

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: III 023 -33/23
Дана: 29.09.2023. године
Б Е Ч Е Ј

ОПШТИНА БЕЧЕЈ - ОПШТИНСКА УПРАВА ÓBECSE KÖZSÉG - KÖZSÉGI KÖZIGAZTATÁS БЕЧЕЈ - ÓBECSE				
ПРИМЉЕНО: IKTATVA		05 OCT 2023		
ORGAN SZERV	ORGJEL SZERV JEJE	BROJ SZAM	PRILOG MELLÉKLET	BREJNOST TERJEK
1		023-33		23

327

На основу члана 51. став 2. и члана 53. став 1. тачка 1. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 5/2019) и члана 29. и 44. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 1/2020), Општинско веће општине Бечеј је на 19. седници одржаној дана 29.09.2023. године донело

ЗАКЉУЧАК

Утврђује се предлог Решења о усвајању Извештаја о степену реализације програма пословања са финансијским извештајем ЈП „Водоканал” Бечеј за 2022. годину и упућује се на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј

За известиоца на седници Скупштине општине Бечеј поводом предлога решења из става 1. овог закључка одређује се Зоран Грбић, директор ЈП „Водоканал” Бечеј.

Начелница Одељења за послове Скупштине општине,

председника општине и Општинског већа


Дубравка Ковачев

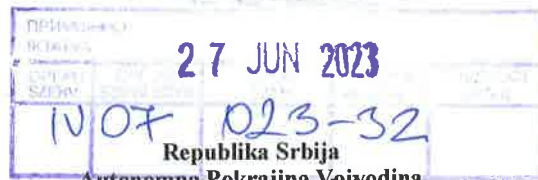
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

др Вук Радојевић, председник

Доставити:

1. Скупштини општине Бечеј
2. Известиоцу
3. Архива

Broj: 481
Datum: 27.06.2023.godine.



Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Opština Bečej
Opštinsko veće

Načelnica Odeljenja za poslove Skupštine opštine,
predsednika opštine i opštinskog veća
Dubravka Kovačev

Predmet: Dostava godišnjeg finansijskog izveštaja za 2022.godinu i izveštaja nezavisnog revizora

Poštovana,

U prilogu dopisa dostavljamo Vam Izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja JP „Vodokanal“ Bečej za 2022.godinu i Izveštaj nezavisnog revizora o izvršenoj reviziji finansijskih izveštaja JP „Vodokanal“ Bečej za 2022.godinu, kao i Odluke nadzornog odbora JP „Vodokanal“ Bečej o njihovom usvajanju, a u cilju davanja saglasnosti odnosno informisanja, sve shodno važećim zakonskim i podzakonskim propisima navedenim u pomenutim Odlukama.

U prilogu:

- Izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja JP „Vodokanal“ Bečej za 2022.godinu;
- Izveštaj nezavisnog revizora o izvršenoj reviziji finansijskih izveštaja JP „Vodokanal“ Bečej za 2022.godinu;
- Odluka o usvajanju Izveštaja o stepenu realizacije programa poslovanja JP „Vodokanal“ Bečej za 2022.godinu;
- Odluka o usvajanju Izveštaja nezavisnog revizora o izvršenoj reviziji finansijskih izveštaja JP „Vodokanal“ Bečej za 2022.godinu;

S poštovanjem,

Direktor JP „Vodokanal“ Bečej



**ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА
ПОСЛОВАЊА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОКАНАЛ“ БЕЧЕЈ
ЗА 2022.ГОДИНУ**



Пословно име: Јавно предузеће „Водоканал“

Седиште: Бечеј, Данила Киша 8а

Претежна делатност: Производња, дистрибуција воде, одвођење
атмосферских вода, одвођење и
пречишћавање отпадних вода

Матични број: 08069921

ПИБ: 101981142

ЈБКЈС: 82324

Надлежно министарство /надлежни
орган јединице локалне самоуправе: Министарство привреде, Сектор за контролу и
надзор јавних предузећа/ буџетски инспектор
општине Бечеј

Законски заступник: Зоран Грбић, директор

Предмет извештаја: Програм пословања јавног предузећа
„Водоканал“ Бечеј за 2022.годину (Скупштина
општине Бечеј је на дати Програм пословања
дала сагласност Решењем бр. I 023-151/2021 од
дана 30.12.2021.године, објављено у
Службеном листу општине Бечеј, бр. 23, дана
30.12.2021.године)

САДРЖАЈ

1. ПРОФИЛ	1
1.1. Основни подаци	1
1.2. Законски оквир и организациона шема	4
2. ПРИКАЗ И ОЦЕНА ПЛАНА ПРОИЗВОДЊЕ У 2022.ГОДИНИ	6
2.1. Кондиционирање и дистрибуција воде за пиће.....	6
2.2. Одвођење и пречишћавање отпадних вода	7
2.3.Извештај о извршеним радовима на одржавању атмосферске канализације, одржавању јавних бунара, фонтана и заливног система	7
2.4. Реализација плана производње	9
2.5. Остале карактеристике производног пословања	13
2.5.1. Политика читавања, водомери и прикључци	14
2.5.2. Однос планираних и остварених фактурисаних количина пијаће воде, одвођења и пречишћавања отпадних вода, у кубним метрима и у динарима	15
3. РЕАЛИЗАЦИЈА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА.....	19
3.1. Рацио показатељи.....	23
3.2. Аналитички приказ финансијског плана за 2022.годину, по групама рачуна	26
3.2.1. Расходи	26
3.2.2. Кратка анализа позиција расхода по наменама	27
3.2.3. Приходи	28
3.2.4. Кратка анализа позиција прихода по наменама	28
4. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА	30
4.1. Политика запошљавања.....	30
4.1.1. Структура запослених	31
4.1.2. Динамика запошљавања	32
4.2. Политика зарада и накнада зарада.....	33
4.2.1. Трошкови запослених.....	35
4.2.2. Накнаде члановима Надзорног одбора.....	36
5. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА.....	38
6. ЗАДУЖЕНОСТ	39
6.1. Кредитна задуженост	39
7. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	40
7.1. План набавки односно план јавних набавки.....	40
7.2. Средства посебне намене	41

8. ПОЛИТИКА ЦЕНЕ.....	43
9. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА	47
9.1. Ценовни ризик	47
9.2. Кредитни ризик	47
9.3. Ризик ликвидности	48
9.4. Ризик новчаног тока	48
9.5. Остали ризици.....	49
10. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА	51
10.1. Резиме финансијског пословања у 2022.години	51
10.2. План покрића губитка/расподеле добити.....	51
10.2.1. Предлог пројекције начина покрића кумулативног губитка (мере и активности за стицање услова покрића губитка).....	51
10.3. Резиме производног пословања у 2022.години	52
10.4. Рекапитулација пословања у 2022.години	54

Broj: 479

Datum: 27.06.2023.g.

Na osnovu člana 22. stav 1. tačka 3) Zakona o javnim preduzećima ("Sl. glasnik RS", br. 15/2016 i 88/2019), člana 28. stav 1. tačka 3) Odluke o usklađivanju odluke o osnivanju javnog preduzeća "Vodokanal" Bečej ("Sl. list Opštine Bečej", br. 20/2016 i 4/2017), člana 37. stav 1. tačka 3) Statuta javnog preduzeća "Vodokanal" Bečej br. 418 od 21.04.2017.godine, Nadzorni odbor javnog preduzeća „Vodokanal“ Bečej na svojoj 114. sednici održanoj dana 27.06.2023. godine, donosi sledeću

ODLUKU

Usvaja se izveštaj o stepenu realizacije Programa poslovanja javnog preduzeća "Vodokanal" Bečej za poslovnu 2022. godinu u sadržaju i obliku kako je predloženo u priloženom materijalu, te isti kao takav čini i predstavlja sastavni deo ove Odluke.

Usvojeni izveštaj će shodno odredbama člana 63. stav 2. i 69. stav 1. tačka 9) Zakona o javnim preduzećima ("Sl. glasnik RS", br. 15/2016 i 88/2019), člana 34. stav 1. tačka 54) Statuta opštine Bečej ("Sl. list Opštine Bečej", br. 5/2019), člana 13. stav 1. tačka 4) Odluke o usklađivanju odluke o osnivanju javnog preduzeća "Vodokanal" Bečej ("Sl. list Opštine Bečej", br. 20/2016 i 4/2017) i člana 68. stav 1. tačka 4) Statuta javnog preduzeća "Vodokanal" Bečej br. 418 od 21.04.2017.godine, biti dostavljen osnivaču radi davanja saglasnosti na isti.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsednik Nadzornog odbora JP „Vodokanal“ Bečej

Bojan Đurević

Dostaviti:

- Službi predsednika opštine i opštinskog veća;
- Odeljenju za finansije;
- Budžetskom inspektoratu.

1. ПРОФИЛ

Пуно пословно име под којим јавно предузеће послује је:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ “ВОДОКАНАЛ” БЕЧЕЈ

1.1. Основни подаци

Правна форма: Јавно предузеће

Седиште: Данила Киша 8а, 21220 Бечеј

Број текућег рачуна: 165-27725-96 (Аддико банка), 160-80113-06 (банка Интеса), 325-9500600017387-75 (ОТП банка), 105-65027-15 (АИК банка), 200-2631650101888-63 (Поштанска штедионица), 840-518743-70 (наменски рачун код Управе за Трезор) и 205-271546-56 (НЛБ Комерцијална банка), 160-336581-06 (банка Интеса-боловање) и 00-503-0000128.6 (банка Интеса-девизни рачун) .

Делатност предузећа: Основна делатности је производња, припрема, дорада и дистрибуција воде за пиће; одвођење и пречишћавање отпадних вода; одвођење атмосферских вода и одржавање јавних бунара у Бечеју и насељеним местима. Јавно предузеће врши и услужну делатност према трећим лицима, у складу са Статутом.

Оснивач: Јавно предузеће „Водоканал“ основано је 1989.године, одлуком Скупштине општине Бечеј, број 01-35/89 од 29.09.1989.године.

Законски заступник: Решењем Скупштине општине Бечеј о именовању директора јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј, број I 023-222/2014 од 04.11.2014.године (обелодањено дана 04.11.2014 године у „Службеном листу општине Бечеј“ бр. 12/2014) на место директора јавног предузећа, на мандат од 4 године, именован је Зоран Грбић, дипломирани инжењер пољопривреде из Бечеја, ЈМБГ 1905971830022 (уговор о раду, број 1176, дана 04.11.2014. године). Како је током 2018.године истом истекао мандат, Скупштина општине Бечеј је расписала јавни конкурс и дана 05.11.2018.године донела решење о именовању директора јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј, број I 02-141/2018 („Службени лист општине Бечеј“ бр. 13/2018) којим је изабран за вршење јавне функције Зоран Грбић, дипломирани инжењер пољопривреде из Бечеја, на период од 4 године, чиме је истом заправо мандат настављен. Даље, како је током 2022.године истом истекао мандат, Скупштина општине Бечеј је расписала јавни конкурс и дана 04.11.2022.године донела решење о именовању директора јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј, број I 02-94/2022 којим је изабран за вршење јавне функције Зоран Грбић, дипломирани инжењер пољопривреде из Бечеја, на период од 4 године, чиме је истом заправо мандат настављен, по трећи пут (уговор о раду, број 708, дана 04.11.2022.године).

Органи управљања: Скупштина општине Бечеј је именовала чланове Надзорног одбора на мандат од 4 године и то следећа лица:

1. Бојан Ђуровић, дипломирани инжењер саобраћаја-за председника (Решење о именовању председника Надзорног одбора, број I 02-86/2019, дана 21.08.2019. године);

2. Горан Матић, дипломирани економиста-за члана (Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора, број I 02-86/2019, дана 21.08.2019. године), и

3. Богдан Јованов, дипломирани инжењер грађевинарства-за члана из реда запослених (Решење о престанку дужности и именовању члана Надзорног одбора, број I 02-64/2022, од дана 09.09.2022.године).

Извори финансирања пословања: Главни, директни извор финансирања су **сопствена средства**, прикупљена путем наплате испоручене количине пијаће воде и давања услуга одвођења и пречишћавања отпадних вода, као и путем вршења услуга трећим лицима. Индиректни извор финансирања је **буџет општине Бечеј**.

Одлуком о буџету општине Бечеј за 2022.годину, број I 011-71/2021 од дана 20.12.2021.године, јавном предузећу су обезбеђена и пренета **средства за одржавање комуналне инфраструктуре**, што је приказано у наставку, кроз **Извод број 1**.

Дакле, реч је 8.000.000,00 динара обезбеђених из сопствених средстава општине Бечеј за одржавање атмосферске канализације, јавних бунара, фонтана и заливног система¹, за одржавање опреме за дезинфекцију воде и за набавку услуга ревитализације бунара.

Извод број 1. из Буџета општине Бечеј за 2022.годину, део „расходи“

Раздео средства	Глава	Програмска акт./ пројекат	Функци- ја ¹	Позиција	Кonto	Опис	Средства из буџета	Средства из виших извора	Укупна средства
4	1					ЈП Водоканал			
		1102-0008				Одржавање комуналне инфраструктуре			
				630		Водоснабдевање			
				63	425	Текуће поправке и одржавање	8.000.000	0	8.000.000
						УКУПНО*:	8.000.000	0	8.000.000

*Напомена: Износи су заокружени.

У наставку даје се **реализација динамике прилива средстава из буџета Оснивача**, у току 2022.године.

¹ Одлуке о јавној атмосферској канализацији, број I 011-167/2011, од дана 28.09.2011.године.

ТАБЕЛА 1: Остали приходи из буџета општине Бечеј у 2022.години

у динарима

Приход из буџета	Економска класификација	Буџет (РС, АП или ЈЛС)	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неуtroшено	Износ неуtroшених средстава из ранијих година
			1	2	3	4 (2-3)	5
Одржавање комуналне инфраструктуре	раздео 4, глава 1, програмска активност 1102-0008, функција 630, позиција 63, konto 425	Буџет ЈЛС	8.000.000	8.000.000	8.000.000	0	0
Укупно:			8.000.000	8.000.000	8.000.000	0	0

Политика позиционирања: Јавно предузеће има **дефинисано тржиште**, за основну делатност, које обухвата општину Бечеј, односно насеља Бечеј, Бачко Петрово Село, Бачко Градиште, Радичевић, Пољанице, Милешево и Дрљане. Такође, услужна делатност, сагласно захтевима физичких и правних лица, обавља се на територији општине Бечеј. Са становишта техничког капацитета, јавно предузеће се убраја у неколицину комуналних предузећа која **врше третман отпадних вода**. Такође, набавком **специјалног возила (цистерна) за одгушивање, усисавање и превоз отпадних вода** постигнута је компаративна предност у односу на комунална предузећа у околини.

Политика промотивних активности: Један од циљева пословне стратегије, предвиђене Програмом пословања јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј, је развијање свести **о значају рационалног односа према води и заштити природних ресурса** перманентним активностима путем директног контакта са потрошачима, информисањем јавности у локалним медијима, путем промотивних летака, као и правовременим обавештавањем грађана општине Бечеј о текућим активностима путем конференција за медије, веб-сајта јавног предузећа и на друге примерене начине. У погледу овог циља пословне стратегије, јавно предузеће се води начелима Европске повеље о води која се даје у наставку овог извештаја.

Европска повеља о води

1. Без воде нема живота. Она је драгоцену добро, преко потребно у свакој људској делатности.
2. Слатководни ресурси воде нису неисцрпни.
3. Мењати квалитет воде значи угрожавати живот човека и осталих живих бића која од воде зависе.
4. Квалитет воде мора се чувати до нивоа прилагођеног њеном кориштењу који предвиђа и задовољава посебне захтеве здравља становништва.
5. Ако се вода после употребе враћа у природну средину, то не сме бити на штету других корисника, јавних или индивидуалних.
6. Одржавање одговарајућег биљног покривача, првенствено шумског, од велике је важности за очување водених ресурса.
7. Водени ресурси се морају стално инвентарисати.
8. Добро управљање водама мора се планирати и регистrirати законом преко надлежних институција.

9. *Заштита вода тражи значајан напор у знанственом истраживању и у стварању специјалиста за јавно информирање*
10. *Вода је заједничко наследство и њену вредност морају сви познавати. Задатак је свакога да водом економише и да је рационално користи.*
11. *Управљање воденим ресурсима мора се пре свега вршити у склопу слива, а не унутар управних и политичких граница.*
12. *Вода не зна границе. То је један, заједнички извор, који тражи међународну сарадњу.*

У оквиру промотивних активности, током 2022.године јавност се обавештавала о **активностима водоснабдевања** путем веб-сајта јавног предузећа и локалних медијских кућа, а пре свега о евентуалним **искључењима у дистрибуцији воде као и о планираним радовима на текућем и инвестиционом одржавању система водоснабдевања**.

Са становишта извршења делатности, јавно предузеће је, на свом сајту www.vodokanal-becej.rs, **обезбедило својим потрошачима Online сервис** путем којег могу да пријаве стање водомера или квар на мрежи, да поднесу захтев за издавање рачуна у „пдф“ формату, да поднесу рекламацију, да прегледају актуелне правилнике или одлуке као и да добију адекватан образац с обзиром на врсту услуге коју захтевају од јавног предузећа.

Са друге стране, потрошачима је обезбеђена и **могућност онлајн гласања кроз две анкете**, од којих се једна односи на оцену квалитета услуге коју пружа јавно предузеће а друга на степен задовољства услугама Online сервиса. Увидом у резултате анкетирања², уочава се већи степен задовољства потрошача при коришћењу услуга Online сервиса што је значајна смерница менаџменту јавног предузећа да константно, из године у годину, а сходно расположивим финансијским средствима, ради на унапређењу квалитета услуге коју пружа.

1.2. Законски оквир и организациона шема

Законски оквир: Јавно предузеће је пословало у оквирима свих закона и подзаконских аката предвиђених Програмом пословања за 2022.годину, у производном и финансијском смислу. Током 2022.године није било потребе за израдом нових или изменом постојећих интерних аката и процедура.

Организациона шема: На основу члана 26. став 1. тачка 12. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 47. став 1. тачка 12. Статута јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј (број 418/2017 од 21.04.2017.године), а у вези члана 24. став 2. Закона о раду („Сл. Гласник РС“, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018-аутентично тумачење), чланова 42-49. Правилника о организацији и систематизацији послова у јавном предузећу „Водоканал“ Бечеј (број 94/2016 од 08.02.2016.године) као и Правилника о петим изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у јавном предузећу „Водоканал“ Бечеј, дел.број 331/а (ступио на снагу 30.04.2019.године) утврђена је постојећа организациона шема која се даје у наставку.

Прилог број 20

Слика број 1. Организациона шема јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј у складу са петим изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова

² Резултати анкета су јавно доступни на сајту јавног предузећа, www.vodokanal-becej.rs.

2. ПРИКАЗ И ОЦЕНА ПЛАНА ПРОИЗВОДЊЕ У 2022.ГОДИНИ

У складу са Програмом пословања за 2022.годину и повереним делатностима, циљ јавног предузећа “Водоканал” Бечеј је одржавање система водоснабдевања и одвођења и пречишћавања отпадних вода у функционалном стању, уз обезбеђење континуитета у раду и подизање квалитета воде за пиће која се испоручује становништву општине Бечеј.

2.1. Кондиционирање и дистрибуција воде за пиће

Водоснабдевање Бечеја је у 2022. години обележила **производња воде на изворишту од 2.961.691 м³**, односно просечно 93,91 л/с. **Тренутна расположива количина воде са 20 бунара**, збирног капацитета од око 90 л/с, у зимском периоду задовољава потрошњу али, због континуалног опадања издашности старијих бунара, овај капацитет се стално смањује и при вишим температурама или испадом било ког бунара повлачи за собом увођење рестрикције у водоснабдевању у виду смањивања притиска у одређеним временским интервалима, као директна последица недовољног броја активних бунара.

Са становишта квалитета воде у дистрибутивној мрежи, а на основу резултата микробиолошких и физичко-хемијских анализа, **прерађена сирова вода одговарала је захтевима Правилника о хигијенској исправности воде за пиће и Закона о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе**. Микробиолошка и физичко-хемијска исправност воде приказана је у наредној табели.

ТАБЕЛА 2: Приказ микробиолошке и физичко-хемијске исправности воде за пиће у Бечеју и насељеним местима, у 2021.години и 2022.години

Место	Број узорака	Физичко-хемијска исправност	Микробиолошка исправност	Број узорака	Физичко-хемијска исправност	Микробиолошка исправност
	2021			2022		
Бечеј	216	100%	99,1%	216	100%	98,6%
Б.П. Село	39	0%	84,6%	37	0%	86,5%
Б. Градиште	36	13,9%	86,13%	36	8,3%	77,8%
Радичевић	24	0%	91,7%	24	0%	95,8%
Милешево	24	0%	95,8%	24	0%	95,8%
Пољанице	24	0%	79,2%	23	0%	82,6%

Највећи проблем водоснабдевања насељених места³, са становишта анализе узорака воде, јесте **повећана количина амонијака, гвожђа, мангана, као и боја и мутноћа воде**. Међутим, у погледу проблематике водоснабдевања, дати проблем карактеристичан је за целу Војводину. Са друге стране, **микробиолошка исправност воде је обезбеђена**, тако да ова вода не представља већу опасност за здравље корисника у насељеним местима.

Дезинфекција воде у Бечеју, Бачком Градишту и у Милешеву се врши са мешовитим дезинфектантом, тз. *Оксихлором*, произведеним на лицу места потрошње, електролизом разблаженог раствора индустријске соли и омекшане воде, у Радичевић и Пољанице транспортује се и дозира Оксихлор произведен на фабрици воде у Бечеју док се у Бачком Петровом Селу спроводи гасно хлорисање.

³ У насељеним местима вода се директно дистрибуира корисницима са бунара, и то без претходне прераде, само се врши дезинфекција воде (хлорисање).

2.2. Одвођење и пречишћавање отпадних вода

Систем одвођења и пречишћавања отпадних вода је функционисао без већих застоја и у току 2022.године. Наиме, **постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ) радило је континуално** те је у 2022.години количина испуштене воде износила 873.285 м³ односно просечно 28 л/с. Ова количина воде представља збир прикупљених отпадних вода, атмосферске воде која се испушта у систем канализације отпадних вода и инфилтрацију подземних вода тј. сву количину воде која прође кроз мерач протока на улазу у ППОВ. **Укупна количина испуштених отпадних вода за 2022.годину износи 667.362 м³** односно просечно 21 л/с и она се утврђује на основу фактурисаних количина према корисницима. Разлика између ове две количине од 205.923 м³ су атмосферске и подземне воде које су ушле у систем одвођења и пречишћавања отпадних вода.

У периоду 01.01.-31.12.2022.године вршена су узорковања испуштене воде следећим месецима (јануар, фебруар, март, април, јул, септембар, октобар, новембар и децембар) и то укупно девет.

У извештајном периоду у оквиру Погона за пречишћавање отпадних вода – Главна црпна станица, извршена је набавка хидростатичке сонде, од добављача „Мерис“ доо, Нови Београд, у вредности од 125.538,80 динара, у сврху мерења нивоа воде, извршена је поправка пумпе на црпној станици у насељу Вељка Влаховића, у вредности од 216.240,00 динара, код добављача „Технофлуид“ доо из Зрењанина као и поправка, вађење и стављање у рад фекалне пумпе на црпној станици на пијаци у Новом селу, у вредности од 94.200,00 динара, код добављача „Технофлуид“ доо из Зрењанина.

Ради побољшања искоришћености изграђених капацитета уређаја у хидрауличком и у биолошком погледу те побољшања функционисања линије муља **у наредним годинама треба размишљати о значајнијим инвестицијама у Погон за одвођење и пречишћавање отпадних вода**. У сарадњи са оснивачем – општином Бечеј, јавно предузеће је учествовало и у обезбеђењу пројектно техничке документације и потребних подлога за пројектовање за реконструкцију и доградњу постојећег ППОВ-а у Бечеју, као и за изградњу ППОВ-а у Бачком Петровом Селу и Бачком Градишту, чију изградњу заједно са изградњом канализације отпадних вода у ова три насеља ће да финансира Министарство заштите животне средине Републике Србије.

2.3.Извештај о извршеним радовима на одржавању атмосферске канализације, одржавању јавних бунара, фонтана и заливног система

У Програму пословања за 2022.годину, на основу Одлуке о јавној атмосферској канализацији, као и Одлуке о водоснабдевању општине Бечеј, планирана су и средства за **текуће одржавање атмосферске канализације, фонтана, заливног система, јавних бунара, ревитализацију бунара и одржавања опреме за дезинфекцију воде** у укупном износу **10.000.000,00 динара без ПДВ-а**, односно исте је јавно предузеће предпочило Оснивачу кроз Прилог број 21 и то за одржавање атмосферске канализације, средства у висини од 3.000.000,00 динара, за одржавање фонтана, средства у висини од 750.000,00 динара, за одржавање заливног система, средства у висини од 250.000,00 динара, за одржавање јавних бунара, средства у висини од 1.000.000,00 динара, ревитализацију бунара, средства у висини од 3.000.000,00 динара и одржавања опреме за дезинфекцију воде, средства у висини од 2.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Међутим, у **буџету Оснивача**, на име датог текућег одржавања за комуналну инфраструктуру предвиђено је **8.000.000,00 динара са ПДВ-ом**, те су се **вршиле горе наведене активности у мањем обиму**. Уговори су потписани и средства повучена из буџета Општине за одржавање атмосферске канализације, фонтана, заливног система, јавних бунара у износу од 3.000.000,00 динара са ПДВ-ом, за ревитализацију бунара у износу од 3.000.000,00 динара са ПДВ-ом и за одржавања опреме за дезинфекцију воде у износу од 2.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

Наиме, дата средства су заиста неопходна за несметано одржавање атмосферске канализације, одржавању јавних бунара, фонтана и заливног система а при чему се иста троше на следеће активности и то:

- Средства за одржавање атмосферске канализације би се трошила за следеће радове:

1. Чишћење, продувавање и машинско одгушивање зацевљене атмосферске канализације и цевастих пропуста испод колских прилаза и коловоза - ангажовање специјалног возила са потисним и усисним дејством за чишћење канализације;
2. Превентивно чишћење и продувавање сливничких решетки уз саобраћајница - ангажовање специјалног возила са потисним и усисним дејством за чишћење канализације;
3. Ручно чишћење, кошење и сечење зеленила у отвореним земљаним атмосферским каналима;
4. Машинско измуљивање отворених земљаних атмосферских канала;
5. Чишћење бетонских ригола поред саобраћајница - утовар и одвоз муља на депонију, и
6. Радови на изради нових сливничких решетки и зацевљивању атмосферских канала, као и радови на поправкама изломљених решетки и шахтова.

Напомена: Јавно предузеће „Водоканал“ Бечеј нема потребну механизацију за одржавање већих атмосферских канала (мелиорационих канала) који се најчешће налазе на периферијама грађевинског реона а који су у ранијем периоду одржавани од стране ЈВП "ДТД - Средња Бачка" Бечеј. Средства за ове намене општина Бечеј обезбеђује на конкурсима Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство и послови се уговарају директно са извођачима радова, без посредства јавног предузећа.

- Средства за беспрекоран изглед и рад две фонтане на градском тргу у Бечеју би се трошила на следеће активности:

1. Пролећно чишћење и пуштање фонтана у рад;
2. Редовни преглед и дозирање хемикалија;
3. Периодично чишћење и прање фонтана;
4. Припрема фонтана за зимски период;
5. Набавка неопходних хемикалија, и
6. Набавка резервних делова.

- Средства за одржавање заливног система и јавних бунара би се трошила за спровођење следећих активности:

1. Замена магнетних вентила који не буду у функцији;

2. Замена прскалица услед лома или крађе;
3. Замена пластичних шахтова где се налазе магнетни вентили - Јумбо шахт;
4. Замена ПВЦ спојница;
5. Обилазак заливног система ради надзора и ручног управљања истим са циљем подешавања прскалица;
6. Реконструкција надземног дела јавних бунара, и
7. Узорковање и анализа квалитета воде са јавних бунара.

Напомена: Јавни артешки бунари имају велику традицију у целој општини, а нарочито у Бечеју. Одржавање истих у функционалном стању, као и редовна контрола микробиолошке исправности воде са тих бунара, такође захтева додатне трошкове који нису укалкулисани приликом формирања цене пијаће воде из система јавног водовода.

Све претходно наведено представља реализацију **Прилога број 21**. Наиме, у области јавних бунара и фонтана, као и за одржавање атмосферске канализације на територији општине Бечеј, јавно предузеће даје напомену да се **морају издвајати средства у буџету Оснивача**, макар и у смислу суфинансирања, а са крајњим циљем да се активности одржавања атмосферске канализације, јавних бунара и фонтана могу извршавати благовремено и на неопходан начин.

2.4. Реализација плана производње

У 2022. години, у Бечеју је произведено 2.961.691 м³, што значи да је **план производње остварен са 102,13%**. Са друге стране, у насељеним местима произведено је 862.540 м³ воде што износи **101,36% планиране производње**. Остале карактеристике плана производње дате су у табелама 3, 3а, 3б, 3ц, 3д, 3е.

ТАБЕЛА 3: Реализација плана производње у Бечеју, у периоду 01.01.-31.12.2022. године

ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ, ДОРАДЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ ВОДЕ, ОДВОЂЕЊА И ПРЕЧИШЋАВАЊА ОТПАДНИХ ВОДА У БЕЧЕЈУ				
	План за 2021	Остварено у 2021	План за 2022	Остварено у 2022
број активних бунара (ком)	20	20	20	21
ревитализација бунара (ком)	4	0	4	5
капацитет воде за пиће	120 л/с	92,44 л/с	120 л/с	93,91 л/с
производња воде за пиће (м ³)	2.900.000	2.870.574	2.900.000	2.961.691
просечна потреба воде за пиће у летњем периоду	120 л/с	110 л/с	120 л/с	110 л/с
потрошња воде за пиће у шпигевима у летњем периоду	140 л/с	140 л/с	140 л/с	140 л/с
број прикључака на водовод (ком)	9884	9899	9950	9931
канализациона мрежа (км)	60	59	60	59
недостајућа канализациона мрежа (км)	40	41	40	41
број прикључака на канализацију (ком)	4500	4472	4500	4510

капац. уређаја за пречишћавање отпадних вода (м³/дан)	7500	7500	7500	7500
коришћење уређаја за пречишћ. отпад. вода, %	40	40	40	40

Потребне инвестиције за Водозахват:

- Годишња физичка и хемијска ревитализација четири бунара.
- Бушење и опремање батерије бунара Б-0/3 и Б-0/4 , изградња повезних цевовода и електроинсталације.
- Бушење и опремање батерије бунара Б-II/1а, изградња повезних цевовода и електроинсталације (поред постојећег, спровести као санацију или слично-израдити пројектну документацију).
- Уградња нових електроормара са фреквентном регулацијом.
- Бушење бунара поред Б-I/5 (откупити парцелу 10мх20м поред постојећег, спровести као санацију или слично-израдити пројектну документацију).
- Бушење бунара поред Б-I/6 (откупити парцелу 10мх20м поред постојећег, спровести као санацију или слично-израдити пројектну документацију).
- Замена дотрајалих подземних високонапонских каблова у дужини од око 1,8 км.
- Уградња индуктивних мерача протока ДН 100 мм на 9 бунара.
- Ограђивање (6 ком) и обележавање (свих) бунара по Елаборату о зонама санитарне заштите.
- Изградња сопствене бежичне мреже за комуникацију са бунарима (управљање, надзор (проток, ниво...), видео надзор и алармни системи).

Потребне инвестиције и текуће одржавање на Фабрици воде:

- Замена дотрајалих електромоторних мена вентила у црпној станици.
- Замена кровне конструкције црпне станице.
- Замена потисног челичног цевовода ДН400 од црпне станице до мерача протока у дужини од 55м на ПЕХД ДН400мм.
- Набавка и уградња два фреквентна регулатора од 132кВА за потисне пумпе.
- Израда новог информационог система управљања фабриком воде и водозавата укључујући и видеонадзор (ПЛЦ+скада).
- Израда елабората гасне анализе воде пре и после дегазације.
- Фарбање металних цеви дегазатора и црпне станице.

Бачко Пејрово Село се снабдевало водом из новог изворишта са 2 бунара беле воде. Повремено при већој потрошњи у функцији су били и артешки бунари ВЗ-9 и ВЗ-3. Тренутна расположива количина воде задовољава потрошњу у зимском периоду, али при већој потрошњи воде због неадекватне водоводне мреже могу настати проблеми са притиском у водоводној мрежи. Табела 3а показује да је **план производње остварен са 102,88%**.

ТАБЕЛА 3А: Реализација плана производње у Бачком Петровом Селу, у периоду 01.01.-31.12.2022.године

ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ ВОДЕ У БАЧКОМ ПЕТРОВОМ СЕЛУ				
	План за 2021	Остварено у 2021	План за 2022	Остварено у 2022
број активних бунара	2	2	2	2
ревитализација бунара	0	0	0	0

капацитет бунара [л/с]	25	25	25	25
производња воде [м ³]	390.000	388.701	390.000	401.232

Потребна улагања и радови у Бачком Петровом Селу:

- Изградња- реконструкција магистралног водовода.

Бачко Градишће се снабдева са три бунара ткз "беле воде". 2019 године је пуштен у рад нови бунар Б-1-1 и артешки бунар Б-2 је искључен из даље експлоатације. Тренутна расположива количина воде задовољава потрошњу.

Квалитет воде је на граници задовољавајућег али због присуства арсена забрана коришћења воде за пиће је још увек на снази. ⁴ Табела 3б показује да је **план производње остварен са 100,99%**.

Дезинфекција воде се врши са мешовитим дезинфектантом тз. Оксихлором произведеним на лицу места потрошње на бунарима Б-3 и Б-4, електролизом разблаженог раствора индустријске соли и омекшане воде, на бунар Б-1-1 исти се транспортује са Фабрике воде из Бечеја.

ТАБЕЛА 3Б: Реализација плана производње у Бачком Градишту, у периоду 01.01.-31.12.2022.године

ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ ВОДЕ У БАЧКОМ ГРАДИШТУ				
	План за 2021	Остварено у 2021	План за 2022	Остварено у 2022
број активних бунара	3 бунара беле воде	3 бунара беле воде	3 бунара беле воде	3 бунара беле воде
ревитализација бунара	0	0	1	0
капацитет бунара [л/с]	20	13	20	13
производња воде [м ³]	290.000	295.129	290.000	292.877

Потребна улагања и радови у Бачком Градишту:

- Даљински надзор над управљањем бунара.
- Уградња индуктивних мерача протока на бунарима Б-3 и Б-4.
- Инструментација и ревитализација бунара Б-3 због пескарења изнад 5 лит/сек и због тенденције пада динамичког нивоа воде.
- Омогућавање већег дотока воде са бунара Б-4, постављање водоводне мреже од 90 мм у улици Партизанске од НОВ до Димитрија Туцовића.
- Превезати кућне прикључке на нови изграђени цевовод и поништити паралелни стари цевовод (реконструкција цевовода од стране Панакве у периоду од 1995-2008).
- Велики сервис стабилног дизел агрегата од 85 кВА, обезбеђење објекта агрегата са алармом (учестала крађа).
- Потребно је сваки месец вршити дезинфекцију бунара и испирање комплетне водоводне мреже ради спречавања стварања талога.
- Редовно одржавање спољашњости и унутрашњости хидрофорских кућица, хидрофора и шахтова бунара.
- Редовно одржавати нортон бунаре (од 11 комада само је 1 у функцији.)

⁴ Видети табелу 2

Радичевић се снабдева са два бунара који раде, наизменично, по пола месеца. Поред ова два активна бунара постоји још један стари бунар који пескари и два нова бунара (из 2008.године) у “Парку”, који нису нити повезани нити опремљени. Дезинфекција воде се врши са мешовитим дезифектантом тј. са Оксихлором произведеним на фабрици воде у Бечеју. Тренутна расположива количина воде задовољава потрошњу али је квалитет воде незадовољавајући.⁵ Табела 3ц показује да је **план производње остварен са 107,51%.**

ТАБЕЛА 3Ц: Реализација плана производње у Радичевићу, у периоду 01.01.-31.12.2022.године

ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ ВОДЕ У РАДИЧЕВИЋУ				
	План 2021	Остварено 2021	План 2022	Остварено 2022
број активних бунара	2 бунара беле воде	2 бунара беле воде	2 бунара беле воде	2 бунара беле воде
ревитализација бунара	0	0	0	0
капацитет бунара [л/с]	16	14	16	14
просечна производња воде [м³]	75.000	70.625	70.000	80.635

Потребна улагања и радови у Радичевићу:

- Уградња фреквентних регулатора на бунаре А (9.2 kW 9-7лит/сец) и Б (4 kW 5-3 лит/сек) да би се заштитили бунари од хидрауличних удара, пескарења и ради смањења утрошка електричне енергије.
- Испитивање бунара који нису у функцији.
- Даљински надзор над управљањем бунара.
- Уградња индуктивних мерача протока на оба бунара.
- Месечно вршити дезинфекцију бунара и испирање комплетне водоводне мреже ради спречавања стварања талога.
- Малтерисање и кречење хидрофорских и бунарских шахтова.
- Оспособити и одржавати нортон бунаре.

Пољанице се снабдевају са једног “белог” бунара. Постоје два стара бунара као резерве: Б-2 са дубинском пумпом (исправна) и Б-1 са клипном пумпом (неисправна). За дезинфекцију воде се користи мешовити дезинфектант тј. Оксихлор који се производи на фабрици воде у Бечеју али је квалитет воде незадовољавајући.⁶ Табела 3д показује да је **план производње остварен са 107,63%.**

ТАБЕЛА 3Д: Реализација плана производње у Пољаницама, у периоду 01.01.-31.12.2022.године

ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ ВОДЕ У ПОЉАНИЦАМА				
	План за 2021	Остварено у 2021	План за 2022	Остварено у 2022
број активних бунара	2 бунара беле воде	2 бунара беле воде	2 бунара беле воде	2 бунара беле воде
ревитализација бунара	0	0	0	0
капацитет бунара [л/с]	8	8	8	8

⁵ Видети табелу 2

⁶ Видети табелу 2

просечна производња воде [м³]	16.000	13.237	16.000	17.221
-------------------------------	--------	--------	--------	--------

Потребна улагања и радови у Пољаницама:

- Месечно испирање комплетне водоводне мреже због велике концентрације гвожђа и талога.
- Малтерисање и кречење унутрашњих и спољашњих зидова хидрофорске кућице.
- Даљински надзор над управљањем бунаром Б-1.
- Уградња индуктивног мерача протока.
- Редовно одржавање 2 нортон бунара.
- Малтерисање и кречење шахтова на бунару Б-2.

Милешево се снабдева са три “бела” бунара, од којих бунар Б-1 је главни бунар и даје 94% од испоручене воде, бунар Б-2 ради само при већој потрошњи, а бунар Б-3 се укључује само ако дође до квара на бунару Б-1. 2019 године на бунар Б-1 уграђена је фреквентна регулација, тиме је постигнуто стабилније и уједначено водоснабдевање села, а у јулу месецу 2020. године покренуто је уређај Оксихлороген који на лицу места прави мешовити дезинфектант тј. Оксихлор и врши квалитетнију аутоматизовану дезинфекцију воде. Тренутна расположива количина воде задовољава потрошњу али квалитет воде је незадовољавајући.⁷ Табела 3е показује да је **план производње остварен са 88,22%**.

ТАБЕЛА 3Е: Реализација плана производње у Милешеву, у периоду 01.01.-31.12.2022.године

ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ ВОДЕ У МИЛЕШЕВУ И ДРЉАНУ				
	План за 2021	Остварено у 2021	План за 2022	Остварено у 2022
број активних бунара	3 бунара беле воде	3 бунара беле воде	3 бунара беле воде	3 бунара беле воде
ревитализација бунара	0	0	0	0
капацитет бунара [л/с]	16	16	16	16
просечна производња воде [м³]	80.000	74.386	80.000	70.575

Потребна улагања и радови у Милешеву:

- Уградити фреквентне регулатор на бунар Б-2.
- Уградња индуктивних мерача протока на бунаре Б-2 и Б-3.
- Даљински надзор над управљањем бунара.
- Редовно одржавање 2 нортон бунара.

2.5. Остале карактеристике производног пословања

Јавно предузеће послује као правно лице које има **монопол у делатности водоснабдевања на територији општине Бечеј**. С обзиром на такав положај, у Табели 4 даје се преглед имовине и капацитета јавног предузећа у односу на број становника и број прикључака у Бечеју, Бачком

⁷ Видети табелу 2

Петровом Селу, Бачком Градишту, Радичевићу, Милешеву и Пољаницама.

ТАБЕЛА 4: Компаративни преглед имовине и капацитета јавног предузећа и броја становника по прикључку у 2022.години

Опис ресурса	Бечеј	Бачко Петрово Село	Бачко Градиште	Радичевић	Пољанице	Милешево	Укупно
Број становништва ⁸	23.895	6.350	5.110	1.087	909		37.351
Број становника по прикључку на водовод	2,43	2,17	2,36	2,61	1,82		2,36
Укупан број мерних места која имају воду (ком)	9.885	2.936	2.171	417	112	389	15.910
- индивидуални потрошачи (ком)	9.336	2.899	2.151	407	107	375	15.275
- установе (ком)	474	32	15	7	2	8	538
- привреда (ком)	75	5	5	3	3	6	97
Укупан број мених места која имају канализацију (ком)	5.259	0	0	0	0	0	5.259
- индивидуални потрошачи (ком)	4.853	0	0	0	0	0	4.853
- установе (ком)	47	0	0	0	0	0	47
- привреда (ком)	359	0	0	0	0	0	359
Имовина која је дата на коришћење (м)	166.926	46.712	30.090	10.520	4.233	10.833	269.314
- Водоводна мрежа (м)	119.724	46.712	30.090	10.520	4.233	10.833	222.112
- Канализациона мрежа (м)	54.774	0	0	0	0	0	54.774
- Активни бунари (ком)	21	2	3	2	2	3	33

2.5.1. Политика очитавања, водомери и прикључци

Политика очитавања почиње крајем марта и траје до новембра, по следећем месечном распореду:

- задње недеље у месецу се врши очитавање Бечеја,
- задњи дан у месецу се врши очитавање радних организација,
- почетком месеца се врши очитавање стамбених јединица, и
- два пута годишње се врши очитавање насељених места, у марту је прво очитавање док је друго очитавање новембар.

У зимском периоду, због неповољних временских услова, нема очитавања водомера, већ се потрошачи **аконтационо задужују**, односно по просеку из претходног периода очитавања водомера.

Број читача који учествује у очитавању Бечеја и насељених места је **6 радника**. Ради модернизације пословања и веће ефикасности а у циљу смањења трошкова, јавно предузеће је инвестирало у набавку водомера за даљинско очитавање.

До **31.12.2022.године** је уграђено **38 водомера** на даљинско очитавање а **1 радник** је

⁸ По попису становништва из 2011.године, са сајта www.stat.gov.rs

ангажован на датим пословима. Овом инвестицијом *олакшава се организација очитавања* (смањује се потребно време и број радника за очитавање) и добијају информације као што су идентификација и тип уређаја, верзија софтвера, укупан и резервни проток, статус грешки и статус меморије (очитавања у претходна 24 месеца), *праћење потрошње на лицу места*, самостално меморисање стања на крају месеца и могућност меморисања стања на било који дан, *детектовања цурења воде и пуцања цеви*, меморисања броја мерења са датумом и временом и двосмерна комуникација.

У 2022.години, укупно је **заменеено 286 водомер**, и то 218 водомера у Бечеју, 21 водомера у Бачком Петровом Селу, 34 водомера у Бачком Градишту, 2 водомера у Радичевићу, 2 водомера у Милешеву и у Пољаницама 9 водомера.

Са становишта прикључака на водовод и канализацију, у 2022.години је реализовано **32** прикључака на јавни водовод, **49** прикључак на јавну канализацију и **2** нова прикључка на атмосферску канализацију.

2.5.2. Однос планираних и остварених фактурисаних количина пијаће воде, одвођења и пречишћавања отпадних вода, у кубним метрима и у динарима

У овом поглављу су приказане **планом предвиђене фактурисане количине** пијаће воде, фактурисане количине за одвођење и пречишћавање отпадних вода за Бечеј, фактурисане количине техничке воде у осталим насељеним местима и њихов однос **са оствареним фактурисаним количинама**, изражен кроз % наплате.

Ове количине се разликују од количине произведене сирове воде за технолошке губитке у Бечеју, за губитке који се стварају испирањем мреже у осталим насељеним местима, за губитке у водоводној мрежи због застарелости мреже, због крађе воде – илегални прикључци, због неисправних водомера и због непостојања водомера у насељеним местима и у становима у случају колективног становања.

У извештајном периоду, у Бечеју је **фактурисано 94% планираних м3 воде и 109% планираних м3 отпадних вода**. Запажа се да је код категорије потрошача „привреда“ остварено одступање и то код фактурисања отпадних вода за 20% мање у односу на план односно да је код категорије потрошача “буџетске установе” остварено одступање и то код фактурисања отпадне воде за 24% више у односу на план. Анализирајући податке из Табеле 5., може се закључити да је јавно предузеће остварило за 7% мањи ниво дистрибуције воде у 2022.години у односу на 2021.годину док се одводило и пречишћавало отпадних вода за само 1% мање у односу на исте активности у 2021.години

ТАБЕЛА 5: Упоредни преглед планираних и остварених фактурисаних количина воде, одвођења и пречишћавање отпадних вода изражене у м3 за 2022.годину – ЗА БЕЧЕЈ

Р б	Потрошачи	Врсте услуга (у м3)	Реализација у 2021.г.	План за 2022.г.	Планиран просечни квартал	Реализација у 2022.г.	Реализован просечни квартал
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Домаћинства	Вода	782.738	795.000	180.000	712.994	178.248
2	Привреда	Вода	151.424	135.000	34.000	140.382	35.095
3	Буџ.установе	Вода	37.968	31.000	11.000	44.593	11.148
Укупно:			972.130	961.000	233.000	897.969	224.492

4	Домаћинства	Одвођ.+Преч.	429.122	384.000	105.000	419.980	104.995
5	Привреда	Одвођ.+Преч.	223.625	205.000	58.000	223.685	55.921
6	Буџ.установе	Одвођ.+Преч.	34.110	33.000	9.000	33.737	8.434
Укупно:			686.847	622.000	172.000	677.402	169.350
Р 6	Потрошачи	Врсте услуга (у м3)	Проценат реализације плана у 2022.години (кол.7/кол.5)		Проценат реализације у односу на реализацију у 2021.години (кол.7/кол.4)		
1	Домаћинства	Вода	90%		91%		
2	Привреда	Вода	104%		93%		
3	Буџ.установе	Вода	143%		118%		
Укупно:			94%		93%		
4	Домаћинства	Одвођ.+Преч.	110%		98%		
5	Привреда	Одвођ.+Преч.	110%		100%		
6	Буџ.установе	Одвођ.+Преч.	103%		99%		
Укупно:			109%		99%		

Даље, у извештајном периоду, у насељеним местима фактурисано је 108% техничке воде у односу на план односно за 11% више у односу на фактурисане количине у 2021.години а како је и приказано у Табели 6.

ТАБЕЛА 6: Упоредни преглед планираних и остварених фактурисаних количина воде изражене у м3 за 2022.годину - ЗА НАСЕЉЕНА МЕСТА

изражене у м3 за 2022.годину - САНАС/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ/ВМ							
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Једна од значајности у фактурисању воде јесте **блок тарифа**. Наиме, ова тарифа се обрачунава при потрошњи преко 25м3, по трострукој цени једног кубика воде. У периоду јануар-децембар 2021.године, на име блок тарифе фактурисано је 44.897,66 м3 воде односно 8.124.773,12 динара без ПДВ-а.

У погледу **фактурисаних количина пијаће и отпадне воде у динарима, и процента наплате** истих, говоре подаци у Табели 7.

ТАБЕЛА 7: Приказ процента наплате фактурисаних количина пијаће воде и отпадне воде у Бечеју и насељеним местима, у периоду 01.01.2022.године - 31.12.2022.године, у динарима⁹

⁹ Укупни подаци са почетним стањем и каматом (без стања утужења), с тим да се колона „наплаћено“ прати са 25.01.2023.године јер рачуни за децембар имају валуту плаћања до 25.јануара

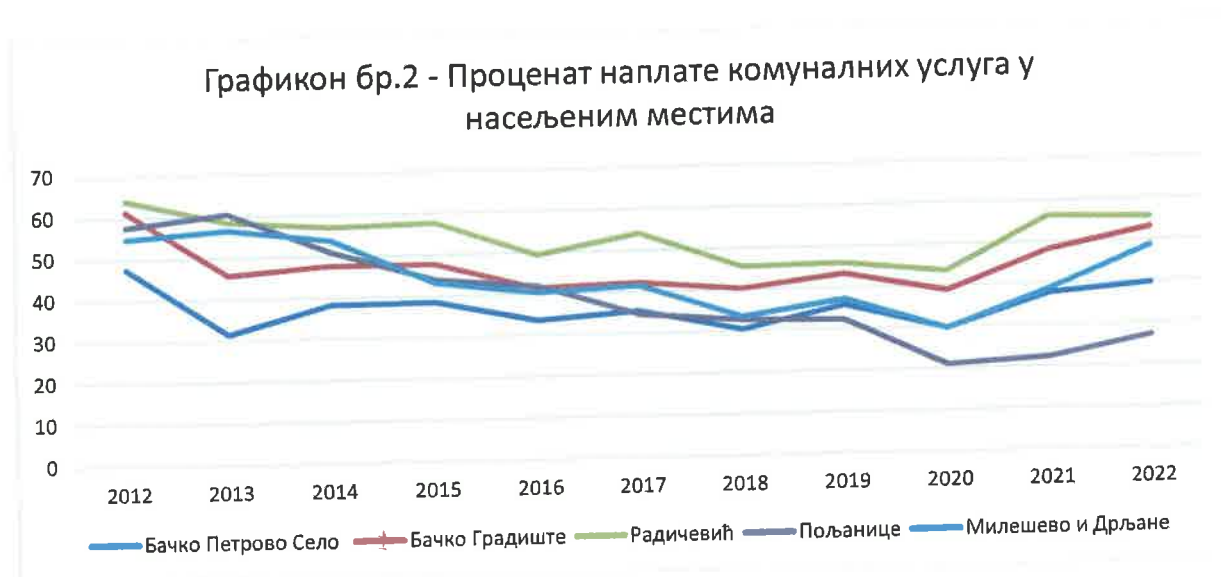
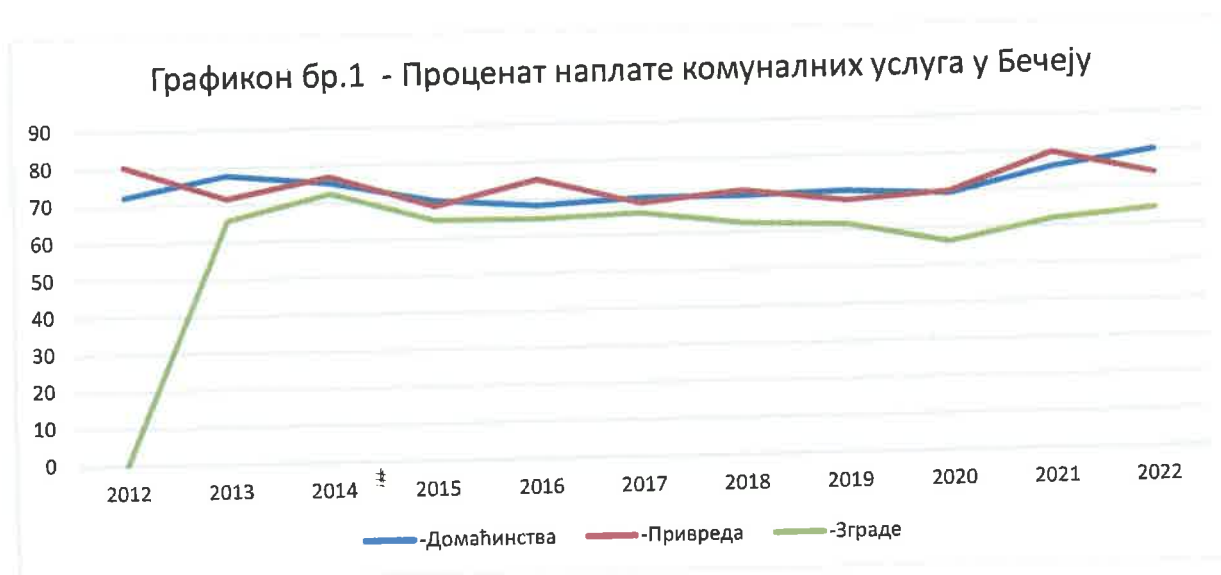
Бечеј	Фактурисано		Наплаћено		Дуг		Проценат наплате	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Домаћинства	93.968.867,69	105.486.520,01	71.387.219,08	84.382.944,51	22.581.648,61	21.103.575,50	75,96	80,00
Привреда	61.790.062,57	64.961.917,21	49.277.597,61	47.974.675,13	12.512.464,96	16.987.242,08	79,75	73,85
Зграде	18.863.364,01	20.699.247,08	11.681.179,41	13.333.747,45	7.182.184,60	7.365.499,63	61,92	64,42
УКУПНО за Бечеј	174.622.294,27	191.147.684,30	132.345.996,10	145.913.367,09	42.276.298,17	45.456.317,21	75,79	76,34
Насељена места	Фактурисано		Наплаћено		Дуг		Проценат наплате	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Бачко Петрово Село	35.621.343,96	38.315.917,71	13.416.445,32	15.222.726,39	22.204.898,64	23.093.191,32	37,66	39,73
Бачко Градиште	19.590.235,43	22.036.709,54	9.427.410,25	11.701.049,05	10.162.825,18	10.335.660,49	48,12	53,10
Радичевић	5.311.813,69	5.546.118,16	2.988.171,92	3.081.620,73	2.323.641,77	2.464.497,43	56,25	55,57
Пољанице	1.228.555,47	1.509.844,55	274.731,40	410.108,45	953.824,07	1.099.736,10	22,36	27,17
Милешево и Дрљане	4.990.264,52	5.434.156,78	1.932.657,24	2.647.219,87	3.057.607,28	2.786.936,91	38,72	48,72
УКУПНО за насељена места	66.742.213,07	72.842.746,74	28.039.416,13	33.062.724,49	38.702.796,94	39.780.022,25	42,01	45,39
УКУПНО за Бечеј и насељена места	241.364.507,34	263.990.431,04	160.385.412,23	178.976.091,58	80.979.095,11	85.014.339,46	66,45	67,80

Проценат наплате фактурисаних количина пијаће и отпадне воде у Бечеју за 2022.годину износи 76,34% и као такав је незнатно већи у односу на 2021.годину, док је **наплата истаљених рачуна у насељеним местима** остварена од 45,39% односно иста је већа у односу на 2021.годину за 8%. Генерално, укупан проценат наплате у 2022.години је 67,80%, а што је за 2% веће у односу на 2021.годину. У Табели 8. приказана је динамика наплате комуналних услуга по годинама.

ТАБЕЛА 8: Кретање процента наплате комуналних услуга у периоду 2012.године-2022.године

Потрошачи	Временски интервал (година)										
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Бечеј											
-Домаћинства	72,34	77,90	75,42	70,23	68,41	69,83	69,93	70,56	69,36	75,96	80,00
-Привреда	80,48	71,59	77,16	68,68	75,39	68,48	71,30	68,04	69,92	79,75	73,85
-Зграде		65,73	72,52	64,94	64,72	65,78	62,56	61,64	56,45	61,92	64,42
Бачко Петрово Село	47,40	31,42	38,26	38,50	33,61	35,38	30,52	35,77	29,76	37,66	39,73
Бачко Градиште	61,27	45,64	47,67	47,60	41,40	42,15	40,29	43,36	38,82	48,12	53,10
Радичевић	64,00	58,48	56,97	57,61	49,36	54,08	45,57	45,88	43,47	56,25	55,57
Пољанице	57,66	60,54	50,99	43,90	41,86	34,56	32,74	32,28	21,01	22,36	27,17
Милешево и Дрљане	54,70	56,62	53,76	43,10	40,26	41,45	33,57	37,27	29,66	38,72	48,72

Из табеле 8 може се закључити да је **наплата комуналних услуга у општини Бечеј повећана у 2022.години у односу на 2021.годину, и то посебно код домаћинстава** у Бечеју, Бачком Градишту и Милешеву што изузетно важно нагласити са аспекта ликвидности јавног предузећа. Дати подаци су приказани и на наредним графиконима.



3. РЕАЛИЗАЦИЈА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА

Програмом пословања за 2022.годину предвиђен је позитиван финансијски резултат односно бруто добитак од 110.211 динара. Међутим, на крају 2022.године, јавно предузеће је остварило позитиван финансијски резултат, бруто добитак од 3.465.535 динара, а што је приказано у Табели 9.

ТАБЕЛА 9: Остварење бруто финансијског резултата у 2022.години у односу на планиране показатеље и реализацију из претходних година, у динарима

Вредности	Укупни приходи	Укупни трошкови	Бруто финансијски резултат
Реализација у 2022.години	188.894.076	185.428.541	+3.465.535
План за 2022.години	202.786.560	202.676.349	+110.211
Реализација у 2021.години	156.749.083	190.322.833	-33.573.750
Реализација у 2020.години	155.358.669	167.390.398	-12.031.729
Реализација у 2019.години	160.443.545	159.988.652	+454.893
Реализација у 2018.години	157.724.338	157.722.777	+1.561
Реализација у 2017.години	158.687.768	169.736.977	-11.049.209
Реализација у 2016.години	164.419.135	166.620.418	-2.201.283
Реализација у 2015.години	145.647.532	147.852.742	-2.205.210
Реализација у 2014.години	152.382.095	155.071.630	-2.689.535
Реализација у 2013.години	140.070.070	154.184.786	-14.114.716

Основни обрасци финансијског извештаја за јавна предузећа јесу Биланс стања и Биланс успеха, те се у наставку дају дати обрасци, посматрани на релацији „реализација у 2021-план у 2022-реализација у 2022“. Комплетан финансијски извештај, и то Биланс стања, Биланс успеха, Извештај о токовима готовине, Извештај о променама на капиталу, Статистички извештај, Извештај о осталом резултату и Напомене уз финансијске извештаје послати су на адресу Агенције за привредне регистре до 31.03.2023.године. **За потребе прибављања мишљења независног ревизора** за финансијске извештаје за пословну 2022.годину ангажоване су услуге предузећа „Центар за ревизију и економска истраживања“ доо из Новог Сада.

На основу критерија за разврставање правних лица, а према подацима из финансијског извештаја за 2022.годину, **јавно предузеће „Водоканал“ је разврстано у средње правно лице**. У погледу извештавања о степену извршења Програма пословања за 2022.годину, а у складу са Правилником о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег односно трогодишњег програма пословања јавних („Сл. гласник РС“ број 36/2016), јавно предузеће је ажурно, у складу са законским роковима, **Обрасце кварталног извештавања** о реализацији програма пословања достављало надлежном лицу Оснивача које је обрасце прослеђивало Министарству привреде. Такође, обрасци се налазе и на сајту јавног предузећа.

У наставку се, у Табелама 10., 11., и 12., дају обједињени **Прилози 1., 1а., 1б., 5., 5а. и 5б.** из Програма пословања за 2022.годину.

ТАБЕЛА 10¹⁰: Биланс успеха за 2022.годину у односу на план за 2022.годину и податке из 2021.године

БИЛАНС УСПЕХА за период од 01.01.2022.године до 31.12.2022.године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			ИНДЕКС		
			Реализација у 2021.години (Прилог 1а)	План у 2022.години (Прилог 5а)	Реализација у 2022.години	кол. 5/ кол. 4	кол. 6 / кол. 5	кол. 6 / кол. 4
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1001	148.925	190.792	182.473	1,28	0,96	1,23
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1005	136.208	172.042	169.756	1,26	0,99	1,25
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	136.208	172.042	169.756	1,26	0,99	1,25
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	12.717	18.750	12.717	1,47	0,68	1,00
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	1013	171.620	200.936	183.504	1,17	0,91	1,07
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	38.788	48.891	51.601	1,26	1,06 ¹¹	1,33
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017+1018+1019)	1016	80.751	94.351	86.101	1,17	0,91	1,07
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	58.032	69.358	62.100	1,20	0,90	1,07
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	9.666	11.201	10.029	1,16	0,90	1,04
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	13.053	13.792	13.972	1,06	1,01 ¹²	1,07
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	24.455	26.000	22.459	1,06	0,86	0,92
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	10.379	11.760	9.448	1,13	0,80	0,91
541 до 549	X. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	619	630	462	1,02	0,73	0,75
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	16.628	19.304	13.433	1,16	0,70	0,81
	V. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК	1025	0	0	0	0,00	0,00	0,00
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	1026	22.695	10.144	1.031	0,45	0,10	0,05
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1027	5.443	8.704	5.087	1,60	0,58	0,93
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	5.443	8.700	5.079	1,60	0,58	0,93
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНЕ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	0	4	8	0,00	2,00	0,00
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1032	314	289	170	0,92	0,59	0,54
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	308	287	168	0,93	0,59	0,55
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНЕ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	0	2	2	0,00	1,00	0,00
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	6	0	0	0,00	0,00	0,00
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	1037	5.129	8.415	4.917	1,64	0,58	0,96
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	1038	0	0	0	0,00	0,00	0,00
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	1.794	1.170	442	0,65	0,38	0,25
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	17.498	550	501	0,03	0,91	0,03
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	587	2.120	892	3,61	0,42	1,52
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	891	901	1.253	1,01	1,39	1,41
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ	1043	156.749	202.786	188.894	1,29	0,93	1,21

¹⁰ Обједињени Прилози 1а. и 5а. Програма пословања за 2022.годину

¹¹ Преусмеравање средстава

¹² Преусмеравање средстава

	ЛЪ. УКУПНИ РАСХОДИ	1044	190.323	202.676	185.428	1,06	0,91	0,97
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1045	0	110	3.466	0,00	31,51	0,00
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1046	33.574	0	0	0,00	0,00	0,00
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1049	0	110	3.466	0,00	31,51	0,00
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1050	33.574	0	0	0,00	0,00	0,00
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					0,00	0,00	0,00
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	0	0	0	0,00	0,00	0,00
722 дуг.салдо	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	0	0	155	0,00	0,00	0,00
722 пот.салдо	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	111	0	69	0,00	0,00	0,62
	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054	0	0	0	0,00	0,00	0,00
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК	1055	0	110	3.380	0,00	30,73	0,00
	У. НЕТО ГУБИТАК	1056	33.463	0	0	0,00	0,00	0,00

ТАБЕЛА 11¹³: Биланс стања за 2022.годину у односу на план за 2022.годину и податке из 2021.године

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2022.године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	А О П	ИЗНОС			ИНДЕКС		
			Реализација у 2021.години (Прилог 1)	План у 2022.години (Прилог 5)	Реализација у 2022.години	кол. 5 / кол. 4	кол. 6 / кол. 5	кол. 6 / кол. 4
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	АКТИВА							
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001	0	0	0	0,00	0,00	0,00
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА	0002	435.583	412.837	418.072	0,95	1,01	0,96
1	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003	1.362	843	904	0,62	1,07	0,66
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услугне марке, софтвер и остала права	0005	894	843	390	0,94	0,46	0,44
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007	468	0	514	0,00	0,00	1,10
2	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0009	434.221	411.994	417.168	0,95	1,01	0,96
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	156.635	141.329	144.904	0,90	1,03	0,93
023	2. Постројења и опрема	0011	46.921	38.500	40.183	0,82	1,04	0,86
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	230.253	231.753	232.081	1,01	1,00	1,01
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015	412	412	0	1,00	0,00	0,00
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	17.316	17.316	17.496	1,00	1,01	1,01
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА	0030	87.677	85.988	80.452	0,98	0,94	0,92
Класа 1 (осим групе рачуна 14)	І. ЗАЛИХЕ	0031	8.671	10.046	8.735	1,16	0,87	1,01

¹³ Обједињени Прилози 1. и 5. Програма пословања за 2022.годину

10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	8.526	9.854	8.655	1,16	0,88	1,02
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	145	192	80	1,32	0,42	0,55
	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0038	67.842	65.703	62.899	0,97	0,96	0,93
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	67.842	65.703	62.899	0,97	0,96	0,93
21 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0044	8.203	9.739	6.013	1,19	0,62	0,73
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	8.203	9.664	5.939	1,18	0,61	0,72
224	3. Потраживања на основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	0	75	74	0,00	0,99	0,00
24	VI. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0057	2.961	500	2.805	0,17	5,61	0,95
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА	0059	540.576	516.141	516.020	0,95	1,00	0,95
	ПАСИВА							
	А. КАПИТАЛ	0401	217.130	214.327	203.040	0,99	0,95	0,94
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	321.151	321.151	321.151	1,00	1,00	1,00
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	0408	0	110	3.380	0,00	30,73	0,00
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	0	110	3.380	0,00	30,73	0,00
35	IX. ГУБИТАК	0412	104.021	106.934	121.491	1,03	1,14	1,17
350	1. Губитак ранијих година	0413	88.028	106.934	121.491	1,21	1,14	1,38
351	2. Губитак текуће године	0414	15.993	0	0	0,00	0,00	0,00
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0415	3.867	6.690	2.634	1,73	0,39	0,68
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0416	1.690	2.270	2.152	1,34	0,95	1,27
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	1.690	2.270	2.152	1,34	0,95	1,27
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0420	2.177	4.420	482	2,03	0,11	0,22
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	2.177	4.420	482	2,03	0,11	0,22
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	0	0	155	0,00	0,00	0,00
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430	0	0	283.994	0,00	0,00	0,00
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0431	319.579	295.124	26.197	0,92	0,09	0,08
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0433	2.243	0	1.690	0,00	0,00	0,75
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	2.243	0	1.690	0,00	0,00	0,75
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	0	0	3.221	0,00	0,00	0,00
43 осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0442	17.522	15.061	16.530	0,86	1,10	0,94
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	17.522	15.061	16.530	0,86	1,10	0,94
44, 45 и 46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0449	803	416	815	0,52	1,96	1,01
44, 45 и 46, осим 467, 47 и 48	1. Остале краткорочне обавезе	0450	212	85	499	0,40	5,87	2,35
47, 48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	591	331	316	0,56	0,95	0,53
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	299.011	279.647	3.941	0,94	0,01	0,01
	Е. УКУПНА ПАСИВА	0456	540.576	516.141	516.020	0,95	1,00	0,95

ТАБЕЛА 12¹⁴: Извештај о токовима готовине за 2022.годину у односу на план за 2022.годину и податке за 2021.годину

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ на дан 31.12.2022.године

у 000 динара

позиција	АОП	ИЗНОС			ИНДЕКС		
		Реализација у 2021.години (Прилог 16)	План у 2022.години (Прилог 56)	Реализација у 2022.години	кол. 5 / кол. 4	кол. 6 / кол. 5	кол. 6 / кол. 4
2	3	4	5	6	7	8	9
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ							
I. Приливи готовине из пословних активности	3001	186.523	204.188	192.214	1,09	0,94	1,03
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	152.440	159.188	185.373	1,04	1,16	1,22
3. Примљене камате из пословних активности	3004	5.065	5.000	4.122	0,99	0,82	0,81
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	29.018	40.000	2.719	1,38	0,07	0,09
II. Одливи готовине из пословних активности	3006	153.327	156.786	182.190	1,02	1,16	1,19
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	74.916	72.139	96.439	0,96	1,34	1,29
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	0	0	129	0,00	0,00	0,00
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	74.319	80.560	79.973	1,08	0,99	1,08
4. Плаћене камате у земљи	3010	308	287	168	0,93	0,59	0,55
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	3.784	3.800	5.481	1,00	1,44	1,45
III. Нето прилив готовине из пословних активности	3015	33.196	47.402	10.024	1,43	0,21	0,30
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					0,00	0,00	0,00
I. Приливи готовине из активности инвестирања	3017	0	0	0	0,00	0,00	0,00
II. Одливи готовине из активности инвестирања	3023	34.347	45.000	7.936	1,31	0,18	0,23
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	34.347	45.000	7.936	1,31	0,18	0,23
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања	3028	34.347	45.000	7.936	1,31	0,18	0,23
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					0,00	0,00	0,00
I. Приливи готовине из активности финансирања	3029	0	0	0	0,00	0,00	0,00
II. Одливи готовине из активности финансирања	3037	2.054	2.402	2.244	1,17	0,93	1,09
7. Финансијски лизинг	3044	2.054	2.402	2.244	1,17	0,93	1,09
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања	3047	2.054	2.402	2.244	1,17	0,93	1,09
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ	3048	186.523	204.188	192.214	1,09	0,94	1,03
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ	3049	189.728	204.188	192.370	1,08	0,94	1,01
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ	3050	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ	3051	3.205	0	156	0,00	0,00	0,05
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	6.166	500	2.961	0,08	5,92	0,48
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3055	2.961	500	2.805	0,17	5,61	0,95

3.1. Рацио показатељи

Индикатори за мерење ефикасности пословања дефинисани су Смерницама за израду годишњег програма пословања за 2022.годину, односно трогодишњег програма пословања

¹⁴ Обједињени Прилози 16. и 56. Програма пословања за 2022.годину

за период 2022–2024.године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса¹⁵. На основу ових индикатора односно рацио показатеља прати се степен реализације пословања предузећа те доносе предлози односно мере за унапређење критичних пословних сегмената у наредном периоду. У Табели 13. приказане су планске и остварене вредности рацио показатеља за 2022.годину у односу на вредности показатеља у 2021.години.

ТАБЕЛА 13: Рацио показатељи у 2022.години

Прилог број 4

у 000 дин

Укупан капитал	2021.година (претходна година)	2022.година (текућа година)
План	247.206	214.327
Реализација	199.660	203.040
Реализација/План (%)	81%	95%

у 000 дин

Укупна имовина	2021.година (претходна година)	2022.година (текућа година)
План	577.073	516.141
Реализација	523.107	516.020
Реализација/План (%)	91%	100%

у 000 дин

Пословни приходи	2021.година (претходна година)	2022.година (текућа година)
План	190.146	190.792
Реализација	148.925	182.473
Реализација/План (%)	79%	96%

у 000 дин

Пословни расходи	2021.година (претходна година)	2022.година (текућа година)
План	200.289	200.936
Реализација	171.620	183.504
Реализација/План (%)	86%	92%

у 000 дин

Пословни резултат	2021.година (претходна година)	2022.година (текућа година)
План	-10.143	-10.144

¹⁵ Уредба о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2022.годину односно трогодишњег програма пословања за период 2022-2024 године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса са Смерницама за израду годишњег програма пословања за 2022.годину односно трогодишњег програма пословања за период 2022-2024 године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, број 110-9418/2021 од 14.10.2021.године.

Реализација	-22.695	-1.031
Реализација/План (%)	224%	11%

у 000 дин

Нето резултат	2021.година (претходна година)	2022.година (текућа година)
План	1.084	110
Реализација	-33.463	3.380
Реализација/План (%)	-	3073%

Број запослених на дан 31.12.	2021.година (претходна година)	2022.година (текућа година)
План	65	60
Реализација	56	57
Реализација - план	87%	95%

у динарима

Просечна нето зарада	2021.година (претходна година)	2022.година (текућа година)
План	69.749	69.458
Реализација	62.412	65.560
Реализација/План (%)	90%	95%

Рацио анализа	2021.година - Реализација (претходна година)	2022.година - План (текућа година)	2022.година - Реализација (текућа година)
EBITDA	-14.248	+17.695	+21.008
ROA	-7%	0,03	1%
ROE	-17%	0,06	2%
Оперативни новчани ток	33.196	47.402	10.024
Дуг / капитал	14%	12%	15%
Ликвидност	307%	259%	308%
% зарада у пословним приходима	55%	50%	48%

Индикатор EBITDA је индикатор који мери рентабилност предузећа односно показује колики је профит предузећа пре него што се одузму три трошка и то: амортизација, камата и порез на добит. **ROA** је индикатор који показује стопу приноса средстава а **ROE** је индикатор који показује стопу приноса капитала. У случају претходна три индикатора остварене вредности су позитивне јер је јавно предузеће пословало са значајно већим добитком у 2022.години у односу на планиране величине датих индикатора те њихове вредности јесу од великог значаја са аспекта рацио анализе.

Оперативни новчани ток показује да је јавно предузеће остварило нето прилив готовине из пословних активности у висини од 10.024 хиљада динара а што чини 22% планиране вредности.

Индикатор задужености показују однос сопствених и позајмљених извора финансирања у

укупним пословним средствима предузећа. Јавно предузеће нема туђих извора финансирања са обавезом враћања истих. Све инвестиционе активности се финансирају из два извора. Први извор јесу сопствена средства јавног предузећа а други извор јесу буџетска средства Оснивача. Када се посматра дуг у односу на капитал, узима се збир позиција дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе у односу на укупан износ капитала из пасиве биланса стања. Дакле, са једним динаром сопствених средстава покривен је 1,2 динара дуга, односно са једним динаром капитала покривено је 1,2 динара дуга.

Индикатор ликвидности показују способност предузећа да благовремено, а у складу са роковима према Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019), плаћа доспеле обавезе. Коефицијент ликвидности добија се из односа обртних средстава и краткорочних обавеза и требало би да износи оптимално 2. У случају јавног предузећа, вредност индикатора ликвидности, израчуната према прописаним формулама, је значајно велика. Али ако се узму реалнији параметри те се у однос стави износ готовине и износ обавеза према добављачима добија се вредност од 0,17 односно 17% што се може тумачити да јавном предузећу недостају ликвидна средства за измирење краткорочних обавеза као последица чињенице још увек недовољног процента наплате потраживања за пружене комуналне услуге.

Индикатор процента зарада у пословним приходима показује да учешће трошкова зарада, накнада зарада и осталих личних расхода запослених износи 48% пословних прихода које је јавно предузеће остварило у 2022. години и дато је мање од планираних 50% учешћа.

3.2. Аналитички приказ финансијског плана за 2022. годину, по групама рачуна

У одељку 3.2. дат је приказ, у складу са елементима из члана 60., Закона о јавним предузећима ("Сл. Гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019), како је јавно предузеће „Водоканал“ Бечеј функционисало са становишта реализације расхода по наменама и остварених извора прихода, у 2022. години.

3.2.1. Расходи

ТАБЕЛА 14: Аналитички приказ групе рачуна расхода, план и реализација у 2022. години

Кonto		Реализација пословања на дан	Планске и реализоване вредности на дан 31.12.2022		ИНДЕКС		
1	2	3	4	5	6	7	8
Шифра	Назив	31.12.2021	План	Реализација	4/3	5/4	5/3
	Пословни расходи	171.620.417,27	200.936.249,00	183.504.564,53	1,17	0,91	1,07
511	Трошкови материјала за израду	7.937.880,25	11.055.000,00	12.025.536,44	1,39	1,09 ¹⁶	1,51
512	Трош.осталог (режијског) материјала	778.437,41	840.000,00	902.678,10	1,08	1,07 ¹⁷	1,16
513	Трошкови горива и енергије	29.042.023,71	35.225.000,00	37.377.362,92	1,21	1,06 ¹⁸	1,29
514	Трошкови резервних делова	221.420,54	480.000,00	385.638,67	2,17	0,80	1,74
515	Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	808.240,95	1.291.000,00	910.143,21	1,60	0,70	1,13
520	Трошкови зарада и накнада зарада	58.032.355,84	69.358.269,00	62.099.957,50	1,20	0,90	1,07

¹⁶ Преумеравање средстава

¹⁷ Преумеравање средстава

¹⁸ Преумеравање средстава

521	Трошкови пореза и доприноса и накнаде зарада на терет послодавца	9.666.175,11	11.201.360,00	10.029.143,25	1,16	0,90	1,04
524	Уговор о делу	125.786,16	150.000,00	0	1,19	0,00	0,00
526	Трошкови накнада за надзорни одбор	1.602.938,41	1.603.776,00	1.592.110,35	1,00	0,99	0,99
528	Трошкови запослених преко агенције	6.976.346,63	6.183.403,00	7.812.020,12	0,89	1,26 ¹⁹	1,12
529	Остали лични расходи и накнаде	4.347.802,79	5.854.400,00	4.568.022,49	1,35	0,78	1,05
531	Трошкови транспортних услуга и ПТТ	739.816,06	865.000,00	681.831,93	1,17	0,79	0,92
532	Трошкови услуга одржавања	8.210.121,61	9.310.000,00	6.653.158,23	1,13	0,71	0,81
533	Трошкови закупнина	10.440,79	10.441,00	10.440,00	1,00	1,00	1,00
535	Трошкови рекламе и пропаганде	71.279,00	100.000,00	84.762,50	1,40	0,85	1,19
539	Трошкови осталих услуга	1.346.926,41	1.475.000,00	2.018.003,94	1,10	1,37 ²⁰	1,50
540	Трошкови амортизације	24.454.696,34	26.000.000,00	22.458.916,87	1,06	0,86	0,92
545	Трошкови резервисања	618.929,69	630.000,00	462.091,30	1,02	0,73	0,75
550	Трошкови непроизводних услуга	10.491.034,68	13.070.000,00	8.188.338,63	1,25	0,63	0,78
551	Трошкови репрезентације	239.229,75	240.000,00	256.094,86	1,00	1,07 ²¹	1,07
552	Трошкови премија осигурања	1.685.083,12	1.900.000,00	1.702.982,72	1,13	0,90	1,01
553	Трошкови платног промета	416.041,10	439.000,00	484.277,45	1,06	1,10 ²²	1,16
554	Трошкови чланарина	165.228,00	200.000,00	167.080,00	1,21	0,84	1,01
555	Трошкови пореза	2.548.933,37	1.951.200,00	1.375.823,75	0,77	0,71	0,54
559	Остали нематеријални трошкови	1.083.249,55	1.503.400,00	1.258.149,30	1,39	0,84	1,16
	Финансијски расходи	313.959,83	288.600,00	170.367,29	0,92	0,59	0,54
562	Расходи камата према трећим лицима	307.862,55	286.600,00	168.262,71	0,93	0,59	0,55
563	Негативне курсне разлике	0,00	1.000,00	1.641,34	n/p	1,64	n/p
564	Расходи по основу ефеката валутне клаузуле	97,28	1.000,00	463,24	10,28	0,46	4,76
569	Остали финансијски расходи	6.000,00	0,00	0	0,00	n/p	0,00
	Остали расходи	18.388.456,10	1.451.500,00	1.753.609,22	0,08	1,21	0,10
570	Губици по основу расходовања и продаје нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме	0,00	0,00	36.773,37	n/p	n/p	n/p
576	Расходи по основу директних отписа потраживања	598.569,53	600.000,00	1.064.729,69	1,00	1,77	1,78
577	Расходи по основу расходовања залиха материјала и робе	83.018,71	0,00	4.119,84	0,00	n/p	0,05
579	Остали непоменути расходи	209.343,51	301.500,00	147.177,49	1,44	0,49	0,70
585	Обезвређење потраживања	17.497.524,35	550.000,00	500.808,83	0,03	0,91	0,03
	УКУПНО ЗА РАСХОДЕ:	190.322.833,20	202.676.349,00	185.428.541,05	1,06	0,91	0,97

3.2.2. Кратка анализа позиција расхода по наменама

У целини посматрано функционисање јавног предузећа, са аспекта расхода у 2022. години, се може оценити као позитивно јер је **реализација трошкова остварена са 91%**. **Укупни расходи** остварени су у износу **од 185.428.541,05 динара** а што је мање од планираних расхода за 9% односно за 17.247.807,96 динара. У структури остварених расхода, *пословни расходи* заузимају учешће од 99% док *учешће финансијских и осталих расхода* износи 1%. Пословни расходи остварени су у оквиру планираног са 91% и, апсолутно, износе 183.504.564,53 динара. Финансијски расходи представљају 59% планиране вредности и, апсолутно, износе 170.367,29 динара. Остали расходи остварени су на нивоу од 121% од планираног износа и, апсолутно,

¹⁹ Преусмеравање средстава

²⁰ Преусмеравање средстава

²¹ Преусмеравање средстава

²² Преусмеравање средстава

износе 1.753.609,22 динара а што је, и поред прекорачења, имало мањи негативан утицај на коначан финансијски резултат него у 2021.години.

3.2.3. Приходи

ТАБЕЛА 15: Аналитички приказ групе рачуна прихода, план и реализација у 2022.години

Конто		Реализација пословања на дан	Планске и реализоване вредности на дан 31.12.2022		ИНДЕКС		
1	2	3	4	5	6	7	8
Шифра	Назив	31.12.2021	План	Реализација	4/3	5/4	5/3
Пословни приходи		148.924.774,54	190.792.860,00	182.472.872,71	1,28	0,96	1,23
614000	Прих. од продаје - правна лица	34.478.281,04	46.985.715,00	34.678.642,61	1,36	0,74	1,01
614010	Прих. од продаје - буџ. установе	4.982.899,30	6.285.715,00	5.241.116,88	1,26	0,83	1,05
614100	Прих. од фик.накнаде за п.лица	2.699.400,00	4.300.000,00	2.876.492,00	1,59	0,67	1,07
614011	Приходи од продаје - грађани	73.255.632,18	78.785.715,00	90.452.965,13	1,08	1,15	1,23
614111	Прих. од фик.накнаде за ф.лица	13.167.124,56	14.200.000,00	16.536.508,00	1,08	1,16	1,26
614200	Услуге на дом.тржишту	6.915.409,02	19.985.715,00	12.343.452,76	2,89	0,62	1,78
614210	Водоводни и канализациони прикључак	709.000,00	1.500.000,00	7.626.666,67	2,12	5,08	10,76
641000	Донација са наменом	12.717.028,44	18.750.000,00	12.717.028,66	1,47	0,68	1,00
Финансијски приходи		5.442.808,10	8.703.500,00	5.087.144,00	1,60	0,58	0,93
662310	Затезна камата – утужења грађани	0,00	200.000,00	1.099,65	n/p	0,01	n/p
662320	Затезна камата (тужбе-правна лица)	0,00	100.000,00	1.219,64	n/p	0,01	n/p
662600	Камата од правних лица	744.462,00	2.150.000,00	388.852,00	2,89	0,18	0,52
662610	Камата од грађана	4.698.194,00	6.250.000,00	4.688.314,00	1,33	0,75	1,00
663200	Позитивне курсне разлике	0,00	1.000,00	0,00	n/p	0,00	n/p
664000	Валутна клаузула	152,10	2.500,00	7.658,71	16,44	3,06	50,35
Остали приходи		2.381.500,34	3.290.200,00	1.334.058,91	1,38	0,41	0,56
670600	Добици по основу продаје опреме	0,00	0,00	0,00	n/p	n/p	n/p
679200	Наплаћена штета од осигурав.куће	468.277,00	1.100.000,00	757.551,00	2,35	0,69	1,62
679800	Наплаћени тр.тужбе-правна лица	43.575,23	100.000,00	15.900,01	2,29	0,16	0,36
679810	Наплаћени тр.тужбе-грађани	13.019,57	350.000,00	60.800,64	26,88	0,17	4,67
679900	Приходи по осталим основама	50,96	200,00	9,33	3,92	0,05	0,18
679907	Приход од услуге наплате осигурања	62.373,80	200.000,00	58.069,83	3,21	0,29	0,93
679991	Наплаћен приход из ранијег периода	0,00	370.000,00	0,00	n/p	0,00	n/p
685000	Приход од усклађивања вредности потраживања од купаца	1.794.203,78	1.170.000,00	441.728,10	0,65	0,38	0,25
УКУПНО ЗА ПРИХОДЕ:		156.749.082,98	202.786.560,00	188.894.075,62	1,29	0,93	1,21

3.2.4. Кратка анализа позиција прихода по наменама

У целини посматрано функционисање јавног предузећа, са аспекта прихода у 2022.години, се може оценити као пословање испод нивоа плана, **уз остварење од 93% планираног износа али на вишем нивоу од нивоа укупних остварених прихода из 2021.године и то за 16%.** Наиме, **укупни приходи остварени су у износу од 188.894.075,62 динара** а што је мање од планираних прихода за 7% односно за 13.892.484,38 динара. У структури остварених прихода, пословни приходи заузимају учешће од 96,6%, финансијски приходи од 2,7% док учешће осталих прихода износи мање од 1%. У односу на планиране величине, јавно предузеће је код пословних прихода остварило 96%, што апсолутно износи 182.472.872,71 динара, код

финансијских прихода 58%, што апсолутно износи 5.087.144,00 динара, док су остали приходи остварени са 41%, што апсолутно износи 1.334.058,91 динара.

На датим основама са аспекта оставрених расхода по наменама и извора прихода, јавно предузеће је остварило позитиван бруто финансијски резултат од 3.465.534,58 динара односно позитиван нето финансијски резултат од 3.310.445,45 динара. Он је последица чињенице да је јавно предузеће, поред остварења ванредног губитка, као разлику између осталих прихода и осталих расхода, у висини од 420 хиљада динара, односно пословног губитка, као разлику између пословних прихода и пословних расхода, у висини од 1.031 хиљада динара, а што је значајно смањење у односу на пословање из ранијих година, остварило и добитак из активности финансирања у висини од 4.917 хиљада динара, као разлику између финансијских прихода и финансијских расхода. Јавно предузеће је остварило позитиван бруто финансијски резултат чему је највише допринела чињеница да је у извештајном периоду остварен значајан прилив средстава на име прихода од услуга, да је од 01.05.2022.године у примени нови ценовник за воду при чему је у посматраном извештајном периоду фактурисана и значајна количина кубика воде на име блок тарифе која се обрачуна на трострукој цени за 1м3 воде као и да је остварен значајан износ финансијских прихода у односу на износ финансијских расхода.

Генерално посматрано, иако су пословни приходи, као најважнија група прихода, у посматраном извештајном периоду, остварени са значајних 96% (захваљујући приходу од услуга), неопходно је да јавно предузеће, поред континуитета у спровођењу политике рационализације трошкова, и даље ради на унапређењу система водоснабдевања, као и да интензивира политику мера за повећање степена наплате потраживања, сходно описаним мерама у Правилнику о критеријумима и мерама наплате и отписа доспелих а ненаплаћених потраживања као и могућности наплате потраживања преко извршитеља а што би допринело повећању прихода на контима групе 685 – Приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха.

4. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

4.1. Политика запошљавања

Законом о изменама и допунама закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 108/13) који је ступио на снагу 7. децембра 2013. године, прописана је **забрана заснивања радног односа са новим лицима** ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места, те је дата забрана запошљавања код корисника јавних средстава трајала до 31. децембра 2019. године, а каснијим изменама о допунама поменутог закона иста продужена до 31. децембра 2020. године. Такође, тим Законом прописано је **ограничење броја запослених на одређено време** због повећаног обима посла и лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама код корисника јавних средстава, који не може бити већи од 10% укупног броја запослених. Ова одредба ступила је на снагу 1. марта 2014. године. Изузетно, **ново запошљавање и додатно радно ангажовање** (изнад 10%) код корисника јавних средстава могуће је **само уз сагласност тела Владе**, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, **уз претходно прибављено мишљење Министарства финансија**. Законом о изменама и допунама закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 149/20) прописано је да се у периоду од 1. јануара 2021. године до 31. децембра 2023. године корисницима јавних средстава дозвољава да без посебних дозвола и сагласности у текућој календарској години приме у радни однос на неодређено време и радни однос на одређено време у својству приправника до 70% укупног броја лица којима је престао радни однос на неодређено време по било ком основу у претходној календарској години (умањен за број новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника у тој календарској години), док о пријему новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника изнад тог процента одлучује тело Владе, на предлог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства. **И током 2022. године јавно предузеће се придржавало горе наведених одредби с тим да није успело да од надлежних институција добије сагласност за запошљавање неопходних радника** са циљем обезбеђивања континуитета у појединим сегментима пословања, и поред тога што је благовремено и сваки месец слало прописани ПРМ образац у складу са прописаном процедуром. Предузеће је у 2022. години успело да прими у радни однос на неодређено време 4 нова лица обзиром на одлив запослених током 2021. године који су били радно ангажовани уговором о раду на неодређено време, а што иначе представља до 70% укупног броја лица којима је престао радни однос на неодређено време током 2021. године.

Јавно предузеће организовано је **кроз три сектора**, те се у Табели 16. даје **структура кадровског плана по секторским организационим јединицама** а према подацима из кадровске евиденције.

Прилог број 8

ТАБЕЛА 16: Структура запослених по секторима/организационим јединицама

Р. б	Сектор/Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број запослених по кадровској евиденцији на дан 31.12.2022	Број запослених по кадровској евиденцији на дан 31.12.2022 - ПЛАН	Број запослених по кадровској евиденцији на дан 31.12.2022 - РЕАЛИЗАЦИЈА
1	СЕКТОР ЗА ПРОИЗВОДНО – ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ	21	37	39	37

2	СЕКТОР ЗА ФИН. КЊИГОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ, НАПЛАТУ ПОТРАЖИВАЊА, НАБАВКУ И ЛОГИСТИКУ	15	13	15	13
3	СЕКТОР ЗА ПРАВНЕ, КАДРОВСКЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ	5	5	4	5
4	ТОП МЕНАЏМЕНТ	3	2	2	2
5	Директор	1	1	1	1
6	Технички директор	1	1	1	1
7	Интерни ревизор	1	-	-	-
	УКУПНО:	44	57	60	57

4.1.1. Структура запослених

На дан 31.12.2022.године, **запослено је 57 лица**, и то 56 лица на неодређено време и 1 лице на одређено време као изабрано лице на мандат од 4 године. Запослено је 9 жена док процентуално учешће високообразованих радника у укупном броју запослених износи 18%. Просечан број радника за 2022.годину је 57 док је просечан број радника за 2021.годину био 59.

Табела 17. показује да је **доминантно учешће радника са средњим стручним образовањем** у укупном броју запослених. У Табелама 20. и 21., приказана је реализација кадровске структуре по критеријумима „године старости“ и „године радног стажа“.

Прилог број 9

ТАБЕЛА 17: Приказ кадровске структуре радника по стручној спреми, на дан 31.12.2022.године

Година		2020	2021		И Н Д Е К С
Р б	Квалификациона структура	Реализација кадровског плана	Планска кадровска политика	Реализација кадровске политике	
1	2	3	4	5	5/4
1	Висока стручна спрема	11	11	11	1,00
2	Виша стручна спрема	3	4	3	0,75
3	Висококвалификовани	0	0	0	0
4	Средња стр.спрема	31	34	32	0,95
5	Квалификовани	0	0	0	0
6	Полуквалификовани	10	10	10	1
7	Неквалификовани	1	1	1	1
УКУПНО:		56	60	57	0,95

ТАБЕЛА 18: Преглед кадровске структуре радника према годинама старости, у 2022.години

Године старости	Запослени у 2021	Планирани број запослених у 2022	Реализовани број запослених у 2022	Индекс		
				3/2	4/3	4/2
1	2	3	4	5	6	7
До 30	0	2	2	0,00	1,00	0,00
30 до 40	8	8	8	1,00	1,00	1,00
40 до 50	10	10	10	0,90	1,00	1,00
50 до 60	34	34	33	1,00	0,97	0,97
Преко 60	4	6	4	1,50	0,67	1,00
УКУПНО:	56	60	57	1,08	0,95	1,02

ТАБЕЛА 19: Преглед кадровске структуре радника према годинама радног стажа, у 2022.години

Године радног стажа	Запослени у 2021	Планирани број запослених у 2022	Реализовани број запослених у 2022	Индекс		
				3/2	4/3	4/2
1	2	3	4	5	6	7
До 5	0	1	1	0,00	1,00	0,00
5 до 10	6	3	3	0,50	1,00	0,50
10 до 15	8	12	12	1,38	1,00	1,50
15 до 20	4	5	5	1,25	1,00	1,25
20 до 25	4	4	4	1,00	1,00	1,00
25 до 30	5	7	4	1,40	0,57	0,80
30 до 35	13	12	12	0,92	1,00	0,92
Преко 35	16	16	16	1,00	1,00	1,00
УКУПНО:	56	60	57	1,08	0,95	1,02

Дакле, остварено је 95% кадровског плана, при чему је **највише радника старости између 50 и 60 година односно највише радника са радним стажом преко 35 година**. Посебна напомена се даје у правцу да је јавно предузеће, ради одржавања целокупне функционалности пословања, и током 2022.године ипак морало да користи услуге регрутовања кадрова преко агенција које се баве уступањем радне снаге (привремено запошљавање-лизинг радника).

4.1.2. Динамика запошљавања

Динамика кретања запослених обухвата одлазак три запослена у току 2022.године и пријем четири запослена. Основ кретања запослених дат је у наредној табели.

Прилог број 10

ТАБЕЛА 20: Динамика кретања запослених у јавном предузећу „Водоканал“ Бечеј у 2022.години

Р. б.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених		Р. б.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	
		план	реализација			план	реализација
1.	Стање на дан 31.12.2021.г.	56		1.	Стање на дан 30.06.2022.г.	60	59
2.	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2022		0	2.	Одлив кадрова у периоду 01.07.-30.09.2022	0	0
3.	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2022	4	4	3.	Пријем кадрова у периоду 01.07.-30.09.2022	0	0
	-по уговору од раду на неодређено време	4	4				
4.	Стање на дан 31.03.2022.г.	60	60	4.	Стање на дан 30.09.2022.г.	60	59
Р. б.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених		Р. б.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	
		план	реализација			план	реализација
1.	Стање на дан 31.03.2022.г.	60	60	1.	Стање на дан 30.09.2022.г.	60	59
2.	Одлив кадрова у периоду 01.04.-30.06.2022	0	1	2.	Одлив кадрова у периоду 01.10.-31.12.2022	0	2

	-престанак радног односа због стицања права на старосну пензију		1		-престанак радног односа због стицања права на превремену старосну пензију		1
					-престанак радног односа отказом уговора о раду од стране запосленог		1
3.	Пријем кадрова у периоду 01.04.-30.06.2022	0	0	3.	Пријем кадрова у периоду 01.10.-31.12.2022	0	0
4.	Стање на дан 30.06.2022.г.	60	59	4.	Стање на дан 31.12.2022.г.	60	57

4.2. Политика зарада и накнада зарада

На име **брuto зарада** (БТО1 односно нето зарада увећана за порезе и доприносе на терет запосленог) **исплаћено је 62.099.957,50 динара**, што је у оквиру планираног износа у годишњем Програму пословања за 2022.годину од **69.358.269,00 динара**, и исто је приказано у Табели 21.

ТАБЕЛА 21: Динамика исплате бруто зарада (БТО1) по месецима за 2022.годину

Месец	Укупна маса за зараде		Индекс	Укупан број запослених који је примио зараду		Индекс
	План	Реализација		План	Реализација	
јануар	5.645.079,00	4.720.744,02	0,84	60	55	0,92
фебруар	5.447.790,00	5.264.132,40	0,97	60	58	0,97
март	6.043.659,00	5.199.824,40	0,86	60	57	0,95
април	5.647.079,00	5.194.556,61	0,92	60	57	0,95
мај	5.848.369,00	5.273.504,36	0,90	60	57	0,95
јун	5.849.369,00	5.294.694,63	0,91	60	58	0,97
јул	5.647.079,00	5.184.653,83	0,92	60	58	0,97
август	6.048.659,00	5.337.391,226	0,88	60	57	0,95
септембар	5.845.369,00	5.257.821,45	0,90	60	58	0,97
октобар	5.642.079,00	5.187.835,73	0,92	60	57	0,95
новембар	5.848.369,00	5.163.574,67	0,88	60	57	0,95
децембар	5.845.369,00	5.021.224,14	0,86	60	55	0,92
УКУПНО	69.358.269,00	62.099.957,50	0,90	720	684	0,95

Дакле, **план исплате зарада за 2022.годину остварен је са 90%. Просечна бруто зарада (БТО1) за децембар износи 91.294,98 динара** што је мање од републичког просека за децембар који износи **115.315,00 динара**. Предвиђене масе зарада за старозапослене раднике, новозапослене раднике и пословодство **исплаћивале су се у складу са планираним износима** што показује Табела 22.

У складу са прописаним прилозима Програма пословања за 2022.годину, у наставку се даје реализација Прилога број 11.

Прилог број 11

ТАБЕЛА 22: Исплаћена маса за зараде, број радника за исплату зараде и просечна зарада по месецима за 2022.годину

М е с е ц	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ				НОВОЗАПОСЛЕНИ				ПОСЛОВОДСТВО			
	б р о ј з а п о с л е н и х	Исплаћена маса зарада бруто II	П Р О С Е Ч Н А зарада	б р о ј з а п о с л е н и х	Планирана маса зарада бруто II	Исплаћен а маса зарада бруто II	П Р О С Е Ч Н А зарада	б р о ј з а п о с л е н и х	Планирана маса зарада бруто II	Исплаћен а маса зарада бруто II	П Р О С Е Ч Н А зарада	б р о ј з а п о с л е н и х	Планирана маса зарада бруто II	Исплаћен а маса зарада бруто II	П Р О С Е Ч Н А зарада
I	55	5.483.144	99.694	54	5.952.483	5.277.365	97.729	-	373.962	-	-	1	230.314	205.779	205.779
II	58	6.114.290	105.419	53	5.744.058	5.560.343	104.912	4	361.588	339.721	84.930	1	221.963	214.226	214.226
III	57	6.039.596	105.958	52	6.375.139	5.407.012	103.981	4	398.717	357.155	89.289	1	245.855	275.429	275.429
IV	57	6.033.477	105.850	52	5.952.483	5.472.158	105.234	4	373.962	347.430	86.858	1	232.637	213.889	213.889
V	57	6.125.175	107.459	52	6.166.715	5.545.289	106.640	4	386.339	361.215	90.304	1	239.827	218.67	218.67
VI	58	6.149.788	106.031	53	6.166.715	5.565.690	105.013	4	386.339	367.115	91.779	1	240.988	216.983	216.983
VII	58	6.021.975	103.827	53	5.952.483	5.445.912	102.753	4	373.962	359.102	89.776	1	232.637	216.961	216.961
VIII	57	6.199.380	108.761	52	6.375.139	5.603.923	107.768	4	398.717	377.244	94.311	1	251.662	218.213	218.213
IX	58	6.106.960	105.292	53	6.166.715	5.534.014	104.415	4	386.339	355.163	88.791	1	236.341	217.783	217.783
X	57	6.025.671	105.714	52	5.952.483	5.459.948	104.999	4	373.962	347.119	86.780	1	226.829	218.604	218.604
XI	57	5.997.492	105.219	52	6.166.715	5.430.613	104.435	4	386.339	347.244	86.811	1	239.827	219.635	219.635
XII	55	5.832.152	106.039	50	6.166.715	5.258.541	105.171	4	386.339	357.527	89.382	1	236.341	219.084	219.084
З б и р	684	72.129.100	105.452	628	73.137.843	65.560.808	104.396	44	4.586.565	3.913.035	88.933	12	2.835.221	2.655.257	2.655.257
П р о с е к	57	105.452	н/п	52	117.208	104.396	н/п	4	95.553	88.933	н/п	1	236.268	221.271	н/п

Укупно исплаћена маса за зараде са порезима и свим доприносима износи 72.129.100 динара док је Програмом пословања за 2022.годину предвиђена маса у висини од 80.559.629 динара те је политика зарада и са овог аспекта остварена са **90%**. Појединачно гледано, **маса за зараде за старозапослене раднике** исплаћена је у висини од 65.560.808 динара што износи **90%** планиране масе од 73.137.843 динара. Планирана **маса за новозапослене раднике** износи 4.586.565 динара при чему је исплаћено 3.913.035 динара односно 86% док је, са друге

стране, **маса за пословодство** планирана у износу од 2.835.221 динара а исплаћена је у висини од 2.655.257 динара а што представља **94%** планираног.

У Прилогу број 11а приказан је распон зарада на основу утврђених коефицијената а према уговорима о раду.

Прилог број 11А

ТАБЕЛА 22А: Распон исплаћених и планираних зарада

		План		Реализација	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа појединачна зарада	67.985	49.588	64.951	47.461
	Највиша појединачна зарада	168.476	120.032	160.004	114.093
	Просечна зарада	118.231	84.810	87.630	63.339
Пословодство	Најнижа појединачна зарада	191.100	135.891	177.166	126.123
	Највиша појединачна зарада	216.670	153.816	189.096	134.486
	Просечна зарада	203.885	144.854	183.131	130.305

Планирани распон између највише и најниже појединачне зараде код запослених износи 2,48 код бруто 1 зараде односно 2,42 код нето зараде док је дати а реализовани распон утврђен на нивоу од 2,47 код бруто 1 зараде односно 2,41 код нето зараде. Планирани распон између највише и најниже појединачне зараде код пословодства износи 1,14 код бруто 1 зараде односно 1,14 код нето зараде док је дати а реализовани распон утврђен на нивоу од 1,07 код бруто 1 зараде односно 1,07 код нето зараде.

Дакле, приказани распони зарада, у бруто 1 и нето износу, као и просечне зараде, у складу су са планираним величинама односно у посматраном извештајном периоду није било одступања.

4.2.1. Трошкови запослених

Издаци на **име зарада** (у бруто и нето износу), **отпремнина** за одлазак у пензију и накнада на **име солидарне помоћи** исплаћивали су се у износима предвиђеним планом за 2022.године. Благовремено су се исплаћивале и **накнаде члановима Надзорног одбора**, такође у оквиру планираног. На **име јубиларних награда** исплаћено је 778.233 динара, и то за 7 радника који су остварили 10 година радног стажа и за 2 радника који су остварили 30 година радног стажа. Такође, радницима се исплаћивао **путни трошак** за превоз на посао и са посла у висини од 2.635.562 динара. У оквиру политике зарада, јавно предузеће је исплаћивало **дневнице и средства на име ангажовања радника преко Агенције за привремено запошљавање** у складу са износима који су, пре датог прекорачења, повећани на основу преусмеравања одобрених а нереализованих средстава у оквиру исте групе рачуна. Детаљнија аналитика

трошкова запослених дата је у Табели 24.

Прилог број 7

ТАБЕЛА 24: Трошкови запослених

Р.Б.	Трошкови запослених	Реализација 2021	План 2022	Реализација 2022	Индекси		
1	2	3	4	5	4/3	5/4	5/3
1	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	41.940.910	50.009.746	44.843.210	1,19	0,90	1,07
2	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	58.032.356	69.358.269	62.099.958	1,20	0,90	1,07
3	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца без чланарине Привредној комори Војводине)	67.698.531	80.559.629	72.129.101	1,19	0,90	1,07
4	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	56	60	57	1,07	0,95	1,02
	на неодређено време (укључујући и директора)	55+1	59+1	56+1	0,00	0,00	0,00
	на одређено време	0	0	0	0,00	0,00	0,00
5	Накнаде по уговору о делу	125.786	125.000	0	0,99	0,00	0,00
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу	1	1	0	1,00	0,00	0,00
7	Накнаде по ауторским уговорима	0	0	0	0,00	0,00	0,00
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима	0	0	0	0,00	0,00	0,00
9	Накнаде по уговору о ППП	0	0	0	0,00	0,00	0,00
10	Број прималаца накнаде по уговору о ППП	0	0	0	0,00	0,00	0,00
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	0	0	0	0,00	0,00	0,00
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора	0	0	0	0,00	0,00	0,00
13	Накнаде члановима скупштине	0	0	0	0,00	0,00	0,00
14	Број чланова скупштине	0	0	0	0,00	0,00	0,00
15	Накнаде члановима надзорног одбора	1.602.938	1.603.776	1.592.110	1,00	0,99	0,99
16	Број чланова надзорног одбора	3	3	3	1,00	1,00	1,00
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију	0	0	0	0,00	0,00	0,00
18	Број чланова Комисије за ревизију	0	0	0	0,00	0,00	0,00
19	Превоз запослених на посао и са посла	2.453.666	3.364.400	2.635.562	1,37	0,78	1,07
20	Дневнице на службеном путу	5.820	50.000	125.142	8,60	2,51 ²³	21,50
21	Накнаде трошкова на службеном путу	0	61.000	0	0,00	0,00	0,00
22	Отпремнина за одлазак у пензију	547.894	660.000	653.011	1,20	0,99	1,19
23	Број прималаца отпремнине	2	2	2	1,00	1,00	1,00
24	Јубиларне награде	753.252	789.000	778.233	1,05	0,99	1,03
25	Број прималаца јубиларне награде	7	9	9	1,29	1,00	1,29
26	Смештај и исхрана на терену	0	0	0	0,00	0,00	0,00
27	Помоћ радницима и породици радника	460.680	720.000	241.035	1,56	0,33	0,52
28	Стипендије	0	0	0	0,00	0,00	0,00
29	Остале накн. трошкова запосленима и осталим физичким лицима	126.490	6.183.403	7.812.020	48,89	1,27 ²⁴	61,76
30	Трошкови стручног усавршавања запослених	188.100	250.000	0	1,33	0,00	0,00

4.2.2. Накнаде члановима Надзорног одбора

Накнада за Надзорни одбор исплаћује се на основу Решења о именовању чланова и председника Надзорног одбора од стране Оснивача, под бројем I 02-64/2022, од дана 09.09.2022.године за члана из реда запослених, односно под бројем I 02-86/2019 од дана 21.08.2019.године за председника и другог члана. Према датим решењима, укупна месечна

²³ Преусмеравање средстава

²⁴ Преусмеравање средстава

нето накнада износи 85.000,00 динара.

Прилог број 12

ТАБЕЛА 25: Обрачун и исплата бруто накнада Надзорном одбору у 2022.години

МЕСЕЦ	ИСПЛАЋЕНА НАКНАДА У 2021.ГОДИНИ	ПЛАНИРАНА НАКНАДА У 2022.ГОДИНИ	ИСПЛАЋЕНА НАКНАДА У 2022.ГОДИНИ	ИНДЕКС (кол.4/ кол.3)
1	2	3	4	5
ЈАНУАР	133.647,81	133.648,00	132.812,50	0,99
ФЕБРУАР	133.647,81	133.648,00	132.812,50	0,99
МАРТ	133.647,81	133.648,00	132.812,50	0,99
АПРИЛ	133.647,81	133.648,00	132.812,50	0,99
МАЈ	133.647,81	133.648,00	132.812,50	0,99
ЈУН	133.647,81	133.648,00	132.812,50	0,99
ЈУЛ	133.647,81	133.648,00	132.812,50	0,99
АВГУСТ	133.647,81	133.648,00	132.812,50	0,99
СЕПТЕМБАР	133.647,81	133.648,00	132.812,50	0,99
ОКТОБАР	133.647,81	133.648,00	132.812,50	0,99
НОВЕМБАР	133.647,81	133.648,00	132.812,50	0,99
ДЕЦЕМБАР	132.812,50	133.648,00	131.172,85	0,99
УКУПНО	1.602.938,41	1.603.776,00	1.592.110,35	0,99

ТАБЕЛА 25А: Обрачун и исплата нето накнада Надзорном одбору у 2022.години

МЕСЕЦ	ИСПЛАЋЕНА НАКНАДА У 2021.ГОДИНИ	ПЛАНИРАНА НАКНАДА У 2022.ГОДИНИ	ИСПЛАЋЕНА НАКНАДА У 2022.ГОДИНИ	ИНДЕКС (кол.4/ кол.3)
1	2	3	4	5
ЈАНУАР	85.000,00	85.000,00	85.000,00	1,00
ФЕБРУАР	85.000,00	85.000,00	85.000,00	1,00
МАРТ	85.000,00	85.000,00	85.000,00	1,00
АПРИЛ	85.000,00	85.000,00	85.000,00	1,00
МАЈ	85.000,00	85.000,00	85.000,00	1,00
ЈУН	85.000,00	85.000,00	85.000,00	1,00
ЈУЛ	85.000,00	85.000,00	85.000,00	1,00
АВГУСТ	85.000,00	85.000,00	85.000,00	1,00
СЕПТЕМБАР	85.000,00	85.000,00	85.000,00	1,00
ОКТОБАР	85.000,00	85.000,00	85.000,00	1,00
НОВЕМБАР	85.000,00	85.000,00	85.000,00	1,00
ДЕЦЕМБАР	85.000,00	85.000,00	85.000,00	1,00
УКУПНО	1.020.000,00	1.020.000,00	1.020.000,00	1,00

Како јавно предузеће нема, у својој организационој структури, Комисију за ревизију нити је у обавези према члану 55., став 1., Закона о јавним предузећима („Сл. Гласник РС”, број 15/2016 и 88/2019) да формира Комисију за ревизију, **Прилог број 13** прилаже се као непопуњен односно није део овог извештаја.

5. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

У посматраном извештајном периоду, јануар-децембар 2022.године, код капиталних инвестиција које се финансирају из виших нивоа извора финансирања (општина Бечеј и Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство), јавно предузеће није реализовао ниједну капиталну инвестицију, али су средства одобрена на конкурс, а поступак јавне набавке започет за инвестицију:

- **Бушење, опремање и повезивање бунара Б-0/3 и Б-0/4 у Бечеју**, инвестиција од великог значаја за водоснабдевање Бечеја. Како је већина бунара у Бечеју старија од 25 година, присутно је константно опадање укупног експлоатационог капацитета изворишта. Како би се задржао, па чак и повећао постојећи укупни капацитет бунара, потребно је континуално изграђивати нове бунаре. Повећање укупног капацитета изворишта је потребно урадити и због потенцијалних нових инвеститора у Индустријској зони у Бечеју, како би се задовољиле и њихове потребе кроз систем водоснабдевања. Процењена вредност јавне набавке, у укупном износу без ПДВ-а, износи 26.779.401,00 динара.

- **Ревитализација 5 бунара**, неопходна активност на инвестиционом одржавању, која се врши ради задржавања постојећих капацитета изворишта. Просечан радни век бунара је око 15-20 година, у зависности од квалитета извођења радова током бушења. После тог периода ревитализацијом је могуће продужити век трајања бунара за 3 до 5 година. Један бунар се максимално може ревитализовати 4 до 5 пута. Како у Бечеју недостају бунарски капацитети, потребно је константно вршити и ревитализацију бунара, како би се постојећи капацитети сачували. Финансирање ових активности, које се сматрају инвестиционим одржавањем, је први пут 2022.године предвиђено у буџету Оснивача. Потрошена средства за ове намене су 2.980.000,00 динара без ПДВ-а.

Са становишта реализације инвестиционог плана, јавно предузеће је, у посматраном извештајном периоду, јануар-децембар 2022. године, финансирало одређене радове на инвестиционом одржавању објеката и инфраструктуре, као и израду пројеката у виду израде пројектно-техничке документације, које су предвиђене Инвестиционим планом, из сопствених средстава, и то:

- **Изградња магацина и гараже на Погону за пречишћавање отпадних вода (ППОВ) у Бечеју**, пројекат који је неопходно урадити како би се обезбедио несметан рад и складиштење за резервне делове и материјал, као и за механизацију. Реализацијом ове инвестиције се обезбеђују и додатни пословни простори за боравак радника на ППОВ-у и магационера. Ова инвестиција се финансирала из сопствених средстава јавног предузећа и трајала је све од 2013.године до 2022.године.

- **Набавка нових и одржавање постојећих бунарских пумпи** је инвестиција у опрему без чега бунари не би могли да функционишу, па би самим тим и водоснабдевање било угрожено. Поред уграђених пумпи у бунаре, јавно предузеће мора да има и резервне пумпе у случају хаварија на уграђеним пумпама. Ова инвестиција у опрему је реализована током целе године sukcesивно, према потребама. Вредност инвестиције је 776.498,00 РСД без ПДВ-а.

6. ЗАДУЖЕНОСТ

6.1. Кредитна задуженост

Јавно предузеће није имало дугорочних кредита за инвестиције у 2022.години осим **обавезу према лизинг кући** за теретно возило мини багер марке „Wacker Neuson“, за теретно возило камион кипер марке „Ivesco“ и за путничко возило марке „Шкода“ ради извођења радова за прикључење објекта на водоводну и канализациону мрежу односно за извођење интервенција које јавно предузеће налази на тржишту, а то су углавном различите врсте земљаних и хидротехничких радова. Исплате, приказане у Табели 26, су се вршиле у оквиру потписаних планова отплате финансијског лизинга за извештајни период.

Прилог број 14

ТАБЕЛА 26: Домаћи кредитори – финансијски лизинг

у еврима

ОПИС	НАЗИВ ЛИЗИНГ КУЋЕ	ИЗНОС ЛИЗИНГА	ПЕРИОД ЛИЗИНГА	АНАЛИТИКА ОБАВЕЗА			РЕАЛИЗАЦИЈА ОБАВЕЗА У 2022.ГОДИНИ			АНАЛИТИКА ОБАВЕЗА		
				СТАЊЕ НА ДАН 01.01.2022						СТАЊЕ НА ДАН 31.12.2022		
				Отплата	Камата	Укупно	Отплата	Камата	Укупно	Отплата	Камата	Укупно
Набавка теретног возила - мини багер	"Sogelease Srbija" доо, Београд	33.037,04	2019-2023	10.678,52	372,84	11.051,36	7.944,10	344,42	8.288,52	2.734,42	28,42	2.762,84
Набавка теретног возила - камион кипер	"Sogelease Srbija" доо, Београд	38.296,45	2019-2023	18.953,06	1.018,19	19.971,25	8.858,32	727,88	9.586,20	10.094,74	290,31	10.385,05
Набавка путничког возила	"Raiffasen" лизинг доо, Београд	10.217,28	2021-2025	7.960,12	554,28	8.514,40	2.278,22	276,10	2.554,32	5.681,90	278,18	5.960,08

Са друге стране, са аспекта задужености, битно је напоменути да је у 2022.години дошло и до **принудне наплате са рачуна ЈП "Водоканал" Бечеј као солидарног дужника бр. 2 по Уговору о дугорочном кредиту бр. 105080845508003344 закљученом дана 07.08.2017.године између АИК Банке а.д. Београд, ЈП "Топлана" Бечеј као корисника, ЈП "Комуналац" Бечеј као солидарног дужника бр. 1 и ЈП "Водоканал" Бечеј као солидарног дужника бр. 2.**

Јавном предузећу "Водоканал" Бечеј као солидарном дужнику бр. 2 из поменутог Уговора је дана 26.10.2022. године и дана 30.11.2022. године принудно блокиран текући рачун од стране АИК Банке а.д. Београд, као кредитора, услед немогућности Јавног предузећа "Топлана" Бечеј да испуњава своје новчане обавезе као главног дужника и Корисника из датог Уговора. Закључно са даном 30.11.2022.године укупан новчани износ који је принудно наплаћен са текућег рачуна ЈП "Водоканал" Бечеј од стране АИК Банке а.д. Београд износи 2.959.908,62 динара, по Изводу бр. 246 од 26.10.2022.године и бр. 275 од 30.11.2022.године банке Интеса.

7. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

7.1. План набавки односно план јавних набавки

Јавно предузеће је спровело **12 поступака** јавних набавки током 2022.године. Вредност уговорених набавки по врсти односно реализација Прилога број 15 из Програма пословања за 2022.годину, а који се односи на набавке јавног предузећа, дата је у наредној табели.

Прилог број 15

ТАБЕЛА 28: Извештај о извршењу плана јавних набавки за 2022.годину

Р.број /парт ија	КОНТО	НАЗИВ	Процењена вредност (динара)	Врста поступка	Добављач	Датум закључења уговора	Уговорена вредност без ПДВ-а
		ДОБРА					
1.	513300	Електрична енергија	30.000.000	отворени /оквирни споразум	ЈП ЕПС огранак ЕПС Снабдевање Београд	07.04.2022	30.000.000
2.	511000	Набавка водомера	2.000.000	отворени /оквирни споразум	„Delta nova watermeters“ доо, Нови Сад	24.06.2022	2.000.000
3.	511000	Набавка материјала за водовод и канализацију	5.000.000	отворени /оквирни споразум	Заједничка понуда: "Армекс" доо, Жабал (Носилац посла) и "Унипрогрес" доо, Рума	13.05.2022	5.000.000
4.		Гориво	3.950.000				3.950.000
П1	513003	П1 - Еуро-дизел	2.700.000	отворени	Милетић комерц доо, Шалудовац	20.12.2022	2.700.000
П3	513000	П2 - Бензин	1.250.000	отворени	Лукоил Србија ад, Београд	29.12.2022	1.250.000
5.	540000	Систем за даљинско очитавање водомера	2.000.000	отворени	Није расписана набавка		
		УСЛУГЕ					
6.	550900	Анализа воде	3.250.000	отворени	Институт за јавно здравље Војводине, Нови Сад	28.03.2022	3.116.268
7.	532011	Услуге одржавања опreme за дезинфекцију	2.000.000	преговарачки поступак без објављивања позива	„Сигма“ доо, Црвенка	19.04.2022	1.994.599
8.		Одржавање возила и механизације	2.960.000				2.960.000
	532013	П1 - одржавање путничких возила	460.000	отворени /оквирни споразум	Кнежев група доо, Бечеј	28.7.2022	460.000
	532000	П2 - одржавање теретних возила и радних машина	2.500.000	отворени /оквирни споразум	Кнежев група доо, Бечеј	29.7.2022	2.500.000
9.	552000	Услуге осигурања	1.900.000	отворени	"Дунав осигурање" доо, Београд	14.7.2022	1.606.093
10.	540000	Ревитализација бунара	3.000.000	отворени	QH Remont 2020 doo, Госпођинци	14.03.2022	2.980.000
11.	550803	Услуге регрутовања кадрова	6.183.403	отворени	ИКП систем доо, Београд	24.05.2022	6.183.403
12.	550700	Одржавање софтвера	1.100.000	преговарачки поступак без објављивања позива	Инфо Софт доо, Београд	26.12.2022	1.099.992
		РАДОВИ					

13.	495133	Бушење, опремање и повезивање бунара Б-0/3 и Б-0/4 у Бечеју	26.779.401	отворени	Енерџи ЛТД доо, Нови Сад	20.1.2023	26.772.956
14.	495141	Замена застареле водоводне мреже у Бачком Петровом Селу	60.000.000	отворени	Није расписана јавна набавка		

Сви поступци су спроведени регуларно те је **закључено 9 уговора и 5 оквирних споразума у укупној вредности 95.053.310,71 динара**. Вредност тих уговора по врсти предмета набавке дата је у Табели 29.

ТАБЕЛА 29: Вредност уговорених набавки по врсти, за 2022.годину

Врста предмета набавке	Планске вредности (динара)	Вредност закључених уговора (динара)	Број закључених уговора-оквирних споразума	% извршења плана
-добра	42.950.000	41.440.000	2-3	97
-услуге	20.393.403	20.340.355	6-2	100
-радови	86.779.401	26.772.956	1-0	31
Укупно	150.122.804	88.553.311	14	59

Што се тиче набавки на које се **Закон о јавним набавкама не примењује**, сходно одредбама члана 27. и члана 12. Закона о јавним набавкама ("Сл.Гласник РС број 91/ 2019), јавно предузеће се такође кретало у оквирима планираних износа те је у складу са законским одредбама окачило Извештај о изузетим набавкама у којем су таксативно наведени основи изузећа а како је приказано у наредној табели:

ТАБЕЛА 30: Вредност изузетих набавки по врсти, за 2022.годину

Р.БРОЈ	ОСНОВИ ИЗУЗЕЋА	ВРСТА ПРЕДМЕТА НАБАВКИ	УГОВОРЕНА/РЕАЛИЗОВАНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-А	УГОВОРЕНА/РЕАЛИЗОВАНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ
1	члан 27., став 1., тачка 1	добра	5.414.454,82	6.394.208,59
		услуге	4.986.385,13	5.983.662,16
		радови	1.485.774,09	1.485.774,09
2	члан 27., став 1., тачка 3	услуге	874.519,80	1.049.423,76
3	члан 12., став 1., тачка 11	услуге	2.399.024,95	2.874.829,94
4	члан 12., став 1., тачка 4., подтачка 2-3	услуге	1.728.000,00	2.073.600,00
5	члан 12., став 1., тачка 1	услуге	129.429,74	155.315,69
		УКУПНО	17.017.588,53	20.016.814,22

7.2. Средства посебне намене

Сагласно Смерницама за израду годишњег програма пословања за 2022.годину, јавно предузеће **није планирало односно одобравало средства на име донација и спонзорства** током 2022.године те се издаци на име средстава посебне намене односе на трошкове репрезентације и рекламе што се види у Табели 31.

ТАБЕЛА 31: Средства посебне намене

у динарима

Р. бр	Позиција	Реализација у 2021.години	Планирано за 2022.годину	Реализација у 2022.години	Индекс		
					4/3	5/4	5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Спонзорство	-	-	-	-	-	-
2.	Донације	-	-	-	-	-	-
3.	Хуманитарне активности	-	-	-	-	-	-
4.	Спортске активности	-	-	-	-	-	-
5.	Репрезентација	239.230	240.000	256.095	1,00	1,07 ²⁵	1,07
6.	Реклама и пропаганда	495.493	800.000	581.583	1,61	0,73	1,17
7.	Остало	372.861	500.000	80.500	1,34	0,16	0,22

Збирно посматрано, утрошена средства за посебне намене, у висини 918 хиљада динара, представљају 60% остварења планираног износа средстава за 2022.годину. У односу на 2021.годину, утрошена средства за репрезентацију (набавка кафе, воде, сокова, чаја и сл.) и рекламу (оглашавање у локалним новинама и на радио и телевизијским станицама) и стручно усавршавање су мања за 17%.

²⁵ Преусмеравање средстава

8. ПОЛИТИКА ЦЕНЕ

Политика цена је једна од значајних фактора у пословању јавног предузећа. У наставку се даје табеларни приказ кретања цена у периоду од 2006.године до 2021.године.

ТАБЕЛА 32: Приказ кретања цене пијаће воде и цене одвођења и пречишћавања отпадних вода, без ПДВ-а, у периоду 2006-2022

у динарима

Период	ДОМАЋИНСТВА				ПРИВРЕДА				Б.УСТАНОВЕ				% увећања
	Вода	Кан.	Преч.	Σ	Вода	Кан.	Преч.	Σ	Вода	Кан.	Преч.	Σ	
2006	26,23	9,83	13,11	49,17	78,69	29,51	39,34	147,54	41,53	14,21	18,58	74,32	9,3
2007	28,20	10,57	14,09	52,86	84,59	31,72	42,29	158,60	44,64	15,28	19,97	79,89	7,5
2008	29,89	11,20	14,94	56,03	89,67	33,62	44,83	168,12	47,32	16,20	21,17	84,69	6
01.01.09	32,28	12,10	16,13	60,51	98,84	36,31	48,42	183,57	51,11	17,50	22,86	91,46	8
01.06.10	34,22	12,83	17,10	64,15	102,65	38,49	51,33	192,47	54,18	18,55	24,23	96,96	6
01.04.11	36,20	13,57	18,09	67,86	102,65	38,49	51,33	192,47	54,18	18,55	24,23	96,96	5
01.01.12	Није било повећања цена												
01.05.13	40,00	14,90	19,90	74,80	112,92	42,34	56,46	211,72	59,60	20,41	26,65	106,66	10
01.01.14	Није било повећања цена												
01.01.15	Није било повећања цена												
01.01.16	Није било повећања цена												
01.01.17	44,00	16,39	21,89	82,28	107,27	40,22	53,64	201,13	59,60	20,41	26,65	106,66	+10/-5
01.01.18	Није било повећања цена												
01.01.19	Није било повећања цена												
01.10.20	48,40	18,03	24,08	90,51	107,27	40,22	53,64	201,13	62,58	21,44	27,98	112,00	+10/+5/+30,91
01.01.21	Није било повећања цена												
01.05.22	63,00	24,00	31,00	118,00	107,27	40,22	53,64	201,13	75,00	26,00	34,00	135,00	+30/+20/+39

У **2011.години**, јавно предузеће је добило сагласност за повећање цена које се односе само на категорију домаћинства, док током **2012.године** није било повећања ни цене воде ни цене одвођења и пречишћавања отпадних вода, ни за једну категорију потрошача. У **2013.години** повећање цена од десет процената усвојено је одлуком Управног одбора, број 390/а, дана 05.04.2013.године а након чега је Председник општине Бечеј дао сагласност Решењем број II-023-71/2013, дана 30.04.2013.године. Такође, вршена је корекција цена за услуге према трећим лицима на име поправки водоводне инсталације, земљаних радова за извођење нових прикључака и изградњу водовода и канализације, ископавања и нивелације терена багером и сл. Цене су у 2013.години смањене у односу на исте које су се примењивале у 2012. години. Корекцију цена Управни одбор је усвојио 25.03.2013. године, доношењем одлуке број 345, а након чега је Председник општине Бечеј дао сагласност Решењем број II-023-71/2013, дана 30.04.2013.године. Сагласно Фискалној стратегији за 2014-ту годину са пројекцијама за 2015-ту годину и 2016-ту годину, јавно предузеће је Програмом пословања за 2014. годину дефинисало повећање цена за 5,5%, такође, за све категорије потрошача. Међутим, није дошло до њиховог повећања **током 2014. године**. Програмом пословања за **2015.годину** јавно предузеће је предвидело повећање и проширење ценовника за услуге према трећим лицима као и повећање цена за пијаћу воду, одвођење и пречишћавање отпадних вода али само за домаћинства, како би се изједначио њихов ниво са нивоом цена за привреду, сагласно Закону о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“ број 88/2011). Пројектовани почетак примене нових цена био је планиран за 01.04.2015.године али није дошло до њиховог повећања.

Не усвајањем предлога о повећању цена у 2014.години, јавно предузеће је **ускраћено за приближно 4.500 хиљада динара прихода од продаје** односно остварен је мањи проценат реализације плана прихода за 3%. Не усвајањем предлога о повећању цена у 2015.години, јавно предузеће је **ускраћено за приближно 3.419 хиљада динара прихода од продаје** односно остварен је мањи проценат реализације плана прихода за 5%.

И у **2016.години** јавно предузеће је остало при ставу о потреби повећања цена водоснабдевања, али и даље само за категорију домаћинства. Пројекција повећања полази од основице од 40,00 динара те стопе увећања од 4,5%, узимајући у обзир раст цена инпута (првенствено се мисли на електричну енергију), законске одредбе о благовременом изједначавању цена, као и чињеницу о не повећању цене воде од 01.05.2013.године а којим би се реализовале потребе обезбеђивања сопствених средстава како за улагања у текуће одржавање система снабдевања пијаћом водом и одвођења отпадних вода тако и за улагања у капиталне инвестиције. Након усвајања Програма пословања за 2016.годину, јавно предузеће је сачинило предлог повећања цене пијаће воде и цена услуга према трећим лицима, и исти упутило Оснивачу на давање сагласности. Међутим, ни током 2016.године цене се нису мењале, а што је приказано у Табели 32. Наиме, сваким неповећањем цена губи се одређени део пословних прихода а што се у посматраном периоду десило у пет година. На основу решења Председника општине Бечеј о давању сагласности на корекцију цена, број II 38-6/2016.године, од дана 22.12.2016.године, јавно предузеће је, од **01.01.2017.године**, почело да примењује нови ценовник, и то тако што су цене воде, канализације и фиксне накнаде за домаћинства увећане за 10%, цене воде и канализације за привреду смањене за 5% док се цене воде и канализације за буџетске установе нису мењале. Током **2018.године** није било промена у оквиру ценовне политике, као ни током 2019.године. Такође, на основу решења Председника општине Бечеј о давању сагласности на корекцију цена, број II 023-78/2020, од дана 30.09.2020.године, јавно предузеће је, од **01.10.2020.године**, почело да примењује нови ценовник, и то тако што су цене воде, канализације, пречишћавања за домаћинства у Бечеју увећане за 10%, цене воде, канализације и пречишћавања за установе увећане за 5%, цене воде у насељеним местима увећане за 5%, фиксна накнада за домаћинства увећана за 31%, док се цене за привреду нису мењале. Са друге стране, у **2021.години** није било промена у ценовнику. Током извештајне 2022.године, јавно предузеће је, од **01.05.2022.године**, почело да примењује нови ценовник, и то тако што су цене воде, канализације, пречишћавања за домаћинства у Бечеју увећане за 30%, цене воде, канализације и пречишћавања за установе увећане за 20%, фиксна накнада за домаћинства увећана за 39%, цена техничке воде у насељеним местима је увећана за 30% док се цене за привреду нису мењале. Сходно претходно наведеним, важећи комплетан ценовник за 2022.годину наведене у Табели 33.

Прилог број 18

ТАБЕЛА 33: Кретање цена пијаће воде и отпадне воде у 2022.години

АВЕЛА 33. претплате цена појединице воде и канализације за 2022. годину																
Р. Бр.	ВРСТА ПРОИЗВОДА И УСЛУГЕ	деце мбар 2021. год.	Цена у динарима по јединици мере за 2022. годину (без ПДВ-а)												Индекс дец 2022/ дец 2021	
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
	Домаћинства:															
1	вода	48,40	48,40	48,40	48,40	48,40	63,00	63,00	63,00	63,00	63,00	63,00	63,00	63,00	1,3	
2	канализација	18,03	18,03	18,03	18,03	18,03	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	24,00	1,3	
3	пречишћавање	24,08	24,08	24,08	24,08	24,08	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	1,3	
4	фиксна накнада	72,00	72,00	72,00	72,00	72,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	1,39	
	Привреда:															
5	вода	107,27	107,27	107,27	107,27	107,27	107,27	107,27	107,27	107,27	107,27	107,27	107,27	107,27	1	
6	канализација	40,22	40,22	40,22	40,22	40,22	40,22	40,22	40,22	40,22	40,22	40,22	40,22	40,22	1	
7	пречишћавање	53,64	53,64	53,64	53,64	53,64	53,64	53,64	53,64	53,64	53,64	53,64	53,64	53,64	1	
8	фиксна накнада	72-1000	72-1000	72-1000	72-1000	72-1000	72-1000	72-1000	72-1000	72-1000	72-1000	72-1000	72-1000	72-1000	1	
	Установе:															
9	вода	62,58	62,58	62,58	62,58	62,58	75,10	75,10	75,10	75,10	75,10	75,10	75,10	75,10	1,2	
10	канализација	21,44	21,44	21,44	21,44	21,44	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	1,2	
11	пречишћавање	27,98	27,98	27,98	27,98	27,98	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	1,2	
4.4																

12	фиксна накнада	72-2000	72-2000	72-2000	72-2000	72-2000	72-2000	72-2000	72-2000	72-2000	72-2000	72-2000	72-2000	72-2000	1
	Насељена места:														
13	вода	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	39,00	39,00	39,00	39,00	39,00	39,00	39,00	39,00	1,3
14	фиксна накнада	72,00	72,00	72,00	72,00	72,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	1,39

План цена пијаће воде и отпадних вода требало би да се заснива на дугорочној стратегији развоја јавног предузећа, са циљем да се постепеним повећањем цена успостави равнотежа између прихода и расхода. У оквиру политике цена, јавно предузеће се води начелима да **трошкови за пијаћу воду и услуге канализације за домаћинство не прелазе 3% породичног буџета, на месечном нивоу**. Са друге стране, тренутно достигнути ниво цена воде и услуга канализације **не обезбеђује довољно сопствених средстава** у циљу континуалног улагања у капиталне инвестиције и текуће одржавање система снабдевања пијаћом водом и одвођења отпадних вода. Овај податак иде у прилог чињеници о постојању диспаритета у односу просечне продајне цене воде и просечне цене коштања воде за један м3, и „немогућности да се **из просечне цене од 0,37 еур/м3** могу покривати трошкови рада и одржавања просечног водоводног система у Србији.“²⁶

Такође, политика цена условљена је и законским одредбама. Тренутно важећи Закон о комуналним делатностима Републике Србије („Сл.Гласник РС“, број 95/2018) прописује **начело непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача**, сем ако је разлика заснована на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.²⁷ На основу анализе ценовне политике за 2022.годину изводи се закључак да је потребно **пронаћи најефикаснији модел изједначавања цена** између категорије домаћинства и категорије привреде. У јавном предузећу „Водоканал“ Бечеј, цена воде за пиће са одвођењем и пречишћавањем износи 118,00 динара (без ПДВ-а) за домаћинства, 201,13 (без ПДВ-а) за привреду и 135,00 (без ПДВ-а) за буџетске установе. Ако се посматра однос између датих цена, уочава се да су цене воде за пиће за домаћинства 1,71 пута ниже од цене коју плаћају правна лица. Ако се посматра цена воде за пиће за домаћинства у висини од 63,00 динара без ПДВ-а и цена воде за пиће за правна лица у висини од 107,27 динара, онда се може дефинисати однос од 1:1,71 а који када се упореди са односом из претходног ценовника може се закључити да дата динамика повећања цена комуналних услуга у јавном предузећу доприноси споријој динамици остварења циља средњорочног повећања цена тј смањивања диспаритета међу ценама.

Такође, политика цена треба да прати и одредбе дефинисане кроз Стратегију управљања водама на територији Републике Србије до 2034.године (број 325-12288/2016 од 23.12.2016.године) а коју доноси Влада Републике Србије. У овом документу је, у циљу достизања економске цене, **предложен ниво цена воде за домаћинства у висини од 1,35 евра** и исти би требао да се достигне у периоду од пет-шест година од момента усвајања Стратегије.

Узимајући у обзир горе наведено, јавно предузеће је у својим актима, и то Дугорочни план пословне стратегије и развоја јавног предузећа „Водоканал“ за период 2017-2027 и Средњорочни план пословне стратегије и развоја јавног предузећа „Водоканал“ за период 2017-2022, дефинисало стратегију изједначавања цена и то **у средњем року, до 2022.године на ниво од 1:1**, односно стратегију **достизања предложеног нивоа цена од 1,35 евра, у дугом року, до 2027.године** и исто представља део Програма пословања за 2022.годину. Међутим, достигнути ниво цена воде и услуга канализације, по последњем повећању цена из

²⁶ Подаци преузети са сајта: <http://www.ipm.org.rs> (Истраживање у оквиру пројекта Бенчмаркинг 2)

²⁷ Подаци су преузети са сајта: <http://www.ipm.org.rs>

2021.године, не прати плански ниво цена из према средњорочном плану пословне стратегије и развоја јавног предузећа „Водоканал“ за период 2017-2022 године што показује Табела 34.

ТАБЕЛА 34: Компаративни преглед реалног и планског нивоа цена воде и услуга канализације

Категорије потрошача	Реални ниво цена у 2022.години	Плански ниво цена из средњорочног плана пословне стратегије и развоја за 2022.годину
Домаћинства у Бечеју		
-1 м3 воде са одвођењем и пречишћавањем	118,00	204,77
Домаћинства у насељеним местима		
-1 м3 „техничке“ воде	39,00	63,82
Привреда		
-1 м3 воде са одвођењем и пречишћавањем	201,13	201,13
Буџетске установе		
-1 м3 воде са одвођењем и пречишћавањем	135,00	196,30

Све горе наведено **представља информацију о неопходном годишњем повећању цена пијаће воде и отпадних вода**, сходно смерницама које су усвојене у средњорочном односно дугорочном плану пословне стратегије и развоја јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј за период 2017-2022 односно 2017-2027, а у складу са законским одредбама.

Са друге стране, ценовник услуга, приказан у **Прилогу број 19** у Програму пословања за 2022.годину, као такав је и био у примени у току 2022.године односно није било његових измена.

9. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Управљање ризицима је значајна област пословања јавног предузећа јер утиче на реализацију дефинисане пословне политике и циљева. Јавно предузеће је, у различитом обиму, изложено ценовном ризику, кредитном ризику, ризику ликвидности и ризику новчаног тока. У наставку текста дају се главне информације у вези дате области, у складу са Законом о рачуноводству („Сл. Гласник РС“, број 73/2019 и 44/2021-др.закон).

9.1. Ценовни ризик

Ценовни ризик везује се за **ризик негативних промена у ценама инпута** неопходних за обављање делатности и **у ценама сопствених услуга**. Наиме, јавно предузеће је на два начина изложено овој врсти ризика и то: кроз уговоре о набавци добара, услуга и радова, преко поступака јавних и изузетих набавки, односно кроз цене вршења комуналних услуга и услуга на захтев трећих лица. Политика јавног предузећа је усмерена на избегавање односно ублажавање ценовног ризика кроз предвиђање уговорне клаузуле да до повећања уговорених цена може доћи само уз писмену сагласност Наручиоца тј. јавног предузећа. Наиме, идентификују се сва одступања од уговорених цена, те се добављачи обавештавају о уоченим грешкама и у складу са тим врши се исправка рачуна. За извештајни период, није било предметних одступања па је *сйейен изложеносйи овој врсйи ценовној ризику низак*. Са друге стране, изложеност ризику промена цена сопствених услуга огледа се у томе да Оснивач односно председник општине не одобри њихово повећање, предвиђено Програмом пословања односно средњорочним и дугорочним планом пословне стратегије и развоја, а што је неповољно са становишта чињенице да су дате цене још увек неекономског карактера тј. не обезбеђују функционисање јавног предузећа без финансијског напрезања. Такође, ценовни ризик везује се за **промене каматних стопа и промене курса страних валута**. Степен изложености овим врстама ценовног ризика је низак јер није било значајнијих одступања код измиривања обавезе на име финансијског лизинга односно код уговорене обавезе у страниј валути са ино добављачем.

9.2. Кредитни ризик

Кредитни ризик представља **ризик од настанка негативног финансијског резултата као последице кашњења потрошача у измиривању потраживања за извршене комуналне услуге**. Наиме, како се пружање услуге водоснабдевања не може условити анализом кредитне способности корисника услуга, тиме јавно предузеће *свесно преузима ризик моћуће ненайлајивосйи йојйраживања*. Јавно предузеће је изложено кредитном ризику пре свега код оних потрошача који имају финансијских проблема и неизмирују обавезе у року или уопште. Обезбеђење од кредитног ризика успостављено је **применом механизма наплате потраживања** као што су: склапање вансудског поравнања (репрограм), компензације са правним лицима, подношење предлога за утужења и, у крајњој инстанци, искључење потрошача са система водоснабдевања. Када су у питању услуге према трећим лицима по њиховом захтеву, изложеност овом ризику се смањује изградом фактура у којима се одобрава **плаћање у ратама са захтевом за уплату прве рате у висини обрачунатог ПДВ-а** а пре почетка извођења радова. Генерално, јавно предузеће је **у великој мери изложено овој врсйи ризику** ако се посматрају подаци о ненаплаћеном потраживању, приказани у Табели 7, односно подаци о кретању процента наплате по годинама, приказани у Табели 8.

9.3. Ризик ликвидности

Управљање ризиком ликвидности представља савесно пословање предузећа са циљем одржавања *пожељног* нивоа ликвидних средстава за измирење обавеза у *временску* њиховој *доследности*. Дакле, упоређује се однос потраживања и обавеза. Са становишта плаћања обавеза, јавно предузеће је 80% својих обавеза измиривало у законском року док је 20% обавеза измиривало са кашњењем у просеку од 58 дана и у датом делу преузетих обавеза исто је одступало од оквира одредби Закона о измирењу новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, односно од рока од 45 дана. Са друге стране, обавеза јавног предузећа је да врши наплату својих потраживања, како би избегло њихову застарелост. Међутим, и поред претходно описаних механизма наплате, јавља се проблем наплате потраживања и код буџетских корисника. Такође, један од начина смањења степена изложености овом ризику је **планирање новчаног тока** у смислу када ће се појављивати већи новчани издаци како би се на време осигурао новац потребан за њихово покривање односно како би се благовремено осигурала ликвидност. Ако се анализирају рацији ликвидности, уочава се да су остварени коефицијенти текуће ликвидности на нивоу нижем од планских вредности. Стога се може рећи да је **степен изложености ризику ликвидности** у јавном предузећу **висок**.

9.4. Ризик новчаног тока

Извештај о новчаном току је основни извор информација о приливу и одливу готовине. Готовински токови одређују се као готовински токови из пословања, готовински токови из инвестиционе активности и готовински токови из активности финансирања. У Табели 35. дат је приказ готовинских токова за 2022.годину, у односу на период 2012-2021.

ТАБЕЛА 35: Приказ прилива и одлива готовине из пословних процеса

Период	Пословне активности		Активности инвестирања		Активности финансирања	
	Прилив	Одлив	Прилив	Одлив	Прилив	Одлив
2022	10.024			7.936		2.244
2021	33.196			34.347		2.054
2020	62.693			59.166		1.260
2019	45.690			51.833		1.274
2018	53.664			56.584		357
2017	102.623			100.200		295
2016	30.185			23.438		550
2015	32.702			30.195		562
2014	6.020			5.373		552
2013	13.267			17.512	1.188	
2012	23.149			20.989		571

Износ готовине из пословних активности показује степен у којем је предузеће из својих основних активности остварило готовину, а која је довољна, за очување пословне способности и за нове инвестиције, без помоћи туђих извора финансирања. Овај ток би, по правилу, требало да буде позитивна величина што су случају јавног предузећа и јесте али исто није довољно да јавно предузеће реализује неопходне инвестиције без финансијског напрезања.

Износ готовине из инвестиционих активности је најчешће негативна величина, јер предузеће инвестира у реалну или финансијску активу односно у даљи свој даљи раст и развој.

Предузеће успешно послује када та издавања може да покрије позитивним новчаним токовима из пословних активности. Посматрањем 2022.године, закључује се да је одлив готовине из активности инвестирања мањи од прилива готовине из пословних активности што се позитивно одражава на могућност финансирања раста из интерно створених средстава. *Износ готовине из активности финансирања служи за уједначавање претходна два тока.* И поред тога што су приливи из пословне активности већи од одлива из инвестиционих активности, **изложеност ризику постоји** јер је јавно предузеће остварило одлив готовине из активности финансирања а којима средствима би, заправо, требало надоместити недостатак сопствених средстава за финансирање инвестиционих активности.

9.5. Остали ризици

Што се тиче осталих врста ризика који су наведени у Програму пословања за 2022.годину, даје се следећи извештај:

- а) **Ризик управљања са правног аспекта** – јавно предузеће није било изложено овој врсти ризика будући да су се одлуке доносиле на основу благовремених и тачних информација односно адекватно је функционисао систем заштите, чувања и архивирања података и документације.
- б) **Ризик овлашћења и кадрова** – јавно предузеће није било изложено овој врсти ризика будући да је комуникација и мотивација међу свим запосленима била на адекватном нивоу, радни задаци су се извршавали на основу јасних овлашћења и компетенција и није било случајева мобинга међу запосленима.
- в) **Ризик интегритета** – у 2022.години није било случајева одавања пословних тајни и поверљивих информација. Такође, успешно су се реализовале активности на усаглашавању интерних аката са релевантним прописима уз поштовање закона и правила која су донешена на нивоу јавног предузећа.
- г) **Финансијски ризик** – на основу расположивих података из финансијских извештаја, јавно предузеће је било изложено овом ризику највише на становишту немогућности наплате доспелих потраживања те немогућности измирења доспелих обавеза.
- д) **Оперативни/процесни ризик** – јавно предузеће није било изложено овој врсти ризика будући да је код свих инвестиција организован адекватан стручни надзор односно да је свака служба у јавном предузећу обављала активности за које је највише компетентна.
- ђ) **Ризик извештавања** – увидом у целокупно пословања јавног предузећа током 2022.године није евидентиран ризик да финансијски извештаји нису у складу са рачуноводственим стандардима односно интерним рачуноводственим политикама, није евидентиран ризик непостојања типизираних форми извештаја нити ризик од неправовременог и неадекватног информисања јавности о значајним догађајима о функционисању водоснабдевања у општини Бечеј.
- е) **Непословни ризик** – у 2022.години јавно предузеће није било изложено ризику поплава, удеса, пожара, разних других незгода, међутим, било је изложено последицама ванредног стања изазваним вирусом Covid 19 и дејства више силе што је утицало функционисање јавног предузећа (интензиван раст трошкова инпута).

ж) **Ризик окружења** – у овој групи ризика јавно предузеће је највише било изложено ризику губитка значајних материјалних средстава због спорости решавања тужбених захтева те тако постоје предмети-утужења који још увек нису решени из ранијег периода у односу на извештајни период те тиме индиректно утичу на повећање трошкова односно повећање губитка јавног предузећа.

и) **Ризик у процесу обављања делатности** – највећи степен изложености ризику у овој групи уочава се код ризика појаве недовољне количине воде за обезбеђење оптималног нивоа притиска у водоводној мрежи те у циљу снижавања степена изложености овом ризику јавно предузеће увек планира бушење и опремање бунара али реализација датих инвестиција зависи од могућности обезбеђења значајних финансијских средстава из, првенствено, туђих извора финансирања (нпр конкурсације на јавним конкурсима код надлежних покрајинских или републичких институција) јер се јавно предузеће финансира искључиво из сопствених средстава која често нису довољна за текуће функционисање пословања и одржавање система водоснабдевања а камоли и за реализацију капиталних инвестиција.

Дакле, у циљу подизања нивоа свести о ризицима унутар јавног предузећа, током 2017.године спроведен је пројекат увођења финансијског управљања и контроле а у оквиру којег је **израђен и Регистар ризика** са подацима о томе у којим процесима се јавља ризик и које врсте, какав је утицај тј вероватноћа тог ризика, које је радње неопходно предузети, од стране кога и у ком времену је потребно спровести дате активности те датум следеће провере односно контроле. Са правног и економског аспекта горе наведених информација, обавеза јавног предузећа у наредном периоду јесте да приступи анализи постојећих односно евиденцији евентуално нових ризика и провери постојећих механизма да се исти смање или избегну што ће условити периодичном формирању новог Регистра ризика. Сходно датом Регистру, у **Прилогу број 3** наведени су најзначајнији утврђени ризици који су и у 2022.години били евидентни.

10. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Јавно предузеће „Водоканал“ Бечеј, даје закључну реч у финансијском и производном смислу.

10.1. Резиме финансијског пословања у 2022.години

На крају пословне 2022.године, јавно предузеће је исказало **Нето добитак** у износу од 3.310.445,44 динара као разлику између:

- укупних прихода	188.894.075,62 динара
- укупних расхода	185.428.541,05 динара
- добитак пре опорезивања	3.465.534,57 динара
- одложени порески расходи	85.775,44 динара
- нето добитак	3.379.759,13 динара

У обрасцу биланса успеха који је прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, отворене су посебне позиције за исказивање одложених пореских прихода или одложених пореских расхода, а чија је сврха признавања у циљу обезбеђења хомогености биланса стања. Наиме, финансијски резултат из биланса успеха се уноси у биланс стања као остварени бруто добитак или бруто губитак. Пре уношења исти се коригује за износ пореза на добитак који је утврђен у складу са правилима која важе за састављање пореског биланса. Дакле, одложена пореска средства/обавезе по основу основних (сталних) средстава су у ствари одложени порези који настају као разлика између обрачунате рачуноводствене амортизације и пореске амортизације те се, у складу са пореским прописима, за потребе обрачуна опорезиве добити, као крајњи циљ састављања биланса, рачуноводствена амортизације не признаје док се пореска амортизација признаје и одузима се а све у складу са следећом формулом: Опорезива добит=бруто добит+рачуноводствена амортизација-пореска амортизација.

У 2022.години, јавно предузеће има исказану пореску амортизацију која је већа од рачуноводствене на основу чега се признају одложене пореске обавезе. На дата средства се примењује стопа пореза на добит те добијена средства умањују бруто добитак и представљају одложене пореске расходе. Дакле, применом претходно описаних пореских правила, јавно предузеће је у билансу успеха исказало одложене пореске расходе у висини од 85.775,44 динара. Са претходно изнетим, јавно предузеће је у 2022.години, као резултат пословања, у финансијском смислу, исказало нето добитак од 3.379.759,13 динара.²⁸

10.2. План покрића губитка/расподеле добити

10.2.1. Предлог пројекције начина покрића кумулативног губитка (мере и активности за стицање услова покрића губитка)

Како је јавно предузеће у 2022.години констатовало нето добитак у висини од 3.380 хиљада

²⁸ Нето губитак утврђен је као разлика између 3.465.534,57 динара (добитка пре опорезивања) и 85.775,44 динара (одложени порески расход).

динара, при састављању финансијских извештаја за 2022.годину у пословним књигама дати износ приказан је као добитак текуће године а који ће на дан финансијског извештавања и то 31.12.2022.године, смањити кумулативни губитак са 121.491 хиљада динара на 118.111 хиљада динара.

Што се тиче мера и активности за стицање услова за покриће кумулативног губитка, напомиње се да је јавно предузеће сачинило **процену капитала и имовине** из које се види корекција капитала, обухватајући сву покретну и непокретну имовину на дан 31.12.2012.године односно ажурирану процену са стањем **на дан 31.12.2015.године**. Наиме, постоји могућност да се на бази дате процене евидентира државни капитал и, сходно томе, да се у пословним књигама Оснивача и јавног предузећа изврше допунске евиденције капитала и имовине, а све у складу са законском регулативом. Тада би постојала материјална основа **у извору могућности покривања губитка из ревалоризационих резерви, као ефеката спровођења процене капитала.**

10.2.2. План расподеле добити из 2022.године

Јавно предузеће је предвидело годишњим Програмом пословања да по завршном рачуну за 2022.годину оствари нето добитак 110 хиљада динара и да се са том вредношћу делимично покрије кумулативни губитак. Претходно наведено представља најприступачнији начин покрића губитка за једно јавно предузеће, док се не стекну услови за примену једног од преосталих законских начина покрића губитка, по следећем редоследу приоритета извора:

- из законских резерви
- из статутарних резерви
- из основног капитала

Јавно предузеће је по завршном рачуну за 2022.годину ипак остварило значајно већи нето добитак од планираног, и то у висини од 3.380 хиљада динара, који ће бити распоређен у складу са важећим законским и подзаконским прописима. Наиме, полазећи од чињенице да Одлуком о буџету општине Бечеј није предвиђено регулисање питања које се односи на усмеравање дела средстава Оснивачу по основу остварене добити те да се стога нису стекли неопходни законски услови за расподелу добити на овај начин, иста ће се сходно одредбама Статута јавног предузећа распределити за покриће кумулативног губитка.

10.3. Резиме производног пословања у 2022.години

Са становишта система водоснабдевања Бечеја, непостојање довољног бунарског капацитета, осим незадовољства корисника, има и директан утицај на позитивно пословање јавног предузећа. Наиме, смањује се приход од продаје пијаће воде, јер се одређене количине воде не испоручују потрошачима у летњем периоду, у шпичевима потрошње. Изградња нових бунара и ревитализација постојећих бунара су једине активности са којима се могу сачувати или чак и повећати постојећи капацитети изворишта, а што би било неопходно и због нових већих потрошача у индустријској зони. Овај проблем је делимично решен ревитализацијом 5 бунара у Бечеју, али ревитализацијом бунара се само привремено решавају проблеми у недостатку воде. Због константног опадања капацитета старијих бунара потребно је наставити инвестирање у нове бунарске капацитете бушењем, у просеку, једног бунара годишње, а за које инвестиције се морају обезбедити средства од стране Оснивача, што се и чини заједничким наступањем на конкурсима код надлежних покрајинских секретаријата и министарстава. Тако је и током 2022.године општини Бечеј, на конкурс код Покрајинског

секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство одобрено 26.779.401,00 динара без ПДВ-а за изградњу бунара Б-0/3 и Б-0/4 у Бечеју.

Други највећи проблем у водоснабдевању Бечеја представља застарела водоводна мрежа, која проузрокује велике губитке воде, како због цурења у мрежи, тако и због пражњења мреже током хаварија, због застарелих затварача у шахтовима који нису у функцији. На том становишту, у претходним годинама реализован је пројекат „Замена водоводних делова у шахтовима водоводне мреже у Бечеју“, који је имао укупно три фазе. Очекивани ефекти ових инвестиција огледају се у смањењу губитака у водоводној мрежи, јер се решава проблем немогућности затварања и изолација хаварисаних деоница дистрибутивне водоводне мреже. Кварови на водоводној мрежи су константни, а додатне проблеме стварају и вентили на мрежи који нису заптивали довољно или уопште нису били у функцији. Како вентили у чвориштима нису били исправни, неопходно је било да се врше затварања на магистралном воду или чак да се зауставља рад фабрике воде, а то је стварало додатне проблеме, јер је грађанство општине Бечеј остајало без воде, а због велике количине воде у цевима, пражњење цеви је трајало предуго те је и време отклањања хаварија трајало дуже од предвиђеног што је стварало велике губитке у водоводној мрежи.

Са становишта система одвођења и пречишћавања отпадних вода Бечеја, канализациона мрежа је у претходном периоду проширена и на индустријску зону у Бечеју, где је изграђена и једна црпна станица и прикључен је нови корисник из области текстилне индустрије. У ранијем периоду, завршена је инвестиција за санацију и доградњу главне црпне станице отпадних вода у Бечеју, односно реконструкција објекта који је заправо први објекат у технологији пречишћавања отпадних вода, јер се у склопу овог објекта налази механичка решетка која врши одвајање чврстих нечистоћа из отпадних вода. Реч је о веома значајној инвестицији за коју је јавно предузеће, уз подршку општине Бечеј, успело да на јавном конкурс код надлежног Покрајинског секретаријата обезбеди неопходна финансијска средства.

Недовољан степен пречишћавања отпадних вода је један од проблема који се не може решити без улагања веће количине финансијских средстава у Постројење за пречишћавање отпадних вода. Потешкоће у функционисању биолошког пречишћавања чини неравномеран квалитет дотока отпадних вода. Наиме, за време падавина отпадна вода се разблажује, чиме се разблажује и концентрација биолошких организама у аерационим базенима који врше пречишћавање. Други проблем је застарела опрема за аерацију биолошких базена, где би требало заменити технологију и уместо површинске аерације прећи на систем дубинске аерације. Потребно је заменити и застарелу опрему за третман муља и изградити додатне објекте, како би се степен пречишћавања повећао на задовољавајући ниво.

У сарадњи са оснивачем – општином Бечеј, јавно предузеће је учествовало и у обезбеђењу пројектно техничке документације и потребних подлога за пројектовање за реконструкцију и доградњу постојећег ППОВ-а у Бечеју, као и за изградњу ППОВ-а у Бачком Петровом Селу и Бачком Градишту, чију изградњу заједно са изградњом канализације отпадних вода у ова три насеља ће да финансира Министарство заштите животне средине Републике Србије.

Водоснабдевање насељених места карактеришу дислоцирани бунарски водозахвати, где се осим хлорисања, не врши никакав третман воде. Ова чињеница доприноси томе да је квалитет воде у насељима општине Бечеј „технички“ тј. физичко-хемијски не одговара прописима из Правилника за пијаћу воду. Са друге стране, микробиолошка исправност воде је обезбеђена, тако да ова вода не представља опасност за здравље корисника у насељеним местима.

У претходном периоду посебан проблем је представљало водоснабдевање насеља Бачко Петрово Село, где се вода захватала из дубљих слојева ("жута вода") и лошијег је квалитета, а због повећаног садржаја органских материја није погодна за водоснабдевање. Овај проблем јавно предузеће је успело решити опремањем и повезивањем два раније избушена бунара у дистрибуциони систем водоснабдевања, што је подразумевало и изградњу хидрофорске кућице, трафо станице и уградњу потребне хидромашинске и електро опреме. Велики проблем у овом насељу представља и застарела водоводна мрежа, која није довољног пречника. Како би се ови проблеми решили 2020.године су завршене активности на изради пројектне техничке документације за изградњу магистралних водова водоводне мреже у том насељу. Магистралне водове је потребно изградити, како би вода са новог водозавхвата могла доћи до сваког корисника у довољним количинама и са довољним притиском.

Поред горе наведених проблема у насељима Бачко Градиште и Бачко Петрово Село, присутан је и проблем неадекватне димензије водоводне мреже у одређеним деловима насеља. Ова чињеница проузрокује проблем да у одређеним деловима водоводне мреже, током лета у шпигевима потрошње, нема задовољавајућег притиска.

Уређај за дезинфекцију воде у Милешеву је изграђен и пуштен у рад током 2020.године те је јавно предузеће обезбедило да и у том насељу функционише постројење за производњу мешовитог дезинфектанта на месту његове потрошње. Овом инвестицијом се решио проблем дезинфекције воде, проблем стварања трихалометана, проблем заштите животне средине и здравља људи односно остварују се уштеде електричне енергије, а све у складу са најстрожијим европским еколошким прописима.

Са уоченим проблемима у производњи воде за пиће и третману отпадних вода, те предложеним мерама за отклањање истих, свакако да је и даље неопходно имати **проактиван приступ у прикупљању додатних новчаних средстава путем конкурса** за реконструкцију постојећих и изградњу нових објеката. Како није могуће без квалитетних пројеката конкурисати код виших нивоа власти за горе наведена средства, јавно предузеће, као и претходних година, наставиће да улаже у израду пројектно-техничких документација. Мора се напоменути и чињеница, да је неопходно да се **у буџету општине Бечеј предвиђају финансијска средства за сопствено учешће на конкурсима**. Наиме, приликом конкурисања код Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, где се претходних година највише средстава одобравало за изградњу и санацију објеката комуналне хидротехнике, обавезно учешће на конкурс, креће се од 20% до 50% у зависности од предмета конкурса.

10.4. Рекапитулација пословања у 2022.години

Рекапитулација пословања за извештајну 2022.годину дата је у Табели 36.

ТАБЕЛА 36: План и реализација пословања за 2022.годину у јавном предузећу "Водоканал" Бечеј

СТРУКТУРА	ПРОДАЈА					
	ПЛАН		РЕАЛИЗАЦИЈА		ИНДЕКС	
	вода	канализација и пречишћавање	вода	канализација и пречишћавање	вода	К+П
ПРОДАЈА ПО КАТЕГОРИЈАМА У 2022.ГОДИНИ (у м3)						
домаћинства	795.000	384.000	760.855	420.380	0,96	1,10
привреда	135.000	205.000	158.068	223.746	1,17	1,10

буџ.установе	31.000	33.000	44.572	33.737	1,44	1,03
насељена места	532.900	-	575.109	-	1,08	-
СТРУКТУРА	ФИНАНСИЈЕ					
РАСХОДИ У 2022.ГОДИНИ (у 000 динара)	ПЛАН		РЕАЛИЗАЦИЈА		ИНДЕКС	
Пословни расходи	200.936		183.504		0,92	
Финансијски расходи	289		170		0,59	
Остали расходи	1.452		1.253		0,87	
ПРИХОДИ У 2022.ГОДИНИ (у 000 динара)	ПЛАН		РЕАЛИЗАЦИЈА		ИНДЕКС	
Пословни приходи	190.793		182.473		0,96	
Финансијски приходи	8.704		5.087		0,59	
Остали приходи	3.290		892		0,28	
Уз нагласак на ...	<i>Реализација у 2021.години</i>		<i>Реализација у 2022.години</i>		<i>Динамика</i>	
Бруто финансијски резултат из пословних активности	-22.695		-1.031		-0,95	
Бруто финансијски резултат из финансијских активности	+5.129		+4.917		-0,04	
Бруто финансијски резултат из осталих активности	-304		-361		+1,19	

Даље, са становишта свеобухватности пословања у 2022.години, у наставку се даје Табела 37.

Прилог број 2

ТАБЕЛА 37: Реализација циљева са кључним индикаторима

Циљ	Индикатор	Планирани индикатор	Реализација за период 01.01.-31.12.2022	Верификација
Повећање обима производње воде	Капацитет изворишта (л/с)	100	90	Мерење произведених количина
Смањење губитака воде	Проценат губитака (%)	60	69	Утврђивање разлика произведених и испоручених количина
Рационално коришћење расположивих ресурса воде од стране корисника	Смањење прекомерне потрошње (м3)	10.000	44.897	Евиденција о потрошњи воде
Обезбеђивање потребних количина расположивих резерви у производњи воде	Проценат резервних капацитета-воде (%)	5	3	Мерење укупног бунарског капацитета на изворишту
Унапређивање прецизности мерења и	Број уграђених водомера "д" класе (ком)	50	265	Евиденција о типу уграђених водомера

фактурисања испоручених количина воде				
Смањење броја корисника без водомера	Број корисника без водомера (ком)	800	2655	Евиденција о броју уграђених водомера
Утврђивање егзактних показатеља хидрауличких услова у мрежи и тачан положај мреже	Проценат унете трасе у ГИС (%)	70	70	Евиденција водоводне мреже у ГИС-у
Стварање услова за повећање броја корисника канализационе мреже	Изграђена дужина канализационе мреже (км)	75	55	Евиденција мреже за прикупљање и одвођење отпадних вода
Достизање одрживог развоја система уз поштовање принципа заштите околине	Просечан доток отпадне воде на ППОВ (л/с)	45	29	Евиденција улазних количина на мерачу протока у ППОВ
Перманентно побољшање квалитета и квантитета пружања услуга	Просечна старост возила (год)	12	18	Евиденција возног парка и радних машина
Обезбеђивање финансијских средстава за несметано функционисање предузећа	Проценат наплате (%)	75	61	Евиденција наплате потраживања

Са становишта капацитета изворишта, у посматраном извештајном периоду, од планских 100 л/с, након ревитализације остварено је 103 л/с али је услед континуалног опадања издашности коначна расположива издашност 21 бунара пала на 88-90л/с чиме су тренутно задовољене потребе становништва. Код утврђених разлика између произведених и испоручених количина воде, може се утврдити проценат губитака у висини од 69%. Даље, увидом у евиденцију о потрошње воде, констатује се да је у извештајном периоду фактурисана испорука воде на име блок тарифе у количини од 44.897 м³ што значајно одступа од планског индикатора као последица сушне и топле године. Код унапређивања прецизности мерења и фактурисања испоручених количина воде, јавно предузеће је значајно премашило плански индикатор будући да је уграђено 265 водомера „д“ класе. Са друге стране, на основу евиденције о броју уграђених водомера, констатује се да још увек постоји значајан број корисника који немају водомер и то највећи проблем се констатује у Бачком Петровом Селу. Такође, са становишта несметаног функционисања пословања јавног предузећа, још увек није остварена планска вредност индикатора у погледу процента наплате. Код осталих индикатора не постоје значајнија одступања у посматраном извештајном периоду.

директор јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј

Зоран Грбић, дипл.инж.пољопривреде



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08069921	Шифра делатности 3600	ПИБ 101981142
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ		
Седиште БЕЧЕЈ, ДАНИЛА КИША 8/а		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

ЈР » **ВОДОКАНАЛ** «
 БЕЧЕЈ, ДАНИЛА КИША бр. 8/а
 Број: 214
 Дата: 24 MAR 2023
 - у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		418.072	435.583	424.614
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	1	904	1.362	1.854
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	1	390	894	1.540
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007	1	514	468	314
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	2	417.168	434.221	422.760
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	2	144.904	156.635	171.980
023	2. Постројења и опрема	0011	2	40.183	46.921	52.637
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	2	232.081	230.253	197.702
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015			412	441
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	ЛОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	B. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	3	17.496	17.427	17.316
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		80.452	70.097	89.618
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	4	8.735	8.588	7.262
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	4	8.655	8.443	7.090
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	4	80	145	172
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	5	62.899	53.739	67.600
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	5	62.899	53.739	67.600
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	6	6.013	4.809	8.590
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	6	5.939	4.734	8.513
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	6	74	75	77
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	7	2.805	2.961	6.166
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		516.020	523.107	531.548
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	8	203.040	199.660	233.123
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	8	321.151	321.151	321.151
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	8	3.380		
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	8	3.380		
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	8	121.491	121.491	88.028
350	1. Губитак ранијих година	0413	8	121.491	88.028	75.996
351	2. Губитак текуће године	0414			33.463	12.032
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		2.634	3.867	5.125
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	9	2.152	1.690	1.641
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	9	2.152	1.690	1.641
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	10	482	2.177	3.484
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	10	482	2.177	3.484
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	ЛОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	11	155		
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430	12	283.994	296.711	281.138
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		26.197	22.869	12.162
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	13	1.690	2.243	1.882
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	13	1.690	2.243	1.882
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	14	3.221		
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	15	16.530	17.522	8.221
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	15	16.530	17.522	8.221
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	16	815	804	311

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	16	499	213	123
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	16	316	591	188
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	17	3.941	2.300	1.748
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		516,020	523,107	531,548
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у Бечеју
 дана 24.03 2023 године



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08069921	Шифра делатности 3600	ПИБ 101981142
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ		
Седиште БЕЧЕЈ, ДАНИЛА КИША 8/а		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	18	182.473	148.925
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	18	169.756	136.208
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	18	169.756	136.208
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	18	12.717	12.717
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	19	183.504	171.620
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	20	51.601	38.788
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	21	86.101	80.751
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	21	62.100	58.032
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	21	10.029	9.666
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	21	13.972	13.053
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	22	22.459	24.455
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	23	9.448	10.378
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	24	462	619
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	25	13.433	16.629

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		1.031	22.695
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	26	5.087	5.443
660 и 661	И. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	26	5.079	5.443
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	26	8	
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	27	170	314
560 и 561	И. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	27	168	308
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	27	2	
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			6
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		4.917	5.129
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	28	442	1.794
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	29	501	17.498
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	30	892	587
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	31	1.253	891
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		188.894	156.749
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		185.428	190.323
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	32	3.466	
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			33.574
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	32	3.466	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			33.574
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	32	155	
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	32	69	111
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	32	3.380	
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			33.463
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у БЕЧЕЈУ
 дана 24.03 2023 године

Законски заступник



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08069921	Шифра делатности 3600	ПИБ 101981142
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ		
Седиште БЕЧЕЈ, ДАНИЛА КИША 8/а		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001	32	3.380	
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002			33.463
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
330	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
331	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
333	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
332	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
334	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добии	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добии	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добии	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	B. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025	32	3.380	
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026			33.463
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у БЕЧЕЗУ
 дана 24.03 2023 године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



Полуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08069921	Шифра делатности 3600	ПИБ 101981142
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ		
Седиште БЕЧЕЈ, ДАНИЛА КИША 8/а		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	192.214	186.523
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	185.373	152.440
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	4.122	5.065
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	2.719	29.018
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	182.190	153.327
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	96.439	74.916
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	129	
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	79.973	74.319
4. Плаћене камате у земљи	3010	168	308
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	5.481	3.784
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	10.024	33.196
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	7.936	34.347
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	7.936	34.347

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	7.936	34.347
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	2.244	2.054
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044	2.244	2.054
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	2.244	2.054
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	192.214	186.523
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	192.370	189.728
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	156	3.205
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	2.961	6.166
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	2.805	2.961

у БЕЧЕЈУ
 дана 24.03 2023 године

Законски заступник



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08069921	Шифра делатности 3600	ПИБ 101981142
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ		
Седиште БЕЧЕЈ, ДАНИЛА КИША 8/а		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рп 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рп 306 и група 32)
			2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4001	321.151	4010		4019		4028	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4003	321.151	4012		4021		4030	
4.	Нето промене у _____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4005	321.151	4014		4023		4032	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4007	321.151	4016		4025		4034	
8.	Нето промене у _____ години	4008		4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4009	321.151	4018		4027		4036	

Позиција	ОПИС	АОП	Рез. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037		4046		4055	88,028	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039		4048		4057	88,028	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040		4049		4058	33,463	4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041		4050		4059	121,491	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043		4052		4061	121,491	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044		4053	3.380	4062		4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045		4054	3.380	4063	121,491	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7- 8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4073	233.123	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4075	233.123	4084	
4.	Нето промене у _____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4077	199.660	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4079	199.660	4088	
8.	Нето промене у _____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4081	203.040	4090	

у БЕЧЕЗУ
 дана 24.03 2023 године

Законски заступник



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08069921	Шифра делатности 3600	ПИБ 101981142
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ		
Седиште БЕЧЕЈ, ДАНИЛА КИША 8/а		

СТАТИСТИЧКИ ИЗВЕШТАЈ

за 2022 годину

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРАВНОМ ЛИЦУ И ПРЕДУЗЕТНИКУ

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Број месеци пословања (ознака од 1 до 12)	9001	12	12
2. Ознака за власништво (ознака од 1 до 5)	9002	5	5
3. Број страних (правних или физичких) лица која имају учешће у капиталу	9003		
4. Број страних (правних или физичких) лица чије је учешће у капиталу 10% или више од 10%	9004		
5. Просечан број запослених на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9005	59	59
6. Просечан број запослених преко агенција и организација за запошљавање (омладинске и студентске задруге) на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9006	8	7
7. Просечан број волонтера на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9007		

II. БРУТО ПРОМЕНЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ И НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМЕ И БИОЛОШКИХ СРЕДСТАВА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
01	1. Нематеријална имовина				
	1.1. Стање на почетку године	9008	12.690	11.328	1.362
	1.2. Повећања у току године (набавке, реконструкције и др. без аванса и софтвера)	9009	47		47
	1.3 Повећања у току године - софтвери	9010			
	1.4. Повећања у току године - аванси	9011			
	1.5. Смањења у току године (продаја, расходовање и др.)	9012	505		505
	1.6. Амортизација и обезвређење	9013			
	1.7. Ревалоризација	9014			
	1.8. Стање на крају године (9008 + 9009 + 9010 + 9011 - 9012 + 9013 + 9014)	9015	12.232	11.328	904

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
02 (део)	2. Грађевински објекти, постројења и опрема				
	2.1. Стање на почетку године	9016	1.027.114	593.249	433.865
	2.2. Повећања у току године (набавке, реконструкције и др. без аванса)	9017	5.831		5.831
	2.3. Повећања у току године - аванси	9018			
	2.4. Смањења у току године (продаја, расхоровање и др.)	9019	22.884		22.884
	2.5. Амортизација и обезвређење	9020			
	2.6. Ревалоризација	9021			
	2.7. Стање на крају године (9016 + 9017 + 9018 - 9019 + 9020 + 9021)	9022	1.010.061	593.249	416.812
02 (део)	3. Земљиште				
	3.1. Стање на почетку године	9023	356		356
	3.2. Повећања у току године - набавке (без аванса)	9024			
	3.3. Повећања у току године - значајнија побољшања земљишта (крчење, мелиорација и др.)	9025			
	3.4. Повећања у току године - аванси	9026			
	3.5. Смањења у току године (продаја и др.)	9027			
	3.6. Амортизација и обезвређење	9028			
	3.7. Ревалоризација	9029			
	3.8. Стање на крају године (9023 + 9024 + 9025 + 9026 - 9027 + 9028 + 9029)	9030	356		356
03	4. Биолошка средства				
	4.1. Стање на почетку године	9031			
	4.2. Повећања у току године (набавке, реконструкција и др. без аванса)	9032			
	4.3. Повећања у току године - аванси	9033			
	4.4. Смањења у току године (продаја, расхоровање и др.)	9034			
	4.5. Амортизација и обезвређење	9035			
	4.6. Ревалоризација	9036			
	4.7. Стање на крају године (9031 + 9032 + 9033 - 9034 + 9035 + 9036)	9037			

III. СТРУКТУРА ЗАЛИХА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	9038	8.655	8.443
11	2. Недовршена производња и услуге	9039		
12	3. Готови производи	9040		
13	4. Роба	9041		
14	5. Стална имовина која се држи за продају и престанак пословања	9042		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	9043	80	145
	7. СВЕГА (9038 + 9039 + 9040 + 9041 + 9042 + 9043 = 0031 + 0037)	9044	8.735	8.588

IV. СТРУКТУРА ОСНОВНОГ КАПИТАЛА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
300	1. Акцијски капитал	9045		
	у томе: страни капитал	9046		
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	9047		
	у томе: страни капитал	9048		
302	3. Улози	9049		
	у томе: страни капитал	9050		
303	4. Државни капитал	9051	321.151	321.151
304	5. Друштвени капитал	9052		
305	6. Задружни удели	9053		
306	7. Емисиона премија	9054		
307	8. Улози - сопствени извори других правних лица - улози оснивача и других лица	9055		
309	9. Остали основни капитал	9056		
	10. СВЕГА (9045 + 9047 + 9049 + 9051 + 9052 + 9053 + 9054 + 9055 + 9056 = 0402 + 0404)	9057	321.151	321.151

V. СТРУКТУРА АКЦИЈСКОГ КАПИТАЛА

-број акција као цео број-

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
	1. Обичне акције			
	1.1. Број обичних акција	9058		
део 300	1.2. Номинална вредност обичних акција - укупно	9059		
	2. Приоритетне акције			
	2.1. Број приоритетних акција	9060		
део 300	2.2. Номинална вредност приоритетних акција - укупно	9061		
300	3. СВЕГА - номинална вредност (9059 + 9061 = 9045)	9062		

VI. СТРУКТУРА ИСПЛАЋЕНИХ ДИВИДЕНДИ И УЧЕШЋА У ДОБИТКУ, ПО СЕКТОРИМА

-износи у хиљадама динара-

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Привредна друштва (домаћа правна лица)	9063		
2. Физичка лица	9064		
3. Држава и институције и организације које се финансирају из буџета	9065		
4. Финансијске институције	9066		
5. Непрофитне организације, фондације и фондови непрофитног карактера	9067		
6. Страна физичка лица	9068		
7. Страна правна лица	9069		
8. Европске финансијске и развојне институције	9070		
9. СВЕГА (9063 + 9064 + 9065 + 9066 + 9067 + 9068 + 9069 + 9070 = 3045)	9071		

VII. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
226 (део)	1. Потраживања у току године од друштава за осигурање за накнаду штете (дуговни промет без почетног стања)	9072		
43	2. Обавезе из пословања (потражни промет без почетног стања)	9073	120.741	117.589
450	3. Обавезе за нето зараде и накнаде зарада, осим накнада зарада које се рефундирају (потражни промет без почетног стања)	9074	44.843	41.941
451	4. Обавезе за порез на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9075	4.899	4.538
452	5. Обавезе за доприносе на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9076	12.358	11.553
465	6. Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима (потражни промет без почетног стања)	9077		80
	7. Контролни збир (9072 + 9073 + 9074 + 9075 + 9076 + 9077)	9078	182.841	175.701

VIII. ДРУГИ ТРОШКОВИ И РАСХОДИ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
513	1. Трошкови горива и енергије	9079	37.377	29.042
520	2. Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	9080	62.100	58.032
521	3. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	9081	10.029	9.666
522, 523 и 525	4. Трошкови накнада физичким лицима (брutto) по основу уговора	9082		126
524	5. Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима закљученим са физичким лицем	9083		
526	6. Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	9084	1.592	1.603
528	7. Трошкови ангажовања запослених преко агенција и задруга	9085	7.812	6.976
део 529	8. Накнаде трошкова запосленима	9086	2.636	2.454
део 529	9. Остала давања запосленима и лична примања која се не сматрају зарадом - отпремнине, јубиларне награде, помоћ запосленом, стипендије и др.	9087	1.932	1.894
део 529	10. Накнаде трошкова и друга давања послодавцима и другим физичким лицима која нису запослена	9088		
део 525, 533 и део 54	11. Трошкови закупнина	9089	10	10
део 525, део 533 и део 54	12. Трошкови закупнина земљишта	9090		
536 и 537	13. Трошкови истраживања и развоја	9091		
552	14. Трошкови премија осигурања	9092	1.703	1.685

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
553	15. Трошкови платног промета	9093	484	416
554	16. Трошкови чланарина	9094	167	165
555	17. Трошкови пореза и накнада	9095	1.376	2.549
556	18. Трошкови доприноса	9096		
део 579	19. Расходи за хуманитарне, научне, верске, културне, здравствене, образовне и за спортске намене, као и за заштиту човекове средине	9097		
	20. Контролни збир (9079 + 9080 + 9081 + 9082 + 9083 + 9084 + 9085 + 9086 + 9087 + 9088 + 9089 + 9090 + 9091 + 9092 + 9093 + 9094 + 9095 + 9096 + 9097)	9098	127.218	114.618

IX. РАСХОДИ КАМАТА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 56 (део)	1. Камате по кредитима и зајмовима од пословних банака у земљи	9099		
	2. Камате по основу финансијског лизинга у земљи	9100	159	249
	3. Камате по основу зајмова од других небанкарских предузећа и зајмодаваца у земљи	9101		
	4. Камате по основу хартија од вредности	9102		
	5. Затезне камате	9103	9	59
	6. Камате по основу краткорочних и дугорочних кредита у иностранству	9104		
	7. Контролни збир (9099 + 9100 + 9101 + 9102 + 9103 + 9104)	9105	168	308

X. ДРУГИ ПРИХОДИ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
640	1. Приходи од премија, субвенција, дотација, регреса, компензација и повраћаја пореских дажбина	9106		
641	2. Приходи по основу условљених донација	9107	12.717	12.717
65	3. Други пословни приходи	9108		
део 650	4. Приходи од закупнина за земљиште	9109		
651	5. Приходи од чланарина	9110		
део 660, део 661 и део 669	6. Приходи по основу дивиденди и учешћа у добитку	9111		
	7. Контролни збир (9106 + 9107 + 9108 + 9109 + 9110 + 9111)	9112	12.717	12.717

XI. ПРИХОДИ ОД КАМАТА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 66 (део)	1. Камате по депозитима у пословним банкама у земљи	9113		
	2. Камате по основу датих кредита и зајмова у земљи	9114		
	3. Камате по основу хартија од вредности	9115		
	4. Затезне камате	9116	5.079	5.443
	5. Камате по основу датих кредита и зајмова у иностранству	9117		
	6. Контролни збир (9113 + 9114 + 9115 + 9116 + 9117)	9118	5.079	5.443

XII. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

-износи у хиљадама динара-

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Обавезе за акцизе (према годишњем обрачуну акциза)	9119		
2. Обрачунате царине и друге увозне дажбине (укупан годишњи износ према обрачуну)	9120		
3. Капиталне субвенције и друга државна додељивања за изградњу и набавку основних средстава и нематеријалне имовине	9121		
4. Државна додељивања за премије, регрес и покриће текућих трошкова пословања	9122		
5. Остала државна додељивања	9123		
6. Примљене донације из иностранства и друга бесповратна средства у новцу или натури од иностраних правних и физичких лица	9124		
7. Лична примања предузетника из нето добитка (попуњавају само предузетници)	9125		
8. Контролни збир (9119 + 9120 + 9121 + 9122 + 9123 + 9124 + 9125)	9126		

XIII. БРУТО ПОТРАЖИВАЊА ЗА ДАТЕ КРЕДИТЕ И ЗАЈМОВЕ, ПРОДАТЕ ПРОИЗВОДЕ, РОБУ И УСЛУГЕ И ДАТЕ АВАНСЕ И ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
230 (део), 231 (део), 232 (део), 234 (део)	1. Краткорочни финансијски пласмани (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетницима	9127			
043 (део), 045 (део), 050 (део), 051 (део), 053 (део)	2. Дугорочни финансијски пласмани (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетницима	9128			
	3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси (9130 + 9131 + 9132)	9129	90.924	44.361	46.563
017 (део), 029 (део), 038 (део) 052 (део) 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.1. Продати производи, роба и услуге и дати аванси физичким лицима и предузетницима	9130	82.128	38.985	43.143
017 (део), 029 (део), 038 (део) 052 (део) 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.2. Продати производи, роба и услуге и дати аванси државним органима и институцијама	9131	103		103
017 (део), 029 (део), 038 (део), 052 (део), 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси органима и институцијама локалне самоуправе	9132	8.693	5.376	3.317
	4. Друга потраживања (9134 + 9135 + 9136)	9133	1.389		1.389
206 (део), 221, 228 (део)	4.1. Потраживања од физичких лица и предузетника	9134	759		759
206 (део), 222 (део), 223, 224 (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.2. Потраживања од државних органа и институција	9135	513		513
206 (део), 222 (део), 224, (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.3. Потраживања од органа и институција локалне самоуправе	9136	117		117

у БЕЧЕЈУ
 дана 24.03 2023 године
 Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



ПОСЕБНИ ПОДАЦИ ЗА РЕДОВАН ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

РАЗВРСТАВАЊЕ

Величина за наредну пословну годину За микро правно лице уписати ознаку 1 За мало правно лице уписати ознаку 2 За средње правно лице уписати ознаку 3 За велико правно лице уписати ознаку 4	3	•Платне институције и институције електронског новца, као и факторинг друштва уносе ознаку за велика правна лица (ознака 4) •Новооснована правна лица и предузетници разврставају се на основу података из финансијских извештаја за пословну годину у којој су основани, односно у којој су почели да воде књиге по систему двојног књиговодства и броја месеци пословања, а утврђени податак користе за ту и наредну пословну годину.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ПОДАЦИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВЕЛИЧИНЕ

* Податке за утврђивање величине не попуњавају платне институције и институције електронског новца као и факторинг друштва која се, у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству, сматрају великим правним лицима.

Просечан број запослених (цео број)	59	•податак мора бити једнак податку исказаном у статистичком извештају на АОП-у 9005 у колони 3
Пословни приход (у хиљадама динара)	182.473	•податак мора бити једнак податку исказаном у билансу успеха на АОП-у 1001 у колони 5
Вредност укупне акције на датум биланса (у хиљадама динара)	516.020	•податак мора бити једнак податку исказаном у билансу стања на АОП-у 0059 у колони 5

„ВОДОКАНАЛ" БЕЧЕЈ
НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈКИ ИЗВЕШТАЈ
ЗА ГОДИНУ ЗАВРШЕНУ
31.ДЕЦЕМБРА 2022. ГОДИНЕ

Бечеј 23. 03. 2023. године

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ

ЈП „Водоканал“ Бечеј је основано Одлуком о организовању Јавног Предузећа за производњу, дистрибуцију и пречишћавање воде („Сл. лист Општине Бечеј“ бр.13/89 и 1/90) . Основни суд удруженог рада Бечеј под бројем Фи. 179/89 од 29.09.1989. године уписује у судски регистар **Јавно предузеће за производњу, дистрибуцију и пречишћавање воде "Водоканал" са потпуном одговорношћу Бечеј** са седиштем у Бечеју, улица Жарка Зрењанина бр. 3. Одлуком СО Бечеј одређена је и делатност предузећа.¹ Имовина Оснивача СО Бечеј је дата на коришћење Јавном Предузећу, и она има порекло које је наслеђено из далеке 1900 године.

Дана 18.05.1992. године Служба за послове Општина Бечеј утврдила је пречишћен текст Одлуке о оснивању ЈП „Водоканал“ Бечеј број 66, који обухвата Одлуку о оснивању ЈП „Водоканал“ Бечеј (Службени лист Општине Бечеј бр.3/92,7/97,5/98,6/05 и1/10 ЈП „Водоканал“ Бечеј је уписано у регистар Агенције за привредне регистре по Решењу број БД 60405/2005 од 13.07.2005.године. Предузеће послује са скраћеним називом: ЈП „Водоканал“ Бечеј. Седиште ЈП „Водоканал“ Бечеј је у Бечеју, улица Данила Киша бр 8а. Матични број ЈП је 08069921. Порески идентификациони број је 101981142.

На дан 31.12.2021. године ЈП „Водоканал“ Бечеј је имало 56 запослена лица, просечан број запослених у 2021.год је 59 радника. На дан 31.12.2022. године број запослених био је 57 радника, а просечан број запослених за 2022.год је 59 радника.

Упоредне податке и почетна стања чине подаци садржани у финансијским извештајима за периоде од 01.01.2022 до 31.12.2022. године. ЈП „Водоканал“ Бечеј је регистровано за делатност бр. 3600- сакупљање и пречишћавање и дистрибуција воде.

У складу са Законом о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 88/2019), Одлуке о усклађивању одлуке о оснивању Јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“, бр. 20/2016 и 4/17) и Статутом Јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј (Број 418/2017 од 21.04.2017. године), органи Предузећа су Надзорни одбор и Директор. Председника и чланове Надзорног одбора Предузећа именује Скупштина општине Бечеј, на период од четири године. Директора Предузећа именује Скупштина општине на мандатни период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Чланови Надзорног одбора :

- 1.Бојан Ђуровић ПРЕДСЕДНИК Решење СО Бечеј број I 023-97/2014 од 14.05.2014 и решење број I 02- 86/2019 од 21.08.19
- 2.Кути Габор ЧЛАН Решење I 02-97/2017 од 03.10.2017 разрешен 09.09.2022
Богдан Јованов ЧЛАН Решење I 02-64/2022 од 09.09.2022
- 3.Горан Матић ЧЛАН Решење СО Бечеј број I 02-86/2019 од 21.08.2019

Нето износ накнаде за чланове Надзорног одбора износи 25.000,00 динара за председника Надзорног одбора 35.000,00 динара.

Основ за састављање и приказивање финансијских извештаја

Финансијски извештаји ЈП „Водоканал“ Бечеј састављени су у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП). Финансијски извештаји за 2022.годину су у свему усклађени са релевантним захтевима одредби МСФИ за МСП

ЈП „Водоканал“ Бечеј је саставило ове финансијске извештаје у складу са Законом о рачуноводству и ревизији који захтева да финансијски извештаји буду припремљени у складу са свим МСФИ као и прописима које је донело Министарство финансија Републике Србије.

Правилник о контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике. Правилник о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике” Сл.гласник РС” бр.89/2020

РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ

У наставку се даје преглед обелодањених и примењених рачуноводствених политика ЈП “Водоканал” Бечеј.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Рачуноводствене политике су посебна начела, основи, конвенције, правила и пракса које је усвојило Предузеће за припремање и приказивање финансијских извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања (ИФРС) за мале и средње ентитете (“Сл.гласник РС”, бр.83/2018), у даљем тексту МСФИ за МСП.

Усвојене рачуноводствене политике односе се на признавање, укидања признавања, мерење и процењивање средстава, обавеза, прихода и расхода Предузећа.

НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА

Члан 2

Нематеријална улагања су средства која се могу идентификовати као немонетарна и без физичког обележја.

Нематеријална имовина се почетно мери по својој набавној вредности или цени коштања, а након почетног признавања вреднује се по својој набавној вредности, односно цени коштања умањеној за акумулирану амортизацију и евентуалне акумулирање губитке по основу обезвређења, на начин прописан у Одељку 18.

Као нематеријална улагања признају се и подлежу амортизацији нематеријална улагања која имају корисни век трајања дужи од годину дана и појединачна набавна цена у време набавке улагања је већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Уколико нематеријално улагање не испуњава претходно наведене услове признаје се на терет расхода периода у коме је настало.

Почетно мерење нематеријалних улагања врши се по набавној вредности.

Накнадно мерење након почетног признавања нематеријалних улагања врши се по трошковном моделу, односно по набавној вредности умањеној за исправке вредности по основу кумулиране амортизације и обезвређења.

Амортизација нематеријалних улагања која подлежу амортизацији врши се применом пропорционалног метода у року од 5 година, осим улагања чије време утврђено уговором, када се отписивање врши у роковима који проистичу из уговора.

За нематеријална улагања са неограниченим веком трајања не обрачунава се амортизација.

Обрачун амортизације нематеријалних улагања врши се од почетка наредног месеца у односу на месец када је нематеријално улагање стављено у употребу.

Основицу за амортизацију чини набавна вредност. Нематеријална улагања амортизују се редовно на терет пословног расхода.

Накнадни издатак који се односи на нематеријално улагање након његове набавке или завршетка увећава вредност нематеријалног улагања ако је век трајања дужи од годину дана и ако је вредност накнадног издатка виша од просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Накнадни издатак који не задовољава претходне услове изказује се као трошак пословања у периоду у којем је настао.

За накнадни издатак који увећава вредност нематеријалног улагања коригује се и набавна вредност.

НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМА (Н П О)

Члан 3

Некретнине, постројења, опрема (основна средства) су материјална средства која Предузеће држи за употребу у производњи, за пружање услуга, за изнајмљивање трећим лицима или у административне сврхе и за која се очекује да ће се користити дужи од једног обрачунског периода.

Као некретнине, постројења, опрема (основна средства) исказују се: земљишта, грађевински објекти, машине, моторна возила, канцеларијски намештај и све друге некретнине, постројења и опрема која учествују и служе у процесу пословања Предузећа која испуњавају услове за признавање прописане у

Одељку 17 Некретнине, постројења и опрема, чији корисни век трајања дужи од годину дана и појединачна набавна цена у време набавке средстава је већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике. Почетно мерење некретнина, постројења и опреме који испуњавају услове за признавање као стално средство, врши се по набавној вредности.

Накнадни издаци укључују се у набавну вредност уколико испуњавају критеријуме дефинисане параграфом 17.10 МСФИ за МСП

Накнадни издаци који не испуњавају наведен критеријум, односно који служе свакодневном или редовном сервисирању и одржавању НПО не улазе у вредност НПО, већ се исказују на терет расхода периода у којем су настали.

Амортизација некретнина, постројења и опреме врши се применом пропорционалног метода, и то применом стопе утврђене на основу процењеног корисног века трајања, на основицу коју чини набавна вредност.

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме врши се од почетка наредног месеца у односу на месец када је средство стављено у употребу.

Обрачун амортизације престаје када средство престаје да се признаје, односно када је већ у потпуности отписано, расходовано или на било који начин отуђено.

Корисни век трајања и стопе амортизације се преиспитују сваке године. Предузеће уз уважавање околности и специфичности у којима послује само утврђује распоне стопа амортизације.

Грађевински објекти 1,25% - 10%

Опрема 4% - 20%

Возила 14,30% - 15,50%

Рачунари 20 %

Машинска опрема 10% - 16,50%

За накнадни издатак који увећава вредност некретнине, постројења и опреме коригује се и набавна вредност. Ако је век трајања уграђеног дела, признатог као накнадни издатак, различит од века трајања средства у које је уграђен, онда се тај део води као посебно средство и амортизује у току корисног века трајања. Одстрањен део се расходује по процењеној вредности ако није могуће утврдити његову књиговодствену вредност.

Не постоји обавеза рекласификације НПО за која постоји намера руководства да буду отуђена у року од 12 месеци на стална средства намењена продаји, нити постоји обавеза обустављања обрачуна амортизације за стална средства намењена продаји од тог датума.

АЛАТ И СИТАН ИНВЕНТАР

Члан 4

Као стално средство признају се и подлежу амортизацији средства алата и ситног инвентара, чији је корисни век трајања дужи од годину дана и појединачна набавна цена у време набавке средстава је већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку Републичког органа надлежног за послове статистике.

Средства алата и ситног инвентара, за које овим Правилником није прописана стопа амортизације, исказују се као опрема на посебном аналитичком рачуну. Ако је њихова појединачна набавна вредност мања од 50.000,00 динара отписују се по годишњој стопи од 50%. За остала средства утврђује се стопа која проистиче из процењеног века корисне употребе.

Средства алата и инвентара која не задовољавају услове из става 1. овог члана исказују се као обртна средства (залихе).

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Члан 5.

Као стално средство признају се уграђени резервни делови чији је корисни век трајања дужи од годину дана и појединачна набавна цена у време набавке већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку Републичког органа надлежног за послове статистике. При томе се врши искњижавање књиговодствене вредности замењеног резервног дела. Такви резервни делови по уградњи увећавају књиговодствену вредност средства у које су уграђени.

Резервни делови који не задовољавају услове из става 1. овог члана, приликом уградње, исказују се као трошак пословања.

НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА У ПРИПРЕМИ

Члан 6

Некретнине, постројења и опрему у припреми, Предузеће евидентира на групи конта 026- инвестиције у току грађевинских објеката (бунари, водоводна и канализациона мрежа и сл.) и постројења и опрема у прибављању.

На инвестиције које су у фази изградње односно прибављања, не обрачунава се амортизација.

Стављањем у употребу или завршетком изградње ова средства се преносе на грађевинске објекте и на постројења и опрему. На њих се примењују одредбе ове Рачуноводствене политике садржане у члану 3.

ЗАЛИХЕ

Члан 7

Залихе су средства у облику материјала или помоћних средстава које се троше у процесу производње или приликом пружања услуга.

Залихе обухватају основни помоћни материјал који ће бити искоришћени у процесу производње.

Залихе материјала које се набављају од добављача мере се по набавној вредности. Набавну вредност чине сви трошкови набавке настали довођењем залиха на њихово садашње место и стање.

Трошкови набавке материјала обухватају набавну цену, трошкове превоза, манипулативне трошкове и друге трошкове који се могу директно приписати набавци материјала. Попуст, рабати и друге сличне ставке одузимају се при утврђивању трошкова набавке.

Обрачун излаза (утрошка) залиха материјала, врши се по методи просечне пондерисане цене.

Залихе основног и помоћног материјала, које се у Предузећу користе као компонента некретнине, постројења и опреме који се граде у властитој режији обрачунавају се са излаза залиха по просечној пондерисаној цени. Издавањем интерног обрачуна о окончаној инвестицији у сопственој режији, коришћени основни и помоћни материјал се приписује корисном веку трајања некретнине, постројења и опреме.

Залихе основног и помоћног материјала који се користе у пословању ради пружања услуга трећим лицима из делатности Предузећа признају се као расход периода у којем су настали уз истовремено признавање одговарајућег прихода од пружања услуга трећим лицима.

АЛАТ И СИТАН ИНВЕНТАР

Члан 8.

Под алатом, ситним инвентаром и ХТЗ опремом подразумевају се радна одела, радна обућа, алати (кљешта, кључеви, чекић...) аутогуме.

Алат и ситан инвентар чија је набавна вредност нижа од једне просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку Републичког органа надлежног за послове статистике у целости се приказују на залихама и ако је век трајања дужи од годину дана.

Средства алата и ситног инвентара приказана на залихи не подлежу обрачуну амортизације. Стављањем у употребу њихова целокупна вредност терети трошкове пословања Предузећа.

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Члан 9

Резервни делови чије век употребе краћи од годину дана исказују се на залихама независно од набавне вредности.

Резервни делови чија је набавна вредност нижа од једне просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку Републичког органа надлежног за послове статистике у целости се приказују на залихама.

Стављањем у употребу њихова целокупна вредност се преноси на трошкове.

ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ

Члан 10

Финансијски инструмент је сваки уговор на основу којег настаје финансијска имовина једног пословног субјекта и финансијска обавеза или власнички инструмент другог пословног субјекта. Финансијска имовина обухвата уделе и акције код повезаних субјеката, зајмове повезаним субјектима, улагања у придружене субјекте, улагања у хартије од вредности, дате кредите и депозите, осталу финансијску имовину.

Финансијска имовина процењује се у складу са Одељком 11. Основни финансијски инструменти и Одељком 12. Питања везана за остале финансијске инструменте.

Основни финансијски инструменти су они који испуњавају услове из параграфа 11.8 МСФИ за МСП

При почетном признавању финансијског средства или финансијске обавезе, одмеравање се врши по цени трансакције (укључујући трошкове трансакције осим код почетног одмеравања финансијског средства или финансијске обавезе који се одмеравају по фер вредности кроз Биланс успеха), осим уколико аранжман у ствари представља финансијску трансакцију. Финансијска трансакција може настати у вези са продајом робе или услуга, на пример, ако се плаћање одлаже ван уобичајених пословних услова или се финансира по каматној стопи која није тржишна стопа. Ако аранжман представља финансијску трансакцију, предузеће одмерава финансијско средство или финансијску обавезу по садашњајој вредности будућних плаћања дисконтованих по тржишној каматној стопи за сличан дужнички инструмент.

КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА

Члан 11

Краткорочна потраживања Предузећа обухватају потраживања од: купаца за испоручену питку воду, одводење и пречишћавање отпадних вода (потраживања из основне делатности), трећих лица за извршене услуге из споредне делатности Предузећа, законских затезних камата, купаца, учесника у обједињеној наплати комуналних услуга по насталим трошковима за време вршења наплате, за продате робе која је преузета ради даљње продаје и свих осталих корисника односно потрошача којима су ; вршене услуге из делатности Предузећа, запослених у Предузећу и банака за готовину и готовинске еквиваленте (текући рачун, благајна, девизни рачун, чекови грађана).

Краткорочна потраживања од купаца се мере по вредности из оригиналне фактуре.

Предузеће наплаћује своја потраживања од:

- радних организација

- бенефицираних установа

- потрошача у индивидуалном и колективном становању, на основу издатих фактура за питку воду, одводење и пречишћавање отпадних вода и од

- свих категорија потрошача и других лица којима су вршене услуге из споредне делатности Предузећа, на бази издатих фактура.

Издате фактуре из основне делатности Предузећа садрже износ главног дуга за испоручену воду, одвођење и пречишћавање отпадних вода и износ пореза на додату вредност.

Наплата краткорочних потраживања Предузећа врши се континуирано, преко текућег рачуна Предузећа, на благајни Предузећа.

Отпис краткорочних потраживања и пласмана код којих постоји вероватноћа ненаплативости врши се индиректним отписивањем, док се у случајевима када је немогућност наплате извесна и документована отпис, у целини или делимично, врши директним отписивањем.

Вероватноћа немогућности наплате утврђује се у сваком конкретном случају на основу документованих разлога (стечеј, презадуженост, отуђење имовине, застарелост, судско решење, акт управног органа и друго)

Краткорочна потраживања која нису наплаћена у року од 365 дана од дана истека рока за наплату индиректно се отписују у висини 100% номиналног износа потраживања, сем у случају када из образложеног предлога Сектора за финансијско књиговодствене послове и наплату потраживања произилази да се, иако потраживање није наплаћено у року од 365 дана од дана истека рока за наплату, не ради се о потраживању код кога је извесна ненеплативост.

Одлуку о индиректном отпису, односно исправци вредности потраживања од купаца преко рачуна исправке вредности на предлог комисије за попис потраживања и обавеза доноси директор Предузећа.

Одлуку о директном отпису, а на основу образложеног предлога комисије за попис потраживања и обавеза доноси Надзорни одбор.

Приликом утврђивања индиректног и директног отписа потраживања узимају се у обзир одредбе Одељка 32 Догађаји после извештајног периода.

ПРИХОДИ И РАСХОДИ

Члан 12

Приходи Предузећа се дефинишу као повећање или смањење користи од вршења основне и споредне делатности Предузећа у току одређеног временског периода (од биланса до биланса).

Предузеће остварује:

1. Приходе од продаје производа и услуга на домаћем тржишту

2. Приход од активирања производа и услуга за сопствене потребе
3. Друге пословне приходе
4. Приходе од камата

1. Приходе од продаје сачињавају:

- приходи од продаје робе преузете за даљу продају
- приходи од продаје питке воде
- приходи од одвођења отпадних вода
- приходи ођ пречишћавања отпадних вода
- приходи од приључака воде
- приходи од приључака канализације
- приходи од одржавања водоводне мреже
- остали приходи

2. Приходе од активирања производа и услуга за сопствене потребе сачињавају:

- приходи по основу употребе производа и услуга за непокретности

3. Други пословни приходи (закупнине)

4. Приходи од камата (законске затезне камате, камате на депозите и др.).

Приходи Предузећа се признају у тренутку фактурисања према износима из оригиналне фактуре.

Након почетног признавања приходи Предузећа се мере исто према износима из оригиналних фактура.

Код остваривања прихода од активирања учинака (приходи из сопствене режије), Технички директор дужан је да својим потписом потврди сваки интерни обрачун који се предаје Служби рачуноводства и финансијске оперативе на књижење.

Приходе од активирања учинака чине приходи по основу употребе материјала, резервних делова и услуга за основна средства у сопственој режији и за инвестиционо одржавање основних средстава у сопственој Режији.

Са становишта врсте средстава у приходе Предузећа могу бити примљени готов новац, чекови, акцептиране менице, роба преузета за даљу продају и остали еквиваленти платног промета у складу са законским одредбама.

Расходи Предузећа обухватају све трошкове који произилазе из активности Предузећа и који се признају на класи 5 у складу са "Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контрном оквиру за предузећа, задруге и предузетнике („Сл. гласник РС", бр.118//2013), губитке настале услед непризнавања и обезвређивања некретнина, постројење и опреме и нематеријалних улагања.

Трошкови који проистичу из уобичајених активности Предузећа укључују расходе основног и помоћног материјала, производне услуге, амортизацију, нематеријалне трошкове, порезе и доприносе, зараде и остала примања запослених и др. трошкове у складу са чланом 13, независно од момента плаћања.

ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 13

Краткорочним финансијским обавезама сматрају се обавезе које доспевају у року од годину дана од дана годишњег биланса, односно од дана чинидбе.

Приликом почетног признавања предузеће мери финансијску обавезу по њеној набавној вредности.

Након почетног признавања Предузеће мери све финансијске обавезе по набавној вредности односно по цени из фактура добављача, уговора и из решења надлежних државних органа у складу са одредбама закона.

Смањење обавеза по основу Закона, ванпарничног поравнања и сл. Врши се директним отписивањем.

Предузеће има обавезе: према добављачима у земљи, за зараде и накнаде запосленима, порезе, доприносе и друге дажбине, према члановима Надзорног одбора, и обавезе које произилазе из заједничке наплате.

Пасивна временска разграничења обухватају обрачунате трошкове који терете текући финансијски резултат Предузећа.

Финансијски резултат процењује се по номиналној вредности као збир или разлика пословања (прихода и расхода) и исклазује се као добит или губитак у билансу успеха Предузећа.

Нето добит је разлика између добитка и обрачаног пореза на добит.

Нето губитак је збир губитка и пореза на добит.

Члан 14

Процењивање резервисања врши се на начин прописан Одељком 21. Резервисања, потенцијалне обавезе и потенцијална имовина.

Резервисање ће бити признато када:

- предузеће има обавезу на датум извештавања као резултат прошлог догађаја
- је вероватно да ће се од предузећа захтевати да пренесе економске користи приликом измирења и
- износ обавезе се може поуздано проценити.

Предузеће треба да одмерава резервисања по најбољој процени износа потребног за измирење те обавезе на датум извештавања. Најбоља процена је износ који би неки субјект разумно платио да измири обавезу на крају извештајног периода или да је на тај датум пренесе трећој страни. Предузеће треба да проверава резервисање на сваки датум извештавања и да их коригује како би одржавале тренутну најбољу процену износа који би се захтевао за измирење обавезе на датум извештавања.

Резервисање се врши на терет расхода периода по основу:

- 1) резервисања за судске спорове;
 - 2) друга резервисања у складу са Одељком 21 МСФИ за МСП на основу Одлуке Надзорног одбора.
- Резервисања за судске спорове врши се на основу предлога, односно извештаја правне службе или адвокатске канцеларије, који је састављен на основу веродостојне документације о покренутом спору, а који је усвојен од стране Надзорног одбора предузећа.

Процењивање резервисања по основу примања запослених врши се на начин прописан Одељком 28 Примања запослених.

Резервисања се врше на терет расхода периода. Предузеће врши резервисања по основу примања запослених у свим оним случајевима када вредност тих резервисања није безначајна.

ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ЕФЕКТИ

Члан 15

Одложена пореска средства и обавезе, односно одложени порески приходи и расходи исказују се у складу са Одељком 29 МСФИ за МСП.

Одложена пореска средства утврђују се по основу:

1. Више обрачунате амортизације по рачуноводственим прописима у односу на амортизацију обрачунату по пореским прописима, што се исказује као позитивна разлика између пореске и рачуноводствене основице.
2. Дугорочних резервисања за отпремнине услед одласка у пензију;
3. Дугорочних резервисања за издате гаранције и других јемства;
4. Обезвређења залиха робе и материјала;
5. Губитка ранијих година који су исказани у пореском билансу и за које се проценом утврди да се у будућим пореским периодима могу искористити за смањење пореза на добит;
6. Неискоришћених пореских кредита исказаних на Обрасцу ПК, за које се проценом утврди да ће у будућим пореским периодима моћи да се искористе за смањење пореза на добит.

По коначном утврђивању одложених пореских ефеката обавезно се врши пребијање одложених пореских средстава и обавеза и у билансу стања се исказује само нето одложено пореско средство, односно нето одложена пореска обавеза.

ДРЖАВНА ДАВАЊА

Члан 16

Државно давање је помоћ државе у облику преноса ресурса Предузећу по основу испуњених извесних услова у прошлости или будућности који се односе на пословне активности Предузећа.

Државна давања исказују се у складу са Одељком 24 МСФИ за МСП

Државна давања ће бити призната на следећи начин:

- а) давања која не намећу услове у вези са одређеним будућим резултатима се признају као приход приликом признавања по основу давања,
- б) давања која намећу услове у вези са одређеним будућим резултатима се признају као приход само када испуне услове у вези са резултатима,
- ц) давања добијене пре испуњења критеријума признавања се признају као обавеза.

КАПИТАЛ

Члан 17

Капитал Предузећа је државни капитал.

"Водоканал" је јавно предузеће које обавља делатност од општег интереса, чији је оснивач локална самоуправа.

Промене на капитал Предузећа могу бити у облику:

1. Повећања:

- додатним улагањем у Предузеће од стране оснивача
- трошењем средстава дела јавних прихода од стране оснивача за инвестициона улагања и развој
- уношењем средстава месног самодоприноса од стране месних заједница
- претварањем резерви у основни капитал
- претварањем нераспоређене добити у основни капитал.

2. Смањења:

- ради покрића губитка

Промене повећања и смањења могу настати и по другим законски дозвољеним основама.

НАКНАДНО УСТАНОВЉЕНЕ ГРЕШКЕ

Члан 18

Исправка накнадно установљених материјално значајних грешака врши се преко рачуна нераспоређене добити из ранијих година, односно нераспоређеног губитка ранијих година на начин утврђен МРС 8 Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке.

Материјално значајном грешком сматра се грешка која у појединачном износу или кумулативном износу са осталим грешкама за више од 2% мења укупну активу или пасиву.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19

Биланс стања на дан 31.децембра 2003. године представља почетни биланс стања у складу са МСФИ, а датум преласка на примену МСФИ је 01. јануар 2004. године.

За доношење Рачуноводствене политике Предузећа надлежан је Надзорни одбор Предузећа.

Рачуноводствену политику Предузећа у складу са МСФИ за МСП води и усмерава:

- Надзорни одбор
- Директор и
- чланови Пословодства Предузећа
- Одговорно лице за финансијске извештаје је Шеф рачуноводства.

Члан 20

Даном ступања на снагу ових рачуноводствених политика престају да важе Рачуноводствене политике бр.184/а од 25.02.2014. године.

Члан 21

На све што овом Рачуноводственом политиком није регулисано примењују се основне одредбе релевантних Међународних рачуноводствених стандарда односно Међународних стандарда финансијског извештаја за мала и средња правна лица, Закона о рачуноводству и ревизији Правилника о контном оквиру и садржини рачуна о контном оквиру за предузећа и остале законске одредбе који регулишу ову материју.

БИЛАНС СТАЊА

НАПОМЕНА 1. Нематеријална улагања

О П И С	-у хиљадама динара-	31.12.2021
НАБАВНА ВРЕДНОСТ		
Стање на дан 01.01. 2022. године	1.362	1.854
- Програм за рачунаре	3.256	3.256
- Мат.моделирање водоводног система	563	563
- Програм за рачунаре-за цртање	330	330
- Експлоатационо право-елеборат	1.213	1.213
- Елеборат детаљних хидрогеолошких испитивања	6.403	6.403
- Софтвер за ГИС	458	458
- Нем. улагање у припреми	514	467
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ 01.01.2020		-10.683
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ 01.01.2021	-11.328	
Амортизација за текућу годину (умањење)	-505	-645
САДАШЊА ВРЕДНОСТ Стање 31.12. 2022. године	904	1.362

ЈП “Водоканал” Бечеј је извршило попис нематеријалних улагања, грађевинских објеката и опреме са стањем на дан 31.12.2022. године и ускладило стање по књигама са стањем по попису на крају пословне године, у складу са одредбом члана 20. став 2. Закона о рачуноводству и Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

НАПОМЕНА 2. Некретнине, постројења и опрема

Опис	Земљиште	Грађевински објекти	Постројење и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Аванс за нек.постр и опрему	Укупно
Стање 31.12.2021	356	156.279	46.921	230.253	412	434.221
Улагања – набавке у 2022	/	2.980	541	1.828		5.349
Преноси и смањења у 2022	/				-412	-412
Стање 31.12.2022	356	159.259	47.462	232.081		439.158
Амортизација 2022	/	-14.711	-7.243			-21.954
Расход			-36			-36
Неотписана садашња вредност 31.12. 2022	356	144.548	40.183	232.081	0	417.168

ЈП “Водоканал” Бечеј је у период од 01.01.2022 до 31.12.2022 године имало увећање опреме у износу од 541 хиљада динара које се односи на набавку пумпи и лап-топа. Садашња вредност опреме на дан 31.12.2022 године је 40.183 хиљада динара.

Нето садашња књиговодствена вредност грађевинских објеката на дан 31.12.2022 године је 144.548 хиљада динара.

Предузеће је завршило процену имовине и сачинило НЕП обрасце које је предало свом осниваћу у 2014 години и тиме је отклонило све неправилности и активности о евидентирању имовине.

Инвестиције у току исказане су у износу од 232.081 хиљада динара на дан 31.12.2022. године У 2022 години повећање вредности од 1.828 хиљада динара односе се на улагање у магацин на пречистачу и израда геолошко техничке документације што је приказано у наредној спецификацији :

Назив инвестиционих улагања	Инвестиционо улагање у 2022	
	години	
Батерија бунара		343
Улагања на пречистачу, - магацин		1.486
УКУПНО		1.828

ЈП „Водоканал“ Бечеј је у оквиру Напомена уз финансијске извештаје за 2022. годину, обелоданило инвестиционе некретнине по набавној вредности.

НАПОМЕНА 3. Одложена пореска средства

Опис позиције	31.12.2022	-у хиљадама динара-
		31.12.2021
Одложена пореска средства	17.496	17.427

У 2022 години је извршено књижење у износу од 69 хиљаде динара на conto 288100 по основу резервисања за отпремнине и јубиларне награде.

НАПОМЕНА 4. Залихе

Опис позиција	31.12.2022	у хиљадама динара
		31.12.2021
Материјал	8.343	8.226
Резервни делови	312	217
Дати аванси за залихе и услуге	80	145
Свега :	8.735	8.588

НАПОМЕНА 5. Потраживања

Укупно стање потраживања од купаца у земљи, како од физичких тако и правних лица, је 107.758 хиљада динара, а исправка потраживања 44.859 хиљада динара на дан 31.12.2022.

Опис позиција	31.12.2022	-у хиљадама динара-
		31.12.2021
Купци у земљи (правна лица)	20.158	14.820
Потраживање грађани	68.507	60.206
Потраживање за услуге	1.188	2.736
Утужења правна лица	4.284	8.021
Утужења грађани	13.621	13.239
Исправка потраживања привреда	-5.874	-5.847
Исправка потраживања грађани	-38.985	-39.409
Исправка потраживања услуге	0	-27
Свега :	62.899	53.739

ЈП “Водоканал” Бечеј је извршило попис потраживања са стањем на дан 31. децембар 2022. године и ускладило стање по књигама са стањем по попису на крају пословне године, у складу са одредбом члана 16. став 2. Закона о рачуноводству.

Потраживања од купаца односе се на фактурисану реализацију за испоруку воде, канализацију и пречишћавања, а по ценама на основу Одлуке о висини месечне накнаде на име испоруке воде за извршену услугу.

Купцима су послати ИОС-и са 30.11.2022.године Послато 461 комада вредност 22.418.295,76 дин, враћено 120 ком. неусаглашено 2 ком –вредност 98.625,98 дин 0,43 % неусаглашених. Додатљачима послато 46 ИОС-а износ 16.079.282,17 динара Све је усаглашено.

НАПОМЕНА 6. Остала краткорочна потраживања

Опис позиција	31.12.2022	31.12.2021
Потраживање камата грађани	14.830	14.575
Потраживање камата привреда	292	215
Исправка потраживања за камату грађани	-11.349	-11.019
Исправка потраживања за камату привреда	-70	-25
Потраживање од запослених	1	1
Потраживање за боловање од ФОНДА	414	125
Потраживање за трошкове извршног поступка	1.141	862
Потраживање од пореске управе	24	0
Разграничени ПДВ у примљеним фактурама	656	0
Свега :	5.939	4.734
Потраживање по основу преплате за накнаду	74	75
Свега:	6.013	4.809

НАПОМЕНА 7. Готовина и готовински еквиваленти

Опис позиција	-у хиљадама динара-	
	31.12.2022	31.12.2021
Текући (пословни) рачуни	2.801	2.957
Платне картице	4	4
Свега :	2.805	2.961

Салда текућих рачуна исказаних у пословним књигама предузећа на дан 31.12.2022. године слажу се са салдима исказаним на последњим изводима банака са којима је ЈП пословало у 2022. години, и износе:

Војвођанске Банке АД Нови Сад	9 хиљада динара
Банке Интеза ад Београд	2.349 хиљада динара
Поштанска штедионица ад Београд	115 хиљада динара
Адико банка а.д. Београд	116 хиљада динара
АИК Банка а.д. Београд	13 хиљада динара
Банка Интеса рачун за боловање	129 хиљада динара
Министарства фин. управе Трезора	8 хиљада динара
Комерцијална банка	62 хиљада динара

НАПОМЕНА 8. Капитал

Укупан капитал ЈП “Водоканал” Бечеј на дан 31.12.2022. године има следећу структуру:

Опис позиција	-у хиљадама динара-	
	31.12.2022	31.12.2021
Државни капитал	321.151	321.151
Губитак ранијих година	-121.491	-88.028
Губитак/Добитак текуће године	3.380	-33.463
Свега :	203.040	199.660

Основни капитал ЈП “Водоканал” Бечеј чини Државни капитал у износу од 321.151 хиљада динара. Државни капитал, који је исказан у пословним књигама ЈП “Водоканал” Бечеј, није регистрован у Агенцији за привредне регистре,

НАПОМЕНА 9. Дугорочна резервисања

ЈП “Водоканал” Бечеј у пословним књигама има преузету обавезу на име отпремнина. У току извештаја стање преузетих обавеза на име отпремнине износе 1.701 хиљада динара, а износ резервисања за јубиларне награде је 451 хиљ. динара. У 2022 год. књижено је 462 хиљаде на терет 545- резервисање за отпремнину и јубиларне награде Одељак 28 Примања запослених МСФИ за МСП. На име отпремнина за све раднике у вези одласка у пензију. .

-у хиљадама динара-

Опис позиције	31.12.2022	31.12.2021
Остала дугорочна резервисања (за отпремнине)	2.152	1.690

НАПОМЕНА 10. Дугорочне обавезе

Опис позиције	31.12.2022	31.12.2021
Дугорочне обавезе по основу лизинга у земљи	482	2.177

Дугорочне обавезе обухватају обавезе по финансијском лизингу:

Уговор број 016789 од 04.02.2019 године на 4 године.

Давалац лизинга ОТП Леасинг Србија д.о.о. Београд

Предмет лизинга МИНИ БАГЕР ГУСЕНИЧАР

Набавна вредност 39.600,00 ЕУР (без ПДВ-а)

Учешће 9.900,00 ЕУР

Номинална каматна стопа 4,99%

Износ нето финансирања 29.700,00 ЕУР

Месечни анuitет 690,71 ЕУР

Уговор број 020040 од 19.11.2019године на 4 године

Давалац лизинга ОТП Леасинг Србија д.о.о. Београд

Предмет лизинга ИВЕКО Ц16 СА КИПЕРСКОМ НАДГРАДЊОМ

Набавна вредност 45.800 ЕУР

Учешће 11.450

Номинална каматна стопа 4.99%

Износ нето финансирања 34.350 Е

Месечни анuitет 798,85 Е

Уговор број 37201/21 од 23.04.2021године на 4 године

Давалац лизинга Раиффесен Леасинг д.о.о.

Предмет лизинга ШКОДА ФАБИА ФЛ АМБИТИОН 1.0 ТСИ 110 КС

Набавна вредност 12.730 Е

Учешће 3.301 Е

Номинална каматна стопа 3,99%

Износ нето финансирања 9.429 Е

Месечни анuitет 212,86 Е

НАПОМЕНА 11. Одложене пореске обавезе

Опис позиције	31.12.2022	31.12.2021
Одложене пореске обавезе	155	

Одложене пореске обавезе представљају разлику између веће пореске и мање књиговодствене амортизације. На разлику се примењује стопа пореза од 15 %

НАПОМЕНА 12. Дугорочни одложени приходи и примљене донације

-у хиљадама динара-

Опис позиције	31.12.2022	31.12.2021
Одложени приходи и примљене донације	283.994	296.711

Износ од 283.994 хиљада динара представља примљена наменска средства од оснивача и покрајине за инвестиције у бунаре, водовод, канализацију и опрему. Активирањем средстава део

амортизације се преноси на приходе.

НАПОМЕНА 13. Краткорочне финансијске обавезе

Опис позиције	- у хиљадама динара-	
	31.12.2022	31.12.2021
Део финансијског лизинга који доспева до једне године	1.690	2.243

НАПОМЕНА 14. Примљени аванси

Опис позиција	31.12.2022	31.12.2021
Преплата вода привреда	66	
Преплата вода грађани	2.790	
Преплата на тужбама правна лица	5	
Преплата на тужбама грађани	308	
Преплата на камати грађани	52	
Свега :	3.221	0

НАПОМЕНА 15. Обавезе из пословања

Опис позиција	31.12.2022	31.12.2021
Добављачи - у земљи	16.530	17.522

Обавезе према добављачима у земљи односе се у највећем делу на: -у хиљадама динара-

Назив	Матични број	Место и Адреса	Салдо
Електро привреда Србије	20053658	Београд	5.170
Тот промет	08336245	Бечеј	47
Еко-воде доо бечеј	20513730	Бечеј Зелена 78	1.501
Генерали осигурање АДО Србија	17198319	Београд Владимира Поповића 8	69
Милетић комерц	06397581	Шалудовац	93
Кнежев груп	08117322	Бечеј Новосадска 151	42
Институт за јавно здравље	08246912	Нови Сад Футошка 121	726
Топлана	08161534	Бечеј Петровоселски пут 3	112
Елевод ремонт	08206970	Ветерник	634
Армех ДОО	08654263	Жабалј Св.Марковића 82	3996
Инфо-софт ДОО	06300049	Београд Миленка Веснића 3	210
Електро лив	62859504	Бечеј Змај Јовина 36	628
Делта нова	21026328	Нови сад	544
А – теам 2016	64107364	Бачко Петрово село	550
Адвокат Александар Ђукић	57395397	Нови сад	144
ГТЦ вузланизер	20707780	Бечеј	67
ФЕС ТРИМ Мара Јанковић ПР	65388952	Радичевић	543
СИГМА Црвенка	08176094	Црвенка	554
Остали добављачи			900
Свега :			16.530

НАПОМЕНА 16. Остале краткорочне обавезе

Остеле краткорочне обавезе

Опис позиција	у хиљадама динара-	
	31.12.2022	31.12.2021
Обавезе за нето накнаде зарада које се рефундирају	262	79
Обавезе за порезе и доприносе на зараде на терет запосленог које се рефун.	97	29
Обавезе за порезе и доприносе на зарада на терет послодавца које се рефунд.	55	17

Обавезе према члановима надзорног одбора	85	85
Остале обавезе	0	3

Накнада за коришћење вода	108	131
Накнада за одводњавање	36	50
Остали порези и накнаде	46	48
Обавезе за ПДВ	126	362
Свега :	815	804

НАПОМЕНА 17. Краткорочна пасивна временска разграничења

Краткорочна пасивна временска разграничења-		у хиљадама динара-
Опис позиције	31.12.2022	31.12.2021
Трошкови грејања	12	25
Трошкови електричне енергије	3.875	2.231
Трошкови телефона	54	44
Свега :	3.941	2.300

БИЛАНС УСПЕХА

ЈП “Водоканал” Бечеј је у извештајном периоду са пресеком пословања на 01.01.2022 до 31.12.2022 године остварило добитак пре опорезивања у износу од 3.465.534,57 динара, што је приказано у следећој табели:

Рекапитулација пословног резултата 01.01.до 31.12.2022.		-у хиљадама динара-		
године	Приходи	Расходи	Добитак/ Губитак	
Пословни:	182.473	183.504	-1.031	
Финансијски	5.087	170	4.917	
Остали	1.334	1.754		
Укупно:	188.894	185.428	3.466	
Свега: добитак пре опорезивања			3.466	
Одложени порески расходи периода			-155	
Одложени порески приходи периода			69	
НЕТО добитак			3.380	

НАПОМЕНА 18. Пословни приходи

Назив	у хиљадама динара-	
	31.12.2022	31.12.2021
Приходи од продаје	169.756	136.208
Приходи од условљених донација	12.717	12.717
Укупно:	182.473	148.925

ЈП “Водоканал” Бечеј остварује пословне приходе обављањем следећих делатности:

1. Дистрибуција пијаће воде
2. Одвод отпадних вода
3. Пречишћавање
4. Остале комуналне услуге, накнада, одржавање, интервенције, прикључци и сл.

Приходи остварени наплатом испоруке воде и пружених услуга по спецификацији и структури порекла дати су следећим прегледом:

Назив прихода	Приход од 01.01. до 31.12.2022 (у хиљадама динара)	Учешће у приходима у % од 01.01. До 31.12.2022	Приход од 01.01. до 31.12.2021(у хиљадама динара)	Учешће у приходима у % од 01.01. До 31.12.2021
Приходи од грађана	90.453	53,28	73.256	53,78
Приход-продаја производа	34.679	20,43	34.478	25,31
Приход од фик.накнаде за домаћинств	16.537	9,74	13.167	9,67
Услуге на дом.тржишту	12.343	7,27	6.916	5,08
Приходи од установа-буџ	5.241	3,09	4.983	3,66
Приход од фиксне накнаде за пр.лица	2.876	1,69	2.699	1,98
Водоводни прикључак	7.627	4,50	709	0,52
Свега:	169.756	100,00	136.208	100,00

НАПОМЕНА 19. Пословни расходи

Назив	31.12.2022	31.12.2021
Трошкови материјала	14.224	9.746
Трошкови горива и енергије	37.377	29.042
Трошкови материјала	51.601	38.788
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	86.101	80.751
Трошкови производних услуга	9.448	10.378
Трошкови амортизације	22.459	24.455
Трошкови дугорочних резервисања	462	619
Нематеријални трошкови	13.433	16.629
Укупно:	183.504	171.620

НАПОМЕНА 20. Трошкови материјала, готива и енергије

Назив	31.12.2022	31.12.2021
Водоводни и канал материјал	10.040	5.972
Трошкови одржавања фонтане	41	117
Гасни и течни хлор	285	188
Електро материјал	157	61
Маш.и браварски материјал	128	149
Грађевински материјал	578	837
Со за хлоринатор	307	173
Утрош.помоћни мат.	489	441
Трошак сред.за одржавање чистоће	188	189
Канцеларијски материјал	715	590
Трошкови резервних делова	386	221
Трошкови ситног инвентара	371	416
Трошкови ауто-гума	108	124
Трошкови хтз опреме	431	268

Трошкови материјала	14.224	9.746
Гориво бензин	1.343	1.111
Уље и мазиво	113	88
Еуро-дизел	3.100	2.490
Трос.ел.енергије	31.998	24.410
Трос.грејања	655	760
Утрошени ауто-гас	85	66
Утрошени гас за грејање	83	117
Трошкови горива и енергије	37.377	29.042
Укупно :	51.601	38.788

НАПОМЕНА 21. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

	у хиљадама динара	
Опис позиција	31.12.2022	31.12.2021
Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	62.100	58.032
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	10.029	9.666
Уговор о делу	0	126
Трошкови накнада члановима управног и надзорног одбора	1.592	1.603
Трошкови зарада за раднике запослене преко агенције	7.812	6.976
Остали лични расходи и накнаде	4.568	4.348
Укупно:	86.101	80.751

НАПОМЕНА 22. Трошкови амортизације

Назив трошка	31.12.2022	31.12.2021
Трошкови амортизације	22.459	24.455

Трошкови амортизације у укупном износу од 22.459 хиљада динара односе се на амортизацију: нематеријалних улагања у износу од 505 хиљада динара за 2022 годину, амортизацију грађевинских објеката у износу од 14.712 хиљада динара, амортизацију постројења и опреме у износу од 7.242 хиљада динара. Амортизација је обрачуната по пропорционалној методи. У 2022 години сачињен је обрачун амортизације по извршеном и усаглашеном попису основних средстава.

НАПОМЕНА 23. Трошкови производних услуга

	у хиљадама динара	
Опис позиција	31.12.2022	31.12.2021
Трошкови транспортних услуга	682	740
Трошкови услуга одржавања	6.653	8.210
Трошкови закупнина	10	10
Трошкови рекламе и пропаганде	85	71
Трошкови осталих услуга	2.018	1.347
А. Трошкови производних услуга	9.448	10.378

НАПОМЕНА 24. Трошкови резервисања

Назив трошка	31.12.2022	31.12.2021
Резервисања за отпрем.	283	571

Резервисање за јубиларне награде	179	48
Укупно:	462	619

Резервисање за отпремнине је 283 хиљ. Резервисање за јубиларне награде 179

НАПОМЕНА 25. Нематеријални трошкови

- у хиљадама динара		
Опис позиција	31.12.2022	31.12.2021
Трошкови непроизводних услуга	8.188	10.491
Трошкови репрезентације	256	239
Трошкови премије осигурања	1.703	1.685
Трошкови платног промета	484	416
Трошкови чланарина	167	165
Трошкови пореза	1.376	2.549
Остали нематеријални трошкови	1.259	1.084
Нематеријални трошкови	13.433	16.629

НАПОМЕНА 26. Финансијски приходи

- у хиљадама динара-		
Врста финансијског прихода	31.12. 2022	31.12. 2021
-По основу затезне камате	5.079	5.443
позитивне курсне разлике	8	
Укупно:	5.087	5.443

Приходи од камата се односе на приходе од обрачунатих камата правним и физичким лицима за нередовно плаћање по рачунима за испоручену воду, одржавање, накнаду, и сл. у износу од 5.079 хиљада динара.

НАПОМЕНА 27. Финансијски расходи

- у хиљадама динара-		
Врста расхода	31.12. 2022	31.12. 2021
Камата финансијски лизинг, зат. камата, кам.на јав.приходе	168	308
Валутна клаузула и негативне курсне разлике	2	0
Расходи у вези са обрадом кредита	0	6
Укупно:	170	314

НАПОМЕНА 28. приход од усклађивања вредности финансијске имовине

На крају године комисија за попис благајне новчаних средстава, обавеза и потраживања констатовала је да се износ од 442 хиљада динара наплатио, а био је на индиректном отпису – сумњива и спорна потраживања.

НАПОМЕНА 29. Расходи од усклађивања вредности финансијске имовине

Назив	31.12. 2022	31.12. 2021
Обезвређивање потраживања од грађана	330	17.498

Обезвређење потраживања од правних лица	171	
Укупно:	501	17.498

НАПОМЕНА 30. Остали приходи

- у хиљадама динара-

Назив	31.12. 2022	31.12. 2021
Наплаћена штета од осигуравајуће куће	758	468
Прих.по основу наплаћен. трошкова тужби-правна лица	16	44
Приходи по основу напл.трошкови тужбе грађани	60	13
Приход од услуге наплате осигурања за Генерали Осигурање	58	62
Укупно:	892	587

НАПОМЕНА 31. Остали расходи

- у хиљадама динара-

Назив	31.12. 2022	31.12. 2021
Трошкови расходања материјала	41	83
Директан отпис потраживања	1.065	599
Исправка грешке из ранијих година	0	4
Накнада штете трећим лицима	16	182
Трошкови спорова	80	20
Казне за саобраћајне прекршаје	51	3
Укупно:	1.253	891

НАПОМЕНА 32. Добит

Предузеће је за период од 01.01.2022 до 31.12.2022 остварило добит у износу од 3.466 хиљада динара. У 2022.години, предузеће има исказана одложена пореска средства настала по основу **Одложених пореских прихода од 69 хиљада динара и одложене пореске расходе периода 155 хиљада динара.** Са претходно изнетим, предузеће је у 2022.години, као резултат пословања, у финансијском смислу, исказало **нето добит од 3.380 хиљаде динара.**

Датум одобрења финансијских извештаја 24.03.2023

Директор ЈП Водоканал

Зоран Грбић

ЗОРАН ГРБИЋ Digitally signed by
19059718300 ЗОРАН ГРБИЋ
22-190597183 1905971830022-19
0022 05971830022
Date: 2023.03.22
13:53:30 +01'00'

CENTAR ZA REVIZIJU I EKONOMSKA ISTRAŽIVANJA DOO

Adresa: Narodnog fronta 23D/III/318, Novi Sad

E-mail: centarzareviziju@gmail.com

Website: www.centarzareviziju.rs

Br. Telefona: 021/57-11-44 | 021/30-26-296



REVIZIJA CENTAR

Revizija, Računovodstvo, Konsalting
Srbija – Novi Sad

JP »**VODOKANAL**«
BEČEJ, DANILA KIŠA br. 8/A
Broj: 280
Dana: 27 JUN 2023

JP VODOKANAL, BEČEJ IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

CENTAR ZA REVIZIJU I EKONOMSKA ISTRAŽIVANJA DOO

Adresa: Narodnog fronta 23D/III/318, Novi Sad

E-mail: centarzareviziju@gmail.com

Website: www.centarzareviziju.rs

Br. Telefona: 021/57-11-44 | 021/30-26-296



REVIZIJA CENTAR

Revizija, Računovodstvo, Konsalting
Srbija – Novi Sad

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

OSNIVAČU I RUKOVODSTVU JP VODOKANAL, BEČEJ

Kvalifikovano mišljenje

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izveštaja JAVNOG PREDUZEĆA VODOKANAL, Bečej, (u daljem tekstu JP Vodokanal, Bečej ili Preduzeće), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2022. godine i odgovarajući bilans uspeha, izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o promenama na kapitalu i izveštaj o tokovima gotovine za godinu koja se završava na taj dan, kao i napomene uz finansijske izveštaje, koje sadrže pregled osnovnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, osim za efekte pitanja opisanih u odeljku osnova za kvalifikovano mišljenje, priloženi finansijski izveštaji prikazuju istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim pitanjima, finansijski položaj JP Vodokanal, Bečej, na dan 31. decembra 2022. godine, kao i rezultate njegovog poslovanja i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji.

Osnova za kvalifikovano mišljenje

Tokom proteklih godina Ugovorima o dodeli bespovratnih sredstava zaključenim između Pokrajinskog sekretarijata za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo, Novi Sad i Opštine Bečej, dodeljena su sredstva Opštini Bečej za realizaciju projekata iz oblasti vodoprivrede. Opština Bečej je po osnovu rešenja, poveravala poslove realizacije navedenih projekata JP Vodokanal, Bečej. Po okončanju projekata JP Vodokanal, Bečej, je izgrađena sredstva i nabavljenu opremu evidentirao u okviru osnovnih sredstava. Na osnovu prezentovane dokumentacije, nismo mogli da se uverimo u osnovanost iskazivanja osnovnih sredstava i odloženih prihoda po osnovu navedenih rešenja Opštine Bečej. Takođe, preduzeće nije sproveo postupak regulisanja imovinsko – pravnih odnosa sa osnivačem na nepokretnostima u skladu sa Zakonom o javnoj svojini, i nije aktiviralo sredstva koja se nalaze u pripremi duži niz godina.

Sproveli smo test nezavisne potvrde salda za značajna potraživanja i obaveze, na dan 31. decembra 2022. godine. Nismo dobili zadovoljavajuće odgovore na nezavisnu potvrdu salda za potraživanja, niti smo bili u mogućnosti da se alternativnim postupcima revizije uverimo da li i u kom iznosu postoje materijalno značajna neslaganja, kao ni u eventualnu korekciju finansijskih izveštaja za 2022. godinu po navedenim osnovama.

Osnovni kapital Preduzeća registrovan u Agenciji za privredne registre iznosi RSD 100, dok je osnovni kapital evidentiran u poslovnim knjigama u iznosu od RSD 321,151 hiljada.



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u pasusu Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja.

Nezavisni smo od Preduzeća u skladu sa Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe Odbora za Međunarodne etičke standarde za računovođe kao i u skladu sa etičkim zahtevima koji su regulisani Zakonom o reviziji Republike Srbije i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtevima.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i obezbeđuju osnovu za izražavanje našeg revizijskog mišljenja.

Odgovornost rukovodstva za redovne godišnje finansijske izveštaje

Rukovodstvo Preduzeća je odgovorno za sastavljanje i istinito i objektivno prikazivanje finansijskih izveštaja u skladu sa međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja, kao i za one interne kontrole koje rukovodstvo odredi kao neophodne u pripremi redovnih godišnjih finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju redovnih godišnjih finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Preduzeća da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim to da uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Preduzeća.

Odgovornost revizora za reviziju redovnih godišnjih finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje revizorskog izveštaja koji sadrži mišljenje revizora. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih redovnih godišnjih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaoblazivanje interne kontrole.



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne i u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole društva.
- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti Preduzeća da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezan obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da Preduzeće prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Izveštaj o drugim zakonskim i regulatornim zahtevima

Izvršili smo pregled Godišnjeg izveštaja o poslovanju JP Vodokanal, Bečej. Rukovodstvo Preduzeća odgovorno je za pripremanje i sastavljanje Godišnjeg izveštaja o poslovanju u skladu sa propisima Republike Srbije. Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o usklađenosti Godišnjeg izveštaja o poslovanju sa finansijskim izveštajima za poslovnu 2022. godinu. Naši postupci ispitivanja su bili ograničeni na procenjivanje usaglašenosti računovodstvenih informacija sadržanih u Godišnjem izveštaju o poslovanju sa finansijskim izveštajima koji su bili predmet revizije. Shodno tome, naši postupci nisu uključivali pregled ostalih informacija sadržanih u Godišnjem izveštaju o poslovanju koji proističu iz informacija i evidencija koje nisu bile predmet revizije.

Po našem mišljenju, računovodstvene informacije prikazane u Godišnjem izveštaju o poslovanju su usklađene, po svim materijalno značajnim aspektima, sa finansijskim izveštajima Preduzeća za godinu koja se završava 31. decembra 2022. godine.

U Novom Sadu, 26. juna 2023. godine

CENTAR ZA REVIZIJU DOO, Novi Sad
ŽELJKA BERIĆ
Ovlašćeni revizor

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08069921	Шифра делатности 3600	ПИБ 101981142
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ		
Седиште БЕЧЕЈ, ДАНИЛА КИША 8/а		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		418.072	435.583	424.614
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	1	904	1.362	1.854
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	1	390	894	1.540
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007	1	514	468	314
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	2	417.168	434.221	422.760
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	2	144.904	156.635	171.980
023	2. Постројења и опрема	0011	2	40.183	46.921	52.637
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	2	232.081	230.253	197.702
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015			412	441
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	3	17.496	17.427	17.316
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		80.452	70.097	89.618
Класа 1, осим групе рачуна 14	1. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	4	8.735	8.588	7.262
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	4	8.655	8.443	7.090
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	4	80	145	172
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	5	62.899	53.739	67.600
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	5	62.899	53.739	67.600
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	6	6.013	4.809	8.590
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	6	5.939	4.734	8.513
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	6	74	75	77
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	7	2.805	2.961	6.166
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		516.020	523.107	531.548
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	8	203.040	199.660	233.123
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	8	321.151	321.151	321.151
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	8	3.380		
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	8	3.380		
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	8	121.491	121.491	88.028
350	1. Губитак ранијих година	0413	8	121.491	88.028	75.996
351	2. Губитак текуће године	0414			33.463	12.032
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		2.634	3.867	5.125
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	9	2.152	1.690	1.641
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	9	2.152	1.690	1.641
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	10	482	2.177	3.484
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	10	482	2.177	3.484
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	11	155		
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430	12	283.994	296.711	281.138
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		26.197	22.869	12.162
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	13	1.690	2.243	1.882
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	13	1.690	2.243	1.882
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	14	3.221		
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	15	16.530	17.522	8.221
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	15	16.530	17.522	8.221
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	16	815	804	311

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	16	499	213	123
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	16	316	591	188
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	17	3.941	2.300	1.748
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		516.020	523.107	531.548
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у Београду
 дана 27.06. 2023 године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08069921	Шифра делатности 3600	ПИБ 101981142
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ		
Седиште БЕЧЕЈ, ДАНИЛА КИША 8/а		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	18	182.473	148.925
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	18	169.756	136.208
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	18	169.756	136.208
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	18	12.717	12.717
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	19	183.504	171.620
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	20	51.601	38.788
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	21	86.101	80.751
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	21	62.100	58.032
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	21	10.029	9.666
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	21	13.972	13.053
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	22	22.459	24.455
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	23	9.448	10.378
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	24	462	619
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	25	13.433	16.629

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		1.031	22.695
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	26	5.087	5.443
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	26	5.079	5.443
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	26	8	
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	27	170	314
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	27	168	308
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	27	2	
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			6
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		4.917	5.129
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	28	442	1.794
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	29	501	17.498
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	30	892	587
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	31	1.253	891
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		188.894	156.749
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		185.428	190.323
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	32	3.466	
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			33.574
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	32	3.466	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			33.574
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	32	155	
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	32	69	111
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	32	3.380	
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			33.463
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у БЕЧЕЈУ

Законски заступник

дана 27.06. 2023. године

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08069921	Шифра делатности 3600	ПИБ 101981142
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ		
Седиште БЕЧЕЈ, ДАНИЛА КИША 8/а		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001	32	3.380	
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002			33.463
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добии	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добии	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добии	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025	32	3.380	
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026			33.463
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у Београд

дана 27.06. 2023 године

Законски заступник



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08069921	Шифра делатности 3600	ПИБ 101981142
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ		
Седиште БЕЧЕЈ, ДАНИЛА КИША 8/а		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рп 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рп 306 и група 32)
	1		2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4001	321.151	4010		4019		4028	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4003	321.151	4012		4021		4030	
4.	Нето промене у _____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4005	321.151	4014		4023		4032	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4007	321.151	4016		4025		4034	
8.	Нето промене у _____ години	4008		4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4009	321.151	4018		4027		4036	

Позиција	ОПИС	АОП	Рез. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037		4046		4055	88.028	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039		4048		4057	88.028	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040		4049		4058	33.463	4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041		4050		4059	121.491	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043		4052		4061	121.491	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044		4053	3.380	4062		4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045		4054	3.380	4063	121.491	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7- 8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4073	233.123	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4075	233.123	4084	
4.	Нето промене у _____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4077	199.660	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4079	199.660	4088	
8.	Нето промене у _____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4081	203.040	4090	

у Београду
 дана 27.06.2023. године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08069921	Шифра делатности 3600	ПИБ 101981142
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ		
Седиште БЕЧЕЈ, ДАНИЛА КИША 8/а		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	192.214	186.523
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	185.373	152.440
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
римљене камате из пословних активности	3004	4.122	5.065
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	2.719	29.018
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	182.190	153.327
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	96.439	74.916
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	129	
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	79.973	74.319
4. Плаћене камате у земљи	3010	168	308
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	5.481	3.784
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	10.024	33.196
Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	7.936	34.347
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	7.936	34.347

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	7.936	34.347
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	2.244	2.054
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044	2.244	2.054
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	2.244	2.054
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	192.214	186.523
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	192.370	189.728
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	156	3.205
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	2.961	6.166
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	2.805	2.961

у Београду

дана 27.06.2023. године



Broj: 480
Datum: 27.06.2023.g.

Na osnovu odredbi člana 22. stav 1. tačka 11) i člana 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima ("Sl. glasnik RS", br. 15/2016 i 88/2019), člana 28. stav 1. tačka 12) Odluke o usklađivanju odluke o osnivanju javnog preduzeća "Vodokanal" Bečej ("Sl. list Opštine Bečej", br. 20/2016 i 4/2017) i člana 37. stav 1. tačka 19) Statuta javnog preduzeća "Vodokanal" Bečej br. 418 od 21.04.2017.godine, Nadzorni odbor javnog preduzeća „Vodokanal“ Bečej na svojoj 114. sednici održanoj dana 27.06.2023. godine, donosi sledeću

ODLUKU

Usvaja se izveštaj nezavisnog revizora o izvršenoj reviziji finansijskih izveštaja javnog preduzeća „Vodokanal“ Bečej za 2022. godinu u sadržaju i obliku kako je predloženo u priloženom materijalu, te isti kao takav čini i predstavlja sastavni deo ove Odluke.

Usvojeni izveštaj će biti dostavljen osnivaču radi informisanja, shodno odredbi člana 65. stav 2. Zakona o javnim preduzećima.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsednik Nadzornog odbora JP „Vodokanal“ Bečej


Bojan Đurović

„ВОДОКАНАЛ" БЕЧЕЈ
НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈКИ ИЗВЕШТАЈ
ЗА ГОДИНУ ЗАВРШЕНУ
31.ДЕЦЕМБРА 2022. ГОДИНЕ

Бечеј 23. 03. 2023. године

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ

ЈП „Водоканал“ Бечеј је основано Одлуком о организовању Јавног Предузећа за производњу, дистрибуцију и пречишћавање воде („Сл. лист Општине Бечеј“ бр.13/89 и 1/90) . Основни суд удруженог рада Бечеј под бројем Фи. 179/89 од 29.09.1989. године уписује у судски регистар **Јавно предузеће за производњу, дистрибуцију и пречишћавање воде "Водоканал" са потпуном одговорношћу Бечеј** са седиштем у Бечеју, улица Жарка Зрењанина бр. 3. Одлуком СО Бечеј одређена је и делатност предузећа.¹ Имовина Оснивача СО Бечеј је дата на коришћење Јавном Предузећу, и она има порекло које је наслеђено из далеке 1900 године.

Дана 18.05.1992. године Служба за послове Општина Бечеј утврдила је пречишћен текст Одлуке о оснивању ЈП „Водоканал“ Бечеј број 66, који обухвата Одлуку о оснивању ЈП „Водоканал“ Бечеј (Службени лист Општине Бечеј бр.3/92,7/97,5/98,6/05 и1/10 ЈП „Водоканал“ Бечеј је уписано у регистар Агенције за привредне регистре по Решењу број БД 60405/2005 од 13.07.2005.године. Предузеће послује са скраћеним називом: ЈП „Водоканал“ Бечеј. Седиште ЈП „Водоканал“ Бечеј је у Бечеју, улица Данила Киша бр 8а. Матични број ЈП је 08069921. Порески идентификациони број је 101981142.

На дан 31.12.2021. године ЈП „Водоканал“ Бечеј је имало 56 запослена лица, просечан број запослених у 2021.год је 59 радника. На дан 31.12.2022. године број запослених био је 57 радника, а просечан број запослених за 2022.год је 59 радника.

Упоредне податке и почетна стања чине подаци садржани у финансијским извештајима за периоде од 01.01.2022 до 31.12.2022. године. ЈП „Водоканал“ Бечеј је регистровано за делатност бр. 3600- сакупљање и пречишћавање и дистрибуција воде.

У складу са Законом о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 88/2019), Одлуке о усклађивању одлуке о оснивању Јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“, бр. 20/2016 и 4/17) и Статутом Јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј (Број 418/2017 од 21.04.2017. године), органи Предузећа су Надзорни одбор и Директор. Председника и чланове Надзорног одбора Предузећа именује Скупштина општине Бечеј, на период од четири године. Директора Предузећа именује Скупштина општине на мандатни период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Чланови Надзорног одбора :

1. Бојан Ђуровић ПРЕДСЕДНИК Решење СО Бечеј број I 023-97/2014 од 14.05.2014 и решење број I 02- 86/2019 од 21.08.19
2. Кути Габор ЧЛАН Решење I 02-97/2017 од 03.10.2017 разрешен 09.09.2022
Богдан Јованов ЧЛАН Решење I 02-64/2022 од 09.09.2022
3. Горан Матић ЧЛАН Решење СО Бечеј број I 02-86/2019 од 21.08.2019

Нето износ накнаде за чланове Надзорног одбора износи 25.000,00 динара за председника Надзорног одбора 35.000,00 динара.

Основ за састављање и приказивање финансијских извештаја

Финансијски извештаји ЈП „Водоканал“ Бечеј састављени су у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП). Финансијски извештаји за 2022.годину су у свему усклађени са релевантним захтевима одредби МСФИ за МСП

ЈП „Водоканал“ Бечеј је саставило ове финансијске извештаје у складу са Законом о рачуноводству и ревизији који захтева да финансијски извештаји буду припремљени у складу са свим МСФИ као и прописима које је донело Министарство финансија Републике Србије.

Правилник о контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике. Правилник о садржини и форми образаца финфинансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике” Сл.гласник РС” бр.89/2020

РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ

У наставку се даје преглед обелодањених и примењених рачуноводствених политика ЈП "Водоканал" Бечеј.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Рачуноводствене политике су посебна начела, основи, конвенције, правила и пракса које је усвојило Предузеће за припремање и приказивање финансијских извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања (ИФРС) за мале и средње ентитете ("Сл.гласник РС", бр.83/2018), у даљем тексту МСФИ за МСП

Усвојене рачуноводствене политике односе се на признавање, укидања признавања, мерење и процењивање средстава, обавеза, прихода и расхода Предузећа.

НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА

Члан 2

Нематеријална улагања су средства која се могу идентификовати као немонетарна и без физичког обележја.

Нематеријална имовина се почетно мери по својој набавној вредности или цени коштања, а након почетног признавања вреднује се по својој набавној вредности, односно цени коштања умањеној за акумулирану амортизацију и евентуалне акумулирање губитке по основу обезвређења, на начин прописан у Одељку 18.

Као нематеријална улагања признају се и подлежу амортизацији нематеријална улагања која имају корисни век трајања дужи од годину дана и појединачна набавна цена у време набавке улагања је већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Уколико нематеријално улагање не испуњава претходно наведене услове признаје се на терет расхода периода у коме је настало.

Почетно мерење нематеријалних улагања врши се по набавној вредности.

Накнадно мерење након почетног признавања нематеријалних улагања врши се по трошковном моделу, односно по набавној вредности умањеној за исправке вредности по основу кумулиране амортизације и обезвређења.

Амортизација нематеријалних улагања која подлежу амортизацији врши се применом пропорционалног метода у року од 5 година, осим улагања чије време утврђено уговором, када се отписивање врши у роковима који проистичу из уговора.

За нематеријална улагања са неограниченим веком трајања не обрачунава се амортизација.

Обрачун амортизације нематеријалних улагања врши се од почетка наредног месеца у односу на месец када је нематеријално улагање стављено у употребу.

Основицу за амортизацију чини набавна вредност. Нематеријална улагања амортизују се редовно на терет пословног расхода.

Накнадни издатак који се односи на нематеријално улагање након његове набавке или завршетка увећава вредност нематеријалног улагања ако је век трајања дужи од годину дана и ако је вредност накнадног

издатка виша од просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Накнадни издатак који не задовољава претходне услове изказује се као трошак пословања у периоду у којем је настао.

За накнадни издатак који увећава вредност нематеријалног улагања коригује се и набавна вредност.

НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМА (Н П О)

Члан 3

Некретнине, постројења, опрема (основна средства) су материјална средства која Предузеће држи за употребу у производњи, за пружање услуга, за изнајмљивање трећим лицима или у административне сврхе и за која се очекује да ће се користити дуже од једног обрачунског периода.

Као некретнине, постројења, опрема (основна средства) исказују се: земљишта, грађевински објекти, машине, моторна возила, канцеларијски намештај и све друге некретнине, постројења и опрема која учествују и служе у процесу пословања Предузећа која испуњавају услове за признавање прописане у

Одељку 17 Некретнине, постројења и опрема, чији корисни век трајања дужи од годину дана и појединачна набавна цена у време набавке средстава је већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике. Почетно мерење некретнина, постројења и опреме који испуњавају услове за признавање као стално средство, врши се по набавној вредности.

Накнадни издаци укључују се у набавну вредност уколико испуњавају критеријуме дефинисане параграфом 17.10 МСФИ за МСП

Накнадни издаци који не испуњавају наведен критеријум, односно који служе свакодневном или редовном сервисирању и одржавању НПО не улазе у вредност НПО, већ се исказују на терет расхода периода у којем су настали.

Амортизација некретнина, постројења и опреме врши се применом пропорционалног метода, и то применом стопе утврђене на основу процењеног корисног века трајања, на основицу коју чини набавна вредност.

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме врши се од почетка наредног месеца у односу на месец када је средство стављено у употребу.

Обрачун амортизације престаје када средство престаје да се признаје, односно када је већ у потпуности отписано, расходовано или на било који начин отуђено.

Корисни век трајања и стопе амортизације се преиспитују сваке године. Предузеће уз уважавање околности и специфичности у којима послује само утврђује распоне стопа амортизације.

Грађевински објекти 1,25% - 10%

Опрема 4% - 20%

Возила 14,30% - 15,50%

Рачунари 20 %

Машинска опрема 10% - 16,50%

За накнадни издатак који увећава вредност некретнине, постројења и опреме коригује се и набавна вредност. Ако је век трајања уграђеног дела, признатог као накнадни издатак, различит од века трајања средства у које је уграђен, онда се тај део води као посебно средство и амортизује у току корисног века трајања. Одстрањен део се расходује по процењеној вредности ако није могуће утврдити његову књиговодствену вредност.

Не постоји обавеза рекласификације НПО за која постоји намера руководства да буду отуђена у року од 12 месеци на стална средства намењена продаји, нити постоји обавеза обустављања обрачуна амортизације за стална средства намењена продаји од тог датума.

АЛАТ И СИТАН ИНВЕНТАР

Члан 4

Као стално средство признају се и подлежу амортизацији средства алата и ситног инвентара, чији је корисни век трајања дужи од годину дана и појединачна набавна цена у време набавке средстава је већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку Републичког органа надлежног за послове статистике.

Средства алата и ситног инвентара, за које овим Правилником није прописана стопа амортизације, исказују се као опрема на посебном аналитичком рачуну. Ако је њихова појединачна набавна вредност мања од 50.000,00 динара отписују се по годишњој стопи од 50%. За остала средства утврђује се стопа која проистиче из процењеног века корисне употребе.

Средства алата и инвентара која не задовољавају услове из става 1. овог члана исказују се као обртна средства (залихе).

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Члан 5.

Као стално средство признају се уграђени резервни делови чији је корисни век трајања дужи од годину дана и појединачна набавна цена у време набавке већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку Републичког органа надлежног за послове статистике. При томе се врши искњижавање књиговодствене вредности замењеног резервног дела. Такви резервни делови по уградњи увећавају књиговодствену вредност средства у које су уграђени.

Резервни делови који не задовољавају услове из става 1. овог члана, приликом уградње, исказују се као трошак пословања.

НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА У ПРИПРЕМИ

Члан 6

Некретнине, постројења и опрему у припреми, Предузеће евидентира на групи конта 026- инвестиције у току грађевинских објеката (бунари, водоводна и канализациона мрежа и сл.) и постројења и опрема у прибављању.

На инвестиције које су у фази изградње односно прибављања, не обрачунава се амортизација.

Стављањем у употребу или завршетком изградње ова средства се преносе на грађевинске објекте и на постројења и опрему. На њих се примењују одредбе ове Рачуноводствене политике садржане у члану 3.

ЗАЛИХЕ

Члан 7

Залихе су средства у облику материјала или помоћних средстава које се троше у процесу производње или приликом пружања услуга.

Залихе обухватају основни помоћни материјал који ће бити искоришћени у процесу производње.

Залихе материјала које се набављају од добављача мере се по набавној вредности. Набавну вредност чине сви трошкови набавке настали довођењем залиха на њихово садашње место и стање.

Трошкови набавке материјала обухватају набавну цену, трошкове превоза, манипулативне трошкове и друге трошкове који се могу директно приписати набавци материјала. Попуст, рабати и друге сличне ставке одузимају се при утврђивању трошкова набавке.

Обрачун излаза (утрошка) залиха материјала, врши се по методи просечне пондерисане цене.

Залихе основног и помоћног материјала, које се у Предузећу користе као компонента некретнине, постројења и опреме који се граде у властитој режији обрачунавају се са излаза залиха по просечној пондерисаној цени. Издавањем интерног обрачуна о окончаној инвестицији у сопственој режији, коришћени основни и помоћни материјал се приписује корисном веку трајања некретнине, постројења и опреме.

Залихе основног и помоћног материјала који се користе у пословању ради пружања услуга трећим лицима из делатности Предузећа признају се као расход периода у којем су настали уз истовремено признавање одговарајућег прихода од пружања услуга трећим лицима.

АЛАТ И СИТАН ИНВЕНТАР

Члан 8.

Под алатом, ситним инвентаром и ХТЗ опремом подразумевају се радна одела, радна обућа, алати (кљешта, кључеви, чекић...) аутогуме.

Алат и ситан инвентар чија је набавна вредност нижа од једне просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку Републичког органа надлежног за послове статистике у целости се приказују на залихама и ако је век трајања дужи од годину дана.

Средства алата и ситног инвентара приказана на залихи не подлежу обрачуну амортизације. Стављањем у употребу њихова целокупна вредност терети трошкове пословања Предузећа.

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Члан 9

Резервни делови чије век употребе краћи од годину дана исказују се на залихама независно од набавне вредности.

Резервни делови чија је набавна вредност нижа од једне просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку Републичког органа надлежног за послове статистике у целости се приказују на залихама.

Стављањем у употребу њихова целокупна вредност се преноси на трошкове.

ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ

Члан 10

Финансијски инструмент је сваки уговор на основу којег настаје финансијска имовина једног пословног субјекта и финансијска обавеза или власнички инструмент другог пословног субјекта. Финансијска имовина обухвата уделе и акције код повезаних субјеката, зајмове повезаним субјектима, улагања у придружене субјекте, улагања у хартије од вредности, дате кредите и депозите, осталу финансијску имовину.

Финансијска имовина процењује се у складу са Одељком 11. Основни финансијски инструменти и Одељком 12. Питања везана за остале финансијске инструменте.

Основни финансијски инструменти су они који испуњавају услове из параграфа 11.8

МСФИ за МСП

При почетном признавању финансијског средства или финансијске обавезе, одмеравање се врши по цени трансакције (укључујући трошкове трансакције осим код почетног одмеравања финансијског средства или финансијске обавезе који се одмеравају по фер вредности кроз Биланс успеха), осим уколико аранжман у ствари представља финансијску трансакцију. Финансијска трансакција може настати у вези са продајом робе или услуга, на пример, ако се плаћање одлаже ван уобичајених пословних услова или се финансира по каматној стопи која није тржишна стопа. Ако аранжман представља финансијску трансакцију, предузеће одмерава финансијско средство или финансијску обавезу по садашанајој вредности будућих плаћања дисконтованих по тржишној каматној стопи за сличан дужнички инструмент.

КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА

Члан 11

Краткорочна потраживања Предузећа обухватају потраживања од: купаца за испоручену питку воду, одводење и пречишћавање отпадних вода (потраживања из основне делатности), трећих лица за извршене услуге из споредне делатности Предузећа, законских затезних камата, купаца, учесника у обједињеној наплати комуналних услуга по насталим трошковима за време вршења наплате, за продате робе која је преузета ради даљње продаје и свих осталих корисника односно потрошача којима су ; вршене услуге из делатности Предузећа, запослених у Предузећу и банака за готовину и готовинске еквиваленте (текући рачун, благајна, девизни рачун, чекови грађана).

Краткорочна потраживања од купаца се мере по вредности из оригиналне фактуре.

Предузеће наплаћује своја потраживања од:

- радних организација

- бенефицираних установа

- потрошача у индивидуалном и колективном становању, на основу издатих фактура за питку воду, одводење и пречишћавање отпадних вода и од

- свих категорија потрошача и других лица којима су вршене услуге из споредне делатности Предузећа, на бази издатих фактура.

Издате фактуре из основне делатности Предузећа садрже износ главног дуга за испоручену воду, одвођење и пречишћавање отпадних вода и износ пореза на додатну вредност.

Наплата краткорочних потраживања Предузећа врши се континуирано, преко текућег рачуна Предузећа, на благајни Предузећа.

Отпис краткорочних потраживања и пласмана код којих постоји вероватноћа ненаплативости врши се индиректним отписивањем, док се у случајевима када је немогућност наплате извесна и документована отпис, у целини или делимично, врши директним отписивањем.

Вероватноћа немогућности наплате утврђује се у сваком конкретном случају на основу документованих разлога (стечеј, презадуженост, отуђење имовине, застарелост, судско решење, акт управног органа и друго)

Краткорочна потраживања која нису наплаћена у року од 365 дана од дана истека рока за наплату индиректно се отписују у висини 100% номиналног износа потраживања, сем у случају када из образложеног предлога Сектора за финансијско књиговодствене послове и наплату потраживања произилази да се, иако потраживање није наплаћено у року од 365 дана од дана истека рока за наплату, не ради се о потраживању код кога је извесна ненеплативост.

Одлуку о индиректном отпису, односно исправци вредности потраживања од купаца преко рачуна исправке вредности на предлог комисије за попис потраживања и обавеза доноси директор Предузећа.

Одлуку о директном отпису, а на основу образложеног предлога комисије за попис потраживања и обавеза доноси Надзорни одбор.

Приликом утврђивања индиректног и директног отписа потраживања узимају се у обзир одредбе Одељка 32 Догађаји после извештајног периода.

ПРИХОДИ И РАСХОДИ

Члан 12

Приходи Предузећа се дефинишу као повећање или смањење користи од вршења основне и споредне делатности Предузећа у току одређеног временског периода (од биланса до биланса).

Предузеће остварује:

1. Приходе од продаје производа и услуга на домаћем тржишту

2. Приход од активирања производа и услуга за сопствене потребе
3. Друге пословне приходе
4. Приходе од камата

1. Приходе од продаје сачињавају:

- приходи од продаје робе преузете за даљу продају
- приходи од продаје питке воде
- приходи од одвођења отпадних вода
- приходи ођ пречишћавања отпадних вода
- приходи од приључака воде
- приходи од приључака канализације
- приходи од одржавања водоводне мреже
- остали приходи

2. Приходе од активирања производа и услуга за сопствене потребе сачињавају:

- приходи по основу употребе производа и услуга за непокретности

3. Други пословни приходи (закупнине)

4. Приходи од камата (законске затезне камате, камате на депозите и др.).

Приходи Предузећа се признају у тренутку фактурисања према износима из оригиналне фактуре.

Након почетног признавања приходи Предузећа се мере исто према износима из оригиналних фактура.

Код остваривања прихода од активирања учинака (приходи из сопствене режије), Технички директор дужан је да својим потписом потврди сваки интерни обрачун који се предаје Служби рачуноводства и финансијске оперативе на књижење.

Приходе од активирања учинака чине приходи по основу употребе материјала, резервних делова и услуга за основна средства у сопственој режији и за инвестиционо одржавање основних средстава у сопственој Режији.

Са становишта врсте средстава у приходи Предузећа могу бити примљени готов новац, чекови, акцептиране менице, роба преузета за даљу продају и остали еквиваленти платног промета у складу са законским одредбама.

Расходи Предузећа обухватају све трошкове који произилазе из активности Предузећа и који се признају на класи 5 у складу са "Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за предузећа, задруге и предузетнике („Сл. гласник РС", бр.118//2013), губитке настале услед непризнавања и обезвређивања некретнина, постројење и опреме и нематеријалних улагања.

Трошкови који проистичу из уобичајених активности Предузећа укључују расходе основног и помоћног материјала, производне услуге, амортизацију, нематеријалне трошкове, порезе и доприносе, зараде и остала примања запослених и др. трошкове у складу са чланом 13, независно од момента плаћања.

ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 13

Краткорочним финансијским обавезама сматрају се обавезе које доспевају у року од годину дана од дана годишњег биланса, односно од дана чинидбе.

Приликом почетног признавања предузеће мери финансијску обавезу по њеној набавној вредности.

Након почетног признавања Предузеће мери све финансијске обавезе по набавној вредности односно по цени из фактура добављача, уговора и из решења надлежних државних органа у складу са одредбама закона.

Смањење обавеза по основу Закона, ванпарничног поравнања и сл. Врши се директним отписивањем.

Предузеће има обавезе: према добављачима у земљи, за зараде и накнаде запосленима, порезе, доприносе и друге дажбине, према члановима Надзорног одбора, и обавезе које произилазе из заједничке наплате.

Пасивна временска разграничења обухватају обрачунате трошкове који терете текући финансијски резултат Предузећа.

Финансијски резултат процењује се по номиналној вредности као збир или разлика пословања (прихода и расхода) и искилазује се као добит или губитак у билансу успеха Предузећа.

Нето добит је разлика између добитка и обрачунатог пореза на добит.

Нето губитак је збир губитка и пореза на добит.

Члан 14

Процењивање резервисања врши се на начин прописан Одељком 21. Резервисања, потенцијалне обавезе и потенцијална имовина.

Резервисање ће бити признато када:

- предузеће има обавезу на датум извештавања као резултат прошлог догађаја
- је вероватно да ће се од предузећа захтевати да пренесе економске користи приликом измирења и
- износ обавезе се може поуздано проценити.

Предузеће треба да одмерава резервисања по најбољој процени износа потребног за измирење те обавезе на датум извештавања. Најбоља процена је износ који би неки субјект разумно платио да измири обавезу на крају извештајног периода или да је на тај датум пренесе трећој страни. Предузеће треба да проверава резервисање на сваки датум извештавања и да их коригује како би одржавале тренутну најбољу процену износа који би се захтевао за измирење обавезе на датум извештавања.

Резервисање се врши на терет расхода периода по основу:

- 1) резервисања за судске спорове;
 - 2) друга резервисања у складу са Одељком 21 МСФИ за МСП на основу Одлуке Надзорног одбора.
- Резервисања за судске спорове врши се на основу предлога, односно извештаја правне службе или адвокатске канцеларије, који је састављен на основу веродостојне документације о покренутом спору, а који је усвојен од стране Надзорног одбора предузећа.

Процењивање резервисања по основу примања запослених врши се на начин прописан Одељком 28 Примања запослених.

Резервисања се врше на терет расхода периода. Предузеће врши резервисања по основу примања запослених у свим оним случајевима када вредност тих резервисања није безначајна.

ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ЕФЕКТИ

Члан 15

Одложена пореска средства и обавезе, односно одложени порески приходи и расходи исказују се у складу са Одељком 29 МСФИ за МСП.

Одложена пореска средства утврђују се по основу:

1. Више обрачунате амортизације по рачуноводственим прописима у односу на амортизацију обрачунату по пореским прописима, што се исказује као позитивна разлика између пореске и рачуноводствене основице.

2. Дугорочних резервисања за отпремнине услед одласка у пензију;

3. Дугорочних резервисања за издате гаранције и других јемства;

4. Обезвређења залиха робе и материјала;

5. Губитка ранијих година који су исказани у пореском билансу и за које се проценом утврди да се у будућим пореским периодима могу искористити за смањење пореза на добит;

6. Неискоришћених пореских кредита исказаних на Обрасцу ПК, за које се проценом утврди да ће у будућим пореским периодима моћи да се искористе за смањење пореза на добит.

По коначном утврђивању одложених пореских ефеката обавезно се врши пребијање одложених пореских средстава и обавеза и у билансу стања се исказује само нето одложено пореско средство, односно нето одложена пореска обавеза.

ДРЖАВНА ДАВАЊА

Члан 16

Државно давање је помоћ државе у облику преноса ресурса Предузећу по основу испуњених извесних услова у прошлости или будућности који се односе на пословне активности Предузећа.

Државна давања исказују се у складу са Одељком 24 МСФИ за МСП

Државна давања ће бити призната на следећи начин:

- а) давања која не намећу услове у вези са одређеним будућим резултатима се признају као приход приликом признавања по основу давања,
- б) давања која намећу услове у вези са одређеним будућим резултатима се признају као приход само када испуне услове у вези са резултатима,
- ц) давања добијене пре испуњења критеријума признавања се признају као обавеза.

КАПИТАЛ

Члан 17

Капитал Предузећа је државни капитал.

"Водоканал" је јавно предузеће које обавља делатност од општег интереса, чији је оснивач локална самоуправа.

Промене на капитал Предузећа могу бити у облику:

1. Повећања:

- додатним улагањем у Предузеће од стране оснивача
- трошењем средстава дела јавних прихода од стране оснивача за инвестициона улагања и развој
- уношењем средстава месног самодоприноса од стране месних заједница
- претварањем резерви у основни капитал
- претварањем нераспоређене добити у основни капитал.

2. Смањења:

- ради покрића губитка

Промене повећања и смањења могу настати и по другим законски дозвољеним основама.

НАКНАДНО УСТАНОВЉЕНЕ ГРЕШКЕ

Члан 18

Исправка накнадно установљених материјално значајних грешака врши се преко рачуна нераспоређене добити из ранијих година, односно нераспоређеног губитка ранијих година на начин утврђен МРС 8 Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке.

Материјално значајном грешком сматра се грешка која у појединачном износу или кумулативном износу са осталим грешкама за више од 2% мења укупну активу или пасиву.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19

Биланс стања на дан 31.децембра 2003. године представља почетни биланс стања у складу са МСФИ, а датум преласка на примену МСФИ је 01. јануар 2004. године.

За доношење Рачуноводствене политике Предузећа надлежан је Надзорни одбор Предузећа.

Рачуноводствену политику Предузећа у складу са МСФИ за МСП води и усмерава:

- Надзорни одбор
- Директор и
- чланови Пословодства Предузећа
- Одговорно лице за финансијске извештаје је Шеф рачуноводства.

Члан 20

Даном ступања на снагу ових рачуноводствених политика престају да важе Рачуноводствене политике бр.184/а од 25.02.2014. године.

Члан 21

На све што овом Рачуноводственом политиком није регулисано примењују се основне одредбе релевантних Међународних рачуноводствених стандарда односно Међународних стандарда финансијског извештаја за мала и средња правна лица, Закона о рачуноводству и ревизији Правилника о контном оквиру и садржини рачуна о контном оквиру за предузећа и остале законске одредбе који регулишу ову материју.

БИЛАНС СТАЊА

НАПОМЕНА 1. Нематеријална улагања

О П И С	-у хиљадама динара-	
		31.12.2021
НАБАВНА ВРЕДНОСТ		
Стање на дан 01.01. 2022. године	1.362	1.854
- Програм за рачунаре	3.256	3.256
- Мат.моделирање водоводног система	563	563
- Програм за рачунаре-за цртање	330	330
- Експлоатационо право-елеборат	1.213	1.213
- Елеборат детаљних хидрогеолошких испитивања	6.403	6.403
- Софтвер за ГИС	458	458
- Нем. улагање у припреми	514	467
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ 01.01.2020		-10.683
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ 01.01.2021	-11.328	
Амортизација за текућу годину (умањење)	-505	-645
САДАШЊА ВРЕДНОСТ Стање 31.12. 2022. године	904	1.362

ЈП “Водоканал” Бечеј је извршило попис нематеријалних улагања, грађевинских објеката и опреме са стањем на дан 31.12.2022. године и ускладило стање по књигама са стањем по попису на крају пословне године, у складу са одредбом члана 20. став 2. Закона о рачуноводству и Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

НАПОМЕНА 2. Некретнине, постројења и опрема

Опис	Земљиште	Грађевински објекти	Постројење и опрема	-у хиљадама динара-	
				Некретнине, постројења и опрема у припреми	Аванс за нек. построј и опрему
Стање 31.12.2021	356	156.279	46.921	230.253	412
Улагања – набавке у 2022	/	2.980	541	1.828	
Преноси и смањења у 2022	/				-412
Стање 31.12.2022	356	159.259	47.462	232.081	
Амортизација 2022	/	-14.711	-7.243		
Расход			-36		
Неотписана садашња вредност 31.12. 2022	356	144.548	40.183	232.081	0

ЈП “Водоканал” Бечеј је у период од 01.01.2022 до 31.12.2022 године имало увећање опреме у износу од 541 хиљада динара које се односи на набавку пумпи и лап-топа. Садашња вредност опреме на дан 31.12.2022 године је 40.183 хиљада динара.

Нето садашња књиговодствена вредност грађевинских објеката на дан 31.12.2022 године је 144.548 хиљада динара.

Предузеће је завршило процену имовине и сачинило НЕП обрасце које је предало свом осниваћу у 2014 години и тиме је отклонило све неправилности и активности о евидентирању имовине.

Инвестиције у току исказане су у износу од 232.081 хиљада динара на дан 31.12.2022. године. У 2022 години повећање вредности од 1.828 хиљада динара односе се на улагање у магацин на пречистачу и израда геолошко техничке документације што је приказано у наредној спецификацији :

Назив инвестиционих улагања	Инвестиционо улагање у 2022 години
Батерија бунара	343
Улагања на пречистачу,- магацин	1.486
УКУПНО	1.828

ЈП „Водоканал“ Бечеј је у оквиру Напомена уз финансијске извештаје за 2022. годину, обелоданило инвестиционе некретнине по набавној вредности.

НАПОМЕНА 3. Одложена пореска средства

Опис позиције	31.12.2022	<u>-у хиљадама динара-</u> 31.12.2021
Одложена пореска средства	17.496	17.427

У 2022 години је извршено књижење у износу од 69 хиљаде динара на conto 288100 по основу резервисања за отпремнине и јубиларне награде.

НАПОМЕНА 4. Залихе

Опис позиција	31.12.2022	у хиљадама динара 31.12.2021
Материјал	8.343	8.226
Резервни делови	312	217
Дати аванси за залихе и услуге	80	145
Свега :	8.735	8.588

НАПОМЕНА 5. Потраживања

Укупно стање потраживања од купаца у земљи, како од физичких тако и правних лица, је 107.758 хиљада динара, а исправка потраживања 44.859 хиљада динара на дан 31.12.2022.

Опис позиција	31.12.2022	<u>-у хиљадама динара-</u> 31.12.2021
Купци у земљи (правна лица)	20.158	14.820
Потраживање грађани	68.507	60.206
Потраживање за услуге	1.188	2.736
Утужења правна лица	4.284	8.021
Утужења грађани	13.621	13.239
Исправка потраживања привреда	-5.874	-5.847
Исправка потраживања грађани	-38.985	-39.409
Исправка потраживања услуге	0	-27
Свега :	62.899	53.739

ЈП “Водоканал” Бечеј је извршило попис потраживања са стањем на дан 31. децембар 2022. године и ускладило стање по књигама са стањем по попису на крају пословне године, у складу са одредбом члана 16. став 2. Закона о рачуноводству.

Потраживања од купаца односе се на фактурисану реализацију за испоруку воде, канализацију и пречишћавања, а по ценама на основу Одлуке о висини месечне накнаде на име испоруке воде за извршену услугу.

Купцима су послати ИОС-и са 30.11.2022.године Послато 461 комада -22.418.295,76 дин, враћено 120 ком. неусаглашено 2 ком – 98.625,98 дин 0,43 % неусаглашених.

Добављачима послато 46 ИОС-а износ 16.079.282,17 динара Све је усаглашено.

НАПОМЕНА 6. Остала краткорочна потраживања

Опис позиција	31.12.2022	31.12.2021
Потраживање камата грађани	14.830	14.575
Потраживање камата привреда	292	215
Исправка потраживања за камату грађани	-11.349	-11.019
Исправка потраживања за камату привреда	-70	-25
Потраживање од запослених	1	1
Потраживање за боловање од ФОНДА	414	125
Потраживање за трошкове извршног поступка	1.141	862
Потраживање од пореске управе	24	0
Разграничени ПДВ у примљеним фактурама	656	0
Свега :	5.939	4.734
Потраживање по основу преплате за накнаду	74	75
Свега:	6.013	4.809

НАПОМЕНА 7. Готовина и готовински еквиваленти

Опис позиција	31.12.2022	31.12.2021
Текући (пословни) рачуни	2.801	2.957
Платне картице	4	4
Свега :	2.805	2.961

Салда текућих рачуна исказаних у пословним књигама предузећа на дан 31.12.2022. године слажу се са салдима исказаним на последњим изводима банака са којима је ЈП пословало у 2022. години, и износе:

Војвођанске Банке АД Нови Сад	9 хиљада динара
Банке Интеза ад Београд	2.349 хиљада динара
Поштанска штедионица ад Београд	115 хиљада динара
Аддико банка а.д. Београд	116 хиљада динара
АИК Банка а.д. Београд	13 хиљада динара
Банка Интеса рачун за боловање	129 хиљада динара
Министарства фин. управе Трезора	8 хиљада динара
Комерцијална банка	62 хиљада динара

НАПОМЕНА 8. Капитал

Укупан капитал ЈП “Водоканал” Бечеј на дан 31.12.2022. године има следећу структуру:

Опис позиција	31.12.2022	31.12.2021
Државни капитал	321.151	321.151
Губитак ранијих година	-121.491	-88.028
Губитак/Добитак текуће године	3.380	-33.463
Свега :	203.040	199.660

Основни капитал ЈП “Водоканал” Бечеј чини Државни капитал у износу од 321.151 хиљада динара. Државни капитал, који је исказан у пословним књигама ЈП “Водоканал” Бечеј, није регистрован у Агенцији за привредне регистре,

НАПОМЕНА 9. Дугорочна резервисања

ЈП "Водоканал" Бечеј у пословним књигама има преузету обавезу на име отпремнина. У току извештаја стање преузетих обавеза на име отпремнине износе 1.701 хиљада динара, а износ резервисања за јубиларне награде је 451 хиљ. динара. У 2022 год. књижено је 462 хиљаде на терет 545- резервисање за отпремнину и јубиларне награде Одељак 28 Примања запослених МСФИ за МСП. На име отпремнина за све раднике у вези одласка у пензију. .

Опис позиције	31.12.2022	31.12.2021
Остала дугорочна резервисања (за отпремнине)	2.152	1.690

НАПОМЕНА 10. Дугорочне обавезе

Опис позиције	31.12.2022	31.12.2021
Дугорочне обавезе по основу лизинга у земљи	482	2.177
Дугорочне обавезе обухватају обавезе по финансијском лизингу:		
Уговор број 016789 од 04.02.2019 године на 4 године.		
Давалац лизинга ОТП Леасинг Србија д.о.о. Београд		
Предмет лизинга МИНИ БАГЕР ГУСЕНИЧАР		
Набавна вредност 39.600,00 ЕУР (без ПДВ-а)		
Учешће 9.900,00 ЕУР		
Номинална каматна стопа 4,99%		
Износ нето финансирања 29.700,00 ЕУР		
Месечни анuitет 690,71 ЕУР		
Уговор број 020040 од 19.11.2019године на 4 године		
Давалац лизинга ОТП Леасинг Србија д.о.о. Београд		
Предмет лизинга ИВЕКО Ц16 СА КИПЕРСКОМ НАДГРАДЊОМ		
Набавна вредност 45.800 ЕУР		
Учешће 11.450		
Номинална каматна стопа 4.99%		
Износ нето финансирања 34.350 Е		
Месечни анuitет 798,85 Е		
Уговор број 37201/21 од 23.04.2021године на 4 године		
Давалац лизинга Раиффесен Леасинг д.о.о.		
Предмет лизинга ШКОДА ФАБИА ФЛ АМБИТИОН 1.0 ТСИ 110 КС		
Набавна вредност 12.730 Е		
Учешће 3.301 Е		
Номинална каматна стопа 3,99%		
Износ нето финансирања 9.429 Е		
Месечни анuitет 212,86 Е		

НАПОМЕНА 11. Одложене пореске обавезе

Опис позиције	31.12.2022	31.12.2021
Одложене пореске обавезе	155	

Одложене пореске обавезе представљају разлику између веће пореске и мање књиговодствене амортизације. На разлику се примењује стопа пореза од 15 %

НАПОМЕНА 12. Дугорочни одложени приходи и примљене донације

Опис позиције	31.12.2022	31.12.2021
Одложени приходи и примљене донације	283.994	296.711

Износ од 283.994 хиљада динара представља примљена наменска средства од оснивача и покрајине за инвестиције у бунаре, водовод, канализацију и опрему. Активирањем средстава део

амортизације се преноси на приходе.

НАПОМЕНА 13. Краткорочне финансијске обавезе

Опис позиције	- у хиљадама динара-	
	31.12.2022	31.12.2021
Део финансијског лизинга који доспева до једне године	1.690	2.243

НАПОМЕНА 14. Примљени аванси

Опис позиција	31.12.2022	31.12.2021
Преплата вода привреда	66	
Преплата вода грађани	2.790	
Преплата на тужбама правна лица	5	
Преплата на тужбама грађани	308	
Преплата на камати грађани	52	
Свега :	3.221	

НАПОМЕНА 15. Обавезе из пословања

Опис позиција	31.12.2022	31.12.2021
Добављачи - у земљи	16.530	17.522

Обавезе према добављачима у земљи односе се у највећем делу на: -у хиљадама динара-

Назив	Матични број	Место и Адреса	Салдо
Електро привреда Србије	20053658	Београд	5.170
Тот промет	08336245	Бечеј	47
Еко-воде доо Бечеј	20513730	Бечеј Зелена 78	1.501
Генерали осигурање АДО Србија	17198319	Београд Владимира Поповића 8	69
Милетић комерц	06397581	Шалудовац	93
Кнежев груп	08117322	Бечеј Новосадска 151	42
Институт за јавно здравље	08246912	Нови Сад Футошка 121	726
Топлана	08161534	Бечеј Петровоселски пут 3	112
Елевод ремонт	08206970	Ветерник	634
Армех ДОО	08654263	Жабал Св.Марковића 82	3996
Инфо-софт ДОО	06300049	Београд Миленка Веснића 3	210
Електро лив	62859504	Бечеј Змај Јовина 36	628
Делта нова	21026328	Нови сад	544
А – тим 2016	64107364	Бачко Петрово село	550
Адвокат Александар Ђукић	57395397	Нови сад	144
ГТЦ вузланизер	20707780	Бечеј	67
ФЕС ТРИМ Мара Јанковић ПР	65388952	Радичевић	543
СИГМА Црвенка	08176094	Црвенка	554
Остали добављачи			900
Свега :			16.530

НАПОМЕНА 16. Остале краткорочне обавезе

Остеле краткорочне обавезе

Опис позиција	у хиљадама динара-	
	31.12.2022	31.12.2021
Обавезе за нето накнаде зарада које се рефундирају	262	79
Обавезе за порезе и доприносе на зараде на терет запосленог које се рефун.	97	29
Обавезе за порезе и доприносе на зарада на терет послодавца које се рефунд.	55	17

Обавезе према члановима надзорног одбора	85	85
Остале обавезе	0	3

Накнада за коришћење вода	108	131
Накнада за одводњавање	36	50
Остали порези и накнаде	46	48
Обавезе за ПДВ	126	362
Свега :	815	804

НАПОМЕНА 17. Краткорочна пасивна временска разграничења

Краткорочна пасивна временска разграничења-		у хиљадама динара-
Опис позиције	31.12.2022	31.12.2021
Трошкови грејања	12	25
Трошкови електричне енергије	3.875	2.231
Трошкови телефона	54	44
Свега :	3.941	2.300

БИЛАНС УСПЕХА

ЈП “Водоканал” Бечеј је у извештајном периоду са пресеком пословања на 01.01.2022 до 31.12.2022 године **остварило добитак пре опорезивања** у износу од 3.465.534,57 динара, што је приказано у следећој табели:

Рекапитулација пословног резултата 01.01.до 31.12.2022.		-у хиљадама динара-	
године	Приходи	Расходи	Добитак/ Губитак
Пословни:	182.473	183.504	-1.031
Финансијски	5.087	170	4.917
Остали	1334	1.754	
Укупно:	188.894	185.428	3.466
Свега: добитак пре опорезивања			3.466
Одложени порески расходи периода			-155
Одложени порески приходи периода			69
НЕТО добитак			3.380

НАПОМЕНА 18. Пословни приходи

		у хиљадама динара-
Назив	31.12.2022	31.12.2021
Приходи од продаје	169.756	136.208
Приходи од условљених донација	12.717	12.717
Укупно:	182.473	148.925

ЈП “Водоканал” Бечеј остварује пословне приходе обављањем следећих делатности:

1. Дистрибуција пијаће воде
2. Одвод отпадних вода
3. Пречишћавање
4. Остале комуналне услуге, накнада, одржавање, интервенције, прикључци и сл.

Приходи остварени наплатом испоруке воде и пружених услуга по спецификацији и структури порекла дати су следећим прегледом:

Назив прихода	Приход од 01.01. до 31.12.2022 (у хиљадама динара)	Учешће у приходима у % од 01.01. До 31.12.2022	Приход од 01.01. до 31.12.2021(у хиљадама динара)	Учешће у приходима у % од 01.01. До 31.12.2021
Приходи од грађана	90.453	53,28	73.256	53,78
Приход-продаја производа	34.679	20,43	34.478	25,31
Приход од фик.накнаде за домаћинств	16.537	9,74	13.167	9,67
Услуге на дом.тржишту	12.343	7,27	6.916	5,08
Приходи од установа-буџ	5.241	3,09	4.983	3,66
Приход од фиксне накнаде за пр.лица	2.876	1,69	2.699	1,98
Водоводни прикључак	7.627	4,50	709	0,52
Свега:	169.756	100,00	136.208	100,00

НАПОМЕНА 19. Пословни расходи

-у хиљадама динара-		
Назив	31.12.2022	31.12.2021
Трошкови материјала	14.224	9.746
Трошкови горива и енергије	37.377	29.042
Трошкови материјала	51.601	38.788
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	86.101	80.751
Трошкови производних услуга	9.448	10.378
Трошкови амортизације	22.459	24.455
Трошкови дугорочних резервисања	462	619
Нематеријални трошкови	13.433	16.629
Укупно:	183.504	171.620

НАПОМЕНА 20. Трошкови материјала, готива и енергије

- у хиљадама динара-		
Назив	31.12.2022	31.12.2021
Водоводни и канал материјал	10.040	5.972
Трошкови одржавања фонтане	41	117
Гасни и течни хлор	285	188
Електро материјал	157	61
Маш.и браварски материјал	128	149
Грађевински материјал	578	837
Со за хлоринатор	307	173
Утрош.помоћни мат.	489	441
Трошак сред.за одржавање чистоће	188	189
Канцеларијски материјал	715	590
Трошкови резервних делова	386	221
Трошкови ситног инвентара	371	416
Трошкови ауто-гума	108	124
Трошкови хтз опреме	431	268

Трошкови материјала	14.224	9.746
Гориво бензин	1.343	1.111
Уље и мазиво	113	88
Еуро-дизел	3.100	2.490
Трос.ел.енергије	31.998	24.410
Трос.грејања	655	760
Утрошени ауто-гас	85	66
Утрошени гас за грејање	83	117
Трошкови горива и енергије	37.377	29.042
Укупно :	51.601	38.788

НАПОМЕНА 21. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

Опис позиција	у хиљадама динара-	
	31.12.2022	31.12.2021
Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	62.100	58.032
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	10.029	9.666
Уговор о делу	0	126
Трошкови накнада члановима управног и надзорног одбора	1.592	1.603
Трошкови зарада за раднике запослене преко агенције	7.812	6.976
Остали лични расходи и накнаде	4.568	4.348
Укупно:	86.101	80.751

НАПОМЕНА 22. Трошкови амортизације

Назив трошка	31.12.2022	31.12.2021
Трошкови амортизације	22.459	24.455

Трошкови амортизације у укупном износу од 22.459 хиљада динара односе се на амортизацију: нематеријалних улагања у износу од 505 хиљада динара за 2022 годину, амортизацију грађевинских објеката у износу од 14.712 хиљада динара, амортизацију постројења и опреме у износу од 7.242 хиљада динара. Амортизација је обрачуната по пропорционалној методи. У 2022 години сачињен је обрачун амортизације по извршеном и усаглашеном попису основних средстава.

НАПОМЕНА 23. Трошкови производних услуга

Опис позиција	- у хиљадама динара	
	31.12.2022	31.12.2021
Трошкови транспортних услуга	682	740
Трошкови услуга одржавања	6.653	8.210
Трошкови закупнина	10	10
Трошкови рекламе и пропаганде	85	71
Трошкови осталих услуга	2.018	1.347
А.Трошкови производних услуга	9.448	10.378

НАПОМЕНА 24. Трошкови резервисања

Назив трошка	31.12.2022	31.12.2021
Резервисања за отпрем.	283	571

Резервисање за јубиларне награде	179	48
Укупно:	462	619

Резервисање за отпремнине је 283 хиљ. Резервисање за јубиларне награде 179

НАПОМЕНА 25. Нематеријални трошкови

Опис позиција	- у хиљадама динара	
	31.12.2022	31.12.2021
Трошкови непроизводних услуга	8.188	10.491
Трошкови репрезентације	256	239
Трошкови премије осигурања	1.703	1.685
Трошкови платног промета	484	416
Трошкови чланарина	167	165
Трошкови пореза	1.376	2.549
Остали нематеријални трошкови	1.259	1.084
Нематеријални трошкови	13.433	16.629

НАПОМЕНА 26. Финансијски приходи

Врста финансијског прихода	- у хиљадама динара-	
	31.12. 2022	31.12. 2021
-По основу затезне камате	5.079	5.443
позитивне курсне разлике	8	
Укупно:	5.087	5.443

Приходи од камата се односе на приходе од обрачунатих камата правним и физичким лицима за нередовно плаћање по рачунима за испоручену воду, одржавање, накнаду, и сл. у износу од 5.079 хиљада динара.

НАПОМЕНА 27. Финансијски расходи

Врста расхода	- у хиљадама динара-	
	31.12. 2022	31.12. 2021
Камата финансијски лизинг, зат. камата, кам.на јав.приходе	168	308
Валутна клаузула и негативне курсне разлике	2	0
Расходи у вези са обрадом кредита	0	6
Укупно:	170	314

НАПОМЕНА 28. приход од усклађивања вредности финансијске имовине

На крају године комисија за попис благајне новчаних средстава, обавеза и потраживања констатовала је да се износ од 442 хиљада динара наплатио, а био је на индиректном отпису – сумњива и спорна потраживања.

НАПОМЕНА 29. Расходи од усклађивања вредности финансијске имовине

Назив	31.12. 2022	31.12. 2021
-------	-------------	-------------

Обезвређивање потраживања од грађана	330	17.498
Обезвређење потраживања од правних лица	171	
Укупно:	501	17.498

НАПОМЕНА 30. Остали приходи

- у хиљадама динара-

Назив	31.12. 2022	31.12. 2021
Наплаћена штета од осигуравајуће куће	758	468
Прих.по основу наплаћен. трошкова тужби-правна лица	16	44
Приходи по основу напл.трошкови тужбе грађани	60	13
Приход од услуге наплате осигурања за Генерали Осигурање	58	62
Укупно:	892	587

НАПОМЕНА 31. Остали расходи

- у хиљадама динара-

Назив	31.12. 2022	31.12. 2021
Трошкови расходовања материјала	41	83
Директан отпис потраживања	1.065	599
Исправка грешке из ранијих година	0	4
Накнада штете трећим лицима	16	182
Трошкови спорова	80	20
Казне за саобраћајне прекршаје	51	3
Укупно:	1.253	891

НАПОМЕНА 32. Добит

Предузеће је за период од 01.01.2022 до 31.12.2022 остварило добит у износу од 3.466 хиљада динара. У 2022.години, предузеће има исказана одложена пореска средства настала по основу **Одложених пореских прихода од 69 хиљада динара и одложене пореске расходе периода 155 хиљада динара.** Са претходно изнетим, предузеће је у 2022.години, као резултат пословања, у финансијском смислу, исказало **нето добит од 3.380 хиљаде динара.**

Датум одобрења финансијских извештаја 23.03.2023

Директор ЈП Водоканал

Зоран Грбић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНЕ
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ОПШТИНСКА УПРАВА БЕЧЕЈ
БРОЈ: IV 07-023-32/2023
ДАНА: 16.08.2023.
БЕЧЕЈ

Општинско веће

Предмет: Извештај о степену реализације програма пословања ЈП Водоканал Бечеј за 2022. годину

На основу налога примљеног путем предмета број: IV 07-023-32/2023 од 27.06.2023. године и достањеног Извештаја о степену реализације програма пословању ЈП Водоканал Бечеј за 2022. годину са одлуком надзорног одбора број 479 од 27.06.2023. године о усвајању истог и предмета број: IV 07-023-33/2023 од 06.07.2023. године који садржи финансијске извештаје, достављам Вам следећи извештај:

Чланом 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј (Службени лист општине Бечеј, број 5/2019) прописано је да скупштина општине, разматра и усваја извештаје о раду и даје сагласност на програме рада, корисника буџета, јавних предузећа, установа и служби чији је оснивач.

Редован годишњи финансијски извештај за период од 01.01.2022. до 31.12.2022., уписан је у Регистар финансијских извештаја и јавно објављен на интернет страници Агенције за привредне регистре, у оквиру Регистра, као потпун и рачунски тачан, о чему је обвезнику издата потврда ФИН 165262/2023 од 21.04.2023.

Документација из члана 45. Закона о рачуноводству („Службени гласник РС“, бр. 73/2019 и 44/2021-др. закон) уз редован годишњи финансијски извештај за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. достављена је од стране обвезника, Агенцији за привредне регистре - Регистру финансијских извештаја, дана 27.06.2023. и евидентирана под бројем ФИН 292500/2023.

У поступку провере испуњености услова за јавно објављивање утврђено је да је предметна документација исправна, па је иста дана 14.08.2023 уписана у Регистар финансијских извештаја и Стр. 2 од 2 јавно објављена на интернет страници Агенције, у оквиру Регистра, у обиму и садржају у којем је достављена, и то: • Одлука о усвајању финансијског извештаја; • Ревизорски извештај са финансијским извештајем који је предмет ревизије; • Годишњи извештај о пословању / Одлука о обједињеном Годишњем извештају о пословању;

ЈП Водоканал Бечеј је остварио добитак у пословању у износу од 3.379.759,13 динара, те је надзорни одбор по одлуци број 215/а од 24.03.2023. донео одлуку да ће се добитак користити за покривање губитка из предходног периода.

На основу члана 65. Закона о јавним предузећима (Службени гласник РС, бр. 15/2016 и 88/2019) јавна предузећа морају имати извршену ревизију финансијског извештаја од стране овлашћеног ревизора. Ревизију финансијског извештаја за 2022. годину извршио је Центар за ревизију и економска истраживања Ревизија Центар из Новог Сада.

На основу ревизијских доказа независни ревизор је изразио квалификовано мишљење и то осим за ефекте питања описаних у одељку основа за квалификовано мишљење, приложени финансијски извештаји приказују истинито и објективно, по свим материјално значајним питањима, финансијски положај ЈП Водоканал, Бечеј, на дан 31. децембра 2022. године, као и резултате његовог пословања и токове готовине за годину која се завршава на тај дан, у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања.

Основа за квалификовано мишљење:

Током протеклих година Уговорима о додели бесповратних средстава закљученим између Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад и Општине Бечеј, додељена су средства Општини Бечеј за реализацију пројекта из области водопривреде. Општина Бечеј је по основу решења, поверавала послове реализације наведених пројеката ЈП Водоканал, Бечеј. По окончању пројеката ЈП Водоканал, Бечеј, је изграђена средства и набављену опрему евидентирао у оквиру основних средстава. На основу презентоване документације, независни ревизор није могао да се увери у основаност исказивања основних средстава и одложених прихода по основу наведених решења Општине Бечеј. Такође, предузеће није спровело поступак регулације имовинско – правних односа са оснивачем на непокретностима у складу са Законом о јавној својини и није активирало средства која се налазе у припреми дужи низ година.

Независни ревизор је спровео тест независне потврде салда за значајна потраживања и обавезе, на дан 31. децембра 2022. године. Није добио задовољавајуће одговоре на независну потврду салда за потраживања и обавезе, па није био у могућности да се алтернативним поступцима ревизије увери да ли и у ком износу постоје материјално значајна неслагања, као ни у евентуалну корекцију финансијских извештаја за 2022. годину по наведеним основама.

Основни капитал Предузећа регистрован у Агенцији за привредне регистре износи РСД 100, док је основни капитал евидентиран у пословним књигама у износу од РСД 321.151 хиљада.

На основу овога независни ревизор сматра да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и обезбеђују основу за изражавање ревизијског мишљења.

У складу са чланом 71. Став 5. Закона о јавним предузећима, по усвајању, Извештаја о степену реализације програма пословању ЈП Водоканал Бечеј за 2022. годину објавити на интернет страници јавног предузећа.

На основу презентираних Извештаја о степену реализације програма пословању ЈП Водоканал Бечеј за 2022. годину, предлажем Општинском већу да исти прихвати и проследи скупштини општине Бечеј на усвајање.

Доставити:

1. Општинском већу
2. Архиви

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број:
Дана:
Б Е Ч Е Ј

На основу члана 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 5/2019), Скупштина општине Бечеј је на _ седници одржаној дана _ године донела

Р Е Ш Е Њ Е
о усвајању Извештаја о степену реализације
програма пословања са
финансијским извештајем ЈП „Водоканал“ Бечеј за 2022. годину

I

УСВАЈА СЕ Извештај о степену реализације програма пословања са финансијским извештајем ЈП „Водоканал“ Бечеј за 2022. годину који је усвојио надзорни одбор јавног предузећа на 114. седници одржаној дана 27.06.2023. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

Образложење

Директор јавног предузећа је дана 27.06.2023. године доставио оснивачу Извештај о степену реализације програма пословања са финансијским извештајем ЈП „Водоканал“ Бечеј за 2022. годину заједно са одлуком надзорног одбора јавног предузећа са 114. седнице одржане дана 27.06.2023. године о усвајању извештаја о степену реализације програма пословања јавног преузећа и годишњег финансијског извештаја.

Члан 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј регулише надлежност Скупштине општине да разматра и усваја извештаје о раду и даје сагласност на програме рада корисника буџета, јавних предузећа, установа и служби чији је оснивач.

Општинско веће општине Бечеј је на 19. седници, одржаној дана 29.09.2023. године размотрило Извештај о степену реализације програма пословања са финансијским извештајем ЈП „Водоканал“ Бечеј 2022. годину и утврдило предлог решења о усвајању истог.

На основу изнетог и цитираних одредби прописа, Скупштина општине Бечеј је размотрила Извештај о степену реализације програма пословања са финансијским извештајем ЈП „Водоканал“ Бечеј 2022. годину и донела решење као у диспозитиву.

Председник Скупштине општине

Игор Киш

