

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: III 022 – 19/2020
Дана: 12.06.2020. године
Б Е Ч Е Ј

ОПШТИНА БЕЧЕЈ				
12 JUN 2020				
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
1		022-19	20	178

На основу члана 45. став 2., а у вези са чланом 51. став 2. и члана 53. став 1. тачка 1. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 5/2019) и члана 41. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 1/2020), Општинско веће општине Бечеј је на 206. седници, одржаној дана 12.06.2020. године донело

ЗАКЉУЧАК

Утврђује се предлог Решења о усвајању Годишњег извештаја о раду и пословању Историјског архива у Сенти за 2019. годину и упућује се на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј.

За известиоце на седници Скупштине општине Бечеј поводом предлога решења из става 1. овог закључка одређују се Фодор Иштван, директор Историјског архива у Сенти и Ђорђе Попов, буџетски инспектор.

Начелница Одељења за послове Скупштине општине,
председника општине и Општинског већа

Дубравка Ковачев
Дубравка Ковачев

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Председавајућа седницом
заменица председника општине
Далила Дујаковић

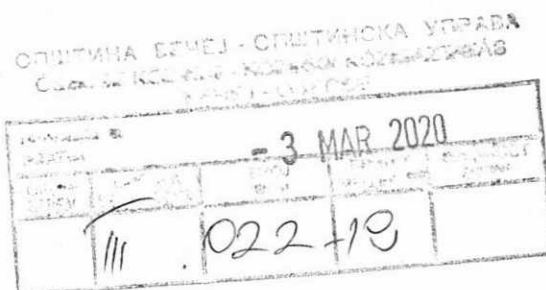


Доставити:

1. Скупштини општине Бечеј
2. Известиоцима
3. архиви



ИСТОРИЈСКИ АРХИВ
ISTORIJSKI ARHIV
TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR
24400 Senta, Glavni trg 1/II, Pf: 56
Tel: 024-811-037, Fax: 024-811-134
E-mail: zentarhiv@gmail.com
www.zentarhiv.rs
Tekući račun: 840-57664-87
Matični broj: 08052115
PIB broj: 101102259



Дел. бр. 011-33/5
Датум: 28.02.2020.

ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ОПШТИНСКА УПРАВА
БЕЧЕЈ

Предмет: Годишњи извештај о раду и пословању Архива за 2019. годину

У прилогу Вам достављамо Годишњи извештај о раду и пословању Архива за 2019. годину на српском и на мађарском језику, односно записник са 94. седнице Управног Одбора Историјског архива у Сенти на којем је усвојен Извештај.

С поштовањем,



Директор архива

Фодор Иштван,
архивист

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ СЕНТА
TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ZENTA

Дел. бр. 011-10/94

Датум: 27.02.2020.

ЗАПИСНИК

са 94. (деветдесеточетврте) седнице УПРАВНОГ ОДБОРА Историјског архива у Сенти, одржане дана 27. фебруара 2020. године са почетком у 13,30 часова у просторији Историјског архива у Сенти.

Присутни су: ШАРОШИ Габриела, председник Управног одбора
ТАРИ Ласло,
СИЋИ Ференц,
МОЛНАР Тибор,
КОПАС Жолт, чланови Управног одбора и
ФОДОР Иштван, директор Архива.

Одсутни су: ШКРБИЋ Ненад и
ХАЈНАЛ Ана, оправдано.

За записничара се одређује: СИЋИ Ференц.

Председник Управног одбора отвара седницу, поздравља присутне, констатује да постоји кворум за пуноважно одлучивање и предлаже следећи

Дневни ред:

1. Усвајање записника са 93. седнице
2. Годишњи извештај о раду и пословању за 2019. годину
3. Завршни рачун за 2019. годину
4. Разно

Шароши Габриела, председник Управног одбора отвара седницу и ставља дневни ред на гласање. Дневни ред је дизањем руку, једногласно прихваћен.
Прелази се на разматрање дневног реда по тачкама.

Ад/1 Усвајање записника са 93. седнице Управног одбора.

Председник Управног одбора, Шароши Габриела је прочитала записник са претходне седнице Одбора.

Након саслушања излагања, једногласно се доноси следећа

ОДЛУКА: Усваја се записник са 93. седнице Управног одбора Историјског архива у Сенти без примедби.

Ад/2 Годишњи извештај о раду и пословању за 2019. годину

Уводно излагање је дао директор Фодор Иштван. Истакао је следеће:

- Реновирање нове зграде архива, тј. бивше сенћанске касарне је застало, а уколико се ове године настави под уобичајеним условима из претходних година, комплетни процес рада може бити окончан најраније 2022. године.
- У Бечеју проблеми депоновања архивске грађе остали су нерешени.
- У извештајној години издато је укупно 1030 уверења, од тога у Сенти издата су 630, а у Бечеју 400 уверења. Највише уверења, преписа и копија издали смо у вези одузете имовине и радног односа.
- Истраживаче примили смо сваког радног дана. Архивску грађу у Сенти истраживало је 26, а у Бечеју 54 истраживача. Укупан број истраживачких дана износи 321, од тога у Сенти остварено је 146, а у Бечеју 175 дана.
- **У 2019. години преузели смо на трајно чување 137,70 м1 архивске грађе. С тим количина укупно чуване грађе у Архиву премашује 7.400 м1.**
- Објављена је књига „Теодор пл. Брановачки - Сенћанин: Живот и дело” ауторског трија који чине Петар Терзић, Агнеш Нађ Абоњи и Ласло Тари, односно књига Ференца Угроција под називом „Сенћанска битка”. У оквиру ИПА-пројекта под називом „Живи архиви – реликвије заједничког културног наслеђа” објављене су две публикације.
- У току је обрада и сређивање дигитализоване грађе за фондове Ф. 119, Ф. 551, Ф. 554 и Ф. 671 (црквене матичне књиге), Ф. 340 (Жарко Антал, краљевски јавни бележник).

Пошто није било примедби од стране чланова Одбора донета је једногласна

ОДЛУКА: Усваја се Годишњи извештај о раду и пословању за 2019. годину без примедби.

Ад/3 Завршни рачун за 2019. годину

Уводно излагање је дао директор Фодор Иштван. Истакао је следеће:

- Средства за редовну делатност су из општина које финансирају рад Историјског архива пристизала редовно, без знатнијег кашњења.
- Укупни расходи установе у 2019. години су износили око 25 милиона динара. Од тог износа је половина потрошена на личне дохотке радника, 1,4 милиона за сталне трошкове архива, 1,5 милиона за услуге по уговору, 450 хиљада динара за специјализоване услуге, 200 хиљада за текуће поправке зграде и опрема и 750 хиљада за материјалне трошкове.
- На редовном годишњем конкурс Министарства културе и информисања додељена су нам 300.000,00 динара. Преко Фондације Бетхлен Габор добили смо 51.614,61 динара. Оба износа потрошили смо за издавачку делатност.


- Од средстава добијених од Општине Сента у вредности од 495.531,00 динара, у обновљеним деловима будуће зграде архива изграђен је видео надзорни и алармни систем.

Пошто није било примедби од стране чланова Одбора на достављени материјал, донета је једногласна

ОДЛУКА: Усваја се Завршни рачун за 2019. годину.

Пошто је дневни ред исцрпљен, а под тачком „Разно“ нико од присутних није тражио реч председник закључује седницу у 14,10 часова.

Записничар
СИЋИ Ференц



Председник Управног одбора
ШАРОШИ Габриела



**ИСТОРИЈСКИ АРХИВ СЕНТА
ISTORIJSKI ARHIV SENTA
TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ZENTA**

**Дел. бр.: 011-33/1-1
Датум: 17.02.2020.**

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ
ЗА 2019. ГОДИНУ**

**СЕНТА
2020**

САДРЖАЈ

1. ЗАКОНИ, ПРОПИСИ, УГОВОРИ, ОПШТИ УСЛОВИ РАДА.....	3
2. СТАТУС, ТЕРИТОРИЈАЛНА НАДЛЕЖНОСТ И УПРАВЉАЊЕ	3
3. РАД ОРГАНА УПРАВЉАЊА И НАДЗОРНОГ ОДБОРА	4
4. СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМЕ, УЛАГАЊА И ПОПРАВКЕ.....	4
5. ПРОСТОРИЈЕ АРХИВА.....	4
6. ЗАПОСЛЕНИ АРХИВА	4
7. СТРУЧНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ.....	5
8. МЕЂУНАРОДНА И МЕЂУАРХИВСКА САРАДЊА.....	6
9. СТРУЧНА КОНТРОЛА РАДА АРХИВА	6
10. ЗАШТИТА АРХИВСКЕ ГРАЂЕ И РЕГИСТРАТУРСКОГ МАТЕРИЈАЛА ВАН АРХИВА, КОД СТВАРАЛАЦА И ИМАЛАЦА	6
11. ПОСЛОВИ У СПРЕМИШНИМ ПРОСТОРИЈАМА АРХИВА	7
12. СРЕЂИВАЊЕ И ОБРАДА АРХИВСКЕ ГРАЂЕ.....	7
13. ИЗДАВАШТВО	8
14. ДИГИТАЛИЗАЦИЈА	9
15. КОРИШЋЕЊЕ АРХИВСКЕ ГРАЂЕ И БИБЛИОТЕЧКОГ МАТЕРИЈАЛА	9
16. ПОСЛОВИ АРХИВСКЕ БИБЛИОТЕКЕ.....	10
17. ТЕХНИЧКА ЗАШТИТА АРХИВСКЕ ГРАЂЕ.....	10
18. КУЛТУРНО-ПРОСВЕТНА И ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ.....	10
19. ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ	11
20. МАТИЧНИ ПОСЛОВИ.....	11
21. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О РЕГИСТРАТУРАМА, РЕГИСТРАТУРСКОМ МАТЕРИЈАЛУ И АРХИВСКОЈ ГРАЂИ КРАЈЕМ 2018. и 2019. ГОДИНЕ.....	11

На основу члана 44. става 1. тачке 8. Закона о култури („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.) Управни одбор Установе на својој седници од 27. фебруара 2020. године донео је одлуку бр. 011-10/94 о усвајању Извештаја о извршењу програма рада Архива за 2019. годину.

1. ЗАКОНИ, ПРОПИСИ, УГОВОРИ, ОПШТИ УСЛОВИ РАДА

Прошле године није донет ниједан закон, ни подзаконски акт који би имао утицаја за делатност архива.

Средства за редовну делатност су из општина које финансирају рад Историјског архива пристизала редовно, без знатнијег кашњења.

Одлуком председника Општине Сента бр. 46-20/2013-II од 23.10.2013. године Архиву је додељена на трајно коришћење једна зграда бивше сенћанске касарне од 4000 м² на адреси Новосадски пут 1. У тој једноспратници рачунајући само највеће сале (бивше „спаваоне“, величине 8x16 м) биће места за чување око 12.000 м¹ архивске грађе.

Завршетком треће фазе адаптације зграде, просторије Завода за културу војвођанских Мађара у целости су завршене, од дела зграде за потребе Архива обновљено је око 50%. Током протекле године реновирање је застало, а уколико се ове године настави под уобичајеним условима из претходних година, комплетни процес рада може бити окончан најраније 2022. године.

У Бечеју се и надаље мучимо са проблемом складиштења, део зграде који користи Историјски архив налази се у прилично лошем стању.

2. СТАТУС, ТЕРИТОРИЈАЛНА НАДЛЕЖНОСТ И УПРАВЉАЊЕ

Историјски архив у Сенти са Одсеком за архивску грађу у Бечеју је међуопштинска установа за заштиту архивске грађе и регистратурског материјала на територији пет општина: Аде, Бечеја, Кањиже, Сенте и Србобрана.

Статус Архива регулише Закон о јавним службама („Сл. Гласник Р. Србије“ 42/91, 71/94, 79/05, 81/05, 83/05 и 83/14) и Закон о запосленима у јавним службама („Сл. гласник РС“ бр. 113/17). У погледу стручног рада меродавни су Закон о култури („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.) и Закон о културним добрима („Сл. гласник РС“ 71/94).

Територијална надлежност, однос између пет општина и Архива и питање оснивача регулисан је Уговором из 1967. године. СО Сента је дана 20.03.1992. године под бројем 630-3/92-II донела Одлуку о преузимању оснивачких права и о органима Историјског архива у Сенти ("Службени лист општине Сента" бр. 1/92), која је измењена и допуњена Одлуком од 13.06.2011. године ("Службени лист општине Сента" бр. 7/11), Одлуком од 30.11.2012. године ("Службени лист општине Сента" бр. 25/12) и Одлуком од 17.02.2016. године ("Службени лист општине Сента" бр. 1/16).

Национални савет мађарске националне мањине дана 18. октобра 2010. године под бројем 26/2010 донео је одлуку о томе да је Историјски архив у Сенти установа културе од посебног значаја за очување, унапређење и развој посебности националног идентитета мађарске националне мањине.

Општина Сента и Национални савет Мађарске националне мањине дана 14. јануара 2016. године склопиле су уговор о делимичном (50%) преносу оснивачких

права на Национални савет. Након тога 17. фебруара 2016. године Скупштина општине Сента донела је Одлуку о изменама и допунама Одлуке о преузимању оснивачких права и органа Историјског архива у Сенти.

Важећи Статут установе је ступио на снагу Одлуком СО Сенте од 17. новембра 2016. године. (Дел. бр.: 63-3/2016-I)

3. РАД ОРГАНА УПРАВЉАЊА И НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Председница Шароши Габријела и чланови управног одбора Архива Ненад Шкрбић, Ана Хајнал, Сиђи Ференц, Копас Жолт и Тари Ласло именовани су од стране СО Сенте одлуком бр.: 020-6/2017-I од 24.02.2017. године. Члан управног одбора Молнар Тибор именован је одлуком СО Сенте бр. 020-110/2017-I од 29.11.2017. године. Управни одбор у 2019. години одржао је 6 седница са 19 тачака дневног реда.

Председница и чланови надзорног одбора Пастор Марија, Јухас Лашу Корнелија и Речко Саболч именовани су одлуком СО Сенте (бр.: 020-6/2017-I од 29.03.2017. год.) на мандатни период од 4 године. Надзорни одбор у 2019. години одржао је једну седницу са 5 тачака дневног реда.

4. СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМЕ, УЛАГАЊА И ПОПРАВКЕ

Од средстава добијених од Општине Сента у вредности од **495.531,00** динара, у обновљеним деловима будуће зграде архива изграђен је видео надзорни и алармни систем.

На редовном годишњем конкурс Министарства културе и информисања додељена су нам **300.000,00** динара. Преко Фондације Бетхлен Габор добили смо **51.614,61** динара. Оба износа потрошили смо за издавачку делатност.

На одржавање зграде архивског одељења у Бечеју утрошили **55.248,00** динара, док смо за одржавање моторних возила, фото-копир уређаја, односно штампача утрошили **161.922,00** динара.

5. ПРОСТОРИЈЕ АРХИВА

Историјски архив у Сенти и у Бечеју нема некретнине у свом власништву. Све зграде и просторије које архив користи представљају власништво Општине Сента, односно Општине Бечеј.

Укупан архивски простор износи 2430,00 м², од тога у Сенти у три зграде имамо 1988 м² а у Бечеју 442 м². У Сенти радне просторије заузимају свега 175,0 м² (за једанаест радника) у Бечеју 158,0 м² (за четири радника).

Зграда у Бечеју је у све лошијем стању. Слободног магацинског простора за преузимање архивске грађе немамо.

6. ЗАПОСЛЕНИ АРХИВА

Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време о организационим облицима система локалне самоуправе Општине Сента за 2017. годину ("Службени лист општине Сента", бр. 15/2017) за установу Историјски

архив у Сенти утврђен је максимални број запослених од 10, а Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему локалне самоуправе-Општине Бечеј за 2017. годину ("Службени лист општине Бечеј", број 14/2017), утврђен је максимални број запослених од 4, **што чини укупно 14 извршилаца.**

Пошто је директор именовано лице, заједно с њим установа има 15 радника.

Ред. бр.	Радно место	Школска спрема	Број извршилаца - Сента	Број извршилаца - Бечеј	Укупно
1.	Директор установе на територији једног града, региона, више општина – именовано лице	висока	1		1
		Укупно:	1		1

Ред. бр.	Радно место	Школска спрема	Број извршилаца - Сента	Број извршилаца - Бечеј	Укупно
1.	Виши архивист	висока	2	1	3
2.	Архивист на пословима заштите архивске грађе и рег. материјала ван архива	висока	1		1
3.	Архивист	висока	1		1
4.	Самостални финансијско-рачуноводствени сарадник	виша/средња	1		1
5.	Оператер система II - информатичар	висока/виша	1		1
6.	Архивски помоћник	средња	3	2	5
7.	Књижничар	средња	1		1
8.	Радник за одржавање хигијене - чистачица	основна		1	1
		Укупно:	10	4	14

Табела бр. 1 – Број и структура запослених у Архиву

Послове финансијско-материјално пословања (књижење) у 2019. години вршила је за нас агенција „Актива 81” у Сенти.

Одмори и одсуства коришћена су у складу са законом и општим актима архива.

7. СТРУЧНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ

Запослени Архива располажу са потребном школском спремом и положеним стручним испитом.

Индивидуално стручно усавршавање је током протекле године реализовано посредством пажљивог праћења иностране и домаће стручне литературе, односно учешћа на курсевима даљег стручног усавршавања.

У периоду од 9. до 11. септембра 2019. у Ђули (Мађарска) је била приређена редовна годишња ванседишна скупштина Удружења мађарских архивиста.

Дана 20. септембра Иштван Фодор, Ференц Сиђи и Тибор Молнар били су учесници 12. Архивског дана у Суботици.

У периоду од 9. до 11. октобра 2019. године у Чачку је одржано Међународно архивистичко саветовање. Теме конференције биле су „Архиви у електронском окружењу“ и „Архивска служба данас и у будућности“. У току три радна дана учесници су могли да чују укупно 36 реферата аутора из Босне и Херцеговине, Хрватске, Холандије и Србије.

Архив града Будимпеште је у периоду од 15. до 17. октобра приредио тродневни мастер-курс за заграничне мађарске архивисте под називом „VII едукативни курс даљег стручног усавршавања црквених и заграничних мађарских архивиста“.

8. МЕЂУНАРОДНА И МЕЂУАРХИВСКА САРАДЊА

Пројекат Историјског архива и Националног историјског спомен-парка у Опустасеру под називом „Живи архиви – реликвије заједничког културног наслеђа“, чији је главни циљ истраживање и прикупљање оних делова културне баштине које имају исте корене на обе стране границе и који нас повезују, започет је у марту 2018. године. У 2019. години извршено је више партиципативних задатака, а заинтересовани су о њима били континуирано обавештавани путем завичајне странице и фејсбук-профила пројекта. Пројекат се завршава у фебруару 2020.

9. СТРУЧНА КОНТРОЛА РАДА АРХИВА

Комисија Матичне службе Архива Војводине и 2019. године обавила је контролу стручног рада нашег Архива (бр. записника: II 630.2-6/3-19. од 24.12.2019. год.). Осим неколико мањих примедби, који имају за циљ усаглашавање стручног рада са другим архивима, рад наше установе оцењен је као добар.

Годишње планове и извештаје као и раније послали смо Националном савету мађарске националне мањине, Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, Архиву Војводине и Србије и општинама на чијим територијама вршимо нашу делатност.

10. ЗАШТИТА АРХИВСКЕ ГРАЂЕ И РЕГИСТРАТУРСКОГ МАТЕРИЈАЛА ВАН АРХИВА, КОД СТВАРАЛАЦА И ИМАЛАЦА

Број евидентираних живих регистратура на нашој територији износи 652 (+7), док број укинутих регистратура је 501 (+1). У 2019. години сачињена су 17 записника о контроли регистратура (04-22/1-17).

Опомене због неизвршавања наложених радњи нису издате.

Пружање стручне помоћи регистратурама имаоцима и ствараоцима регистратурског материјала и архивске грађе одвијао се на разне начине, у складу са потребама појединих регистратура.

Дато је одобрење за коришћење Листе категорије регистратурског материјала са роковима чувања у 5 случајева. О листама води се евиденција у оквиру досијеа регистратура и у посебном попису аката (04-23/1-5). Попис аката води се и за

прегледане и одобрене правилнике о канцеларијском пословању регистратура, прегледали смо 2 правилника (04-26/2).

Примили смо 20 преписа архивских књига која обухватају 771,63 м¹ архивске грађе и регистратурског материјала. (04-27/1-20).

Излучивање у регистратурама контролисано је у 15 случајева, о свим излучивањима сачињени су записници са списковима излученог безвредног регистратурског материјала. Укупно је излучено код ималаца 448,62 м¹ безвредног регистратурског материјала. О излучивањима у регистратурама води се посебна евиденција у Архиву, у оквиру досијеа регистратура. Промене евидентирају се и у посебном попису аката (04-24/1-15).

Преузимање архивске грађе од предавалаца, сравњивање стварне количине са пописаним, уз проверу наведеног садржаја регистратурских јединица према попису и израда примопредајног записника извршено је у 10 случајева. За преузимање припремљено и преузето је 137,70 м¹ грађе. О преузимањима води се вишеструка евиденција: у досијеу регистратура, на посебном попису за преузимање (бр: 04-25/1-10), односно у досијеу фонда. Сва преузимања уписују се и у аквизицијску књигу, улазни инвентар архивске грађе (ул. инвентар: 972-981)

Заштита архивске грађе у приватном власништву. Већ дуже време врши се искључиво откупом грађе. У извештајној години нисмо имали понуду за откуп грађе.

11. ПОСЛОВИ У СПРЕМИШНИМ ПРОСТОРИЈАМА АРХИВА

Архивска грађа чува се на 5 локацији. У Сенти у „кули градске куће“, у депоу у улици Ади Ендре број 1, у депоу „Тиса“ у улици Петефи Шандора број 52 и у згради бивше Касарне. (Новосадски пут 1.) У Бечеју у згради Одсека у улици Зелена број 100. Кула зграде општине је ненаменска просторија, једина добра страна тих депоа је да су суве и безбедне од провале. Депо у улици Аду Ендре је једноспратна зграда, адаптирана за потребе архива.

У Бечеју деповски простор је у све лошијем стању. Сув, обезбеђен металним решеткама, али проблеми се јављају у вези претераног оптерећења просторија. На неким зидовима и даље се појављују пукотине. У Бечеју немамо више места за преузимање грађе.

У 2019. години преузели смо на трајно чување 137,70 м¹ архивске грађе. С тим количина укупно чуване грађе у Архиву премашује 7.400 м¹.

Издавање архивске грађе на сређивање и обраду: издато је 965 спремишних јединица. Издавање грађе из спремишта на коришћење за потребе странака и истраживача извршено је у обиму од 1725 архивских јединица.

12. СРЕЂИВАЊЕ И ОБРАДА АРХИВСКЕ ГРАЂЕ

Историјска белешка израђена је за фондове који су потпуно сређени или пресређени у 2019 години. Укупно је израђена 1 белешка на 2 + 3 куцаних страна, за следећи фонд: Ф. 858.

Класификација и систематизација извршена је у фонду који је ове године сређен до нивоа кутије и обухваћен је сумарним инвентаром (1 фонд) у количини од 7 кутија и 1 књига односно 1,00 м¹. Класификација је извршена и у фондовима за које још није израђен сумарни инвентар. То су следећи фондови: Ф. 288, Ф. 810, Ф. 823, Ф. 834, Ф. 851, Ф. 854, Ф. 860 у количини од 189 кутија односно 24,50 м¹.

Укупна количина грађе која је обухваћена овим пословима износи 25,50 м¹. Обрада књига извршена је у фондовима са сумарним инвентаром у обиму од 1 књига (0,10 м¹).

Израда сумарног инвентара. Број израђених сумарних инвентара је 1 у обиму од 5 куцаних страна, то су:

Р. бр.	Бр. фонда	Назив фонда	Сређено (у м ¹)	Излучено (у м ¹)	Остаје (у м ¹)
1.	Ф. 858	ДД „СЕНТА“ ТП Сента, (1991-2001); [1989-1990] 1991-2000	5,70	4,70	1,00
Укупно:			5,70	4,70	1,00

Табела бр. 2 – Преглед сређених фондова у 2019. години

Излучивање безвредне грађе вршено је у фондовима за које је ове године израђен сумарни инвентар у количини од 4,70 м¹. Излучивање вршено је и у фондовима за које још не постоји сумарни инвентар или је израђен пре 2019 године у количини од 43,25 м¹. То су следећи фондови: Ф. 288, Ф. 810, Ф. 823, Ф. 834, Ф. 851, Ф. 854, Ф. 860. Укупно је излучено 47,95 м¹ безвредне грађе.

За 1 сређени фонд израдили смо и обрасце за водич.

Формирано је 1 досије фонда (877) који обухвата 2 нових података.

Од 1997. године водимо још следеће обрасце:

Општи инвентар О-1, књига пријема архивске грађе О-2 (972-981), образац за микрофилмове О-4 и регистар архивске грађе Р-1 (877).

13. ИЗДАВАШТВО

У 2019. години објављена је књига „Теодор пл. Брановачки - Сенћанин : Живот и дело“ ауторског трија који чине Петар Терзић, Агнеш Нађ Абоњи и Ласло Тари. Књига је објављена уз помоћ Министарства културе и информисања Републике Србије. Ова богато илустрована публикација на српском језику на 260 страна приказује живот и дело Теодора Брановачког. Промоција књиге била је уприличена 15. новембра 2019. у сенћанском Градском музеју.

У овој години је успешно објављена књига Ференца Угроција под називом „Сенћанска битка“. Ово изворно у Сегедину 1816. године објављено дело представља прву рекапитулацију битке на мађарском језику. Поговор репринт-издању ове књиге написао је историчар-музеолог Атила Пејин, руководица сенћанског Градског музеја. Објављивање ове књиге потпомогла је Фондација „Габор Бетлен“.

У оквиру ИПА-конкурса под називом „Живи архиви – реликвије заједничког културног наслеђа“ објављене су две публикације. У изворничке публикације је доспела поједностављена, уређена варијанта базе података која је начињена као резултат у суботичком и сегединском архиву обављених истраживања. Књиге су на српском и мађарском језику, а њихов свеукупни обим износи 1.000 страница. Свечана промоција књига била је уприличена 18. септембра 2019. у Сегедину, у седишту Сегединског академског већа.

Двадесет петог јануара 2019. у Сенти су на свечаности која је била уприличена поводом Дана мађарске културе уручена признања лауреатима конкурса „Лепа

војвођанска мађарска књига". Архив је добио похвалницу за своје са градом Сентом скопчане публикације настале поводом знаменитих јубилеја града, за њихово техничко уређење и штампарску изведбу.

14. ДИГИТАЛИЗАЦИЈА

У току је обрада и сређивање дигитализоване грађе за фондове Ф. 119, Ф. 551, Ф. 554 и Ф. 671 (црквене матичне књиге), Ф. 340 (Жарко Антал, краљевски јавни бележник).

Информатичар Копас Жолт бринуо је о несметаном функционисању рачунарске мреже и вршио је и актуализацију нашег вебсајта www.zentarhiv.rs новим садржајима. Извршена је и ревизија и допуна списка фондова на сајту.

15. КОРИШЋЕЊЕ АРХИВСКЕ ГРАЂЕ И БИБЛИОТЕЧКОГ МАТЕРИЈАЛА

Коришћење архивске грађе омогућили смо непосредним путем кроз наше пријемне канцеларије, библиотеке (читаонице) у Сенти и у Бечеју, или путем писмених захтева. Захтеве странака примили смо и електронском поштом. Изводе смо издавали на језику оригинала, а уверења на српском или мађарском језику, зависно од захтева странака.

У извештајној години издато је укупно 1030 уверења, од тога у Сенти издата су 600, а у Бечеју 430 уверења.

Највише уверења, преписа и копија издали смо у вези одузете имовине, двојног држављанства и радног односа.

Истраживаче примили смо сваког радног дана. Архивску грађу у Сенти истраживало је 26, а у Бечеју 54 истраживача. Укупан број истраживачких дана износи 321, од тога у Сенти остварено је 146, а у Бечеју 175 дана. Корисника библиотечког материјала било је 3, који су посетили архив 18 пута.

	Број истраживача	Број корисника библиотечког материјала	Број истраживачких дана	Број посете библиотеке
Сента (Сента, Кањижа и Ада)	26	3	146	18
Бечеј (Бечеј и Србобран)	54	-	175	-
Укупно:	80	3	321	18

Табела бр. 3 – Број истраживача архивске грађе и корисника библиотеке

Листа најчешће коришћених фондова и збирки:

- Ф.003 – Сента, град са уређеним сенатом (1850 – 1918); 1850 – 1918
- Ф.108 – Град Сента (1941 – 1944); 1941 – 1944;
- Ф.385 – Збирка сенћанских дневних и недељних листова (1875–1953), 1875–1953;
- Ф.560 – Привилегована варошица Сента (1766–1849), 1766–1849;
- Ф.436 – Збирка бечејских дневних и недељних листова (1895–1944), 1895–1944;
- Ф.550 – Српска православна парохија, Стари Бечеј (1744–1899), 1744–1899;

16. ПОСЛОВИ АРХИВСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

Архивска библиотека је затвореног типа, дакле коришћење библиотечког материјала омогућено је само у просторијама Архива. За обраду библиотечких јединица користимо програм „Szirén”. О сваком издању уносимо следеће податке у рачунар: инвентарски број, магацински број наслов, подаци о аутору, место и година издања, издавач, обим, начин набавке и УДК-број – који омогућава брзо проналажење књиге. **Досада обрађено је 4956 књига.**

У 2019. години путем поклона и куповине повећали смо књижни фонд за 53 књига, од тога као поклон добили смо 48, а пет књига су била издања наше установе. На крају године у библиотеци имали смо 7177 књига.

17. ТЕХНИЧКА ЗАШТИТА АРХИВСКЕ ГРАЂЕ

Немамо услове за озбиљније подухвате у вези техничке заштите архивске грађе (рестаурација, ламинирање итд.), али вршимо једноставније и јефтиније конзервационе послове.

Генералним редовним чишћењем обухваћене су све просторије и архивске јединице у њима у пролеће.

18. КУЛТУРНО-ПРОСВЕТНА И ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ

Током 2019. године у Сенти смо одржали више архивско-педагошких занимања. Архивско-педагошким занимањем које је намењено ученицима 3. и 4. разреда основних школа под називом „Сенћанска битка” и „Историја хартије” руководила је Силвија Гајда.

Пригодом посете архивима нашу су установу посетили ученици три нижа разреда основне школе (52 ученика), како би се интерактивним путем упознали са нашим радом и делатностима.

Током 2018. године у оквиру нашег конкурса „Очување наших вредности - рестаурација повеља и привилегија из XVII-XX века” извршена је стручна рестаурација списка из збирке донационих повеља и повеља о привилегијама из XVII-XX века Историјског архива. Након дигитализације – током јуна 2019. године – постигнути су резултати били приказани у оквиру изложбе под ведрим небом на простору испред сенћанске Градске куће.

Прво приказивање путујуће изложбе настале у оквиру ИПА-пројекта под називом „Живи архиви – реликвије заједничког културног наслеђа” било је уприличено 18. септембра 2019. у Сегедину, у седишту Сегединског академског већа. Изложба која се састојала од 10 изложбених рол-ап панова је те исте године могла да се погледа и у Опустасерском национално-историјском меморијалном парку.

Као резултат овог пројекта је 2018. била објављена и књига студија под називом „Аграрна и занатска историја Јужног Алфелда на прекретници XIX и XX века”, чија је свечана промоција била приређена 19. фебруара 2019. у сенћанском Дому стваралаштва.

У оквиру пројекта био је организован и омладински камп, чији су учесници били у прилици да се у периоду између 27. јуна и 2. јула упознају са бројним знаменитостима Војводине и Мађарске, као и са многим детерминантним елементима културног завештања нашег подручја. У кампу је укупно учествовало

шеснаесторо младих средњошколаца, а међу њима пак осморо средњошколаца из Мађарске, те осморо њих из војвођанских школа.

19. ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ

Сваки радник води дневну и месечну евиденцију о свом раду. На основу тога директор и стручни радници израђују годишњи извештај. Годишња делатност обавља се на основу годишњег плана рада. Планове и извештаје достављамо Националном савету мађарске националне мањине, Секретаријату за културу и јавно информисање АПВ, Министарству културе Р. Србије, општинама (Сента, Бечеј, Кањижа, Ада и Србобран), матичном и другим архивима.

20. МАТИЧНИ ПОСЛОВИ

У 2018. години извршена је контрола рада нашег архива (види поглавље бр. 9). Наши радници нису били ангажовани у комисијама Матичне службе.

21. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О РЕГИСТРАТУРАМА, РЕГИСТРАТУРСКОМ МАТЕРИЈАЛУ И АРХИВСКОЈ ГРАЂИ КРАЈЕМ 2018. и 2019. ГОДИНЕ

		2018	2019
1.	Број евидентираних активних (живих) регистратура	646	652
2.	Број евидентираних пасивних (укинутих) регистратура	502	501
3.	Шкартирано код ималаца, безвредни регистратурски материјал у дужним метрима (д.м.)	528,90	448,62
4.	Количина преузете грађе у Архив у д. м.	134,70	137,70
5.	Број обилазака са записником	19	17
6.	Укупан број фондова и збирки у Архиву	876	877
7.	Број регистратурски сређених фондова	824	825
8.	Број архивистички сређених фондова и збирки	5	5
9.	Број несређених фондова	47	52
10.	Количина укупно чуване грађе у Архиву у д. м.	7307,48	7347,63
11.	Количина регистратурски сређене грађе	4250,57	4276,07
12.	Архивистички обрађена грађа у д. м.	4,30	4,30
13.	Количина несређене грађе у Архиву у д. м.	3056,91	3071,56
14.	Количина излученог безвредног регистратурског материјала у Архиву у д. м.	66,30	97,55



Председник Управног одбора
Габриела Шароши

Handwritten signature of Gabriela Šaroši

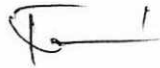
PRIHODI U 2019. GODINI

KONTO	OPIS	IZNOS
7321-510-000010	TEKUĆE DONACIJE OD MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA - BETLEN	48,614.61
7323-410-000010	TEKUĆE POMOĆI OD EU - IPA	6,508,820.67
7441-510-000000	TEKUĆI DOBR. TRANSFERI FIZ. LICA NA NIVOU OPŠTINE	50.00
7811-110-000003	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽ. KORISNIKA - KANJIŽA	647,192.00
7811-110-000004	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽ. KORISNIKA - SRBOBRAN	396,354.40
7811-110-000005	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽ. KORISNIKA - ADA	286,578.20
7811-114-004111	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽ. KORISNIKA - BRUTO LD - BEČEJ	2,587,242.79
7811-114-004121	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽ. KORISNIKA - DOPRINOS ZA PIO - BEČEJ	310,469.10
7811-114-004122	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽ. KORISNIKA - DOPR. ZA ZDRAVSTVO - BEČEJ	133,243.01
7811-114-004151	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽ. KORISNIKA - PREVOZ - BEČEJ	101,439.20
7811-110-004161	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽ. KORISNIKA - JUBILARNE NAGRADE	196,581.17
7811-114-004212	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽ. KORISNIKA - ENERGETSKE USLUGE - BEČEJ	664,459.58
7811-114-004213	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽ. KORISNIKA - KOMUNALNE USLUGE - BEČEJ	30,000.00
7811-114-004214	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽ. KORISNIKA - USLUGE KOMUNIKACIJA - BEČEJ	27,723.84
7811-114-004215	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽ. KORISNIKA - OSIGURANJE OPREME - BEČEJ	57,152.00
7811-114-004231	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽ. KORISNIKA - KNJIGOVODSTVENE USLUGE - BEČEJ	82,728.00
7811-114-004651	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽ. KORISNIKA - OST. TEK. DOT. PO ZAKONU - BEČEJ	253,554.55
7911-110-004111	PRIHODI IZ BUDŽETA - BRUTO LD - SENTA	7,977,378.03
7911-110-004121	PRIHODI IZ BUDŽETA - DOPRINOS ZA PIO - SENTA	957,285.34
7911-110-004122	PRIHODI IZ BUDŽETA - DOPRINOS ZA ZDRAVSTVO - SENTA	410,834.92
7911-110-004151	PRIHODI IZ BUDŽETA - NAKNADA TROŠKOVA PREVOZ - SENTA	62,720.00
7811-110-004161	PRIHODI IZ BUDŽETA - JUBILARNE NAGRADE	327,997.72
7911-110-004211	PRIHODI IZ BUDŽETA - PROVIZIJA - SENTA	61,290.12
7911-110-004212	PRIHODI IZ BUDŽETA - ENERGETSKE USLUGE - SENTA	64,266.74
7911-110-004214	PRIHODI IZ BUDŽETA - KOMUNIKACIJE - SENTA	71,667.00
7911-110-004231	PRIHODI IZ BUDŽETA - ADMINISTRATIVNE USLUGE - SENTA	1,259,806.67
7911-110-004232	PRIHODI IZ BUDŽETA - OSTALE KOMPJUTERSKE USLUGE - SENTA	57,744.00
7911-110-004234	PRIHODI IZ BUDŽETA - USLUGE ŠTAMPANJA PUBLIKACIJA - SENTA	396,645.39
7911-110-004236	PRIHODI IZ BUDŽETA - UGOSTITELJESKE USLUGE - SENTA	63,920.00
7911-110-004237	PRIHODI IZ BUDŽETA - REPREZENTACIJA - SENTA	68,939.34
7911-110-004242	PRIHODI IZ BUDŽETA - USLUGE KULTURE - SENTA	458,692.59
7911-110-004252	PRIHODI IZ BUDŽETA - TEKUĆE POPRAVKE OPREMA - SENTA	162,972.00
7911-110-004261	PRIHODI IZ BUDŽETA - KANCELARIJSKI MATERIJAL - SENTA	78,000.00
7911-110-004263	PRIHODI IZ BUDŽETA - STRUČNA LITERATURA - SENTA	56,225.00
7911-110-004264	PRIHODI IZ BUDŽETA - GORIVO - SENTA	250,183.99
7911-110-004268	PRIHODI IZ BUDŽETA - MATERIJAL ZA HIGIJENU - SENTA	4,615.98
7911-110-004269	PRIHODI IZ BUDŽETA - MATERIJALI ZA POSEBNE NAMENE - SENTA	198,149.98
7911-110-004821	PRIHODI IZ BUDŽETA - REGISTRACIJA VOZILA - SENTA	46,016.00
7911-110-004822	PRIHODI IZ BUDŽETA - REPUBLIČKE TAKSE - SENTA	190.00
7911-110-005113	PRIHODI IZ BUDŽETA - KAPITALNO ODRŽAVANJE USTANOVA KULTURE	86,400.00
7911-110-005114	PRIHODI IZ BUDŽETA - PROJEKTNO PLANIRANJE - SENTA	489,960.00
7911-110-005122	PRIHODI IZ BUDŽETA - ADMINISTRATIVNA OPREMA - SENTA	592,739.00

7911-110-005124	PRIHODI IZ BUDŽETA - OPREMA ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE - SENTA	341,860.00
7911-111-004651	PRIHODI IZ BUDŽETA - OSTALE DOTACIJE PO ZAKONU - SENTA	760,467.25
UKUPNO		27,639,170.18

U Senti, 01.02.2020.




Fodor Istvan
direktor

RASHODI U 2019. GODINI

KONTO	OPIS	IZNOS
4111-110-000001	PLATE PO OSNOVU CENE RADA - SENTA	5,967,538.16
4111-110-000002	PLATE PO OSNOVU CENE RADA - BEČEJ	2,000,163.43
4111-120-000001	DODATAK ZA RAD DUZI OD RADNOG VREMENA	196,365.17
4111-130-000001	DODATAK ZA RAD NA DAN DRŽAVNOG I VERSKOG PRAZNIKA - SENTA	306,001.86
4111-130-000002	DODATAK ZA RAD NA DAN DRŽAVNOG I VERSKOG PRAZNIKA - BEČEJ	95,989.58
4111-150-000001	DODATAK NA RAD - MINULI RAD - SENTA	435,760.63
4111-150-000002	DODATAK NA RAD - MINULI RAD - BEČEJ	156,669.56
4111-170-000001	NAKNADA ZARADE ZA VREME SPREČENOSTI ZA RAD DO 30 DANA - SENTA	245,030.15
4111-170-000002	NAKNADA ZARADE ZA VREME SPREČENOSTI ZA RAD DO 30 DANA - BEČEJ	43,858.93
4111-180-000001	NAKNADA ZARADE ZA VREME GODIŠNJEG ODMORA, PL. ODSUSTVA - SENTA	826,682.15
4111-180-000002	NAKNADA ZARADE ZA VREME GODIŠNJEG ODMORA, PL. ODSUSTVA - BEČEJ	290,561.29
4121-110-000001	DOPRINOS ZA PIO - SENTA	957,285.34
4121-110-000002	DOPRINOS ZA PIO - BEČEJ	310,469.07
4122-110-000001	DOPRINOS ZA ZDRAVSTVO - SENTA	410,834.92
4122-110-000002	DOPRINOS ZA ZDRAVSTVO - BEČEJ	133,243.01
4151-120-000001	NAKNADE ZA PREVOZ NA I SA POSLA - SENTA	62,720.00
4151-120-000002	NAKNADE ZA PREVOZ NA I SA POSLA - BEČEJ	101,439.20
4161-110-000001	JUBILARNE NAGRADE - SENTA	327,997.72
4161-114-000002	JUBILARNE NAGRADE - BEČEJ	196,581.17
4211-110-000001	TROŠKOVI PLATNOG PROMETA	57,377.91
4211-210-000001	TROSKOVI BANKARSKIH USLUGA	7,572.00
4212-110-000001	TROSKOVI ELEKTRIČNE ENERGIJE - SENTA	64,266.74
4212-110-000002	TROSKOVI ELEKTRIČNE ENERGIJE - BEČEJ	57,824.21
4212-250-000002	CENTRALNO GREJANJE - BEČEJ	606,635.37
4212-250-000003	CENTRALNO GREJANJE - SENTA (KANJIŽA)	300,000.00
4213-110-000002	USLUGE VODOVODA I KANALIZACIJE - SENTA	30,000.00
4213-110-000004	USLUGE VODOVODA I KANALIZACIJE - BEČEJ (SRBOBRAN)	11,444.40
4213-230-000004	USLUGE ZASTITE IMOVINE	17,040.00
4214-110-000001	TELEFON,TELEKS I TELEFAKS - SENTA	12,628.21
4214-110-000002	TELEFON,TELEKS I TELEFAKS - BEČEJ	27,723.84
4214-120-000001	INTERNET - SENTA	26,144.41
4214-140-000001	USLUGE MOBILNOG TELEFONA	25,944.38
4214-210-000004	POŠTANSKE USLUGE - SENTA (SRBOBRAN)	6,950.00
4214-210-000005	POŠTANSKE USLUGE - SENTA (ADA)	19,450.00
4215-120-000002	OSIGURANJE VOZILA - BEČEJ	19,287.00
4215-120-000004	OSIGURANJE VOZILA - SENTA (SRBOBRAN)	19,651.00
4215-130-000002	OSIGURANJE OPREME - BEČEJ	19,755.00
4215-130-000004	OSIGURANJE OPREME - SENTA (SRBOBRAN)	81,296.00
4215-210-000002	OSIGURANJE ZAPOSLENIH U SLUČAJU NESREĆE NA RADU - BEČEJ	13,250.00
4215-210-000004	OSIGURANJE ZAPOSLENIH U SLUČAJU NESREĆE NA RADU - SENTA (SRBOBRAN)	26,455.00
4215-220-000002	ZDRAVSTVENO OSIGURANJE ZAPOSLENIH - BEČEJ	4,860.00
4215-220-000004	ZDRAVSTVENO OSIGURANJE ZAPOSLENIH - SENTA (SRBOBRAN)	9,460.00
4231-110-000001	USLUGE PREVOĐENJA	31,173.76
4231-110-000007	USLUGE PREVOĐENJA - IPA	1,178,000.00
4231-910-000001	OSTALE ADMINISTRATIVNE USLUGE - SENTA	50,632.92
4231-910-000002	OSTALE ADMINISTRATIVNE USLUGE - BEČEJ	82,728.00
4231-910-000003	OSTALE ADMINISTRATIVNE USLUGE - SENTA (KANJIŽA)	297,192.00
4232-910-000001	OSTALE KOMPJUTERSKE USLUGE	57,744.00

4234-130-000001	USLUGA STAMPANJA PUBLIKACIJA	354,285.39
4234-130-000006	USLUGE STAMPANJA PUBLIKACIJA	51,614.61
4234-130-000008	USLUGE STAMPANJA PUBLIKACIJA - IPA	726,000.00
4234-130-000010	USLUGE ŠTAMPANJA PUBLIKACIJA - IPA	719,000.04
4234-190-000001	OSTALE USLUGE ŠTAMPANJA	960.00
4234-210-000001	USLUGE INFORMISANJA JAVNOSTI	41,400.00
4235-390-000005	OSTALE PRAVNE USLUGE	66,000.00
4235-990-000005	OSTALE STRUČNE USLUGE	82,000.00
4235-990-000008	OSTALE STRUČNE USLUGE - IPA	384,000.00
4235-990-000010	OSTALE STRUČNE USLUGE - IPA	128,000.00
4236-210-000001	UGOSTITELJSKE USLUGE	63,920.00
4237-110-000001	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	49,839.34
4237-120-000001	POKLONI	19,100.00
4239-110-000003	OSTALE OPŠTE USLUGE	50,000.00
4239-110-000004	OSTALE OPŠTE USLUGE	130,000.00
4239-110-000008	OSTALE OPŠTE USLUGE -IPA	824,230.00
4242-210-000001	USLUGE KULTURE	458,692.57
4242-210-000008	USLUGE KULTURE - IPA	700,000.00
4242-210-000010	USLUGE KULTURE - IPA	540,000.00
4251-170-000004	ELEKTRIČNE INSTALACIJE	55,248.00
4252-110-000001	MEHANIČKE POPRAVKE	87,400.00
4252-190-000001	OSTALE POPRAVKE I ODRŽAVANJE AUTOMOBILA	7,350.00
4252-240-000001	ODRŽAVANJE ELEKTRONSKE I FOTOGRAFSKE OPREME	10,000.00
4252-290-000001	OSTALE POPRAVKE I ODRŽAVANJE ADMINISTRATIVNE OPREME	58,222.00
4261-110-000005	KANCELARIJSKI MATERIJAL - SENTA (ADA)	119,128.20
4261-210-000001	RASHODI ZA RADNU UNIFORMU	78,000.00
4263-110-000001	STRUČNA LITERATURA - SENTA	56,225.00
4263-110-000004	STRUČNA LITERATURA - SENTA (SRBOBRAN)	45,760.00
4264-110-000001	GORIVO	240,000.00
4264-910-000001	OSTALI MATERIJAL ZA PREVOZNA SREDSTVA	10,183.99
4268-110-000001	HEMIJSKA SREDSTVA ZA ČIŠĆENJE	4,615.98
4269-110-000001	POTROŠNI MATERIJAL	51,205.20
4269-130-000001	ALAT I INVENTAR - SENTA	145,574.02
4269-130-000008	ALAT I INVENTAR	12,006.00
4269-190-000001	OSTALI MATERIJAL ZA POSEBNE NAMENE - SENTA	1,370.76
4651-120-000001	OSTALE TEKUCE DOTACIJE PO ZAKONU - SENTA	760,467.16
4651-120-000002	OSTALE TEKUCE DOTACIJE PO ZAKONU - BEČEJ	253,554.55
4821-310-000001	REGISTRACIJA VOZILA	46,016.00
4822-510-000001	SUDSKE TAKSE	190.00
5113-940-000001	KAPITALNO ODRŽAVANJE USTANOVA KULTURE	86,400.00
5114-510-000001	PROJEKTNO PLANIRANJE	489,960.00
5122-110-000001	KANCELARIJSKA OPREMA - SENTA	34,440.00
5122-210-000001	RAČUNARSKA OPREMA - SENTA	31,600.00
5122-230-000001	MREŽE (ALARMNI SISTEM) - SENTA	495,351.00
5122-330-000008	MOBILNI TELEFONI	57,600.00
5122-410-000001	ELEKTRIČNA OPREMA	31,348.00
5124-110-000001	OPREMA ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE - SENTA	341,860.00
UKUPNO		25,227,795.30

U Senti, 01.02.2020.



Fodor Ištvan
direktor

PLAN I IZVRŠENJE RASHODA - Приходи из буџета
Za period: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konto	Rashod po namenama	Opis	Planirano	Ostvareno	Ostatak
4.171	ISTORIJSKI ARHIV SENTA-ODELJENJE U BECEJU				
463100	411100	Plate i dodaci zaposlenih	2,610,000.00	2,587,242.79	22,757.21
463100	412100	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	330,000.00	310,469.10	19,530.90
463100	412200	Doprinos za zdravstveno osiguranje	145,000.00	133,243.01	11,756.99
463100	412300	Doprinos za nezaposlenost	25,000.00	0.00	25,000.00
463100	414300	Otpremnine i pomoći	0.00	0.00	0.00
463100	415100	Naknada za zaposlene	125,000.00	101,439.20	23,560.80
463100	416100	Naknada, bonusi i ostali posebni rashodi	210,000.00	196,581.17	13,418.83
463100	421100	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	0.00	0.00	0.00
463100	421200	Energetske usluge	720,000.00	664,459.58	55,540.42
463100	421300	Komunalne usluge	30,000.00	30,000.00	0.00
463100	421400	Usluge komunikacija	30,000.00	27,723.84	2,276.16
463100	421500	Troškovi osiguranja	73,000.00	57,152.00	15,848.00
463100	423100	Administrativne usluge	90,000.00	82,728.00	7,272.00
463100	425100	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objekata	0.00	0.00	0.00
463100	465100	ostale donacije, dotacije i transferi	265,000.00	253,554.55	11,445.45
Ukupno za konto 463100			4,653,000.00	4,444,593.24	208,406.76
463200	512200	Administrativna oprema	0.00	0.00	0.00
Ukupno za konto 463200			0.00	0.00	0.00
Ukupno za 4.171 ISTORIJSKI ARHIV SENTA-ODELJENJE U BECEJU			4,653,000.00	4,444,593.24	208,406.76

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНЕ
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ОПШТИНСКА УПРАВА БЕЧЕЈ
БРОЈ: III 022-19/2020
ДАНА: 12.03.2020.
БЕЧЕЈ

Општинско веће

Историјски архив Сента

Предмет: Годишњи извештај о раду и пословању Историјског архива Сента за 2019. годину

На основу налога примљеног путем предмета број: III 022-19 од 03.03.2020. године и достављеног Годишњег извештаја о раду и пословању Историјског архива Сента за 2019. годину са одлуком Управног одбора са 94. седнице број 011-10/94 од 27.02.2020. године, достављам Вам следећи

Извештај буџетског инспектора:

Чланом 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј (Службени лист општине Бечеј, број 5/2019) прописано је да скупштина општине, разматра и усваја извештаје о раду и даје сагласност на програме рада, корисника буџета, јавних предузећа, установа и служби чији је оснивач.

Из буџета општине Бечеј Историјском архиву Сента је за 2019. годину пренето 4.444.593,24 динара на основу извештаја из главне књиге трезора општине Бечеј.

На основу Годишњег извештаја о раду и пословању Историјског архива Сента за 2019. годину, предлажем Општинском већу да исти прихвати и проследи скупштини општине на усвајање.

Доставити:

1. Општинском већу
2. Историјски архив Сента
3. Архиви

Буџетски инспектор
Ђорђе Попов



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број:
Дана:
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДЛОГ

На основу члана 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 5/2019) Скупштина општине Бечеј је на _ седници одржаној дана _ године донела

Р Е Ш Е Њ Е
о усвајању Годишњег извештаја о раду и пословању
Историјског архива у Сенти за 2019. годину

I

УСВАЈА СЕ Годишњи извештај о раду и пословању Историјског архива у Сенти за 2019. годину, који је усвојио управни одбор установе на 94. седници одржаној дана 27.02.2020. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

О б р а з л о ж е њ е

Директор установе је дана 03.03.2020. године доставио оснивачу Годишњи извештај о раду и пословању Историјског архива у Сенти за 2019. годину који је усвојио управни одбор установе на 94. седници одржаној дана 27.02.2020. године, ради усвајања истог.

Члан 31. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј регулише надлежност Скупштине општине да разматра и усваја извештаје о раду и даје сагласност на програме рада корисника буџета, јавних предузећа, установа и служби чији је оснивач.

Општинско веће општине Бечеј је на 206. седници, одржаној дана 12.06.2020. године, размотрило Годишњи извештај о раду и пословању Историјског архива у Сенти за 2019. годину и утврдило предлог решења о усвајању истог.

На основу изнетог и цитираних одредби прописа, Скупштина општине Бечеј је размотрила Годишњи извештај о раду и пословању Историјског архива у Сенти за 2019. годину и донела решење као у диспозитиву.

Председник Скупштине општине

мр Ненад Томашевић