

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: III 30-146/23
Дана: 29.09.2023. године
Б Е Ч Е Ј

ОПШТИНА БЕЧЕЈ - ОПШТИНСКА УПРАВА
ŐBECSE KÖZSÉG - KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁS
БЕЧЕЈ - ŐBECSE

ПРИМЉЕНО: IKTATVA: 05 OCT 2023				
ORGAN SZERV	ORG. JEL. SZERV EGYIS	BROJ SZAM	OPHUKOJ MELLERLET	BREJNOST ERTEK
1		30-146	23	

324

На основу члана 53. став 1. тачка 1. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 5/2019) и члана 29. и 44. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 1/2020), Општинско веће општине Бечеј је на 19. седници одржаној дана 29.09.2023. године донело

ЗАКЉУЧАК

Утврђује се предлог Правилника о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова у оквиру пројеката „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији” и упућује се на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј

За известиоца на седници Скупштине општине Бечеј поводом предлога акта из става 1. овог закључка одређује се Виђенко Вујиновић, начелник Одељења за привреду, улагање, локални економски развој и заштиту животне средине.

Начелница Одељења за послове Скупштине општине,

председника општине и Општинског већа


Дубравка Ковачев

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ


др Вук Радојевић, председник



Доставити:

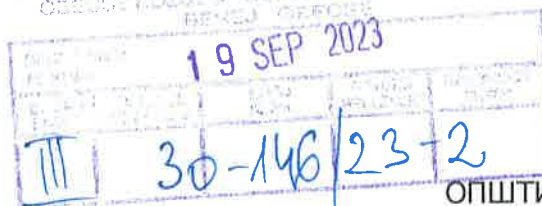
1. Скупштини општине Бечеј
2. Известиоцу
3. Архива

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Општинска управа
Одељење за привреду, улагање, локални
економски развој и заштиту животне
средине
21220 БЕЧЕЈ, ТРГ ОСЛОБОЂЕЊА 2
Телефон: ++381/21-6811-825
Мобилни број телефона: 064/ 84-91-823
E-mail: vidjenko.vujinovic@becej.rs



Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
Óbecse község képviselő szolgálata
A gazdasági, befektetési, helyi
gazdaságfejlesztési és környezetvédelmi
osztály vezetője
21220 ÓBECSE, FELSZABADULÁS TÉR 2
Telefon: ++381/21-6811-825
Mobil szám: 064/84-91-823
E-mail: vidjenko.vujinovic@becej.rs

Број: IV 05 30-146/23-2
Датум: 11.09.2023. године



ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ОПШТИНСКА УПРАВА БЕЧЕЈ
**Одељење за послове скупштине општине,
председника општине и општинског већа**

ПРЕДМЕТ: Достава Правилника енергетске санације

Поштовани,

Како је Општина Бечеј потписала Уговор о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова бр.401-00-986/110/2023-06 дана 20.07.2023. године, као и на основу члана 3. став 1. Уговора, **достављамо Вам на даље поступање предлог Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова у оквиру пројекта "Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији".**

Прилози:

1. Уговор о суфинансирања програма енергетске санације породичних кућа и станова који спроводи општина Бечеј (наш заводни број II 30-146/2023);
2. Предлог Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова у оквиру пројекта "Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији".



Начелник одељење

V. Vujinovic
Виђенко Вујиновић

На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014- др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), Закона о потврђивању споразума о зајму (Пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој („Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 6/22), одељка 2. АРАНЖМАНИ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТОМ, тачка 2.1.4 Јединице локалне самоуправе Приручника за пројектне операције и бесповратна средства, Уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова који спроводи општина Бечеј, број 401-00-986/110/2023-06 од 20.07.2023. године и члан 15. став 8 тачка 8. И члан 34. став 1 тачка 6. Статута општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј" број 5/2019), Скупштина Општине Бечеј на __ седници одржаној дана ____ .2023. године, донело је

ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ЧИСТА ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТИ ЗА ГРАЂАНЕ У СРБИЈИ“

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају, начин расподеле средстава подстицаја, услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за избор домаћинства; праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Општине Бечеј.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се у сарадњи са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници услуга и радова су домаћинства на територији Општине Бечеј.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова опредељују се Одлуком о буџету Општине.

Члан 4.

Максимална висина средства за суфинансирање појединачних мера и пакета мера из члана 6. овог Правилника, као и удео у односу на укупну вредност инвестиције одредиће се у јавном позиву за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава доноси Општинско веће општине Бечеј на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Члан 6.

Мере енергетске ефикасности:

1) унапређење термичког омотача путем:

- замене спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача. Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида,
- постављања термичке изолације зидова, таваница изнад отворених пролаза, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору,
- постављања термичке изолације испод кровног покривача. Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова;

2) унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:

- замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим,
- замене постојеће или уградња нове цевне мреже, уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи, грејних тела-радијатора и пратећег прибора,
- уградње топлотних пумпи које користе енергију ваздуха, воде и земље (грејач простора или комбиновани грејач),
- опремањем система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили),

3) уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде,

- 4) уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградња двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем,
- 5) и друге мере/пакети мера у складу са јавним позивом.

Критеријуми енергетске ефикасности и други услови за доделу средстава подстицаја се одређују јавним позивом за привредне субјекте и јавним позивом за домаћинства.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 7.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге и радове у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 8.

Крајњи корисници услуга и радова су домаћинства

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 9.

Јавне конкурсе за суфинансирање мера енергетске санације у име општине Бечеј спроводи Комисија за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија), која се формира Решењем о образовању Комисије, које доноси Општинско веће.

Решењем се утврђује: непаран број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, занимање), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Општина је дужна да, на захтев Министарства рударства и енергетике, као члана комисије из става 1. овог члана укључи лице које именује Министарство рударства и енергетике

Члан 10.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

- припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго);
- оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Бечеј;
- пријем и контрола приспелих пријава;
- утврђивање испуњености услова за избор пријављених привредних субјеката на јавном позиву за директне кориснике;
- утврђивање испуњености услова за суфинансирање пројеката енергетске санације у домаћинствима;
- објављивање листе директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници општине Бечеј,
- обавеза на пољу животне средине и социјалних питања у складу са Планом преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ESCP), објављеним на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>),
- разматрање одлучивање о поднетим приговорима на листе директних корисника и домаћинстава у првом степену;
- израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом сваког теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта и након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза и затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 11.

Средства Буџета Општине за суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Поступак доделе средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за директне кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова за избор директних корисника и формирање листе директних корисника, као и расписивање јавног позива за крајње кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 12.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси општинско веће општине Бечеј. Јавни позив се расписује за мере из члана 6. овог правилника.

Јавни позив за избор директних корисника спроводи Комисија.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Општине, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

Члан 13.

На јавном конкурс у могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају нарочито следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање две године од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе,
- и друге услове у складу са јавним позивом.

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 14.

Јавни позив из члана 12. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) предмет и критеријуме енергетске ефикасности,
- 3) услове за учешће на конкурс у,
- 4) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 5) испуњеност услова из јавног позива,
- 6) начин и рок подношења пријаве,
- 7) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву,

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) ценовни преглед роба и услуга;
- 3) другу документацију у складу са јавним позивом.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Члан 16.

Комисија утврђује испуњеност услова за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације на основу прегледа поднете документације из члана 15.

Утврђивање листе привредних субјеката

Члан 17.

Комисија решењем утврђује испуњеност услова и обавештава привредног субјекта.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације, привредни субјекат има право приговора Комисији у року од осам дана од дана доношења решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана привредни субјекат има право да поднесе приговор Општинском већу општине у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести Јединицу за имплементацију Пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“ образовану од стране Министарства рударства и енергетике (у даљем тексту ЈИП).

Општинско веће је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Одлука општинског већа је коначна.

Комисија формира листу директних корисника који су на основу решења из става 1. испунили услове из Јавног конкурса и објављује је без одлагања (или у року од једног дана) на интернет страници ЈЛС.

Измена и допуна листе из става 4. овог поглавља се врши по потреби на сваких 15 дана.

Листа из става 4. овог поглавља ће важити до завршетка пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“, о чему ће Комисија благовремено обавестити директне кориснике.

Домаћинства која остваре право на суфинансирање могу набавити добра и услуге искључиво од директних корисника наведених у листи из става 4. овог члана.

**Јавни позив за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима
(домаћинствима)**

Члан 18.

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава домаћинствима за енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Општинско веће општине Бечеј.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава домаћинствима спроводи Комисија.

Домаћинства – учесници конкурса подnose пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине, а најава јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација нарочито садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената

Члан 19.

Право учешћа на конкурсима имају домаћинства која станују у породичним кућама и становима, а која испуњавају услове у складу са јавним позивом. Јавним позивом из члана 18. овог правилника се може одобрити виши износ бесповратних средстава за социјално угрожене категорије.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике

Члан 20.

Јавни позив из члана 18. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) предмет суфинансирања,
- 3) корисници услуга и радова
- 4) висина бесповратних средстава,
- 5) услове за учешће на конкурсима,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) начин и рок подношења пријаве,
- 8) поступак одобравања средстава,
- 9) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима и стамбеним заједницама за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за крајње кориснике

Члан 21.

Пријава коју на јавни позив подноси домаћинство садржи нарочито:

- 1) Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери/пакету мера за коју се конкурише и о стању грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) фотокопије личних карата или прочитане личне карте за сва физичка лица која живе на адреси породичне куће за коју се подноси пријава. За малолетне лица доставити фотокопије здравствених књижица;
- 3) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом;
- 4) друга документација у складу са јавним позивом.

Члан 22.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Комисија утврђује испуњеност услова за доделу бесповратних средстава на основу прегледа поднете документације из члана 21. овог Правилника.

Одобравање бесповратних средстава за финансирање пројеката енергетске санације

Члан 23.

Комисија решењем утврђује испуњеност услова за доделу средстава и обавештава подносиоца пријаве.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за доделу бесповратних средстава, подносилац пријаве има право приговора Комисији у року од осам дана од дана доношења решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана подносилац пријаве има право да поднесе приговор Општинском већу општине у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести ЈИП.

Општинско веће је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Одлука Општинског већа је коначна.

Листа домаћинстава којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства за финансирање програма биће објављена на интернет страници: www.becelj.rs.

Општина Бечеј закључује уговоре са крајњим корисницима којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства и директним корисником који ће изводити радове.

Исплата средстава

Члан 24.

Општина ће вршити пренос средстава искључиво директном кориснику, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику своје целокупне обавезе и након завршетка реализације мере.

V ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ

Члан 25.

Комисија из члана 9. овог правилника, обезбеђује активну комуникацију са ЈИП и одговара на захтеве у смислу обезбеђивања примене стандарда Међународне банке за обнову и развој у испуњавању обавеза јединице локалне самоуправе дефинисаних у следећим документима:

- 1) „Правилник о раду на пројекту“;
- 2) „План ангажовања заинтересованих страна“;
- 3) „План преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ESCP)“;
- 4) „Оквир за управљање заштитом животне средине и социјалним утицајима пројекта (ESMF)“ и
- 5) „Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ESMP)“.

Сва документа су доступна на интернет страници Министарства: (<https://www.mre.gov.rs>).

ЈИП ће обезбедити представницима Комисије адекватан трансфер знања кроз стручну и техничку подршку током реализације активности.

VI ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 26.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Општинском већу.

Јавност се информише о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице општине Бечеј.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Општинском већу и објављује на интернет страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 27.

Подаци и акти које Комисија објављују на званичној интернет страници Општине Бечеј - www.becelj.rs, морају се објавити и на огласној табли Општине.

Чување документације

Члан 28.

Општинска управа општине Бечеј има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

Члан 29.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу" Општине Бечеј.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: _____
Дана: _____ 2023. године
БЕЧЕЈ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Игор Киш

Образложење

ПРАВНИ ОСНОВ

Чланом 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/2021), између осталог је прописано да се општина преко својих органа, у складу са законом, стара о заштити животне средине.

Чланом 69. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Сл.гласник РС“, број 40/21) између осталог је прописано да се средства за финансирање или суфинансирање послова у области ефикасног коришћења енергије, који се односе на израду пројеката, програма и реализацију активности, обезбеђују из буџета Републике Србије, као и буџета јединице локалне самоуправе.

Чланом 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије прописано је да надлежни орган јединице локалне самоуправе својим актом може утврдити посебне финансијске и друге подстицаје, оснивање буџетских фондова као и коришћење средстава из постојећих сопствених фондова за реализацију пројеката и других активности за ефикасно коришћење енергије на својој територији, у складу са законом и прописима који регулишу рад ових органа. О својим активностима у смислу става 1. овог члана, надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан је да обавести Министарство.

Чланом 34. ставом 1. тачком 6. Статута општине Бечеј прописано је да Скупштина у складу са законом доноси прописе и друге опште акте из надлежности општине.

РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Правилник се доноси у циљу спровођења мера енергетске санације домаћинстава и станова на основу Закона о потврђивању споразума о зајму (Пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој („Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 6/22), одељка 2. АРАНЖМАНИ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТОМ, тачка 2.1.4 Јединице локалне самоуправе Приручника за пројектне операције и бесповратна средства.

по Јавном позиву за доделу средстава за финансирање Програма енергетске санације породичних кућа и станова који спроводе јединице локалне самоуправе, као и градске општине, ЈП 2/23, Управе за финансирање и подстицање енергетске ефикасности, Министарства рударства и енергетике Републике Србије.

ПОТРЕБНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

Финансијска средства за реализацију мера енергетске санације се обезбеђују из Буџета општине Бечеј и субвенционисањем од стране Министарства рударства и енергетике, Управе за финансирање и подстицање енергетске ефикасности.

ПРИМЉЕНО INITIALA: 20. 07. 2023.				
П	30	146	23	

На основу члана 2. Закона о потврђивању споразума о зајму (Пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој („Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 6/22) (у даљем тексту: Закон) и Јавног позива за доделу средстава за финансирање Програма енергетске санације породичних кућа и станова који спроводе јединице локалне самоуправе, као и градске општине, ЈП 2/23 (у даљем тексту: Јавни позив) расписаног 1. јуна 2023. године и Решења Министарства рударства и енергетике, број 312-01-524/2023-06 од 10. јула 2023. године (у даљем тексту: Решење), којим се одобрава финансирање програма енергетске санације општине Бечеј

1. Република Србија, Министарство рударства и енергетике, Београд, Немањина 22-26, ПИБ:108509991, матични број: 17855182 (у даљем тексту: Министарство), које заступа Дубравка Ћедовић министар

и

2. Општина Бечеј, улица Трг ослобођења бр. 2, 21220 Бечеј, ПИБ: 100742635, МБ: 08359466 (у даљем тексту: Корисник средстава) коју заступа др Вук Радојевић председник општине

Закључили су дана 20. јула 2023. године:

УГОВОР

о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова који спроводи општина Бечеј

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Министарство у складу са Законом и Приручником о пројектним операцијама и бесповратним средствима (у даљем тексту: ПОГМ) дефинисало пројектне политике и процедуре укључујући правила имплементације, управљање, улоге и одговорности институција укључених у имплементацију, смернице, специфичне развојне планове итд. који су уговорне стране дужне да поштују.

- да је 1. јуна 2023. године расписан Јавни позив за доделу средстава за финансирање Програма енергетске санације породичних кућа и станова који спроводе јединице локалне самоуправе, као и градске општине, ЈП 2/23;

- општина Бечеј је испунила услове из Јавни позив за доделу средстава за финансирање Програма енергетске санације породичних кућа и станова који спроводе јединице локалне самоуправе, као и градске општине;

- да су Решењем Кориснику средстава додељена средства подстицаја за финансирање Програма енергетске санације породичних кућа и станова (у даљем тексту: Средства подстицаја);

- да додељена средства представљају наменски трансфер који се може користити за тачно одређену сврху дефинисану овим уговором у складу са законом којим се уређује финансирање локалне самоуправе, а у случају непоштовања уговорних обавеза, Корисник средстава је дужан да иста у целости врати у буџет Републике Србије;

- сва новчана средства из овог уговора су са исказаним порезом на додатну вредност.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је суфинансирање Програма енергетске санације породичних кућа и станова (у даљем тексту: Програм). Средствима подстицаја и пренос средстава Кориснику на име суфинансирања Програма у складу са Захтевом Корисника средстава.

ИЗНОС СРЕДСТАВА

Члан 2.

Укупна средства подстицаја за реализацију Програма износе 20.000.000,00 динара.

Министарство се обавезује да обезбеди износ Средства подстицаја из Решења, односно 10.000.000,00 динара.

Корисник средстава се обавезује да обезбеди сопствено учешће у финансирању Програма у висини од најмање 10.000.000,00 динара.

Корисник средстава може финансирати само мере из одељка I. Јавног позива, за које се Корисник средстава обавезао у својој пријави на Јавни позив да ће их уврстити у јавне позиве за суфинансирање мера енергетске ефикасности на породичним кућама и становима.

Корисник средстава може, након утrophка средстава која су додељена по Јавном позиву, поднети захтев за додатним средствима.

ПРОПИС КОРИСНИКА СРЕДСТАВА И ЊЕГОВА ПРИМЕНА

Члан 3.

Корисник средстава је дужан да у року од десет дана од дана потписивања овог уговора, достави Министарству у електронском облику, ради давања сагласности, предлог прописа којим ће уредити даљу расподелу средстава подстицаја за појединачне пројекте енергетске санације породичних кућа и станова.

Корисник средстава је дужан да достави Министарству у електронском облику, ради давања сагласности, предлоге јавних позива за крајње кориснике и привредне субјекте који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији породичних кућа и станова.

Пропис из става 1. овог члана ће регулисати начин имплементације Програма у сарадњи са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији породичних кућа и станова, а крајњи корисници средстава подстицаја су домаћинства.

Корисник средстава је дужан да путем јавних позива изабере привредне субјекте из става 2. овог члана и изабере појединачне пројекте енергетске санације породичних кућа и станова, у складу са прописом из става 1. овог члана.

Корисник средстава је дужан да са изабраним привредним субјектима и крајњим корисницима закључи уговоре којима ће се регулисати међусобна права и обавезе. Министарство даје претходну сагласност на modele наведених уговора.

Министарство може да да примедбе на пропис из става 1. овог члана, предлоге јавних позива из става 2. овог члана и модели уговора из става 5. овог члана, а Корисник средстава је дужан да усагласи текстове предлога прописа, предлога јавних позива и модела уговора са Министарством.

Корисник средстава је у обавези да прибави све прописане дозволе, одобрења и сагласности потребне за реализацију овог уговора пре почетка реализације појединачних пројеката енергетске санације од стране крајњих корисника.

Предлог прописа из става 1. овог члана, предлози јавних позива из става 2. овог члана и модели уговора из става 5. овог члана достављају се Министарству и Управи за финансирање и подстицање енергетске ефикасности на електронску адресу: energetska.efikasnost@mre.gov.rs.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

Министарство ће средства из члана 2. став 2. овог уговора пренети Кориснику средства у целини или у више исплата, у складу са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Уз захтев за пренос средстава, Корисник средстава подноси министарству:

- 1) извод из буџета за текућу фискалну годину са опредељеним средствима за суфинансирање Програма из члана 2. став 3. овог уговора;
- 2) средство финансијског обезбеђења из члана 5. овог уговора;
- 3) број рачуна извршења буџета Корисника средстава, у складу са Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 36/18, 44/18 - др. закон, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19, 151/20 и 19/21), на који ће Министарство трансферисати додељена средства.

Министарство може, пре преноса средстава, затражити од Корисника средстава додатну документацију или објашњење које је Корисник средстава дужан да достави без одлагања.

Министарство ће извршити пренос средстава у складу са одобреним захтевом Корисника средстава, а најкасније до завршетка радова на појединачним пројектима енергетске санације породичних кућа и станова.

Корисник средстава се обавезује да додељена Средства подстицаја користи искључиво за реализацију Програма, у складу са условима Јавног позива, а ради остварења циљева утврђених у Јавном позиву.

Члан 5.

Корисник средстава се обавезује да уз захтев за пренос средстава, као инструмент финансијског обезбеђења за уредно извршење уговорних обавеза, достави Министарству три бланко соло менице које морају бити оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање и евидентирани у Регистру меница, у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС”, бр. 43/04, 62/06, 111/09 – др. закон, 31/11, 139/14 – др. закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20), коју је донела Народна банка Србије.

Менично овлашћење - писмо мора бити попуњено и оверено у корист Министарства, на укупан износ средстава из става 2. члана 2. овог уговора, са напоменом да је меница безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Рок важења меничног овлашћења-писма је 30 дана дужи од истека рока важења овог уговора. Након истека рока менице и меничног овлашћења Министарство може на захтев Корисника средстава, извршити повраћај истих.

У случају продужења рока важења овог уговора, Корисник средстава је дужан да достави ново менично овлашћење са роком важења усклађеним са ставом 3. овог члана.

Корисник је дужан да уз меницу из става 1. овог члана достави и:

- 1) копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке коју Корисник средстава наводи у меничном овлашћењу - ДЕПО картон оверених потписа;
- 2) копију обрасца оверених потписа лица овлашћених за заступање - ОП образац. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа;

потврду банке о пријему захтева за регистрацију менице - Захтев за регистрацију/брисање менице, оверен од стране банке.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Члан 6.

Рок за реализацију Програма је годину дана од дана потписивања овог уговора.

Корисник средстава је дужан да реализује програм у складу са роком из става 1. овог члана. Министарство може на образложени захтев Корисника средстава продужи рок за реализацију уколико Програм не може бити реализован у уговореном року из оправданих разлога.

Корисник средстава је дужан да обавезе крајње кориснике да уграђену опрему која се финансира кроз Програм, користе и одржавају у складу са упутствима произвођача и да исте не смеју отуђити у року од 12 месеци од дана уграђивања опреме.

Корисник средстава је дужан да Програм реализује у свему према Закону о потврђивању споразума о зајму (Пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“), а посебно према Програму 2, Одељак I, подељак Ц који ближе одређује обавезе јединица локалне самоуправе.

Корисник средстава је дужан да Програм реализује у складу са Пројектним оперативним приручником и приручником за грантове („ПОГМ”) и Планом преузимања обавеза на пољу животне средине и социјалних питања („ЕСЦП”), објављеним на интернет адреси Министарства рударства и енергетике (www.mre.gov.rs)

Корисник средстава је дужан да у складу са Планом ангажовања заинтересованих страна објављеним на интернет адреси Министарства рударства и енергетике (www.mre.gov.rs) организује Локалну службу за пријем притужби (у даљем тексту: *LGAD*), која ће служити као део механизма за решавање притужби и као локални информациони центар. *LGAD* ће служити као локална пријемна тачка за прихватање притужби и потврду њиховог пријема путем локалних канала.

ИЗВЕШТАЈИ

Члан 7.

На крају сваког месеца, Корисник средстава доставља месечни извештај на обрасцу који ће бити припремљен од стране Министарства.

По реализацији Програма, а најкасније у року од 30 дана од дана окончања његове реализације, Корисник средстава доставља завршни извештај, на обрасцу који ће бити припремљен од стране Министарства, који између осталог, мора да садржи податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште као и податке о процесуираним примедбама заинтересованих страна, податке о реализованим уговорима са социјално угроженим категоријама, податке о примењеним мерама заштите животне средине.

Министарство може затражити додатне извештаје у току реализације Програма, а Корисник средстава је обавезан да те извештаје без одлагања достави.

Уколико Министарство не достави примедбе у року од 30 дана од дана пријема наведених извештаја, сматраће се да на исте нема примедбе.

Извештаји и други документи из ст. 1 и 2. овог члана, достављају се на обрасцима које Министарство одређује и објављује на својој интернет страници (www.mre.gov.rs).

Министарство без одлагања, путем електронске поште, обавештава Корисника средстава о евентуалним недостацима у извештајима и другим документима из ст. 1 и 2. овог члана, а Корисник средстава се обавезује да недостатке отклони у року од 15 дана од дана добијања примедби од Министарства.

НАДЗОР НАД РЕАЛИЗАЦИЈОМ ПРОЈЕКТА И НАМЕНСКОМ КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА

Члан 8.

Обавеза Корисника средстава је да достави Министарству акт о именовању руководиоца Програма.

Руководилац Програма потписује извештаје из члана 7. ст. 1. и 2. овог уговора, одговара за тачност потписаних извештаја и контактира са Министарством по свим питањима у вези са Програмом.

Надзор над спровођењем пројекта, праћење и евалуацију вршиће Јединица за управљање пројектом (у даљем тексту: PIU) успостављена у оквиру Министарства рударства и енергетике уз подршку Управе за финансирање и подстицање енергетске ефикасности.

Корисник средстава је дужан да омогући PIU непосредни увид у реализацију Програма и увид у документацију о Програму.

Корисник средстава се обавезује да образује комисију за реализацију мера енергетске санације.

Корисник средстава је дужан да, на захтев Министарства, као члана комисије из става б. овог члана укључи лице које именује Министарство

ОБАВЕЗА ОБАВЕШТАВАЊА

Члан 9.

Корисник средстава је дужан да без одлагања обавести Министарство о:

- 1) промени лица овлашћеног за заступање;
- 2) промени руководиоца Програма;
- 3) непредвиђеним околностима које би довеле до промене динамике реализације Програма;
- 4) околностима које битно утичу на реализацију Програма, односно извршавање уговорних обавеза у складу са динамиком реализације Програма из Пријаве.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Министарство и Корисник средстава могу споразумно да раскину овај уговор.

Члан 11.

Министарство задржава право да једнострано раскине овај уговор ако Корисник средстава не поступи у складу са својим обавезама уређеним овим уговором, а Корисник средстава губи сва права по овом уговору са обавезом да врати додељена средства која је примио у буџет Републике Србије у складу инструкцијом Министарства, и то у року од осам дана од дана када се овај уговор сматра раскинутим, а у супротном активираће се средство обезбеђења.

Овај уговор се сматра раскинутим када Корисник средстава прими писано обавештење Министарства о једностраном раскиду.

Ако Министарство једнострано раскине овај уговор, сви трошкови реализације Програма падају на терет буџета Корисника средстава.

У случају раскида уговора у складу са одредбама овог члана Министарство може Кориснику средстава ускратити могућност коришћења средстава за период од најдуже три године од дана пријема обавештења о раскиду уговора.

Члан 12.

Изузетно, у случају раскида уговора из члана 11. овог уговора Министарство може на образложен захтев Корисника средстава га ослободити обавезе враћања дела средстава која су утрошена наменски, а чију висину утврђује Министарство.

Захтев из става 1. овог члана се подноси осам дана од дана пријема обавештења о раскиду уговора.

Корисник средстава може захтевати да износ намењених утрошених средства утврде овлашћена стручна лица или организације, при чему сноси све трошкове настале на овај начин.

У случају да Корисник средстава поднесе захтев за ослобађање обавезе повраћаја наменски утрошених средства, рок из става 2. овог члана почиње да тече од дана утврђивања износа ненаменски утрошених средстава.

У случају да Корисник средстава не врати примљена средства у року од 15 дана од дана када Корисник средстава прими писано обавештење Министарства о једностраном раскиду, Министарство задржава право наплате менице из члана 5. став 1. овог уговора.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да Министарство може обавештавати јавност о току реализације Програма чије је суфинансирање предмет овог уговора, као и да може на локацији крајњих корисника вршити снимање у циљу упознавања стручне и опште јавности о резултатима реализације Програма.

Корисник средстава је дужан да код свих јавних публикација и објављивања о активностима у процесу реализације наведе да се реализација Програма финансира и из пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примењиваће се одредбе прописа наведених у преамбули овог уговора и закона којим се уређују облигациони односи.

Члан 15.

Све евентуалне измене и допуне овог уговора, вршиће се споразумно анексом уз овај уговор, на исти начин и у истој форми у којој је закључен овај уговор.

Сва писмена обавештења, уговорне стране достављаће препорученом поштом, електронском поштом, или факсом, у складу са одредбама овог уговора.

Обавештења која су од утицаја на права и обавезе уговорних страна достављају се применом одредаба о достављању из закона којим се уређује општи управни поступак.


Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који настану из овог уговора решавати споразумно мирним путем, а ако договор није могућ, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.


ЗА КОРИСНИКА СРЕДСТАВА



д-р Вук Радојевић, председник општине



ЗА МИНИСТАРСТВО



Добрава Ђедовић, министар