних непогода и сл.), налога државних органа, и других околности које су изван реалне контроле и нису последица грешке или немара носиоца програма.

Члан 38.

Општина врши, по завршетку одобреног програма, анализу реализације програма и постизања планираних ефеката. У случају да планирани ефекти нису постигнути у битном делу пропустом носиоца програма, затражиће од носиоца програма у року од 60 дана утврди одговорности лица која су реализовала програм и лица која су учествовала у доношењу одлука које су довеле до непостизања планираних ефеката програма.

Носилац програма је дужан да обавести Општину о датуму одржавања скупштине и одлукама које су донете у погледу утврђивања одговорности у складу са ставом 1. овог члана.

VII КРИТЕРИЈУМИ ОДОБРАВАЊА И КОНТРОЛЕ ПРОГРАМА ИЗГРАДЊЕ, ОДРЖАВАЊА И ОПРЕМАЊА СПОРТСКИХ ОБЈЕКТАТА

Члан 39.

У поступку одобравања програма изградње, опремања и одржавања спортских објеката који су од посебног значаја за развој спорта на подручју општине, поред критеријума утврђених у члану 8. овог Правилника, цени се испуњеност следећих критеријума:

1. да за планиране активности постоји потребна документација у складу са законом којим се уређује планирање и изградња објеката;
2. да је обезбеђена локација за изградњу спортског објекта;
3. да спортски објекат испуњава услове прописане актом којим су уређени услови за обављање спортских делатности, у складу са Законом;
4. да је у питању спортски објекат који је од значаја за развој спорта на ширем подручју општине, нарочито с обзиром на регионалну покривеност, мултифункционалност, могућност организовања великих спортских такмичења, обим коришћења и број корисника;
5. да је спортски објекат категорисан у складу са Националном категоризацијом спортских објеката;
6. да је спортски објекат уписан у матичну евиденцију спортских објеката, у складу са Законом;
7. да је у питању капитално одржавање спортског објекта (реконструкција, доградња, адаптација и санација);
8. да су радови на изградњи и капиталном одржавању спортских објеката предвиђени одговарајућом планском документацијом;
9. да је премер и предрачун радова на изградњи, односно одржавању спортског објекта урађен и оверен од стране стручног лица;
10. да је земљиште на којем се планира изградња новог спортског објекта у јавној својини;
11. да је спортски објекат у јавној својини (у целини или делимично);
12. да носилац програма из сопствених средстава сноси трошкове припремних радова, израде техничке документације, ангажовања стручног надзора, техничког пријема, укњижбе;
13. да се изградња и одржавање и опремање спортског објекта у оквирима јавно – приватног партнерства врши под условима и на начин утврђен законом којим је уређено јавно – приватно партнерство;
14. да се уговором регулишу сва својинска и имовинска питања у вези са изградњом и одржавањем спортског објекта, у складу са законом којим је уређена јавна својина и другим законима.

Члан 40.

Власник, односно корисник земљишта или спортског објекта подноси предлог програма изградње,

опремања и одржавања спортског објекта уз сагласност власника земљишта, односно спортског објекта.

Предлог програма изградње и капиталног одржавања спортског објекта могу заједнички да поднесу више овлашћених подносилаца, у случају сусвојине на земљишту или објекту.

Опремање спортског објекта подразумева опрему која се уграђује у спортски објекат и са њим чини функционалну техничко – технолошку целину.

Одржавање спортског објекта, подразумева капитално одржавање у смислу извођења радова на реконструкцији, доградњи, адаптацији и санацији спортских објеката.

Предлог годишњег програма чине појединачни пројекти, који се, у складу са садржајем, групишу у посебне програме:

- 1) изградња спортских и рекреативних објеката;
- 2) капитално одржавање спортских и рекреативних објеката;
- 3) изградња спортских објеката за потребе образовања;
- 4) капитално одржавање спортских објеката за потребе образовања;
- 5) изградња и прилагођавање спортских објеката за лица са посебним потребама и инвалидитетом.
- 6)

Члан 41.

Уз програм изградње и одржавања спортског објекта мора бити приложена документација којом се доказује испуњеност прописаних услова и критеријума према закону којим се уређује област планирања и изградње, као и документација о спровођењу програма (предрачун радова; власнички лист за земљиште и објекат; уговор о заједничком улагању; локацијска дозвола, грађевинска дозвола или решење којим се одобрава извођење радова на адаптацији или санацији спортског објекта; главни пројекат према закону којим се уређује област планирања и изградње; окончана или последња привремена ситуацију за извршене радове и извештај надзорног органа – код фазне изградње; други докази).

Члан 42.

Годишњи програм изградње и инвестиционог одржавања спортских објеката извршава се према динамици утврђеној Програмским календаром.

Члан 43.

Носилац програма образује, након обавештења о одобрењу програма, тим за спровођење програма и одређује руководиоца и његове чланове.

Носилац програма, по извршеном техничком прегледу и извршеној записничкој примопредаји и коначном обрачуну изведених радова, дужан је да обезбеди употребну дозволу.

VIII ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ОДОБРАВАЊА И ФИНАНСИРАЊА ПРОГРАМА СТИПЕНДИРАЊА ЗА СПОРТСКО УСАВРШАВАЊЕ КАТЕГОРИСАНИХ СПОРТИСТА

Члан 44.

Финансирање програма стипендирања за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста, врши се у складу са следећим критеријумима:

- 1) да је у питању спортиста аматер, у складу са Законом и спортским правилима;
- 2) да је спортиста држављанин Републике Србије;
- 3) да је спортиста у текућој години рангиран у складу са чланом 140. став 2. Закона;
- 4) да га његова спортска организација предложи за добијање стипендије;
- 5) да се у текућој години бави спортским активностима у спортским организацијама уопштини Бечеј;
- 6) да испуњава обавезе према националној спортској репрезентацији у коју је позван;
- 7) да у текућој години има статус ученика и да је у претходној школској години остварио минимално врлодобар успех – за спортисте узраста од 15 до 19 година;
- 8) да му је утврђена здравствена способност за обављање спортских активности у

складу са Законом;

9) да поштује антидопинг правила прописана Законом о спречавању допинга у спорту;

10) да је његово понашање на спортским теренима и изван њих у складу са спортским духом и фер плејом.

Право на стипендију престаје спортисти престанком испуњавања услова из става 1. овог члана, на основу одлуке Општинског већа.

Општинско веће посебном одлуком утврђује максимални број стипендија које могу добити спортисти за спортско усавршавање исте спортске организације, у зависности од ранга спорта утврђеног Националном категоризацијом спортова, и висину месечног износа стипендија у зависности од категорије спортисте (заслужни спортиста, спортиста међународног разреда, спортиста националног разреда, перспективни спортиста, други категорисани спортиста).

Са спортистом коме је одлуком Општинског већа додељена стипендија за спортско усавршавање председник општине закључује уговор о одобравању стипендије, на основу кога се спортисти месечно исплаћује стипендија и који обавезно садржи податке о новчаном износу месечне стипендије, роковима исплате, року важења уговора и правима и обавезама спортисте.

IX ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ОДОБРАВАЊА И ФИНАНСИРАЊА ПРОГРАМА ПРИЗНАЊА И НАГРАДЕ ЗА ПОСТИГНУТЕ СПОРТСКЕ РЕЗУЛТАТЕ И ДОПРИНОС РАЗВОЈУ СПОРТА

Члан 45.

Годишње спортско признање Општине Бечеј додељује се у виду повеље и новчане награде за:

- 1) освојену медаљу на великим међународним спортским такмичењима;
- 2) освојено национално, регионално или европско клупско првенство;
- 3) дугогодишњи изузетан допринос развоју спорта у општини Бечеј или Републици Србији.

Годишње спортско признање Општине Бечеј може се доделити спортској организацији, спортисти или спортском стручњаку.

Општинско веће утврђује висину новчане награде и изглед повеље за годишње спортско признање Општине Бечеј.

У случају да спортска организација или спортиста, односно спортски стручњак у истој години оствари више спортских резултата који представљају основ за добијање признања и награде из става 1. овог члана, може се одобрити само једно признање и новчана награда за најбољи (највреднији) спортски резултат остварен у претходној години.

Са спортском организацијом, спортским стручњаком или спортистом коме се додељује годишње спортско признање председник општине закључује, на основу одлуке Општинског већа о додели спортског признања, уговор о додели новчане награде.

X ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ОДОБРАВАЊА И ФИНАНСИРАЊА ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА ОРГАНИЗАЦИЈА У ОВЛАСТИ СПОРТА КОЈЕ СУ ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА ЗА ОПШТИНУ БЕЧЕЈ

Члан 46.

Годишњи програм организације у области спорта са седиштем на територији општине Бечеј које су од посебног значаја може се одобрити само организацији у области спорта која поред општих услова и критеријума утврђених овим правилником испуњава и услов да је одлуком Општинског већа утврђена као организација у области спорта од посебног значаја за општину Бечеј.

Општинско веће својом одлуком, на предлог председника општине, утврђује организације у области спорта на територији општине Бечеј које су од посебног значаја.

Савез спортова општине Бечеј је као надлежни територијални спортски савез, територијални спортски савез од посебног значаја за општину Бечеј.

Општинско веће одлуку доноси у зависности од тога каква је унутрашња организованост организације, који је ранг спортске гране према Националној категоризацији спортова, колико је број учлањених организација и спортиста, у ком рангу такмичења организација учествује, број екипа организације које се такмиче у оквиру надлежног националног гранског спортског савеза (и мушкарци и жене, у свим категоријама), чланства у надлежном националном спортском савезу, испуњености услова за обављање

спортских активности и делатности у складу са Законом, у којој мери се повећава обухват бављења грађана спортом, поседовање спортских објеката, као и према томе у којој мери се делатност организације уклапа у приоритете утврђене Програмом развоја спорта у општини Бечеј.

Предлог да се одређена организација у области спорта утврди за организацију од посебног значаја за општину Бечеј може давати свака организација у области спорта са територије општине Бечеј, уз подношење документације којом се доказује испуњеност критеријума из става 4.овог члана.

При доношењу одлуке из става 2.овог члана Општинско веће води рачуна и о томе у којој мери су активности организације у области спорта од значаја за реализацију Националне стратегије развоја спорта и Програма развоја спорта у општини Бечеј.

Општинско веће пре доношења одлуке прибавља мишљење Савеза спортова општине Бечеј.

Општинско веће доноси одлуку да одређеној организацији престаје статус организације у области спорта која је од посебног значаја за општину Бечеј када организација престане да испуњава критеријуме из става 4.овог члана на основу којих је стекла тај статус.

XI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 47.

Овим Правилником престаје да важи Правилник о одобравању и финансирању програма којима се остварује потребе и интереси грађана у области спорта у општини Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 7/2017)

Члан 48.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Бечеј.“

9. Доношење Правилника о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора комуналне инспекције из изворне надлежности општине Бечеј

(Известиоци: М.Sc. Љубица Крунић, шеф Одсека за инспекцијски надзор и Илчешин Драган, запослен у инспекцијском надзору, у Одсеку за инспекцијски надзор);

Скупштина општине је са 31 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

П Р А В И Л Н И К О ПОСЕБНИМ ЕЛЕМЕНТИМА ПРОЦЕНЕ РИЗИКА, УЧЕСТАЛОСТИ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НА ОСНОВУ ПРОЦЕНЕ РИЗИКА И ПОСЕБНИМ ЕЛЕМЕНТИМА ПЛАНА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет

Члан 1.

Овим правилником прописују се посебни елементи процене ризика, учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебни елементи плана инспекцијског надзора комуналне инспекције из изворне надлежности општине Бечеј у областима:

1. обављања комуналних делатности – снабдевање водом за пиће; пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода; производња, дистрибуција и снабдевање топлотном енергијом;

одржавање чистоће на површинама јавне намене; управљање гробљима, сахрањивање и погребна делатност; управљање јавним паркиралиштима; обезбеђивање јавног осветљења; управљање пијацама; одржавање јавних зелених површина; димничарске услуге; делатност зоохигијене

2. прописаног комуналног реда – раскопавању и довођењу у исправно стање јавних површина, коришћење обале и воденог простора;
3. постављања и коришћења мањих монтажних објеката привременог карактера;
4. становања и одржавања зграда – регистрација стамбених заједница и обавезе власника посебних и самосталних делова зграде; управљање зградом и кућни ред;
5. осталим областима над којима комунална инспекција врши инспекцијски надзор – подизање и одржавање споменика, коришћење обале и воденог простора.

Процена ризика

Члан 2.

Ризик се процењује у току припреме плана инспекцијског надзора и пре и у току инспекцијског надзора.

Процена ризика у току припреме плана инспекцијског надзора врши се тако што инспекција у праћењу и анализи стања у области инспекцијског надзора која је у њеном делокругу идентификује ризике по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, који могу настати из пословања или поступања надзираног субјекта и, према одговарајућим критеријумима, процењује тежину штетних последица и вероватноћу њиховог настанка, тако да се добије процењени степен ризика.

Тежина штетних последица представља производ природе штетних последица које могу настати и обима штетних последица по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе.

Вероватноћа настанка штетних последица процењује се полазећи нарочито од претходног пословања и поступања надзираног субјекта, укључујући последње утврђено стање законитости и безбедности његовог пословања и поступања.

Ризик, према степену, може бити незнатан, низак, средњи, висок и критичан.

Идентификација ризика

Члан 3.

Идентификација ризика је процес препознавања ризика који произилазе из пословања или поступања надзираног субјекта по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе и укључује дефинисање добара, права и интереса који се остварењем ризика повређују или угрожавају.

Преглед идентификованих ризика у областима под надзором комуналне инспекције дат је у прилогу овог правилника и чини његов саставни део (Прилог 1).

Заштићена добра, права и интереси

Члан 4.

У областима комуналног инспекцијског надзора из члана 1. овог правилника, заштићена добра, права и интереси су нарочито: живот или здравље људи; биљни или животињски свет; имовина; животна средина; комунални објекти; комунални ред; безбедност саобраћаја; јавни приходи; добробит животиња; обезбеђивање сигурности зграде и њене околине; безбедност лица и ствари; право на мирно уживање имовине; животне потребе физичких и правних лица у оквиру комуналних услуга (квалитет, обим, доступност, континуитет) и општи економски интерес.

Непосредна процена ризика

Члан 5.

Својство нерегистрованог субјекта непосредно повлачи критичан ризик, без упуштања у даљу процену ризика. Својство нерегистрованог субјекта има субјект који обавља комуналну делатност, а није уписан у одговарајући регистар који води АПР. Ако надзирани субјект региструје привремени прекид обављања делатности и, поред тог регистрованог прекида, настави да обавља делатност, такав субјект у процени ризика уподобљава се нерегистрованом субјекту.

Исто дејство имају и чињенице које указују на то да је учињено кривично дело или да је одређено (познато или непознато) лице учинилац кривичног дела.

Надзирани субјект уписан у основни регистар, који обавља одређену делатност или врши одређену активност, а није уписан у посебни регистар или евиденцију коју води надлежни орган или организација или то чини без сагласности надлежног органа или организације (дозвола, одобрење, лиценца, овлашћење и др.) или без пријаве надлежном органу или организацији, када је овај упис, сагласност или пријава прописана као услов за обављање те делатности или вршење те активности (обављање комуналне делатности без јавне сагласности/акта о испуњавању прописаних услова; постављање мањих монтажних објеката привременог карактера; прикључак на комунални објект без сагласности – одобрења; коришћење комуналне услуге без пријаве вршиоцу комуналне делатности и друго), у процени ризика уподобљава се, по значају и тежини, ризику који носи својство нерегистрованог субјекта и непосредно повлачи критичан или висок ризик, према тежини штетних последица

Активност, радња, нечињење или појава (временске непогоде) која је за последицу имала непосредну опасност по живот и здравље људи, имовину и безбедност и озбиљно угрожавање комуналног система непосредно доводи до процене критичног или високог ризика, према тежини штетних последица.

Спортске, културне и друге манифестације у организацији општине, поводом којих се окупља велики број људи чијим се радњама или активностима битно нарушава комунални ред непосредно повлаче висок ризик, без упуштања у даљу процену ризика.

Преглед непосредне процене ризика у областима под надзором комуналне инспекције дат је у прилогу овог правилника и чини његов саставни део (Прилог 2).

II ПОСЕБНИ ЕЛЕМЕНТИ (КРИТЕРИЈУМИ) ЗА ПРОЦЕНУ РИЗИКА

Посебни елементи (критеријуми) за процену ризика

Члан 6.

Критеријуми за тежину и вероватноћу настанка штетних последица, који су утврђени у Закону о инспекцијском надзору, конкретизују се и прилагођавају областима комуналног инспекцијског надзора из члана 1. овог правилника.

Приликом процене ризика у области комуналног инспекцијског надзора, осим законом прописаних елемената (критеријума), користе се и посебни елементи (критеријуми) прописани овим правилником.

За новоосноване надзиране субјекте, као и код надзираних субјеката код којих у претходном периоду није вршен инспекцијски надзор, утврђује се, као претпоставка средњи степен ризика.

Посебни елементи (критеријуми) за процену природе штетне последице

Члан 7.

Процена природе штетне последице врши се на основу процене могућег утицаја штетних последица у делатностима, односно активностима надзираних субјеката под надзором комуналне инспекције на заштићена права, добра и интересе из члана 4. овог правилника.

Процена природе штетних последица за сваку делатност, односно активност исказује се бодовима од 1 до 5.

Посебни елементи (критеријуми) за процену обима штетне последице

Члан 8.

Процена обима штетне последице у областима инспекцијског надзора из члана 1. овог правилника врши се на основу једног од посебних елемената (критеријума) и то:

- врста објекта под надзором комуналне инспекције инспекције - за области надзора којима објекти припадају;
- намена површине на којој се активност или радња врши - за област комуналних послова у делу уређености површина и чишћење леда и снега,- за област постављања мањих монтажних објеката привременог карактера (киосци, тезге и други покретни објекти, рекламне табле и панои), - и за област зоохигијене;
- намена зграде и број станова у згради – за област становања и одржавања зграда;
- број/опсег лица на које утиче делатност или активност/радња – за области на које се не могу применити посебни елементи (критеријуми) из алинеја 1 – 3 овог става.

Процена обима штетне последице једног од посебних елемената из става 1. овог члана исказује се бодовима од 1 до 5.

Посебни елементи (критеријуми) за вероватноћу настанка штетних последица

Члан 9.

Посебни елементи (критеријуми) за процену вероватноћа настанка штетних последица у областима инспекцијског надзора из члана 1. овог правилника су:

- 1) ризик утврђен у претходном инспекцијском надзору;
- 2) повреда закона и других прописа у претходне три године и незаконитости и неправилности утврђених у инспекцијским надзорима у претходне три године;
- 3) спремност субјекта да обезбеди законитост и безбедност свог пословања и поступања и да отклони или умањи остварење ризика;
- 4) способност субјекта да обезбеди законитост и безбедност свог пословања и поступања и да отклони или умањи остварење ризика;

Процена вероватноће настанка штетних последица, за сваки од посебних елемената (критеријума) из става 1. овог члана исказује се у бодовима, од 1 до 5.

Преглед посебних елемената (критеријума) за процену ризика у областима надзора комуналне инспекције дат је у прилогу овог правилника и чини његов саставни део (Прилог 3).

III ПОСТУПАК ПРОЦЕНЕ РИЗИК

Нумеричке вредности

Члан 10.

Нумеричка вредност тежине штетних последица добија се множењем нумеричких вредности за посебне елементе (критеријуме) природе штетних последица и обима штетних последица

Тежина штетних последица утврђује се у распону од 1 до 25.

Нумеричка вредност вероватноће настанка штетних последица добија се множењем нумеричких вредности за посебне елементе (критеријуме) вероватноће настанка штетних последица.

Вероватноћа настанка штетних последица утврђује се у распону од 1 до 625.

Нумеричка вредност степена ризика добија се множењем нумеричких вредности тежине штетних последица и вероватноће њиховог настанка.

Утврђени број бодова тежине штетне последице и вероватноће настанка штетне последице своди се на нумеричке вредности у распону од 1 до 5, ради једноставније примене матрице ризика методом 5 x 5.

Процењени степен ризика

Члан 11.

Процењени степен ризика у областима из члана 1. овог правилника добија се када се утврди ком степену ризика, према одредбама овог правилника дефинисаним распонима у броју бодова за сваки степен, припада његова нумеричка вредност.

Корективни фактор

Члан 12

Када на основу посебних елемената (критеријума) утврђених овим правилником није могуће утврдити степен ризика, комунална инспекција може користити корективни фактор у процени ризика, дефинисан на основу расположивих информација и података, знања и искуства у области над којом врши надзор.

Матрица ризика

Члан 13.

Матрица ризика 5 x 5 обухвата сваку комбинацију од пет нивоа тежине штетних последица (нумеричке вредности од 1 до 5) и вероватноће настанка штетних последица (нумеричке вредности од 1 до 5) за процену степена ризика.

Матрица ризика дата је у прилогу овог правилника и чини његов саставни део (Прилог 4).

Процена ризика који произилази из поднете иницијативе за ванредни инспекцијски надзор

Члан 14.

Процена ризика који произилази из поднете представке, односно иницијативе за покретање ванредног инспекцијског надзора врши се на основу елемената за процену ризика за редован инспекцијски надзор.

IV УЧЕСТАЛОСТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Учесталост вршења инспекцијског надзора комуналне инспекције на основу процене ризика

Члан 15.

На основу процене ризика одређује се степен ризика код надзираног субјекта и утврђује учесталост спровођења инспекцијског надзора.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као критичан или висок, инспекцијски надзор се врши без одлагања, а потом најмање једном у три месеца.

Када повреда прописа или појава која проузрокује критичан или висок ризик траје у континуитету, инспекцијски надзор се такође врши континуирано, како би се степен ризика смањио испод критичног или високог ризика.

Код субјекта код кога је процењен средњи степен ризика, инспекцијски надзор се врши најмање једном у години дана, односно једном у сезони, односно за период важења одобрења/сагласности, када је делатност или активност везана за сезону, односно одобрена за одређени временски период у току године, како би се степен ризика смањио испод средњег ризика.

Код субјекта код кога је процењен низак, инспекцијски надзор се врши најмање једном у две године.

Код субјекта код кога је процењен незнатан ризик, инспекцијски надзор се не врши.

Ако се промене елементи на основу којих је извршена процена ризика и накнадно се процени да је ризик незнатан, инспекцијски надзор не врши се.

Ако се праћењем стања утврди да је незнатан ризик повећан и да прелази у виши степен, инспекцијски надзор врши се у учесталости предвиђеној за одговарајући степен ризика.

Појачана учесталост вршења инспекцијског надзора комуналне инспекције

Члан 16.

У периодима у току године у којима је повећана опасност од одређених појава, активности или радњи, учесталост вршења комуналног инспекцијског надзора је појачана и то:

- зимски период – инспекцијски надзор над уклањањем снега и леда;
- пролећни период – инспекцијски надзор над одржавањем зелених површина; инспекцијски надзор над постављањем и коришћењем мањих монтажних објеката привременог карактера;
- летњи период – инспекцијски надзор над прекомерном потрошњом воде; инспекцијски надзор над одржавањем зелених површина; инспекцијски надзор над постављањем и коришћењем мањих монтажних објеката привременог карактера;
- грејна сезона – инспекцијски надзор над испоруком топлотне енергије; димничарске услуге;

Учесталост вршења комуналног инспекцијског надзора је појачана у време државних и верских правника, као и других масовних манифестација и јавних окупљања.

V ПОСЕБНИ ЕЛЕМЕНТИ ПЛАНА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Посебни елементи плана инспекцијског надзора комуналне инспекције

Члан 17.

План инспекцијског надзора комуналне инспекције, поред обавезних елемената прописаних законом, садржи и:

- 1) податке о међусобној сарадњи комуналне инспекције и других органа у поступку вршења самосталног или заједничког инспекцијског надзора, уз обавезно навођење органа са којим ће бити остварена међусобна сарадња, у којој области или предмету инспекцијског надзора, образложење потребе за вршењем заједничког инспекцијског надзора,

- 2) очекивани однос обима канцеларијског и теренског инспекцијског надзора;
- 3) мере и активности за постизање циљева;
- 4) рок за завршетак предвиђених мера и активности;
- 5) показатеље учинака на нивоу мера и на нивоу активности.

У плану инспекцијског надзора комуналне инспекције утврђују се годишњи циљеви инспекцијског надзора у областима из члана 1. овог правилника и исказују у мерљивим ефектима за које комунална инспекција планира да буду остварени.

Планом инспекцијског надзора, активности комуналне инспекције усмеравају се првенствено ка надзираним субјектима код којих је процењен критичан и висок степен ризика, како би се тај степен ризика смањило, као и ка онима код којих у претходној години није вршен надзор.

VI ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Завршна одредба

Члан 18.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

10. Доношење Етичког кодекса понашања функционера локалне самоуправе у општини Бечеј

(Известиоци: Зоран Ковач, начелник општинске управе општине Бечеј и Марјана Димитров, заменица начелника општинске управе општине Бечеј);

Скупштина општине је са 31 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

ЕТИЧКИ КОДЕКС ПОНАШАЊА ФУНКЦИОНЕРА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У ОПШТИНИ БЕЧЕЈ

I ПРЕДМЕТ И ОПШТА НАЧЕЛА

Предмет Кодекса

Члан 1.

Предмет овог Етичког кодекса понашања функционера локалне самоуправе у општини Бечеј (у даљем тексту: Етички кодекс) је дефинисање етичких стандарда понашања на које се обавезују функционери у обављању функција и упознавање грађана са етичким стандардима понашања које они имају право да очекују од својих локалних функционера.

Сви појмови који су садржани у овом Етичком кодексу у граматички мушком роду, подразумевају мушки и женски природни род.

Појам функционера

Члан 2.

У смислу овог кодекса, а у складу са Законом о спречавању корупције ("Службени гласник РС", бр. 35/2019 и 88/2019), јавни функционер (у даљем тексту: функционер) је свако изабрано, постављено

или именовано лице у органу јавне власти, осим лица која су представници приватног капитала у органу управљања привредног друштва које је орган јавне власти
Орган јавне власти је орган Републике Србије, аутономне покрајине, јединице локалне самоуправе и градске општине, установа, јавно предузеће и друго правно лице чији је оснивач или члан Република Србија, аутономна покрајина, јединица локалне самоуправе или градска општина.

Првенство закона и јавног интереса над приватним

Члан 3.

Функционер обавља своју функцију по закону.

Функционер у обављању функције поступа искључиво у јавном интересу, а не у свом личном, приватном, групном или страначком интересу.

Начин обављања јавне функције

Члан 4.

Функционер обавља јавну функцију савесно, поштено и непристрасно, уз отвореност и одговорност за своје одлуке и поступке.

Функционер ће се ангажовати у унапређењу рада локалне самоуправе и у размени искустава које организују виши нивои власти.

Током свог мандата, ни у обављању функције, ни у приватном животу, функционер се неће понашати на начин који би деградирао углед функције коју обавља.

Поштовање изборне воље грађана

Члан 5.

Изабрани функционер обавља своје дужности у оквиру права и у складу са мандатом који је добио од својих бирача и одговоран је свим грађанима локалне заједнице, укључујући и оне бираче који нису гласали за њега или за изборну листу са које је изабран.

Поштујући избор бирача, а нарочито ако је изабран са страначке листе кандидата, изабрани функционер треба да избегава да током свог мандата промени странку којој је припадао у време избора.

Однос са другим функционерима, грађанима и запосленима

Члан 6.

У обављању функције, функционер поштује права свих других функционера и службеника.

Функционер ће се учтиво, са поштовањем и без дискриминације односити према грађанима и запосленима.

Функционер неће подстицати нити помагати друге функционере и службенике да приликом вршења својих дужности крше начела успостављена овим кодексом.

Функционер ће јавно указивати на све случајеве незаконитог и неетичког понашања и кршења правила овог кодекса.

Забрана сукоба интереса

Члан 7.

Функционер је дужан да своју функцију врши тако да јавни интерес не подреди приватном.

Функционер је дужан да се придржава прописа који уређују његова права и обавезе и да ствара и одржава поверење грађана у савесно и одговорно вршење функције.

Функционер је дужан да избегава стварање односа зависности према лицу које би могло да утиче на његову непристрасност у вршењу функције, а у случају да не може да избегне такав однос или такав однос већ постоји, да учини све што је потребно ради заштите јавног интереса.

Функционер не сме да користи функцију за стицање било какве користи или погодности за себе или повезано лице.

Приватни интерес

Члан 8.

У смислу овог кодекса приватни интерес је интерес који утиче или може да утиче на поступање функционера у вршењу функције.

Ако се током вршња функције појави приватни интерес, функционер је дужан да се уздржи од обављања функције и да надлежној служби пријави постојање приватног интереса.

Члан 9.

Ако функционер има приватни интерес у ствари о којој расправља и одлучује орган или тело чији је он члан, дужан је да благовремено, а најкасније пре почетка одлучивања пријави постојање таквог приватног интереса.

Функционер ће се уздржавати од било какве изјаве или гласања о питањима у вези с којима има приватни интерес.

Обавеза пријављивања

Члан 10.

У циљу евидентирања пријаве постојања приватног интереса у раду органа јавне власти, успоставља се регистар пријављивања приватног интереса функционера који се води при одељењу надлежном за послове скупштине општине, председника општине и општинског већа.

Функционер је дужан да постојање приватног интереса пријави одељењу из става 1. овог члана, писменим путем.

Начин вођења регистра

Члан 11.

Функционер је приликом пријаве приватног интереса дужан дати своје личне податке као и податак о предмету у коме постоји приватни интерес, који се воде у регистру.

II СТАНДАРДИ У ОБАВЉАЊУ ФУНКЦИЈЕ

Давање података о имовинском стању

Члан 12.

Функционер ће се придржавати свих важећих прописа који предвиђају обавезу давања података о имовном стању.

Ограничење обављања више функција

Члан 13.

Функционер ће поштовати законска ограничења у погледу обављања више јавних функција истовремено.

Функционер ће избегавати обављање других јавних функција, односно делатности које га ометају у обављању његових дужности.

Изборна кампања

Члан 14.

Изборна кампања кандидата за изборне функције локалне самоуправе има за циљ да грађанима пружи

информације и објашњења о политичким програмима кандидата.

Кандидат неће тежити да прибави гласове бирача на било који други начин осим убедљивом аргументацијом.

Посебно, кандидат неће покушавати да прибави гласове клеветањем других кандидата, коришћењем насиља или претњи, злоупотребом функције коју обавља, нити пружањем или обећавањем противуслуга.

Трошкови изборне кампање

Члан 15.

Кандидат за функционера ће трошкове своје изборне кампање држати у разумним границама. Кандидат ће давати тачне и потпуне информације о природи и висини трошкова своје изборне кампање.

Функционер ни у ком случају неће користити службена средства или имовину за потребе своје изборне кампање.

Нespoјивост надзорне функције

Члан 16.

Функционер ће се изузети из рада органа и тела када ти органи и тела врше надзор над његовим радом.

Одлучивање

Члан 17.

При одлучивању, функционер ће у највећој могућој мери уважити ставове грађана изражене у јавној расправи или на друге начине.

Функционер при одлучивању неће себи прибављати било какву посредну или непосредну личну корист, нити тежити остваривању личних или приватних интереса појединаца или група.

Образлагање одлука

Члан 18.

Функционер ће за сваку своју одлуку давати образложење када грађани од њега то траже, уз навођење свих чињеница и околности на којима је та одлука заснована, а посебно који прописи су примењени. У недостатку правила и прописа, образложење одлуке ће обухватити елементе као што су указивање на њену уравнотеженост, правичност и сагласност са јавним интересом.

Борба против корупције

Члан 19.

Функционер ће се у обављању функције уздржати од било каквог понашања које би, по кривичном праву, могло да се окарактерише као активно или пасивно подмићивање.

Функционер ће се активно ангажовати у откривању и борби против свих облика корупције.

Забрана примања и давања поклона

Члан 20.

Функционер неће тражити, примити, односно дозволити другом лицу да у његово име или у његову корист прими, нити да поклон, услугу, гостопримство или било какву другу врсту користи у вези са вршењем функције, осим пригодних и протоколарних поклона минималне вредности.

Буџетска и финансијска дисциплина

Члан 21.

У управљању и коришћењу јавних средстава функционер ће поступати са пажњом доброг домаћина. Функционер ће се придржавати буџетске и финансијске дисциплине која обезбеђује исправно управљање јавним приходима, на начин регулисан важећим прописима. Функционер неће предузимати ништа што би могло довести до тога да се буџетска средства користе посредно или непосредно у приватне сврхе.

Сарадња у спровођењу мера надзора

Члан 22.

Функционер неће ометати примену било које на закону засноване мере надзора од стране органа унутрашње или спољашње контроле. Функционер ће се уредно придржавати сваке привремене или коначне одлуке тих органа.

Узорно понашање према запосленима

Члан 23.

Функционер ће својим понашањем представљати добар узор свим запосленима у органима локалне самоуправе.

Запошљавање и распоређивање

Члан 24.

Функционер се стара да при одлучивању о запошљавању, као и распоређивању, премештању или напредовању запослених, то буде рађено на основу квалификација и објективно оцењеног радног учинка и радних способности.

Поштовање улоге запослених

Члан 25.

Функционер ће се са поштовањем односити према запосленима и неће утицати на њих да незаконито поступају, нити да службено предузму или да пропусти да предузму било шта чиме би се омогућила, њему или другим појединцима или групама, посредна или непосредна приватна корист.

Унапређење улоге запослених

Члан 26.

Функционер ће настојати да обезбеди да се улога и задаци запослених остварују у потпуности. Функционер ће предузимати и подстицати мере и активности које доприносе унапређењу рада запослених за чији рад је одговоран и за мотивацију запослених који тај рад обављају. Функционер ће стварати услове за унапређење свог знања и стручности, као и знања и стручности запослених.

Престанак обављања функције

Члан 27.

Функционер неће предузимати активности према организацијама и предузећима над којима врши надзор, са којима су успостављени уговорни односи или који су основани за време његовог мандата, како би себи или другоме обезбедио личне и професионалне привилегије по престанку обављања функције.

III ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ

Јавност рада

Члан 28.

Функционер ће настојати да обезбеди јавност свог рада, као и функционисања служби и органа за чији рад је одговоран.

Функционер ће одговорити на сваки јавно изречени захтев који се односи на обављање његове функције, образложење његових поступака или функционисање служби и органа за чији рад сноси одговорност.

Односи са медијима

Члан 29.

Функционер ће тачно и правовремено одговарати на све захтеве медија за давање информација везаних за обављање своје функције, али неће пружити ниједну поверљиву службену информацију или информацију која се тиче приватног живота трећих лица.

Функционер ће подстицати све мере које имају за циљ унапређење медијског праћења његовог рада и функционисања служби и одељења за чији рад је одговоран.

Упознавање функционера са садржином Кодекса

Члан 30.

Функционер ће се упознати са овим кодексом и даће писану изјаву да је спреман да се руководи његовим одредбама.

Упознавање јавности са садржином Кодекса

Члан 31.

Функционер ће промовисати овај Етички кодекс у јавности и медијима, а с циљем унапређења свести о принципима кодекса и значаја њиховог придржавања у функционисању локалне самоуправе.

IV НАДЗОР

Надзор над праћењем примене Етичког кодекса

Члан 32.

Надзор над применом овог Етичког кодекса врши Савет за праћење примене Етичког кодекса (у даљем тексту: Савет), који има пет чланова, од којих је један председник.

Члан Савета може да буде свако лице које због својих стручних, радних и моралних квалитета ужива углед у својој средини и општини у целини.

Чланове Савета именује Скупштина општине Бечеј, посебним решењем у коме ће се одредити послови и задаци Савета, права и дужности председника и чланова Савета, начин рада и друга питања од значаја за рад Савета.

Функционер не може бити члан Савета.

Савет извештава Скупштину општине о свом раду најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину.

Условe за рад Савета, као и стручне и административно-техничке послове за потребе Савета обезбеђује Општинска управа општине Бечеј.

Скупштина општине Бечеј ће именовати председника и чланове Савета у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог Етичког кодекса.

Послови и задаци Савета

Члан 33.

Задатак Савета је да прати, промовише и унапређује примену установљених етичких стандарда понашања и у том циљу посебно:

- 1) прати да ли се функционери придржавају одредаба Етичког кодекса;
- 2) прикупља информације које се односе на понашање функционера у вези са Етичким кодексом;
- 3) прати и анализира догађаје и појаве од значаја за успешну примену Етичког кодекса;
- 4) промовише примену Етичког кодекса;
- 5) предлаже и самостално спроводи радње које воде унапређењу примене Етичког кодекса;
- 6) даје савете, мишљења и препоруке функционерима, грађанима, средствима јавног информисања, органима и организацијама у вези са применом Етичког кодекса;
- 7) разматра представке којима се указује на кршење одредаба Етичког кодекса и у случају утврђеног кршења тих одредаба изриче мере на које је овлашћен;
- 8) остварује сарадњу са институцијама које раде у сродним делатностима;
- 9) доноси пословник Савета;
- 10) обавља и друге послове одређене актима општине и актом о образовању Савета.

Мере које Савет изриче

Члан 34.

У вршењу послова из члана 33. ове одлуке, Савет може изрећи:

- 1) меру нејавног упозорења, за лакшу повреду одредаба Етичког кодекса, односно понашање функционера које није утицало на вршење јавне функције и
- 2) меру јавног објављивања акта Савета којим се утврђује да је функционер прекршио одређено етичко начело, за тежу повреду одредаба Етичког кодекса.

Тежом повредом одредаба Етичког кодекса сматра се повреда која је утицала на обављање функције, углед функционера и поверење грађана у функционера и функцију коју обавља, као и поновљено понашање функционера за које му је изречена мера нејавног упозорења.

Мера јавног објављивања акта Савета из става 2. тачка 2) овог члана објављује се на интернет презентацији општине Бечеј.

Лакшом повредном одредаба Етичког кодекса смата се свака друга повреда која није прописана као тежа повреда сагласно ставу 2. овог члана.

Начин рада и одлучивања Савета у поступку утврђивања повреде Етичког кодекса и одређивања мера на које је овлашћен, ближе се уређују пословником Савета.

V ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Ступање на снагу

Члан 35.

Овај Етички кодекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Бечеј".

11. Доношење Решења о давању сагласности на Статут Градског позоришта Бечеј (Известилац: др Здравко Петровић, директор Градског позоришта Бечеј)

Скупштина општине је са 31 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Статут Градског позоришта Бечеј

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Градског позоришта Бечеј, који је донео Управни одбор установе на седници, одржаној дана 31.03.2021. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј".

12. Доношење Решења о усвајању Извештаја о раду Градског позоришта Бечеј за 2020. Годину

(Известиоци: др Здравко Петровић, директор Градског позоришта Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);

Скупштина општине је са 31 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

РЕШЕЊЕ

**о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем
Градског позоришта Бечеј за 2020. годину**

I

УСВАЈА СЕ Извештај о раду са финансијским извештајем Градског позоришта Бечеј за 2020. годину које је усвојио управни одбор установе на састанку одржаног дана 15.03.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

13. Доношење Решења о давању сагласности на План и програм рада са финансисјим планом Градског позоришта Бечеј за 2021. годину

(Известиоци: др Здравко Петровић, директор Градског позоришта Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);;

Скупштина општине је са 31 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на План и програм рада са финансијским планом Градског позоришта
Бечеј за 2021. Годину**

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на План и програм рада са финансијским планом Градског позоришта Бечеј за 2021. годину који је усвојио управни одбор установе на састанку одржаном дана 11.01.2021 године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

14. Доношење Решења о усвајању Годишњег извештаја о раду са Годишњим финансијским извештајем Центра за социјални рад Бечеј за 2020. годину (Известиоци: Ивона Божовић, директорка Центра за социјални рад општине Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор)

Скупштина општине је са 31 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

Р Е Ш Е Њ Е

о усвајању Годишњег извештаја о раду Центра за социјални рад Бечеј са Годишњим финансијским извештајем за 2020. годину

I

УСВАЈА СЕ Годишњи извештај о раду Центра за социјални рад Бечеј са Годишњим финансијским извештајем за 2020. годину који су усвојени на заједничкој 53. седници управног и надзорног одбора установе, одржаној дана 25.02.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.

15. Доношење Решења о давању сагласности на План рада са финансисјким планом Центра за социјални рад Бечеј за 2021. годину (Известиоци: Ивона Божовић, директорка Центра за социјални рад општине Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);

Скупштина општине је са 31 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на План рада са финансијским планом Центра за социјални рад Бечеј за 2021. годину

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на План рада са финансијским планом Центра за социјални рад Бечеј за 2021. годину који су усвојен на заједничкој 53. седници управног и надзорног одбора установе одржаној дана 25.02.2021. године, а финансијски план Центра за социјални рад Бечеј за 2021. годину је усвојен на 51. седници управног и надзорног одбора установе одржаној дана 18.01.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.

16. Доношење Решења о усвајању Извештаја о пословању “Потисје-Бечеј” доо за комуналне услуге Бечеј за 2020. годину (Известиоци: Золтан Фејеш, директор “Потисје-Бечеј” доо за комуналне услуге Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);

Поводом ове тачке дневног реда за реч су се јавили: Золтан Фејеш и Драган Тошић

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

РЕШЕЊЕ

о усвајању Извештаја о пословању „Потисје – Бечеј” доо за комуналне услуге Бечеј за 2020. годину

I

УСВАЈА СЕ Извештај о пословању „Потисје- Бечеј” доо за комуналне услуге Бечеј за 2020. годину, који је усвојила Скупштина друштва на другој седници у 2021. години, одржаној телефонским путем, дана 26.04.2021. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.”

**17. Доношење Решења о давању сагласности на одлуку Скупштине друштва “Потисје-Бечеј” доо за комуналне услуге Бечеј о расподели добити по финансисјком плану за 2020. годину
(Известиоци: Золтан Фејеш, директор “Потисје-Бечеј” доо за комуналне услуге Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);**

Поводом ове тачке дневног реда за реч се јавио: Золтан Фејеш

Скупштина општине је са 29 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на одлуку Скупштине друштва „Потисје –Бечеј” доо за комуналне услуге Бечеј о расподели добити по финансијском извештају за 2020. годину

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на одлуку Скупштине друштва „Потисје – Бечеј” доо за комуналне услуге Бечеј који је усвојила Скупштина друштва на другој седници у 2021. години, одржаној телефонским путем, дана 26.04.2021. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.”

**18. Доношење Решења о усвајању Извештаја о пословању са финансисјким планом Народне библиотеке Бечеј за 2020. годину
(Известиоци: Ђијанта Ловаш, директорка Народне библиотеке Бечеј и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);**

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

РЕШЕЊЕ

**о усвајању Извештаја о пословању са финансијским извештајем
Народне библиотеке Бечеј за 2020. годину**

I

УСВАЈА СЕ Извештај о пословању са финансијским извештајем Народне библиотеке Бечеј за 2020. годину који је усвојио управни одбор установе на 68. састанку одржаног дана 08.02.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

19. Доношење Решења о усвајању Извештаја о пословању Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј “Ђорђе Предин Баца” за 2020. годину (Известиоци: Чаба Андрушко, в.д. директор установе и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

РЕШЕЊЕ

о усвајању Извештаја о пословању Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј “Ђорђе Предин Баца” за 2020. годину

I

УСВАЈА СЕ Извештај о пословању Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј “Ђорђе Предин Баца” за 2020. годину, који је усвојио управни одбор на 241. седници, од 13.04.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

20. Доношење Решења о давању сагласности на план рада и финансисјки план Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј “Ђорђе Предин Баца” за 2021. годину (Известиоци: Чаба Андрушко, в.д. директор установе и Ђорђе Попов, буџетски инспектор);

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на План рада и финансијски план Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј “Ђорђе Предин Баца” за 2021. године

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на План рада и финансијски план Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј “Ђорђе Предин Баца” за 2021. годину, који је усвојио управни одбор на 238. седници, од 11.01.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

21. Доношење Одлуке о усвајању Локалног плана акције за децу општине Бечеј за период 2021-2024. године

(Известилац: Далила Дујаковић, локална координаторка радне групе за израду Локалног плана акције за децу општине Бечеј за период 2021-2024. године);

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

Р Е Ш Е Њ Е
о усвајању Извештаја о раду Туристичке организације општине Бечеј
за 2020. Годину

I

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Туристичке организације општине Бечеј за 2020. годину, којег је усвојио управни одбор установе на 4. седници, одржаној електронским путем, дана 10.03.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

22. Доношење Решења о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј и предлога Огласа за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј парцела број 5429/5, уписане у Лист непокретности број 13771 КО Бечеј

(Известилац: Даниела Дорословачки, начелник Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор);

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

Р Е Ш Е Њ Е
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА
У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

I

Покреће се поступак отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј, на предлог Општинског већа, Грађевинског земљишта у грађевинском реону, које се налази у Бечеју у зони туристичко угоститељских садржаја, и то:

- парцела број 5429/5 КО Бечеј, градско грађевинско земљиште, пашњак 1. Класе, (површине 2ха 01а 90м²), и земљиште уз зграду и други објекат, (површине 11а 92м²), укупне површине 02ха 13а 82м², јавне својине Општине Бечеј, уписане у ЛН број 13771 КО Бечеј код РГЗ – Служба за катастар непокретности Бечеј.

Парцела која је предмет отуђења припада у зони туристичко угоститељских садржаја, није дефинисана као површине јавне намене односно на предметном земљишту није планирана изградња објеката јавне намене. Парцела која је предмет отуђења није дефинисана као зона заштите културних добара уписаних у Листу светске културне баштине, тј зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања, тј зона војног комплекса и заштитна зона око војног комплекса и објеката

инфраструктуре посебне намене, тј објекти нису изграђени, реконструисани или дограђени супротно прописима о одбрани, тј нису изграђени у заштитним зонама у складу са одредбама посебних закона (у заштитном појасу пута, железнице, далеководи, водотока, полетно-слетне стазе и др. Предметна парцела није дефинисана као неповољна за грађење у складу са одредбама Плана детаљне регулације комерцијалне бање у Бечеју („Сл. лист општине Бечеј“ бр.1/2011 и 3/12).

Парцела која је предмет отуђења је неизграђено неуређено грађевинско земљиште.

На парцели која је предмет отуђења, дозвољена је градња објеката у складу са одредбама Плана детаљне регулације комерцијалне бање у Бечеју („Сл. лист општине Бечеј“ бр. 1/2011 и 3/2012).

Намена парц. бр. 5429/5 КО Бечеј је важећим планским документом дефинисана као грађ. земљиште, Зона туристичко-угоститељских садржаја, у оквиру које су планирани комерцијални угоститељски садржаји под којим се подразумевају хотели, хостели, ресторани, кафеи и други за пружање угоститељских услуга и третмана за релаксацију и улепшавање, као пратећих садржаја бањских услуга, као и трговине у сврху туризма, који се морају градити у склопу главног објекта. У зони туристичко-угоститељских садржаја, за нове садржаје у склопу комплекса хотела и комплекса хостела, ресторана и др. је обавезна израда урбанистичког пројекта. Максималан индекс заузетости парцеле је 40%, дозвољена спратност објекта хотела је П+6+Пк а дозвољена спратност објекта хостела је П+3+Пк.

II

Почетна цена грађевинског земљишта се утврђује у износу од 859,41 динара/м², што је за целу површину парцеле бр. 5429/5 КО Бечеј укупан почетни износ од 18.375.904,62 динара, по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом Министарства финансија – Пореска управа- група за контролу издвојених активности Бечеј, број 208-464-08-0067/2020-02 од 30.12.2020.године. Грађевинско земљиште се отуђује лицу које понуди највећу цену за то земљиште.

III

Лице, које прибавља грађевинско земљиште у својину, дужно је да исплати уговорену цену грађевинског земљишта једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта или у највише 30 месечних рата, уз пружање прописаних средстава обезбеђења плаћања.

IV

Купац такође има обавезу да, на основу одредаба Закона о пољопривредном земљишту и члана 88 Закона о планирању и изградњи, у својству инвеститора, плати накнаду за промену намене пољопривредног земљишта чија висина ће се утврдити посебним Решењем.

V

Купац се обавезује да купљено земљиште приведе намени изградњом објеката, у року од 3 године, рачунајући рок од дана закључења уговора. Уколико купац у овом року не приведе земљиште намени или користи купљено земљиште противно намени за коју му је продато, стичу се услови за раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта. У том случају купац нема право на повраћај уплаћених средстава на име гарантног износа за учешће у поступку отуђења грађевинског земљишта.

VI

Поступак отуђења грађевинског земљишта ће се спровести прикупљањем затворених писмених понуда јавним огласом, на начин и под условима прописаним Одлуком о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл.лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018). Јавни оглас је саставни део овог решења.

Јавни оглас објављује Одсек за имовинско правне послове, која обавља све стручне и административне послове у поступку отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј.

VII

Поступак отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј.

VIII

Ово Решење ће бити објављено у "Службеном листу општине Бечеј".

О Г Л А С **за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта** **јавне својине општине Бечеј**

1. Грађевинског земљишта у грађевинском реону, које се налази у Бечеју у у зони туристичко угоститељских садржаја, и то:

- парцела број 5429/5 КО Бечеј, градско грађевинско земљиште, пашњак 1. класе, (површине 2ха 01а 90м²), и земљиште уз зграду и други објекат, (површине 11а 92м²), укупне површине 02ха 13а 82м², јавне својине Општине Бечеј, уписане у ЛН број 13771 КО Бечеј код РГЗ – Служба за катастар непокретности Бечеј.

2. Парцела која је предмет отуђења припада у зони туристичко угоститељских садржаја, није дефинисана као површине јавне намене односно на предметном земљишту није планирана изградња објеката јавне намене. Парцела која је предмет отуђења није дефинисана као зона заштите културних добара уписаних у Листу светске културне баштине, тј зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања, тј зона војног комплекса и заштитна зона око војног комплекса и објеката инфраструктуре посебне намене, тј објекти нису изграђени, реконструисани или дограђени супротно прописима о одбрани, тј нису изграђени у заштитним зонама у складу са одредбама посебних закона (у заштитном појасу пута, железнице, далековода, водотока, полетно-слетне стазе и др. Предметна парцела није дефинисана као неповољна за грађење у складу са одредбама Плана детаљне регулације комерцијалне бање у Бечеју („Сл. лист општине Бечеј“ бр.1/2011 и 3/12).

На парцели која је предмет отуђења, дозвољена је градња објеката у складу са одредбама Плана детаљне регулације комерцијалне бање у Бечеју („Сл. лист општине Бечеј“ бр.1/2011 и 3/12).

Намена парц. бр. 5429/3 КО Бечеј је важећим планским документом дефинисана као грађ. земљиште, Зона туристичко-угоститељских садржаја, у оквиру које су планирани комерцијални угоститељски садржаји под којим се подразумевају хотели, хостели, ресторани, кафеи и други за пружање угоститељских услуга и третмана за релаксацију и улепшавање, као пратећих садржаја бањских услуга, као и трговине у сврху туризма, који се морају градити у склопу главног објекта. У зони туристичко-угоститељских садржаја, за нове садржаје у склопу комплекса хотела и комплекса хостела, ресторана и др. је обавезна израда урбанистичког пројекта. Максималан индекс заузетости парцеле је 40%, дозвољена спратност објекта хотела је П+6+Пк а дозвољена спратност објекта хостела је П+3+Пк.

3. Парцела која је предмет отуђења је неизграђено неуређено грађевинско земљиште.

Сви трошкови око изградње објеката и прикључака на инфраструктуру падају на терет купца односно Инвеститора по условима за прикључење које даје надлежно предузеће према захтеву и исказаним потребама, којима ће му бити одређена евентуална изградња примарне инфраструктурне мреже и начин прикључења на исте.

4. Купац такође има обавезу да, на основу одредаба Закона о пољопривредном земљишту и члана 88 Закона о планирању и изградњи, у својству инвеститора, плати накнаду за промену намене пољопривредног земљишта чија висина ће се утврдити посебним Решењем.

5. Купац се обавезује да купљено земљиште приведе намени изградњом објеката, у року од 3 године, рачунајући рок од дана закључења уговора. Уколико купац у овом року не приведе земљиште намени или користи купљено земљиште противно намени за коју му је продато, стичу се услови за раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта. У том случају купац нема право на повраћај уплаћених средстава на име гарантног износа за учешће у поступку отуђења грађевинског земљишта.

6. Почетна цена грађевинског земљишта се утврђује у износу од 859,41 динара/м², што је за целу површину парцеле бр. 5429/5 КО Бечеј укупан почетни износ од 18.375.904,62 динара, по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом Министарства финансија – Пореска управа- група за контролу издвојених активности Бечеј, број 208-464-08-0067/2020-02 од 30.12.2020.године.

Понуђена цена грађевинског земљишта се исказује у динарском износу који је исти или већи од почетног износа утврђеног одлуком о расписивању јавног огласа ради прикупљања понуда.

Грађевинско земљиште се отуђује лицу које понуди највећу цену за то земљиште.

Уколико два или више понуђача понуде исти износ цене односно закупнине, предност ће имати понуђач који понуди краћи рок исплате.

7. Лице које прибавља грађевинско земљиште у својину, дужно је да исплати уговорену цену грађевинског земљишта једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта или у највише 30 месечних рата.

У случају плаћања на рате висина сваке месечне рате се утврђује тако што се укупна уговорена цена, умањена за уплаћени гарантни износ, прерачуна и искаже у еврима (према динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан закључења уговора) и подели на уговорени број месечних рата, при чему утврђена висина месечне рате на дан закључења уговора мора бити у складу са чланом 30, став 3 Одлуке. Месечне рате утврђене у еврима се исплаћују до 15-тог у текућем месецу у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате, при чему прва месечна рата доспева на наплату у месецу који следи после месеца у коме је закључен уговор.

Купац грађевинског земљишта је дужан да, као средство обезбеђења плаћања на рате, у тренутку закључења уговора достави:

1. правно лице - неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана доспећа последње рате или доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање 30 % више од укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј

2. физичко лице (предузетници и грађани) - доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање 30 % више од укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј.

Општина Бечеј, као продавац и Купац грађевинског земљишта могу, као средство обезбеђења плаћања на рате, да уговором о купопродаји непокретности уговоре успостављање терета хипотеке у висини уговорене цене грађевинског земљишта које је предмет уговора, ревалоризоване у складу са одредбама уговора и важећим прописима, до њене коначне исплате, а на непокретности која је предмет уговора и у корист Општине Бечеј.

8. Лица која желе да поднесу понуду по овом Огласу дужна су да на рачун буџета Општине Бечеј број: 840-1029804-69 код Управе за јавна плаћања уплате гарантни износ у износу од 10% од почетног износа цене за парцелу односно 1.837.590,46 динара.

Понуђачу који не успе по овом Огласу гарантни износ ће бити враћен у року од 8 дана од дана достављања обавештења о закључењу Уговора о отуђењу грађевинског земљишта.

9. Најповољнији понуђач је дужан да у року од 30 дана од дана доношења решења о отуђењу грађевинског земљишта закључи Уговор о отуђењу грађевинског земљишта, којим ће се Уговором регулисати сва међусобна права и обавезе.

Понуђач који не поступи по претходној тачки или накнадно одустане нема право на повраћај гарантног износа.

10. Лица која желе да поднесу понуду по овом Огласу дужна су да уз понуду приложе:

За физичка лица:

- име и презиме
- јединствени матични број грађана
- адресу становања
- фотокопију личне карте

За предузетнике и правна лица:

- назив или пословно име
- седиште
- матични број и порески идентификациони број

- уредно овлашћење за заступање
 - решење и упису у Регистар привредних субјекат или други одговарајући регистар
- Обе категорије уз понуду достављају:
- писмо о намерама
 - доказ о уплаћеном гарантном износу.

11. Заинтересовани могу своје понуде достављати лично или путем поште у затвореној коверти са назнаком "ПОНУДА ЗА ОГЛАС ЗА ПАРЦЕЛУ 5429/5 – НЕ ОТВАРАТИ" најкасније у року од 30 дана од дана јавног оглашавања до 14:00 часова, на адресу: Општина Бечеј 21 220 Бечеј Трг ослобођења 2.

12. Отварање понуда ће се извршити у року од 3 дана од дана истека рока за прикупљање понуда у 13:00 часова у просторијама Општинске управе Бечеј. Поступак отварања понуда спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј, јаван је и могу да присуствују сва заинтересована лица.

13. Поступак прикупљања понуда јавним огласом се сматра успешним ако је приспела најмање једна благовремена и уредна понуда.

14. Неблаговремене или неуредне предате понуде ће се одбацити.

15. Порез на пренос апсолутних права ће платити лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину.

16. Овај оглас се објављује у "Службеном листу општине Бечеј", на интернет страни Општине Бечеј и јавно у огласним терминима на програму "Радио актив" Бечеј.

23. Доношење Решења о покретању поступка за отуђење непокретности парц.бр.5437/1 КО Бечеј уписане у Лист непокретности број 9173 КО Бечеј из јавне својине општине Бечеј прикупљањем писмених понуда јавним огласом и предлога Огласа о спровођењу поступка прикупљања писмених понуда за отуђење непокретности из јавне својине општине Бечеј (Известилац: Даниела Дорословачки, начелник Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор);

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

Р Е Ш Е Њ Е

о покретању поступка за отуђење непокретности парц. бр. 5437/1 КО Бечеј уписане у ЛН број 9173 КО Бечеј из јавне својине општине Бечеј прикупљањем писмених понуда јавним огласом

I

ПОКРЕЋЕ СЕ поступак отуђења непокретности у јавној својини општине Бечеј, која се налази у Бечеју у улици Димитрија Мите Милованова парц. бр. 5437/1 КО Бечеј уписане у ЛН број 9173 КО Бечеј код РГЗ - Служба за катастар непокретности Бечеј, у виђеном стању, прикупљањем писмених понуда јавним огласом и то:

- један објекат, градско грађевинско земљиште, земљиште под зградом и другим објектом, површине 8a73m2, на парцели број 5437/1, јавне својине Општине Бечеј у 1/1 дела

II

Поступак отуђења непокретности из јавне својине општине Бечеј ће се спровести прикупљањем затворених писмених понуда јавним огласом, на начин и под условима прописаним Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“, бр. 6/2015 и 19/2017).

Јавни оглас је саставни део овог решења.

Јавни оглас објављује Скупштина општине Бечеј, а Одсек за имовинско правне послове обавља све стручне и административне послове у поступку отуђења непокретности из јавне својине Општине Бечеј.

III

Непокретност из тачке 1. овог Решења отуђује се из јавне својине Општине Бечеј најмање по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом Министарства финансија – Пореска управа- група за контролу издвојених активности Бечеј, број 208-464-08-0069/2020-05 од 03.02.2021.године, у почетном износу од 1.428.289,11. динара.

Непокретност се отуђује лицу које понуди највећу цену за ту непокретност.

Лице, коме се непокретност отуђује у својину, дужно је да исплати уговорену цену непокретности једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о купопродаји непокретности или у највише 12 месечних рата, уз пружање прописаних средстава обезбеђења плаћања.

IV

Поступак отуђења непокретности из тачке 1. овог Решења прикупљањем писмених понуда јавним огласом спроводи Комисија за спровођење поступка прибављања и располагања стварима у јавној својини општине Бечеј, образована Решењем Скупштине општине Бечеј.

По окончању поступка, Комисија сачињава записник са извештајем и одговарајућим предлогом и упућује га Општинском већу општине Бечеј, који га доставља Скупштини општине Бечеј ради доношења решења о отуђењу непокретности.

V

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

О Г Л А С

о спровођењу поступка прикупљања писмених понуда за отуђење непокретности из јавне својине општине Бечеј

1. Општина Бечеј отуђује непокретност у јавној својини општине Бечеј у 1/1 дела, која се налази у Бечеју у улици Димитрија Мите Милованова, у виђеном стању, прикупљањем писмених понуда јавним огласом и то:

- један објекат, укупне површине 8а73м², на парцели број 5437/1, градско грађевинско земљиште, земљиште под зградом и другим објектом, уписано у ЛН 9173 КО Бечеј код РГЗ Служба за катастар непокретности Бечеј.

Непокретност која је предмет отуђења припада зони спортско – рекреативних садржаја- комплекс аква парка, није дефинисана као површине јавне намене односно на предметном земљишту није планирана изградња објеката јавне намене. Непокретност која је предмет отуђења није дефинисана као зона заштите културних добара уписаних у Листу светске културне баштине, тј зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања, тј зона војног комплекса и заштитна зона око војног комплекса и објеката инфраструктуре посебне намене, тј објекти нису изграђени, реконструисани или дограђени супротно прописима о одбрани, тј нису изграђени у заштитним зонама у складу са одредбама посебних закона (у заштитном појасу пута, железнице, далеководна, водотока, полетно-слетне стазе и др. Предметна парцела није дефинисана као неповољне за грађење у складу са одредбама Плана детаљне регулације комерцијалне бање у Бечеју („Сл. лист општине Бечеј“ бр.1/2011 и 3/12).

Намена парцеле 5437/1 КО Бечеј, градско грађевинско земљиште, земљиште под зградом и другим објектом је важећим планским документом дефинисана као, Зона спортско – рекреативних садржаја- КОМПЛЕКС АКВА ПАРКА, у оквиру којег је обавезна израда урбанистичког пројекта за потребе урбанистичко-архитектонске разраде локације, уз поштовање основних урбанистичких параметара датих Планом. Није дозвољена парцелација комплекса, тј. уситњавање простора резервисаног за ову намену. Индекс заузетости парцеле бр. 5437/1 КО Бечеј је 30%, у који се не урачунавају садржаји на отвореном (базени, тобогани, стазе, "водопади", "брзаци", "тиха река", платои за сунчање, надстрешнице за засену и сл). Индекс изграђености је у директној зависности од техничко-технолошког процеса одабраног концепта аква парка.

2. Право учешћа имају сва физичка лица, правна лица и предузетници.

3. Непокретност се отуђује из јавне својине Општине Бечеј најмање по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом Министарства финансија – Пореска управа- група за контролу издвојених активности Бечеј, број 208-464-08-0069/2020-05 од 03.02.2021.године, у почетном износу од 1.428.289,11 динара.

4. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је висина понуђене купопродајне цене.

5. Лице, коме се непокретност отуђује у својину, дужно је да исплати уговорену цену непокретности једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о купопродаји непокретности или у највише 12 месечних рата, уз пружање прописаних средстава обезбеђења плаћања.

У случају плаћања на рате висина сваке месечне рате се утврђује тако што се укупна уговорена цена, умањена за уплаћени гарантни износ, прерачуна и искаже у еврима (према динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан закључења уговора) и подели на уговорени број месечних рата, при чему утврђена висина месечне рате на дан закључења уговора мора бити у складу са чланом 21а, став 3 Одлуке. Месечне рате утврђене у еврима се исплаћују до 15-тог у текућем месецу у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате, при чему прва месечна рата доспева на наплату у месецу који следи после месеца у коме је закључен уговор.

Купац непокретности је дужан да, као средство обезбеђења плаћања на рате, у тренутку закључења уговора достави:

1. правно лице - неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана доспећа последње рате или доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање у висини укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј

2. физичко лице (предузетници и грађани) - доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање у висини укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј.

Општина Бечеј, као продавац и Купац непокретности могу, као средство обезбеђења плаћања на рате, да уговором о купопродаји непокретности уговоре успостављање терета хипотеке у висини уговорене цене непокретности које је предмет уговора, ревалоризоване у складу са одредбама уговора и важећим прописима, до њене коначне исплате, а на непокретности која је предмет уговора и у корист Општине Бечеј.

6. Лица која желе да поднесу понуду по овом Огласу дужна су да, на рачун буџета Општине Бечеј број: 840-1029804-69, уплате депозит у износу од 10% од почетног износа цене за непокретност односно 142.828,91 динара.

Понуђачу, чија понуда буде изабрана као најповољнија, положени депозит се урачунава као део унапред уплаћене цене, након закључења уговора о отуђењу непокретности.

Понуђачу који не успе по овом Огласу депозит ће бити враћен у року од 8 дана од дана достављања обавештења о закључењу Уговора о отуђењу непокретности.

Уколико најповољнији понуђач не закључи уговор или не плати купопродајну цену или накнадно одустане, нема право на повраћај депозита.

7. Понуда која се доставља, поред наведеног фиксног номиналног динарског износа који се нуди за непокретност а који мора бити исти или већи од почетног износа утврђеног јавним огласом, обавезно садржи:

- податке о подносиоцу и то за:

1. физичка лица –име, презиме, адресу, ЈМБГ, број телефона и број и фотокопију личне карте (очитане податке личне карте),

2. предузетнике – име, презиме, адресу, ЈМБГ, број телефона и број и фотокопију личне карте (очитане податке личне карте) предузетника, назив радње и седиште, матични број, извод из регистра надлежног органа привредних субјеката, односно потврда да је предузетник уписан у одговарајући регистар,

3. правна лица: назив и седиште, матични број, број телефона, извод из регистра надлежног органа о уписаним подацима правног лица

- изјаву да непокретност купује у виђеном стању, као и да прихвата све услове из огласа - доказ о уплати депозита и број рачуна на који ће се извршити евентуални повраћај депозита.

У случају да подносиоца понуде заступа пуномоћник, пуномоћје за заступање мора бити специјално и оверено.

Понуде морају бити потписане од стране овлашћених лица понуђача.

Подносиоци неблаговремених или непотпуних понуда не могу учествовати у поступку прикупљања писмених понуда, а неблаговремене или непотпуне понуде се одбацују.

8. Заинтересована лица могу извршити увид у документацију и разгледати непокретност, за време трајања огласа сваког радног дана у периоду од 8:00 до 13:00 часова, уз претходну најаву Одсеку за имовинско правне послове.

9. Заинтересовани могу своје понуде достављати лично или путем поште у затвореној коверти са назнаком "ПОНУДА ПО ОГЛАСУ ЗА ОТУЂЕЊЕ парц. бр. 5437/1 Бечеј – НЕ ОТВАРАТИ", док се на задњој страни коверте назначава име, односно назив и адреса подносиоца понуде, а најкасније у року од 30 дана од дана објављивања огласа до 14:00 часова, на адресу: Општина Бечеј 21 220 Бечеј Трг ослобођења бр. 2.

10. Отварање понуда ће се извршити у року од 3 дана од дана истека рока за прикупљање понуда у 12:00 часова у просторијама Одсека за имовинско правне послове Општинске управе у Бечеју ул. Трг ослобођења бр. 2, о чему ће сви понуђачи бити благовремено обавештени.

Поступак отварања понуда спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј, јаван је и могу да присуствују сва заинтересована лица.

Уколико подносилац благовремене и потпуне понуде не приступи јавном отварању писмених понуда, сматраће се да је одустао од понуде.

11. Поступак разматрања приспелих понуда ће се спровести уколико је на оглас приспела најмање једна благовремена и потпуна понуда.

12. Решење о избору најповољнијег понуђача и отуђењу непокретности донеће Скупштина општине Бечеј, а исто ће бити достављено свим учесницима на огласу, са упутством о правном леку.

13. На основу овог Решења ће се закључити уговор о отуђењу непокретности из јавне својине општине Бечеј, којим ће се регулисати сва међусобна права и обавезе.

Све трошкове везане за закључење и реализацију уговора сносиће купац непокретности.

14. Овај оглас се објављује на званичном интернет сајту Општине Бечеј и у дневном листу „Дневник“ на српском и мађарском језику, а рок за подношење понуда се рачуна од дана објављивања огласа у дневном листу „Дневник“.

24. Решења о покретању поступка за отуђење непокретности парц.бр. 5435/1 КО Бечеј уписане у Лист непокретности број 13771 КО Бечеј из јавне својине општине Бечеј прикупљањем писмених понуда јавним огласом и предлог Огласа о спровођењу поступка прикупљања писмених понуда за отуђење непокретности из јавне својине општине Бечеј

(Известилац: Даниела Дорословачки, начелник Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор);

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

Р Е Ш Е Њ Е

о покретању поступка за отуђење непокретности парц. бр. 5435/1 КО Бечеј уписане у ЛН број 13771 КО Бечеј из јавне својине општине Бечеј прикупљањем писмених понуда јавним огласом

I

ПОКРЕЋЕ СЕ поступак отуђења непокретности у јавној својини општине Бечеј, која се налази у Бечеју у улици Димитрија Мите Милованова парц. бр. 5435/1 КО Бечеј уписане у ЛН број 13771 КО Бечеј код

РГЗ - Служба за катастар непокретности Бечеј, у виђеном стању, прикупљањем писмених понуда јавним огласом и то:

- девет објеката и њива 1. класе, укупне површине 02ха 25а 48м² (објекат бр.1, пословна зграда површине 132,00м², објекат бр.2, помоћни објекат површине 104,00м², објекат бр.3, помоћни објекат површине 393,00м², објекат бр.4, помоћни објекат површине 243,00м², објекат бр.5, помоћни објекат површине 44,00м², објекат бр.6, помоћни објекат површине 35,00м², објекат бр.7, помоћни објекат површине 24,00м², објекат бр.8, помоћни објекат површине 46,00м², објекат бр.9, помоћни објекат површине 59,00м², градско грађевинско земљиште и то земљиште уз зграду и други објекат (површине 5а 00м²), и њива 1. класе, површине 02 ха 09а 68м²), на парцели број 5435/1 КО Бечеј, градско грађевинско земљиште, земљиште под зградом и другим објектом, земљиште уз зграду и други објекат, уписано у ЛН 13771 КО Бечеј код РГЗ Служба за катастар непокретности Бечеј.

II

Поступак отуђења непокретности из јавне својине општине Бечеј ће се спровести прикупљањем затворених писмених понуда јавним огласом, на начин и под условима прописаним Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“, бр. 6/2015 и 19/2017).

Јавни оглас је саставни део овог решења.

Јавни оглас објављује Скупштина општине Бечеј, а Одсек за имовинско правне послове обавља све стручне и административне послове у поступку отуђења непокретности из јавне својине Општине Бечеј.

III

Непокретност из тачке 1. овог Решења отуђује се из јавне својине Општине Бечеј најмање по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом Министарства финансија – Пореска управа- група за контролу издвојених активности Бечеј, број 208-464-08-0069/2020-05 од 03.02.2021.године, у почетном износу од 41.857.848,84. динара.

Непокретност се отуђује лицу које понуди највећу цену за ту непокретност.

Лице, коме се непокретност отуђује у својину, дужно је да исплати уговорену цену непокретности једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о купопродаји непокретности или у највише 12 месечних рата, уз пружање прописаних средстава обезбеђења плаћања.

IV

Поступак отуђења непокретности из тачке 1. овог Решења прикупљањем писмених понуда јавним огласом спроводи Комисија за спровођење поступка прибављања и располагања стварима у јавној својини општине Бечеј, образована Решењем Скупштине општине Бечеј.

По окончању поступка, Комисија сачињава записник са извештајем и одговарајућим предлогом и упућује га Општинском већу општине Бечеј, који га доставља Скупштини општине Бечеј ради доношења решења о отуђењу непокретности.

V

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

О Г Л А С

о спровођењу поступка прикупљања писмених понуда за отуђење непокретности из јавне својине општине Бечеј

1. Општина Бечеј отуђује непокретности у јавној својини општине Бечеј у 1/1 дела, које се налазе у Бечеју у улици Димитрија Мите Милованова у Бечеју, у виђеном стању, прикупљањем писмених понуда јавним огласом и то:

- девет објеката и њива 1. класе, укупне површине 02ха 25а 48м² (објекат бр.1, пословна зграда површине 132,00м², објекат бр.2, помоћни објекат површине 104,00м², објекат бр.3, помоћни објекат

површине 393,00м2, објекат бр.4, помоћни објекат површине 243,00м2, објекат бр.5, помоћни објекат површине 44,00м2, објекат бр.6, помоћни објекат површине 35,00м2, објекат бр.7, помоћни објекат површине 24,00м2, објекат бр.8, помоћни објекат површине 46,00м2, објекат бр.9, помоћни објекат површине 59,00м2, градско грађевинско земљиште и то земљиште уз зграду и други објекат (површине 5а 00м2), и њива 1. класе, површине 02 ха 09а 68м2), на парцели број 5435/1 КО Бечеј, градско грађевинско земљиште, земљиште под зградом и другим објектом, земљиште уз зграду и други објекат, уписано у ЛН 13771 КО Бечеј код РГЗ Служба за катастар непокретности Бечеј.

Непокретност која је предмет отуђења припада зони спортско – рекреативних садржаја- комплекс аква парка, није дефинисана као површине јавне намене односно на предметном земљишту није планирана изградња објеката јавне намене. Непокретност која је предмет отуђења није дефинисана као зона заштите културних добара уписаних у Листу светске културне баштине, тј зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања, тј зона војног комплекса и заштитна зона око војног комплекса и објеката инфраструктуре посебне намене, тј објекти нису изграђени, реконструисани или дограђени супротно прописима о одбрани, тј нису изграђени у заштитним зонама у складу са одредбама посебних закона (у заштитном појасу пута, железнице, далековода, водотока, полетно-слетне стазе и др. Предметна парцела није дефинисана као неповољна за грађење у складу са одредбама Плана детаљне регулације комерцијалне бање у Бечеју („Сл. лист општине Бечеј“ бр.1/2011 и 3/12).

Намена парцеле 5435/1 КО Бечеј је важећим планским документом дефинисана као, Зона спортско – рекреативних садржаја- КОМПЛЕКС АКВА ПАРКА, у оквиру којег је обавезна израда урбанистичког пројекта за потребе урбанистичко-архитектонске__разраде локације, уз поштовање основних урбанистичких параметара датих Планом. Није дозвољена парцелација комплекса, тј. уситњавање простора резервисаног за ову намену. Индекс заузетости парцеле бр. 5435/1 КО Бечеј је 30%, у који се не урачунавају садржаји на отвореном (базени, тобогани, стазе, "водопади", "брзаци", "тиха река", платои за сунчање, надстрешнице за засену и сл). Индекс изграђености је у директној зависности од техничко-технолошког процеса одабраног концепта аква парка.

2. Право учешћа имају сва физичка лица, правна лица и предузетници.

3. Непокретност се отуђује из јавне својине Општине Бечеј најмање по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом Министарства финансија – Пореска управа- група за контролу издвојених активности Бечеј, број 208-464-08-0069/2020-05 од 03.02.2021.године, у почетном износу од 41.857.848,84 динара.

4. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је висина понуђене купопродајне цене.

5. Лице, коме се непокретност отуђује у својину, дужно је да исплати уговорену цену непокретности једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о купопродаји непокретности или у највише 12 месечних рата, уз пружање прописаних средстава обезбеђења плаћања.

У случају плаћања на рате висина сваке месечне рате се утврђује тако што се укупна уговорена цена, умањена за уплаћени гарантни износ, прерачуна и исказе у еврима (према динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан закључења уговора) и подели на уговорени број месечних рата, при чему утврђена висина месечне рате на дан закључења уговора мора бити у складу са чланом 21а, став 3 Одлуке. Месечне рате утврђене у еврима се исплаћују до 15-тог у текућем месецу у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате, при чему прва месечна рата доспева на наплату у месецу који следи после месеца у коме је закључен уговор.

Купац непокретности је дужан да, као средство обезбеђења плаћања на рате, у тренутку закључења уговора достави:

1. правно лице - неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана доспећа последње рате или доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање у висини укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј

2. физичко лице (предузетници и грађани) - доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање у висини укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј.

Општина Бечеј, као продавац и Купац непокретности могу, као средство обезбеђења плаћања на рате, да уговором о купопродаји непокретности уговоре успостављање терета хипотеке у висини уговорене

цене непокретности које је предмет уговора, ревалоризоване у складу са одредбама уговора и важећим прописима, до њене коначне исплате, а на непокретности која је предмет уговора и у корист Општине Бечеј.

6. Лица која желе да поднесу понуду по овом Огласу дужна су да, на рачун буџета Општине Бечеј број: 840-1029804-69, уплате депозит у износу од 10% од почетног износа цене за непокретност односно 4.185.784,88 динара.

Понуђачу, чија понуда буде изабрана као најповољнија, положени депозит се урачунава као део унапред уплаћене цене, након закључења уговора о отуђењу непокретности.

Понуђачу који не успе по овом Огласу депозит ће бити враћен у року од 8 дана од дана достављања обавештења о закључењу Уговора о отуђењу непокретности.

Уколико најповољнији понуђач не закључи уговор или не плати купопродајну цену или накнадно одустане, нема право на повраћај депозита.

7. Понуда која се доставља, поред наведеног фиксног номиналног динарског износа који се нуди за непокретност а који мора бити исти или већи од почетног износа утврђеног јавним огласом, обавезно садржи:

- податке о подносиоцу и то за:

1. физичка лица –име, презиме, адресу, ЈМБГ, број телефона и број и фотокопију личне карте (очитане податке личне карте),

2. предузетнике – име, презиме, адресу, ЈМБГ, број телефона и број и фотокопију личне карте (очитане податке личне карте) предузетника, назив радње и седиште, матични број, извод из регистра надлежног органа привредних субјеката, односно потврда да је предузетник уписан у одговарајући регистар,

3. правна лица: назив и седиште, матични број, број телефона, извод из регистра надлежног органа о уписаним подацима правног лица

- изјаву да непокретност купује у виђеном стању, као и да прихвата све услове из огласа - доказ о уплати депозита и број рачуна на који ће се извршити евентуални повраћај депозита.

У случају да подносиоца понуде заступа пуномоћник, пуномоћје за заступање мора бити специјално и оверено.

Понуде морају бити потписане од стране овлашћених лица понуђача.

Подносиоци неблаговремених или непотпуних понуда не могу учествовати у поступку прикупљања писмених понуда, а неблаговремене или непотпуне понуде се одбацују.

8. Заинтересована лица могу извршити увид у документацију и разгледати непокретност, за време трајања огласа сваког радног дана у периоду од 8:00 до 13:00 часова, уз претходну најаву Одсеку за имовинско правне послове.

9. Заинтересовани могу своје понуде достављати лично или путем поште у затвореној коверти са назнаком "ПОНУДА ПО ОГЛАСУ ЗА ОТУЂЕЊЕ парц. бр. 5435/1 КО Бечеј – НЕ ОТВАРАТИ", док се на задњој страни коверте назначавача име, односно назив и адреса подносиоца понуде, а најкасније у року од 30 дана од дана објављивања огласа до 14:00 часова, на адресу: Општина Бечеј 21 220 Бечеј Трг ослобођења бр. 2.

10. Отварање понуда ће се извршити у року од 3 дана од дана истека рока за прикупљање понуда у 12:00 часова у просторијама Одсека за имовинско правне послове Општинске управе у Бечеју ул. Трг ослобођења бр. 2, о чему ће сви понуђачи бити благовремено обавештени.

Поступак отварања понуда спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј, јаван је и могу да присуствују сва заинтересована лица.

Уколико подносилац благовремене и потпуне понуде не приступи јавном отварању писмених понуда, сматраће се да је одустао од понуде.

11. Поступак разматрања приспелих понуда ће се спровести уколико је на оглас приспела најмање једна благовремена и потпуна понуда.

12. Решење о избору најповољнијег понуђача и отуђењу непокретности донеће Скупштина општине Бечеј, а исто ће бити достављено свим учесницима на огласу, са упутством о правном леку.

13. На основу овог Решења ће се закључити уговор о отуђењу непокретности из јавне својине општине Бечеј, којим ће се регулисати сва међусобна права и обавезе.

Све трошкове везане за закључење и реализацију уговора сносиће купац непокретности.

14. Овај оглас се објављује на званичном интернет сајту Општине Бечеј и у дневном листу „Дневник“ на српском и мађарском језику, а рок за подношење понуда се рачуна од дана објављивања огласа у дневном листу „Дневник“.

25. Доношење Решења о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј парцеле број 5429/3 КО Бечеј, уписане у Лист непокретности број 13771 КО Бечеј и предлога Огласа за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј
(Известилац: Даниела Дорословачки, начелник Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор);

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

Р Е Ш Е Њ Е

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

I

Покреће се поступак отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј, на предлог Општинског већа, Грађевинског земљишта у грађевинском реону, које се налази у Бечеју у зони туристичко угоститељских садржаја, и то:

- парцела број 5429/3 КО Бечеј, градско грађевинско земљиште, пашњак 1. класе, површине 01ха 35а 47м², јавне својине Општине Бечеј, уписане у ЛН број 13771 КО Бечеј код РГЗ – Служба за катастар непокретности Бечеј.

Парцела која је предмет отуђења припада у зони туристичко угоститељских садржаја, није дефинисана као површине јавне намене односно на предметном земљишту није планирана изградња објеката јавне намене. Парцела која је предмет отуђења није дефинисана као зона заштите културних добара уписаних у Листу светске културне баштине, тј зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања, тј зона војног комплекса и заштитна зона око војног комплекса и објеката инфраструктуре посебне намене, тј објекти нису изграђени, реконструисани или дограђени супротно прописима о одбрани, тј нису изграђени у заштитним зонама у складу са одредбама посебних закона (у заштитном појасу пута, железнице, далековода, водотока, полетно-слетне стазе и др. Предметна парцела није дефинисана као неповољна за грађење у складу са одредбама Плана детаљне регулације комерцијалне бање у Бечеју („Сл. лист општине Бечеј“ бр.1/2011 и 3/12).

Парцела која је предмет отуђења је неизграђено неуређено грађевинско земљиште.

На парцели која је предмет отуђења, дозвољена је градња објеката у складу са одредбама Плана детаљне регулације комерцијалне бање у Бечеју („Сл. лист општине Бечеј“ бр. 1/2011 и 3/2012).

Намена парц. бр. 5429/3 КО Бечеј је важећим планским документом дефинисана као грађ. земљиште, Зона туристичко-угоститељских садржаја, у оквиру које су планирани комерцијални угоститељски садржаји под којим се подразумевају хотели, хостели, ресторани, кафеи и други за пружање угоститељских услуга и третмана за релаксацију и улепшавање, као пратећих садржаја бањских услуга, као и трговине у сврху туризма, који се морају градити у склопу главног објекта. У зони туристичко-угоститељских садржаја, за нове садржаје у склопу комплекса хотела и комплекса хостела, ресторана и др. је обавезна израда урбанистичког пројекта. Максималан индекс заузетости парцеле је 40%, дозвољена спратност објекта хотела је П+6+Пк а дозвољена спратност објекта хостела је П+3+Пк.

II

Почетна цена грађевинског земљишта се утврђује у износу од 859,41 динара/м², што је за целу површину парцеле бр. 5429/3 КО Бечеј укупан почетни износ од 11.642.427,27 динара по процењеној

тржишној вредности непокретности утврђеној актом Министарства финансија – Пореска управа- група за контролу издвојених активности Бечеј, број 208-464-08-0066/2020-02 од 30.12.2020.године. Грађевинско земљиште се отуђује лицу које понуди највећу цену за то земљиште.

III

Лице, које прибавља грађевинско земљиште у својину, дужно је да исплати уговорену цену грађевинског земљишта једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта или у највише 30 месечних рата, уз пружање прописаних средстава обезбеђења плаћања.

IV

Купац такође има обавезу да, на основу одредаба Закона о пољопривредном земљишту и члана 88 Закона о планирању и изградњи, у својству инвеститора, плати накнаду за промену намене пољопривредног земљишта чија висина ће се утврдити посебним Решењем.

V

Купац се обавезује да купљено земљиште приведе намени изградњом објеката, у року од 3 године, рачунајући рок од дана закључења уговора. Уколико купац у овом року не приведе земљиште намени или користи купљено земљиште противно намени за коју му је продато, стичу се услови за раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта. У том случају купац нема право на повраћај уплаћених средстава на име гарантног износа за учешће у поступку отуђења грађевинског земљишта.

VI

Поступак отуђења грађевинског земљишта ће се спровести прикупљањем затворених писмених понуда јавним огласом, на начин и под условима прописаним Одлуком о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл.лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018). Јавни оглас је саставни део овог решења.

Јавни оглас објављује Одсек за имовинско правне послове, која обавља све стручне и административне послове у поступку отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј.

VII

Поступак отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј.

VIII

Ово Решење ће бити објављено у "Службеном листу општине Бечеј".

О Г Л А С

за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј

1. Грађевинског земљишта у грађевинском реону, које се налази у Бечеју у у зони туристичко угоститељских садржаја, и то:

- парцела број 5429/3 КО Бечеј , ,градско грађевинско земљиште, пашњак 1. класе, површине 01ха 35а 47м2, јавне својине Општине Бечеј, уписане у ЛН број 13771 КО Бечеј код РГЗ – Служба за катастар непокретности Бечеј,

2. Парцела која је предмет отуђења припада у зони туристичко угоститељских садржаја, није дефинисана као површине јавне намене односно на предметном земљишту није планирана изградња објеката јавне намене. Парцела која је предмет отуђења није дефинисана као зона заштите културних добара уписаних у Листу светске културне баштине, тј зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања, тј зона војног комплекса и заштитна зона око војног комплекса и објеката инфраструктуре посебне намене, тј објекти нису изграђени, реконструисани или дограђени супротно прописима о одбрани, тј нису изграђени у заштитним зонама у складу са одредбама посебних закона (у

заштитном појасу пута, железнице, далековод, водотока, полетно-слетне стазе и др. Предметна парцела није дефинисана као неповољна за грађење у складу са одредбама Плана детаљне регулације комерцијалне бање у Бечеју („Сл. лист општине Бечеј“ бр.1/2011 и 3/12).

На парцели која је предмет отуђења, дозвољена је градња објеката у складу са одредбама Плана детаљне регулације комерцијалне бање у Бечеју („Сл. лист општине Бечеј“ бр.1/2011 и 3/12).

Намена парц. бр. 5429/3 КО Бечеј је важећим планским документом дефинисана као грађ. земљиште, Зона туристичко-угоститељских садржаја, у оквиру које су планирани комерцијални угоститељски садржаји под којим се подразумевају хотели, хостели, ресторани, кафеи и други за пружање угоститељских услуга и третмана за релаксацију и улепшавање, као пратећих садржаја бањских услуга, као и трговине у сврху туризма, који се морају градити у склопу главног објекта. У зони туристичко-угоститељских садржаја, за нове садржаје у склопу комплекса хотела и комплекса хостела, ресторана и др. је обавезна израда урбанистичког пројекта. Максималан индекс заузетости парцеле је 40%, дозвољена спратност објекта хотела је П+6+Пк а дозвољена спратност објекта хостела је П+3+Пк.

3. Парцела која је предмет отуђења је неизграђено неуређено грађевинско земљиште.

Сви трошкови око изградње објеката и прикључака на инфраструктуру падају на терет купца односно Инвеститора по условима за прикључење које даје надлежно предузеће према захтеву и исказаним потребама, којима ће му бити одређена евентуална изградња примарне инфраструктурне мреже и начин прикључења на исте.

4. Купац такође има обавезу да, на основу одредаба Закона о пољопривредном земљишту и члана 88 Закона о планирању и изградњи, у својству инвеститора, плати накнаду за промену намене пољопривредног земљишта чија висина ће се утврдити посебним Решењем.

5. Купац се обавезује да купљено земљиште приведе намени изградњом објеката, у року од 3 године, рачунајући рок од дана закључења уговора. Уколико купац у овом року не приведе земљиште намени или користи купљено земљиште противно намени за коју му је продато, стичу се услови за раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта. У том случају купац нема право на повраћај уплаћених средстава на име гарантног износа за учешће у поступку отуђења грађевинског земљишта.

6. Почетна цена грађевинског земљишта се утврђује у износу од 859,41 динара/м², што је за целу површину парцеле бр. 5429/3 КО Бечеј укупан почетни износ од 11.642.427,27 динара по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом Министарства финансија – Пореска управа- група за контролу издвојених активности Бечеј, број 208-464-08-0066/2020-02 од 30.12.2020.године, Понуђена цена грађевинског земљишта се исказује у динарском износу који је исти или већи од почетног износа утврђеног одлуком о расписивању јавног огласа ради прикупљања понуда. Грађевинско земљиште се отуђује лицу које понуди највећу цену за то земљиште. Уколико два или више понуђача понуде исти износ цене односно закупнине, предност ће имати понуђач који понуди краћи рок исплате.

7. Лице које прибавља грађевинско земљиште у својину, дужно је да исплати уговорену цену грађевинског земљишта једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта или у највише 30 месечних рата.

У случају плаћања на рате висина сваке месечне рате се утврђује тако што се укупна уговорена цена, умањена за уплаћени гарантни износ, прерачуна и исказе у еврима (према динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан закључења уговора) и подели на уговорени број месечних рата, при чему утврђена висина месечне рате на дан закључења уговора мора бити у складу са чланом 30, став 3 Одлуке. Месечне рате утврђене у еврима се исплаћују до 15-тог у текућем месецу у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате, при чему прва месечна рата доспева на наплату у месецу који следи после месеца у коме је закључен уговор.

Купац грађевинског земљишта је дужан да, као средство обезбеђења плаћања на рате, у тренутку закључења уговора достави:

1. правно лице - неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана доспећа последње рате или доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање 30 % више од укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј

2. физичко лице (предузетници и грађани) - доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање 30 % више од укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј.

Општина Бечеј, као продавац и Купац грађевинског земљишта могу, као средство обезбеђења плаћања на рате, да уговором о купопродаји непокретности уговоре успостављање терета хипотеке у висини уговорене цене грађевинског земљишта које је предмет уговора, ревалоризоване у складу са одредбама уговора и важећим прописима, до њене коначне исплате, а на непокретности која је предмет уговора и у корист Општине Бечеј.

8. Лица која желе да поднесу понуду по овом Огласу дужна су да на рачун буџета Општине Бечеј број: 840-1029804-69 код Управе за јавна плаћања уплате гарантни износ у износу од 10% од почетног износа цене за парцелу односно 1.164.242,73 динара.

Понуђачу који не успе по овом Огласу гарантни износ ће бити враћен у року од 8 дана од дана достављања обавештења о закључењу Уговора о отуђењу грађевинског земљишта.

9. Најповољнији понуђач је дужан да у року од 30 дана од дана доношења решења о отуђењу грађевинског земљишта закључи Уговор о отуђењу грађевинског земљишта, којим ће се Уговором регулисати сва међусобна права и обавезе.

Понуђач који не поступи по претходној тачки или накнадно одустане нема право на повраћај гарантног износа.

10. Лица која желе да поднесу понуду по овом Огласу дужна су да уз понуду приложе:

За физичка лица:

- име и презиме
- јединствени матични број грађана
- адресу становања
- фотокопију личне карте

За предузетнике и правна лица:

- назив или пословно име
- седиште
- матични број и порески идентификациони број
- уредно овлашћење за заступање
- решење и упису у Регистар привредних субјекат или други одговарајући регистар

Обе категорије уз понуду достављају: - писмо о намерама

- доказ о уплаћеном гарантном износу.

11. Заинтересовани могу своје понуде достављати лично или путем поште у затвореној коверти са назнаком "ПОНУДА ЗА ОГЛАС ЗА ПАРЦЕЛУ 5429/3 – НЕ ОТВАРАТИ" најкасније у року од 30 дана од дана јавног оглашавања до 14:00 часова, на адресу: Општина Бечеј 21 220 Бечеј Трг ослобођења 2.

12. Отварање понуда ће се извршити у року од 3 дана од дана истека рока за прикупљање понуда у 13:00 часова у просторијама Општинске управе Бечеј. Поступак отварања понуда спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј, јаван је и могу да присуствују сва заинтересована лица.

13. Поступак прикупљања понуда јавним огласом се сматра успешним ако је прispела најмање једна благовремена и уредна понуда.

14. Неблаговремене или неуредне предате понуде ће се одбацити.

15. Порез на пренос апсолутних права ће платити лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину.

16. Овај оглас се објављује у "Службеном листу општине Бечеј", на интернет страни Општине Бечеј и јавно у огласним терминима на програму "Радио актив" Бечеј.

26. Доношење Решења о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј, парцеле број 5438/2 КО Бечеј, уписане у Лист непокретности број 13771 КО Бечеј и предлога Огласа за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј
(Известилац: Даниела Дорословачки, начелник Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор);

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

Р Е Ш Е Њ Е

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

I

Покреће се поступак отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј, на предлог Општинског већа, Грађевинског земљишта у грађевинском реону, које се налази у Бечеју у зони спортско – рекреативних садржаја- комплекс аква парка, и то:

- парцела број 5438/2 КО Бечеј, земљиште у грађевинском реону, њива 1. класе, површине 02ха 88а 29м², јавне својине Општине Бечеј, уписане у ЛН број 13771 КО Бечеј код РГЗ – Служба за катастар непокретности Бечеј.

Парцела која је предмет отуђења припада у зони спортско – рекреативних садржаја- комплекс аква парка, није дефинисана као површине јавне намене односно на предметном земљишту није планирана изградња објеката јавне намене. Парцела која је предмет отуђења није дефинисана као зона заштите културних добара уписаних у Листу светске културне баштине, тј зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања, тј зона војног комплекса и заштитна зона око војног комплекса и објеката инфраструктуре посебне намене, тј објекти нису изграђени, реконструисани или дограђени супротно прописима о одбрани, тј нису изграђени у заштитним зонама у складу са одредбама посебних закона (у заштитном појасу пута, железнице, далековода, водотока, полетно-слетне стазе и др. Предметна парцела није дефинисана као неповољна за грађење у складу са одредбама Плана детаљне регулације комерцијалне бање у Бечеју („Сл. лист општине Бечеј“ бр.1/2011 и 3/12).

Парцела која је предмет отуђења је неизграђено неуређено грађевинско земљиште.

На парцели која је предмет отуђења, дозвољена је градња објеката у складу са одредбама Плана детаљне регулације комерцијалне бање у Бечеју („Сл. лист општине Бечеј“ бр. 1/2011 и 3/2012).

Намена парцеле 5438/2 КО Бечеј је важећим планским документом дефинисана као грађ. земљиште, Зона спортско – рекреативних садржаја- КОМПЛЕКС АКВА ПАРКА, у оквиру којег је обавезна израда урбанистичког пројекта за потребе урбанистичко-архитектонске_разраде локације, уз поштовање основних урбанистичких параметара датих Планом. Није дозвољена парцелација комплекса, тј. уситњавање простора резервисаног за ову намену.

Индекс заузетости парцеле бр. 5438/2 КО Бечеј је 30%, у који се не урачунавају садржаји на отвореном (базени, тобогани, стазе, "водопади", "брзаци", "тиха река", платои за сунчање, надстрешнице за засену и сл). Индекс изграђености је у директној зависности од техничко-технолошког процеса одабраног концепта аква парка.

II

Почетна цена грађевинског земљишта се утврђује у износу од 859,41 динара/м², што је за целу површину парцеле бр. 5438/2 КО Бечеј укупан почетни износ од 24.775.930,89 динара, по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом Министарства финансија – Пореска управа- група за контролу издвојених активности Бечеј, број 208-464-08-0069/2020-05 од 03.02.2021.године. Грађевинско земљиште се отуђује лицу које понуди највећу цену за то земљиште.

III

Лице, које прибавља грађевинско земљиште у својину, дужно је да исплати уговорену цену грађевинског земљишта једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта или у највише 30 месечних рата, уз пружање прописаних средстава обезбеђења плаћања.

IV

Купац такође има обавезу да, на основу одредаба Закона о пољопривредном земљишту и члана 88 Закона о планирању и изградњи, у својству инвеститора, плати накнаду за промену намене пољопривредног земљишта чија висина ће се утврдити посебним Решењем.

V

Купац се обавезује да купљено земљиште приведе намени изградњом објеката, у року од 3 године, рачунајући рок од дана закључења уговора. Уколико купац у овом року не приведе земљиште намени или користи купљено земљиште противно намени за коју му је продато, стичу се услови за раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта. У том случају купац нема право на повраћај уплаћених средстава на име гарантног износа за учешће у поступку отуђења грађевинског земљишта.

VI

Поступак отуђења грађевинског земљишта ће се спровести прикупљањем затворених писмених понуда јавним огласом, на начин и под условима прописаним Одлуком о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл.лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018). Јавни оглас је саставни део овог решења.

Јавни оглас објављује Одсек за имовинско правне послове, која обавља све стручне и административне послове у поступку отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј.

VII

Поступак отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј.

VIII

Ово Решење ће бити објављено у "Службеном листу општине Бечеј".

О Г Л А С

за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј

1. Грађевинског земљишта у грађевинском реону, које се налази у Бечеју у зони спортско - рекреативних садржаја- комплекс аква парка, и то:
- парцела број 5438/2 КО Бечеј, земљиште у грађевинском реону, њива 1. класе, површине 02ха 88а 29м², јавне својине Општине Бечеј, уписане у ЛН број 13771 КО Бечеј код РГЗ – Служба за катастар непокретности Бечеј.

2. Парцела која је предмет отуђења припада зони спортско - рекреативних садржаја- комплекс аква парка, није дефинисана као површине јавне намене односно на предметном земљишту није планирана изградња објеката јавне намене. Парцела која је предмет отуђења није дефинисана као зона заштите културних добара уписаних у Листу светске културне баштине, тј зона санитарне заштите изворишта

водоснабдевања, тј зона војног комплекса и заштитна зона око војног комплекса и објеката инфраструктуре посебне намене, тј објекти нису изграђени, реконструисани или дограђени супротно прописима о одбрани, тј нису изграђени у заштитним зонама у складу са одредбама посебних закона (у заштитном појасу пута, железнице, далековода, водотока, полетно-слетне стазе и др. Предметна парцела није дефинисана као неповољна за грађење у складу са одредбама Плана детаљне регулације комерцијалне бање у Бечеју („Сл. лист општине Бечеј“ бр.1/2011 и 3/12).

На парцели која је предмет отуђења, дозвољена је градња објеката у складу са одредбама Плана детаљне регулације комерцијалне бање у Бечеју („Сл. лист општине Бечеј“ бр. 1/2011 и 3/2012).

Намена парцеле 5438/2 КО Бечеј је важећим планским документом дефинисана као грађ. земљиште, Зона спортско – рекреативних садржаја- КОМПЛЕКС АКВА ПАРКА, у оквиру којег је обавезна израда урбанистичког пројекта за потребе урбанистичко-архитектонске разраде локације, уз поштовање основних урбанистичких параметара датих Планом. Није дозвољена парцелација комплекса, тј. уситњавање простора резервисаног за ову намену.

Индекс заузетости парцеле бр. 5438/2 КО Бечеј је 30%, у који се не урачунавају садржаји на отвореном (базени, тобогани, стазе, "водопади", "брзаци", "тиха река", платои за сунчање, надстрешнице за засену и сл). Индекс изграђености је у директној зависности од техничко-технолошког процеса одабраног концепта аква парка.

3. Парцела која је предмет отуђења је неизграђено неуређено грађевинско земљиште.

Сви трошкови око изградње објеката и прикључака на инфраструктуру падају на терет купца односно Инвеститора по условима за прикључење које даје надлежно предузеће према захтеву и исказаним потребама, којима ће му бити одређена евентуална изградња примарне инфраструктурне мреже и начин прикључења на исте.

4. Купац такође има обавезу да, на основу одредаба Закона о пољопривредном земљишту и члана 88 Закона о планирању и изградњи, у својству инвеститора, плати накнаду за промену намене пољопривредног земљишта чија висина ће се утврдити посебним Решењем.

5. Купац се обавезује да купљено земљиште приведе намени изградњом објеката, у року од 3 године, рачунајући рок од дана закључења уговора. Уколико купац у овом року не приведе земљиште намени или користи купљено земљиште противно намени за коју му је продато, стичу се услови за раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта. У том случају купац нема право на повраћај уплаћених средстава на име гарантног износа за учешће у поступку отуђења грађевинског земљишта.

6. Почетна цена грађевинског земљишта се утврђује у износу од 859,41 динара/м², што је за целу површину парцеле бр. 5438/2 КО Бечеј укупан почетни износ од 24.775.930,89 динара, по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом Министарства финансија – Пореска управа- група за контролу издвојених активности Бечеј, број 208-464-08-0069/2020-05 од 03.02.2021.године.

Понуђена цена грађевинског земљишта се исказује у динарском износу који је исти или већи од почетног износа утврђеног одлуком о расписивању јавног огласа ради прикупљања понуда.

Грађевинско земљиште се отуђује лицу које понуди највећу цену за то земљиште.

Уколико два или више понуђача понуде исти износ цене односно закупнине, предност ће имати понуђач који понуди краћи рок исплате.

7. Лице које прибавља грађевинско земљиште у својину, дужно је да исплати уговорену цену грађевинског земљишта једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта или у највише 30 месечних рата.

У случају плаћања на рате висина сваке месечне рате се утврђује тако што се укупна уговорена цена, умањена за уплаћени гарантни износ, прерачуна и искаже у еврима (према динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан закључења уговора) и подели на уговорени број месечних рата, при чему утврђена висина месечне рате на дан закључења уговора мора бити у складу са чланом 30, став 3 Одлуке. Месечне рате утврђене у еврима се исплаћују до 15-тог у текућем месецу у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате,

при чему прва месечна рата доспева на наплату у месецу који следи после месеца у коме је закључен уговор.

Купац грађевинског земљишта је дужан да, као средство обезбеђења плаћања на рате, у тренутку закључења уговора достави:

1. правно лице - неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана доспећа последње рате или доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање 30 % више од укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј

2. физичко лице (предузетници и грађани) - доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање 30 % више од укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј.

Општина Бечеј, као продавац и Купац грађевинског земљишта могу, као средство обезбеђења плаћања на рате, да уговором о купопродаји непокретности уговоре успостављање терета хипотеке у висини уговорене цене грађевинског земљишта које је предмет уговора, ревалоризоване у складу са одредбама уговора и важећим прописима, до њене коначне исплате, а на непокретности која је предмет уговора и у корист Општине Бечеј.

8. Лица која желе да поднесу понуду по овом Огласу дужна су да на рачун буџета Општине Бечеј број: 840-1029804-69 код Управе за јавна плаћања уплате гарантни износ у износу од 10% од почетног износа цене за парцелу односно 2.447.593,09 динара.

Понуђачу који не успе по овом Огласу гарантни износ ће бити враћен у року од 8 дана од дана достављања обавештења о закључењу Уговора о отуђењу грађевинског земљишта.

9. Најповољнији понуђач је дужан да у року од 30 дана од дана доношења решења о отуђењу грађевинског земљишта закључи Уговор о отуђењу грађевинског земљишта, којим ће се Уговором регулисати сва међусобна права и обавезе.

Понуђач који не поступи по претходној тачки или накнадно одустане нема право на повраћај гарантног износа.

10. Лица која желе да поднесу понуду по овом Огласу дужна су да уз понуду приложе:

За физичка лица:

- име и презиме
- јединствени матични број грађана
- адресу становања
- фотокопију личне карте

За предузетнике и правна лица:

- назив или пословно име
- седиште
- матични број и порески идентификациони број
- уредно овлашћење за заступање
- решење и упису у Регистар привредних субјекат или други одговарајући регистар

Обе категорије уз понуду достављају: - писмо о намерама

- доказ о уплаћеном гарантном износу.

11. Заинтересовани могу своје понуде достављати лично или путем поште у затвореној коверти са назнаком "ПОНУДА ЗА ОГЛАС ЗА ПАРЦЕЛУ 5438/2– НЕ ОТВАРАТИ" најкасније у року од 30 дана од дана јавног оглашавања до 14:00 часова, на адресу: Општина Бечеј 21220 Бечеј Трг ослобођења 2.

12. Отварање понуда ће се извршити у року од 3 дана од дана истека рока за прикупљање понуда у 13:00 часова у просторијама Општинске управе Бечеј. Поступак отварања понуда спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј, јаван је и могу да присуствују сва заинтересована лица.

13. Поступак прикупљања понуда јавним огласом се сматра успешним ако је приспела најмање једна благовремена и уредна понуда.

14. Неблаговремене или неуредне предате понуде ће се одбацити.

15. Порез на пренос апсолутних права ће платити лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину.

16. Овај оглас се објављује у "Службеном листу општине Бечеј", на интернет страни Општине Бечеј и јавно у огласним терминима на програму "Радио актив" Бечеј.

27. Доношења Решења о отуђењу грађевинског земљишта парцеле број 7349/9 КО Бечеј уписане у лист непокретности број 6653 КО Бечеј
(Известилац: Данијела Дорословачки, начелница Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор);

Скупштина општине је са 31 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

РЕШЕЊЕ **о отуђењу грађевинског земљишта**

отуђује се грађевинско земљиште јавне својине Општине Бечеј, које се налази у Бечеју улица Србобрански пут и то:

- парцела број 7349/9 КО Бечеј, градско грађевинско земљиште, депонија смећа, површине 34а 61м², јавне својине општине Бечеј у 1/1 дела, уписане у ЛН број 6653 КО Бечеј код РГЗ – Служба за катастар непокретности Бечеј понуђачу физичком лицу: Саши Деспотовићу, ЈМБГ 1304973830018 са пребивалиштем у Бечеју улица Змај Јовина бр. 198, за понуђени износ за површину парцеле од 1.747.943,44 динара, а у свему према важећим прописима, условима Огласа и поднетој понуди бр. IV 02 464 -257/2021 од 13.05.2021. године.

На основу овог Решења о отуђењу грађевинског земљишта, у року од 30 дана од дана његовог доношења, ће се закључити Уговор о отуђењу грађевинског земљишта из става 1 овог Решења, између Општине Бечеј, као продавца и понуђача, као купца, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе.

Уговор о отуђењу грађевинског земљишта из става 2 овог Решења уписаће се у јавне књиге. Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј".

28. Доношење Решења о покретању поступка давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј непосредном погодбом, парцела број 3152/2 и 3151/2 КО Бечеј, уписане у Лист непокретности број 5626 КО Бечеј
(Известилац: Данијела Дорословачки, начелник Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, имовинско-правне послове, саобраћај и инспекцијски надзор);

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

РЕШЕЊЕ **О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ** **ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ** **НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ РАДИ**

I

Покреће се поступак давања у закуп грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј, на предлог Општинског већа, непосредном погодбом ради изградње објекта за који се издаје привремена грађевинска дозвола на парцелама у улици Милоша Црњанског у Бечеју, земљиште у грађевинском подручју, њива 3.класе, и то парцела 3152/2 површине 1083м² и парцела 3151/2, површине 1102м²,

обе уписане у ЛН 5626 КО Бечеј код РГЗ СКН Бечеј.

II

Почетна цена грађевинског земљишта се утврђује у износу од 1.939,63 динара/м², што је за целу површину парцеле бр. 3152/2 КО Бечеј укупан почетни износ од 2.100.619,29 динара а за за целу површину парцеле парцеле број 3151/2 укупан почетни износ од 2.134.472,26 динара, а за обе парцеле процењена тржишна вредност износи 4.238.091,55 динара по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом Министарства финансија – Пореска управа- група за контролу издвојених активности Бечеј, број 208-464-08-0016/2021-02 од 26.04.2021.године. Почетна закупнина за једну годину закупа предметних парцела износи 65.571,37 динара.

III

Поступак давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини ће се спровести непосредном погодбом ради ради изградње објекта за који се издаје привремена грађевинска дозвола у складу са чланом 147. Закона, на начин и под условима прописаним Одлуком о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл.лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018).

Одсек за имовинско правне послове ће обављати све стручне и административне послове у поступку отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј.

IV

Поступак давања у закуп грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј непосредном погодбом спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј.

V

Ово Решење ће бити објављено у "Службеном листу општине Бечеј".

29. Доношење Решења о образовању Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа општине Бечеј
(Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Комисије за кадровска, административна питања и радне односе)

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

РЕШЕЊЕ

**о образовању Комисије за спровођење конкурса за избор
директора јавних предузећа општине Бечеј**

I

Образује се Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа (у даљем тексту Комисија) ради спровођења јавног конкурса за избор директора јавних предузећа, чији је оснивач општина Бечеј.

II

Комисија има пет чланова, од којих је један председник.
Чланови Комисије се именују на мандатни период од 4 године.

III

Задатак Комисије је да спроведе јавне конкурсе за избор директора јавних предузећа, чији је оснивач општина Бечеј у складу са законом и одлукама којима се уређује правни положај јавних предузећа, као и одлукама о спровођењу јавног конкурса за именовање директора и да достави ранг

листу за избор директора и записнике о спроведеном изборном поступку Општинској управи општине Бечеј ради припреме нацрта акта о именовању директора јавних предузећа и достављања истог Општинском већу општине Бечеј.

IV

За председника и чланове Комисије именују се следећа лица:

1. БОЈАН ЂУРОВИЋ, дипломирани инжењер саобраћаја, председник,
2. ЈОВАНА ТОПИЋ, дипломирани економиста-мастер, члан
3. ДУБРАВКА КОВАЧЕВ, дипломирани правник, члан,
4. МАРИЈА МАРКОВИЋ, административни радник, члан,
5. ЕДВИН ФЕРЕНЦ, дипломирани правник, члан.

V

Административне и техничке послове за потребе рада Комисије обавља ће Служба за скупштинске послове Општинска управе општине Бечеј.

VII

Утврђује се да је дана 11.10.2020. године истекао четворогодишњи мандат председнику и сталним члановима Комисије за именовање директора јавних предузећа именованих решењем Скупштине општине Бечеј број I 02-134/2016 од 12.10.2016. године.

VIII

Председник и чланови Комисије немају право на накнаду за рад Комисије.

IX

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

**30. Доношење Решења о измени Решења о образовању Комисије за спровођење и располагање стварима у јавној својини општине Бечеј
(Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Комисије за кадровска, административна питања и радне односе);**

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

Р Е Ш Е Њ Е

о измени Решења о образовању Комисије за спровођење поступка прибављања и располагања стварима у јавној својини општине Бечеј

I

ДУШИЦА ДАВИДОВ, разрешава се дужности секретара Комисије.

II

За секретара Комисије именује се МАРИЈАНА ЛОВРИЋ, дипломирани правник.

III

У осталом делу Решења о образовању Комисија за спровођење поступка прибављања и располагања стварима у јавној својини општине Бечеј, се не мења и остаје на снази.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

31. Доношење Решења о измени Решења о констатовању престанка функције председника и чланова Комисије за планове општине Бечеј и именовању председника и чланова Комисије за планове општине Бечеј
(Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Комисије за кадровска, административна питања и радне односе);

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

Р Е Ш Е Њ Е

о измени Решења о констатовању престанка функције председника и чланова Комисије за планове Општине Бечеј и именовању председника и чланова Комисије за планове Општине Бечеј

I

Мења се члан III Решења бр. I 02-44/20 од 25.03.2021. године, тако да се истом додаје став 2. који гласи:

„За обављање појединих стручних послова за потребе Комисије именују се:

- Данијела Дорословачки – мастер инг. архитектуре;
- Саболч Фехер – мастер инг. саобраћаја.“

II

Мења се члан IV. став 2. Решења, који гласи:

“Појединачна накнада за рад председника, заменика председника и чланове Комисије за планове Општине Бечеј износи 12.000,00 динара. Износ појединачне накнаде за рад секретара и лица која обављају стручне послове за потребе комисије износи 8.000,00 динара.”

III

У осталом делу Решења о констатовању престанка функције председника и чланова Комисије за планове Општине Бечеј и именовању председника и чланова Комисије за планове Општине Бечеј, се не мења и остаје на снази.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бечеј“

32. Доношење Решења о разрешењу и именовању члана управног одбора Предшколске установе “Лабуд Пејовић” у Бечеју
(Известилац: мр Ненад Томашевић, председник Комисије за кадровска, административна питања и радне односе);

Скупштина општине је са 30 гласова ЗА, без гласова против и без уздржаних гласова донела

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу и именовану члана управног одбора Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бечеју

I

Разрешава се АЛЕКСАНДРА РАЈИЋ, дужности члана управног одбора Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бечеју из реда представника родитеља, даном доношења овог решења.

II

Именује се ВАСИЛИЈА СТЕВАНОВИЋ, за члана управног одбора Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бечеју из реда представника родитеља, даном доношења овог решења.

III

Мандат новоизабраног члана управног одбора Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ у Бечеју из реда представника родитеља, траје до истека мандата управног одбора (09.09.2022. године).

IV

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј."

Председник скупштине општине Бечеј Игор Киш обратио се Скупштини и рекао да се рад скупштине наставља преласком на поступак у вези одборничких питања.

Одборничких питања није било.

Завршено у 11:55 часова

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ

Жолт Ловаши Латинчић

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Киш